



ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió Ordinària del dia 22 de juliol de 2025

A la sala de Junes de la Casa Consistorial de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, a les 18:30 del dia 22 de juliol de 2025, es reuneixen en primera convocatòria, prèvia citació i per la celebració de sessió ordinària a la que fa referència l'article 78.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Regim Jurídic de les Entitats Locals, els senyors relacionats a continuació:

Alcalde president

Marc Serradó Mestres

Tinents/tes d'alcalde

Jordi Parent Beltran
Domènec Paloma Sancho
Emma Duran Pujol
Raül Asensio González
Ivan Carreira Picamal
Santiago Gallardo Cañellas

Secretari

Bernardo Moreno Torroglosa

Interventor interí

Francesc Cid Sierra

Assisteixen també a la sessió

Mercè Roquer Compte

Excusa la seva assistència

Xavier Rota Boada

Comprovada l'existència del quòrum necessari perquè es pugui celebrar la sessió, es procedeix a obrir el debat i votació dels assumptes inclosos dins de l'ordre del dia:

1.- ACTES

1.1.- Acta Sessió Ordinària de data 15 de juliol de 2025. Exp. 2025/006636

2.- CONTRACTES

2.1.- Adjudicació contracte serveis reurbanització Rambla Catalunya. Exp.2024/006939

2.2.- Contracte manteniment i gestió punts de recàrrega vehicles elèctrics; Exp. 2025/000855

2.3.- Incoació expedient i aprovació QC contracte servei assessorament urbanístic. Exp.2025/002141



2.4.- Devolució garantia definitiva contracte obres museïtzació Cal Puigjaner.
Exp.2021/1184

3.- HISENDA

4.- LLICENCIES I AUTORITZACIONS

5.- CONVENIS

5.1.- Conveni Programa suport nou impuls econòmic i social Consell Comarcal. Exp. 2024/009013

5.2.- Conveni cessió de les instal·lacions per temporada 2025-26. Esbart Olesa. EXP. 2025/005809.-

5.3.- Conveni cessió de les instal·lacions per temporada 2025-26. Diablots Olesa. EXP. 2025/005811.-

6.- SUBVENCIONS

7.- PERSONAL

8.- ALTRES ASSUMPTE

8.1.- Aprovació convocatòria pressupost participatiu 2025 Exp. 2025/005339

8.2.- Aprovar projecte d'obres municipals vestidors pista atletisme. Exp. 2024/010733

8.3.- Aprovació projecte Millora xarxa abastament d'aigua potable. Exp. 2025/003409

8.4.- Aprovació projecte re- ordenació del carrer Avinguda Francesc Macià TRam 3. Exp. 2025/005829

9.- URGÈNCIES

9.1.- Atorgament de subvencions per concurrència competitiva per la participació dels infants i joves en les activitats en període de vacances per l'any 2025. Exp. 2025/003555

10.- PRECS I PREGUNTES

1.- ACTES

Punt 1.1. Acta Sessió Ordinària de data 15 de juliol de 2025. Exp. 2025/006636

"L'article 50 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local. disposa que de cada sessió s'estendrà acta pel secretari de la corporació o, si s'escau, de l'òrgan corresponent, fent constar com a mínim, la data i hora del començament i fi; els noms del president i altres assistents; els assumptes tractats; el resultat dels vots emesos i els acords adoptats. A les sessions plenàries s'han de recollir succintament les opinions emeses.

L'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals estableix que, de cada sessió d'òrgan col·legiat, el/la secretari/a estendrà acta.

L'acta és un document públic, solemne i autèntic redactat pel/la Secretari/a de la Corporació, on es recullen els acords adoptats per aquesta en el curs de la sessió, el resultat de les votacions i les incidències que hagin tingut lloc durant aquell.

Per altra banda, l'article 110.2 del mateix text legal estableix que l'acta, un cop aprovada per l'òrgan competent, es transcriurà en el Llibre d'Actes, autoritzant amb les signatures de l'Alcalde/ssa i del/la Secretari/a.

L'esborrany de l'acta de la sessió indicada ha estat tramesa als membres que integren aquest òrgan col·legiat als efectes d'observacions i/o esmenes.



Tenint en compte tot el relacionat, no s'aprecien observacions o errades a corregir i és per això que aquesta Alcaldia en ús de les atribucions que m'atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, proposo a la Comissió Informativa General l'adopció del següent

ACORD

PRIMER Aprovar l'acta de la Junta de Govern Local de la Sessió Ordinària de data 15 de juliol de 2025, deixant còpia certificada del present acord a l'expedient.

SEGON.- Trametre l'acta aprovada al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, al Ministerio de Hacienda y Función pública i procedir a la seva publicació."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

2.- CONTRACTES

Punt 2.1. Adjudicació contracte serveis reurbanització Rambla Catalunya. Exp.2024/006939

**"Proposta de la Regidoria de Planejament i Urbanisme
Exp. 2024/006939**

Ctc.89-25. La Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada el dia 29 d'abril de 2025, va incoar l'expedient de contractació i va aprovar el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques, que juntament amb el Plec de clàusules generals aprovat pel Ple, han de regir l'adjudicació i execució del contracte del servei tècnic de redacció del projecte d'urbanització i estudi de seguretat i salut i possible posterior contractació de la direcció d'obra, i coordinació de seguretat i salut de la Reurbanització de la Rambla Catalunya al terme municipal d'Olesa de Montserrat, tramitat mitjançant procediment obert simplificat.

El procediment de contractació s'ha tramitat d'acord amb l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre adjudicació dels contractes.

La mesa de contractació es va constituir de forma telemàtica d'acord amb allò establert al Plec de Clàusules Administratives que regeix aquesta contractació, procedint-se a l'obertura telemàtica i valoració del sobre únic en data 19 de maig de 2025, resultant l'acta publicada en el Perfil del Contractant de la Plataforma de serveis de contractació pública, on s'acorda proposar per unanimitat l'adjudicació de l'esmentat contracte al Sr. Marc Ventós Lario, d'acord amb la puntuació atorgada i que es detallada en l'informe tècnic de data 18 de juny de 2025.

L'empresa proposada adjudicatària ha donat compliment al requeriment efectuat en data 20 de juny de 2025 per tal d'acreditar les condicions subjectives d'acord amb l'article 140



LCSP.

En l'expedient consta acreditació del dipòsit de la garantia definitiva per un import de 1.347,50€.

El contracte tindrà una durada de cinc (5) mesos a comptar des de la data de formalització del contracte. No es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte.

S'ha fiscalitzat per la Intervenció municipal la despesa d'aquesta contractació.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Ratificar els acords de la Mesa de contractació i ADJUDICAR el contracte del servei tècnic de redacció del projecte d'urbanització i estudi de seguretat i salut i possible posterior contractació de la direcció d'obra, i coordinació de seguretat i salut de la Reurbanització de la Rambla Catalunya al terme municipal d'Olesa de Montserrat, mitjançant procediment obert simplificat, amb les dades següents:

- **Adjudicatari:**
- **NIF:** 46241618A
- **Preu base adjudicació:** 26.950,00 €
- **21 % IVA:** 5.659,50€
- **TOTAL:** 32.609,50€

SEGON. Aprovar el reajustament de les anualitats de la despesa i en conseqüència aprovar la disposició (D) i l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import total de TRENTA-DOS MIL SIS-CENTS NOU EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS (32.609,50 €) IVA inclòs amb càrrec a l'aplicació pressupostària 41V11 9209 63200.

TERCER. Anul·lar l'autorització (A) corresponent a la diferència entre l'import autoritzat i el compromès i anul·lar l'autorització (A), en el supòsit d'aprovació d'AD.

QUART. El contracte tindrà una durada de cinc (5) mesos a comptar des de la data de formalització del contracte. No es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte.

CINQUÈ. D'acord amb l'oferta presentada, l'adjudicatari es compromet a complir, amb totes i cadascuna de les condicions/millores proposades en la seva oferta econòmica.

SISÈ. Nomenar com a responsable del contracte al Sr. Adrià Calvo l'Orange, cap del departament de Planejament i Urbanisme.

SETÈ. El contractista presentarà electrònicament a través de l'E-fact una factura o factures ajustada/es en tot cas a la normativa aplicable, en la qual figuri de forma separada l'IVA repercutit, adreçada a l'alcalde, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal. El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent.

VUITÈ. La factura haurà de contenir, d'acord amb allò que disposa l'art.72 RLCAP, les dades següents:



- Número, i en el seu cas sèrie. La numeració de les factures serà correlativa.
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número d'identificació fiscal (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P-0814600)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei al que vagi destinat. (En aquest contracte la descripció de l'objecte figura al punt PRIMER. El servei és la Regidoria de Planejament i Urbanisme).
- Preu del contracte
- Lloc i data de la seva emissió
- Signatura del funcionari que acrediti la recepció (A complimentar per l'Ajuntament)

A més, és imprescindible que consti la següent referència: "Exp.2024/006939."

NOVÈ. Publicar l'anunci d'adjudicació al perfil del contractant.

DESÈ. Formalitzar el contracte no més tard dels quinze dies hàbils següents al que es rebí aquesta notificació d'adjudicació, d'acord amb l'article 153.3, i publicar l'anunci de formalització al perfil del contractant.

ONZÈ. Notificar aquest acord al Sr _____ i a la resta de licitadors."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

Punt 2.2. Contracte manteniment i gestió punts de recàrrega vehicles elèctrics; Exp. 2025/000855

"Proposta de la Regidoria de Mobilitat Exp. 2025/000855

Atès que l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en data 28 de desembre de 2012, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que realitza l'ACM juntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local.

Atès que el Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2022/52, de data 17 de juny i publicats al perfil de contractant de l'entitat. La Comissió Executiva del CCDL, en sessió ordinària de data 12 de gener de 2023 i, prèvia tramitació del corresponent procediment abans esmentat, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'equips per a la generació d'energia solar fotovoltaica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2021.03), a les empreses seleccionades.



Atès que en data 5 de novembre de 2024, la Comissió de Presidència va aprovar inicialment la primera pròrroga de l'Acord marc de subministrament d'equips per a la generació d'energia solar fotovoltaica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. Núm. 2021.03), per un període addicional de 12 mesos més, des del 24 de febrer de 2025 al 23 de febrer de 2026.

Atès que en data 07 de gener de 2025, va formalitzar-se entre el CCDL i l'entitat mercantil, SOCIEDAD ESPAÑOLA DE CONSTRUCCIONES ELECTRICAS, S.A, NIF núm. A08001182 la pròrroga del corresponent contracte com adjudicatari del LOT 4 de l'Acord marc de subministrament d'equips per a la generació d'energia solar fotovoltaica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient de contractació núm. 2021.03).

Atès que el departament de mobilitat té la necessitat de disposar d'un servei de manteniment i gestió dels punts de recàrrega per a vehicles elèctrics, concretament els dos punts que es troben al carrer (davant de la prefectura de la Policia Local), ja que l'Ajuntament no disposa de mitjans propis per realitzar aquest servei.

Atès que l'Acord marc té la qualificació de contracte administratiu mixt de subministrament i serveis, segons el que estableixen els articles 16, 17 i 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector Públic (en endavant, LCSP). Aquest Acord marc delimita de forma oberta però suficient, les condicions generals en les que caldrà realitzar els subministraments i serveis, tot això atenent que l'Acord marc és un compromís contractual general i obert. L'Acord marc, en relació als lots 1 a 103, 105 al 110, 114 i 115 desenvoluparà majoritàriament la seva execució en els termes de l'article 221.3 de la LCSP.

Atès que l'Acord marc té com a objecte la regulació de les condicions en què tindran lloc els subministraments de vehicles per a serveis generals, de serveis policials, tant en la modalitat de compra com d'arrendament, amb o sense opció de compra, i altres vehicles que fomenten la mobilitat innovadora i els serveis associats que adquiriran les entitats destinatàries adherides a la central de contractació del CCDL-ACM, a l'empara d'allò disposat a l'article 228.2 de la LCSP.

Aquesta despesa té caràcter plurianual i resta subjecta al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord al que es disposa a l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Vist l'informe de l'Inspector cap de la Policia Local de data 17 de juny de 2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Ratificar l'adhesió del 28 de desembre de 2012 de la Junta de Govern Local, on es va aprovar l'adhesió d'aquest Ajuntament al sistema de contractació centralitzada del CCDL i en particular l'adhesió a l'Acord Marc pel subministrament de vehicles de serveis policials.

SEGON. Aprovar el servei de manteniment i gestió dels punts de recàrrega per a vehicles elèctrics, concretament els dos punts que es troben al carrer (davant



de la prefectura de la Policia Local), drets i obligacions que consten en les condicions específiques d'execució de l'encàrrec de provisió, els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques de l'Acord Marc i les condicions de l'oferta en el document d'acceptació d'encàrrec de l'empresa SOCIEDAD ESPAÑOLA DE CONSTRUCCIONES ELECTRICAS, S.A, NIF núm. A08001182 i els preus, terminis i condicions que es detallen:

- Servei de gestió de la plataforma i manteniment dels punts de recàrrega de vehicles elèctrics indicats a l'encàrrec de provisió amb preu fix anual per la gestió i usabilitat del punt de recàrrega, revisió en remot a diari dels equips i teleassistència 24h/365d. Plataforma de gestió Electromaps o Zunder.
- Preu anualitat de la targeta SIM 4G
- Manteniment correctiu a demanda, segons necessitat.

TERCER. Aquesta despesa té caràcter plurianual i resta subjecta al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord al que es disposa a l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

QUART. Aprovar l'autorització i disposició de crèdit (AD) del cost econòmic d'aquest subministrament, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 35.134.21300 – Mobilitat – Manteniment Instal·lacions, amb la distribució següent:

PERIODE	CONCEPTE	BASE IMPOSABLE	IVA (21%)	SUBTOTAL	TOTAL ANUAL
01 de setembre - 31 desembre 2025	Preu fix gestió plataforma	716,67 €	150,50 €	867,17 €	1.274,06 €
	Manteniment correctiu a requeriment	336,27 €	70,62 €	406,89 €	
01 de gener - 31 desembre 2026	Preu fix gestió plataforma	2.150,02 €	451,50 €	2.601,52 €	3.822,20 €
	Manteniment correctiu a requeriment	1.008,82 €	211,85 €	1.220,67 €	
01 de gener - 31 d'agost 2027	Preu fix gestió plataforma	1.433,35 €	301,00 €	1.734,35 €	2.548,13 €
	Manteniment correctiu a requeriment	672,55 €	141,23 €	813,78 €	
TOTAL CONTRACTE (24 mesos)		6.317,68 €	1.326,71 €	7.644,39 €	7.644,39 €

CINQUÈ. Notificar aquest acord a la Central de contractació de l'ACM i al CCDL i a l'empresa adjudicatària SOCIEDAD ESPAÑOLA DE CONSTRUCCIONES ELECTRICAS, S.A, NIF núm. A08001182."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

Punt 2.3. Incoació expedient i aprovació QC contracte servei assessorament urbanístic. Exp.2025/002141

**"Proposta de la Regidoria de Planejament i Urbanisme
Exp. 2025/002141**



Ctc.84-25. L'objecte del present contracte és el servei d'assessorament tècnic urbanístic i suport en la redacció d'informes tècnics al Departament de Planejament i Urbanisme de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

Aquests treballs correspondran a l'assessorament i col·laboració en les tasques tècniques, no jurídiques ni administratives, corresponents a:

1. Assessorament i elaboració d'informes tècnics corresponents a llicències urbanístiques.
2. Assessorament i elaboració d'informes tècnics de règim urbanístic.
3. Assessorament i elaboració d'informes tècnics de compatibilitat urbanística.
4. Assessorament i elaboració d'informes tècnics corresponents a llicències d'usos i obres provisionals
5. Assessorament i elaboració d'informes tècnics corresponents a projectes d'actuacions específiques en sòl no urbanitzable.

Com a conseqüència de l'aprovació del POUM i l'execució del sector de planejament derivat de Cal Candi ha fet augmentar significativament la sol·licitud de llicències urbanístiques al llarg dels darrers anys. Així mateix també ha augmentat significativament la sol·licitud de llicències d'usos i obres provisionals.

Atesa la gran carrega de feina lligada al desplegament del POUM i a la vacant de diversos llocs de treball del Departament de Planejament i Urbanisme els serveis tècnics municipals requereixen de recolzament extern per part d'un d'arquitecte especialista en urbanisme necessaris per a l'assessorament tècnic i suport en la redacció d'informes tècnics.

El contracte no serà dividits en lots ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.

Per portar a terme la contractació corresponent s'ha d'iniciar un procediment obert, d'acord amb allò que estableixen els articles 156 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre adjudicació dels contractes.

El valor estimat del contracte (VEC) serà de 54.000,00 € (IVA exclòs), que comprèn l'any de vigència del contracte i les dues possibles pròrrogues. No es preveuen modificacions.

S'ha elaborat l'informe justificatiu de la necessitat de celebrar el present contracte en data 27 de maig de 2025, s'ha redactat el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques que han de regir l'adjudicació i execució del contracte.

A l'aplicació pressupostària 41 151 22706 del pressupost municipal per a l'exercici de 2025 hi ha consignació suficient i adequada per afrontar la despesa d'aquesta contractació.

Vist l'informe de l'interventor CPNP número N67 de data 1 de juliol de 2025 informant favorablement sobre la continuació del servei proposada.

S'ha fiscalitzat l'expedient i la Secretaria municipal ha emès informe d'acord amb allò establert en la disposició addicional tercera normes específiques de contractació pública en les Entitats Locals de la LCSP.



Vist allò que disposen els articles 116, 117 i concordants de la LCSP.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Incoar l'expedient de contractació del servei d'assessorament tècnic urbanístic i suport en la redacció d'informes tècnics al Departament de Planejament i Urbanisme de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, que es tramitarà pel procediment obert d'acord amb l'article 156 i concordants de la LCSP.

El pressupost base de licitació del contracte és de 21.780,00€ IVA inclòs, d'acord amb el següent detall:

- Base imposable: 18.000,00€
- IVA (21%): 3.780,00€

SEGON. Aprovar el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte del servei d'assessorament tècnic urbanístic i suport en la redacció d'informes tècnics al Departament de Planejament i Urbanisme de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

TERCER. Aprovar la despesa plurianual derivada d'aquest contracte, subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb el que disposa l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i a l'article 117.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

QUART. Aprovar l'autorització (A) de la despesa per import de VINT-I-UN MIL SET-CENTS VUITANTA EUROS (21.780,00€) IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 41 151 22706 amb la distribució següent:

Període	Import (21 % d'IVA inclòs)
Setembre - desembre 2025	7.260,00 €
Gener – agost 2025	14.520,00 €

CINQUÈ. Iniciar el procediment de licitació del contracte i publicar anunci de licitació al Perfil del contractant, per a la presentació d'ofertes en un termini de 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació. Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina SOBRE DIGITAL."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/006907
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: [REDACTED] Data d'impressió: 02/09/2025 18:07:13 Pàgina 10 de 53		SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 07/08/2025 15:24 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 08/08/2025 09:54



Punt 2.4. Devolució garantia definitiva contracte obres museïtzació Cal Puigjaner. Exp.2021/1184

“Proposta de la Regidoria de Planejament i Urbanisme Exp. 2021/1184

Ctc.86-25 La Junta de Govern Local, en sessió ordinària, de data 14 de desembre de 2021 va adjudicar el lot 2 del contracte de les obres del projecte que porta per títol “Projecte executiu Museogràfic de Cal Puigjaner” i les activitats especialitzades en continguts expositiu museogràfics, tant físics com audiovisuals, mitjançant procediment obert, a l'empresa Produccions Culturals Transversal, SL i d'acord amb l'apartat K del quadre de característiques del plec tipus del contracte va dipositar una garantia definitiva per un import de SET MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-SET EUROS AMB SETANTA CÈNTIMS (7.447,70€).

En data 20 de desembre de 2021 es va formalitzar el contracte en document administratiu amb l'empresa Produccions Culturals Transversal, SL i aquest Ajuntament.

Mitjançant registre d'entrada número E2024013369 de data 3 de juny de 2024, l'empresa Produccions Culturals Transversal, SL va sol·licitat la devolució de la garantia definitiva corresponent al lot 2 d'aquest contracte.

En dates 7 i 25 de juny d'enguany, la Tresorera accidental i el cap d'àrea de Territori i Sostenibilitat emeten informes favorables per a tramitar la devolució de la garantia definitiva dipositada.

Vist allò que disposa l'article 65 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, sobre la devolució i cancel·lació de les garanties.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar el retorn de la garantia definitiva número 320210007190 per un import de SET MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-SET EUROS AMB SETANTA CÈNTIMS (7.447,70€) a favor de l'empresa Produccions Culturals Transversal, SL amb CIF número B61261160, dipositada amb motiu del contracte de les obres del projecte que porta per títol “Projecte executiu Museogràfic de Cal Puigjaner” i les activitats especialitzades en continguts expositiu museogràfics, tant físics com audiovisuals, lot 2.

SEGON. Notificar aquest acord a l'empresa Produccions Culturals Transversal, SL.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.



3.- HISENDA

4.- LLICENCIES I AUTORITZACIONS

5.- CONVENIS

Punt 5.1. Conveni Programa suport nou impuls econòmic i social Consell Comarcal. Exp. 2024/009013

“Proposta de la Regidoria de Promoció Econòmica Exp. 2024/009013

CONVENI DE CO-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT I EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT EN LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN L'ÀMBIT DEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC INCLUSIU I SOSTENIBLE A LES ADMINISTRACIONS LOCALS PER A L'IMPULS SOCIECONÒMIC, EL DESPLEGAMENT DE L'ESTRATÈGIA COMARCAL I LA REACTIVACIÓ.

Atès que el Consell Comarcal del Baix Llobregat, d'acord amb les competències pròpies o delegades pels Ajuntaments comarcals, realitza i estructura els seus projectes i programes d'acord amb les diferents fonts de finançament i línies de subvenció iniciades per les administracions supramunicipals (Diputació de Barcelona, Àrea Metropolitana de Barcelona i la Generalitat de Catalunya).

Atès que el pacte del Baix Llobregat per un nou impuls econòmic i social, aprovat el 2020 amb el consens de tots els grups polítics i els principals agents socials (CCOO, UGT, PIMEC, AEBALL), es manté com a referent estratègic. Aquest document, estructurat en 8 línies i 41 mesures, ha estat fonamental per afrontar la realitat socioeconòmica de la comarca i orientar-ne una resposta coordinada.

Atès que la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Llobregat en sessió de caràcter ordinària, celebrada el dia 19 de maig de 2025, va aprovar la subscripció d'un conveni amb els Ajuntaments de la comarca del Baix Llobregat de col·laboració en la prestació de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit del desenvolupament inclusiu i sostenible a les administracions locals per a l'impuls socioeconòmic, el desplegament de l'estratègia comarcal i la reactivació i les aportacions econòmiques que els Ajuntaments assignaran al Consell Comarcal del Baix Llobregat per participar en l'exercici 2025 en el finançament dels serveis d'assistència establerts al conveni general de referència, concretament l'aportació anual de l'ajuntament d'Olesa de Montserrat s'estableix en 14.000,00 €.

Atès que el Consell Comarcal, en el desplegament de la seva actuació ha constatat que l'activitat dels municipis, especialment d'aquells de menor capacitat econòmica i de gestió, en relació als projectes de desenvolupament econòmic, depèn, en bona mesura de la prestació o no per part del Consell Comarcal d'un servei d'assistència i acompanyament local als municipis en aquesta matèria.



Atès que els projectes, programes i serveis de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Estratègic i Agrícola, així com els municipis que en són destinataris, s'esmenten breument a continuació:

Àrea de Desenvolupament Econòmic, Estratègic i Agrícola

Programes ocupacionals i transversals de promoció econòmica

- Concertació Territorial I de promoció econòmica
- ARILL Atracció i Retenció d'Inversions al Baix Llobregat
- Treball i Formació (TIF)
- CuEmE - Cultura Emprenedora a l'Escola
- Suport a l'Ocupació Juvenil (SOJ)
- ORIENTA
- Treball, Talent i Tecnologia (TTT)
- FPO Dual
- Fires d'Ocupació
- Comerç Lila
- Dinamització comerç
- IMPULS-IA
- Ateneu Cooperatiu del Baix Llobregat
- SMART FOREST
- Programa Acredita't
- Oficina de Projectes Europeus (OPE)
- Xarxa de Projectes de la Terra
- Oficina de Transició Energètica
- AODL Reindustrialització

Anàlisi i prospectiva: Observatori Comarcal

- Informes comarcals: Dispositiu estratègic d'anàlisi, creació i aportació de coneixement sobre les realitats comarcals: publicació regular de diferents informes i/o estudis en relació a la població, activitat econòmica, mercat de treball, col·lectius específics, etc. Dona suport als agents i actors que actuen al territori en la presa de decisions (planificació, polítiques i estratègies).
- Informes municipals: Informes per encàrrec sol·licitats pels ajuntaments a mida de les seves necessitats: informes sociolaborals municipals, informe de contractació per ocupacions, infografies, etc.
- Servei de consultes: Servei de sol·licitud d'informació a l'Observatori de dades estadístiques específiques, aclariments sobre publicacions, assessorament tècnic puntual.

Vist l'informe tècnic emès en data 26 de juny de 2025.

Vist l'informe de serveis jurídics de data 7 de juliol de 2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració, annex a aquest acord, entre l'Ajuntament



d'Olesa de Montserrat i el Consell Comarcal del Baix Llobregat en la prestació de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit del desenvolupament inclusiu i sostenible a les administracions locals per a l'impuls socioeconòmic, el desplegament de l'estratègia comarcal i la reactivació; de conformitat amb la minuta de conveni que s'incorpora a l'expedient i s'aprova simultàniament.

SEGON. Les obligacions de l'Ajuntament són :

Atès que amb l'adscripció a aquest conveni de col·laboració es desprenen les següents obligacions:

Obligacions de l'ajuntament d'Olesa de Montserrat

L'Ajuntament s'obliga a:

1. Facilitar al Consell Comarcal informació i formació específica sobre els projectes i els serveis que presta al seu municipi.
2. Assignar inicialment al Consell Comarcal la quantitat total de 14.000,00 €, amb càrrec a la partida pressupostària 12 2410 46500 PROMOCIÓ ECONÒMICA-CONS.COMARC.BAIX LLOBREGAT-IMPULS ECON. del pressupost 2025 per tal de participar, en l'exercici 2025, en el finançament dels serveis d'assistència a que es refereix aquest conveni.

Aquesta quantitat per l'exercici 2025 es transferirà de forma íntegra a la signatura del conveni.

La quantitat pels exercicis 2026 i posteriors es mantindrà o s'actualitzarà d'acord amb la inclusió de nous projectes o serveis del Consell Comarcal, segons correspongui i/o a demanda dels municipis.

Obligacions del Consell Comarcal del Baix Llobregat

El Consell Comarcal s'obliga a:

1. Realitzar les següents activitats:
 - a) Suport de proximitat als ajuntaments de la comarca en temes de disseny, sol·licitud, execució i justificació de projectes de caire concertació territorial en l'àmbit del desenvolupament econòmic inclusiu i sostenible, la promoció econòmica i el foment de la ocupació, especialment en aquells casos en que els ajuntaments de la comarca no puguin concórrer de forma autònoma per raons de convocatòria.
 - b) Coordinació, seguiment i gestió de les activitats de promoció, formació, suport i acompanyament en la implantació d'iniciatives i projectes d'impuls socioeconòmic d'acord amb el Pacte del Baix Llobregat per un nou impuls econòmic i social, els Objectius de Desenvolupament Sostenible, l'Agenda 2030 i altres marcs internacionals vigents.
 - c) Col·laboració en el desenvolupament d'activitats de divulgació i difusió de les iniciatives i projectes.
 - d) Recerca de finançament alternatiu a tots els nivells (metropolità, autonòmic, estatal i europeu) per tal d'articular nous projectes amb extensió participativa dels municipis i programes de caire concertació territorial en l'àmbit del desenvolupament econòmic.



e) Emissió d'informes, explotacions de dades, anàlisis i projeccions com a facilitadors del co-disseny de polítiques públiques i polítiques actives d'ocupació i foment del desenvolupament local. Resposta a consultes periòdiques a demanda.

f) Representació dels municipis de la comarca i els seus interessos en l'àmbit del desenvolupament econòmic en els diferents estaments de concertació territorial.

g) Realització d'un diagnòstic periòdic de la realitat i detecció de necessitats i iniciatives susceptibles d'integrar-se en els programes de concertació territorial i el desenvolupament econòmic.

h) Emissió d'informes anuals sobre els avenços en l'àmbit del desenvolupament econòmic comarcal.

i) Coordinació, adaptació, execució i avaluació de l'estratègia territorial i del Pla de Reactivació Socioeconòmica d'acord amb paràmetres de flexibilització i innovació.

j) Racionalització, representació i dinamització dels diferents espais de diàleg social i econòmic (Consell Econòmic i Social, Pacte per a la Indústria, Consell de la FP, Comitè Comarcal d'Impuls Socioeconòmic)

Aquests serveis que tindran com a destinataris principals els municipis de la comarca, extensius també a altres ens locals i es coordinaran en la seva activitat amb els que es puguin dur a terme des d'altres entitats supramunicipals (Diputació de Barcelona i Àrea Metropolitana de Barcelona) o les que s'impulsin en el marc de la concertació territorial des del Servei d'Ocupació de Catalunya i la resta d'Administracions de la Generalitat de Catalunya.

La concreció dels objectius específics a assolir del present conveni seran objecte d'actualització anual, d'acord amb les convocatòries de projectes o programes.

2. Designar la persona o persones responsables dels serveis, projectes i programes objecte d'aquest conveni, que recaurà en la Coordinació de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Acompanyament Local. Aquesta persona, així com la Gerència de forma executiva, i quan s'escaigui altre personal del Consell Comarcal, participarà en la direcció i seguiment dels projectes iniciats en el marc del conveni, la supervisió dels serveis oferts i l'organització de les sessions conjuntes o individuals que s'organitzin per a realitzar el seguiment del conveni o dels aspectes que se'n derivin.

Atès que el present conveni tindrà una vigència a partir de la data de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2028.

Atès que amb l'objectiu de garantir la continuïtat dels compromisos establerts en els convenis anteriors i evitar discontinuïtats administratives, en aquest conveni es reconeix l'efectivitat i execució de les tasques coincidents amb l'objecte del mateix que el Consell Comarcal del Baix Llobregat ha vingut realitzant des de l'1 de gener de 2025 fins a la data d'aprovació del mateix.

Atès que en qualsevol moment, abans de la seva finalització del seu termini de vigència, les parts podran acordar la seva pròrroga per un període addicional de fins a quatre anys o la seva extinció.

Causas d'extinció del conveni:

- a. pel transcurs del termini de vigència sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b. per mutu acord de les parts.
- c. per incompliment de les obligacions establertes en els punts segon i tercer.
- d. per denúncia d'alguna de les parts.
- e. per la impossibilitat de fer front a les obligacions que dimanen del conveni.

Codi Segur de Verificació:
Origen: Administració
Identificador document original:
Data d'impressió: 02/09/2025 18:07:13
Pàgina 15 de 53

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 07/08/2025 15:24
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 08/08/2025 09:54



- f. Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- g. les demés que legalment procedeixin.

La part que pretengui resoldre el present conveni sobre la base d'un incompliment, haurà de posar-ho en coneixement de l'altra part per escrit en el termini d'un mes indicant la causa de la resolució.

TERCER. Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació (ADO) per un import de 14.000,00 € amb càrrec a la aplicació pressupostària 12 2410 46500 PROMOCIÓ ECONÒMICA-CONS.COMARC.BAIX LLOBREGAT-IMPULS ECON. del pressupost 2025, amb CIF P5800011H per tal de participar, en l'exercici 2025, en el finançament dels serveis d'assistència a que es refereix aquest conveni. Aquesta despesa té una retenció preventiva amb núm. 739.

QUART. Notificar aquest acte al Consell Comarcal del Baix Llobregat.

CINQUÈ. Comunicar aquest acte a la Tresoreria d'aquest Ajuntament.



Àrea de Desenvolupament Econòmic, Estratègic i Agrícola
Consell Comarcal del Baix Llobregat

Baix Llobregat,

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT I EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT EN LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN L'ÀMBIT DEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC INCLUSIU I SOSTENIBLE A LES ADMINISTRACIONS LOCALS PER A L'IMPULS SOCIOECONÒMIC, EL DESPLEGAMENT DE L'ESTRATÈGIA COMARCAL I LA REACTIVACIÓ

ENTITATS QUE INTERVENEN

AJUNTAMENT D' OLESA DE MONTSERRAT . D'una part, el Sr. Marc Serradó Mestres, alcalde de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant Ajuntament), que actua en nom i representació de la Corporació local, en virtut de les competències que li atribueix la Llei.

CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT. De l'altra part, Il·lma. Sra. Eva Maria Martínez Morales com a presidenta del Consell Comarcal de Baix Llobregat (d'ara endavant Consell Comarcal), actuant en nom i representació de la Corporació, en virtut de les competències que li atribueix la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

PRIMERA.- El Consell Comarcal del Baix Llobregat, d'acord amb les competències pròpies o delegades pels Ajuntaments comarcals, realitza i estructura els seus projectes i programes d'acord amb les diferents fonts de finançament i línies de subvenció iniciades per les administracions supramunicipals (Diputació de Barcelona i Àrea Metropolitana de Barcelona) i la Generalitat de Catalunya.

SEGONA.- D'acord amb l'organigrama de les àrees de gestió, l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Estratègic i Agrícola d'aquest Consell Comarcal està integrada per diferents departaments:

- Promoció econòmica i ocupació
- Concertació territorial
- Economia social i solidària

Parc Torreblanda CL 340

Tel. 93 685 24 00 Fax 93 685 18 68

Sant Feliu de Llobregat 08980



- Polítiques agroterritorials
- Oficina de projectes europeus
- Oficina de transició energètica

L'objectiu dels departaments és articular de forma temàtica i cohesionada els projectes i programes executats en el marc de les convocatòries ordinàries de finançament. El co-disseny dels projectes es realitza tenint en compte les dades disponibles i les necessitats dels municipis, de manera que els plans de treball i les accions responguin a la realitat diversa dels municipis i zones del Baix Llobregat.

TERCERA.- El Consell Comarcal, en el desplegament de la seva actuació ha constatat que l'activitat dels municipis, especialment d'aquells de menor capacitat econòmica i de gestió, en relació als projectes de desenvolupament econòmic, depèn, en bona mesura de la prestació o no per part del Consell Comarcal d'un servei d'assistència i acompanyament local als municipis en aquesta matèria.

QUARTA.- Els projectes, programes i serveis de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Estratègic i Agrícola, així com els municipis que en són destinataris, s'esmenten breument a continuació:

Àrea de Desenvolupament Econòmic, Estratègic i Agrícola

Programes ocupacionals i transversals de promoció econòmica

- Concertació Territorial I de promoció econòmica
- ARILL Atracció i Retenció d'Inversions al Baix Llobregat
- Treball i Formació (TIF)
- CuEmE - Cultura Emprenedora a l'Escola
- Suport a l'Ocupació Juvenil (SOJ)
- ORIENTA
- Treball, Talent i Tecnologia (TTT)
- FPO Dual
- Fires d'Ocupació
- Comerç Lila
- Dinamització comerç
- IMPULS-IA

Parc Torreblanca CL 340

Tel. 93 685 24 00 Fax 93 685 18 68

Sant Feliu de Llobregat 08980



- Ateneu Cooperatiu del Baix Llobregat
- SMART FOREST
- Programa Acreditat
- Oficina de Projectes Europeus (OPE)
- Xarxa de Projectes de la Terra
- Oficina de Transició Energètica
- AODL Reindustrialització

Anàlisi i prospectiva: Observatori Comarcal

- Informes comarcals: Dispositiu estratègic d'anàlisi, creació i aportació de coneixement sobre les realitats comarcals: publicació regular de diferents informes i/o estudis en relació a la població, activitat econòmica, mercat de treball, col·lectius específics, etc. Dona suport als agents i actors que actuen al territori en la presa de decisions (planificació, polítiques i estratègies).
- Informes municipals: Informes per encàrrec sol·licitats pels ajuntaments a mida de les seves necessitats: informes sociolaborals municipals, informe de contractació per ocupacions, infografies, etc.
- Servei de consultes: Servei de sol·licitud d'informació a l'Observatori de dades estadístiques específiques, aclariments sobre publicacions, assessorament tècnic puntual.

CINQUENA.- La visió transversal del Consell Comarcal és, també, la base essencial de la concertació territorial que, iniciada pel SOC d'acord amb el Decret 48/2020, de 24 de març, de desplegament de la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en l'àmbit de la concertació territorial, serà fonamental en els propers mesos i anys. A la visió de concertació del Consell Comarcal, on s'hi han de trobar sempre els 30 municipis i el conjunt de la població en qualsevol acció o iniciativa d'ampli espectre.

SISENA.- El Baix Llobregat estructura el seu desenvolupament econòmic i estratègic en torn als àmbits marcats per l'estratègia territorial (2019-20), on es va realitzar un anàlisi profund de les oportunitats, fortaleeses, amenaces i debilitats i on s'han definit les línies generals i prioritàries de l'acció de les polítiques públiques locals. De cara al període 2025-2029, el Baix Llobregat afronta nous reptes derivats de la transició energètica, la digitalització i la necessitat d'un model econòmic més resilient i inclusiu. En aquest escenari, el Consell Comarcal reforça el seu compromís amb una estratègia territorial adaptativa, impulsant projectes que fomentin la innovació, la sostenibilitat i

Parc Torreblanca CL 340

Tel. 93 685 24 00 Fax 93 685 18 68

Sant Feliu de Llobregat 08980



la cohesió social. La col·laboració amb els agents econòmics i socials continuarà sent clau per consolidar un desenvolupament equilibrat, capaç de generar oportunitats i garantir el benestar de la ciutadania en un entorn canviant.

SETENA.- Entre les mesures adoptades pel govern de la Generalitat de Catalunya, en destaca una línia del Decret Llei 16/2020, de 5 de maig, de mesures urgents complementàries, que incorpora una línia de finançament directe per l'elaboració i execució d'un pla de reactivació socioeconòmica. El Consell Comarcal representa els 25 municipis amb menys de 50.000 habitants que romanen exclosos de la convocatòria i ha realitzat un plantejament transversal per tal de coordinar el Pla de reactivació, també, amb els municipis que sí en són beneficiaris directes.

VUITENA.- El Baix Llobregat va ser la segona comarca més afectada per la crisi derivada de la pandèmia COVID-19. Tot i el procés de recuperació dels impactes d'aquesta crisi, persisteixen desigualtats estructurals que requereixen una planificació estratègica i coordinada. Una estructura de gestió i impuls comarcal eficient és clau per garantir un desenvolupament econòmic equilibrat, amb polítiques actives d'ocupació i formació adaptades a les noves necessitats del mercat laboral, reforçant la innovació, la digitalització i la sostenibilitat com a eixos prioritaris per a un creixement inclusiu i resilient.

NOVENA.- Per aquest motiu, es considera adient col·laborar amb els Ajuntaments per tal de potenciar el suport del Consell Comarcal en el desenvolupament econòmic mitjançant mecanismes d'acompanyament local i impuls socioeconòmic enfocats a la generació d'ocupació, l'estimulació de l'activitat econòmica i la prestació de serveis als ciutadans a través d'una governança compartida i reforçada tal com es va establir en el Pacte del Baix Llobregat per un nou impuls econòmic i social (2020).

DESENA.- La Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, preveu al seu article 49 que els convenis administratius tindran una durada màxima de quatre anys.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

Parc Torreblanca CL 340

Tel. 93 685 24 00 Fax 93 685 18 68

Sant Feliu de Llobregat 08980



PACTES

Primer.- OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és regular el contingut i l'abast de la col·laboració entre l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Estratègic i Agrícola del Consell Comarcal i l'Ajuntament d' Olesa de Montserrat en la prestació de serveis relatius al desenvolupament i l'impuls socioeconòmic per a la millora de la prestació dels serveis públics mitjançant l'assistència tècnica i l'acompanyament als municipis de la comarca.

Segon.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament s'obliga a:

1. Facilitar al Consell Comarcal informació i formació específica sobre els projectes i els serveis que presta al seu municipi.
2. Assignar inicialment al Consell Comarcal la quantitat total de 14.000,00 €, amb càrrec a la partida pressupostària 12 2410 46500 per tal de participar, en l'exercici 2025, en el finançament dels serveis d'assistència a que es refereix aquest conveni.

Aquesta quantitat per l'exercici 2025 es transferirà de forma íntegra a la signatura del conveni.

La quantitat pels exercicis 2026 i posteriors es mantindrà o s'actualitzarà d'acord amb la inclusió de nous projectes o serveis del Consell Comarcal, segons correspongui i/o a demanda dels municipis.

Tercer.- OBLIGACIONS DEL CONSELL COMARCAL

El Consell Comarcal s'obliga a:

1. Realitzar les següents activitats
 - a) Suport de proximitat als ajuntaments de la comarca en temes de disseny, sol·licitud, execució i justificació de projectes de caire concertació territorial en l'àmbit del desenvolupament econòmic incliusiu i sostenible, la promoció econòmica i el foment de la ocupació, especialment en aquells casos en que els ajuntaments de la comarca no puguin concórrer de forma autònoma per raons de convocatòria.

Parc Torrellblanca CL 340

Tel. 93 685 24 00 Fax 93 685 18 68

Sant Feliu de Llobregat 08980

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/006907
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: XXXXXXXXXX Data d'impressió: 02/09/2025 18:07:13 Pàgina 21 de 53		SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 07/08/2025 15:24 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 08/08/2025 09:54



b) Coordinació, seguiment i gestió de les activitats de promoció, formació, suport i acompanyament en la implantació d'iniciatives i projectes d'impuls socioeconòmic d'acord amb el Pacte del Baix Llobregat per un nou impuls econòmic i social, els Objectius de Desenvolupament Sostenible, l'Agenda 2030 i altres marcs internacionals vigents.

c) Col·laboració en el desenvolupament d'activitats de divulgació i difusió de les iniciatives i projectes.

d) Recerca de finançament alternatiu a tots els nivells (metropolità, autonòmic, estatal i europeu) per tal d'articular nous projectes amb extensió participativa dels municipis i programes de caire concertació territorial en l'àmbit del desenvolupament econòmic.

e) Emissió d'informes, explotacions de dades, anàlisis i projeccions com a facilitadors del co-disseny de polítiques públiques i polítiques actives d'ocupació i foment del desenvolupament local. Resposta a consultes periòdiques a demanda.

f) Representació dels municipis de la comarca i els seus interessos en l'àmbit del desenvolupament econòmic en els diferents estaments de concertació territorial.

g) Realització d'un diagnòstic periòdic de la realitat i detecció de necessitats i iniciatives susceptibles d'integrar-se en els programes de concertació territorial i el desenvolupament econòmic.

h) Emissió d'informes anuals sobre els avenços en l'àmbit del desenvolupament econòmic comarcal.

i) Coordinació, adaptació, execució i avaluació de l'estratègia territorial i del Pla de Reactivació Socioeconòmica d'acord amb paràmetres de flexibilització i innovació.

j) Rationalització, representació i dinamització dels diferents espais de diàleg social i econòmic (Consell Econòmic i Social, Pacte per a la Indústria, Consell de la FP, Comitè Comarcal d'Impuls Socioeconòmic)

Aquests serveis tindran com a destinataris principals els municipis de la comarca, extensius també a altres ens locals i es coordinaran en la seva activitat amb els que es puguin dur a terme des d'altres entitats supramunicipals (Diputació de Barcelona i Àrea Metropolitana de Barcelona) o les que s'impulsin en el marc de la concertació territorial des del Servei d'Ocupació de Catalunya i la resta d'Administracions de la Generalitat de Catalunya.

La concreció dels objectius específics a assolir del present conveni seran objecte d'actualització anual, d'acord amb les convocatòries de projectes o programes.

Parc Torreblanca CL 340

Tel. 93 685 24 00 Fax 93 685 18 68

Sant Feliu de Llobregat 08980



2. Designar la persona o persones responsables dels serveis, projectes i programes objecte d'aquest conveni, que recaurà en la Coordinació de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Estratègic i Agrícola. Aquesta persona, així com la Gerència de forma executiva, i quan s'escaigui altre personal del Consell Comarcal, participarà en la direcció i seguiment dels projectes iniciats en el marc del conveni, la supervisió dels serveis oferts i l'organització de les sessions conjuntes o individuals que s'organitzin per a realitzar el seguiment del conveni o dels aspectes que se'n derivin.

Quart.- SEGUIMENT I VALORACIÓ DELS OBJECTIUS I ELS RESULTATS

El Consell Comarcal valorarà el grau d'assoliment dels objectius indicats en els projectes, programes i serveis a partir de les dades objectives dels diferents informes, indicadors, memòries justificatives i altres mecanismes de seguiment i avaluació de cada projecte de forma particular i del conjunt d'iniciatives endegades per l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Estratègic i Agrícola de forma anual.

El grau d'assoliment dels objectius fixats es determinarà tenint en compte les ponderacions que s'hi estableixen a cada projecte, programa o servei, i de forma anual dins la planificació global.

El Consell Comarcal reportarà de forma anual els avenços i estat dels projectes respecte als indicadors dels projectes, programes o serveis als municipis comarcals.

El Consell Comarcal celebrarà de forma anual una sessió de tancament de l'exercici amb una presentació de resultats als municipis comarcals.

Cinquè.- VIGÈNCIA

El present conveni tindrà una vigència a partir de la data de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2028.

Amb l'objectiu de garantir la continuïtat dels compromisos establerts en els convenis anteriors i evitar discontinuïtats administratives, en aquest conveni es reconeix l'efectivitat i execució de les tasques coincidents amb l'objecte del mateix que el Consell Comarcal del Baix Llobregat ha vingut realitzant des de l'1 de gener de 2025 fins a la data d'aprovació del mateix.

En qualsevol moment, abans de la seva finalització del seu termini de vigència, les parts podran acordar la seva pròrroga per un període addicional de fins a quatre anys o la seva extinció.

Parc Torreblanca CL 340

Tel. 93 685 24 00 Fax 93 685 18 68

Sant Feliu de Llobregat 08980



Sisè.- CAUSES D'EXTINCIÓ O RESOLUCIÓ DEL CONVENI

Són causes d'extinció o resolució del conveni les següents:

- a. pel transcurs del termini de vigència sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b. per mutu acord de les parts.
- c. per incompliment de les obligacions establertes en els punts segon i tercer.
- d. per denúncia d'alguna de les parts.
- e. per la impossibilitat de fer front a les obligacions que dimanen del conveni.
- f. Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- g. les demés que legalment procedeixin.

La part que pretengui resoldre el present conveni sobre la base d'un incompliment, haurà de posar-ho en coneixement de l'altra part per escrit en el termini d'un mes indicant la causa de la resolució.

Setè.- MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part dels representants de les institucions signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva pròpia aprovació dels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'hauran d'adjuntar com a addenda del conveni, formant-ne part integrant.

Vuitè.- PROTECCIÓ DE DADES

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix el Reglament General de Protecció de Dades (2016/679), i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

Novè.- RÈGIM JURÍDIC

Parc Torreblanca CL 340

Tel. 93 685 24 00 Fax 93 685 18 68

Sant Feliu de Llobregat 08980



El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic i les previsions sobre relacions interadministratives i per les normes comunes de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

D'acord amb el previst a l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, el present conveni queda exclòs del seu àmbit d'aplicació.

Desè.- JURISDICCIO COMPETENT

Qualsevol divergència o discrepància que es pugui produir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni, d'alguna o de totes les seves condicions, se sotmetrà en primer lloc en l'àmbit d'una comissió àdhuc de seguiment, i en cas de desacord, a coneixement de la jurisdicció del contenciós administratiu.

I, en prova de conformitat, signen aquest document en la data que consta a l'encapçalament.

”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

Punt 5.2. Conveni cessió de les instal·lacions per temporada 2025-26. Esbart Olesà. EXP. 2025/005809.

“Proposta de la Regidoria d'Educació i Infància Exp. 2025/005809

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat disposa del Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipals i del material (en endavant reglament), aprovat pel Ple Municipal i en vigor des del 19 de setembre de 2022. Aquest reglament és d'aplicació a tots els equipaments de gestió municipal, siguin o no de la seva titularitat i té com a objectiu regular els usos d'aquests recursos públics, equipaments i el seu material i establir els drets i deures dels usuaris i usuàries dels equipaments respecte a l'espai i el material que en ell es troba.



El text definitiu es troba publicat al BOP de data 17/8/2022 amb el següent enllaç:
<https://bop.diba.cat/anunci/3291942/aprovacio-definitiva-del-reglament-d-usos-i-utilitzacio-dels-equipaments-municipals-i-del-material-de-l-ajuntament-ajuntament-d-olesa-de-montserrat>

En data 13/06/2025 l'entitat ESBART OLESÀ amb CIF G59702076 ha sol·licitat la cessió d'ús de/dels equipament/s següent/s,

1.- Equipament: Gimnàs - Escola Josep Ferrà i Esteva

Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Divendres	18:30 – 21:00 h	Curs 2025-26 Del 01/09/2025 al 30/06/2026	Assaigs temporada 2025-26

2.- Equipament: Gimnàs - Escola Mare de Déu de Montserrat

Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Dimecres Divendres	21:00 – 23:45 h	Curs 2025-26 Del 01/09/2025 al 30/06/2026	Assaigs temporada 2025-26

Atès que el darrer conveni per la temporada 2024-25, aprovat per Junta de Govern Local en data 17 de desembre de 2024, finalment no va arribar a ser signat.

Atès que en aquests moments és convenient la subscripció d'un nou conveni de forma directa, de conformitat amb l'establert a l'article 8 del Reglament, degut a que es tracta de la pràctica d'una activitat que compleix els requisit establerts a l'article 3 del Reglament, té un retorn social, és en interès comú i no existeix incompatibilitat amb cap altra sol·licitud, per la qual cosa no es perjudiquen interessos o drets de tercers.

Es considera que la cessió de l'equipament és susceptible de ser autoritzada de manera directa pels següents motius:

- Donar continuïtat a l'habitual cessió dels espais per l'ús social fora de l'horari escolar sol·licitats per l'entitat ESBART OLESÀ.
- Disponibilitat dels espais sol·licitats i conformitat dels centres educatius.

Les activitats organitzades pel centre educatiu, per l'AFA i per l'Ajuntament tenen prioritat.

Segons indica el Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipals i del material, de data 5 de maig de 2022, ANNEX 6.- Centres educatius, apartat "Altres":

Els centres escolars i les AMPA's tenen preferència en els usos dels espais escolars i encara que una entitat externa estigui autoritzada a fer ús d'un espai, si hi ha una necessitat sobrevinguda per part del centre escolar o de l'AMPA l'autorització dels espais es pot veure modificada, avisant sempre amb antelació suficient per no perjudicar a l'entitat.



- Segons el punt 1, de l'article 53 del Capítol 3 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius:

El Departament d'Educació, els ajuntaments i els centres públics promouen l'ús social dels edificis i instal·lacions dels centres educatius públics, fora de l'horari escolar, per part de persones físiques o jurídiques sense ànim de lucre, per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social i que no suposen l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals o de qualsevol altra mena. Amb aquest efecte, sempre que sigui possible s'han d'agilitar les tramitacions que s'estableixen en aquest capítol i establir, quan escaigui, les modificacions pertinents en l'accés a les instal·lacions dels centres.

D'acord a l'Ordenança Fiscal 29 TAXA PER A L'ÚS D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS, aprovada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, a la present cessió li correspon una taxa de:

Tipologia	Espai/ Equipament	Preu/hora	Nombre d'hores	Import inicial	Coeficient Reductor	Import final
Espais esportius i escolars coberts	Gimnàs Escola J. Ferrà i Esteva	13,03 €	100 h	1.303,00 €	100%	0 €
Espais esportius i escolars coberts	Gimnàs Escola M. D. Montserrat	13,03 €	220 h	2.866,60 €	100%	0 €

D'acord al que estableix l'article 8 del Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipals i del material, el títol habilitant per a les cessions de temporada, l'entitat ha manifestat que es compromet al següent retorn social:

Retorn Social	Beques	Activitats	Material
Contribució social al foment de la cultura i el benestar social a través de la dansa.	Gestió de les beques atorgades del Departament de Cultura (si s'escau)	Activitats lúdiques i culturals per a fomentar la dansa d'arrel tradicional i la cultura.	---

Vist informe tècnic de data 07/07/2025.

Vist informe jurídic de data 10/07/2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar l'autorització per a la cessió d'ús de l'equipament **Gimnàs – Escola Josep Ferrà i Esteva** a l'entitat **ESBART OLESÀ** amb CIF **G59702076** d'acord al següent:

1.- Equipament: Gimnàs - Escola Josep Ferrà i Esteva

Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
-----------------------	----------------	---------	-----------



Divendres	18:30 – 21:00 h	Curs 2025-26 Del 01/09/2025 al 30/06/2026	Assaigs temporada 2025-26
-----------	-----------------	--	------------------------------

2.- Equipament: Gimnàs - Escola Mare de Déu de Montserrat

Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Dimecres Divendres	21:00 – 23:45 h	Curs 2025-26 Del 01/09/2025 al 30/06/2026	Assaigs temporada 2025-26

SEGON.- Aprovar el conveni regulador de la cessió d'ús de l'equipament descrita en l'acord primer.

TERCER.- Condicionar la cessió al compliment del Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipal i del material, així com a tota aquella normativa que li sigui d'aplicació a l'activitat.

QUART.- Facultar a l'alcalde, assistit pel secretari municipal, per a la signatura d'aquest conveni.

CINQUÈ.- Publicar el conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

SISÈ – Fer difusió a l'equipament de la cessió d'ús aprovada.

SETÈ.- Notificar aquest acord a l'entitat ESBART OLESÀ, qui haurà de comunicar degudament a l'assemblea de socis i sòcies l'import bonificat al 100%.

VUITÈ.- Comunicar aquest acord al Departament de Participació Ciutadana.

**CONVENI PER A LA CESSIÓ D'US I UTILITZACIÓ
D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS I EL SEU MATERIAL**

Departament d'Educació i Infància

Exp. 2025/005809

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant, Ajuntament), representat pel Sr. Marc Serradó Mestres, Alcalde, assistit pel Secretari de la corporació, Bernardo Moreno Torreglosa.



De l'altra, l'entitat ESBART OLESÀ (en endavant, entitat), amb CIF número G59702076, representada pel Sr. [REDACTED], amb DNI número [REDACTED], en el seu càrrec de president/a de l'entitat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. L'Ajuntament té la voluntat de posar a disposició de les entitats els diferents equipaments i material municipal, amb la finalitat d'afavorir la vida associativa de la vila i de potenciar el desenvolupament cívic, social, participatiu, cultural, esportiu, de promoció econòmica, de lleure o similar de les entitats de la vila.
- II. L'Ajuntament disposa un Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipals i del seu material (en endavant Reglament), aprovat pel Ple Municipal i en vigor des del 19/9/2022, que preveu la cessió dels equipaments per a desenvolupar activitats al llarg de l'any (art. 14 Planificació anual d'activitats).
- III. El Reglament estableix les normes d'ús generals de tots els equipaments municipals i inclou un annex per a cada equipament, amb la descripció dels usos previstos, el material disponible i altra informació rellevant sobre el mateix.
- IV. L'equipament objecte del conveni és de gestió municipal.
- V. L'entitat ha sol·licitat a l'Ajuntament, mitjançant model normalitzat, poder fer ús de l'equipament per a desenvolupar les seves activitats, les quals es descriuen en el present conveni.
- VI. L'autorització per a la cessió d'ús de l'equipament/ dels equipaments descrit/s en l'objecte del present conveni és d'assignació directa pels següents motius:

- a) Donar continuïtat a l'habitual cessió dels espais per l'ús social fora de l'horari escolar sol·licitats per l'entitat ESBART OLESÀ.
- b) Disponibilitat dels espais sol·licitats i conformitat dels centres educatius.

Les activitats organitzades pel centre educatiu, per l'AFA i per l'Ajuntament tenen prioritat.

Segons indica el Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipals i del material, de data 5 de maig de 2022, ANNEX 6.- Centres educatius, apartat "Altres":

Els centres escolars i les AMPA's tenen preferència en els usos dels espais escolars i encara que una entitat externa estigui autoritzada a fer ús d'un espai, si hi ha una necessitat sobrevinguda per part del centre escolar o de l'AMPA l'autorització dels espais es pot veure modificada, avisant sempre amb antelació suficient per no perjudicar a l'entitat.

- c) Segons el punt 1, de l'article 53 del Capítol 3 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius:

El Departament d'Educació, els ajuntaments i els centres públics promouen l'ús social dels edificis i instal·lacions dels centres educatius públics, fora de l'horari escolar, per part de persones físiques o jurídiques sense ànim de lucre, per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social i que no suposen l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals o de qualsevol altra mena. Amb aquest efecte, sempre que sigui



possible s'han d'agilitar les tramitacions que s'estableixen en aquest capítol i establir, quan escaigui, les modificacions pertinents en l'accés a les instal·lacions dels centres.

VII. L'entitat consta inscrita en el Registre Municipal d'Entitats i està al corrent de les seves obligacions fiscals i amb la seguretat social.

VIII. D'acord als estatus de l'entitat, la seva finalitat és portar a terme la continuació de l'activitat engegada per un grup de joves olesans amants de la dansa, l'any 1929.

La promoció i divulgació de la cultura popular i tradicional i, principalment, de les danses tradicionals catalanes això com les danses de nova creació inspirades en les arrels de la nostra cultura i tradició o altres muntatges coreogràfics. Així com també danses populars dels Països Catalans i d'altres indrets sigui quin sigui llur origen o procedència.

Tanmateix, l'entitat pot incloure en els seus fins altres activitats i mostres de cultura popular i tradicional com ara els diables, tabalers, bastoners, etc.

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les següents activitats:

Concretament pel que fa a les activitats de dansa, aquestes es porten a terme amb la participació i implicació del grup de dansaires que es distribueix en la secció infantil, la juvenil, la júnior i la del cos de dansa, el quals es troben setmanalment per assajar o més dies si així ho determina la direcció. Participen en actuacions de festivals, trobades i d'altres durant l'any. Aquests grups van reprendre l'activitat als anys 70 agafant el testimoni dels nostres predecessors de l'any 1929.

I pel que fa a la resta d'activitat fora de la dansa, les porta a terme la secció dels Diablots d'Olesa que es va crear l'any 1982, i que participa en correfocs, muntatges pirotècnics propis, trobades de diables i percussió, etc.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

IX. El present conveni suposa una millora en l'eficiència de la gestió pública, facilita la utilització de medis i serveis públics i contribueix a la realització d'activitats d'utilitat pública, d'acord al que estableix l'art. 48.3 de la llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

X. Per tot això, ambdues parts de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

ACORDS

PRIMER .- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és regular els acords entre l'Ajuntament i l'entitat en relació a l'autorització per a la cessió d'ús i utilització del següent:

1.- Equipament: Escola Josep Ferrà i Esteva - Gimnàs

Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Divendres	18:30 – 21:00 h	Del 01/09/2025 al 30/06/2026	Assaigs temporada 2025-26

**1.- Equipament: Escola Mare de Déu de Montserrat - Gimnàs**

Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Dimecres	21:00 – 23:45 h	Del 01/09/2025	Assaigs temporada
Divendres	21:00 – 23:45 h	al 30/06/2026	2025-26

D'acord a l'article 14 del Reglament, les autoritzacions periòdiques no són susceptibles d'utilització exclusiva sinó compartides amb altres entitats, si així ho estableix l'Ajuntament.

L'Ajuntament es reserva el dret a fer ús del local per activitats pròpies puntuals o bé activitats puntuals d'altres entitats, sempre que siguin d'interès general i no es puguin dur a terme en altres espais. En aquest cas, l'Ajuntament ho comunicarà amb la suficient antelació a l'Entitat.

Les activitats que es realitzin han de complir el que s'estableix en el Reglament i de manera específica el que recull l'annex referit als locals municipals i altres annexos que li siguin d'aplicació, en el seu cas.

L'entitat ha declarat que disposa de la següent assegurança:

Entitat asseguradora	PLUS ULTRA
Número de pòlissa	BGDQ007290
Cobertura	1.200.000,00 €

SEGON.- Vigència del conveni

El present conveni de col·laboració serà vigent des del 1 de setembre de 2025 fins al 30 de juny de 2026.

Aquest conveni es podrà renovar anualment, amb un termini màxim de 4 anys, prorrogables anualment (art. 49 h) de la Llei 40/2015) sempre i quan la tipologia d'activitats i els horaris de cessió no variïn substancialment respecte els recollits en el present conveni. L'entitat haurà de confirmar, dos mesos abans de la seva finalització, si es dona aquesta circumstància.

TERCER.- Període d'execució

El període d'execució serà mentre duri el desenvolupament de les activitats previstes i estigui vigent el present conveni.

QUART.-Compromís per part de l'entitat

L'entitat haurà de:

1. Complir tot allò que s'estableix en el Reglament, inclòs l'annex que li és d'aplicació.
2. Desenvolupar les activitats d'acord amb el programa presentat i d'acord a la normativa que sigui d'aplicació en el moment de la seva realització.



3. Acceptar tota la responsabilitat en l'organització i funcionament de les activitats que es desenvolupin durant la cessió.
4. Comunicar qualsevol incidència a l'Ajuntament que pugui afectar al normal desenvolupament de les activitats i/o la cessió d'ús al més aviat possible.
5. Presentar la memòria al finalitzar l'activitat que contindrà com a mínim: les activitats desenvolupades, el nombre de participants, valoració de les activitats, incidències i tota aquella informació que l'entitat consideri, en un termini màxim de dos mesos un cop finalitzada la cessió.
6. Fer-se càrrec de la neteja i desinfecció dels estris i material que utilitzi en la realització de totes les activitats.
7. Col·laborar amb l'Ajuntament en la neteja i desinfecció dels espais que per les seves característiques assumeix l'Ajuntament.
8. D'acord al que estableix l'article 8 del Reglament, el títol habilitant per a les sessions de temporada, l'entitat ha manifestat que es compromet al següent retorn social:

Retorn Social	Beques	Activitats	Material
Contribució social al foment de la cultura i el benestar social a través de la dansa.	Gestió de les beques atorgades del Departament de Cultura (si s'escau)	Activitats lúdiques i culturals per a fomentar la dansa d'arrel tradicional i la cultura.	---

9. L'import bonificat al 100% serà degudament comunicat a l'assemblea de socis i sòcies, corresponent a la següent taxa:

Tipologia	Espai/ Equipament	Preu/hora	Nombre d'hores	Import inicial	Coefficient Reductor	Import final
Espais esportius i escolars coberts	Gimnàs Escola J. Ferrà i Esteve	13,03 €	100 h	1.303,00 €	100%	0 €
Espais esportius i escolars coberts	Gimnàs Escola M. D. Montserrat	13,03 €	220 h	2.866,60 €	100%	0 €

Coefficient reductor de temporalitat	Coefficient reductor d'interès general	Import a liquidar aplicats els coeficients temporal i d'interès general	Coefficient reductor per RME*	Import final a liquidar
0,92	0,25	87,56 €	100%	0 €

CINQUÈ.- Compromís per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament haurà de:

1. Cedir l'ús de l'equipament relacionat a l'acord PRIMER d'aquest conveni.
2. Fer el seguiment del compliment Reglament i els seus annexos, així com el seguiment del compliment d'allò que s'estableix en el present conveni.

Codi Segur de Verificació:
Origen: Administració
Identificador document original: [REDACTED]
Data d'impressió: 02/09/2025 18:07:13
Pàgina 32 de 53

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 07/08/2025 15:24
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 08/08/2025 09:54



3. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
4. D'acord a l'Ordenança Fiscal 29 Taxa per a l'ús d'equipaments municipals, aprovada per l'Ajuntament la present cessió té un coeficient reductor del 100%.
5. Complir tot allò que s'estableix com a obligació en el Reglament i els seus annexos.
6. D'assumir la neteja de l'equipament.

SISÈ.- Publicitat i comunicació

L'entitat ha de fer constar en totes les publicitats que realitzi de les activitats la col·laboració de l'Ajuntament amb el logotip precedit del text "Amb el suport de".

La publicitat i comunicació ha d'atendre els criteris marcats sobre política lingüística i en matèria d'igualtat en tot allò que figura a la Guia d'ús no sexista del llenguatge feta per l'Ajuntament.

SETÈ.- Seu Social

D'acord al que estableix l'article 15 del Reglament, l'entitat queda autoritzada a posar l'adreça de l'equipament municipal específic als estatuts de l'entitat, i la possibilitat de rebre correspondència en aquesta instal·lació.

El fet de tenir la seu social en un equipament municipal no implica el dret a utilitzar els equipaments, els serveis i les infraestructures sense petició prèvia i autorització municipal, ni fora dels horaris públics establerts per a cada equipament, tret del que es contempla en l'acord primer del present conveni.

VUITÈ.- Modificació o suspensió del conveni

Amb posterioritat a la signatura del conveni i abans de la finalització del termini de cessió es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat o de l'Ajuntament, o fins i tot suspendre la cessió en els supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar signatura del conveni
- b) Incompliment de les mesures d'obligat compliment que puguin posar en perill la salut dels participants.
- c) Renúncia d'alguna de les parts.
- d) Incompliment obligacions previstes en el present conveni o en el Reglament i els seus annexos.
- e) Pèrdua de personalitat jurídica.
- f) L'incompliment d'altres causes legalment previstes.

NOVÈ.- Extinció del conveni

D'acord al que estableix en l'art. 51 de la Llei 40/2015 2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.



Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni, en el Reglament i els seus annexos o en altres lleis.

DESE.- Infraccions i sancions

Seràn d'aplicació les infraccions i sancions recollides en el cap. VI del Reglament.

ONZÈ.- Relació general

Ambdues parts reconeixen mútuament i expressament que l'entitat cessionària és una entitat de dret privat sense afany de lucre que, per raó d'aquesta cessió, no queda en relació de dependència respecte de l'Ajuntament, ni aquest dirigeix l'activitat que s'ha de fer a l'equipament, ni la confia a l'entitat, sinó que es limita a cedir l'equipament, per la qual cosa no es fa responsable ni directament ni subsidiàriament dels danys tant materials com personals o morals que, per acció o omissió de qualsevol classe, puguin produir-se en l'equipament.

DOTZÈ.- Prerogatives de l'Administració

L'Ajuntament es reserva la prerrogativa d'interpretar aquest conveni, acordar-ne les modificacions i resoldre els dubtes que n'ofereixi el seu compliment.

TRETZÈ.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni i/o en el Reglament i els seus annexos serà d'aplicació el que estableix la Llei estatal 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei estatal 40/2015 2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el ROAS i demés legislació concordant, i tota la normativa vigent que li sigui d'aplicació en funció de les activitats a desenvolupar.



I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

Punt 5.3. Conveni cessió de les instal·lacions per temporada 2025-26. Diablots Olesa. EXP. 2025/005811.

**"Proposta de la Regidoria d'Educació i Infància
Exp. 2025/005811**

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat disposa del Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipals i del material (en endavant reglament), aprovat pel Ple Municipal i en vigor des del 19 de setembre de 2022. Aquest reglament és d'aplicació a tots els equipaments de gestió municipal, siguin o no de la seva titularitat i té com a objectiu regular els usos d'aquests recursos públics, equipaments i el seu material i establir els drets i deures dels usuaris i usuàries dels equipaments respecte a l'espai i el material que en ell es troba.

El text definitiu es troba publicat al BOP de data 17/8/2022 amb el següent enllaç: <https://bop.diba.cat/anunci/3291942/aprovacio-definitiva-del-reglament-d-usos-i-utilitzacio-dels-equipaments-municipals-i-del-material-de-l-ajuntament-ajuntament-d-olesa-de-montserrat>

En data 12/06/2025 l'entitat ASSOCIACIÓ DIABLOTS D'OLESA, amb CIF G67058016 ha sol·licitat la cessió d'ús de l'equipament GIMNÀS ESCOLA PUIGVENTÓS d'acord al següent:

1.- Equipament: Gimnàs - Escola Puigventós

Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Diumenge	09:30 – 14:00 h	Curs 2025-26 Del 01/09/2025 al 30/06/2026	Assaigs temporada 2025-26

Es considera que la cessió de l'equipament és susceptible de ser autoritzada de manera directa pels següents motius:

- Donar continuïtat a l'habitual cessió dels espais per l'ús social fora de l'horari escolar sol·licitats per l'entitat ASSOCIACIÓ DIABLOTS D'OLESA.
- Segons el punt 1, de l'article 53 del Capítol 3 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius:

El Departament d'Educació, els ajuntaments i els centres públics promouen l'ús social dels edificis i instal·lacions dels centres educatius públics, fora de l'horari escolar, per part de persones físiques o jurídiques sense ànim de lucre, per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social i que no suposen l'establiment d'obligacions jurídiques



contractuals o de qualsevol altra mena. Amb aquest efecte, sempre que sigui possible s'han d'agilitar les tramitacions que s'estableixen en aquest capítol i establir, quan escaigui, les modificacions pertinents en l'accés a les instal·lacions dels centres.

D'acord a l'Ordenança Fiscal 29 TAXA PER A L'ÚS D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS, aprovada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, a la present cessió li correspon una taxa de:

Tipologia	Espai/ Equipament	Preu/hora	Nombre d'hores	Import inicial	Coefficient Reductor	Import final
Espais esportius i escolars coberts	Gimnàs Escola Puigventós	13,03 €	180 h	2.345,40 €	100%	0 €

Coefficient reductor de temporalitat	Coefficient reductor d'interès general	Import a liquidar aplicats els coeficients temporal i d'interès general	Coefficient reductor per RME*	Import final a liquidar
0,92	0,25	60,19 €	100%	0 €

D'acord al que estableix l'article 8 del Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipals i del material, el títol habilitant per a les cessions de temporada, l'entitat ha manifestat que es compromet al següent retorn social:

Retorn Social	Beques	Activitats	Material
Contribució social al foment de la cultura i el benestar social a través de les festes i tradicions populars.	Gestió de les beques atorgades del Departament de Cultura (si s'escau)	Activitats lúdiques i culturals per a fomentar les festes d'arrel popular i tradicional.	---

Vist informe tècnic de data 09/07/2025.

Vist informe jurídic de data 10/07/2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar l'autorització per a la cessió d'ús de l'equipament GIMNÀS ESCOLA PUIGVENTÓS a l'entitat ASSOCIACIÓ DIABLOTS D'OLESA amb CIF G67058016 d'acord al següent:

Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Diumenge	09:30 – 14:00 h	Curs 2025-26 Del 01/09/2025 al 30/06/2026	Assaigs temporada 2025-26



SEGON.- Aprovar el conveni regulador de la cessió d'ús de l'equipament descrita en l'acord primer.

TERCER.- Condicionar la cessió al compliment del Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipal i del material, així com a tota aquella normativa que li sigui d'aplicació a l'activitat.

QUART.- Facultar a l'alcalde, assistit pel secretari municipal, per a la signatura d'aquest conveni.

CINQUÈ.- Publicar el conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

SISÈ.- Fer difusió a l'equipament de la cessió d'ús aprovada.

SETÈ.- Notificar aquest acord a l'entitat ASSOCIACIÓ DIABLOTS D'OLESA, qui haurà de comunicar degudament a l'assemblea de socis i sòcies l'import bonificat al 100%.

VUITÈ.- Comunicar aquest acord al Departament de Participació Ciutadana.

CONVENI PER A LA CESSIÓ D'US I UTILITZACIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS I EL SEU MATERIAL

Departament d'Educació i Infància

Exp. 2025/005811

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant, Ajuntament), representat pel Sr. Marc Serradó Mestres, Alcalde, assistit pel Secretari de la corporació, Bernardo Moreno Torroglosa.

De l'altra, l'entitat ASSOCIACIÓ DIABLOTS D'OLESA (en endavant, entitat), amb CIF número CIF G67058016, representada per la Sra. , amb DNI número , en el seu càrrec de secretària de l'entitat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. L'Ajuntament té la voluntat de posar a disposició de les entitats els diferents equipaments i material municipal, amb la finalitat d'afavorir la vida associativa de la vila i de potenciar el desenvolupament cívic, social, participatiu, cultural, esportiu, de promoció econòmica, de lleure o similar de les entitats de la vila.
- II. L'Ajuntament disposa un Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipals i del seu material (en endavant Reglament), aprovat pel Ple Municipal i en vigor des del 19/9/2022, que preveu la cessió dels equipaments per a desenvolupar activitats al llarg de l'any (art. 14 Planificació anual d'activitats).



- III. El Reglament estableix les normes d'ús generals de tots els equipaments municipals i inclou un annex per a cada equipament, amb la descripció dels usos previstos, el material disponible i altra informació rellevant sobre el mateix.
- IV. L'equipament objecte del conveni és de gestió municipal.
- V. L'entitat ha sol·licitat a l'Ajuntament, mitjançant model normalitzat, poder fer ús de l'equipament per a desenvolupar les seves activitats, les quals es descriuen en el present conveni.
- XI. L'autorització per a la cessió d'ús de l'equipament/ dels equipaments descrit/s en l'objecte del present conveni és d'assignació directa pels següents motius:

- a) Donar continuïtat a l'habitual cessió dels espais per l'ús social fora de l'horari escolar sol·licitats per l'entitat ASSOCIACIÓ DIABLOTS D'OLESA.

- b) Disponibilitat dels espais sol·licitats i conformitat dels centres educatius.

Les activitats organitzades pel centre educatiu, per l'AFA i per l'Ajuntament tenen prioritat.

Segons indica el Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipals i del material, de data 5 de maig de 2022, ANNEX 6.- Centres educatius, apartat "Altres":

Els centres escolars i les AMPA's tenen preferència en els usos dels espais escolars i encara que una entitat externa estigui autoritzada a fer ús d'un espai, si hi ha una necessitat sobrevinguda per part del centre escolar o de l'AMPA l'autorització dels espais es pot veure modificada, avisant sempre amb antelació suficient per no perjudicar a l'entitat.

- c) Segons el punt 1, de l'article 53 del Capítol 3 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius:

*El Departament d'Educació, els ajuntaments i els centres públics promouen l'ús social dels edificis i instal·lacions dels centres educatius públics, fora de l'horari escolar, per part de persones físiques o jurídiques sense ànim de lucre, per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social i que no suposen l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals o de qualsevol altra mena. Amb aquest efecte, sempre que sigui possible **s'han d'agilitar les tramitacions que s'estableixen en aquest capítol i establir, quan escaigui, les modificacions pertinents en l'accés a les instal·lacions dels centres.***

- XII. L'entitat consta inscrita en el Registre Municipal d'Entitats i està al corrent de les seves obligacions fiscals i amb la seguretat social.
- XIII. D'acord als estatus de l'entitat, la seva finalitat és ajuda amb suport, recolzament i lleure per al col·lectiu de persones grans i foment del voluntariat.
- XIV. El present conveni suposa una millora en l'eficiència de la gestió pública, facilita la utilització de medis i serveis públics i contribueix a la realització d'activitats d'utilitat pública, d'acord al que estableix l'art. 48.3 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- XV. Per tot això, ambdues parts de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

ACORDS

**PRIMER .- Objecte del conveni**

L'objecte d'aquest conveni és regular els acords entre l'Ajuntament i l'entitat en relació a l'autorització per a la cessió d'ús i utilització del següent:

1.- Equipament: Gimnàs - Escola Puigventós

Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Diumenge	09:30 – 14:00 h	Curs 2025-26 Del 01/09/2025 al 30/06/2026	Assaigs temporada 2025-26

D'acord a l'article 14 del Reglament, les autoritzacions periòdiques no són susceptibles d'utilització exclusiva sinó compartides amb altres entitats, si així ho estableix l'Ajuntament.

L'Ajuntament es reserva el dret a fer ús del local per activitats pròpies puntuals o bé activitats puntuals d'altres entitats, sempre que siguin d'interès general i no es puguin dur a terme en altres espais. En aquest cas, l'Ajuntament ho comunicarà amb la suficient antelació a l'Entitat.

Les activitats que es realitzin han de complir el que s'estableix en el Reglament i de manera específica el que recull l'annex referit als locals municipals i altres annexos que li siguin d'aplicació, en el seu cas.

L'entitat ha declarat que disposa de la següent assegurança:

Entitat asseguradora	MGS
Número de pòlissa	60522
Cobertura	1.205.000,00 €

SEGON.- Vigència del conveni

Des del 1 de setembre de 2025 fins al 30 de juny de 2026.

Aquest conveni es podrà renovar anualment, amb un termini màxim de 4 anys, prorrogables anualment (art. 49 h) de la Llei 40/2015) sempre i quan la tipologia d'activitats i els horaris de cessió no variïn substancialment respecte els recollits en el present conveni. L'entitat haurà de confirmar, dos mesos abans de la seva finalització, si es dona aquesta circumstància.

TERCER.- Període d'execució

El període d'execució serà mentre duri el desenvolupament de les activitats previstes i estigui vigent el present conveni.

QUART.-Compromís per part de l'entitat



L'entitat haurà de:

1. Complir tot allò que s'estableix en el Reglament, inclòs l'annex que li és d'aplicació.
2. Desenvolupar les activitats d'acord amb el programa presentat i d'acord a la normativa que sigui d'aplicació en el moment de la seva realització.
3. Acceptar tota la responsabilitat en l'organització i funcionament de les activitats que es desenvolupin durant la cessió.
4. Comunicar qualsevol incidència a l'Ajuntament que pugui afectar al normal desenvolupament de les activitats i/o la cessió d'ús al més aviat possible.
5. Presentar la memòria al finalitzar l'activitat que contindrà com a mínim: les activitats desenvolupades, el nombre de participants, valoració de les activitats, incidències i tota aquella informació que l'entitat consideri, en un termini màxim de dos mesos un cop finalitzada la cessió.
6. Fer-se càrrec de la neteja i desinfecció dels estris i material que utilitzi en la realització de totes les activitats.
7. Col·laborar amb l'Ajuntament en la neteja i desinfecció dels espais que per les seves característiques assumeix l'Ajuntament.
8. D'acord al que estableix l'article 8 del Reglament, el títol habilitant per a les sessions de temporada, l'entitat ha manifestat que es compromet al següent retorn social:

Retorn Social	Beques	Activitats	Material
Contribució social al foment de la cultura i el benestar social a través de les festes i tradicions populars.	Gestió de les beques atorgades del Departament de Cultura (si s'escau)	Activitats lúdiques i culturals per a fomentar les festes d'arrel popular i tradicional.	---

9. L'import bonificat al 100% serà degudament comunicat a l'assemblea de socis i sòcies, corresponent a la següent taxa:

Tipologia	Espai/ Equipament	Preu/hora	Nombre d'hores	Import inicial	Coefficient Reductor	Import final
Espais esportius i escolars coberts	Gimnàs Escola Puigventós	13,03 €	180 h	2.345,40 €	100%	0,00 €

Coefficient reductor de temporalitat	Coefficient reductor d'interès general	Import a liquidar aplicats els coeficients temporal i d'interès general	Coefficient reductor per RME*	Import final a liquidar
0,92	0,25	10,94 €	100%	0 €

CINQUÈ.- Compromís per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament haurà de:



1. Cedir l'ús de l'equipament relacionat a l'acord PRIMER d'aquest conveni.
2. Fer el seguiment del compliment Reglament i els seus annexos, així com el seguiment del compliment d'allò que s'estableix en el present conveni.
3. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
4. D'acord a l'Ordenança Fiscal 29 Taxa per a l'ús d'equipaments municipals, aprovada per l'Ajuntament la present cessió té un coeficient reductor del 100%.
5. Complir tot allò que s'estableix com a obligació en el Reglament i els seus annexos.
6. D'assumir la neteja de l'equipament.

SISÈ.- Publicitat i comunicació

L'entitat ha de fer constar en totes les publicitats que realitzi de les activitats la col·laboració de l'Ajuntament amb el logotip precedit del text "Amb el suport de".

La publicitat i comunicació ha d'atendre els criteris marcats sobre política lingüística i en matèria d'igualtat en tot allò que figura a la Guia d'ús no sexista del llenguatge feta per l'Ajuntament.

SETÈ.- Seu Social

D'acord al que estableix l'article 15 del Reglament, l'entitat queda autoritzada a posar l'adreça de l'equipament municipal específic als estatuts de l'entitat, i la possibilitat de rebre correspondència en aquesta instal·lació.

El fet de tenir la seu social en un equipament municipal no implica el dret a utilitzar els equipaments, els serveis i les infraestructures sense petició prèvia i autorització municipal, ni fora dels horaris públics establerts per a cada equipament, tret del que es contempla en l'acord primer del present conveni.

VUITÈ.- Modificació o suspensió del conveni

Amb posterioritat a la signatura del conveni i abans de la finalització del termini de cessió es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat o de l'Ajuntament, o fins i tot suspendre la cessió en els supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar signatura del conveni
- b) Incompliment de les mesures d'obligat compliment que puguin posar en perill la salut dels participants.
- c) Renúncia d'alguna de les parts.
- d) Incompliment obligacions previstes en el present conveni o en el Reglament i els seus annexos.
- e) Pèrdua de personalitat jurídica.
- f) L'incompliment d'altres causes legalment previstes.

NOVÈ.- Extinció del conveni

Codi Segur de Verificació:
Origen: Administració
Identificador document original: [REDACTED]
Data d'impressió: 02/09/2025 18:07:13
Pàgina 41 de 53

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 07/08/2025 15:24
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 08/08/2025 09:54



D'acord al que estableix en l'art. 51 de la Llei 40/2015 2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni, en el Reglament i els seus annexos o en altres lleis.

DESE.- Infraccions i sancions

Seràn d'aplicació les infraccions i sancions recollides en el cap. VI del Reglament.

ONZE.- Relació general

Ambdues parts reconeixen mútuament i expressament que l'entitat cessionària és una entitat de dret privat sense afany de lucre que, per raó d'aquesta cessió, no queda en relació de dependència respecte de l'Ajuntament, ni aquest dirigeix l'activitat que s'ha de fer a l'equipament, ni la confia a l'entitat, sinó que es limita a cedir l'equipament, per la qual cosa no es fa responsable ni directament ni subsidiàriament dels danys tant materials com personals o morals que, per acció o omissió de qualsevol classe, puguin produir-se en l'equipament.

DOTZE.- Prerogatives de l'Administració

L'Ajuntament es reserva la prerrogativa d'interpretar aquest conveni, acordar-ne les modificacions i resoldre els dubtes que n'ofereixi el seu compliment.

TRETZE.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni i/o en el Reglament i els seus annexos serà d'aplicació el que estableix la Llei estatal 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei estatal 40/2015 2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el ROAS i demás legislació concordant, i tota



la normativa vigent que li sigui d'aplicació en funció de les activitats a desenvolupar.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

6.- SUBVENCIONS

7.- PERSONAL

8.- ALTRES ASSUMPTES

Punt 8.1. Aprovació convocatòria pressupost participatiu 2025 Exp. 2025/005339

“Proposta de la Regidoria de Participació Ciutadana Exp. 2025/005339

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té la voluntat de fer un nou procés participatiu per a determinar els projectes d'inversions a realitzar, d'acord amb una tipologia determinada d'actuacions i uns límits pressupostaris destinats al procés.

D'acord amb el que estableix el Reglament de Participació Ciutadana en l'article 52, la convocatòria del procés ha d'incloure tota la informació necessària en relació amb quins són els objectius del procés participatiu; quin col·lectiu o col·lectius estan convidats a participar; quina és l'actuació pública que se sotmet a la consideració ciutadana; i com es durà a terme aquesta participació, per tal que es desenvolupi de forma satisfactòria.

Igualment, el reglament en aquest mateix article estableix que la convocatòria i la informació han de difondre's públicament de forma clara i fàcilment intel·ligible, i preferentment mitjançant el web institucional i altres mitjans propis del municipi.

El projecte s'ha presentat a la línia de subvencions de la Diputació de Barcelona en el marc del Catàleg de serveis 2024-2027, fitxa Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana amb el títol ***Invertim per millorar la nostra vila.***

El projecte presentat i que ha rebut suport econòmic preveu, entre altres, com a novetat (*) respecte a altres anys (fet que ha estat molt ben acollit per la Diputació de Barcelona, la qual cosa ha suposat haver rebut una àmplia puntuació), la reserva de 50.000 € dels 200.000 € disponibles habitualment per aquest projecte, perquè l'alumnat de secundària dels centres escolars d'Olesa de Montserrat primer facin les propostes i després les votin. Per tant **50.000 €** està previst que **es destinin als projectes guanyadors sorgits del procés participatiu escolar** i que **es destinin 150.000 € als projectes guanyadors del procés participatiu amb el conjunt de la ciutadania**. En tot cas, la tipologia de projectes i el nombre de projectes que es podran votar, així com tot el que estableixen les bases i la convocatòria serà exactament igual per ambdues línies, excepte allò que es puntualitzi com a diferent.



El projecte està inclòs en el Pla d'Acció Municipal com a projecte estratègic de participació ciutadana i connecta directament amb l'Agenda 2030 i Agenda Urbana, dos dels altres grans projectes de municipi. **En línies generals i estratègiques, el projecte posa de relleu la transformació del territori amb mirada ciutadana, a través de l'elecció dels projectes que més gent considera importants i necessaris.**

L'Ajuntament disposa d'unes bases generals del procés participatiu d'inversions aprovades per Junta de Govern Local del 18/6/2025 i que es troben en exposició pública fins al 22/7/2025, que emmarquen els objectius, els participants, l'objecte i la forma com s'ha de dur a terme el procés Pressupost Participatiu.

Per Decret d'Alcaldia de data 11/7/2025 (Decret núm. 2025DECR001973), es va aprovar la composició de la Comissió Ciutadana de Pressupost Participatiu i la Comissió Tècnica de Pressupost Participatiu.

La Comissió Ciutadana de Pressupost Participatiu s'ha reunit per tal de fixar el calendari del procés i de debatre sobre les actuacions concretes entorn el projecte que facilitin que aquest arribi al màxim de ciutadania per tenir una àmplia participació ciutadana.

Del resultat d'aquesta primera trobada de la Comissió Ciutadana de Pressupost Participatiu i a l'empara del que estableix el Reglament de Participació Ciutadana i les Bases del procés Pressupost Participatiu **s'informa del següent:**

Objectius generals i específics del procés

- Potenciar la participació activa de la ciutadania en el procés, amb una mirada inclusiva.
 - Fomentar que la ciutadania sigui la protagonista dels processos
 - Fomentar la reflexió activa i la solidaritat entre la ciutadania
 - Implicar la ciutadania en la millora d'aspectes comuns
- Incrementar el nivell de transparència en la presa de decisions i la proximitat de la plataforma [Participa 311 Olesa de Montserrat](#)
 - Assegurar que els temes de debat comú arriben a un major nombre de ciutadans per tal que puguin participar
 - Garantir la difusió dels resultats obtinguts
 - Millorar la comunicació entre l'administració i la ciutadania
 - Garantir l'eficàcia i l'eficiència en la recollida de propostes
 - Incorporar la visió ciutadana en l'elaboració de projectes
 - Possibilitar la participació directa

Col·lectiu o col·lectius que estan convidats a participar

Està cridada a participar en el Pressupost Participatiu 2025:



(*) **Línia escolar:** alumnat de secundària obligatòria de **tots els centres escolars d'Olesa de Montserrat**. En la fase de propostes alumnat de 2n de l'ESO i en la fase de votació 3r i 4t de l'ESO.

Línia general: el conjunt de la ciutadania d'Olesa de Montserrat. En la fase de propostes, poden presentar-ne persones a títol individual i entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats. En la fase de votació, podran votar totes les persones inscrites al padró municipal, que siguin majors de 16 anys.

Actuació pública que se sotmet a la consideració ciutadana

El projecte Pressupost Participatiu consisteix en que la ciutadania primer presenta propostes i posteriorment vota les que creu que s'han de dur a terme.

Les propostes **han de ser inversions:** obres, tant si són noves com si són de manteniment, o bé adquisicions permanents per a l'Ajuntament és a dir que tinguin una vida útil superior a 1 any. **Aquestes inversions han de suposar una millora pel municipi i han de ser de competència municipal.** Igualment, els projectes hauran de ser **sostenibles i inclusius** per passar a votació (*).

L'import màxim de cada proposta no pot superar l'import de 50.000,00 €, i l'import màxim del conjunt de propostes del procés de participació és de 200.000 €, 50.000 per a projectes sorgits dels centres escolars i 150.000 € sorgits de les propostes de ciutadania general.

Del total destinat a la línia general (150.000,00 €) sols es podrà destinar a equipaments el 50.000,00 €.

D'acord amb les bases de Pressupostos Participatius, quedaran excloses les propostes en les quals es donin les circumstàncies següents:

- Les que estiguin fora de les competències municipals.
- Les que plantegin accions d'exclusió social.
- Les que proposin accions no sostenibles o que comprometin les necessitats i les possibilitats de desenvolupament de les generacions futures.
- Les que contradiguin els diferents plans municipals aprovats.
- Les que facin referència a activitats incloses dins programes de subvencions i plans d'ajuts o facin referència a despeses municipals obligatòries.
- Les propostes (projectes i equipaments) que hagin estat guanyadores en anteriors edicions, per tal de facilitar la innovació i la diversificació (*).

Com es durà a terme aquesta participació, per tal que es desenvolupi de forma satisfactòria

Les propostes i la votació es faran a través de la plataforma [Participa 311 Olesa de Montserrat](#), que garanteix la traçabilitat i la transparència del procés.

(*) En el cas de les propostes de l'alumnat dels centres escolars, s'han fet unes sessions prèvies en format teoricopràctic a les aules, on s'ha treballat què és un pressupost municipal, què vol dir inversions, s'han fet debats i altres dinàmiques participatives junt



amb els tutors i les tutores amb l'alumnat per identificar punts forts i mancances del municipi.

El resultat d'aquest treball, en el que han participat el 100% dels centres i que ha despertat molt interès com a treball comunitari entre el professorat i l'alumnat, la Comissió Tècnica el transformarà en propostes participatives i seguiran el mateix camí que les propostes de ciutadania general fins al moment de votació, en el que el sistema de prioritització serà adaptat a l'alumnat participant, fins a aconseguir saber quins són els projectes més interessants per l'alumnat que ens han de poder permetre assignar els 50.000 € previstos en la línia escolar.

Per tal de no fomentar una font de competitivitat entre els centres escolars, que es considera poc educativa i innecessària en aquest projecte, les propostes que sorgeixin de les dinàmiques participatives amb l'alumnat no es podran referir a un sol centre educatiu.

Per tal que l'**escletxa digital** o la manca d'**informació i acompanyament** no suposin una dificultat per participar pel conjunt de la ciutadania, ja que el projecte explícitament recull que ha de ser INCLUSIU, es preveuen les següents accions:

- Punt presencial d'informació, suport i acompanyament a la Ciutadania a Ca l'Oriol, seu actual del departament de Participació Ciutadana, tant per fer propostes com per votar i subseus informatives en la resta de serveis municipals amb atenció al públic.
- Punt itinerant d'informació, suport i acompanyament en els espais de major aflluència de ciutadania, especialment de joves i de persones grans, tant per fer propostes com per votar.
- (*) Servei a la carta, que s'implementarà per primera vegada, anirà destinat a facilitar la participació de persones amb dificultats de mobilitat o d'especial situació. Mitjançant una trucada telefònica a un número habilitat, el personal es traslladarà al domicili amb les eines necessàries perquè les persones sol·licitants puguin exercir el seu dret a participar. Per donar la màxima cobertura al servei a la carta es treballarà també amb les entitats socials del territori.
- Canalització de la informació del projecte, de les seves fases i especialment de les formes de participació, a través de tots els mitjans a l'abast: plataforma Participa 311 Olesa de Montserrat, web municipals, xarxes socials generals de l'Ajuntament i dels diferents departaments, Olesa Ràdio, bustiades, diaris del municipi.
- (*) El projecte es treballarà a partir d'infografies i material audiovisual per facilitar la comprensió per part del conjunt de ciutadania, amb especial observació a la utilització d'un llenguatge inclusiu, no sexista i planer.
- Exposició pública digital i en format paper de totes les propostes que arriben a la fase de votació, en un format transportable per convertir-la en una exposició itinerant.
- Sessió informativa per conèixer en profunditat les propostes en format "micro obert" a càrrec de les persones i entitats que han fet propostes, en un entorn ludicocreatiu i festiu convidant al conjunt de ciutadania.
- La Comissió Ciutadana podrà determinar altres accions encaminades a difondre les fases (com fer propostes i com votar) entre el conjunt de la ciutadania, així com accions dirigides a facilitar que es coneguin les propostes que es podran votar.



Totes les propostes han de contenir, com a mínim, la informació següent:

- Identificació de la persona o entitat proponent
- Descripció de la proposta, de forma clara i detallada.
- Motivació i defensa de la proposta, amb una referència a les finalitats i efectes que es pretenen aconseguir, entre les quals:
 - La població susceptible de ser beneficiària dels efectes de la proposta.
 - L'afavoriment de la inclusió social i la reducció de la desigualtat (gènere, renda, ètnia, diversitat funcional...).
 - El desenvolupament sostenible i el medi ambient.
 - La innovació que pugui suposar en el territori.
 - Altres que es pretenguin aconseguir.

Cada persona haurà de votar 4 projectes, evitant que els projectes de menor cost puguin quedar perjudicats.

El nombre total de projectes que es duren a terme, serà definit per l'import dels projectes amb major nombre de vots, fins a esgotar l'import màxim destinat a cada línia del procés.

Dates clau del procés

- Difusió del procés i presentació de propostes: del 28/07/2025 al 25/09/2025
- Estudi de les propostes i preparació del material gràfic: del 26/09/2025 al 23/11/2025.
- Difusió de les propostes: del 24/11/2025 a l'14/12/2025
- Votació de les propostes: de l'1/12/2025 al 14/12/2025
- Difusió dels resultats i aprovació dels resultats: del 15/12/2025 al 23/12/2025.

Durant l'execució del procés participatiu la Comissió Ciutadana del Pressupost Participatiu podrà acordar la implementació d'alguna acció més o la modificació d'alguna data sempre que millori o faciliti l'assoliment de l'èxit del projecte i no suposi una alteració de les dates d'aprovació dels resultats. En aquest cas, es considera que és una modificació no substancial i no caldrà aprovar la modificació per l'òrgan competent de l'Ajuntament. En el cas que les modificacions proposades per la Comissió Ciutadana impliquin una alteració de la data de finalització del projecte (31/12/2025), caldrà l'aprovació de l'òrgan municipal que aprova la convocatòria, amb informe previ de la Comissió Tècnica.

Resultats esperats i indicadors de referència:

Per a l'objectiu **Potenciar la participació activa de la ciutadania en el procés, amb una mirada inclusiva:**

Resultat esperat	Indicadors
✓ Treballar amb el 100% dels centres educatius de secundària del Municipi i el	1. Nombre de participants



100% de l'alumnat de 2on/3er de l'ESO.	2. Nombre de propostes presentades
✓ Incrementar el nombre de participants respecte edicions anteriors (com a mínim 1.500 persones)	3. Nombre de centres implicats
✓ Crear espais de treball compartit, amb entitats i ciutadania en general, en format taller i/o sessions - mínim 3 espais formals i 3 espais informals a peu de carrer.	4. Nombre d'espais informatius i de suport
✓ Salvar el 100% dels casos de dificultats per participar per qüestions d'escletxa digital i altres factors de vulnerabilitat.	5. Grau de satisfacció de les persones participants
	6. En la mesura en què les eines ens ho permeten, l'anàlisi serà per perfils demogràfics. Estem interessades a saber si hi ha diferències per barri o per edat o gènere.

Per a l'objectiu **Incrementar el nivell de transparència en la presa de decisions i la proximitat de la plataforma [Participa 311 Olesa de Montserrat](#)**:

Resultat esperat	Indicadors
✓ Arribar al 100% dels domicilis d'Olesa de Montserrat en els 2 moments clau (propostes i votacions amb llenguatge planer, inclusiu i no sexista)	1. Nombre de documentacions repartides
✓ Incrementar les persones registrades a la plataforma 311 Olesa de Montserrat (arribar a 4.500 persones).	2. Nombre de persones que accedeixen a la plataforma Participa 311 Olesa de Montserrat
	3. Grau de satisfacció

Execució dels projectes guanyadors

L'execució dels projectes guanyadors es durà a terme al llarg de l'any 2026 i el primer semestre de l'any 2027.

Per tal de garantir davant la ciutadania la disponibilitat de partida pressupostària, i facilitar la traçabilitat i transparència del procés participatiu, el Departament de Participació Ciutadana preveurà una partida econòmica general per a l'any 2026 en el capítol d'inversions, i una vegada s'aprovin els resultats del procés, el Departament de Participació Ciutadana impulsarà un expedient de modificació de crèdit cap als departaments que tenen la competència, per adequar les partides pressupostàries a la tipologia de projectes i de despesa a realitzar. Els departaments hauran de fer el seguiment de l'execució i fer el corresponent retorn al Departament de Participació Ciutadana, per a poder fer el retorn a la ciutadania a la plataforma [Participa 311 Olesa de Montserrat](#).

Per tot allò que no hi figuri explícitament en la convocatòria, serà d'aplicació el que determinen Bases generals del procés participatiu d'inversions aprovades per Junta de Govern Local del 18/6/2025 i el Reglament de Participació Ciutadana.



Nota: (*) aspectes innovadors.

Vist l'informe tècnic de data 14/7/2025

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar la convocatòria del Pressupost Participatiu 2025, condicionada a l'aprovació definitiva de les Bases reguladores del procés participatiu: Pressupost Participatiu. (exp. 2025/005452) i que es troben en exposició pública fins al 22/7/2025 (inclòs).

SEGON.- La difusió de la convocatòria ha d'incloure tota la informació necessària en relació amb quins són els objectius del procés participatiu: quin col·lectiu o col·lectius estan convidats a participar; quina és l'actuació pública que se sotmet a la consideració ciutadana; i com es durà a terme aquesta participació, tal com es descriu a l'informe tècnic de data 14/7/2025 i que es recull en la part expositiva d'aquest document.

TERCER.- Publicar a la seu electrònica la convocatòria i la informació del Procés del Pressupost Participatiu 2025.

QUART.- Fer difusió de la convocatòria a través dels diferents mitjans de comunicació, per tal de fer-la arribar la informació al conjunt de la ciutadania i de les entitats inscrites al Registre Municipal d'Entitats i als membres dels Consell de Barris.

CINQUÈ.- Comunicar aquest acord als departaments de Mitjans de Comunicació, Medi Ambient, Planejament i Urbanisme i Espai Públic i Equipaments.

SISÈ.- Notificar aquest acord als membres de la Comissió Ciutadana."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

Punt 8.2. Aprovar projecte d'obres municipals vestidors pista atletisme. Exp. 2024/010733

**"Proposta del Departament de Planejament i Urbanisme
Exp. 2024/010733**

Atès que 080 arquitectura, SLP ha presentat en data 16 de juliol d'enguany el Projecte bàsic del vestidor d'Atletisme al terme d'Olesa de Montserrat, amb un import total de QUATRE-CENTS NORANTA-SET MIL CENT SETANTA-SET EUROS AMB QUINZE CÈNTIMS (497.177,15€) IVA del 21% inclòs..

Vist l'informe emès pel cap del departament de Planejament i Urbanisme en data 17 de juliol d'enguany favorable a l'aprovació del projecte presentat.



En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar l'Estudi de Seguretat i Salut i el Projecte bàsic del vestidor d'Atletisme al terme d'Olesa de Montserrat, amb un pressupost total de QUATRE-CENTS NORANTA-SET MIL CENT SETANTA-SET EUROS AMB QUINZE CÈNTIMS (497.177,15€) IVA del 21% inclòs.

SEGON.- Exposar-lo al públic durant el termini de TRENTA (30) dies, mitjançant edicte publicat al Butlletí Oficial de la Província, al Tauler d'anuncis de la Corporació i a la Web municipal, el qual podrà ser examinat i formular-se les al·legacions que es creguin oportunes, entenent-se aprovat definitivament cas que no es presenti cap mena de reclamació durant l'esmentat termini d'exposició pública.

TERCER.- Notificar el present acord al departament de Contractació d'aquest Ajuntament."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

Punt 8.3. Aprovació projecte Millora xarxa abastament d'aigua potable. Exp. 2025/003409

**"Proposta del Departament de Planejament i Urbanisme
Exp. 2025/003409**

Atès que en data 3 d'abril de 2025, Registre d'Entrada núm. E2025008034, es presenta el projecte executiu d'obres que porta per títol: "Millora de la xarxa d'abastament d'aigua potable mitjançant la implantació d'una nova canonada" d'aquesta vila, per import de 153.632,71€ redactat per la societat Taller de Projectes i Instal·lacions SL.

Vist l'informe favorable emès per l'enginyer municipal en data 14 de juliol d'enguany

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar l'Estudi de Seguretat i Salut i el projecte que porta per títol "Millora de la xarxa d'abastament d'aigua potable mitjançant la implantació d'una nova canonada" amb un import total de CENT CINQUANTA-TRES MIL SIS-CENTS TRENTA-DOS EUROS AMB SETANTA-UN CÈNTIMS (153.632,71€) IVA del 21% inclòs.

SEGON.- Exposar-lo al públic durant el termini de TRENTA (30) dies naturals, mitjançant edicte publicat al Butlletí Oficial de la Província, al Tauler d'anuncis de la Corporació i a la Web municipal, el qual podrà ser examinat i formular-se les al·legacions que es creguin



oportunes, entenent-se aprovat definitivament cas que no es presenti cap mena de reclamació durant l'esmentat termini d'exposició pública.

TERCER.- Notificar el present acord al departament de Contractació d'aquest Ajuntament."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

**Punt 8.4. Aprovació projecte re- ordenació del carrer Avinguda Francesc Macià
Tram 3. Exp. 2025/005829**

**"Proposta del Departament de Planejament i Urbanisme
Exp. 2025/005829**

Atès que RGA ARQUITECTES ha lliurat el Projecte Executiu de re-ordenació de l'Avinguda Francesc Macià Tram est, d'Olesa de Montserrat, amb un import total de UN MILIÓ CENT SETANTA-TRES MIL CINC-CENTS DEU EUROS AMB CINQUANTA-QUATRE CÈNTIMS (1.173.510,54€) IVA del 21% inclòs.

Vist l'informe emès pel cap del departament de Planejament i Urbanisme en data 17 de juliol d'enguany favorable a l'aprovació del projecte presentat.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar l'Estudi de Seguretat i Salut i el Projecte Executiu de re-ordenació de l'Avinguda Francesc Macià Tram est, d'Olesa de Montserrat, amb un import total de UN MILIÓ CENT SETANTA-TRES MIL CINC-CENTS DEU EUROS AMB CINQUANTA-QUATRE CÈNTIMS (1.173.510,54€) IVA del 21% inclòs.

SEGON.- Exposar-lo al públic durant el termini de TRENTA (30) dies, mitjançant edicte publicat al Butlletí Oficial de la Província, al Tauler d'anuncis de la Corporació i a la Web municipal, el qual podrà ser examinat i formular-se les al·legacions que es creguin oportunes, entenent-se aprovat definitivament cas que no es presenti cap mena de reclamació durant l'esmentat termini d'exposició pública

TERCER.- Notificar el present acord al departament de Contractació d'aquest Ajuntament."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.



9.- URGÈNCIES

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.1. Atorgament de subvencions per concurrència competitiva per la participació dels infants i joves en les activitats en període de vacances per l'any 2025. Exp. 2025/003555

"Proposta de la Regidoria BENESTAR SOCIAL Exp. 2025/003555

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions, que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

L'Ordenança General de Subvencions (OGS) de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, aprovada pel Ple d'aquesta Corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada definitivament al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020. (en endavant OGS).

Amb data 18 de març de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar les Bases Reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva específiques en matèria d'activitats en període de vacances per l'any 2025 per l'any 2025. (en endavant BASES).

Amb data 22 d'abril de 2025 la Junta de Govern Local va obrir la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva específiques en matèria d'activitats en període de vacances per l'any 2025 l'any 2025.

El punt número 8 de les BASES s'estableix el termini de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria per part de la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* al diari oficial corresponent (BOP Barcelona) per la presentació de les sol·licituds.

Una vegada valorades les sol·licituds de les persones físiques presentades en temps i forma en aquesta convocatòria, per l'òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 14 de les BASES per a la instrucció i la proposta de concessió de les subvencions d'acord amb allò previst a l'article 10, 11 i 13 de les BASES, i segons el què s'especifica en l'Acta de la reunió de la Comissió Avaluadora de data 18/06/2025

La valoració i la puntuació de les sol·licituds presentades a aquesta convocatòria de subvencions, ha estat efectuada tenint en compte els criteris d'atorgament de subvencions especificats en les bases de les subvencions específiques, els quals es detallen íntegrament a l'informe tècnic de la valoració.

Codi Segur de Verificació:
Origen: Administració
Identificador document original: [REDACTED]
Data d'impressió: 02/09/2025 18:07:13
Pàgina 52 de 53

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 07/08/2025 15:24
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 08/08/2025 09:54



A l'aplicació pressupostària 62 231 48003 – BENESTAR SOCIAL-TRANSF. PER A ACTIVITATS EXTRAESCOLARS del pressupost 2025 s'ha previst un pressupost màxim de 30.000 € per fer front a la despesa.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER: Admetre aquelles les sol·licituds presentades que s'ajusten als requisits de la present convocatòria, segons el què s'especifica en l'Acta de la Comissió Avaluadora.

SEGON.- Aprovar l'atorgament i la disposició (D) per un import total de 29.800,57€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 231 48003 – Benestar Social – Transf. per a activitats extrae. del pressupost 2025, en el marc de les subvencions específiques en règim de concurrència competitiva en matèria d'activitats en període de vacances per l'any 2025.

TERCER.- Aprovar la Bestreta (O) per un import de 22.350,46€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 231 48003 – Benestar Social - TRANSF. PER A ACTIVITATS EXTRAESCOLARS del pressupost 2025 corresponent al 75% de la subvenció, segons el detall de l'Annex I.

QUART.- Aprovar l'ordre de pagament (P) i la realització del pagament (R) per un import de 22.350,46€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 231 48003 – Benestar Social – Transf. per a activitats extraescolars del pressupost 2025.

CINQUÈ.- Fer el pagament directament a les entitats culturals i esportives que figuren en l'Acta de la Comissió Avaluadora.

SISÈ.- Denegar aquelles sol·licituds presentades que no compleixen els requisits de la present convocatòria segons el què s'especifica en l'Acta de la Comissió Avaluadora.

SETÈ.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.

VOITÈ.- Publicar aquests acords a l'e-tauler als mateixos efectes que la notificació segons determina l'article 45.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques a les persones sol·licitants.

NOVÈ.- Notificar aquests acords a les entitats organitzadores com a parts interessades..”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/006907
Codi Segur de Verificació Origen: Administració Identificador document original: XXXXXXXXXX Data d'impressió: 02/09/2025 18:07:13 Pàgina 53 de 53	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 07/08/2025 15:24 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 08/08/2025 09:54	



10.- PRECS I PREGUNTES

I no havent-hi més assumptes a tractar, el president dóna per finalitzada la sessió de la qual dono fe amb el seu vistiplau, a Olesa de Montserrat essent les 18:50 hores de la tarda.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT