



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

CORRECCIÓ - PROVA 1 TEÒRICA CONEIXEMENTS PROFESSIONALS

| | |
|-------------|---------------------|
| DNI: | Qualificació |
|-------------|---------------------|

Pregunta 1

Segons articles 168 i 169 **REIAL DECRET LEGISLATIU 2/2004**, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, quin és el procediment d'elaboració i aprovació inicial dels pressupostos d'una entitat local i com s'ha d'efectuar la publicitat, l'aprovació definitiva i l'entrada en vigor dels mateixos?

Article 168. Procediment d'elaboració i aprovació inicial.

1. El pressupost de l'entitat local el forma el seu president i s'hi ha d'unir la documentació següent:
 - a. Memòria explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que presenti en relació amb el vigent.
 - b. Liquidació del pressupost de l'exercici anterior i avançament de la del corrent, referida, almenys, a sis mesos de l'exercici corrent.
 - c. Annex de personal de l'entitat local.
 - d. Annex de les inversions per realitzar en l'exercici.
 - e. Un informe economicofinancer, en què s'exposin les bases que s'hagin fet servir per avaluar els ingressos i les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'anivellament efectiu del pressupost.
2. El pressupost de cadascun dels organismes autònoms integrants del general, proposat inicialment per l'òrgan competent d'aquells, s'ha de trametre a l'entitat local de la qual depenguin abans del 15 de setembre de cada any, acompanyat de la documentació detallada a l'apartat anterior.
3. Les societats mercantils, fins i tot aquelles al capital de les quals sigui majoritària la participació de l'entitat local, han de trametre a l'entitat local, abans del dia 15 de setembre de cada any, les seves previsions de despeses i ingressos, així com els programes anuals d'actuació, inversions i finançament per a l'exercici següent.
4. Sobre la base dels pressupostos i estats de previsió a què es refereixen els apartats 1 i 2 anteriors, el president de l'entitat forma el pressupost general i, amb l'informe de la intervenció i amb els annexos i la documentació complementària detallats a l'apartat 1 de l'article 166 i en aquest article, l'ha de trametre al ple de la corporació abans del dia 15 d'octubre perquè l'aprovi, l'esmeni o el retorni.
5. L'acord d'aprovació, que és únic, ha de detallar els pressupostos que integren el pressupost general, i no se'n pot aprovar cap per separat.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Article 169. Publicitat, aprovació definitiva i entrada en vigor.

1. Aprobat inicialment el pressupost general, s'exposa al públic, amb l'anunci en el butlletí oficial de la província o, si s'escau, de la comunitat autònoma uniprovincial, per 15 dies, durant els quals els interessats els poden examinar i presentar-hi reclamacions davant el ple. El pressupost es considera definitivament aprovat si durant aquest termini no s'hi han presentat reclamacions; en cas contrari, el ple disposa d'un termini d'un mes per resoldre-les.
2. El ple de la corporació ha d'aprovar definitivament el pressupost general abans del dia 31 de desembre de l'any anterior al de l'exercici en què s'hagi d'aplicar.
3. El pressupost general, definitivament aprovat, s'insereix en el butlletí oficial de la corporació, si n'hi ha, i, resumit per capítols de cadascun dels pressupostos que l'integren, en el de la província o, si s'escau, de la comunitat autònoma uniprovincial.
4. Es trameta una còpia del pressupost general definitivament aprovat a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma corresponent. La tramesa s'ha de dur a terme simultàniament a l'enviament al butlletí oficial a què es refereix l'apartat anterior.
5. El pressupost entra en vigor, en l'exercici corresponent, una vegada publicat de la manera que preveu l'apartat 3 d'aquest article.
6. Si quan s'inicia l'exercici econòmic no ha entrat en vigor el pressupost corresponent, es considera automàticament prorrogat el de l'anterior, amb els seus crèdits inicials, sense perjudici de les modificacions que duguin a terme de conformitat amb el que disposen els articles 177, 178 i 179 d'aquesta Llei i fins a l'entrada en vigor del nou pressupost. La pròrroga no afecta els crèdits per a serveis o programes que hagin de concloure en l'exercici anterior o que estiguin finançats amb crèdit o altres ingressos específics o afectats.
7. La còpia del pressupost i de les seves modificacions ha d'estar a disposició del públic, a l'efecte informatiu, des de la seva aprovació definitiva fins a la finalització de l'exercici.

Pregunta 2

En un expedient d'atorgament de subvencions (regulat per a llei general de subvencions i l'ordenança general de subvencions de l'ajuntament) en quins moments i sobre quin contingut es requereix informe de la intervenció municipal?

(circuit de subvencions concurrència)

Pregunta 3

Les transferències de crèdits. Els seus límits formals, competència i límits objectius

Article 179. Transferències de crèdit: límits formals i competència.

- 1) Les entitats locals han de regular a les bases d'execució del pressupost el règim de transferències i, en cada cas, establir l'òrgan competent per autoritzar-les.



**Ajuntament
d'Olesa de Montserrat**

- 2) En tot cas, l'aprovació de les transferències de crèdit entre diferents grups de funció correspon al ple de la corporació llevat de quan les baixes i les altes afectin crèdits de personal.
- 3) Els organismes autònoms poden dur a terme operacions de transferències de crèdit amb subjecció al que disposen els apartats anteriors.
- 4) Les modificacions pressupostàries a què es refereix aquest article, quan siguin aprovades pel ple, han de seguir les normes sobre informació, reclamacions, recursos i publicitat a què es refereixen els articles 169, 170 i 171 de la Llei.

Article 180. Transferències de crèdit: límits objectius.

1. Les transferències de crèdits de qualsevol classe estan subjectes a les limitacions següents:

- a) No han d'afectar els crèdits ampliables ni els extraordinaris concedits durant l'exercici.
- b) No es poden minorar els crèdits que s'hagin incrementat amb suplementos o transferències, llevat de quan afectin crèdits de personal, ni els crèdits incorporats com a conseqüència de romanents no compromesos procedents de pressupostos tancats.
- c) No han d'incrementar crèdits que hagin estat objecte de minoració com a conseqüència d'altres transferències, llevat de quan afectin crèdits de personal.

2. Les anteriors limitacions no afecten les transferències de crèdit que es refereixin als programes d'imprevistos i funcions no classificades, ni són aplicables quan es tracti de crèdits modificats com a conseqüència de reorganitzacions administratives aprovades pel ple.

Pregunta 4

En relació a l'Impost de Bens Immobles (IBI):

- Quin és el fet imposable?
- Que conforma la base imposable?
- Enumera les principals bonificacions que estableix la llei
- Com es calcula la quota final a liquidar?

(articles 60 a 77 del TRLRHL)

(La puntuació d'aquesta prova serà d'un màxim de 20 punts. Per superar-la cal obtenir una puntuació mínima de 10 punts. La valoració de cada resposta correcta serà com a màxim de 5 punts.)