

ANUNCI DE MODIFICACIÓ DE BASES DE SUBVENCIONS ESPECÍFIQUES EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN MATÈRIA D'HABITATGE DE L'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària d'1 de setembre de 2026, ha aprovat en el punt 9.1 la modificació de les Bases reguladores per l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva en matèria d'habitatge per a la rehabilitació d'habitatges i edificis d'ús residencial i equipaments d'Olesa de Montserrat que es transcriuen literalment a continuació:

BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS A LA REHABILITACIÓ D'HABITATGES I D'EDIFICIS D'ÚS RESIDENCIAL I EQUIPAMENTS D'OLESA DE MONTSERRAT

Introducció

A l'efecte de donar compliment a allò previst a l'article 16 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant OGS), aprovada inicialment pel Ple d'aquesta Corporació el 24 d'octubre de 2019, amb aprovació definitiva el 10 de gener de 2020 en no haver-se presentat cap al·legació i publicada al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020, es procedeix a la redacció de les presents bases reguladores.

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases reguladores és establir els requisits per a la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a propietaris i titulars legítims de drets possessoris (arrendataris, usufructuaris...) d'habitatges i d'edificis i equipaments d'ús residencial que promoguin les actuacions de rehabilitació protegibles d'acord amb els requisits establerts en aquestes bases.

2. Vigència

D'acord amb l'article 16.2 de l'OGS, la vigència d'aquestes bases és indefinida en el temps fins que no s'aprovi una modificació de les mateixes.

3. Subjecte

En les presents bases s'identifica com a subjecte, fins a la concessió de la subvenció, el/la sol·licitant, i, a partir de la concessió, s'identificarà com a beneficiari/ària, ja sigui una persona física o jurídica.

4. Finalitat de les subvencions

Les ajudes econòmiques d'aquestes Bases s'adrecen a finançar determinades actuacions de rehabilitació dels elements comuns en edificis plurifamiliars i equipaments d'ús

residencial, i actuacions de rehabilitació en edificacions unifamiliars d'ús residencial d'Olesa de Montserrat.

5. Requisits dels sol·licitants i forma d'acreditar-los

1. Poden ser promotors de les actuacions/beneficiaris dels ajuts de les actuacions de rehabilitació protegibles totes aquelles persones físiques o jurídiques, amb o sense personalitat jurídica, incloses les comunitats de propietaris i comunitats de béns d'habitatges i d'edificis i equipaments d'ús residencial, amb títol de domini o qualsevol altre dret que els permeti realitzar les actuacions i complir amb les obligacions que s'estableixen en aquestes Bases.

En el cas dels titulars legítims de drets possessoris podran ser promotors, sense consentiment del propietari, quan estiguin facultats per executar les actuacions de rehabilitació en subrogació o per compte del propietari, per resolució administrativa o judicial de caràcter executiu.

Els promotors de les actuacions/beneficiaris dels ajuts hauran de complir els requisits següents:

- a. No estar afectats per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS).
 - b. Disposar dels mitjans i capacitat suficients per a la realització de les actuacions objecte dels presents ajuts i garantir el compliment dels objectius previstos en els mateixos.
 - c. Estar al corrent de les seves obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, o acreditar la seva exempció.
 - d. No haver estat objecte de cap resolució ferma de caràcter sancionador en relació amb la prestació del servei que se subvenciona, o bé haver-ne estat objecte i haver transcorregut els terminis previstos legalment per a la prescripció de la sanció.
2. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6. Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció, d'acord amb el **model normalitzat núm.1**, caldrà adjuntar la documentació següent, excepte que aquests documents ja estiguin en poder de l'Ajuntament:

- a. NIF/NIE de la persona sol·licitant, i si escau, del representant amb el document que acrediti, amb plens efectes, la representació, en el cas d'habitatges unifamiliars. Si la sol·licitud es vol presentar a nom dels diversos titulars de l'habitatge cal especificar-ho en els impresos normalitzats indicant el % de copropietat de cadascun d'ells.
- b. En el cas que el promotor de la rehabilitació sigui una Comunitat de propietaris, CIF de la comunitat i del representant amb el document que acrediti, amb plens efectes, la representació, i l'acta de la reunió degudament signada on s'aproven les obres de

rehabilitació o millora amb la relació annexa dels copropietaris i justificació de l'adopció dels acords corresponents amb les majories aplicables.

Per al cas de Comunitats de béns, caldrà acreditar el títol fundacional, així com el CIF i facultats del representant legal.

Per a equipaments d'ús residencial, caldrà acreditar el CIF de l'entitat i l'acord de l'òrgan de govern corresponent on s'aproven les obres de rehabilitació o millora.

c. Certificat registral o bé les escriptures de propietat de l'habitatge.

Si la persona sol·licitant és l'arrendatari/ària, haurà de presentar l'autorització de la propietat o bé acreditar el seu dret per fer les obres de rehabilitació. Si la persona sol·licitant és usufructuària, haurà d'acreditar aquesta condició i el seu dret a fer les obres de rehabilitació.

d. Documentació justificativa de la ITE (Informe de la Inspecció Tècnica de l'Edifici), i sol·licitud del Certificat d'aptitud amb data de registre anterior a la data de sol·licitud de presentació de les subvencions de les presents Bases.

Aquesta documentació serà necessària d'acord amb el que estableix el Decret 67/2015, de 5 de maig, per al foment del deure de conservació, manteniment i rehabilitació dels edificis d'habitatges, mitjançant les inspeccions tècniques i el llibre de l'edifici.

e. Declaració responsable, **model normalitzat núm.2**, relatiu al fet que:

- I. Es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb els articles 18 i següents del RLGS, al llarg de tot el procés de la subvenció.
- II. Ha sol·licitat ajudes o no en relació amb el projecte de rehabilitació objecte de subvenció a d'altres administracions o ens públics, amb indicació del seu import i de les efectivament concedides.
- III. No està inclòs/a en cap dels supòsits previstos a l'article 13.2 de la LGS.
- IV. No és titular del ple domini o d'un dret real d'ús i gaudi de cap altre habitatge o propietat immobiliària (en el cas d'acollir-se a la clàusula social establerta a la base 12a).
- V. Accepta les Bases reguladores de les subvencions a la rehabilitació d'habitatges i d'edificis i equipaments d'ús residencial d'Olesa de Montserrat, i comprometre's a realitzar les obres en cas d'atorgament.

f. Sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

La sol·licitud comportarà, d'acord amb el que preveu el punt 4 de l'article 22 del RLGS, que la seva presentació autoritzi l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat perquè aquest pugui obtenir de manera directa l'acreditació de les circumstàncies previstes als articles 18 i 19 del RLGS, mitjançant certificats telemàtics, cas en què la persona sol·licitant no ha d'aportar la certificació corresponent.

No obstant això, la persona sol·licitant pot denegar expressament el consentiment aportant les certificacions vigents corresponents juntament amb la sol·licitud de subvenció, d'acord amb el que s'estableix legalment.

En aquelles subvencions en les quals la quantia a atorgar no superi l'import de 3.000 euros, tal com es preveu en el punt 4 de l'article 24 del RLGS, es podrà substituir aquesta acreditació per una declaració responsable, sens perjudici de la seva posterior comprovació per part de l'Ajuntament.

- g. Full de dades bancàries, segons **model normalitzat de l'Ajuntament** (Tresoreria) "Sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors", degudament validat per l'entitat financera, on la persona beneficiària vol rebre la subvenció.
- h. Per a obres no executades, pressupost previst del projecte de les obres de rehabilitació a executar per les que es demana la subvenció, desglossat per actuacions d'acord amb la base novena i detallat per imports unitaris, imports que han de coincidir amb els de la llicència atorgada, o comunicació prèvia.
- i. El títol habilitant corresponent amb data prèvia a la presentació de la sol·licitud.
- j. Per a obres executades, factures i justificants acreditatius del seu pagament d'acord amb la Llei 11/2021, de 9 de juliol, de mesures de prevenció i lluita contra el frau fiscal. En el cas de l'actuació de substitució de tancaments practicables de les façanes, caldrà aportar la fitxa tècnica de les fusteries signada per l'instal·lador per acreditar la transmitància.
- k. En el cas de sol·licitar els ajuts extraordinaris de la base dotzena també cal aportar:
 - Documentació acreditativa dels ingressos dels beneficiaris: declaració de l'IRPF corresponent al període impositiu del darrer any fiscalment tancat o, en cas de no estar-ne obligat, certificat d'imputacions del mateix any.
 - Certificat històric d'empadronament dels beneficiaris.
 - Certificat de béns immobles d'àmbit nacional de la Direcció General del Cadastre del/s titular/s de l'habitatge.

L'esmentada documentació s'haurà de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anirà degudament signada per la persona sol·licitant. D'acord amb allò establert a l'article 53.1.d) de la Llei estatal 39/2015, del procediment administratiu comú i de les administracions públiques, les persones sol·licitants no hauran de presentar dades i documents que ja estiguin en poder de l'Ajuntament.

L'Ajuntament podrà, en qualsevol moment de la durada de la convocatòria, sol·licitar que s'aporti qualsevol documentació complementaria no prevista en aquestes Bases, per tal de comprovar que es compleixen les circumstàncies al·legades pels sol·licitants o requerides per la convocatòria. A aquests efectes, l'Ajuntament atorgarà un termini de deu dies hàbils a la persona sol·licitant per aportar la corresponent documentació o aquell termini superior que la naturalesa de la documentació sol·licitada requereixi.

7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

Si la sol·licitud no reuneix tots els requisits establerts en aquestes Bases, l'òrgan competent requerirà l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim de 10 dies hàbils, i indicant-li que si no ho fes, se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases reguladores serà el de concurrència competitiva.

Un cop presentades les sol·licituds i verificada la documentació presentada, es procedirà a la seva puntuació segons la base onzena atorgant els imports objecte de subvenció a cadascuna de les sol·licituds aprovades per ordre de major a menor puntuació i fins a exhaurir l'import destinat a aquestes subvencions.

Caldrà donar publicitat a través de la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* (BDNS), al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP).

9. Actuacions subvencionables

Es consideren obres/actuacions protegibles les actuacions de rehabilitació dels elements comuns en els edificis d'habitatges plurifamiliars, les actuacions de rehabilitació en habitatges unifamiliars, i dels habitatges en general, d'Olesa de Montserrat, i més concretament les següents:

- a) La rehabilitació de façanes (amb millora energètica de l'envolupant), excepte tancaments practicables.
- b) La rehabilitació de cobertes (amb millora energètica de l'envolupant).
- c) La rehabilitació d'elements estructurals d'edificis i d'habitatges, que consti com a mínim com a deficiència important a la ITE.
- d) Les obres de millora de les instal·lacions de sanejament, aigua i electricitat, per adaptació a normativa vigent.
- e) La substitució de tancaments practicables de les façanes que donin compliment a la normativa vigent en matèria d'estalvi energètic, regulat al Document Bàsic d'Estalvi Energètic del Codi Tècnic amb una transmitància màxima de 2,1 W/m²K.
- f) La substitució de sistemes de climatització a combustibles no fòssils (calderes tipus biomassa o pellet, aerotèrmia...). Per a habitatges en edificis plurifamiliars amb afectació a elements comuns, caldrà que el consentiment de la comunitat estigui formalitzat.
- g) La instal·lació de plaques solars.
- h) Les obres de millora de l'accessibilitat.
- i) La retirada de tot tipus d'amiant, amb certificat de tractament de residus.

- j) Els honoraris tècnics per a la redacció d'informes de la ITE (se subvencionaran les ITE desfavorables només en el cas que es presenti la sol·licitud de subvenció conjuntament amb l'obra a executar i ja es tingui atorgat el títol habilitant), d'estudis energètics, i els honoraris dels diferents projectes o documentació tècnica imprescindibles per a la realització de les diferents accions previstes en aquests ajuts.

No es consideren obres/actuacions protegibles les següents:

- a) Les actuacions que representin el buidat estructural o l'enderroc de les façanes.
- b) La rehabilitació integral d'habitatges o d'edificis d'ús residencial destinats a la venda o el lloguer.
- c) Les actuacions incloses en expedients de disciplina urbanística.

En el cas d'habitatges (unifamiliars o habitatges dins d'un edifici), caldrà acreditar la residència habitual i permanent (acreditativa amb l'empadronament).

10. Import protegible

L'import protegible estarà constituït pel cost total d'execució, i altres despeses directes (s'ajustarà a l'aprovat en la llicència municipal o títol habilitant corresponent), així com els honoraris facultatius, les despeses generals i el benefici industrial.

11. Quantia de les subvencions, límits i criteris de prioritització de les sol·licituds

11.1 Quantia de les subvencions.

Amb relació a les obres protegibles lletres "a" a "i" de la Base 9a, ambdues incloses, el percentatge general de subvenció és de fins al 30% de l'import protegible. Tanmateix, aquest percentatge pot arribar fins al 40% en els supòsits següents:

- a) Quan la intervenció de rehabilitació actuï simultàniament en dos o més dels set apartats, lletres "a" a "i", descrits a la base novena, sempre que en qualsevol dels casos almenys dues actuacions suposin, cadascuna d'elles, com a mínim un 20% del conjunt dels pressupostos.
- b) Quan es tracti d'habitatges o d'edificis catalogats en els Nivells 1, 2 i 3 de la Revisió del Catàleg i Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni històric, arquitectònic i ambiental d'Olesa de Montserrat, aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona en data 4 de juny de 2021, i publicat al DOGC en data 6 de juliol de 2021, el qual incorpora el Pla especial urbanístic d'identificació de masies i cases rurals en sòl no urbanitzable, susceptibles de reconstrucció i rehabilitació, aprovat definitivament el 31 de maig de 2012 i donada la seva conformitat el 14 de març de 2013.
- c) Quan les actuacions siguin executades en equipaments d'ús residencial.

11.2 Límit dels imports a subvencionar.

En qualsevol cas, la subvenció màxima a percebre per cada habitatge no pot ser superior a les quanties següents:

- a) La rehabilitació de façanes amb envolupant, fins a 2.000€ per habitatge en edificis plurifamiliars i fins a 6.000€ en habitatges unifamiliars.
- b) La rehabilitació de cobertes amb envolupant, fins a 2.000€ per habitatge en edificis plurifamiliars i fins a 6.000€ en habitatges unifamiliars.
- c) La rehabilitació d'elements estructurals, fins a 2.000€ per habitatge en edificis plurifamiliars i fins a 6.000€ en habitatges unifamiliars.
- d) Les obres de millora de les instal·lacions, fins a 1.000€ per habitatge en edificis plurifamiliars i fins a 3.000€ en habitatges unifamiliars.
- e) La substitució de tancaments practicables de les façanes, fins a 2.000€ per habitatge en edificis plurifamiliars, i fins a 2.000€ en habitatges unifamiliars.
- f) La substitució de sistemes de climatització a combustibles no fòssils (calderes tipus biomassa o pellet, aerotèrmia...), fins a 600€ per habitatge en edificis plurifamiliars, i fins a 1.500€ en habitatges unifamiliars.
- g) La instal·lació de plaques solars, fins a 500€ per habitatge en edificis plurifamiliars, i fins a 1.000€ en habitatges unifamiliars.
- h) Les obres de millora de l'accessibilitat, fins a 1.500€ per habitatge en edificis plurifamiliars, i fins a 6.000€ en habitatges unifamiliars.
- i) La retirada de tot tipus d'amiant, fins a 2.000€.
- j) Els honoraris tècnics per a la redacció de projectes:
 - En cas de llicència amb projecte LOE, fins a 3.000€.
 - En cas de llicència amb projecte NO LOE i comunicacions prèvies d'obres amb responsabilitat tècnica i informes tècnics previs, fins a 500€.

Despeses relatives al compliment de la ITE, fins als topalls següents:

- Per als habitatges unifamiliars i plurifamiliars fins a 5 entitats, 325€/entitat.
- Per als habitatges plurifamiliars a partir de 6 entitats, 200€/entitat.

En la determinació del nombre d'habitatges es tindrà en compte el nombre d'habitatges existents i que es trobin legalitzats en el moment de la presentació de la sol·licitud.

Els equipaments d'ús residencial s'equiparan als edificis plurifamiliars, i la determinació del nombre d'habitatges vindrà donada per la capacitat del nombre de persones que pot acollir l'equipament.

El límit màxim de subvenció, independentment de les actuacions que es facin, per a equipaments d'ús residencial, serà de 20.000 euros.

El límit màxim de subvenció, independentment de les actuacions que es facin, per a habitatges unifamiliars, serà de 10.000 euros.

11.3 Criteris de valoració de les sol·licituds.

En el cas que l'import total de les subvencions a concedir sigui inferior a les subvencions a atorgar, s'utilitzaran els criteris de valoració següents:

Per establir els criteris de valoració de les sol·licituds s'estableixen 4 grups de dotació econòmica:

Grup 1: obres executades per Comunitats de Propietaris, Equipaments d'ús residencial i altres persones jurídiques

Grup 2: obres executades per persones físiques

Grup 3: les intervencions descrites a la Base 9a, apartat h) en casos acreditats de mobilitat reduïda

Grup 4: les intervencions descrites a la Base 9a, apartat j)

La dotació econòmica per a les subvencions dels grups serà la següent:

Grup 1: 40% de la dotació total prevista

Grup 2: 20% de la dotació total prevista

Grup 3: 30% de la dotació total prevista

Grup 4: 10% de la dotació total prevista

Un cop rebudes les sol·licituds, es comprovarà que estiguin correctament formalitzades i que compleixin els requisits establerts en aquestes bases.

El càlcul de la dotació econòmica corresponent a cada sol·licitud es farà primer segons l'import presentat i els topalls per a cada tipus d'ajut establerts en aquestes bases i per grups.

Per a cada grup, en cas que la suma dels imports de la dotació econòmica a atorgar superi la dotació prevista del grup, aquesta es repartirà proporcionalment a l'import de dotació de cada sol·licitud.

En cas que la suma dels imports de dotació econòmica no superi la dotació prevista d'un grup, l'import diferència es repartirà per incrementar en primer lloc la dotació del Grup 3; en cas que hi hagi sobrant, s'incrementarà la dotació del Grup 1; en cas que segueixi un sobrant s'ampliarà la dotació del Grup 2 i, finalment, el Grup 4.

12. **Clàusula social**

S'estableix una línia de subvencions extraordinària, que consistirà en incrementar en un 10% el percentatge total de la subvenció, i serà destinada a persones físiques que compleixin tots i cadascun dels requisits següents:

- Que almenys un dels beneficiaris estigui empadronat a l'habitatge amb una antiguitat mínima de dos anys comptats des de la data de la sol·licitud.
- Que disposin d'una renda familiar inferior a tres vegades l'IRSC (Indicador de la Renda de Sufficiència de Catalunya).¹

¹ LLEI 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic

- c) Que no disposin de cap altre habitatge en propietat apart de l'habitatge objecte de rehabilitació, o bé, en el cas que en disposin, que el tant per cent de copropietat sigui inferior al 49%.

En qualsevol cas, la subvenció total percebuda mai no podrà superar el 50% del pressupost protegit ni l'import de la subvenció màxima establert a la base onzena.

13. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

El departament gestor encarregat de la tramitació de l'expedient de concessió de les subvencions regulades per les presents bases és el Departament d'Habitatge de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

De conformitat amb l'article 15.7 de l'OGS, la proposta de concessió de les subvencions serà elaborada pel següent òrgan col·legiat:

- Presidència: El/La Alcalde/essa, o regidor/a en qui delegui
- Vocal: El/la regidor/a d'Habitatge, o la persona en qui delegui
- Vocal: El/la cap d'àrea de Serveis Territorials, o la persona en qui delegui
- Vocal: Un/a arquitecte/a o un arquitecte/a tècnic dels Serveis tècnics municipals
- Vocal: El/la responsable de l'Oficina Local d'Habitatge
- Secretari/ària: Administratiu/va de l'Oficina Local d'Habitatge

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local.

L'òrgan competent per a la concessió de la subvenció podrà declarar desert el procediment d'atorgament o no esgotar el crèdit total previst en el cas que les sol·licituds presentades no reuneixin els requisits necessaris establerts en aquestes bases.

14. Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de cinc mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones beneficiàries en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

15. Acceptació de la subvenció

D'acord amb l'article 20.2 de l'OGS, transcorreguts 10 dies hàbils a comptar des de la notificació de la resolució en què s'aprovi la concessió de la subvenció, s'entendrà

acceptada sense reserves la subvenció. La no acceptació de la mateixa haurà de formalitzar-se expressament dins d'aquest mateix termini de 10 dies.

L'acceptació de la subvenció comporta també el de la normativa que la regula.

16. Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions dels beneficiaris de les subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas correspongui i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció:

1. Els/les beneficiaris/àries de subvencions concedides per l'Ajuntament s'obliguen a executar les actuacions subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres i amb la Seguretat Social, o acreditar la seva exempció, així com no tenir deutes pendents de qualsevol naturalesa amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
3. Els/les beneficiaris/àries d'una subvenció estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció general de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació amb la subvenció concedida.
4. L'import protegible queda configurat com una quantitat alçada i és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren, sempre que es justifiqui degudament (a la baixa tant pel cost com pel que fa a la justificació).
5. Caldrà donar la corresponent publicitat a les subvencions atorgades, en els termes fixats a la normativa d'aplicació.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
7. Comunicar a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat la modificació de qualsevol circumstància que pugui afectar algun dels requisits per a la concessió de la subvenció.

De conformitat amb la Llei 19/2014, de la transparència, en cas de concessió de subvencions i ajuts públics per un import superior a 10.000 euros, és obligació de les persones beneficiàries, si són persones jurídiques, comunicar als subjectes obligats la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques (**model normalitzat núm.4**).

17. Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables aquelles definides a la base 9a, pels imports i límits fixats a la base 11a.
2. La totalitat de les factures hauran de reunir els requisits dels articles 6 i 7 del Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

La factura contindrà els requisits de l'article 6 del citat reglament, els quals se citen de forma resumida a continuació:

- a) Número
- b) Data d'expedició
- c) Nom i cognoms, o denominació social completa, tant de l'obligat a expedir factura com dels destinataris de les obligacions
- d) Número d'identificació fiscal
- e) Domicili, tant de l'obligat a expedir factura como del destinatari de les operacions
- f) Descripció de les operacions, consignant-se les dades necessàries per la determinació de la base imposable
- g) El tipus impositiu aplicat
- h) La quota tributaria
- i) La data en que s'ha efectuat les operacions que es documenten

Serà suficient la presentació d'una **factura simplificada** en imports inferiors als 400€ (IVA inclòs), les quals contindran els requisits de l'article 7 del Reglament, que se citen de forma resumida a continuació:

- a) Número
- b) Data d'expedició
- c) La data en que s'han efectuat les operacions si és diferent a la data d'expedició
- d) Número d'identificació fiscal, així com el nom i cognoms, raó o denominació social completa de l'obligat a la seva expedició
- e) La identificació del tipus de béns entregats o serveis prestats
- f) El tipus impositiu aplicat i, opcionalment, també l'expressió IVA inclòs
- g) La contraprestació total

En cap cas són despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris
- b) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- c) Les despeses de procediments judicials

18. Forma de pagament

1. El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació per part del beneficiari.
2. D'acord amb l'article 34.5 de la Llei general de subvencions, en efectuar qualsevol pagament, es farà prèviament una valoració del compliment per part del beneficiari de

les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com que no és deutor per resolució de procedència de reintegrament. No serà necessari aportar nova certificació si l'aportada en la sol·licitud de concessió no ha exhaurit el seu termini de validesa.

3. En tots els casos, quan el beneficiari/ària sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes de la persona.

19. Forma de justificació

1. La justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària juntament amb la documentació requerida al **model normalitzat núm.3**, que es podrà trobar a la pàgina web de l'Ajuntament i revestirà la forma de compte justificatiu, que haurà de contenir:
 - a) Una memòria d'actuació justificativa amb indicació de les obres executades i dels resultats obtinguts (documentació gràfica i, si escau, certificats de finals d'obra).
 - b) Una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.
 - c) Les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què fa referència el paràgraf anterior, i la documentació acreditativa del pagament (rebut emès pel proveïdor), per a imports inferiors a 1.000€, i transferència emesa, per a imports iguals o superiors a 1.000€).
 - d) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les obres executades, amb indicació de l'import i la seva procedència.

20. Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà als/les beneficiaris/àries la necessitat de solucionar les deficiències detectades en un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que en cas de no fer-ho, es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament.

21. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució del projecte subvencionat, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import a la baixa, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o activitat subvencionada.

- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les presents bases.

22. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'import subvencionable o de les actuacions objecte de subvenció.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

23. Revocació

Són causes de revocació de la subvenció les següents:

- La no presentació de la comunicació o la no obtenció de la llicència corresponent, tant per obres executades o obres sense executar.
- La no adaptació de les obres a les condicions de la comunicació o de la llicència i/o a les fixades pels Serveis Tècnics municipals.
- L'incompliment del termini d'execució, sense causa justificada.
- La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables.
- La no justificació de les despeses efectuades.
- Qualsevol altre legalment establerta.

24. Reintegrament

Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament d'acord amb el que s'estableix a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el seu Reglament aprovat per Reial Decret 887/2006, i, en tot cas, quan concorri alguna de les causes de revocació contingudes en la clàusula anterior.

Supòsits	Possibles incompliments	Graus (sobre la subvenció atorgada)
1	No presentació de la comunicació o no obtenció de la llicència, i/o no adaptació de les obres a la comunicació o llicència obtingudes	100%
2	Incompliment del termini d'execució, sense causa justificada	100%
3	Obtenció de la subvenció falsejant o ocultant condicions	100%
4	Justificació insuficient	Proporcional a la part no justificada adequadament

5	Incompliment total de la justificació, incompliment fora de termini, sense contestar el requeriment del departament gestor	100%
6	Incompliment parcial de les actuacions subvencionades	Proporcional a les actuacions no realitzades

25. Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import objecte de la subvenció, s'ajustarà l'import a abonar.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar la subvenció el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert totalment o parcialment l'objectiu de l'activitat o del projecte; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts; el/la beneficiari/ària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

26. Obligats al reintegrament

Seràn els identificats com a beneficiaris/àries que hagin rebut subvenció.

Respondran solidàriament els membres de les persones jurídiques que gaudeixin de la condició de beneficiaris/àries, de conformitat amb allò establert a l'art. 40 LGS i demés concordants del RLGS.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, que adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix, seràn responsables, en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

27. Supervisió i control

Les persones beneficiàries resten sotmeses a les actuacions de control regulades a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

28. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'OGS.

29. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS.

30. Normativa d'aplicació

En tot allò que no s'estableixi en aquestes bases són aplicables les disposicions legals i reglamentàries vigents que regulen l'activitat de les administracions públiques i, en concret, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

31. Recursos contra la resolució de la subvenció

Contra la present resolució de subvencions, que posa fi a la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcalde/essa, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

BASES REGULADORAS DE LAS SUBVENCIONES A LA REHABILITACIÓN DE VIVIENDAS Y DE EDIFICIOS DE USO RESIDENCIAL Y EQUIPAMIENTOS DE OLESA DE MONTSERRAT

Introducción

Al efecto de dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 16 de la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Olesa de Montserrat (en adelante OGS), aprobada inicialmente por el Pleno de esta Corporación el 24 de octubre de 2019, con aprobación definitiva el 10 de enero de 2020 al no haberse presentado ninguna alegación y publicada en el BOP de Barcelona el 31 de enero de 2020, se procede a la redacción de las presentes bases reguladoras.

1. **Objeto**

El objeto de estas bases reguladoras es establecer los requisitos para la concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Olesa de Montserrat a propietarios y titulares legítimos de derechos posesorios (arrendatarios, usufructuarios...) de viviendas y edificios y equipamientos de uso residencial que promuevan las actuaciones de rehabilitación protegibles de acuerdo con los requisitos establecidos en estas bases.

2. **Vigencia**

De acuerdo con el artículo 16.2 de la OGS, la vigencia de estas bases es indefinida en el tiempo hasta que no se apruebe una modificación de éstas.

3. **Sujeto**

En las presentes bases se identifica como sujeto hasta la concesión de la subvención, el/la solicitante, y, a partir de la concesión, se identificará como beneficiario, ya sea una persona física o jurídica.

4. **Finalidad de las subvenciones**

Las ayudas económicas de estas Bases se dirigen a financiar determinadas actuaciones de rehabilitación de los elementos comunes en edificios plurifamiliares y equipamientos de uso residencial, y actuaciones de rehabilitación en edificaciones unifamiliares de uso residencial de Olesa de Montserrat.

5. **Requisitos de los solicitantes y forma de acreditarlos**

3. Pueden ser promotores de las actuaciones/beneficiarios de las ayudas de las actuaciones de rehabilitación protegibles todas aquellas personas físicas o jurídicas, con o sin personalidad jurídica, incluidas las comunidades de propietarios y comunidades de bienes de viviendas y de edificios y equipamientos de uso residencial, con título de dominio o cualquier otro derecho que les permita realizar las actuaciones y cumplir con las obligaciones que se establecen en estas Bases.

En el caso de los titulares legítimos de derechos posesorios podrán ser promotores, sin consentimiento del propietario, cuando estén facultados para ejecutar las actuaciones de rehabilitación en subrogación o por cuenta del propietario, por resolución administrativa o judicial de carácter ejecutivo.

Los promotores de las actuaciones/beneficiarios de las ayudas deberán cumplir los requisitos siguientes:

- e. No estar afectados por ninguna de las prohibiciones contenidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante LGS).
- f. Disponer de los medios y capacidad suficientes para la realización de las actuaciones objeto de las presentes ayudas y garantizar el cumplimiento de los objetivos previstos en las mismas.

- g. Estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, o acreditar su exención.
 - h. No haber sido objeto de ninguna resolución firme de carácter sancionador en relación con la prestación del servicio que se subvenciona, o bien haber sido objeto y haber transcurrido los plazos previstos legalmente para la prescripción de la sanción.
4. La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

6. Documentación que aportar

En la solicitud de subvención, según el **modelo normalizado núm.1**, será necesario adjuntar la documentación siguiente, excepto que estos documentos ya estén en poder del Ayuntamiento:

- l. NIF/NIE de la persona solicitante, y si procede, del representante con el documento que acredite, con plenos efectos, la representación, en el caso de viviendas unifamiliares. Si la solicitud se quiere presentar a nombre de los diversos titulares de la vivienda se debe especificar en los impresos normalizados indicando el % de copropiedad de cada uno de ellos.
- m. En el caso de que el promotor de la rehabilitación sea una Comunidad de propietarios, CIF de la comunidad y del representante con el documento que acredite, con plenos efectos, la representación, y el acta de la reunión debidamente firmada en la que se aprueban las obras de rehabilitación o mejora con la relación anexa de los copropietarios y la justificación de la adopción de los acuerdos correspondientes con las mayorías aplicables. Para el caso de Comunidades de bienes, se deberá acreditar el título fundacional, así como el CIF y facultades del representante legal. Para equipamientos de uso residencial, se deberá acreditar el CIF de la entidad y el acuerdo del órgano de gobierno correspondiente donde se aprueben las obras de rehabilitación o mejora.
- n. Certificado registral o bien las escrituras de propiedad de la vivienda. Si la persona solicitante es el arrendatario, también deberá presentar la autorización de la propiedad o bien acreditar su derecho de hacer las obras de rehabilitación. Si la persona solicitante es usufructuaria, deberá acreditar esta condición y su derecho a hacer las obras de rehabilitación.
- o. Documentación justificativa de la IITE (Informe de la Inspección Técnica del Edificio), y solicitud del Certificado de aptitud con fecha de registro anterior a la fecha de solicitud de presentación de las ayudas de las presentes Bases.

Esta documentación será necesaria de acuerdo a lo dispuesto en el Decreto 67/2015, de 5 de mayo, para el fomento del deber de conservación, mantenimiento y rehabilitación de los edificios de viviendas, mediante las inspecciones técnicas y el libro del edificio.

- p. Declaración responsable, **modelo normalizado núm.2**, relativo al hecho de que:

- VI. Se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, de conformidad con los artículos 18 y siguientes del RLGS, a lo largo de todo el proceso de la subvención.
 - VII. Ha solicitado ayudas o no en relación con el proyecto de rehabilitación objeto de subvención a otras administraciones o entes públicos, con indicación de su importe y de las efectivamente concedidas.
 - VIII. No estar incluido en ninguno de los supuestos previstos en el artículo 13.2 de la LGS.
 - IX. No ser titular del pleno dominio o de un derecho real de uso y disfrute de ninguna otra vivienda o propiedad inmobiliaria (en el caso de acogerse a la cláusula social establecida en la base duodécima).
 - X. Acepta las Bases reguladoras de las subvenciones a la rehabilitación de viviendas y de edificios y equipamientos de uso residencial de Olesa de Montserrat, y se compromete a realizar las obras en caso de otorgamiento.
- q. Sobre el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social:
- La solicitud comportará, de acuerdo con lo que prevé el punto 4 del artículo 22 del RLGS, que su presentación autoriza al Ayuntamiento de Olesa de Montserrat para que éste pueda obtener de manera directa la acreditación de las circunstancias previstas en los artículos 18 y 19 del RLGS, mediante certificados telemáticos, caso en que la persona solicitante no tiene que aportar la certificación correspondiente.
- No obstante, la persona solicitante puede denegar expresamente el consentimiento aportando las certificaciones vigentes correspondientes junto con la solicitud de subvención, de acuerdo con lo que se establece legalmente.
- En aquellas subvenciones en las que la cantidad a otorgar no supere el importe de 3.000 euros, tal como se prevé en el punto 4 del artículo 24 del RLGS, se podrá substituir esta acreditación por una declaración responsable, sin perjuicio de su posterior comprobación por parte del Ayuntamiento.
- r. Hoja de datos bancarios, según **modelo normalizado del Ayuntamiento** (Tesorería) "Solicitud de alta o modificación de datos bancarios para los acreedores", debidamente validado por la entidad financiera, donde la persona beneficiaria quiere recibir la subvención.
 - s. Para obras no ejecutadas, presupuesto previsto del proyecto de las obras de rehabilitación a ejecutar por las que se solicita la subvención, desglosado por actuaciones de acuerdo con la base novena y detallado por importes unitarios, importes que deben coincidir con los de la licencia otorgada, o comunicación previa.
 - t. El título habilitante correspondiente con fecha previa a la presentación de la solicitud.
 - u. Para obras ejecutadas, facturas y justificantes acreditativos de su pago de acuerdo con la Ley 11/2021, de 9 de julio, de medidas de prevención y lucha contra el fraude fiscal.

En el caso de la actuación de sustitución de cerramientos practicables de las fachadas, deberá aportarse la ficha técnica de las carpinterías firmada por el instalador per acreditar la transmitancia.

- v. En el caso de solicitar las ayudas extraordinarias de la base duodécima también debe aportar:
- Documentación acreditativa de los ingresos de los beneficiarios: declaración del IRPF correspondiente al período impositivo del último año fiscalmente cerrado o, en caso de no estar obligado, certificado de imputaciones del mismo año.
 - Certificado histórico de empadronamiento de los beneficiarios.
 - Certificado de bienes inmuebles de ámbito nacional de la Dirección General del Catastro de los titulares de la vivienda.

Esta documentación se deberá presentar en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña e irá debidamente firmada por la persona solicitante. De acuerdo con lo establecido en el artículo 53.1.d) de la Ley estatal 39/2015, del procedimiento administrativo común y de las administraciones públicas, las personas solicitantes no deberán presentar datos y documentos que ya estén en poder del Ayuntamiento.

El Ayuntamiento podrá, en cualquier momento de la duración de la convocatoria, solicitar que se aporte cualquier documentación complementaria no prevista en estas Bases, para comprobar que se cumplen las circunstancias alegadas por los solicitantes o requeridas por la convocatoria. A estos efectos, el Ayuntamiento otorgará un plazo de diez días hábiles a la persona solicitante para aportar la correspondiente documentación o aquel plazo superior que la naturaleza de la documentación solicitada requiriese.

7. Rectificación de defectos u omisiones en la documentación

Si la solicitud no reúne todos los requisitos establecidos en estas Bases, el órgano competente requerirá al interesado para que lo rectifique en el plazo máximo de 10 días, e indicándole que, si no lo hiciera, se le considerará desistido de su solicitud, de acuerdo con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

8. Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes Bases reguladoras será el de concurrencia competitiva.

Una vez presentadas las solicitudes y verificada la documentación presentada, se procederá a su puntuación según la base undécima otorgando los importes objeto de subvención a cada una de las solicitudes aprobadas por orden de mayor a menor puntuación y hasta agotar el importe destinado a estas subvenciones.

Se deberá dar publicidad a través de la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* (BDNS), en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona (BOP).

9. Actuaciones subvencionables

Se consideran obras/actuaciones protegibles las actuaciones de rehabilitación de los elementos comunes en los edificios de viviendas plurifamiliares, las actuaciones de rehabilitación en viviendas unifamiliares, y de las viviendas en general, de Olesa de Montserrat, y más concretamente las siguientes:

- k) La rehabilitación de fachadas (con mejora energética de la envolvente), excepto cerramientos practicables.
- l) La rehabilitación de tejados (solo con mejora energética de la envolvente).
- m) La rehabilitación de elementos estructurales de edificios y de viviendas, que conste como mínimo como deficiencia importante en la ITE.
- n) Las obras de mejora de las instalaciones de saneamiento, agua y electricidad, para adaptación a normativa vigente.
- o) La sustitución de cerramientos practicables de las fachadas que den cumplimiento a la normativa vigente en materia de ahorro energético, regulado en el Documento Básico de Ahorro Energético del Código Técnico con una transmitancia máxima de 2,1 W/m²K.
- p) La sustitución de sistemas de climatización a combustibles no fósiles (calderas tipo biomasa o pellet, aerotermia...). Para viviendas en edificios plurifamiliares con afectación a elementos comunes, será necesario que el consentimiento de la comunidad esté formalizado.
- q) La instalación de placas solares.
- r) Las obras de mejora de la accesibilidad.
- s) La retirada de todo tipo de amiento, con certificado de tratamiento de residuos.
- t) Los honorarios técnicos para la redacción de informes ITE (se subvencionarán las ITE desfavorables solo en el caso que se presente la solicitud de subvención conjuntamente con la obra a ejecutar y ya se tenga otorgado el título habilitante), de estudios energéticos, y los honorarios de los diferentes proyectos o documentación técnica imprescindibles para la realización de las diferentes tareas previstas en estas ayudas.

No se consideran obras/actuaciones protegibles las siguientes:

- d) Las actuaciones que representen el vacío estructural o el derribo de las fachadas.
- e) La rehabilitación integral de viviendas o de edificios de uso residencial destinados a la venta o al alquiler.
- f) Las actuaciones incluidas en expedientes de disciplina urbanística.

En el caso de viviendas (unifamiliares o viviendas dentro de un edificio), deberá acreditarse la residencia habitual y permanente (acreditativa con el empadronamiento).

10. Importe protegible

El importe protegible estará constituido por el coste total de ejecución, y otros gastos directos (se ajustará al aprobado en la licencia municipal o título habilitante correspondiente), así como los honorarios facultativos, los gastos generales y el beneficio industrial.

11. Cuantía de las subvenciones, límites y criterios de priorización de las solicitudes

11.1 Cuantía de las subvenciones.

Con relación a las obras protegibles letras “a” a “i” de la Base 9a, ambas incluidas, el porcentaje general de subvención es de hasta el 30% del importe protegible. Asimismo, este porcentaje puede llegar hasta el 40% en los supuestos siguientes:

- d) Cuando la intervención de rehabilitación actúe simultáneamente en dos o más de los siete apartados, letras “a” a “i”, descritos en la base novena, siempre que en cualquiera de los casos al menos dos actuaciones supongan, cada una de ellas, como mínimo un 20% del conjunto de los presupuestos.
- e) Cuando se trate de viviendas o de edificios catalogados en los Niveles 1, 2 y 3 de la Revisión del Catálogo y Plan especial urbanístico de protección del patrimonio histórico, arquitectónico y ambiental de Olesa de Montserrat, aprobado definitivamente por la Comisión Territorial de Urbanismo del Arco Metropolitano de Barcelona en fecha 4 de junio de 2021, y publicado en el DOGC de fecha 6 de julio de 2021, el cual incorpora el Plan especial urbanístico de identificación de masías y casas rurales en suelo no urbanizable, susceptibles de reconstrucción y rehabilitación, aprobado definitivamente el 31 de mayo de 2012 y dada su conformidad el 14 de marzo de 2013.
- f) Cuando las actuaciones sean ejecutadas en equipamientos de uso residencial.

11.2 Límite de los importes a subvencionar.

En cualquier caso, la subvención máxima a percibir por cada vivienda no puede ser superior a las cuantías siguientes:

- k) La rehabilitación de fachadas con envolvente, hasta 2.000€ por vivienda en edificios plurifamiliares y hasta 6.000€ en viviendas unifamiliares.
- l) La rehabilitación de tejados con envolvente, hasta 2.000€ por vivienda en edificios plurifamiliares y hasta 6.000€ en viviendas unifamiliares.
- m) ———La rehabilitación de elementos estructurales, hasta 2.000€ por vivienda en edificios plurifamiliares y hasta 6.000€ en viviendas unifamiliares.
- n) Las obras de mejora de las instalaciones, hasta 1.000€ por vivienda en edificios plurifamiliares y hasta 3.000€ en viviendas unifamiliares.
- o) La sustitución de cerramientos practicables de las fachadas, hasta 2.000€ por vivienda en edificios plurifamiliares, y hasta 2.000€ en viviendas unifamiliares.

- p) La substitución de sistemas de climatización a combustibles no fósiles (calderas tipo biomasa o pellet, aerotermia...), hasta 600€ por vivienda en edificios plurifamiliares, y hasta 1.500€ en viviendas unifamiliares.
- q) La instalación de placas solares, hasta 500€ por vivienda en edificios plurifamiliares, y hasta 1.000€ en viviendas unifamiliares.
- r) Las obras de mejora de la accesibilidad, hasta 1.500€ por vivienda en edificios plurifamiliares, y hasta 6.000€ en viviendas unifamiliares.
- s) La retirada de todo tipo de amianto, hasta 2.000€.
- t) Los honorarios técnicos para la redacción de proyectos:
 - En caso de licencia con proyecto LOE, hasta 3.000€.
 - En caso de licencia con proyecto NO LOE y comunicaciones previas de obras con responsabilidad e informes técnicos previos, hasta 500€.

Gastos relativos al cumplimiento de la ITE, hasta los topes siguientes:

- Para las viviendas unifamiliares y plurifamiliares hasta 5 entidades, 325€/entidad.
- Para las viviendas plurifamiliares a partir de 6 entidades, 200€/entidad.

En la determinación del número de viviendas se tendrá en cuenta el número de viviendas existentes y que se encuentren legalizadas en el momento de la presentación de la solicitud.

Los equipamientos de uso residencial se equiparán a los edificios plurifamiliares, y la determinación del número de viviendas vendrá dada por la capacidad del número de personas que puede acoger el equipamiento.

El límite máximo de subvención, independientemente de las actuaciones que se hagan, para equipamientos de uso residencial, será de 20.000 euros.

El límite máximo de subvención, independientemente de las actuaciones que se hagan, para viviendas unifamiliares, será de 10.000 euros.

11.3 Criterios de valoración de las solicitudes.

En el caso de que el importe total de las subvenciones a conceder sea inferior a las subvenciones a otorgar, se utilizarán los criterios de valoración siguientes:

Para establecer los criterios de valoración de las solicitudes se establecen 4 grupos de dotación económica:

Grupo 1: obras ejecutadas por Comunidad de Propietarios, Equipamientos de uso residencial y otras personas jurídicas

Grupo 2: obras ejecutadas por personas físicas

Grupo 3: las intervenciones descritas en la Base 9a, apartado h) en casos acreditados de movilidad reducida

Grupo 4: las intervenciones descritas en la Base 9a, apartado j)

La dotación económica para las subvenciones de los grupos será la siguiente:

Grupo 1: 40% de la dotación total prevista

Grupo 2: 20% de la dotación total prevista

Grupo 3: 30% de la dotación total prevista

Grupo 4: 10% de la dotación total prevista

Una vez recibidas las solicitudes, se comprobará que estén correctamente formalizadas y que cumplen con los requisitos establecidos en estas bases.

El cálculo de la dotación económica correspondiente a cada solicitud se hará primero según el importe presentado y los topes para cada tipo de ayudas establecidas en estas bases y por grupos.

Para cada grupo, en el caso de que la suma de los importes de la dotación económica a otorgar supere la dotación prevista del grupo, ésta se repartirá proporcionalmente al importe de dotación de cada solicitud.

En el caso de que la suma de los importes de dotación económica no supere la dotación prevista de un grupo, el importe diferencia se repartirá para incrementar en primer lugar la dotación del Grupo 3; en el caso de que hubiera sobrante, se incrementará la dotación del Grupo 1; en el caso de que se mantuviera un sobrante se ampliará la dotación del Grupo 2 y, finalmente, el Grupo 4.

12. Cláusula social

Se establece una línea de subvenciones extraordinaria, que consistirá en incrementar en un 10% el porcentaje total de la subvención, y será destinada a personas físicas que cumplan todos y cada uno de los requisitos siguientes:

- d) Que al menos uno de los beneficiarios esté empadronado en la vivienda con una antigüedad mínima de dos años contados desde la fecha de la solicitud.
- e) Que dispongan de una renta familiar inferior a tres veces el IRSC (Indicador de la Renta de Suficiencia de Catalunya).²
- f) Que no dispongan de ninguna otra vivienda en propiedad aparte de la vivienda objeto de rehabilitación, o bien, en el caso de que dispongan, que el tanto por ciento de copropiedad sea inferior al 49%.

En cualquier caso, la subvención total percibida nunca podrá superar el 50% del presupuesto protegido ni el importe de la subvención máxima establecido en la base undécima.

13. Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión

El departamento gestor encargado de la tramitación del expediente de concesión de las subvenciones reguladas por las presentes bases es el Departamento de Vivienda del Ayuntamiento de Olesa de Montserrat.

² LEY 13/2006, de 27 de julio, de prestaciones sociales de carácter económico

De conformidad con el artículo 15.7 de la OGS, la propuesta de concesión de las subvenciones será elaborada por el siguiente órgano colegiado:

- Presidencia: alcalde o alcaldesa, o regidor en quien delegue
- Vocal: regidor de Vivienda, o la persona en quien delegue
- Vocal: jefe de área de Servicios Territoriales, o la persona en quien delegue
- Vocal: arquitecto o arquitecto técnico de los Servicios técnicos municipales
- Vocal: responsable de la Oficina Local de Vivienda
- Secretario: administrativa de la Oficina Local de Vivienda

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones será la Junta de Gobierno Local.

El órgano competente para la concesión de la subvención podrá declarar desierto el procedimiento de otorgamiento o no agotar el crédito total previsto en el caso de que las solicitudes presentadas no reúnan los requisitos necesarios establecidos en estas bases.

14. Plazo de resolución y de notificación

Se examinarán conjuntamente en un solo procedimiento todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido y se resolverá en un único acto administrativo.

El plazo para el otorgamiento de las subvenciones será, como máximo, de cinco meses a contar desde la fecha del cierre del período de presentación de solicitudes.

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán notificadas a las personas beneficiarias en un plazo máximo de 10 días hábiles desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015.

La falta de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

15. Aceptación de la subvención

De acuerdo con el artículo 20.2 de la OGS, transcurridos 10 días hábiles a contar desde la notificación de la resolución en que se apruebe la concesión de la subvención, se entenderá aceptada sin reservas la subvención. La no aceptación de la misma deberá formalizarse expresamente dentro de este mismo plazo de 10 días.

La aceptación de la subvención comporta también el de la normativa que la regula.

16. Obligaciones de las personas beneficiarias

Son obligaciones de los beneficiarios de las subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 de la LGS, las que a continuación se indican. Su incumplimiento originará las responsabilidades que en cada caso corresponda y la incoación del expediente de reintegro de la subvención:

8. Los beneficiarios de subvenciones concedidas por el Ayuntamiento se obligan a ejecutar las actuaciones subvencionadas de conformidad con los principios de buena administración, buena fe y presunción de la legalidad, así como a su justificación de acuerdo con lo establecido en las presentes bases.
9. Los beneficiarios deberán estar al corriente de sus obligaciones fiscales y financieras con la Seguridad Social, o acreditar su exención, así como no tener deudas pendientes de cualquier naturaleza con el Ayuntamiento de Olesa de Montserrat.
10. Los beneficiarios de una subvención están obligados a someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención general del Ayuntamiento, y a aportar toda la información que les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación con la subvención concedida.
11. El importe protegible queda configurado como una cantidad alzada y es vinculante en el caso de resultar beneficiario, si bien se admitirá la posible compensación de desviaciones entre las diversas partidas que la integran, siempre que se justifique debidamente (a la baja tanto por el coste como por lo que hace referencia a la justificación).
12. Será necesario dar la correspondiente publicidad a las subvenciones otorgadas, en los términos fijados en la normativa de aplicación.
13. Los documentos de cualquier tipo justificativos de la aplicación de los fondos recibidos deberán conservarse por un plazo no inferior a los 6 años, a contar desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones.
14. Comunicar al Ayuntamiento de Olesa de Montserrat la modificación de cualquier circunstancia que puede afectar alguno de los requisitos para la concesión de la subvención.

De conformidad con la Ley 19/2014, de la transparencia, en el caso de concesión de subvenciones y ayudas públicas por un importe superior a 10.000 euros, es obligación de las personas beneficiarias, si son personas jurídicas, comunicar a los sujetos obligados la información relativa a las retribuciones de sus órganos de dirección o administración, al efecto de hacerlas públicas (**modelo normalizado núm.4**).

17. Gastos subvencionables

3. Se consideran gastos subvencionables aquellos definidos en la base 9a, por los importes y límites fijados en la base 11a.
4. La totalidad de las facturas deberán reunir los requisitos de los artículos 6 y 7 del Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el cual se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

La factura contendrá los requisitos del artículo 6 del citado reglamento, los cuales se citan de forma resumida a continuación:

j) Número

- k) Fecha de expedición
- l) Nombre y apellidos, o denominación social completa, tanto del obligado a expedir factura como de los destinatarios de las obligaciones
- m) Número de identificación fiscal
- n) Domicilio, tanto del obligado a expedir factura como del destinatario de las operaciones
- o) Descripción de las operaciones, consignándose los datos necesarios para la determinación de la base imponible
- p) El tipo impositivo aplicado
- q) La cuota tributaria
- r) La fecha en que se han efectuado las operaciones que se documentan

Será suficiente la presentación de una **factura simplificada** en importes inferiores a los 400€ (IVA incluido), los cuales contendrán los requisitos del artículo 7 del Reglamento, que se citan de forma resumida a continuación:

- h) Número
- i) Fecha de expedición
- j) La fecha en que se han efectuado las operaciones si es diferente a la fecha de expedición
- k) Número de identificación fiscal, así como el nombre y apellidos, razón o denominación social completa del obligado a su expedición
- l) La identificación del tipo de bienes entregados o servicios prestados
- m) El tipo impositivo aplicado y, opcionalmente, también la expresión IVA incluido
- n) La contraprestación total

En ningún caso son gastos subvencionables:

- d) Los intereses deudores de las cuentas bancarias
- e) Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales
- f) Los gastos de procedimientos judiciales

18. Forma de pago

- 4. El pago de la subvención se realizará previa justificación por parte del beneficiario.
- 5. De acuerdo con el artículo 34.5 de la Ley General de Subvenciones, al efectuar cualquier pago, se hará previamente una valoración del cumplimiento por parte del beneficiario de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como que no es deudor por resolución de procedencia de reintegro. No será necesario aportar nueva certificación si la aportada en la solicitud de concesión no ha agotado su plazo de validez.
- 6. En todos los casos, cuando el beneficiario sea deudor del Ayuntamiento se podrá efectuar la compensación del pago de la subvención con las deudas de la persona.

19. Forma de justificación

2. La justificación se presentará por el beneficiario junto con la documentación requerida en el **modelo normalizado núm.3**, que se podrá encontrar en la página web del Ayuntamiento y revestirá la forma de cuenta justificativa, que deberá contener:
 - e) Una memoria de actuación justificativa con indicación de las obras ejecutadas y de los resultados obtenidos (documentación gráfica y, en su caso, certificados de finales de obra).
 - f) Una relación clasificada de los gastos, con identificación del acreedor y del documento, el importe, la fecha de emisión, y, en su caso, la fecha de pago.
 - g) Las facturas o los documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico, mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que hace referencia el párrafo anterior, y la documentación acreditativa del pago (recibo emitido por el proveedor), para importes inferiores a 1.000€, y transferencia emitida, para importes iguales o superiores a 1.000€).
 - h) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado las obras ejecutadas, con indicación del importe y su procedencia.

20. Deficiencias en la justificación

En el caso de que los documentos presentados como justificación sean incorrectos o incompletos, se comunicará a los beneficiarios la necesidad de solucionar las deficiencias detectadas en un plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente de ser notificado, con el advertimiento de que, en caso de no hacerlo, se procederá a la revocación o a la reducción de la ayuda según corresponda, con la consiguiente obligación de reintegro.

21. Circunstancias que pueden dar lugar a la modificación de la resolución

Con posterioridad al acuerdo de concesión y antes de la finalización del plazo de ejecución del proyecto subvencionado, se podrá modificar, de oficio o previa solicitud del beneficiario, el importe a la baja, el de justificación y otras obligaciones, cuando no se perjudiquen los intereses de terceros y se dé alguno de los supuestos siguientes:

- d) Cuando se produzca una alteración en las condiciones que determinaron la concesión de la subvención.
- e) Cuando el beneficiario haya obtenido para la misma actuación otras subvenciones, ayudas o aportaciones de cualquier origen, público o privado, que sumados a los del Ayuntamiento superen el coste total del proyecto o actividad subvencionada.
- f) Cuando el beneficiario no haya justificado adecuadamente la totalidad del importe de los gastos subvencionables previstos en las presentes bases.

22. Compatibilidad con otras subvenciones

La subvención otorgada será compatible con cualquier otra subvención concedida por otras administraciones o entes públicos o privados.

Asimismo, el importe total de las subvenciones recibidas por la misma finalidad no podrá superar el coste total del importe subvencionable o de las actuaciones objeto de subvención.

Los beneficiarios deberán comunicar la petición y/o obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado con la solicitud.

23. Revocación

Son causas de revocación de la subvención las siguientes:

- La no presentación de la comunicación o la no obtención de la licencia correspondiente, tanto para obras ejecutadas u obras sin ejecutar.
- La no adaptación de las obras a las condiciones de la comunicación o de la licencia y/o a las fijadas por los Servicios técnicos municipales.
- El incumplimiento del plazo de ejecución, sin causa justificada.
- La inexactitud o falsedad de las declaraciones responsables.
- La no justificación de los gastos efectuados.
- Cualquier otra legalmente establecida.

24. Reintegro

Procederá el reintegro por parte de los beneficiarios de la totalidad o parte de las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro de acuerdo con lo que se establece en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y en su Reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006, y, en su caso, cuando concurra alguna de las causas de revocación contenidas en la cláusula anterior.

Supuestos	Posibles incumplimientos	Grados (sobre la subvención otorgada)
1	No presentación de la comunicación o no obtención de la licencia, y/o no adaptación de las obras a la comunicación o licencia obtenidas	100%
2	Incumplimiento del plazo de ejecución, sin causa justificada	100%
3	Obtención de la subvención falseando u ocultando condiciones	100%
4	Justificación insuficiente	Proporcional a la parte no justificada adecuadamente
5	Incumplimiento total de la justificación, incumplimiento fuera de plazo, sin contestar el requerimiento del departamento gestor	100%

9	Incumplimiento parcial de las actuaciones subvencionadas	Proporcional a las actuaciones no realizadas
---	--	--

25. Causas de reintegro

1.- Cuando a consecuencia de la anulación, revocación o de la revisión de la subvención, el importe definitivo de ésta sea inferior al importe objeto de la subvención, se ajustará el importe a abonar.

2.- Asimismo, también estará obligado a reintegrar la subvención el beneficiario que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas o escondiendo aquellas que hayan impedido su concesión; el beneficiario que haya incumplido totalmente o parcialmente el objetivo de la actividad o del proyecto; el beneficiario que haya incumplido la obligación de justificar en los plazos establecidos; el beneficiario que oponga resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y de control financiero y en los otros supuestos previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procederá el reintegro por parte de los beneficiarios de la totalidad o parte de las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

26. Obligados al reintegro

Serán los identificados como beneficiarios que hayan recibido subvención.

Responderán solidariamente los miembros de las personas jurídicas que disfruten de la condición de beneficiarios, de conformidad con lo establecido en el art.40 LGS y otros concordantes del RLGS.

Serán responsables subsidiarios de la obligación de reintegrar los administradores de las personas jurídicas que no realicen los actos de su competencia necesarios para el cumplimiento de las obligaciones, que adoptaran acuerdos que hicieran posibles los incumplimientos o consintieran el de que de ellos dependan. Asimismo, serán responsables, en todo caso, los administradores de las personas jurídicas que hayan cesado en sus actividades.

27. Supervisión y control

Las personas beneficiarias quedan sometidas a las actuaciones de control reguladas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y su reglamento, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

28. Infracciones y sanciones

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo que se dispone en el Título IV de la LGS, en el Título IV del RLGS y en el Título IV de la OGS.

29. Publicidad de las subvenciones concedidas

Las subvenciones otorgadas al amparo de estas bases serán objeto de publicidad, con indicación de la convocatoria, la aplicación presupuestaria, el beneficiario, la cantidad concedida y la finalidad de la subvención, conforme se vayan publicando en el *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de su envío a la BDNS.

30. Normativa de aplicación

En todo lo que no se establezca en estas bases son aplicables las disposiciones legales y reglamentarias vigentes que regulen la actividad de las administraciones públicas y, en concreto, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, su Reglamento, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, el Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales de Cataluña y la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Olesa de Montserrat.

31. Recursos contra la resolución de la subvención

Contra la presente resolución de subvenciones, que pone fin a la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso administrativo ante el Juzgado Contencioso Administrativo de Barcelona, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su notificación.

Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el alcalde, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su notificación.

Olesa de Montserrat, 2 de setembre de 2026

L'alcalde,

Marc Serradó Mestres

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT