



ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió Ordinària del dia 1 de juliol de 2025

A la sala de Junes de la Casa Consistorial de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, a les 18:30 del dia 1 de juliol de 2025, es reuneixen en primera convocatòria, prèvia citació i per la celebració de sessió ordinària a la que fa referència l'article 78.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Regim Jurídic de les Entitats Locals, els senyors relacionats a continuació:

Presideix la Junta de Govern com a 1r Tinent d'Alcalde, en substitució de l'Alcalde President, el Sr. Jordi Parent Beltran

Tinents/tes d'alcalde

Domènec Paloma Sancho
Emma Duran Pujol
Raül Asensio González
Ivan Carreira Picamal
Santiago Gallardo Cañellas

Secretari

Bernardo Moreno Torroglosa

Interventor interí

Francesc Cid Sierra

Excusa la seva assistència

Marc Serradó Mestres
Xavier Rota Boada

Comprovada l'existència del quòrum necessari perquè es pugui celebrar la sessió, es procedeix a obrir el debat i votació dels assumptes inclosos dins de l'ordre del dia:

1.- ACTES

2.- CONTRACTES

2.1.- Declaració desert contracte serveis poda arbrat viari. Exp.2025/000707

3.- HISENDA

4.- LLICENCIES I AUTORITZACIONS

- 4.1.- Desistir la sol·licitud de llicència d'obres majors al carrer . Exp. 2025/009984
- 4.2.- Concessió placa de gual parking . EXP. 2025/001818
- 4.3.- Concessió placa de gual local pel qual ja paga entrada i sortida de vehicles. Exp. 2025/004019
- 4.4.- Concedir placa de gual permanent al carrer . Exp. 2025/004973
- 4.5.- Concessió placa de gual al carrer Exp. 2025/005662

5.- CONVENIS



6.- SUBVENCIONS

6.1.- Subvenció nominativa a l'entitat Associació Santa Oliva per la Inclusió, pel projecte de millora de l'accessibilitat a la Llar Residència. Exp. 2025/000763

6.2.- Subvenció a l'habitatge habitual amb títol família monoparental. Exp. 2025/000024

7.- PERSONAL

7.1.- Bases i convocatòria PS Borsa urgència Professor/a música especialitat trompeta. Exp. 2025/005905

8.- ALTRES ASSUMPTES

9.- URGÈNCIES

9.1.- Reclamació danys contracte obres arranament vas piscina exterior. Exp.2024/002011

9.2.- Adjudicació contracte obres reforma Escorxador. Exp.2024/010557

10.- PRECS I PREGUNTES

1.- ACTES

2.- CONTRACTES

Punt 2.1 Declaració desert contracte serveis poda arbrat viari. Exp.2025/000707

"Proposta de la Regidoria d'Espai Públic i Equipaments

Exp. 2025/000707

Ctc.79-25. La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 6 de maig de 2025, va incoar l'expedient de contractació i va aprovar el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte d'un centre especial de treball d'iniciativa social per a la prestació del servei de poda de l'arbrat viari del municipi i l'arbrat viari existent en els recintes d'equipaments públics. Quedarà inclosa la recollida i gestió dels residus generats, tramitat mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

En data 8 de juny d'enguany, va finalitzar el termini de presentació de pliques per a l'objecte de l'esmentada licitació.

En data 9 de juny d'enguany s'emet certificat de secretaria on s'indica que, mitjançant l'eina Sobre Digital, no s'ha presentat cap empresa dins el termini establert en els plecs i en l'anunci de licitació.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Declarar desert el procediment de concurrència competitiva per a l'adjudicació del contracte del subministrament en concepte d'un centre especial de treball d'iniciativa social per a la prestació del servei de poda de l'arbrat viari del municipi i l'arbrat viari existent en els recintes d'equipaments públics. Quedarà inclosa la recollida i gestió dels residus generats, d'acord amb l'article 150 de la LCSP.

SEGON. Anul·lar l'autorització (A1) de la despesa per un import total de DOS-CENTS SETANTA-SET MIL NOU-CENTS DOTZE EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS



(277.912,80€) IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43 1532 21000, d'acord amb el detall següent:

Distribució anualitats				
ANUALITAT	1 novembre a 31 desembre del 2025	2026	2027	1 Gener a 31 Octubre del 2028
IMPORT S/I	12.760,00 €	76.560,00 €	76.560,00 €	63.800,00 €
IMPORT IVA INCLÒS	15.439,60 €	92.637,60 €	92.637,60 €	77.198,00 €

TERCER. Publicar aquesta Resolució a l'anunci de licitació del perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

3.- HISENDA

4.- LLICENCIES I AUTORITZACIONS

Punt 4.1 Desistir la sol·licitud de llicència d'obres majors al carrer
Exp. 2025/009984

“Proposta d'Alcaldia

Exp. 2024/009984

Atès que la persona amb DNI ***1164** va sol·licitar en data 19 de novembre de 2024 i amb registre d'entrades E2024026249 la llicència d'obres consistents en la rehabilitació de part de la façana del Carrer de l'immoble situat a d'aquesta vila.

Atès que en dates 13 de febrer i 2 de maig d'enguany, Registre de Sortides núm. S2025001869 i S2025005837, aquest Ajuntament li va reclamar de forma telemàtica la presentació de diversa documentació que mancava en el moment de la presentació de la comunicació prèvia, al correu electrònic sol·licitat..

Atès que fins a la data d'avui, la persona interessada, no ha presentat la documentació requerida.



Atès que segons el que preveu l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que preveu que es tindrà per desistit de la seva petició, en el cas de no esmenar la sol·licitud.

Vist els informes favorables de l'arquitecte municipal i dels serveis jurídics d'aquest Ajuntament, emesos en data 18 i 19 de juny d'enguany respectivament.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORD:

PRIMER.- Aprovar el desistiment de la sol·licitud a la persona amb DNI ***1164** de la llicència d'obres consistent rehabilitació de part de la façana del de l'immoble situat a d'aquesta vila, i ordenar l'arxiu de l'expedient obert, d'acord amb el que preveu l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

SEGON.- Notificar el present acord a la persona interessada.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

Punt 4.2 Concessió placa de gual parking . Exp. 2025/001818

“Proposta de Alcaldia

Exp. 2025/001818

Vista la sol·licitud presentada el dia 20 de febrer de 2025, amb registre d'entrada núm. E2025004087, per COMUNITAT PROPIETARIS PARKING, que demana llicència per senyalitzar un gual permanent al carrer d'aquesta vila, local que té una porta d'entrada de 2,90 metres d'amplada i capacitat per a 13 vehicles..

Vist que fins al mes de maig han estat aportant documentació sol·licitada per a la tramitació de la seva sol·licitud

Vista la documentació presentada i els informes favorables emesos per la Policia Local i l'arquitecte/a tècnic/a municipal, de dates 16 de maig i 18 de juny d'enguany, respectivament.

En virtut de tot això, aquesta Alcaldia proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORD:



PRIMER. Concedir a COMUNITAT PROPIETARIS PARKING C. COLOM 114, l'autorització per senyalitzar un gual permanent al carrer d'aquesta vila, local que té una porta d'entrada de 2,90 metres d'amplada i capacitat per a 13 vehicles.

SEGON. Indicar a la persona interessada que la liquidació de la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de les voreres, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

TERCER. Advertir que en el moment que es vulgui formalitzar la baixa del gual permanent que se us concedeix en aquest acord, caldrà retornar la placa de gual permanent a aquest Ajuntament i procedir a la reposició de la vorada al seu estat original de forma que aquesta no tingui cap rebaix que possibiliti l'entrada i sortida de vehicles al local.

QUART. Indicar que la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de la vorera corresponent a aquest local no es donarà de baixa fins que en el seu dia no es compleixin les condicions indicades al punt tercer d'aquest acord.

CINQUÈ. Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-li que a partir de l'endemà de la notificació d'aquest acord tindrà a la seva disposició la placa de gual sol·licitada, previ el pagament de la taxa municipal prevista a l'ordenança fiscal núm. 21, a l'Oficina d'atenció al ciutadà.

SISÈ. Comunicar el present acord a la Tresoreria Municipal i a l'organisme autònom local de gestió tributària de la Diputació de Barcelona."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

Punt 4.3 Concessió placa de gual local pel qual ja paga entrada i sortida de vehicles. Exp. 2025/004019

"Proposta de l'Alcaldia

Exp. 2025/004019

Vista la sol·licitud presentada el dia 17 de abril de 2025, amb registre d'entrada núm. E2025009331, per la persona amb DNI ***3916** , que demana llicència per senyalitzar un gual permanent al carrer Carrer d'aquesta vila, local que té una porta d'entrada de 2,5 metres d'amplada i capacitat per a 1 vehicle.

Vista la documentació presentada i l'informe favorable emès per l'arquitecte/a tècnic/a municipal en data 25/06/2025.

En virtut de tot això, l'Alcaldia proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORD:

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/006136
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 13:34:17 Pàgina 6 de 26	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 16:03 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 10:43	



PRIMER. Concedir a la persona amb DNI ***3916**, l'autorització per senyalitzar un gual permanent al carrer Carrer d'aquesta vila, local que té una porta d'entrada de 2.5 metres d'amplada i capacitat per a 1 vehicle.

SEGON. Indicar a la persona interessada que la liquidació de la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de les voreres, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

TERCER. Advertir que en el moment que es vulgui formalitzar la baixa del gual permanent que se us concedeix en aquest acord, caldrà retornar la placa de gual permanent a aquest Ajuntament i procedir a la reposició de la vorada al seu estat original de forma que aquesta no tingui cap rebaix que possibiliti l'entrada i sortida de vehicles al local.

QUART. Indicar que la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de la vorera corresponent a aquest local no es donarà de baixa fins que en el seu dia no es compleixin les condicions indicades al punt tercer d'aquest acord.

CINQUÈ. Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-li que a partir de l'endemà de la notificació d'aquest acord tindrà a la seva disposició la placa de gual sol·licitada, previ el pagament de la taxa municipal prevista a l'ordenança fiscal núm. 21, a l'Oficina d'atenció al ciutadà.

SISÈ. Comunicar el present acord a la Tresoreria Municipal i a l'organisme autònom local de gestió tributària de la Diputació de Barcelona."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

Punt 4.4 Concedir placa de gual permanent al carrer
2025/004973

Exp.

"Proposta d'Alcaldia
Exp. 2025/004973:

Vista la sol·licitud presentada el dia 20 de maig de 2025, amb registre d'entrada núm. E2025011770, per la persona amb DNI ***4501**, que demana llicència per senyalitzar un gual permanent al carrer Carrer d'aquesta vila, local que té una porta d'entrada de 2,50 metres d'amplada i capacitat per 2 vehicles.

Vista la documentació presentada i els informes favorables emesos per la Policia Local i l'arquitecte/a tècnic/a municipal, de dates 31 de maig i 19 de juny d'enguany, respectivament.

En virtut de tot això, aquesta Alcaldia proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents



DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/006136
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 13:34:17 Pàgina 7 de 26	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 16:03 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 10:43	



ACORD:

PRIMER. Concedir a la persona amb DNI ***4501**, l'autorització per senyalitzar un gual permanent al carrer Carrer d'aquesta vila, local que té una porta d'entrada de 2,50 metres d'amplada i capacitat per a 2 vehicles.

SEGON. Indicar a la persona interessada que la liquidació de la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de les voreres, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

TERCER. Advertir que en el moment que es vulgui formalitzar la baixa del gual permanent que se us concedeix en aquest acord, caldrà retornar la placa de gual permanent a aquest Ajuntament i procedir a la reposició de la vorada al seu estat original de forma que aquesta no tingui cap rebaix que possibiliti l'entrada i sortida de vehicles al local.

QUART. Indicar que la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de la vorera corresponent a aquest local no es donarà de baixa fins que en el seu dia no es compleixin les condicions indicades al punt tercer d'aquest acord.

CINQUÈ. Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-li que a partir de l'endemà de la notificació d'aquest acord tindrà a la seva disposició la placa de gual sol·licitada, previ el pagament de la taxa municipal prevista a l'ordenança fiscal núm. 21, a l'Oficina d'atenció al ciutadà.

SISÈ. Comunicar el present acord a la Tresoreria Municipal i a l'organisme autònom local de gestió tributària de la Diputació de Barcelona."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

Punt 4.5 Concessió placa de gual al carrer . Exp. 2025/005662

"Proposta de l'Alcaldia Exp. 2025/005662

Vista la sol·licitud presentada el dia 27 de maig de 2025, amb registre d'entrada núm. E2025012583, per la persona amb DNI ***0105**, que demana llicència per senyalitzar un gual permanent al carrer d'aquesta vila, que té una porta d'entrada de 4,75 metres d'amplada i capacitat per a 2 camions.

Vista la documentació presentada i els informes favorables emesos per la Policia Local i l'arquitecte/a tècnic/a municipal, de dates 15 i 25 de juny d'enguany, respectivament.

En virtut de tot això, l'Alcaldia proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents



ACORD:

PRIMER. Concedir a la persona amb DNI ***0105** l'autorització per senyalitzar un gual permanent al carrer d'aquesta vila, que té una porta d'entrada de 4,75 metres d'amplada i capacitat per a 2 camions.

SEGON. Indicar a la persona interessada que la liquidació de la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de les voreres, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

TERCER. Advertir que en el moment que es vulgui formalitzar la baixa del gual permanent que se us concedeix en aquest acord, caldrà retornar la placa de gual permanent a aquest Ajuntament i procedir a la reposició de la vorada al seu estat original de forma que aquesta no tingui cap rebaix que possibiliti l'entrada i sortida de vehicles al local.

QUART. Indicar que la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de la vorera corresponent a aquest local no es donarà de baixa fins que en el seu dia no es compleixin les condicions indicades al punt tercer d'aquest acord.

CINQUÈ. Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-li que a partir de l'endemà de la notificació d'aquest acord tindrà a la seva disposició la placa de gual sol·licitada, previ el pagament de la taxa municipal prevista a l'ordenança fiscal núm. 21, a l'Oficina d'atenció al ciutadà.

SISÈ. Comunicar el present acord a la Tresoreria Municipal i a l'organisme autònom local de gestió tributària de la Diputació de Barcelona."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

5.- CONVENIS

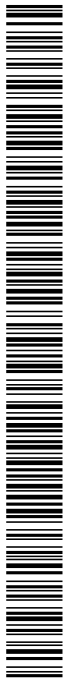
6.- SUBVENCIONS

Punt 6.1 Subvenció nominativa a l'entitat Associació Santa Oliva per la Inclusió, pel projecte de millora de l'accessibilitat a la Llar Residència. Exp. 2025/000763

**"Proposta de la Regidoria de Benestar Social
Exp. 2025/000763**

D'acord amb l'article 25 LBRL, el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/006136
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: XXXXXXXXXX Data d'impressió: 22/10/2025 13:34:17 Pàgina 9 de 26	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 16:03 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 10:43	



Mitjançant registre d'entrada núm. E2025001408 de data 22/01/2025 l'entitat ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per import de 4.000,00 €, adjuntant-hi la memòria explicativa de l'activitat objecte de la subvenció i pressupost dels ingressos i despeses vinculades a la seva execució.

Amb data 28 de març del 2023 s'aprova un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i l'Associació Santa Oliva per la inclusió d'una durada de 4 anys per a la realització del projecte de millora de l'accessibilitat a la Llar Residència. Anualment s'ha de procedir a l'aprovació de l'addenda del conveni i aprovar l'anualitat corresponent.

Aquesta activitat tindrà una durada de 4 anys i la voluntat és la signatura d'un conveni d'una durada de 4 anys, període 2023-2026. Cada any si la dotació pressupostaria ho permet figurarà en el pressupost municipal una subvenció nominativa a nom de l'entitat que es formalitzarà mitjançant addendes. L'entitat haurà de demanar anualment aquesta subvenció i ajustar-se a la normativa que regula el conveni subscrit.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER: Aprovar la Addenda del conveni 2025 entre l'Associació Santa Oliva per la inclusió i l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

SEGON.- Facultar a l'alcalde, assistit per la secretari municipal, per la signatura d'aquesta Addenda del conveni pel 2025.

TERCER.- Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a l'entitat Associació Santa Oliva per la inclusió, amb CIF G08932808 per un import total de 4.000,00 € destinada a la realització de les activitats descrites en l'objecte del conveni.

QUART.- Aprovar l'Autorització i Disposició (AD) per un import de 4.000,00 € a favor de l'entitat Associació Santa Oliva per la inclusió, amb CIF G08932808, amb càrrec a la partida 62 231 78000 – Benestar Social – SS – Associació Santa Oliva per la inclusió del pressupost municipal per a l'any 2025.

CINQUÈ.- Aprovar la Bestreta (O) per un import de 3.000,00 € a favor de l'entitat Associació Santa Oliva per la inclusió amb CIF G08932808, amb càrrec a la partida 62 231 78000 – Benestar Social – SS – Associació Santa Oliva per la inclusió del pressupost municipal per a l'any 2025, corresponents al 75% de la subvenció concedida.

SISÈ.- Publicar aquesta Addenda al conveni 2025 al Portal de Transparència, d'acord amb el que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

SETÈ.- Publicar l'atorgament de la subvenció i l'addenda del conveni, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el beneficiari, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS.

VUITÈ.- D'acord amb el que estableix la base 40.2 de les Bases d'Execució del Pressupost municipal, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual se subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigní als respectius pressupostos

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/006136
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: XXXXXXXXXX Data d'impressió: 22/10/2025 13:34:17 Pàgina 10 de 26	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 16:03 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 10:43	



NOVÈ.- Comunicar aquest acord a la Tresoreria municipal.

DESE.- Notificar aquest acord a l'entitat Associació Santa Oliva per la inclusió"

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

Punt 6.2 Subvenció a l'habitatge habitual amb títol família monoparental. Exp. 2025/000024

**"Proposta de la Regidoria d' Economia i Hisenda
Exp. 2025/000024**

Atès que l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té interès en convocar una línia de subvencions per a les persones titulars del seu habitatge habitual, que disposin del títol de família monoparental i en base a la seva capacitat econòmica, determinada segons la renda de la seva unitat de convivència.

Les Bases reguladores particulars i específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva es van aprovar en la Junta de Govern Local de data 22/04/2025 i van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) de data 25/04/2025.

S' ha emès informe tècnic sobre la convocatòria .

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar la convocatòria de subvencions en règim de concurrència pública no competitiva, per a l'exercici 2025, a les persones titulars del seu habitatge habitual, que disposin del títol de família monoparentals i en base a la seva capacitat econòmica, determinada segons la renda de la seva unitat de convivència. d'acord amb les Bases Reguladores Específiques aprovades per la Junta de Govern Local de data 22 d' abril de l'any 2025 i els models normalitzats.

SEGON.- Aprovar l'Autorització (A) de la despesa per un import de 15.000,00 € amb càrrec a l'aplicació 11 931 48950 ECONOMIA I HISENDA -AF- ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2025.

TERCER.- La convocatòria es publicarà al Portal de transparència, a la Seu electrònica d'aquest Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona a través de l'enviament del extracte de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS). El text de l'extracte de la convocatòria es el següent:

Primer. Beneficiaris

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/006136
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 13:34:17 Pàgina 11 de 26	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 16:03 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 10:43	



Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 8/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

1. Siguin subjectes passius de l'impost de béns immobles (IBI) del seu domicili habitual a la data de meritament de l'impost (1 de gener de l'any de la subvenció). Han de constar al Cadastre com a titulars o, en defecte, s'ha d'acreditar la sol·licitud de la seva inscripció.
2. Les persones en possessió del títol de família monoparental expedit per la Generalitat d'acord amb el Decret 151/2009, de 29 de setembre, desplegat per la Llei 18/2003, a la data de meritament de l'impost (1 de gener).
3. Que la renda de la unitat de convivència, de l'últim exercici que es pugui acreditar, sigui inferior a 4 vegades l'indicador públic de renda d'efectes múltiples (IRSC) vigent.
4. Que estiguin al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament i resta d'Administracions i amb la Seguretat Social a la data de presentació de la sol·licitud.
5. El càlcul de la renda de la unitat de convivència es farà:
 1. Per les persones que presenten la declaració de la renda:
Suma la base imposable de la declaració de la renda més la base imposable de l'estalvi i resta de la quota resultant de la declaració.
 2. Si algun dels membres no ha presentat declaració, per no estar obligat, però ha obtingut ingressos:
Les seves dades econòmiques que figuren a l'Agència tributària, les qual es tindran en compte per sumar-les a la renda familiar total.
6. Que no siguin titular de cap altre immoble (independentment del % de titularitat) en aquest o en altre municipi de tot l'Estat, ni el subjecte passiu ni les persones que convisquin amb ell, excepte per una plaça d'aparcament.
7. Que hagi fet efectiu el pagament dels rebuts i o liquidacions que s'hagin posat al cobrament corresponents a l'IBI de l'exercici que es subvenciona.

Segon. Objecte:

L'objecte d'aquesta convocatòria, d'acord amb les Bases reguladores, és la regulació de subvencions a les persones titulars del seu habitatge habitual, que disposin del títol de família monoparentals i en base a la seva capacitat econòmica, determinada segons la renda de la seva unitat de convivència, per reduir les desigualtats entre ciutadans i fomentar la cohesió social i cercar l'equitat.

Tercer. Bases reguladores:

Les Bases reguladores per l'atorgament de subvencions en règim de concurrència no competitiva en matèria de Economia i Hisenda per a la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva, aprovades per la Junta de Govern Local en sessió de data 22 d'abril de 2025 i publicades al BOPB núm. CVE 202510085557 en data 25 d'abril de 2025.

<https://bop.diba.cat/anunci/3761768/aprovacio-de-la-modificacio-de-les-bases-de->





subvencions-especificques-en-materia-d-economia-i-hisenda-ajuntament-d-olesa-de-montserrat

Quart. Quantitat:

El pressupost màxim que es destinarà a aquest any 2025 per l'atorgament de la present convocatòria serà de 15.000,00 € i anirà a càrrec a l'aplicació pressupostària 11 931 48950 ECONOMIA I HISENDA -AF- ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost municipal vigent de l'exercici 2025.

En el cas que hi hagin més sol·licituds admeses que crèdit disponible a la convocatòria i no sigui possible dotar l'aplicació pressupostària amb més recursos, l'import a subvencionar es ponderarà entre l'import disponible a la convocatòria i l'import resultant derivat de les sol·licituds admeses.

L'import de la subvenció serà del 50% de la quota líquida de l'impost sobre béns immobles de l'habitatge habitual, corresponent al percentatge de titularitat de l'immoble que consti al Cadastre.

Cinquè. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció:

D'acord amb el que es preveu a l'article 55.1 del RLGS, en ser concurrència no competitiva, no existeixen criteris objectius perquè no s'estableix ni comparació ni prelatió de les sol·licituds.

En el cas que hi hagin més sol·licituds admeses que crèdit disponible a la convocatòria i no sigui possible dotar l'aplicació pressupostària amb més recursos, l'import a subvencionar es ponderarà entre l'import disponible a la convocatòria i l'import resultant derivat de les sol·licituds admeses

Sisè. Òrgan Competent per a la Ordenació, Instrucció i Resolució del Procediment:

El procediment de concessió es tramitarà i resoldrà en règim de concurrència no competitiva.

Es tramitarà pel sol fet de concórrer la persona sol·licitant, sense que sigui necessari establir la comparació de les sol·licituds ni la prelatió entre les mateixes.

L'òrgan competent per a la ordenació i instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions reguladores per les presents bases és el Departament de D'ECONOMIA I HISENDA de l'Àrea d'Economia, que sol·licitarà quants informes estimi necessaris de conformitat amb l'article 24 de la Llei 38/2003, de 14 de novembre, General de Subvencions.

L'òrgan competent per resoldre serà la Junta de Govern Local, d'acord amb el decret 000977 de 19/04/2024.

Setè. Termini i forma de presentació de sol·licituds:

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria per part de la Base de Dades Nacional de Subvencions al diari oficial corresponent (BOP Barcelona).

S'han de presentar les sol·licituds mitjançant els models normalitzats que facilita l'Ajuntament, d'acord al que dictaminen les bases.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/006136
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 13:34:17 Pàgina 13 de 26	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 16:03 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 10:43	



Vuitè. Termini d'execució:

Any 2025

Novè. Termini i forma de justificació:

El pagament es produirà quan es comprovi que l'import subvencionat total o fraccionadament, s'ha pagat.

La forma de pagament serà per mitjà de transferència bancària.

No hi ha possibilitat d'efectuar pagaments anticipats ni abonaments a compte.

Desè. Altres dades d'obligat compliment:

S'ha de complir amb tot el que es disposa a les Bases que regulen aquesta convocatòria de subvencions, i d'acord amb l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, aprovada pel Ple d'aquesta Corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada definitivament al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020.

Onzè Termini de resolució i notificació

El termini per a la resolució d'atorgament dels ajuts no excedirà de tres mesos a comptar des de la data de tancament de presentació de les sol·licituds.

Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat resolució expressa, la sol·licitud d'ha d'entendre desestimada.

Dotzè. Sol·licituds (documents i informacions que s'han d'acompanyar amb la petició):

La sol·licitud de subvenció s'haurà de presentar, presencial o telemàticament, i s'ha d'adjuntar la documentació següent:

1. Formulari de sol·licitud, signat. **Model normalitzat 1**
2. Document d'autorització de consulta de dades de les persones de la unitat de convivència majors de 18 anys i o menors emancipats. **Model normalitzat 2**
3. Formulari de dades bancàries per al pagament.

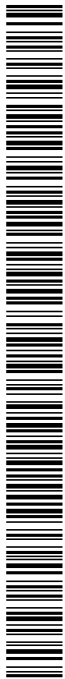
D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, en el seu cas, del representant legal, així com les dades necessàries d'altres administracions per tal de verificar el compliment dels requisits d'aquestes bases.

En cas de que es presenti escrit d'oposició expressa d'autorització de la persona sol·licitant per a la consulta de totes les dades necessàries per verificar el compliment dels requisits de la convocatòria de la subvenció, caldrà adjuntar:

1. Títol de família monoparental emès per l'òrgan directiu que tingui atribuïdes funcions en matèria de polítiques familiars.



DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/006136
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 13:34:17 Pàgina 14 de 26	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 16:03 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 10:43	



2. Declaració de renda o de la documentació que acrediti que la renda de la unitat de convivència sigui inferior a 4 vegades l'IRSC
3. Acreditació de que no és titular de cap altre immoble en aquest o en altre municipi de tot l'Estat, ni el subjecte passiu ni les persones que convisquin amb ell, excepte per una plaça d'aparcament.
4. Certificat d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'AEAT.
5. Certificat d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la seguretat social.

Tretzè. Règim de recursos

La resolució posa fi a la via administrativa de manera que contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Catorzè Mitjans de notificació

La resolució d'atorgament de les subvencions serà notificada a cadascun dels interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució segons el previst amb l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu de les Administracions Públiques.

S'entendrà que la sol·licitud està desestimada si transcorregut el termini no s'ha rebut cap notificació de la resolució del procediment tramitat."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

7.- PERSONAL

7.1.- Bases i convocatòria PS Borsa urgència Professor/a música especialitat trompeta. Exp. 2025/005905

Que la Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en Sessió Ordinària, celebrada el dia 1 de juliol de 2025, adoptà, entre d'altres, el següent acord, que es transcriu literalment a continuació:

Punt 7.1 Bases i convocatòria PS Borsa urgència Professor/a música especialitat trompeta. Exp. 2025/005905

"Proposta de la Regidoria de Recursos Humans Exp. 2025/005905



Ra191-25 / In-32825

Elaborades les bases específiques reguladores del procés selectiu d'urgència, per a la creació d'una Borsa de treball del perfil de Professor/a de música especialitat trompeta, que servirà per cobrir possibles necessitats amb caràcter temporal de llocs de treball de característiques similars, mentre es mantingui actualitzada i amb vigència com a borsa de treballadors/es o funcionaris/àries propis/es de l'Ajuntament.

Les esmentades bases s'han realitzat de conformitat a les disposicions establertes al Reial decret legislatiu 5/2015, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i a la resta de normes i acords de caràcter general o singular que siguin d'aplicació en els seus àmbits respectius.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER. Aprovar les Bases específiques i la convocatòria del procés selectiu d'urgència, per a la creació d'una Borsa de treball del perfil de Professor/a de música especialitat trompeta, que figuren com a annex.

SEGON. Publicar les bases i la convocatòria a la Seu Electrònica de la pàgina web municipal i seguir els tràmits corresponents.

TERCER. Comunicar l'adopció dels acords al Comitè d'Empresa."

PROCÉS SELECTIU 25-BORSA/URG4

Primera.- Objecte de la convocatòria

És objecte de les presents bases regular el procés selectiu d'URGÈNCIA per a la constitució d'una Borsa de Treball de **PROFESSOR/A DE MÚSICA** especialitat **TROMPETA**, a l'Escola de Música municipal, que servirà per cobrir possibles necessitats amb caràcter temporal de llocs de treball de característiques similars, mentre es mantingui actualitzada i amb vigència com a borsa de treballadors/es o funcionaris/àries propis/es de l'Ajuntament.

Aquestes bases i la seva convocatòria, així com els resultats i l'actualització de tota la informació, es publicarà al tauler d'anuncis i a la Seu electrònica del web municipal Oferta pública - Borses de treball

Descripció del lloc de treball:

Denominació: **PROFESSOR/A DE MÚSICA – ESPECIALITAT TROMPETA**

Grup de classificació / titulació: A1

Règim: laboral temporal

Jornada: temps parcial 50% (horari previst – dimecres i divendres)

Retribució bruta mensual: 915,93€, més la part proporcional de pagues extres (661,89€).

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/006136
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 13:34:17 Pàgina 16 de 26	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 16:03 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 10:43	



El règim de retribucions i la dedicació de la jornada estaran sotmeses a les característiques de les vacants que es vagin produint en cada moment.

Funcions:

- Preparar les classes i impartir la docència en les assignatures musicals assignades.
- Cercar el material pedagògic més adequat i adaptar-lo a les necessitats de l'alumnat elaborant dossiers de suport per a les assignatures impartides.
- Realitzar composicions, harmonitzacions i instrumentacions de peces musicals per a ser interpretades pels alumnes.
- Realitzar els assaigs necessaris i l'acompanyament de l'alumnat en els casos que ho requereixin.
- Tutoritzar l'alumnat assignat i fer un seguiment personalitzat de la seva evolució redactant els informes pertinents i avaluant-los mitjançant les proves pertinents.
- Assistir a les reunions d'Àrea, del Claustre de Professors i del Consell Escolar així com a les sessions d'avaluació conjunta.
- Concertar i mantenir entrevistes amb els pares de l'alumnat per atendre dubtes i informar-los sobre l'evolució dels seus fills.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes

Segona. Requisits

Per tal de ser admesa la candidatura, la persona aspirant ha de reunir en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies i mantenir-se fins a la data de nomenament o contractació els requisits següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractat internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.
- b) Haver complert 16 anys d'edat i no excedir de l'edat de jubilació forçosa.
- c) Tenir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball.
- d) No estar inhabilitat per l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat separat mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol Administració Pública.
- e) Estar en possessió del certificat de nivell de suficiència (C1) de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.

En el cas de no tenir l'acreditació corresponent, la persona aspirant serà convocada per a la realització d'una prova amb caràcter obligatori i eliminatori, que de no superar-se, comportaria la seva exclusió del procés.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

- f) Estar en possessió del grau superior de música requerit segons l'especialitat o equivalent



DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/006136
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: XXXXXXXXXX Data d'impressió: 22/10/2025 13:34:17 Pàgina 17 de 26		SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 16:03 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 10:43



Les persones aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acrediti, si s'escau, l'homologació del títol. Aquest requisit no serà d'aplicació a les persones aspirants que haguessin obtingut el reconeixement de la seva qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la UE.

- g) Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de tenir coneixements de llengua castellana del nivell B1 o superior.

Aquest coneixement s'acredita mitjançant la superació de la prova o l'exercici establert a aquest efecte o la presentació d'un dels documents que s'indiquen a continuació:

- Certificat d'haver cursat l'educació primària, la secundària i el batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma d'espanyol (nivell B2, equivalent o superior)
- Certificat d'aptitud en castellà per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes. També estan exemptes de realitzar l'exercici de coneixements de llengua castellana les persones aspirants nacionals de països en què la llengua castellana sigui llengua oficial o que hagin cursat en llengua castellana els estudis conduents a obtenir la titulació exigida com a requisit d'accés.

- h) Acreditar que no consten antecedents de delictes de naturalesa sexual, en els termes del que disposa la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, que ha modificat l'article 13 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor.

Si durant el procés selectiu el tribunal considera que hi ha raons suficients, podrà demanar a qualsevol dels/de les aspirants que acreditin el compliment de totes o alguna de les condicions i els requisits exigits per prendre part en el procés selectiu.

Tercera.- Presentació de sol·licituds

3.1 Termini de presentació d'instàncies

El termini de presentació d'instàncies s'iniciarà amb publicació d'aquestes bases i la seva convocatòria al tauler d'anuncis i a la Seu electrònica del web municipal i finalitzarà el dia 16 de juliol de 2025, inclòs.

3.2 Forma de presentació de candidatures

Les persones que vulguin prendre part en aquesta Borsa, hauran de presentar la seva candidatura mitjançant el Registre de documents de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, emplenant i signant el model normalitzat de sol·licitud i declaració responsable designat a tal efecte: Model sol·licitud i declaració responsable

Preferiblement, la presentació i el lliurament de la documentació es farà de forma telemàtica, a través del tràmit Instància General, clicant el següent enllaç Carpeta tràmits (olesademontserrat.cat)

De forma excepcional, es podrà tramitar la sol·licitud presencial en format paper sol·licitant cita prèvia a l'OAC: Cita prèvia - Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Si opteu per presentar la vostra candidatura per correu administratiu: caldrà enviar-la per correu certificat, dins del termini de presentació de sol·licituds, presentant la documentació a correus en sobre obert per tal que pugui ser segellada i datada, i enviar

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 13:34:17
Pàgina 18 de 26

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 16:03
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 10:43

còpia de la sol·licitud amb el segell de correus a l'adreça de correu electrònic (abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds) a: processosselektiv@olesademontserrat.cat indicant en l'assumpte del correu electrònic "codi" del procés selectiu i "sol·licitud per correu". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte).

3.3 Documentació a presentar

Les instàncies hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

- Model de sol·licitud i declaració responsable
- DNI o document identificatiu
- Titulació exigida
- Certificat d'inexistència de delictes de naturalesa sexual
- Documentació acreditativa del nivell de suficiència (nivell C1 o superior) per tal de quedar exempt de la realització de la prova de nivell
- Currículum vitae

3.4 Protecció de dades

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, així com la publicitat d'aquestes dades, d'acord amb la normativa vigent. Així mateix informem que les dades es conservaran durant la gestió del procés de selecció i les possibles reclamacions posteriors (la finalitat per la qual es recullen) i després d'aquest, quan existeixi alguna obligació legal de conservació de dades.

En cas d'estar interessat/da en exercir els drets previstos en la normativa de protecció de dades, cal tenir present que estan reconeguts els drets d'accés a les dades objecte de tractament, de rectificació de dades errònies o inexactes, de supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats que van ser recollides i d'oposició a algun tractament de les dades de les persones participants. Així mateix, les persones interessades podran sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades, en aquest cas únicament els conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions. Podreu exercir-los mitjançant una instància, a l'oficina d'atenció ciutadana o per internet a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament (Tràmit Instància general)

Podeu consultar informació addicional sobre protecció de dades a Informació protecció de dades Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Així mateix, en cas de no estar satisfet/a amb la resposta a l'exercici dels seus drets, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica (www.apdcat.cat)

Quarta.- Composició de l'òrgan de selecció

La composició del tribunal qualificador queda de la següent manera:

President/a:

Titular: Xevi Matamala Cors, Director de l'EMM
Suplent: Sònia Zurriaga Jardí, especialitat d'acordió de L'EMM

Vocals:

Titular: Jordi Sucarrats Miró, Secretari de l'EMM
Suplent: Natàlia Crespo Méndez, especialitat de violí de l'EMM
Titular: Jordi Campos Temporal, especialitat de saxo de l'EMM
Suplent: Ester Amorós Casellas, especialitat de violoncel i cambra de l'EMM



Titular: Miquel Àngel López Cabezas, especialitat de trombó de l'EMM
Suplent: David A. Garcia Morales, especialitat de guitarra de l'EMM

Secretària:

Titular: Adrià Canales Zarco, Tècnic de prevenció i Recursos Humans
Suplent: Ester Meseguer Salinas, administrativa de Recursos Humans

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència del President/a, del Secretari/ària i de la majoria dels seus membres, siguin titulars o suplents.

Les decisions del tribunal s'adoptaran per la majoria dels vots dels presents, resolent, en cas d'empat, el vot del que actuï com a President/a.

L'abstenció i la recusació dels membres del Tribunal serà de conformitat amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Cinquena: Procediment de selecció

5.1 Fase d'admissió

El tribunal revisarà les candidatures i emetrà la corresponent relació de candidatures admeses i no admeses. Seran causa de no admissió l'extemporaneïtat en la presentació de la sol·licitud i l'incompliment dels requisits formals del formulari adequat normalitzat per l'Ajuntament.

Aquesta fase s'avaluarà com a admès/a o no admès/a.

La relació de candidatures indicarà el nom i cognoms de les persones aspirants admeses als efectes de la seva identificació, en base a la disposició addicional setena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). La identificació de les persones aspirants no admeses es farà mitjançant el número de registre de la sol·licitud per participar al procés selectiu així com el DNI encriptat, amb indicació, si s'escau, dels defectes que hagin causat les exclusions.

L'Ajuntament podrà requerir, als efectes escaients, l'acreditació dels aspectes necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants, les quals podran ser excloses motivadament de la convocatòria en qualsevol moment si no compleixen els requisits.

Les errades de fet que es puguin advertir es podran esmenar en qualsevol moment del procés, d'ofici o a petició de la persona interessada.

5.2. Fase d'oposició

El sistema selectiu d'aquest procediment serà el d'oposició i les proves selectives consistiran en una Entrevista curricular i de domini professional que es durà a terme el:

Dia: **25 de juliol de 2025**

Lloc: Casa de Cultura (c. Salvador Casas, 26)

Horari: Els horaris de les entrevistes es publicaran amb la relació de candidatures admeses.

En el cas que, pel volum de candidatures presentades, no sigui possible la realització de totes les proves durant una única sessió, el tribunal podrà establir-ne la continuació en dies posteriors i convocar a les persones candidates un altre dia. Qualsevol modificació



i/o actualització d'aquesta informació es farà mitjançant publicació a la Seu electrònica del web municipal.

Prova 1. Entrevista curricular i de domini professional

Les persones aspirants admeses son cridades a la realització d'una entrevista per avaluar l'adequació de les seves habilitats i aptituds en relació a les funcions pròpies del lloc de treball.

Es podrà valorar, entre d'altres:

- L'experiència professional en classes de l'instrument/especialitat ofertada, formacions i llenguatge musical
- El coneixement dels recursos pedagògics i de continguts de l'assignatura.
- La flexibilitat d'horaris.
- La capacitat de treball de forma autònoma i també en equip.
- Les aptituds personals per a desenvolupar una activitat de cara al públic en els paràmetres habituals del professorat.

Aquesta prova no serà eliminatòria i es valorarà entre 0 i 10 punts.

Prova 2. Llengua catalana

Les persones que no hagin acreditat el nivell requerit a l'apartat e) de la base segona, hauran de superar una prova selectiva de nivell, amb caràcter obligatori i eliminatori que es qualificarà com a apte/a o no apte/a.

Atès el caràcter urgent d'aquesta convocatòria, aquesta prova es podrà efectuar a posteriori, en funció de les necessitats de la crida de persones candidates, restant la candidatura condicionada a la seva superació per poder ser contractada.

Sisena. Qualificació final i llista d'aspirants

La qualificació total de cada aspirant serà la puntuació obtinguda en la entrevista i determinarà l'ordre de classificació de major a menor puntuació. A igual puntuació, es tindrà en compte l'ordre d'arribada de la candidatura establert pel número de registre.

Finalitzada la valoració, el Tribunal aprovarà la constitució de la Borsa i ordenarà la publicació dels resultats al tauler d'anuncis i a la Seu Electrònica del web municipal.

Setena. Funcionament de la Borsa de treball

La Borsa de treball servirà per cobrir les necessitats de personal no permanent i ocupar llocs de treball amb característiques similars, mentre aquesta continuï vigent.

La crida es farà, en funció de la urgència de la necessitat, preferentment per correu electrònic, atorgant un termini màxim de 24 hores per acceptar o rebutjar la oferta. Excepcionalment es podrà fer la comunicació via trucada telefònica. En el cas que la persona rebutgi la oferta de treball podrà declarar la seva voluntat de continuar en Borsa i conservar l'ordre de classificació. En aquest cas, es farà la crida a la persona que consti en la següent posició en l'ordre de la llista, i així successivament.

Prèviament a la contractació, les persones aspirants hauran de presentar a Recursos Humans l'acreditació dels requisits mitjançant la presentació de documents i certificacions originals. La formalització del contracte restarà condicionada a l'acompliment de la totalitat dels requisits formals de la convocatòria.



No es podrà formalitzar la contractació laboral en els casos que, en aplicació de la normativa laboral vigent, suposi la superació del límits de la contractació temporal. En aquest cas, la crida es realitzarà a la persona següent.

Vuitena. Període de prova

S'establirà un període de prova de fins a 6 mesos, segons regula l'Acord/Conveni de condicions vigent de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

El còmput del període de pràctiques quedarà interromput durant el termini de baixa per IT, vacances, permís per naixement de fill, maternitat/adopció o acolliment, lactància compactada, llicència per matrimoni o parella de fet o en general, qualsevol altre permís o situació que interrompi el treball efectiu durant més de deu dies laborables, i es reprendrà en acabar la situació que ha generat la interrupció.

Durant aquest període l'Ajuntament podrà deixar sense efectes o bé el nomenament o bé el contracte laboral efectuat si la persona nomenada no assoleix l'acompliment de les funcions pròpies del lloc de treball. A la finalització de cada contractació, el servei corresponent emetrà un informe de valoració que, en cas de ser negatiu, comportarà l'exclusió de la borsa.

Exempcions al període de prova Les persones candidates que hagin prestat serveis a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en el mateix lloc de treball, durant un període igual o superior al del període de prova i no hagin obtingut una valoració negativa o informe de disconformitat, podran ser contractades sense període prova. A efectes de l'exempció del període de prova, aquesta prestació de serveis s'haurà d'haver produït en els 3 anys anteriors. En el cas que el període de serveis prestats sigui inferior al del període de prova, s'establirà un període de prova pel temps que resti per completar-lo.

Novena.- Incompatibilitats

A les persones seleccionades en les diferents convocatòries els hi serà d'aplicació la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats al sector públic, en compliment de la qual l'aspirant, en el moment del nomenament o contractació haurà de realitzar una declaració de les activitats que porta a terme, o sol·licitud de comptabilitat.

Pel que fa a les comeses, règim horari i de jornada relatiu al lloc de treball, les persones aspirants seleccionades s'atindran als acords i les resolucions que respectivament adoptin el Ple de la Corporació o el seu President.

Desena.- Impugnacions i recursos

Els actes i les resolucions dels tribunals qualificadors, en tant que es tracta d'òrgans col·legiats dependents de la presidència de la corporació, s'ajustaran als criteris que s'estableixen a l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques i podran ser recorreguts en alçada davant de l'òrgan competent en el termini d'un mes des que s'hagin publicat o notificat.

Igualment les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

Contra les convocatòries i bases, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan competent, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de publicació, o bé, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment



administratiu comú de les administracions públiques i disposicions concordants, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a partir de la data de la seva publicació, davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el punt 3.1 de les bases **Termini de presentació d'instàncies**, es modifica la data de la presentació de les mateixes. Hi constava el 14 de juliol de 2025 i es modifica per 16 de juliol de 2025, per tal de donar 10 dies hàbils per la presentació de les sol·licituds.

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

8.- ALTRES ASSUMPTEs

9.- URGÈNCIES

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Punt 9.1 Reclamació danys contracte obres arranjament vas piscina exterior. Exp.2024/002011

**"Proposta de la Regidoria de Planejament i Urbanisme
Exp. 2024/002011**

Ctc.88-25 Per Decret d'Alcaldia número 2024DECR1308 de data 17 de maig de 2024, es va adjudicar el contracte de les obres d'arranjament per a la impermeabilització del vas de la piscina municipal exterior d'Olesa de Montserrat, mitjançant procediment obert simplificat, amb tramitació d'urgència, a l'empresa Bau Special Solutions, SL, per un import total de 101.971,15€ (IVA inclòs).

El contracte es va formalitzar el 20 de juny de 2024. El termini de durada del contracte era de 30 dies a comptar des de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig. L'acta de comprovació de replanteig es va signar el dia 22 de juny de 2024 iniciant-se per tant el termini d'execució el 23 de juny de 2024. L'empresa adjudicatària va dipositar una garantia definitiva per un import de quatre mil dos-cents onze euros amb quaranta-cinc cèntims (4.211,45€).

Vist l'informe del cap d'àrea de Territori i Sostenibilitat, de data 27 de juny de 2025, on posa de manifest la incorrecte execució de la impermeabilització del vas de la piscina provocant que la capa d'acabament es desprengui i generi unes despeses extres a l'Ajuntament degut a la mala execució i, per tant, proposa l'aplicació de penalitats a la l'empresa adjudicatària Bau Special Solutions, SL, per varis incompliments de les obligacions del contracte.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/006136
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador documento [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 13:34:17 Pàgina 23 de 26	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 16:03 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 10:43	



Vist l'informe tècnic de la cap del departament de Contractació i Patrimoni de data 30 de juny de 2025, on s'informa favorablement la reclamació d'indemnització pels danys ocasionats pel compliment defectuós del contracte d'impermeabilització del vas de la piscina a l'empresa Bau Special Solutions, SL, adjudicatària de l'esmentat contracte.

Vistos els articles 192, 193, 194 i 238 de la Llei de Contractes del Sector Públic que regulen l'execució dels contractes en quant a l'incompliment parcial o compliment defectuós i demora en l'execució dels mateixos.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Iniciar el procediment contradictori per a la reclamació de danys causats per l'empresa Bau Special Solutions, SL, amb NIF B65161317 com a conseqüència del compliment defectuós del contracte d'obres d'arranjament per a la impermeabilització del vas de la piscina municipal exterior d'Olesa de Montserrat, per un import total de DISSET MIL SIS-CENTS VUITANTA-VUIT EUROS AMB QUARANTA-QUATRE CÈNTIMS (17.688,44€).

Aquestes penalitats i sancions corresponen a l'anualitat 2024, tenint en compte que ja som coneixedors de que s'estan repetint les patologies, quan acabi la temporada 2025 es realitzarà un nou informe per aquesta anualitat.

SEGON. Atorgar un termini de 10 dies d'audiència a l'empresa Bau Special Solutions, SL, perquè presenti les al·legacions que consideri oportunes.

TERCER. Advertir a l'interessat que, en cas de no presentar-se al·legacions dins el termini atorgat a tal efecte, el present acord esdevindrà definitiu. L'import de les penalitats es faran efectius mitjançant deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

QUART. Notificar l'acord adoptat a l'empresa Bau Special Solutions, SL, adjuntant els informes tècnics i jurídics de dates 27 i 30 de juny de 2025 respectivament."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

Punt 9.2 Adjudicació contracte obres reforma Escorxador. Exp.2024/010557

**"Proposta de la Regidoria de Planejament i Urbanisme
Exp. 2024/010557**

Ctc.51-25. La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 25 de febrer de 2025, va incoar l'expedient de contractació i va aprovar el quadre de característiques del plec



tipus del contracte per a les obres de reforma i implementació d'instal·lacions de l'antic Escorxador d'Olesa de Montserrat, tramitat mitjançant procediment obert simplificat.

El procediment de contractació s'ha tramitat d'acord amb l'article 159 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre adjudicació dels contractes.

La mesa de contractació es va constituir de forma telemàtica d'acord amb allò establert al Plec de Clàusules Administratives que regeix aquesta contractació, procedint-se a l'obertura telemàtica i valoració del sobre únic en data 7 d'abril de 2025, resultant l'acta publicada en el Perfil del Contractant de la Plataforma de serveis de contractació pública, on s'acorda proposar per unanimitat l'adjudicació de l'esmentat contracte a l'empresa Construcciones Somic, SL, d'acord amb la puntuació atorgada i que es detallada en l'informe tècnic de data 9 de juny de 2025.

L'empresa proposada com a segona adjudicatària ha donat compliment al requeriment efectuat en data 12 de juny de 2025 per tal d'acreditar les condicions subjectives d'acord amb l'article 140 LCSP.

En l'expedient consta acreditació del dipòsit de la garantia definitiva per un import de 38.716,35€.

La durada del contracte serà de sis mesos a comptar des de l'endemà de la signatura de l'acta de replanteig i inici d'obra, prevista per al dia 1 de setembre d'enguany.

S'ha fiscalitzat per la Intervenció municipal la despesa d'aquesta contractació.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Ratificar els acords de la Mesa de contractació i ADJUDICAR el contracte per a les obres de reforma i implementació d'instal·lacions de l'antic Escorxador d'Olesa de Montserrat, amb les dades següents:

- **Adjudicatari:** Construcciones Somic, SL
- **NIF:** B59841064
- **Preu base adjudicació:** 774.326,96 €
- **21 % IVA:** 162.608,66 €
- **TOTAL:** 936.935,62 €

SEGON. Aprovar el reajustament de les anualitats de la despesa i en conseqüència aprovar la disposició (D) i l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import total de NOU-CENTS TRESNTA-SIS MIL NOU-CENTS TRENTA-CINC EUROS AMB SEIXANTA-DOS CÈNTIMS (936.935,62 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 41X11 9209 63700.

ANUALITAT	IMPORT
ANUALITAT 2025 Setembre a Desembre	800.000,00€



ANUALITAT 2026 Gener i Febrer	136.935,62€
TOTAL	936.935,62€

L'execució del contracte resta sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant-se el compromís de consignar en els pressupostos futurs les partides adequades per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i sense perjudici d'aplicació del principi de vinculació jurídica dels crèdits recollits a l'article 172.2 (TRLRHL) i l'article 117.2 de la LCSP.

TERCER. Anul·lar l'autorització (A) corresponent a la diferència entre l'import autoritzat i el compromès i anul·lar l'autorització (A), en el supòsit d'aprovació d'AD.

QUART. La durada del contracte serà de sis mesos a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de replanteig i inici d'obra, prevista per al dia 1 de setembre d'enguany.

CINQUÈ. Nomenar com a responsable del contracte a Josep Contreras Janer, cap d'àrea de Serveis Territorials.

SISÈ. El contractista presentarà davant el registre general de l'Ajuntament o electrònicament a través de l'E-fact una factura o factures ajustada/es en tot cas a la normativa aplicable, en la qual figuri de forma separada l'IVA repercutit, adreçada a l'alcalde, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal. El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent.

SETÈ. La factura haurà de contenir, d'acord amb allò que disposa l'art.72 RLCAP, les dades següents:

- Número, i en el seu cas sèrie. La numeració de les factures serà correlativa.
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número d'identificació fiscal (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P-0814600)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei al que vagi destinat. (En aquest contracte la descripció de l'objecte figura al punt PRIMER. El servei és la Regidoria de Planejament i Urbanisme).
- Preu del contracte
- Lloc i data de la seva emissió
- Signatura del funcionari que acrediti la recepció (A complimentar per l'Ajuntament)

A més, és imprescindible que consti la següent referència: "Exp.2024/010557."

VUITÈ. Publicar l'anunci d'adjudicació al perfil del contractant.

NOVÈ. Formalitzar el contracte no més tard dels quinze dies hàbils següents al que es rebí aquesta notificació d'adjudicació, d'acord amb l'article 153.3, i publicar l'anunci de formalització al perfil del contractant.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/006136
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 13:34:17 Pàgina 26 de 26	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 16:03 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 10:43	



DESÈ. Notificar aquest acord a l'adjudicatària Construcciones Somic, SL.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1702 de 19 de juny de 2025.

10.- PRECS I PREGUNTES

I no havent-hi més assumptes a tractar, el president dona per finalitzada la sessió de la qual dono fe amb el seu vistiplau, a Olesa de Montserrat essent les 18:43 hores de la tarda.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT