

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26
Pàgina 1 de

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51
2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50**ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL****Sessió Extraordinària-Urgent del dia 11 de juny de 2025**

A la sala de Junes de la Casa Consistorial de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, a les 18:30 del dia 11 de juny de 2025, es reuneixen en primera convocatòria, prèvia citació i per la celebració de sessió extraordinària-urgent a la que fa referència l'article 78.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Regim Jurídic de les Entitats Locals, els senyors relacionats a continuació:

Alcalde president

Jordi Parent Beltran

Tinents/tes d'alcaldeMarc Serradó Mestres
Domènec Paloma Sancho
Laia Montes Porta
Raül Asensio González
Ivan Carreira Picamal
Santiago Gallardo Cañellas
Emma Duran Pujol**Secretari**

Bernardo Moreno Torroglosa

Interventor interí

Francesc Cid Sierra

Assisteixen també a la sessió

Mercè Roquer Compte

Comprovada l'existència del quòrum necessari perquè es pugui celebrar la sessió, es procedeix a obrir el debat i votació dels assumptes inclosos dins de l'ordre del dia:

1.- DECLARACIÓ DE LA URGÈNCIA**2.- CONTRACTES**

- 2.1.- Anul·lació AD contracte d'obres d'inst. paviment continu al Parc de l'Estatut. Exp. 2018/4750
- 2.2.- Declarar desert contracte concessió servei bar restaurant complex esportiu. Exp.2023/002381
- 2.3.- Adjudicació contracte serveis manteniment zona enjardinada. Exp.2025/000368
- 2.4.- Adjudicació contracte mixt llicències programari. Exp.2025/002075
- 2.5.- Modificació contracte serveis promoció salut. Exp.2023/002099

3.- HISENDA**4.- LLICÈNCIES I AUTORITZACIONS**



- 4.1.- Concessió de llicència d'obres per a l'enderroc, substitució i nova construcció de murs de contenció, situats a l'immoble de la Urbanització RIBES BLAVES VI número 0098. Exp. 2024/006930
- 4.2.- Concessió llicència d'obres per a la construcció d'un HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT, a la parcel·la situada al . Exp. 2024/008657
- 4.3.- Concessió de nova placa de gual per deteriorament al carrer Vallès 12. Exp. 2025/004721
- 4.4.- Pròrroga autoritzacions Mercat de venda no sedentària. Exp. 2025/004126
- 5.- CONVENIS**
- 5.1.- Conveni de col·laboració per a la formació de pràctiques entre l'Institut Santa Eulàlia i l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en l'àmbit de mitjans de comunicació. Exp. 2025/004791
- 5.2.- Aprovació Primera Pròrroga CEM Temporada Futbol Sala Olesa 2025/26. Exp. 2024/004797
- 5.3.- Aprovació Primera Pròrroga CEM Temporada Club Gimnàstica Olesa 2025/26. Exp. 2024/004990
- 5.4.- Aprovació Primera Pròrroga CEM Temporada Nou Bàsquet Olesa 2025/26. Exp. 2024/004991
- 5.5.- Aprovació Primera Pròrroga CEM Temporada Patinatge Artístic 2025/26. Exp. 2024/005209
- 5.6.- Aprovació Primera Pròrroga CEM Temporada Club Twirling Olesa 2025/26. Exp. 2024/004796
- 5.7.- Conveni per la recollida de càpsules de cafe amb l'empresa ARECAFÉ. Exp. 2025/003102
- 6.- SUBVENCIONS**
- 6.1.- Convocatòria de subvencions per concurrència competitiva nova activitat, per transformació digital i renovació i millora de la imatge dels comerços Exp. 2024/009334
- 6.2.- Aprovació justificació i revocació parcial definitiva Associació industrial Olesa. Exp. 2024/004944
- 6.3.- Aprovació parcial subvenció directa i revocació part no justificada. Associació de Botiguers i comerciants. Exp. 2024/006345
- 6.4.- Atorgament subvencions entitats. Departament Serveis Socials 2025. Exp.2025/001042
- 6.5.- Concessió de subvencions per concurrència competitiva departament d'Esports any 2025. Exp. 2025/001046
- 6.6.- Concessió de subvencions per concurrència competitiva en matèria de Feminismes i LGTBIQ+. Exp. 2025/001085
- 7.- PERSONAL**
- 7.1.- Bases i convocatòria Cap Departament Participació Ciutadana. Exp. 2025/003687
- 8.- ALTRES ASSUMPTES**
- 8.1.- Correcció error material referència cadastral. Exp. 2024/008100

1.- DECLARACIÓ DE LA URGÈNCIA

Votació de la declaració de la urgència:

Sotmesa a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents.

Votació: Majoria Simple.



2.- CONTRACTES

Punt 2.1 Anul·lació AD contracte d'obres d'inst. paviment continu al Parc de l'Estatut. Exp. 2018/4750

"Proposta de la Regidoria d'Espai Públic i Equipaments Exp. 2018/4750

El 21 de desembre de 2018 el Departament de Gestió de l'Espai Públic i d'Equipaments va realitzar l'informe tècnic i posterior proposta per anar a JGL, sol·licitant al Departament d'Intervenció els tràmits necessaris per comptabilitzar una autorització i disposició (AD) amb càrrec a la retenció de crèdit amb número de referència 22018002168, i l'aplicació pressupostària 43 171 61901 – ESPAI PÚBLIC-MILLORA PARC DE L'ESTATUT, corresponent a les obres de pavimentació del l'àrea de jocs infantils del Parc de l'Estatut, justificant que els treballs no es podrien desenvolupar fins al mes de gener del proper exercici pressupostari (2019). Les dades de la sol·licitud de l'AD són les següents:

Empresa	Aplicació pressupostària	Import	Descripció
HPC IBÈRICA, SA	43 171 61901	17.064,00 €	Obres pavimentació Parc Estatut (RC-2168)

A la Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en SESSIÓ EXTRAORDINARIA-URGENT, celebrada el dia 28 de desembre de 2018, es va adoptar, entre altres, l'acord d'aprovar l'autorització i disposició (AD), per un import de 17.064,00 €, a nom de l'empresa HPC IBÈRICA, SA, amb càrrec a la retenció de crèdit amb número de referència 22018002168, i l'aplicació pressupostària 43 171 61901 – ESPAI PÚBLIC-MILLORA PARC DE L'ESTATUT.

Vist l'informe tècnic del cap del Servei de Manteniment de la Ciutat de data 22 de maig de 2025 on es manifesta que actualment, i una vegada es van finalitzar les obres de instal·lació de paviment continu a la zona de jocs infantils del Parc de l'Estatut, ha quedat un saldo a l'AD número 220180023211, de 6.330,41 €.

Vist que el saldo de l'AD número 220180023211 es pot alliberar per tal que l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat el pugui utilitzar en altres despeses essencials necessàries per al propi municipi.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Anular l'autorització i disposició de la despesa (AD\l) per un import total de SIS MIL TRES-CENTS TRENTA EUROS AMB QUANRANT-UN CÈNTIMS (6.330,41 €), corresponents a l'autorització i disposició (AD) número 220180023211, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43 171 61901 – ESPAI PÚBLIC-MILLORA PARC DE L'ESTATUT."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.



L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Punt 2.2 Declarar desert contracte concessió servei bar restaurant complex esportiu. Exp.2023/002381

**“Proposta de la Regidoria d'Esports
Exp. 2023/002381**

Ctc.56-25. La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 18 de març de 2025, va incoar l'expedient de contractació i va aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte per a la concessió del servei de bar restaurant del complex esportiu municipal Les Planes (a partir d'ara CEM Les Planes) d'acord amb les característiques que es descriuen en el plec de prescripcions administratives i tècniques aplicables, tramitat mitjançant procediment restringit.

En data 8 d'abril d'enguany, va finalitzar el termini de presentació de pliques per a l'objecte de l'esmentada licitació.

En data 9 d'abril d'enguany s'emet certificat de secretaria on s'indica que, mitjançant l'eina Sobre Digital, no s'ha presentat cap empresa dins el termini establert en els plecs i en l'anunci de licitació.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Declarar desert el procediment de concurrència competitiva per a l'adjudicació del contracte per a la concessió del servei de bar restaurant del complex esportiu municipal Les Planes (a partir d'ara CEM Les Planes) d'acord amb les característiques que es descriuen en el plec de prescripcions administratives i tècniques aplicables, d'acord amb l'article 150 de la LCSP.

SEGON. Publicar aquesta Resolució a l'anunci de licitació del perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 5 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



**Punt 2.3 Adjudicació contracte serveis manteniment zona enjardinada.
Exp.2025/000368**

**“Proposta de la Regidoria d’Espai Públic i Equipaments
Exp. 2025/000368**

Ctc.77-25. La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 1 d’abril de 2025, va incoar l’expedient de contractació i va aprovar el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques del contracte del servei de manteniment de la zona enjardinada del parc municipal, tramitat mitjançant procediment obert, amb la condició de reservat.

El procediment de contractació s’ha tramitat d’acord amb l’article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l’ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre adjudicació dels contractes.

La mesa de contractació es va constituir de forma telemàtica d’acord amb allò establert al Plec de Clàusules Administratives que regeix aquesta contractació, procedint-se a l’obertura telemàtica i valoració del sobre únic en data 25 d’abril de 2025, resultant l’acta publicada en el Perfil del Contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, on s’acorda proposar per unanimitat l’adjudicació de l’esmentat contracte a l’empresa a Fundació Privada per la Inclusió Laboral Àuria, d’acord amb la puntuació atorgada i que es detalla en l’informe tècnic de data 6 de maig de 2025.

L’empresa proposada adjudicatària ha donat compliment al requeriment efectuat en data 16 de maig de 2025 per tal d’acreditar les condicions subjectives d’acord amb l’article 140 LCSP.

La durada del contracte serà de tres anys i començarà l’endemà de la signatura del contracte. No es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte.

S’ha fiscalitzat per la Intervenció municipal la despesa d’aquesta contractació.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l’adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Ratificar els acords de la Mesa de contractació i ADJUDICAR el contracte del servei de manteniment de la zona enjardinada del parc municipal, amb les dades següents:

- **Adjudicatari:** Fundació Privada per la Inclusió Laboral Àuria
- **NIF:** G67044271
- **Preu base adjudicació:** 193.884,27€
- **21 % IVA:** 40.715,69 €
- **TOTAL:** 234.599,96 €

SEGON. Aprovar el reajustament de les anualitats de la despesa i en conseqüència aprovar la disposició (D) i l’autorització i disposició (AD) de la despesa per un import total de DOS-CENTS TRENTA-QUATRE MIL CINC-CENTS NORANTA-NOU EUROS AMB



NORANTA-SIS CÈNTIMS (234.599,96€) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43 171 21000 amb la distribució següent:

Anualitat	2025 (juny a desembre)	2026	2027	2028 (gener a maig)
Import sense IVA	37.699,72 €	64.628,09 €	64.628,09 €	26.928,37 €
Import IVA inclòs	45.616,65 €	78.199,99 €	78.199,99 €	32.583,33 € (arrodoniment centim d'euro)

L'execució del contracte resta sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant-se el compromís de consignar en els pressupostos futurs les partides adequades per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i sense perjudici d'aplicació del principi de vinculació jurídica dels crèdits recollits a l'article 172.2 (TRLRHL) i l'article 117.2 de la LCSP.

TERCER. Anul·lar l'autorització (A) corresponent a la diferència entre l'import autoritzat i el compromès i anul·lar l'autorització (A), en el supòsit d'aprovació d'AD.

QUART. La durada del contracte serà de tres anys i començarà l'endemà de la signatura del contracte. No es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte.

CINQUÈ. Nomenar com a responsable del contracte a Miquel Carreño Delgado, cap del Servei de Manteniment de la Ciutat.

SISÈ. El contractista presentarà davant el registre general de l'Ajuntament o electrònicament a través de l'E-fact una factura o factures ajustada/es en tot cas a la normativa aplicable, en la qual figuri de forma separada l'IVA repercutit, adreçada a l'alcalde, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal. El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent.

SETÈ. La factura haurà de contenir, d'acord amb allò que disposa l'art.72 RLCAP, les dades següents:

- Número, i en el seu cas sèrie. La numeració de les factures serà correlativa.
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número d'identificació fiscal (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P-0814600)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei al que vagi destinat. (En aquest contracte la descripció de l'objecte figura al punt PRIMER. El servei és la Regidoria d'Espai Públic i Equipaments).
- Preu del contracte
- Lloc i data de la seva emissió
- Signatura del funcionari que acrediti la recepció (A complimentar per l'Ajuntament)

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 7 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



A més, és imprescindible que consti la següent referència: “Exp.2025/000368.”

VUITÈ. Publicar l’anunci d’adjudicació al perfil del contractant.

NOVÈ. Formalitzar el contracte transcorreguts quinze dies hàbils des de que es rebí aquesta notificació d’adjudicació, d’acord amb l’article 153.3, i publicar l’anunci de formalització al perfil del contractant.

DESE. Notificar aquest acord a l’empresa Fundació Privada per la Inclusió Laboral Àuria.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L’adopció d’aquest acord és competència d’aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l’Alcalde d’aquest Ajuntament, mitjançant Decret d’Alcaldia número 977 de 19 de d’abril de 2024.

Punt 2.4 Adjudicació contracte mixt llicències programari. Exp.2025/002075

“Proposta de la Regidoria de Tecnologies de la Informació i Comunicació Exp. 2025/002075

Ctc.78-25. La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 6 de maig de 2025, va incoar l’expedient de contractació i va aprovar el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques del contracte mixt pel subministrament i servei de diverses llicències pel bon funcionament dels tallafocs, l’antivirus, els punts d’accés Wi-fi, la doble autenticació, la gestió dels sensors i les còpies al Cloud, tramitat mitjançant procediment obert simplificat.

El procediment de contractació s’ha tramitat d’acord amb l’article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l’ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre adjudicació dels contractes.

La mesa de contractació es va constituir de forma telemàtica d’acord amb allò establert al Plec de Clàusules Administratives que regeix aquesta contractació, procedint-se a l’obertura telemàtica i valoració del sobre únic en data 26 de maig de 2025, resultant l’acta publicada en el Perfil del Contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, on s’acorda proposar per unanimitat l’adjudicació de l’esmentat contracte a l’empresa Idisc Information Techonologies, SL, d’acord amb la puntuació atorgada i que es detallada en l’informe tècnic de data 27 de maig de 2025.

L’empresa proposada adjudicatària ha donat compliment al requeriment efectuat en data 29 de maig de 2025 per tal d’acreditar les condicions subjectives d’acord amb l’article 140 LCSP.

En l’expedient consta acreditació del dipòsit de la garantia definitiva d’import 4.356,35€.

La durada del contracte serà de dos anys i començarà transcorreguts quinze dies hàbils des de que es rebí la notificació d’adjudicació. No es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte.



S'ha fiscalitzat per la Intervenció municipal la despesa d'aquesta contractació.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Ratificar els acords de la Mesa de contractació i ADJUDICAR el contracte mixt pel subministrament i servei de diverses llicències pel bon funcionament dels tallafocs, l'antivirus, els punts d'accés Wi-fi, la doble autenticació, la gestió dels sensors i les còpies al Cloud, amb les dades següents:

- **Adjudicatari:** Idisc Information Techonologies, SL
- **NIF:** B61284014
- **Preu base adjudicació:** 87.127,00€
- **21 % IVA:** 18.296,67 €
- **TOTAL:** 105.423,67 €

SEGON. Aprovar el reajustament de les anualitats de la despesa i en conseqüència aprovar la disposició (D) i l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import total de CENT-CINC MIL QUATRE-CENTS VINT-I-TRES EUROS AMB SEIXANTA-SET CÈNTIMS (105.423,67€) amb la distribució següent:

	Any 2025	Any 2026	Any 2027
22 9203 21601 – SERV. TIC–MANT.D'APLICATIUS INFORMATICS	41.889,41 €	31.849,16 €	0
IVA (21%)	8.796,78 €	6.688,32 €	0
Total	50.686,19 €	38.537,48 €	0

	Any 2025	Any 2026	Any 2027
22 9203 22706 – SERV. TIC-ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	4.183,89 €	6.694,21 €	2.510,33 €
IVA (21%)	878,62 €	1.405,78 €	527,17 €
Total	5.062,51 €	8.099,99 €	3.037,50 €

L'execució del contracte resta sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant-se el compromís de consignar en els pressupostos futurs les partides adequades per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i sense perjudici d'aplicació del principi de vinculació jurídica dels crèdits recollits a l'article 172.2 (TRLRHL) i l'article 117.2 de la LCSP.

TERCER. Anul·lar l'autorització (A) corresponent a la diferència entre l'import autoritzat i el compromès i anul·lar l'autorització (A), en el supòsit d'aprovació d'AD.

QUART. La durada del contracte serà de dos anys i començarà transcorreguts quinze dies hàbils des de que es rebi la notificació d'adjudicació. No es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 9 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



CINQUÈ. Nomenar com a responsable del contracte a M. Àngels Solé del Amor, cap del departament del TIC.

SISÈ. El contractista presentarà davant el registre general de l'Ajuntament o electrònicament a través de l'E-fact una factura o factures ajustada/es en tot cas a la normativa aplicable, en la qual figuri de forma separada l'IVA repercutit, adreçada a l'alcalde, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal. El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent.

SETÈ. La factura haurà de contenir, d'acord amb allò que disposa l'art.72 RLCAP, les dades següents:

- Número, i en el seu cas sèrie. La numeració de les factures serà correlativa.
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número d'identificació fiscal (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P-0814600)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei al que vagi destinat. (En aquest contracte la descripció de l'objecte figura al punt PRIMER. El servei és la Regidoria de Tecnologies de la Informació i Comunicació).
- Preu del contracte
- Lloc i data de la seva emissió
- Signatura del funcionari que acrediti la recepció (A complimentar per l'Ajuntament)

A més, és imprescindible que consti la següent referència: "Exp.2025/002075."

VUITÈ. Publicar l'anunci d'adjudicació al perfil del contractant.

NOVÈ. Formalitzar el contracte transcorreguts quinze dies hàbils des de que es rebi aquesta notificació d'adjudicació, d'acord amb l'article 153.3, i publicar l'anunci de formalització al perfil del contractant.

DESE. Notificar aquest acord a l'empresa Idisc Information Techonologies, SL."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Punt 2.5 Modificació contracte serveis promoció salut. Exp.2023/002099

"Proposta de la Regidoria de Salut Pública Exp. 2023/002099

Ctc.57-25. La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 7 de novembre de 2023, va adjudicar el contracte de serveis per a la promoció de la salut i el benestar amb la pràctica del txi-kung i les caminades per l'entorn natural del municipi, amb tramitació

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: XXXXXXXXXX Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 10 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



ordinària mitjançant procediment obert simplificat, per un import total de 50.916,80€ IVA inclòs, amb la distribució següent:

- **Lot 1: Txi-kung**
 - **Adjudicatari:** Vital Activity – Núria Díaz Llop, SL
- **Lot 2: Caminades en l'entorn natural**
 - **Adjudicatari:** Vital Activity – Núria Díaz Llop, SL
- **Lot 3: Caminades en l'entorn urbà**
 - **Adjudicatari:** Vital Activity – Núria Díaz Llop, SL

En data 10 de novembre de 2023 es van signar els contractes entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i l'empresa Vital Activity – Núria Díaz Llop, SL.

Vist l'informe de la tècnica mitjana de Salut Pública de data 26 de maig de 2025 on es manifesta que el nombre de persones inscrites a l'activitat de txi-kung corresponent al Lot 1 ha augmentat en 20 persones, motiu pel que es fa necessari ampliar el número de sessions per a donar cobertura, ja que l'espai on es fa l'activitat té un aforament limitat.

El preu unitari per sessió de txi-kung serà de 70€ (IVA exclòs) i s'ampliaran 18 sessions per a 2025, per tant, l'import total serà de 1.524,60€, que representa el 17,91% de modificació del contracte.

Vist l'informe del secretari de la corporació número 140/2025, de data 25 de maig d'enguany, on s'informa favorablement la modificació de l'esmentat contracte.

Vist l'informe de l'interventor CPNP N59 de data 9 de juny de 2025 informant favorablement sobre la continuació del servei proposada.

L'apartat N del quadre de característiques del plec tipus que regeix aquesta contractació preveu la possibilitat de modificar l'esmentat contracte d'acord amb l'article 204.1 de la LCSP que preveu la possibilitat de modificar el contracte durant la seva vigència fins a un màxim del 20% del preu inicial quan en el plec de clàusules administratives així s'hagi previst, per les causes següents:

- a) Increment del número de persones inscrites a alguna de les activitats dels lots 1, 2 i 3.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar, inicialment, la modificació del contracte de serveis per a la promoció de la salut i el benestar amb la pràctica del txi-kung i les caminades per l'entorn natural del municipi (Lot 1), amb l'empresa Vital Activity – Núria Díaz Llop, SL, amb CIF número B72427800, per un import de MIL DOS-CENTS SEIXANTA EUROS (1.260,00€) més DOS-CENT SEIXANTA-QUATRE EUROS AMB SEIXANTA CÈNTIMS (264,60€) corresponent al 21% d'IVA, l'ampliació de les sessions seran efectives a partir de l'endemà de la formalització de la modificació de l'esmentat contracte.

SEGON. Donar audiència a l'empresa adjudicatària de l'esmentat contracte, en aplicació del que disposa l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, per termini de 10 dies naturals a comptar de



l'endemà de la recepció de la notificació de modificació, als efectes de l'examen de l'expedient per l'interessat, i per la presentació de suggeriments i reclamacions, si s'escau, quedant aprovada definitivament la modificació contractual en el supòsit de no presentar-se reclamacions, sense necessitat de posterior acord ratificatori.

TERCER. Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import total de MIL CINC-CENTS VINT-I-QUATRE EUROS AMB SEIXANTA CÈNTIMS (1.524,60€) IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 61 311 22706.

QUART. Aprovada definitivament la modificació, es formalitzarà el contracte, mitjançant atorgament de document administratiu, en el termini màxim de quinze dies hàbils. Durant aquest termini i abans de la formalització del contracte, caldrà ingressar la part proporcional de la garantia complementària del contracte per un import de 63,00€ de conformitat amb el càlcul següent: (1.260,00€*5%= 63,00€ import de la garantia complementària per a la modificació).

CINQUÈ. Notificar aquest acord a l'empresa Vital Activity – Núria Díaz Llop, SL , als efectes d'efectuar al·legacions, formalitzar la modificació en addenda al contracte i complementar la garantia definitiva del contracte respecte de l'import modificat.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

3.- HISENDA

4.- LLICENCIES I AUTORITZACIONS

Punt 4.1 Concessió de llicència d'obres per a l'enderroc, substitució i nova construcció de murs de contenció, situats a l'immoble de la Urbanització RIBES BLAVES VI número 0098. Exp. 2024/006930

**“Proposta de la Regidoria de Llicències
Exp. 2024/006930**

Atès que la persona amb DNI ***6804** , ha sol·licitat en data 12 de juliol de 2024, registre d'entrada E2024017178, la llicència d'obres consistents en l'enderroc, substitució i nova construcció de murs de contenció, situats a l'immoble de la Urbanització RIBES BLAVES VI número 0098, d'aquest Municipi.

Atès que fins el mes de febrer de 2025 la persona sol·licitant ha estat aportant documentació requerida per a la tramitació de la llicència.

Vistos els articles 187.2.b) i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

Vist el que disposa l'Ordenança Fiscal núm. 16, reguladora de la Taxa per llicències urbanístiques.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 12 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



Vist el que disposa l'Ordenança Fiscal núm. 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions

Vist els informes favorables de l'arquitecte municipal i dels serveis jurídics d'aquest Ajuntament, emesos en data 03/06/2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORD:

PRIMER.- Concedir a la persona amb DNI ***6804**, la llicència per a efectuar les d'obres consistents en l'enderroc, substitució i nova construcció de murs de contenció, situats a l'immoble de la Urbanització RIBES BLAVES VI número 0098, d'aquesta vila, amb estricta subjecció al projecte Bàsic i executiu signat per tècnic competent de data 25/06/2024, i aportat a l'Ajuntament en data 12 de juliol de 2024, amb registre d'entrada E2024017178 i les altres condicions que consten a l'expedient.

SEGON.- Indicar que la concessió d'aquesta llicència queda condicionada al compliment dels següents extrems:

- **Fiança urbanística obra (48 ml. Façana) x 138,92 € = 6.668,16€**
- La persona titular de la llicència haurà de lliurar a l'Ajuntament l'acta d'inici de les obres emesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, el certificat final de les obres..
- S'haurà de protegir la via pública d'agressions pròpies de l'obra a l'arbrat, jardineria, reg, enllumenat públic, mobiliari urbà, voreres, calçada i resta de béns públics. No obstant això, una vegada acabada l'obra, qualsevol dany produït sobre aquests haurà de ser reparat.
- No podran deixar-se fora de servei o inutilitzar-se sense autorització els serveis públics existents continguts a l'obra.
- Hauran de quedar delimitades i senyalitzades les obres amb materials apropiats per a cada cas d'acord amb l'estudi de seguretat i salut, el pla de seguretat i salut i la legislació i normativa vigent, de tal manera que es garanteixi la seguretat dels vianants i del trànsit rodat, sent obligatòria la instal·lació de llums de senyalització amb intensitat suficient a cada extrem o angle de les tanques, les quals no han de presentar elements punxants, tallants o amb els quals es puguin produir cops o ensopegades.
- No podran ocupar la via pública els materials necessaris o altres objectes específics per efectuar l'obra.

TERCER.- Cal advertir al sol·licitant de la llicència que:

- Cal adequar, allí on sigui tècnicament possible, els nous murs a l'art 145 Adaptació topogràfica i moviments de terres, intentant evitar que en els interiors de parcel·la els murs no superin els 2,40 metres, més 0,40 metres de coronació superior.

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador documento
Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26
Pàgina 13 de 97

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51
2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50

- Les obres autoritzades en aquesta llicència no suposen cap increment de valor d'obra per la futura reparcel·lació del Polígon d'Actuació Urbanística: PAU-18 Ribes Blaves-8, Olesa de Montserrat, aprovada definitivament amb data de 29 de setembre de 2021 (DOGC de 19/04/2912). Versió: Text refós d'aprovació definitiva.
- El termini per a l'execució de les obres es fixa un any per iniciar-les i en tres anys per a finalitzar-les.

El termini per a iniciar i finalitzar les obres serà el que es fixi a la llicència urbanística, a comptar a partir del dia següents al de la notificació de la llicència. Ambdós terminis es podran prorrogar i per una sola vegada, per la meitat del termini fixat, si la persona titular de la llicència urbanística ho sol·licita justificadament abans que hagi transcorregut el termini de què es tracti.

- Atès l'art 14 2.1.7. de la Ordenança Municipal Reguladora dels Actes d'Edificació i Ús del Sòl, en cas que es presenti projecte bàsic, es podrà concedir la llicència però **no es podran iniciar les obres fins que es presenti el projecte d'execució corresponent, cosa que s'haurà de fer amb una antelació mínima de 10 dies abans de l'inici de les obres amb un informe subscrit per la direcció facultativa de les obres sobre l'adequació al projecte autoritzat.**
- En cas d'iniciar la execució de les obres i amb l'incompliment de les condicions de la llicència, s'iniciarà expedient de protecció de la legalitat urbanística, així com l'aplicació de sancions.

QUART.- Indicar que aquesta llicència no comporta l'autorització per a la col·locació de bastides, per a la instal·lació d'amuntegaments d'obra, casetes, contenidors i sacs, per a talls de trànsit, per a la connexió al clavegueram, per a la construcció de guals, per al subministrament de serveis o per a la instal·lació de grues, que hauran de ser sol·licitades expressament per part de la persona interessada.

CINQUÈ.- En el supòsit que la realització de les obres hagin de comportar la instal·lació d'una tanca de precaució a la via pública, s'haurà de sol·licitar la llicència d'instal·lació de l'esmentada tanca, abans de la seva col·locació i posteriorment, comunicar per escrit a aquest Ajuntament la seva retirada, quan aquesta es produeixi.

SISÈ.- L'execució de les obres emparades per aquesta llicència es farà d'acord amb la normativa urbanística catalana i la normativa tècnica que li sigui d'aplicació.

SETÈ.- Indicar a la persona interessada que la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

VUITÈ.- Indicar a l'interessat que independentment de la liquidació provisional abans esmentada, serà necessari que una vegada finalitzada les obres, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent de la seva finalització, haurà de presentar el certificat final de les obres emès per la direcció facultativa haurà de presentar-se signat electrònicament pel tècnic i visat pel col·legi oficial corresponent i s'hi haurà de fer constar la data de finalització de les obres; el cost real i efectiu de les mateixes, que les obres s'han realitzat d'acord amb el projecte aprovat o les modificacions posteriors autoritzades i que l'edificació està en condicions de ser utilitzada de conformitat amb l'ús autoritzat, de



conformitat el que disposa l'art. 9.7 de l'Ordenança Fiscal núm. 5, reguladora de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres.

Indicar, igualment, que la falta de presentació de la citada declaració de les obres, podria comportar la determinació de les responsabilitat i sancions que es recullen a l'art. 192 de la Llei 58/2003 de 17 de desembre, General Tributària.

NOVÈ.- Notificar el present acord a la persona interessada.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Punt 4.2 Concessió llicència d'obres per a la construcció d'un HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT, a la parcel·la situada al Carrer . Exp. 2024/008657

“Proposta de la Regidoria de Llicències

Exp. 2024/008657

Atès que la persona amb DNI ***3184**, ha sol·licitat en data 7 d'octubre de 2024, registre d'entrada E2024022530, la llicència d'obres consistents en la construcció d'un HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT a la parcel·la situada al Carrer , d'aquest Municipi.

Atès que fins el mes d'abril de 2025, la persona sol·licitant ha estat aportant documentació requerida per a la tramitació de la llicència.

Vistos els articles 187.2.b) i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

Vist el que disposa l'Ordenança Fiscal núm. 16, reguladora de la Taxa per llicències urbanístiques.

Vist el que disposa l'Ordenança Fiscal núm. 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions

Vist els informes favorables de l'arquitecte municipal i dels serveis jurídics d'aquest Ajuntament, emesos en data 3 i 4 de juny de 2025, respectivament.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORD:

PRIMER.- Concedir a la persona amb DNI ***3184**, la llicència per a efectuar les d'obres consistents en la construcció d'un HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT a la parcel·la situada al Carrer , d'aquesta vila, amb estricta subjecció al

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 15 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



Projecte Bàsic signat per tècnic competent de data 07-10-2024, i aportat a l'Ajuntament en data 07 d'octubre de 2024, amb registre d'entrada E2024022530, i les altres condicions que consten a l'expedient.

SEGON.- Indicar que la concessió d'aquesta llicència queda condicionada al compliment dels següents extrems:

- Us informem de la documentació que caldrà aportar, un cop atorgada la llicència, abans de l'inici de les obres:
 - ✓ D'acord amb l'article 34.3 del Decret 64/2014 pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística aportarà projecte executiu que inclogui tots els documents preceptius d'acord amb l'Annex I sobre el Contingut del Projecte d'acord amb el Codi Tècnic d'edificació i altres normatives que en resultin d'aplicació. El projecte executiu d'acord amb la Llei 1000/2010 ha d'anar degudament visat i signat electrònicament.
 - ✓ Aportarà l'informe subscrit per la direcció facultativa de les obres sobre l'adequació del projecte executiu envers al projecte aprovat, d'acord amb l'article 34.3 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- La persona titular de la llicència haurà de lliurar a l'Ajuntament l'acta d'inici de les obres emesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, el certificat final de les obres.
- S'haurà de protegir la via pública d'agressions pròpies de l'obra a l'arbrat, jardineria, reg, enllumenat públic, mobiliari urbà, voreres, calçada i resta de béns públics. No obstant això, una vegada acabada l'obra, qualsevol dany produït sobre aquests haurà de ser reparat.
- No podran deixar-se fora de servei o inutilitzar-se sense autorització els serveis públics existents continguts a l'obra.
- Hauran de quedar delimitades i senyalitzades les obres amb materials apropiats per a cada cas d'acord amb l'estudi de seguretat i salut, el pla de seguretat i salut i la legislació i normativa vigent, de tal manera que es garanteixi la seguretat dels vianants i del trànsit rodat, sent obligatòria la instal·lació de llums de senyalització amb intensitat suficient a cada extrem o angle de les tanques, les quals no han de presentar elements punxants, tallants o amb els quals es puguin produir cops o ensopegades.
- No podran ocupar la via pública els materials necessaris o altres objectes específics per efectuar l'obra.

TERCER.- Cal advertir al sol·licitant de la llicència que:

- El termini per a l'execució de les obres es fixa un any per iniciar-les i en tres anys per a finalitzar-les.

El termini per a iniciar i finalitzar les obres serà el que es fixi a la llicència urbanística, a comptar a partir del dia següents al de la notificació de la llicència. Ambdós terminis es podran prorrogar i per una sola vegada, per la meitat del

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 16 de 97		SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50



termini fixat, si la persona titular de la llicència urbanística ho sol·licita justificadament abans que hagi transcorregut el termini de què es tracti.

- Atès l'art 14 2.1.7. de la Ordenança Municipal Reguladora dels Actes d'Edificació i Ús del Sòl, en cas que es presenti projecte bàsic, es podrà concedir la llicència però **no es podran iniciar les obres fins que es presenti el projecte d'execució corresponent, cosa que s'haurà de fer amb una antelació mínima de 10 dies abans de l'inici de les obres amb un informe subscrit per la direcció facultativa de les obres sobre l'adequació al projecte autoritzat.**
- En cas d'iniciar la execució de les obres i amb l'incompliment de les condicions de la llicència, s'iniciarà expedient de protecció de la legalitat urbanística, així com l'aplicació de sancions.

QUART.- Indicar que aquesta llicència no comporta l'autorització per a la col·locació de bastides, per a la instal·lació d'amuntegaments d'obra, casetes, contenidors i sacs, per a talls de trànsit, per a la connexió al clavegueram, per a la construcció de guals, per al subministrament de serveis o per a la instal·lació de grues, que hauran de ser sol·licitades expressament per part de la persona interessada.

CINQUÈ.- En el supòsit que la realització de les obres hagin de comportar la instal·lació d'una tanca de precaució a la via pública, s'haurà de sol·licitar la llicència d'instal·lació de l'esmentada tanca, abans de la seva col·locació i posteriorment, comunicar per escrit a aquest Ajuntament la seva retirada, quan aquesta es produeixi.

SISÈ.- L'execució de les obres emparades per aquesta llicència es farà d'acord amb la normativa urbanística catalana i la normativa tècnica que li sigui d'aplicació.

SETÈ.- Indicar a la persona interessada que la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

VUITÈ.- Indicar a l'interessat que independentment de la liquidació provisional abans esmentada, serà necessari que una vegada finalitzada les obres, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent de la seva finalització, haurà de presentar el certificat final de les obres emès per la direcció facultativa haurà de presentar-se signat electrònicament pel tècnic i visat pel col·legi oficial corresponent i s'hi haurà de fer constar la data de finalització de les obres; el cost real i efectiu de les mateixes, que les obres s'han realitzat d'acord amb el projecte aprovat o les modificacions posteriors autoritzades i que l'edificació està en condicions de ser utilitzada de conformitat amb l'ús autoritzat, de conformitat el que disposa l'art. 9.7 de l'Ordenança Fiscal núm. 5, reguladora de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres.

Indicar, igualment, que la falta de presentació de la citada declaració de les obres, podria comportar la determinació de les responsabilitat i sancions que es recullen a l'art. 192 de la Llei 58/2003 de 17 de desembre, General Tributària.

NOVÈ.- Notificar el present acord a la persona interessada."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.



L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Punt 4.3 Concessió de nova placa de gual per deteriorament al carrer
Exp. 2025/004721

"Proposta de la Regidoria de Llicències
Exp. 2025/004721

Vista la sol·licitud presentada el dia 14 de maig de 2025, amb registre d'entrada núm. E2025011262, per la persona amb DNI ***7212**, que sol·licita nova llicència per senyalitzar un gual permanent al carrer Carrer d'aquesta vila, per deteriorament de la placa número 793.

Vista la documentació presentada i l'informe favorable emès per l'arquitecta tècnica municipal en data 21 de maig d'emguany.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORD:

PRIMER. Donar de baixa la placa de gual

SEGON. Concedir a la persona amb DNI ***7212**, l'autorització per senyalitzar un gual permanent al carrer Carrer d'aquesta vila condicionada a que es lliuri la placa núm. 793

TERCER. Indicar a la persona interessada que la liquidació de la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de les voreres, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

QUART. Advertir que en el moment que es vulgui formalitzar la baixa del gual permanent que se us concedeix en aquest acord, caldrà retornar la placa de gual permanent a aquest Ajuntament i procedir a la reposició de la vorada al seu estat original de forma que aquesta no tingui cap rebaix que possibiliti l'entrada i sortida de vehicles al local.

CINQUÈ. Indicar que la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de la vorera corresponent a aquest local no es donarà de baixa fins que en el seu dia no es compleixin les condicions indicades al punt tercer d'aquest acord.

SISÈ. Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-li que a partir de l'endemà de la notificació d'aquest acord tindrà a la seva disposició la placa de gual sol·licitada, previ el pagament de la taxa municipal prevista a l'ordenança fiscal núm. 21, a l'Oficina d'atenció al ciutadà.



SETÈ. Comunicar el present acord a la Tresoreria Municipal i a l'organisme autònom local de gestió tributària de la Diputació de Barcelona.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Punt 4.4 Pròrroga autoritzacions Mercat de venda no sedentària. Exp. 2025/004126

**“Proposta de la Regidoria de Promoció Econòmica
Exp. 2025/004126**

Atès que la disposició transitòria Segona de la Llei 7/ 2011 de 27 de juliol, de Mesures fiscals i financeres, entre altres, que “les autoritzacions per exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar des de l'entrada en vigor del decret legislatiu esmentat i són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars”.

Atès que la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, estableix en l'article 15.5 que les autoritzacions per a l'exercici de la venda o la prestació de serveis de manera no sedentària en els mercats de marxants tenen una durada mínima de quinze anys per a permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i prorrogables expressament per períodes idèntics.

Atès que el Decret Legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, va entrar en vigor el dia 7 d'octubre de 2010, moment en les autoritzacions del mercat de marxants d'Olesa de Montserrat estaven vigents i, per tant, segons la normativa esmentada, van quedar renovades automàticament fins el dia 7 d'octubre de 2025.

Atès que els ajuntaments han de comunicar la finalització de l'autorització i també les possibles pròrrogues als titulars de les autoritzacions. La revocació de les autoritzacions en cap cas no dona dret a indemnització ni a compensació de cap tipus.

Atès que en aquest mateix sentit, l'ordenança municipal que regula el mercat de venda no sedentària d'Olesa de Montserrat disposa que l'autorització s'extingirà sense cap dret a indemnitzacions ni a compensacions de cap mena, entre altres, pels següents supòsits:

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 19 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



Article 16. Extinció de l'autorització.

16.2. Exhaustiment del termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de pròrroga.

Vist l'apartat cinquè de la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
Vista l'Ordenança municipal de venda no sedentària d'Olesa de Montserrat publicada el dia 21 de juliol de 2023.

Per tot el que s'ha exposat i a l'empara de la lletra q, de l'apartat primer de l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim.

Vist l'Annex I de la present resolució on es relacionen les autoritzacions de venda en mercat de marxants que s'extingeixen el 7 d'octubre de 2025 i el seu titular.

Vist l'informe de la Cap de departament en data 2 de maig de 2025 que s'ha incorporat a l'expedient administratiu i que disposa motivació de la pròrroga.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Comunicar als titulars de les autoritzacions que es relacionen en l'Annex I de l'extinció en data 6 d'octubre de 2025 de les seves autoritzacions.

SEGON. Informar de la possibilitat de la seva pròrroga per un període de 15 anys.

TERCER. Aprovar, el model de comunicació de finalització de l'autorització que s'incorpora com Annex II de la present resolució.

QUART. Aprovar el model de sol·licitud de pròrroga que s'incorpora com Annex III de la present resolució.

CINQUÈ. Publicar aquesta resolució amb l'anonimització oportuna a la Seu electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

SISÈ. Notificar el present acte a les persones interessades."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024



5.- CONVENIS

Punt 5.1 Conveni de col·laboració per a la formació de pràctiques entre l'Institut Santa Eulàlia i l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en l'àmbit de mitjans de comunicació. Exp. 2025/004791

“Proposta de la Regidoria de Mitjans de Comunicació

Exp. 2025/004791

L'IES SANTA EULÀLIA situat a la població de Terrassa, imparteix els estudis de Vídeo Discjòquei i So (IS10) i el seu pla d'estudis preveu crèdits formatius que implica que els estudiants han de fer unes hores de pràctiques a centres de treball.

amb DNI , està matriculat actualment a l'INSTITUT SANTA EULÀLIA, en els estudis de Vídeo Discjòquei i so i ha manifestat el seu interès en fer pràctiques a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat per un total de 383 hores.

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat ha analitzat l'interès de tenir alumnat en pràctiques, així com la repercussió educativa i formativa dels aprenentatges assolits pels alumnes, coneixements que es reconeixen tant en l'àmbit acadèmic com en el laboral, facilitant la incorporació al mercat laboral i/o la continuïtat del seu itinerari formatiu, per la qual cosa valora positivament la possibilitat d'incorporar un estudiant de pràctiques en el Departament.

S'ha valorat positivament per totes les parts, la conveniència de la realització de les pràctiques i de la tramitació del conveni corresponent que les regula.

Com a responsable del centre de treball serà .

Per la validesa d'aquestes pràctiques cal que el centre col·laborador formalitzi amb a INSTITUT SANTA EULÀLIA un conveni de col·laboració que caldrà aprovar i signar.

El tutor de pràctiques per part del centre educatiu aporta la documentació corresponent a:

- El Pla d'Activitats a realitzar per part de l'estudiant.
- L'esborrany de conveni per la seva aprovació per l'Ajuntament i posterior signatura per totes les parts.

Vista la proposta de durada de les pràctiques: 383, a realitzar entre el Del 18/06/2025 al 31/07/2025 i el Pla d'Activitats acordat.

Vist l'informe tècnic de de la cap del Departament de Mitjans de Comunicació, Anna Casado Godino, de data 03/06/2025.

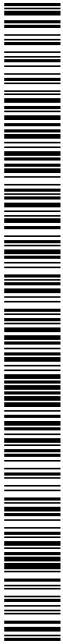
Vist la memòria tècnica de data 03/06/2025.

Vist l'informe del departament de Secretaria de data 05/06/2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: XXXXXXXXXX Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 21 d		
SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50		



PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, el centre docent INSTITUT SANTA EULÀLIA i l'estudiant amb DNI/NIE , per a la formació en pràctiques en el període comprés entre el Del 18/06/2025 al 31/07/2025, i el Pla d'Activitats, d'acord amb els documents annexos adjunts.

SEGON.- Les obligacions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat són:

- L'empresa, el centre i l'alumne/a acorden que no hi haurà indemnització en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascun d'ells.
- El seguiment, vigilància i control de l'execució de l'acord, es durà a terme segons l'article 13 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball.
- L'empresa es compromet a que el seu personal, compleixi amb la normativa vigent en matèria de protecció del menor, concretament el requisit que determina l'article primer punt vuit de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.
- L'empresa i l'alumne/a es comprometen a complimentar les enquestes que se li realitzin durant i/o després el període de pràctiques i de formació en el centre de treball.
- Contingut de les pràctiques:
 - 1. Muntatge i desmuntatge de sistemes de so.
 - 2. Captació, gravació, control, mescla i edició d'àudio.
 - 3. Animació musical en programa de ràdio.

TERCER.- Aquest conveni de formació en pràctiques acadèmiques no suposa cap cost econòmic per part de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

QUART.- Facultar al Sr. Alcalde per a la signatura de l'acord de col·laboració per la formació pràctica en centres de treball.

CINQUÈ.- Notificar aquest acte a l'INSTITUT SANTA EULÀLIA, i a l'estudiant

SISÈ. Comunicar aquest acte al Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.



REF05/Acord
Vist i plau del Departament d'Educació i Formació Professional
Núm. de registre 2024300828 data 17/06/2025
Nou Acord: ☒
Pròrroga núm:

ACORD/CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL

REUNITS

PEL CENTRE DOCENT:
El/La Sr/Sra: 3
Codi de Centre: 00040000
Municipi/Localitat: TERRASSA

Com a Director/a del Centre: INSTITUT SANTA EULÀLIA
Domicili de la seu: SANTA EULÀLIA 72 - 08223
Telèfon: 93 731 40 80

PER L'ENTITAT COL·LABORADORA/EMPRESA:
El/La Sr/Sra:
En concepte de(l): ALCALDE
de l'Entitat: AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT (OLESA RADIO)
NIF/CIF: P0814600C
Codi Postal: 08640
Domicili de la seu: CARRER SALVADOR CASAS 26, PLANTA 1 (CASAL DE CULTURA)
Municipi/Localitat de la seu: OLESA DE MONTSERRAT

EXPOSEN

Ambdues parts reconeixen tenir les condicions necessàries per signar aquest conveni/acord, per a possibilitar l'execució de la formació pràctica dels alumnes, segons la normativa establerta per l'Ordre ENS/241/2015 de 27 de juliol de 2015, l'article 196 del Reial Decret 659/2023, de 18 de juliol, i la Disposició Addicional 52 de la Llei General de la Seguretat Social declaren que la realització de les pràctiques en cap supòsit implica relació laboral o de servei retribuït entre l'alumne i l'empresa o entitat col·laboradora.

ACORDEN

- L'objecte de l'acord/conveni marc, és establir els termes de la col·laboració per articular la formació en centres de treball, referit a l'estudi: VIDEO DISC JOQUEI I SO (IS10)
- Les obligacions respecte a la Seguretat Social són assumides pel Departament d'Educació i Formació Professional mitjançant la partida pressupostària D/480003001/4211/0000 del pressupost 2023 prorrogat per al 2024 o partida equivalent de l'any corresponent.
- L'empresa es compromet a:
 - Nomenar un professional com a tutor dual de l'empresa.
 - Que el seu personal, compleixi amb la normativa vigent en matèria de protecció del menor, concretament el requisit que determina l'article 57.1 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i la adolescència davant la violència.
- El centre es compromet a nomenar, d'entre el seu personal docent, un tutor dual del centre.
- El centre manifesta que:
 - L'adjudicació de les estades en l'empresa es basa en els criteris de rendiment, assistència les activitats lectives, competències professionals assolides, i les preferències i disponibilitats horàries.
 - L'alumne/a està cobert per les assegurances previstes en les instruccions anuals per al desplegament de la formació en centres de treball.
- Ambdues parts acordaran el Pla Formatiu de l'alumne/a. L'alumne/a s'ha de comprometre a no fer ús de les dades de caràcter personal o confidencial a que tingui accés durant les pràctiques.
- Annex a aquest acord/conveni marc s'adjuntarà la identificació de l'alumne/a, el pla de formació amb el calendari, jornada i horari i els estudis dels quals es fa l'estada.
- L'empresa i el centre acorden que no hi haurà indemnització en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascun d'ells.
- Protecció de dades. Ambdues parts es comprometen a complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i concretament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, així com a la normativa que la pugui modificar o substituir.
El Consell General de Cambres de Catalunya actua com a encarregat del tractament de les dades per compte de la direcció dels centres educatius, en virtut de l'acord d'encarrec de tractament de dades de caràcter personal signat amb el Departament d'Educació i Formació Professional, amb la finalitat de gestionar l'acció educativa que es porta a terme durant les pràctiques a l'empresa. Poden consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades, així com els drets d'accés a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació a través del lloc web del Departament d'Educació i Formació Professional.
- El seguiment, vigilància i control de l'execució d'aquest acord/conveni marc, es durà a terme en el marc de la comissió prevista a l'acord.
- Una persona en representació de l'empresa i una altra en representació del centre resoldran els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se. Així mateix aquesta comissió coneixerà dels possibles casos d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i establirà les conseqüències aplicables en cas d'incompliment.
Amb la signatura d'aquest document l'alumne autoritza al centre educatiu a proporcionar a les entitats vinculades, si escau, les dades personals necessàries per gestionar i tramitar l'acord/conveni marc de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball.
- La modificació del contingut del acord/conveni marc, en allò no regulat per l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball, es podrà realitzar per voluntat de les parts.

Per tal que així conèixi, s'actua aquest acord/conveni marc i el signen les parts interessades,

1. El/La director/a del centre
2. El/La representant de l'entitat col·laboradora
3. Conformitat de l'alumne/a



REF05/Acord

Vist i plau del Departament d'Educació i Formació Professional

Núm. de registre 2024300828 data 17/06/2025

Nou Acord: ☒

Pròrroga núm:

13. Aquest acord/conveni marc quedara sense efectes si l'alumne/a deixa d'estar matriculat en l'estudi.

DADES DE L'ALUMNE/A:

Cognoms/Nom: _____
Major d'edat: ☒ Menor d'edat: ☐
DNI/NIF: _____
Matriculat a: FORMACIÓ PROFESSIONAL ☒
Data primera matrícula: 2022/2023 Curs/Nivell: 3 Estudi: VIDEO DISCJOQUEI I SO (IS10)

PERÍODE DE VIGENCIA DE L'ACORD/CONVENI MARC: des de 19/06/2025 fins a 31/07/2025

Vacances en aquest període: -

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge*
Mati	09:00 a 13:00	09:00 a 13:00	09:00 a 13:00	09:00 a 13:00	09:00 a 13:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00
Tarda	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00

LLOC DE PRÀCTIQUES ITINERANT: ☐

(I) Director, Gerent, Administrador, etc.
* Nombres en horari especial i en determinats cicles, i sempre sota l'autorització del Departament d'Educació i Formació Professional.



REF06/Pla d'Activitat
Vist i plau del Departament d'Educació
Formació Professional
Núm. de registre 2024300828 data 17/06/202
Pròrroga núm:

PLA D'ACTIVITATS PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL. LES PARTS SOTASIGNANTS ACORDEN

La formalització del següent pla d'activitats d'acord amb la normativa actualment vigent, i amb les condicions que s'especifiquen.

PER EL CENTRE DOCENT:
El/La Sr/Sra: [REDACTED] Com a Director/a del Centre: INSTITUT SANTA EULÀLIA

Tutor/a del Centre: [REDACTED]
Dades de contacte:

PER L'ENTITAT COL·LABORADORA/EMPRESA
El/La Sr/Sra: MARC SERRADÓ MESTRES En concepte de: ALCALDE De l'entitat: AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT (OLESA RÀDIO)

Tutor/a de l'Empresa/Entitat:

PER L'ALUMNE/A:
Cognoms/Nom: [REDACTED] DNI: 4

Família Professional: IMATGE I SO
Estudi: VIDEO DISCJÒQUEI I SO (IS10)
Durada FCT: 383 hores

Àmbit professional i de treball
Aquest professional exerceix la seva activitat en l'àmbit del so per a produccions de cinema, video, televisió, multimèdia: ràdio, indústria discogràfica, espectacles i instal·lacions fixes de sonorització en grans, mitjanes i petites empreses públiques o privades, televisions, productores de cinema i video, emissores de ràdio, productores discogràfiques, empreses de doblatge, empreses de sonorització i productores d'espectacles i en empreses dedicades a la producció d'esdeveniments musicals públics, tals com bars musicals, discoteques, sales de festa, sales de ball, sales de concerts, festivals, així com en esdeveniments no estrictament musicals tals com desfilades de moda, presentacions publicitàries o fires de mostres i en grans, mitjanes i petites empreses, per compte pròpia o aliena dedicades en tractament digital: dimatges; Les ocupacions i llocs de treball més rellevants són els següents: Ajudant de so en televisió, Microfonista d'cinema i video, Microfonista de concerts musicals, Microfonista d'espectacles escènics, Ajudant de muntatge de so en cinema, Discjòquei, Video-jòquei, Video Discjòquei, Light-jòquei, Retocador/a fotogràfic digital,

- Pla d'activitats**
Activitats formatives
- 1. Referents a l'anàlisi de l'estructura organitzativa de l'empresa.
 - 1.1. Identificació de l'estructura i organització de l'empresa;
 - 1.2. Identificació dels procediments de treball en el desenvolupament de la prestació del servei.
 - 2. Referents a l'aplicació dels hàbits ètics i laborals en el desenvolupament de les activitats en l'empresa.
 - 2.1. Aplicació de les actituds personals i professionals marcades per l'empresa.
 - 2.2. Aplicació de les normes de qualitat de l'empresa.
 - 2.3. Aplicació de les normes de prevenció de riscos laborals i mediambientals de l'empresa.
 - 2.4. Aplicació de les normes de documentació, classificació i codificació de l'empresa.
 - 3. Referents a la instal·lació, muntatge, connexió, ajust i desmuntatge de sistemes de so en produccions audiovisuals i d'espectacles.
 - 3.1. Aplicació dels protocols de muntatge, desmuntatge i posicionament d'equips del sistema de so.
 - 3.2. Realització de preinstal·lacions elèctriques a per a la connexió dels equips i accessoris de so.
 - 3.3. Realització de la fabricació, tirat i recollida de les infraestructures de cablejat de so (corrent, àudio i control).
 - 3.4. Realització de la connexió dels equips que configuren un sistema de so.

Per tal que així consti, s'estén aquest pla d'activitats i el signen les parts interessades.

1. Pel centre 2. Per l'Empresa/entitat col·laboradora 3. Per l'Alumne/a

El/La tutor/a de pràctiques: El/La tutor/a de l'Empresa/Entitat col·laboradora: L'Alumne/a: [REDACTED]

BID Base Integrat de Dades



REF06/Pla d'Activitat
Vist i plau del Departament d'Educació
Formació Professional:
Núm. de registre 2024300828 data 17/06/202
Pròrroga núm:

- ☒ 3.5. Realització de l'ajust i calibrament dels nivells d'entrada i sortida d'equips de so.
- ☒ 3.6. Aplicació de protocols per a la comprovació visual i mecànica de l'estat físic dels equips de so i els seus accessoris.
- ☒ 4. Referents a la captació, gravació, control, mescla i edició del so en produccions audiovisuals i d'espectacles.
 - ☒ 4.1. Ubicació, verificació i ajust de la microfonia convencional i la microfonia sense fil.
 - ☒ 4.2. Col·locació dels micròfons.
 - ☒ 4.3. Realització del muntatge, configuració i ajust dels enviaments a monitors i de la seva resposta.
 - ☒ 4.4. Preparació, col·locació i ajust dels sistemes de monitoratge In Ear.
 - ☒ 4.5. Realització de l'ajust dels equips i el programari de control, edició i mescla.
 - ☒ 4.6. Realització del control tècnic de l'enregistrament en viu i en directe.
 - ☒ 4.7. Protocols de configuració dels sistemes informàtics per a l'edició del so prèviament gravat.
 - ☒ 4.8. Realització d'edicions de so.
- ☒ 5. Referents a la realització de l'animació musical en viu o en el programa de ràdio.
 - ☒ 5.1. Criteris d'elecció de la música per a la sessió d'animació musical o el programa de ràdio.
 - ☒ 5.2. Protocols d'organització d'arxius d'àudio.
 - ☒ 5.3. Realització de la planificació de sessions musicals.
 - ☒ 5.4. Realització de promoció de sessions.
 - ☒ 5.5. Realització d'escaletes per a la sessió musical.
 - ☒ 5.6. Aplicació dels protocols d'instal·lació i ajust de l'equip de discjòquei a la cabina o espai de treball.
 - ☒ 5.7. Realització de la mescla en directe d'arxius d'àudio a sessions musicals en viu.
 - ☒ 5.8. Realització de la mescla en directe d'arxius d'àudio a programes de ràdio musical o per Internet.
- ☒ 6. Referents a la realització de l'animació visual en viu.
 - ☒ 6.1. Criteris per a la planificació del material visual per a la sessió d'animació musical i visual.
 - ☒ 6.2. Realització de la integració de peces d'animació visual per a la sessió musical i visual.
 - ☒ 6.3. Aplicació de protocols a la instal·lació i configuració de l'equipament d'imatge en sales i esdeveniments d'animació musical i visual.
 - ☒ 6.4. Realització de la mescla visual en espectacles en viu.
 - ☒ 6.5. Aplicació de protocols per a la instal·lació o revisió de l'equipament de luminotècnia.
 - ☒ 6.6. Realització d'actuacions luminotècniques en viu.
- ☒ 7. Referents a la preparació, ajust, captació i edició d'imatges fixes i mòbils per a sessions d'animació musical i visual.
 - ☒ 7.1. Aplicació de protocols per a la preparació i ajust d'originals d'imatges fixes en diferents suports.
 - ☒ 7.2. Realització de la digitalització d'originals analògics d'imatges fixes.
 - ☒ 7.3. Realització de tractament digital d'imatges de mapa de bits.
 - ☒ 7.4. Realització de fotomuntatges d'imatges de mapa de bits.
 - ☒ 7.5. Realització d'il·lustracions vectorials.
 - ☒ 7.6. Captació d'imatges fotogràfiques i de vídeo per a peces d'animació visual.
 - ☒ 7.7. Realització d'edicions de peces visuals per a sessions d'animació musical i visual.

Per tal que així consti, s'estén aquest pla d'activitats i el signen les parts interessades.

1. Pel centre 2. Per l'Empresa/entitat col·laboradora 3. Per l'Alumne/a

El/La tutor/a de pràctiques:

;

BID: Base Integrat de Dades

El/La tutor/a de l'Empresa/Entitat col·laboradora: L'Alumne/a: ;



”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Punt 5.2 Aprovació Primera Pròrroga CEM Temporada Futbol Sala Olesa 2025/26. Exp. 2024/004797

**“Proposta de la Regidoria d'Esports
Exp. 2024/004797**

La Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en sessió ordinària de data 3 de desembre de 2024, adoptà, entre d'altres, el següent acord que es transcriu literalment a continuació:

“PRIMER.- Aprovar l'autorització per a la cessió d'ús dels equipaments municipals a l'entitat FUTBOL SALA OLESA, amb CIF número G59521856, d'acord amb el següent:

FUTBOL SALA OLESA (FSO)

Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius escolars coberts	Pavelló Salvador Boada. coberta	De dilluns a divendres	15:00 a 23:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		Dissabtes i diumenges	9:00 - 20:00	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
Espais esportius escolars coberts	Pavelló Bernat. coberta	Dijous	17:30 - 19:30 20:30 - 23:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		Divendres	17:30 - 21:30 22:30 - 23:30		
		Dissabtes i diumenges	9:00 - 20:00 (Previ acord d'horaris amb la resta d'entitats que en fan ús)	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.



Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius, escolars i de lleure exteriors	Pista pati Escola Bernat Sant	Dilluns, dimarts dimecres.	18:30 - 21:30 h	Del 09/09/24 al 20/06/25	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		Dijous divendres	17:30 - 21:30 h		
Espais esportius, escolars i de lleure exteriors	Pista pati Escola Mare de Déu de Montserrat*	Dilluns	18:00 - 19:30 h		

En data 12/12/2024 es va signar el conveni per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals de temporada entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i l'entitat FUTBOL SALA OLESA, amb CIF número G59521856, d'acord amb el següent objecte:

FUTBOL SALA OLESA (FSO)

Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius escolars coberts	Pavelló Salvador Boada. Pista coberta	De dilluns a divendres	15:00 a 23:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		Dissabtes i diumenges	9:00 - 20:00	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
Espais esportius escolars coberts	Pavelló Sant Bernat. Pista coberta	Dijous	17:30 - 19:30 20:30 - 23:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		Divendres	17:30 - 21:30 22:30 - 23:30		
		Dissabtes i diumenges	9:00 - 20:00 (Previ acord d'horaris amb la resta d'entitats que en fan ús)	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.

Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
-----------	----------------------	-----------------------	-------------------	---------	-----------



Espais esportius, escolars i de lleure exteriors	Pista pati Escola Sant Bernat	Dilluns, dimarts dimecres.	18:30 – 21:30 h	Del 09/09/24 al 20/06/25	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		Dijous divendres	17:30 – 21:30 h		
Espais esportius, escolars i de lleure exteriors	Pista pati Escola Mare de Déu de Montserrat*	Dilluns	18:00 – 19:30 h		

En la clàusula SEGONA del conveni esmentat s'estableix el següent termini de vigència:

“SEGON.- Vigència del conveni

El present conveni de col·laboració serà vigent des del moment de la seva signatura, amb efectes retroactius del dia 26 d'agost de 2024 (equipaments esportius) i 09 de setembre de 2024 (equipaments educatius) fins 30 de juny de 2025.

Aquest conveni es podrà renovar anualment, amb un termini màxim de 4 anys, prorrogables anualment (art. 49 h) de la Llei 40/2015) sempre i quan la tipologia d'activitats i els horaris de cessió no variïn substancialment respecte els recollits en el present conveni. L'entitat haurà de confirmar, dos mesos abans de la seva finalització, si es dona aquesta circumstància.”

D'acord a l'Ordenança Fiscal 29 TAXA PER A L'ÚS D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS, aprovada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, la pròrroga de la cessió té un Import a liquidar, aplicats els coeficients temporal i d'interès general, de 392.021,36 € i una vegada aplicat el coeficient reductor per ser Entitat Inscrita en el Registre Municipal d'Entitats (100%), l'import final a liquidar és 0,00 €.

Vist l'informe tècnic del departament d'Educació i Infància de data 6 de juny de 2025.

Vist l'informe tècnic de data 6 de juny de 2025.

Vist l'informe de secretaria de data 7 de juny de 2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar una primera pròrroga d'un any, des del dia 26 d'agost de 2025 (equipaments esportius) i 09 de setembre de 2025 (equipaments educatius) fins 30 de juny de 2026, del conveni regulador per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals a l'entitat FUTBOL SALA OLESA, amb CIF número G59521856, d'acord amb el que es recull en la part expositiva del present document.



SEGON.- Respectar els pactes i les condicions establertes en el conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 12/12/2024.

TERCER.- Condicionar la pròrroga de la cessió al compliment del Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipal i del material, així com a tota aquella normativa que li sigui d'aplicació a l'activitat.

QUART.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari municipal, per formalitzar la pròrroga en addenda al conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 12/12/2024.

CINQUÈ.- Publicar la pròrroga del conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

SISÈ.- Notificar aquest acord a l'entitat FUTBOL SALA OLESA, als efectes de formalitzar la pròrroga en addenda al conveni anteriorment esmentat, qui haurà de comunicar degudament a l'assemblea de socis i sòcies la pròrroga de la cessió i l'import de la pròrroga de la cessió que té un Import a liquidar aplicats els coeficients temporal i d'interès general de 392.021,36 € i una vegada aplicat el coeficient reductor per ser Entitat Inscrita en el Registre Municipal d'Entitats (100%), l'import final a liquidar és 0,00 €.

SETÈ.- Comunicar aquest acord als Departament d'Esports i de Participació Ciutadana.

ADDENDA DEL CONVENI REGULADOR DE LA CESSIÓ D'ÚS I UTILITZACIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS SUBSCRIT ENTRE L'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT I L'ENTITAT FUTBOL SALA OLESA

Exp. 2024/004797

REUNITS

D'una part, l'Alcalde Jordi Parent i Beltran, actuant en nom i representació de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, amb NIF núm. P0814600C i amb domicili fiscal a la Plaça Fèlix Figueras i Aragay s/n d'Olesa de Montserrat, assistit del secretari accidental de la Corporació, José Luis García Medina, que dona fe de l'acte.

De l'altra, l'entitat FUTBOL SALA OLESA (en endavant, entitat), amb CIF número G59521856, representada pel Sr. [REDACTED] amb DNI número XXX051XXX, en el seu càrrec de president de l'entitat.

MANIFESTEN

I.- Que la Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en sessió ordinària de data 03/12/2024, adoptà, entre d'altres, el següent acord que es transcriu literalment a continuació:

“PRIMER.- Aprovar l'autorització per a la cessió d'ús dels equipaments municipals a l'entitat FUTBOL SALA OLESA, amb CIF número G59521856 d'acord al següent:

FUTBOL SALA OLESA (FSO)



Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius i escolars coberts	Pavelló Salvador Boada. Pista coberta	De dilluns a divendres	15.00 a 23.30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		Dissabtes i diumenges	9.00 - 20.00	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
Espais esportius i escolars coberts	Pavelló Bernat. Pista coberta	Dijous	17:30 - 19.30 20:30 - 23.30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		Divendres	17:30 - 21.30 22:30 - 23.30		
		Dissabtes i diumenges	9:00 - 20.00 (Previ acord d'horaris amb la resta d'entitats que en fan ús)	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius, escolars i de lleure exterior	Pista pati Escola Sant Bernat	Dilluns, dimarts i dimecres.	18:30 – 21:30 h	Del 09/09/24 al 20/06/25	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		Dijous i divendres	17:30 – 21:30 h		
Espais esportius, escolars i de lleure exterior	Pista pati Escola Mare de Déu de Montserrat*	Dilluns	18:00 – 19:30 h		

SEGON.- Aprovar el conveni regulador de la cessió d'ús de l'equipament descrita en l'acord primer."

II.- En data 12/12/2024 es va signar el conveni per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals de temporada entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i l'entitat FUTBOL SALA OLESA, amb CIF número G59521856, d'acord amb el següent objecte:

FUTBOL SALA OLESA (FSO)

Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius i escolars coberts	Pavelló Salvador Boada. Pista coberta	De dilluns a divendres	15.00 a 23.30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		Dissabtes i diumenges	9:00 - 20:00	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.



Espais esportius escolars coberts	Pavelló Bernat. coberta	Sant Pista	Dijous	17:30 - 19:30 20:30 - 23:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
			Divendres	17:30 - 21:30 22:30 - 23:30		
			Dissabtes i diumenges	9:00 - 20:00 (Previ acord d'horaris amb la resta d'entitats que en fan ús)		

Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius, escolars i de lleure exteriors	Pista pati Escola Sant Bernat	Dilluns, dimarts dimecres.	18:30 – 21:30 h	Del 09/09/24 al 20/06/25	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		Dijous divendres	17:30 – 21:30 h		
Espais esportius, escolars i de lleure exteriors	Pista pati Escola Mare de Déu de Montserrat*	Dilluns	18:00 – 19:30 h		

Coefficient reductor de temporalitat	Coefficient reductor d'interès general	Import a liquidar aplicats els coeficients temporal i d'interès general	Coefficient reductor per RME*	Import final a liquidar
0,92	0,25	392.021,36 €	100%	0 €

Total 392.021,36 €

III.- En la clàusula SEGONA del conveni esmentat s'estableix el següent termini de vigència:

“SEGON. - Vigència del conveni

El present conveni de col·laboració serà vigent des del moment de la seva signatura, amb efectes retroactius de l'26 d'agost de 2024 fins 30 de juny de 2025.

Aquest conveni es podrà renovar anualment, amb un termini màxim de 4 anys, prorrogables anualment (art. 49 h) de la Llei 40/2015) sempre i quan la tipologia d'activitats i els horaris de cessió no variïn substancialment respecte els recollits en el



present conveni. L'entitat haurà de confirmar, dos mesos abans de la seva finalització, si es dona aquesta circumstància."

IV.- En data 11 de març de 2025, l'entitat FUTBOL SALA OLESA ha sol·licitat mitjançant instància, amb registre d'entrada número E2025005564, la pròrroga del conveni d'acord amb el que s'estableix en el punt segon de l'esmentat conveni.

Ambdues parts formalitzen la present addenda al conveni anteriorment esmentat, d'acord amb els següents:

ACORDS

PRIMER.- Aprovar una primera pròrroga d'un any, des del dia 26 d'agost de 2025 (equipaments esportius) i 09 de setembre de 2025 (equipaments educatius) fins 30 de juny de 2026, del conveni regulador per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals a l'entitat FUTBOL SALA OLESA, amb CIF número G59521856, d'acord amb el que es recull en la part expositiva del present document.

SEGON.- Respectar els pactes i les condicions establertes en el conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 12/12/2024.

TERCER.- Condicionar la pròrroga de la cessió al compliment del Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipal i del material, així com a tota aquella normativa que li sigui d'aplicació a l'activitat.

QUART.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari municipal, per formalitzar la pròrroga en addenda al conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 12/12/2024.

CINQUÈ.- L'entitat FUTBOL SALA OLESA, als efectes de formalitzar la pròrroga en addenda al conveni anteriorment esmentat, haurà de comunicar degudament a l'assemblea de socis i sòcies la pròrroga de la cessió i l'import de la pròrroga de la cessió que té un Import a liquidar, aplicats els coeficients temporal i d'interès general, de 392.021,36 € i una vegada aplicat el coeficient reductor per ser Entitat Inscrita en el Registre Municipal d'Entitats (100%), l'import final a liquidar és 0,00 €.

I perquè consti, en prova de conformitat, signen la present addenda al conveni, en el lloc i data que s'assenyala."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Punt 5.3 Aprovació Primera Pròrroga CEM Temporada Club Gimnàstica Olesa 2025/26. Exp. 2024/004990



“Proposta de la Regidoria d'Esports
Exp. 2024/004990

La Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en sessió ordinària de data 3 de desembre de 2024, adoptà, entre d'altres, el següent acord que es transcriu literalment a continuació:

“PRIMER.- Aprovar l'autorització per a la cessió d'ús dels equipaments municipals a l'entitat CLUB GIMNÀSTICA OLESA, amb CIF número G66364662 d'acord al següent:”

CLUB GIMNÀSTICA OLESA (CGO)

Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius i escolars coberts	Pavelló Municipal Bàsquet. Pista nau annexa	De dilluns a divendres	17:30 - 19:30 (1/2 pista compartit espai amb NBO) 19:30 - 21:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		De dilluns i dimecres	16:00 - 17:30		
		Dissabtes	10:00 - 13:00		
Espais esportius i escolars coberts	Gimnàs Escola Puigventós	Dimarts i dijous	17:30 - 21:00 17:30 - 21:00	Del 09/09/2024 al 30/06/2024	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.

En data 12/12/2025 es va signar el conveni per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals de temporada entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i l'entitat CLUB GIMNÀSTICA OLESA, amb CIF número G66364662, d'acord amb el següent objecte:

CLUB GIMNÀSTICA OLESA (CGO)

Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
-----------	----------------------	--------------------------	-------------------	---------	-----------



Espais esportius escolars coberts	Pavelló Municipal Bàsquet. Pista annexa nau	De dilluns a divendres	17:30 - 19:30 (1/2 pista compartit espai amb NBO) 19:30 - 21:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		De dilluns i dimecres	16:00 - 17:30		
		Dissabtes	10:00 - 13:00		
Espais esportius escolars coberts	Gimnàs Escola Puigventós	Dimarts i dijous	17:30 - 21:00 17:30 - 21:00	Del 09/09/2024 al 30/06/2024	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.

En la clàusula SEGONA del conveni esmentat s'estableix el següent termini de vigència:

“SEGON.- Vigència del conveni

El present conveni de col·laboració serà vigent des del moment de la seva signatura, amb efectes retroactius des del dia 26 d'agost de 2024 (equipaments esportius) i del dia 09 de setembre de 2024 (equipaments educatius) fins 30 de juny de 2025.

Aquest conveni es podrà renovar anualment, amb un termini màxim de 4 anys, prorrogables anualment (art. 49 h) de la Llei 40/2015) sempre i quan la tipologia d'activitats i els horaris de cessió no variïn substancialment respecte els recollits en el present conveni. L'entitat haurà de confirmar, dos mesos abans de la seva finalització, si es dona aquesta circumstància.”

D'acord a l'Ordenança Fiscal 29 TAXA PER A L'ÚS D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS, aprovada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, la pròrroga de la cessió té un Import a liquidar, aplicats els coeficients temporal i d'interès general, de 65.577,40 € i una vegada aplicat el coeficient reductor per ser Entitat Inscrita en el Registre Municipal d'Entitats (100%), l'import final a liquidar és 0,00 €.

Vist l'informe tècnic del departament d'Educació i Infància de data 6 de juny de 2025.

Vist l'informe tècnic del departament d'Esports de data 6 de juny de 2025.

Vist l'informe de secretaria de data 9 de juny de 2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26
Pàgina 35 d

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51
2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50



PRIMER.- Aprovar una primera pròrroga d'un any, des del 26 d'agost de 2025 (equipaments esportius) i del dia 09 de setembre de 2025 (equipaments educatius) fins 30 de juny de 2026, del conveni regulador per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals a l'entitat CLUB GIMNÀSTICA OLESA, amb CIF número G66364662, d'acord amb el que es recull en la part expositiva del present document.

SEGON.- Respectar els pactes i les condicions establertes en el conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 12/12/2024.

TERCER.- Condicionar la pròrroga de la cessió al compliment del Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipal i del material, així com a tota aquella normativa que li sigui d'aplicació a l'activitat.

QUART.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari municipal, per formalitzar la pròrroga en addenda al conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 12/12/2024.

CINQUÈ.- Publicar la pròrroga del conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

SISÈ.- Notificar aquest acord a l'entitat CLUB GIMNÀSTICA OLESA, als efectes de formalitzar la pròrroga en addenda al conveni anteriorment esmentat, qui haurà de comunicar degudament a l'assemblea de socis i sòcies la pròrroga de la cessió i l'import de la pròrroga de la cessió que té un Import a liquidar aplicats els coeficients temporal i d'interès general de 65.577,40 € i una vegada aplicat el coeficient reductor per ser Entitat Inscrita en el Registre Municipal d'Entitats (100%), l'import final a liquidar és 0,00 €.

SETÈ.- Comunicar aquest acord als Departament d'Esports i de Participació Ciutadana.

**ADDENDA DEL CONVENI REGULADOR DE LA CESSIÓ D'ÚS I
UTILITZACIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS SUBSCRIT ENTRE
L'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT I L'ENTITAT CLUB
GIMNÀSTICA OLESA**

Exp. 2024/004990

REUNITS

D'una part, l'Alcalde Jordi Parent i Beltran, actuant en nom i representació de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, amb NIF núm. P0814600C i amb domicili fiscal a la Plaça Fèlix Figueras i Aragay s/n d'Olesa de Montserrat, assistit del secretari accidental de la Corporació, José Luis García Medina, que dona fe de l'acte.

De l'altra, l'entitat CLUB GIMNÀSTICA OLESA (en endavant, entitat), amb CIF número G66364662, representada pel Sr. [REDACTED], amb DNI número XXX035XXX, en el seu càrrec de President de l'entitat.

MANIFESTEN



I.- Que la Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en sessió ordinària de data 03/12/2024, adoptà, entre d'altres, el següent acord que es transcriu literalment a continuació:

“PRIMER.- Aprovar l'autorització per a la cessió d'ús dels equipaments municipals a l'entitat CLUB GIMNÀSTICA OLESA, amb CIF número G66364662 d'acord al següent:

CLUB GIMNÀSTICA OLESA (CGO)

Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius i escolars coberts	Pavelló Municipal Bàsquet. Pista nau annexa	De dilluns a divendres	17:30 - 19:30 (1/2 pista compartit espai amb NBO) 19:30 - 21:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		De dilluns i dimecres	16:00 – 17:30		
		Dissabtes	10:00 – 13:00		
Espais esportius i escolars coberts	Gimnàs Escola Puigventós	Dimarts i dijous	17:30 – 21:00 17:30 – 21:00	Del 09/09/2024 al 30/06/2024	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.

SEGON.- Aprovar el conveni regulador de la cessió d'ús de l'equipament descrita en l'acord primer.”

II.- En data 12/12/2024 es va signar el conveni per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals de temporada entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i l'entitat CLUB GIMNÀSTICA OLESA, amb CIF número G66364662, d'acord amb el següent objecte:

CLUB GIMNÀSTICA OLESA (CGO)

Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius i escolars coberts	Pavelló Municipal Bàsquet. Pista nau	De dilluns a divendres	17:30 - 19:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.



	annexa		(1/2 pista compartit espai amb NBO) 19:30 - 21:30		
		De dilluns i dimecres	16:00 – 17:30		
		Dissabtes	10:00 – 13:00		
Espais esportius i escolars coberts	Gimnàs Escola Puigventós	Dimarts i dijous	17:30 – 21:00 17:30 – 21:00	Del 09/09/2024 al 30/06/2024	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.

Tipologia	Espai/ Equipament	Preu/hora	Nombre d'hores	Import inicial	Coefficient Reductor	Import final
Espais esportius i escolars coberts	Pavelló Municipal Bàsquet. Pista nau annexa coberta	58,98 €	1.050 h	61.929,00 €	100 %	0 €
	Gimnàs Escola Puigventós	13,03€	280 h	3.648,40 €	100%	0€

Total 65.577,40 €

III.- En la clàusula SEGONA del conveni esmentat s'estableix el següent termini de vigència:

“SEGON. - Vigència del conveni

El present conveni de col·laboració serà vigent des del moment de la seva signatura, amb efectes retroactius des del dia 26 d'agost de 2024 (equipaments esportius) i del dia 09 de setembre de 2024 (equipaments educatius) fins 30 de juny de 2025.

Aquest conveni es podrà renovar anualment, amb un termini màxim de 4 anys, prorrogables anualment (art. 49 h) de la Llei 40/2015) sempre i quan la tipologia d'activitats i els horaris de cessió no variïn substancialment respecte els recollits en el present conveni. L'entitat haurà de confirmar, dos mesos abans de la seva finalització, si es dona aquesta circumstància.”

IV.- En data 21/03/2025, l'entitat CLUB GIMNÀSTICA OLESA ha sol·licitat mitjançant instància, amb registre d'entrada número E2025006547, la pròrroga del conveni d'acord amb el que s'estableix en el punt segon de l'esmentat conveni.

Ambdues parts formalitzen la present addenda al conveni anteriorment esmentat, d'acord amb els següents:

ACORDS

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 38 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



PRIMER.- Aprovar una primera pròrroga d'un any, des del 26/08/2025 (equipaments esportius) i del dia 09 de setembre de 2025 (equipaments educatius) fins al 30 de juny de 2026, del conveni regulador per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals a l'entitat CLUB GIMNÀSTICA OLESA, amb CIF número G66364662 d'acord amb el que es recull en la part expositiva del present document.

SEGON.- Respectar els pactes i les condicions establertes en el conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 12/12/2024.

TERCER.- Condicionar la pròrroga de la cessió al compliment del Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipal i del material, així com a tota aquella normativa que li sigui d'aplicació a l'activitat.

QUART.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari municipal, per formalitzar la pròrroga en addenda al conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 12/12/2024..

CINQUÈ.- L'entitat CLUB GIMNÀSTICA OLESA, als efectes de formalitzar la pròrroga en addenda al conveni anteriorment esmentat, haurà de comunicar degudament a l'assemblea de socis i sòcies la pròrroga de la cessió i l'import de la pròrroga de la cessió que té un Import a liquidar, aplicats els coeficients temporal i d'interès general, de 65.577,40 € i una vegada aplicat el coeficient reductor per ser Entitat Inscrita en el Registre Municipal d'Entitats (100%), l'import final a liquidar és 0,00 €.

I perquè consti, en prova de conformitat, signen la present addenda al conveni, en el lloc i data que s'assenyala."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Punt 5.4 Aprovació Primera Pròrroga CEM Temporada Nou Bàsquet Olesa 2025/26. Exp. 2024/004991

**"Proposta de la Regidoria d'Esports
Exp. 2024/004991**

La Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en sessió ordinària de data 3 de desembre de 2024, adoptà, entre d'altres, el següent acord que es transcriu literalment a continuació:

"PRIMER.- Aprovar l'autorització per a la cessió d'ús dels equipaments municipals a l'entitat ASSOCIACIÓ ESPORTIVA NOU BÀSQUET OLESA 2013, amb CIF número G59521856 d'acord al següent:"



NOU BÀSQUET OLESA (NBO)

Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius escolars coberts	Pavelló Municipal Bàsquet coberta	Dilluns i dimarts	19:30 - 23:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		Dimecres, dijous i divendres	16:30 - 23:30		
		Dissabtes diumenges	9:00 - 20:00		
	Pavelló Sant Bernat	Dilluns, dimarts i divendres	17:30 - 19:30 17:30 - 18:30 21:30 - 22:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		Nau Annexa. Pista coberta (un terç de pista)	Dilluns, dimecres i divendres	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
			Dimarts i dijous		
Espais esportius, escolars i de lleure exteriors	Pista Escola Puigventós	Dilluns	18:00 - 20:00	Del 09/09/24 al 30/06/25	Entrenaments temporada 2024-25
		Dimarts	18:30 - 19:30		
		Divendres	17:30 - 20:30 <i>Els divendres compartit amb CPA</i>		
	Pista Escola Bernat	Dilluns	17:30 - 18:30h	Del 09/09/24 al 30/06/25	Entrenaments temporada 2024-25
		Dimarts	17:30 - 18:30h		

En data 12/12/2024 es va signar el conveni per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals de temporada entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i l'entitat ASSOCIACIÓ ESPORTIVA NOU BÀSQUET OLESA 2013, amb CIF número G59521856, d'acord amb el següent objecte:

NOU BÀSQUET OLESA (NBO)

Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius escolars coberts	Pavelló Municipal Bàsquet coberta	Dilluns i dimarts	19:30 - 23:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		Dimecres, dijous i divendres	16:30 - 23:30		
		Dissabtes diumenges	9:00 - 20:00		
	Pavelló Sant Bernat	Dilluns, dimarts i divendres	17:30 - 19:30 17:30 - 18:30 21:30 - 22:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		Nau Annexa. Pista coberta (un terç de pista)	Dilluns, dimecres i divendres	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
			Dimarts i dijous		
Espais esportius, escolars i de lleure exteriors	Pista Escola Puigventós	Dilluns	18:00 - 20:00	Del 09/09/24 al 30/06/25	Entrenaments temporada 2024-25
		Dimarts	18:30 - 19:30		
		Divendres	17:30 - 20:30 <i>Els divendres compartit amb CPA</i>		
	Pista Escola Bernat	Dilluns	17:30 - 18:30h	Del 09/09/24 al 30/06/25	Entrenaments temporada 2024-25
		Dimarts	17:30 - 18:30h		

En la clàusula SEGONA del conveni esmentat s'estableix el següent termini de vigència:



“SEGON.- Vigència del conveni

El present conveni de col·laboració serà vigent des del moment de la seva signatura, amb efectes retroactius del dia 26 d'agost de 2024 (equipaments esportius) i des del 09 de setembre de 2024 (equipaments educatius) fins 30 de juny de 2025.

Aquest conveni es podrà renovar anualment, amb un termini màxim de 4 anys, prorrogables anualment (art. 49 h) de la Llei 40/2015) sempre i quan la tipologia d'activitats i els horaris de cessió no variïn substancialment respecte els recollits en el present conveni. L'entitat haurà de confirmar, dos mesos abans de la seva finalització, si es dona aquesta circumstància.”

D'acord a l'Ordenança Fiscal 29 TAXA PER A L'ÚS D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS, aprovada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, la pròrroga de la cessió té un Import a liquidar, aplicats els coeficients temporal i d'interès general, de 172.035,92 € i una vegada aplicat el coeficient reductor per ser Entitat Inscrita en el Registre Municipal d'Entitats (100%), l'import final a liquidar és 0,00 €.

Vist l'informe tècnic favorable del departament d'Educació i Infància, envers les instal·lacions educatives, de data 6 de juny de 2025

Vist l'informe tècnic del departament d'Esports de data 6 de juny de 2025.

Vist l'informe de secretaria de data 9 de juny de 2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar una primera pròrroga d'un any, des del 26/08/2025 (equipaments esportius) i des del 9 de setembre de 2025 (equipaments educatius) fins el 30 de juny de 2026, del conveni regulador per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals a l'entitat ASSOCIACIÓ ESPORTIVA NOU BÀSQUET OLESA 2013, amb CIF número G59521856, d'acord amb el que es recull en la part expositiva del present document.

SEGON.- Respectar els pactes i les condicions establertes en el conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 12/12/2024.

TERCER.- Condicionar la pròrroga de la cessió al compliment del Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipal i del material, així com a tota aquella normativa que li sigui d'aplicació a l'activitat.

QUART.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari municipal, per formalitzar la pròrroga en addenda al conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 12/12/2024.

CINQUÈ.- Publicar la pròrroga del conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

SISÈ.- Notificar aquest acord a l'entitat ASSOCIACIÓ ESPORTIVA NOU BÀSQUET OLESA 2013, als efectes de formalitzar la pròrroga en addenda al conveni anteriorment



esmentat, qui haurà de comunicar degudament a l'assemblea de socis i sòcies la pròrroga de la cessió i l'import de la pròrroga de la cessió que té un Import a liquidar aplicats els coeficients temporal i d'interès general de 172.035,92 € i una vegada aplicat el coeficient reductor per ser Entitat Inscrita en el Registre Municipal d'Entitats (100%), l'import final a liquidar és 0,00 €.

SETÈ.-. Comunicar aquest acord als Departament d'Esports i de Participació Ciutadana.

ADDENDA DEL CONVENI REGULADOR DE LA CESSIÓ D'ÚS I UTILITZACIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS SUBSCRIT ENTRE L'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT I L'ENTITAT ASSOCIACIÓ ESPORTIVA NOU BÀSQUET OLESA 2013

Exp. 2024/004991

REUNITS

D'una part, l'Alcalde Jordi Parent i Beltran, actuant en nom i representació de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, amb NIF núm. P0814600C i amb domicili fiscal a la Plaça Fèlix Figueras i Aragay s/n d'Olesa de Montserrat, assistit del secretari accidental de la Corporació, José Luis García Medina, que dona fe de l'acte.

De l'altra, l'entitat ASSOCIACIÓ ESPORTIVA NOU BÀSQUET OLESA 2013 (en endavant, entitat), amb CIF número G59521856, representada pel Sr. [REDACTED], amb DNI número XXX103XXX, en el seu càrrec de president de l'entitat.

MANIFESTEN

I.- Que la Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en sessió ordinària de data 03/12/2024, adoptà, entre d'altres, el següent acord que es transcriu literalment a continuació:

"PRIMER.- Aprovar l'autorització per a la cessió d'ús dels equipaments municipals a l'entitat ASSOCIACIÓ ESPORTIVA NOU BÀSQUET OLESA 2013, amb CIF número G59521856 d'acord al següent:

NOU BÀSQUET OLESA (NBO)

Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius i escolars coberts	Pavelló Municipal Bàsquet. Pista coberta	Dilluns i dimarts	19:30 - 23:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
		Dimecres, dijous i divendres	16:30 - 23:30		
		Dissabtes i diumenges	9:00 - 20:00		



	Pavelló Sant Bernat	Dilluns, dimarts i divendres	17:30 - 19:30 17:30 - 18:30 21:30 - 22:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
	Nau Annexa. Pista coberta (un terç de pista)	Dilluns, dimecres i divendres Dimarts i dijous	17:30 - 19:30 17:30 - 18:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
Espais esportius, escolars i de lleure exteriors	Pista Pati Escola Puigventós	Dilluns Dimarts Divendres	18:00 - 20:00 18:30 - 19:30 17:30 - 20:30 <i>Els divendres compartit amb CPA</i>	Del 09/09/24 al 30/06/25	Entrenaments temporada 2024-25
	Pista Pati Escola Sant Bernat	Dilluns Dimarts	17:30 - 18:30h 17:30 - 18:30h	Del 09/09/24 al 30/06/25	Entrenaments temporada 2024-25

SEGON.- Aprovar el conveni regulador de la cessió d'ús de l'equipament descrita en l'acord primer."

II.- En data 12/12/2024 es va signar el conveni per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals de temporada entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i l'entitat ASSOCIACIÓ ESPORTIVA NOU BÀSQUET OLESA 2013, amb CIF número G59521856, d'acord amb el següent objecte:

NOU BÀSQUET OLESA (NBO)

Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius i	Pavelló Municipal	Dilluns i dimarts	19:30 - 23:30	Del 26/08/2024	Entrenaments de temporada



escolars coberts	Bàsquet. Pista coberta	Dimecres, dijous i divendres	16:30 - 23:30	al 30/06/2025	24/25 totes les categories.	
		Dissabtes i diumenges	9:00 - 20:00			
	Pavelló Sant Bernat	Dilluns, dimarts i divendres	17:30 - 19:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.	
			17:30 - 18:30			
			21:30 - 22:30			
	Nau Annexa. Pista coberta (un terç de pista)	Dilluns, dimecres i divendres	17:30 - 19:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.	
Dimarts i dijous			17:30 - 18:30			
Espais esportius, escolars i de lleure exteriors	Pista Pati Escola Puigventós	Dilluns	18:00 - 20:00	Del 09/09/24 al 30/06/25	Entrenaments temporada 2024-25	
		Dimarts	18:30 - 19:30			
		Divendres	17:30 - 20:30			
	Pista Pati Escola Bernat	Dilluns i Dimarts	Els divendres compartit amb CPA			
			17:30 - 18:30h	Del 09/09/24 al 30/06/25		Entrenaments temporada 2024-25
			17:30 - 18:30h			

Tipologia	Espai/ Equipament	Preu/hora	Nombre d'hores	Import inicial	Coefficient Reductor	Import final
Espais esportius escolars coberts	Pavelló Municipal Bàsquet. Pista coberta	71,97 €	2.184 h	157.182,48 €	100 %	0 €
	Pavelló Municipal Bàsquet. Nau Annexa	58,98 €	168 h	9.908,64 €	100%	0€
Espais esportius, escolars i de	Pista pati Escola Puigventós	13,45 €	240 h	3.228,00 €	100%	0€

Origen: Administracio
 Identificador document: [REDACTED]
 Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26
 Pàgina 44 de 97

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51
2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50



lleure exters	Pista Escola Bernat	21,46 €	80 h	1.716,80 €	100%	0€
------------------	---------------------------	---------	------	------------	------	----

III.- En la clàusula SEGONA del conveni esmentat s'estableix el següent termini de vigència:

"SEGON. - Vigència del conveni

El present conveni de col·laboració serà vigent des del moment de la seva signatura, amb efectes retroactius des del dia 26 d'agost de 2024 (equipaments esportius) i des del 09 de setembre de 2024 (equipaments educatius) fins 30 de juny de 2025.

Aquest conveni es podrà renovar anualment, amb un termini màxim de 4 anys, prorrogables anualment (art. 49 h) de la Llei 40/2015) sempre i quan la tipologia d'activitats i els horaris de cessió no variïn substancialment respecte els recollits en el present conveni. L'entitat haurà de confirmar, dos mesos abans de la seva finalització, si es dona aquesta circumstància."

IV.- En data 23/04/2025, l'entitat **ASSOCIACIÓ ESPORTIVA NOU BÀSQUET OLESA 2013** ha sol·licitat mitjançant instància, amb registre d'entrada número E2025009584, la pròrroga del conveni d'acord amb el que s'estableix en el punt segon de l'esmentat conveni.

Ambdues parts formalitzen la present addenda al conveni anteriorment esmentat, d'acord amb els següents:

ACORDS

PRIMER.- Aprovar una primera pròrroga d'un any, des del 26 d'agost de 2025 (equipaments esportius) i des del 09 de setembre de 2025 (equipaments educatius) fins 30 de juny de 2026 a l'entitat ASSOCIACIÓ ESPORTIVA NOU BÀSQUET OLESA 2013, amb CIF número G59521856 d'acord amb el que es recull en la part expositiva del present document.

SEGON.- Respectar els pactes i les condicions establertes en el conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 12/12/2024.

TERCER.- Condicionar la pròrroga de la cessió al compliment del Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipal i del material, així com a tota aquella normativa que li sigui d'aplicació a l'activitat.

QUART.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari municipal, per formalitzar la pròrroga en addenda al conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 12/12/2024.

CINQUÈ.- L'entitat ASSOCIACIÓ ESPORTIVA NOU BÀSQUET OLESA 2013, als efectes de formalitzar la pròrroga en addenda al conveni anteriorment esmentat, haurà de comunicar degudament a l'assemblea de socis i sòcies la pròrroga de la cessió i l'import de la pròrroga de la cessió que té un Import a liquidar, aplicats els coeficients temporal i d'interès general, de 172.035,92 € i una vegada aplicat el coeficient reductor per ser



Entitat Inscrita en el Registre Municipal d'Entitats (100%), l'import final a liquidar és 0,00 €.

I perquè consti, en prova de conformitat, signen la present addenda al conveni, en el lloc i data que s'assenyala.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Punt 5.5 Aprovació Primera Pròrroga CEM Temporada Patinatge Artístic 2025/26. Exp. 2024/005209

“Proposta de la Regidoria d'Esports

Exp. 2024/005209

La Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en sessió ordinària de data 3 de desembre de 2024, adoptà, entre d'altres, el següent acord que es transcriu literalment a continuació:

“PRIMER.- Aprovar l'autorització per a la cessió d'ús dels equipaments municipals a l'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC OLESA , amb CIF número G65379026 d'acord al següent:”

CLUB PATINATGE ARTÍSTIC OLESA (CPA)

Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius i escolars coberts	Pavelló Municipal Bàsquet. Pista coberta	Dilluns	17:30 - 19:30	Del 26/08/24 al 30/06/25	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
	Pista Annexa Salvador Boada pista coberta	Dimarts i dijous	17:30 - 19:30 19:30 - 21:30		
Espais esportius, escolars i de lleure	Pista pati Escola Puigventós	Dimecres	17:30 - 20:30	Del 09/09/24 al 30/06/25	Entrenaments temporada 2024-25
		Divendres	17:30 - 20:30		



exteriors			Els divendres compartit amb NBO		
Espais esportius i escolars coberts	Gimnàs Escola Puigventós	Dimecres	17:30 – 20:30	Del 09/09/24 al 30/06/25	Entrenaments temporada 2024-25
		Divendres	17:30 – 20:30		

En data 13/12/2024 es va signar el conveni per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals de temporada entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i l'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC OLESA , amb CIF número G65379026, d'acord amb el següent objecte:

CLUB PATINATGE ARTÍSTIC OLESA (CPA)

Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius i escolars coberts	Pavelló Municipal Bàsquet. Pista coberta	Dilluns	17:30 – 19:30	Del 26/08/24 al 30/06/25	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
	Pista Annexa Salvador Boada pista coberta	Dimarts i dijous	17:30 – 19:30 19:30 – 21:30		
Espais esportius, escolars i de lleure exteriors	Pista pati Escola Puigventós	Dimecres	17:30 – 20:30	Del 09/09/24 al 30/06/25	Entrenaments temporada 2024-25
		Divendres	17:30 – 20:30 Els divendres compartit amb NBO		
Espais esportius i escolars coberts	Gimnàs Escola Puigventós	Dimecres	17:30 – 20:30	Del 09/09/24 al 30/06/25	Entrenaments temporada 2024-25
		Divendres	17:30 – 20:30		

En la clàusula SEGONA del conveni esmentat s'estableix el següent termini de vigència:

“SEGON.- Vigència del conveni

El present conveni de col·laboració serà vigent des del moment de la seva signatura, amb efectes retroactius del dia 26 d'agost de 2024 (equipaments esportius) i des del 09 de setembre de 2024 (equipaments educatius) fins 30 de juny de 2025.

Aquest conveni es podrà renovar anualment, amb un termini màxim de 4 anys, prorrogables anualment (art. 49 h) de la Llei 40/2015) sempre i quan la tipologia d'activitats i els horaris de cessió no variïn substancialment respecte els recollits en el



present conveni. L'entitat haurà de confirmar, dos mesos abans de la seva finalització, si es dona aquesta circumstància."

D'acord a l'Ordenança Fiscal 29 TAXA PER A L'ÚS D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS, aprovada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, la pròrroga de la cessió té un Import a liquidar, aplicats els coeficients temporal i d'interès general, de 29.367,84 € i una vegada aplicat el coeficient reductor per ser Entitat Inscrita en el Registre Municipal d'Entitats (100%), l'import final a liquidar és 0,00 €.

Vist l'informe tècnic del departament d'Educació i Infància de data 6 de juny de 2025 envers les instal·lacions escolars.

Vist l'informe tècnic del departament d'Esports de data 6 de juny de 2025.

Vist l'informe de secretaria de data 9 de juny de 2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar una primera pròrroga d'un any, des del dia 26 d'agost de 2025 (equipaments esportius) i des del 09 de setembre de 2025 (equipaments educatius) fins 30 de juny de 2026, del conveni regulador per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals a l'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC OLESA, amb CIF número G65379026, d'acord amb el que es recull en la part expositiva del present document.

SEGON.- Respectar els pactes i les condicions establertes en el conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 13/12/2024.

TERCER.- Condicionar la pròrroga de la cessió al compliment del Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipal i del material, així com a tota aquella normativa que li sigui d'aplicació a l'activitat.

QUART.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari municipal, per formalitzar la pròrroga en addenda al conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 13/12/2024.

CINQUÈ.- Publicar la pròrroga del conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

SISÈ.- Notificar aquest acord a l'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC OLESA, als efectes de formalitzar la pròrroga en addenda al conveni anteriorment esmentat, qui haurà de comunicar degudament a l'assemblea de socis i sòcies la pròrroga de la cessió i l'import de la pròrroga de la cessió que té un Import a liquidar aplicats els coeficients temporal i d'interès general de 29.367,84 € i una vegada aplicat el coeficient reductor per ser Entitat Inscrita en el Registre Municipal d'Entitats (100%), l'import final a liquidar és 0,00 €.

SETÈ.- Comunicar aquest acord als Departament d'Esports i de Participació Ciutadana.

ADDENDA DEL CONVENI REGULADOR DE LA CESSIÓ D'ÚS I UTILITZACIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS SUBSCRIT ENTRE



L'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT I L'ENTITAT CLUB PATINATGE ARTÍSTIC OLESA

Exp. 2024/005209

REUNITS

D'una part, l'Alcalde Jordi Parent i Beltran, actuant en nom i representació de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, amb NIF núm. P0814600C i amb domicili fiscal a la Plaça Fèlix Figueras i Aragay s/n d'Olesa de Montserrat, assistit del secretari accidental de la Corporació, José Luis García Medina, que dona fe de l'acte.

De l'altra, l'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC OLESA (en endavant, entitat), amb CIF número G65379026, representada pel Sr. , amb DNI número XXX750XXX, en el seu càrrec de president/a de l'entitat.

MANIFESTEN

I.- Que la Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en sessió ordinària de data 03/12/2024, adoptà, entre d'altres, el següent acord que es transcriu literalment a continuació:

"PRIMER.- Aprovar l'autorització per a la cessió d'ús dels equipaments municipals a l'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC OLESA , amb CIF número G65379026 d'acord al següent:

CLUB PATINATGE ARTÍSTIC OLESA (CPA)

Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius i escolars coberts	Pavelló Municipal Bàsquet. Pista coberta	Dilluns	17:30 - 19:30	Del 26/08/24 al 30/06/25	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
	Pista Annexa Salvador Boada pista coberta	Dimarts i dijous	17:30 - 19:30 19:30 - 21:30		
Espais esportius, escolars i de lleure exterior	Pista pati Escola Puigventós	Dimecres Divendres	17:30 - 20:30 17:30 - 20:30 <i>Els divendres compartit amb NBO</i>	Del 09/09/24 al 30/06/25	Entrenaments temporada 2024-25
Espais esportius i	Gimnàs Escola	Dimecres	17:30 - 20:30	Del 09/09/24	Entrenaments temporada



escolars coberts	Puigventós	Divendres	17:30 – 20:30	al 30/06/25	2024-25
------------------	------------	-----------	---------------	-------------	---------

SEGON.- Aprovar el conveni regulador de la cessió d'ús de l'equipament descrita en l'acord primer.”

II.- En data 13/12/2024 es va signar el conveni per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals de temporada entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i l'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC OLESA , amb CIF número G65379026, d'acord amb el següent objecte:

CLUB PATINATGE ARTÍSTIC OLESA (CPA)

Tipologia	Espai/ Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius i escolars coberts	Pavelló Municipal Bàsquet. Pista coberta	Dilluns	17:30 - 19:30	Del 26/08/24 al 30/06/25	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories.
	Pista Annexa Salvador Boada pista coberta	Dimarts i dijous	17:30 - 19:30 19:30 – 21:30		
Espais esportius, escolars i de lleure exteriors	Pista pati Escola Puigventós	Dimecres Divendres	17:30 – 20:30 17:30 – 20:30 <i>Els divendres compartit amb NBO</i>	Del 09/09/24 al 30/06/25	Entrenaments temporada 2024-25
Espais esportius i escolars coberts	Gimnàs Escola Puigventós	Dimecres	17:30 – 20:30	Del 09/09/24 al 30/06/25	Entrenaments temporada 2024-25
		Divendres	17:30 – 20:30		

Tipologia	Espai/ Equipament	Preu/hora	Nombre d'hores	Import inicial	Coefficient Reductor	Import final
Espais esportius i	Pavelló Municipal Bàsquet. Pista coberta	71,97 €	84 h	6.045,48 €	100 %	0 €
	Pavelló Salvador Boada. Pista	67,33€	252 h	16.967,16 €	100%	0€



escolars coberts	annexa semi coberta					
Espais esportius, escolars i de lleure exteriors	Pista pati Escola Puigventós	13,45 €	240 h	3.228,00 €	100%	0 €
Espais esportius i escolars coberts	Gimnàs Escola Puigventós	13,03 €	240 h	3.127,20 €	100%	0 €

Total 29.367,84 €

III.- En la clàusula SEGONA del conveni esmentat s'estableix el següent termini de vigència:

“SEGON. - Vigència del conveni

El present conveni de col·laboració serà vigent des del moment de la seva signatura, amb efectes retroactius de dia 26 d'agost de 2024 (equipaments esportius) i des del 09 de setembre de 2024 (equipaments educatius) fins 30 de juny de 2025.

Aquest conveni es podrà renovar anualment, amb un termini màxim de 4 anys, prorrogables anualment (art. 49 h) de la Llei 40/2015) sempre i quan la tipologia d'activitats i els horaris de cessió no variïn substancialment respecte els recollits en el present conveni. L'entitat haurà de confirmar, dos mesos abans de la seva finalització, si es dona aquesta circumstància.”

IV.- En data 19/03/2025, l'entitat **CLUB PATINATGE ARTÍSTIC OLESA** ha sol·licitat mitjançant instància, amb registre d'entrada número E2025006338, la pròrroga del conveni d'acord amb el que s'estableix en el punt segon de l'esmentat conveni.

Ambdues parts formalitzen la present addenda al conveni anteriorment esmentat, d'acord amb els següents:

ACORDS

PRIMER.- Aprovar una primera pròrroga d'un any, des del 26/08/2025 al 30/06/2026 (equipaments esportius) i des del 09/09/2025 (equipaments educatius) fins el 30 de juny de 2026, del conveni regulador per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals a l'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC OLESA, amb CIF número G65379026 d'acord amb el que es recull en la part expositiva del present document.

SEGON.- Respectar els pactes i les condicions establertes en el conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 13/12/2024.

TERCER.- Condicionar la pròrroga de la cessió al compliment del Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipal i del material, així com a tota aquella normativa que li sigui d'aplicació a l'activitat.

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesadumontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



QUART.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari municipal, per formalitzar la pròrroga en addenda al conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 13/12/2024.

CINQUÈ.- L'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC OLESA, als efectes de formalitzar la pròrroga en addenda al conveni anteriorment esmentat, haurà de comunicar degudament a l'assemblea de socis i sòcies la pròrroga de la cessió i l'import de la pròrroga de la cessió que té un Import a liquidar, aplicats els coeficients temporal i d'interès general, de 29.367,84 € i una vegada aplicat el coeficient reductor per ser Entitat Inscrita en el Registre Municipal d'Entitats (100%), l'import final a liquidar és 0,00 €.

I perquè consti, en prova de conformitat, signen la present addenda al conveni, en el lloc i data que s'assenyala.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Punt 5.6 Aprovació Primera Pròrroga CEM Temporada Club Twirling Olesa 2025/26. Exp. 2024/004796

**“Proposta de la Regidoria d'Esports
Exp. 2024/004796**

La Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en sessió ordinària de data 3 de desembre de 2024, adoptà, entre d'altres, el següent acord que es transcriu literalment a continuació:

“PRIMER.- Aprovar l'autorització per a la cessió d'ús dels equipaments municipals a l'entitat CLUB TWIRLING OLESA amb CIF número G66530957 d'acord al següent:”

CLUB TWIRLING OLESA DE MONTSERRAT

Tipologia	Espai/Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius escolars coberts	Pavelló Municipal de Bàsquet	Dimarts	17:30 – 19:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories
		Dilluns, Dimecres i Dissabte	17:30 – 21:00	Del 09/09/24 al 30/06/25	



2. Espais esportius escolars coberts	Gimnàs Escola Ferrà i Esteva	Dimarts	17:30 – 19:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories
		Dilluns, Dimecres i Dissabte	17:30 – 21:00	Del 09/09/24 al 30/06/25	

En data En data 27/01/2025 es va signar el conveni per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals de temporada entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i l'entitat CLUB TWIRLING OLESA, amb CIF número G66530957, d'acord amb el següent objecte:

CLUB TWIRLING OLESA DE MONTSERRAT

Tipologia	Espai/Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius escolars coberts	Pavelló Municipal de Bàsquet	Dimarts	17:30 – 19:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories
		Dilluns, Dimecres i Dissabte	17:30 – 21:00	Del 09/09/24 al 30/06/25	
2. Espais esportius escolars coberts	Gimnàs Escola Ferrà i Esteva	Dimarts	17:30 – 19:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories
		Dilluns, Dimecres i Dissabte	17:30 – 21:00	Del 09/09/24 al 30/06/25	

En la clàusula SEGONA del conveni esmentat s'estableix el següent termini de vigència:

“SEGON.- Vigència del conveni
El present conveni de col·laboració serà vigent des del moment de la seva signatura, amb efectes retroactius des del dia 26 d'agost de 2024 (equipaments esportius) i 09 de setembre de 2024 (equipaments educatius) fins 30 de juny de 2025.
Aquest conveni es podrà renovar anualment, amb un termini màxim de 4 anys, prorrogables anualment (art. 49 h) de la Llei 40/2015) sempre i quan la tipologia d'activitats i els horaris de cessió no variïn substancialment respecte els recollits en el present conveni. L'entitat haurà de confirmar, dos mesos abans de la seva finalització, si es dona aquesta circumstància.”

D'acord a l'Ordenança Fiscal 29 TAXA PER A L'ÚS D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS,



aprovada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, la pròrroga de la cessió té un Import a liquidar, aplicats els coeficients temporal i d'interès general, de 11.518,08 € i una vegada aplicat el coeficient reductor per ser Entitat Inscrita en el Registre Municipal d'Entitats (100%), l'import final a liquidar és 0,00 €.

Vist l'informe tècnic del departament d'Educació i Infància de data 6 de juny de 2025.

Vist l'informe tècnic del departament d'Esports de data 6 de juny de 2025.

Vist l'informe de secretaria de data 7 de juny de 2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar una primera pròrroga d'un any, des del dia 26 d'agost de 2025 (equipaments esportius) i 09 de setembre de 2025 (equipaments educatius) fins 30 de juny de 2026, del conveni regulador per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals a l'entitat CLUB TWIRLING OLESA, amb CIF número G66530957 d'acord amb el que es recull en la part expositiva del present document.

SEGON.- Respectar els pactes i les condicions establertes en el conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 27/01/2024.

TERCER.- Condicionar la pròrroga de la cessió al compliment del Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipal i del material, així com a tota aquella normativa que li sigui d'aplicació a l'activitat.

QUART.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari municipal, per formalitzar la pròrroga en addenda al conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 27/01/2025.

CINQUÈ.- Publicar la pròrroga del conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

SISÈ.- Notificar aquest acord a l'entitat CLUB TWIRLING OLESA, als efectes de formalitzar la pròrroga en addenda al conveni anteriorment esmentat, qui haurà de comunicar degudament a l'assemblea de socis i sòcies la pròrroga de la cessió i l'import de la pròrroga de la cessió que té un Import a liquidar aplicats els coeficients temporal i d'interès general de 11.518,08 € i una vegada aplicat el coeficient reductor per ser Entitat Inscrita en el Registre Municipal d'Entitats (100%), l'import final a liquidar és 0,00 €.

SETÈ.- Comunicar aquest acord als Departament d'Esports i de Participació Ciutadana.

ADDENDA DEL CONVENI REGULADOR DE LA CESSIÓ D'ÚS I UTILITZACIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS SUBSCRIT ENTRE L'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT I L'ENTITAT CLUB TWIRLING OLESA



Exp. 2024/004796

REUNITS

D'una part, l'Alcalde Jordi Parent i Beltran, actuant en nom i representació de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, amb NIF núm. P0814600C i amb domicili fiscal a la Plaça Fèlix Figueras i Aragay s/n d'Olesa de Montserrat, assistit del secretari accidental de la Corporació, José Luis García Medina, que dona fe de l'acte.

De l'altra, l'entitat CLUB TWIRLING OLESA (en endavant, entitat), amb CIF número G66530957, representada pel Sra. , amb DNI número XXX885XXX, en el seu càrrec de president/a de l'entitat.

MANIFESTEN

I.- Que la Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en sessió ordinària de data 03/12/2024, adoptà, entre d'altres, el següent acord que es transcriu literalment a continuació:

"PRIMER.- Aprovar l'autorització per a la cessió d'ús dels equipaments municipals a l'entitat CLUB TWIRLING OLESA amb CIF número G66530957 d'acord al següent:

CLUB TWIRLING OLESA DE MONTSERRAT

Tipologia	Espai/Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius escolars coberts	Pavelló Municipal de Bàsquet	Dimarts	17:30 – 19:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories
		Dilluns, Dimecres i Dissabte	17:30 – 21:00	Del 09/09/24 al 30/06/25	
2. Espais esportius escolars coberts	Gimnàs Escola Ferrà i Esteva	Dimarts	17:30 – 19:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories
		Dilluns, Dimecres i Dissabte	17:30 – 21:00	Del 09/09/24 al 30/06/25	

SEGON.- Aprovar el conveni regulador de la cessió d'ús de l'equipament descrita en l'acord primer."

II.- En data 27/01/2025 es va signar el conveni per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals de temporada entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i l'entitat CLUB TWIRLING OLESA, amb CIF número G66530957, d'acord amb el següent objecte:

CLUB TWIRLING OLESA DE MONTSERRAT



Tipologia	Espai/Equipament	Dies de la setmana	Franja horària	Període	Activitat
Espais esportius escolars coberts	Pavelló Municipal de Bàsquet	Dimarts	17:30 – 19:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories
		Dilluns, Dimecres i Dissabte	17:30 – 21:00	Del 09/09/24 al 30/06/25	
2. Espais esportius escolars coberts	Gimnàs Escola Ferrà i Esteva	Dimarts	17:30 – 19:30	Del 26/08/2024 al 30/06/2025	Entrenaments de temporada 24/25 totes les categories
		Dilluns, Dimecres i Dissabte	17:30 – 21:00	Del 09/09/24 al 30/06/25	

Coefficient reductor de temporalitat	Coefficient reductor d'interès general	Import a liquidar aplicats els coeficients temporal i d'interès general	Coefficient reductor per RME*	Import final a liquidar
0,92	0,25	11.518,08 €	100%	0 €

Total 11.518,08 €

III.- En la clàusula SEGONA del conveni esmentat s'estableix el següent termini de vigència:

“SEGON. - Vigència del conveni

El present conveni de col·laboració serà vigent des del moment de la seva signatura, amb efectes retroactius des del dia 26 d'agost de 2024 (equipaments esportius) i 09 de setembre de 2024 (equipaments educatius) fins 30 de juny de 2025.

Aquest conveni es podrà renovar anualment, amb un termini màxim de 4 anys, prorrogables anualment (art. 49 h) de la Llei 40/2015) sempre i quan la tipologia d'activitats i els horaris de cessió no variïn substancialment respecte els recollits en el present conveni. L'entitat haurà de confirmar, dos mesos abans de la seva finalització, si es dona aquesta circumstància.”

IV.- En data 17/04/2025, l'entitat CLUB TWIRLING OLESA ha sol·licitat mitjançant instància amb registre d'entrada número E2025009356, la pròrroga del conveni d'acord amb el que s'estableix en el punt segon de l'esmentat conveni.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 56 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



Ambdues parts formalitzen la present addenda al conveni anteriorment esmentat, d'acord amb els següents:

ACORDS

PRIMER.- Aprovar una primera pròrroga d'un any, des del dia 26 d'agost de 2025 (equipaments esportius) i 09 de setembre de 2025 (equipaments educatius) fins 30 de juny de 2026, del conveni regulador per a la cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals a l'entitat CLUB TWIRLING OLESA, amb CIF número G66530957 d'acord amb el que es recull en la part expositiva del present document.

SEGON.- Respectar els pactes i les condicions establertes en el conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 27/01/2025.

TERCER.- Condicionar la pròrroga de la cessió al compliment del Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipal i del material, així com a tota aquella normativa que li sigui d'aplicació a l'activitat.

QUART.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari municipal, per formalitzar la pròrroga en addenda al conveni de cessió d'ús i utilització d'equipaments municipals signat el dia 27/01/2025.

CINQUÈ.- L'entitat CLUB TWIRLING OLESA, als efectes de formalitzar la pròrroga en addenda al conveni anteriorment esmentat, haurà de comunicar degudament a l'assemblea de socis i sòcies la pròrroga de la cessió i l'import de la pròrroga de la cessió que té un Import a liquidar, aplicats els coeficients temporal i d'interès general, de 11.518,08 € i una vegada aplicat el coeficient reductor per ser Entitat Inscrita en el Registre Municipal d'Entitats (100%), l'import final a liquidar és 0,00 €.

I perquè consti, en prova de conformitat, signen la present addenda al conveni, en el lloc i data que s'assenyala."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

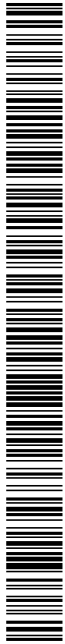
L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

**Punt 5.7 Conveni per la recollida de càpsules de cafe amb l'empresa ARECAFÉ.
Exp. 2025/003102**

**"Proposta de la Regidoria de Medi Ambient i Sostenibilitat
Exp. 2025/003102**

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té la necessitat de millorar el reciclatge de residus municipals, entre els quals estan inclosos els envasos i en particular les càpsules de plàstic i alumini de cafè.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 57 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



La celebració del conveni de col·laboració entre les parts suposarà una millora en la gestió pública del residus municipals i contribuirà a incrementar el percentatge de reciclatge de residus de càpsules de plàstic i alumini de cafè.

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i ARECAFÉ, celebren aquest conveni entre les diferents parts per fomentar el reciclatge i valorització dels residus d'envasos de càpsules de plàstic i alumini de cafè.

Circularcaps és una organització sense ànim de lucre que es va constituir el 13 de juliol de 2021 amb l'objectiu de crear, desenvolupar i gestionar un sistema col·lectiu de recollida i reciclatge d'àmbit nacional per impulsar un únic sistema de reciclatge de càpsules de cafè, d'alumini i de plàstic, que garanteixi una solució integral per al sector.

Es tracta d'un model de col·laboració entre el consumidor, la distribució, les administracions locals i les empreses del sector. Amb aquest conveni l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat es suma al projecte i s'habilitaran diferents punts de recollida de càpsules de cafè a diversos punts del municipi com són les mini deixalleries. De manera que facilitarà que les persones consumidores d'aquest producte, un cop utilitzat, puguin llençar les càpsules en aquests punts.

Un cop els punts de recollida estiguin plens, es traslladaran totes les càpsules recollides a la deixalleria, lloc on ARECAFÉ farà la recollida de totes les càpsules recollides i, aquestes es portaran a la planta de reciclatge on es farà la separació del marro del cafè de l'envàs, per donar-los una segona vida. El marro del cafè es destina a usos agrícoles i les càpsules d'alumini o plàstic es fonen i esdevenen un recurs per a crear nous materials.

La celebració del present conveni no comporta cap despesa econòmica per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, ja que la recollida es farà en les instal·lacions existents de la deixalleria municipal (l'Ajuntament ha de disposar de contenidors de recollida i fer actuacions de comunicació en la seva web) i el transport i gestió dels residus corresponen a ARECAFÉ. (segons la clàusula tercera del conveni).

La vigència del conveni és la indicada a l'acord cinquè: Aquest conveni tindrà una vigència de 4 anys, que anirà des del dia 1 de juny de 2025 i fins el dia 31 de maig de 2029, amb una possible pròrroga per acord de les dues parts per 4 anys.

El 4 d'abril de 2025 el tècnic de medi ambient de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat informa favorablement en relació a l'aprovació del conveni.

El 20 de maig de 2025 Secretaria de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat informen favorablement en relació a l'aprovació del conveni.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

Codi Segur de Verificació:

7
Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26
Pàgina 58 d

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51
2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50

PRIMER.- Aprovar el “Convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Olesa de Montserrat y ARECFÉ para la recogida y el reciclaje de las cápsulas de plástico y aluminio de café procedentes de puntos limpios” adjunt a aquest acord.

SEGON.- Les obligacions per a l'Ajuntament són:

- Disposar de contenidors de recollida a la deixalleria
- Fer actuacions de comunicació en la seva web

TERCER.- Aquest conveni no suposa cap cost per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

QUART.- Facultar a l'alcalde, assistit pel secretari municipal per la signatura d'aquest conveni, que tindrà una vigència de 4 anys, que anirà des del dia 1 de juny de 2025 i fins el dia 31 de maig de 2029, amb una possible pròrroga per acord de les dues parts per 4 anys.

CINQUÈ.- Notificar aquest acord ARECAFÉ.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE ARECAFÉ Y EL AYUNTAMIENTO DE OLESA DE MONTSERRAT PARA LA RECOGIDA SELECTIVA DE RESIDUOS DE CÁPSULAS DE CAFÉ Y SU POSTERIOR TRATAMIENTO

REUNIDOS

De una parte, **ALIANZA PARA EL RECICLAJE DE CÁPSULAS DE CAFÉ (ARECAFÉ)**, con NIF B42800912 y con domicilio en Calle General Álvarez de Castro, Número 20, planta primera exterior, 28010 Madrid, en adelante ARECAFÉ, representada por D^a. [REDACTED], mayor de edad, con DNI [REDACTED], en virtud de los apoderamientos conferidos a tal efecto.

Y de otra parte **AYUNTAMIENTO DE OLESA DE MONTSERRAT**, con NIF P-0814600-C, con domicilio Plaza Felix Figueras i Aragay s/n y representada por D/D^a. Jordi Parent i Beltran como Alcalde del Ayuntamiento de Olesa de Montserrat con DNI [REDACTED] En adelante, **ENTIDAD LOCAL**.

Ambas partes se reconocen mutua y recíprocamente capacidad y legitimación legal suficiente para el otorgamiento del presente convenio, a cuyos efectos,

MANIFIESTAN

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 59 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



- I. Que ARECAFÉ es una entidad sin ánimo de lucro constituida por 24 empresas productoras de café para dar voluntariamente soluciones de recogida y reciclado de residuos de cápsulas de café a sus miembros y adheridos. ARECAFÉ cuenta con la correspondiente autorización administrativa como Sistema Colectivo Voluntario de Responsabilidad Ampliada del Productor prevista en la Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular.

- II. Que INTEGRAL WASTE SOLUTIONS S.L (en adelante IWS) es la entidad actualmente designada por ARECAFÉ como entidad administradora del sistema de recogida y reciclaje de residuos de capsulas de café desarrollado por ésta y será la encargada de gestionar la logística asociada a la recogida y posterior tratamiento de los residuos de cápsulas de café de conformidad con la legislación vigente en la materia y las estipulaciones establecidas en el presente Convenio de Colaboración. La designación de IWS o eventualmente de otra entidad administradora que la sustituya no afecta en modo alguno a la relación convencional establecida con la EELL por parte de ARECAFÉ por cuanto IWS o cualquier otra Entidad Administradora que se pudiera designar actúa en relación de dependencia directa y en nombre de ARECAFÉ, siendo ARECAFÉ responsable a todos los efectos de las obligaciones dimanantes del presente Convenio de Colaboración.

- III. Los artículos 25 y 26.1 de la Ley 7/1985, de 2 de Abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, atribuye las competencias en materia de recogida y tratamiento de residuos a los ayuntamientos, y la Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular, les atribuye en su artículo 12.5 a las Entidades Locales, como servicio obligatorio, la recogida, el transporte y tratamiento de los residuos domésticos, debiendo para ello disponer de una red de recogida suficiente que incluya puntos limpios o puntos de entrega alternativos para la retirada gratuita de los mismos, pudiendo llevar este servicio las entidades locales bien directamente, bien de manera asociada.

- IV. Que la Ley 7/2022, de 8 de abril, establece en el artículo 25 como obligación general, la recogida separada de todos los residuos, priorizando modelos de recogida más eficientes, estableciéndose, en el artículo 26, objetivos muy ambiciosos de contribución hacia una economía circular mediante, entre otros, el reciclado de los residuos domésticos.



Que, de acuerdo con todo lo anterior, y para contribuir en el cumplimiento de los objetivos nacionales sobre economía circular, las Partes desean establecer cauces de colaboración que permitan disponer de las mejores condiciones para la recogida.

En consecuencia, y reconociéndose las Partes en la representación que ostentan, capacidad suficiente para formalizar este Convenio, lo llevan a cabo con sujeción a las siguientes:

ESTIPULACIONES

PRIMERA. - OBJETO DEL CONVENIO

- 1.1 Las partes han decidido emprender un marco de colaboración que permita la integración de la ENTIDAD LOCAL en el sistema de gestión de residuos (recogida, transporte y tratamiento) de cápsulas de café constituido por ARECAFÉ.
- 1.2 El presente Convenio tiene por objeto regular los compromisos de ARECAFÉ y la ENTIDAD LOCAL en lo que respecta a la recogida y reciclaje, en general, de todos los residuos de cápsulas de plástico y aluminio de café, en cumplimiento de la Ley 7/2022, de 8 de abril.
- 1.3 Las partes promoverán la realización de campañas de información y sensibilización ambiental para aumentar el grado de eficiencia de la recogida selectiva. ARECAFÉ podrá incluir todos los puntos para la recogida de los residuos de cápsulas de café dependientes de la ENTIDAD LOCAL en el buscador de puntos de la página web que se habilitará para tal efecto.
- 1.4 La firma del presente Convenio no supone compromiso de exclusividad alguno para ARECAFÉ respecto de la red de recogida selectiva de residuos de cápsulas de café implantada en la ENTIDAD LOCAL. En consecuencia, ARECAFÉ podrá suscribir acuerdos de colaboración con los titulares de los centros de distribución y otros puntos de recogida dentro del municipio, al objeto de implantar una red accesible para el ciudadano, a los cuales se sumarán a los propios de la red implantada en la ENTIDAD LOCAL.

SEGUNDA. - ALCANCE DEL CONVENIO

- 2.1 Los residuos de cápsulas de café incluidos en el presente acuerdo son todos los residuos de cápsulas de café procedentes de los puntos de recogida municipal.



2.2 El ámbito geográfico del acuerdo cubre todo el territorio de la ENTIDAD LOCAL. En el ANEXO I se incluyen la relación de puntos de recogida municipales objeto del acuerdo identificando los puntos de acumulación procedentes (los “Puntos de Acumulación”). Esta relación podrá ampliarse a medida que la ENTIDAD LOCAL amplíe la red de puntos de recogida, y siempre que dichos puntos de entrega reúnan las condiciones operativas precisas.

TERCERA. - OBLIGACIONES DE ARECAFÉ

ARECAFÉ se compromete a:

- 3.1 Retirar y gestionar, de forma gratuita, los residuos de cápsulas de plástico y de aluminio recogidas por la ENTIDAD LOCAL, según listado que se incluyen como **ANEXO I**. ARECAFÉ asume la recogida y posterior transporte desde los Puntos de Acumulación que se definan en función de los volúmenes que se generen. En dicho Anexo se podrá establecer una frecuencia que se fije de mutuo acuerdo de las recogidas a realizar en dicho/s punto/s y que podrá modificarse de tiempo en tiempo según las necesidades concretas de los habitantes. Tanto el número contenedores como su tamaño y frecuencia de recogida serán propuestos por ARECAFÉ con la conformidad de ENTIDAD LOCAL para adecuarse a las necesidades de cada Punto de Acumulación, así como para optimizar los costes de gestión y retirada de los residuos.
- 3.2 Llevar a cabo la correcta y completa gestión de los residuos de cápsulas de café gestionando su entrega a plantas de tratamiento (destinatarias de los traslados) especializadas y autorizadas al efecto. ARECAFÉ estará en disposición de acreditar documentalmente ante la ENTIDAD LOCAL, cuando así lo solicite, la gestión correcta y completa de los residuos de cápsulas de café recogidos en sus Puntos de Acumulación.
- 3.3 Garantizar el cumplimiento en todo momento de la legislación vigente para la retirada de residuos procedentes de los Puntos de Acumulación listados en el **ANEXO I**.
- 3.4 Verificar y garantizar que los gestores de residuos autorizados designados por ARECAFÉ para la gestión de los residuos (recogida, transporte y tratamiento) disponen de los permisos legalmente exigibles y cumplen con los requerimientos establecidos por ARECAFÉ en cuanto a la separación de los distintos materiales obtenidos tras su correcta gestión.
- 3.5 Poner a disposición de ENTIDAD LOCAL un e-mail para la resolución de todos los aspectos operativos relacionados con este acuerdo (Recogidas@circularcaps.com).



- 3.6 Garantizar que las cantidades de residuos de cápsulas de café recogidas procedentes de los Puntos de Acumulación de la ENTIDAD LOCAL se incorporarán en el cómputo total de las cantidades gestionadas por el sistema de recogida y reciclaje de ARECAFÉ.
- 3.7 Proporcionar a la ENTIDAD LOCAL contenidos y creatividades para fomentar el conocimiento y notoriedad del sistema de recogida selectiva de residuos de cápsulas entre sus habitantes.

CUARTA. - OBLIGACIONES DE ENTIDAD LOCAL

La ENTIDAD LOCAL se compromete, en los términos fijados en el presente convenio a:

- 4.1 Llevar a cabo la recogida capilar de los residuos de cápsulas de café hasta el Punto de Acumulación si es el caso.
- 4.2 Proporcionar contenedores adecuados en los puntos limpios, otros puntos de entrega y los Puntos de Acumulación para almacenar de manera no diferenciada los residuos de cápsulas de plástico y de aluminio. Dichos residuos serán recogidos en los Puntos de Acumulación a través de los gestores de residuos autorizados previamente contratados por ARECAFÉ, no pudiendo realizarse una retirada de los residuos de cápsulas, parcial o total, por parte de otro gestor no aprobado por esta.
- 4.3 Dichos contenedores deberán estar correctamente ubicados y señalizados para evitar su uso inapropiado por medio de los usuarios, para evitar que se puedan depositar otro tipo de residuos (impropios) con un porcentaje superior a un 10%. En el caso de que se supere significativamente ese 10% de impropios, ambas partes pondrán sus mejores esfuerzos para encontrar las medidas correctoras oportunas.
- 4.4 Realizar las solicitudes de retirada conforme al procedimiento pactado con ARECAFÉ.
- 4.5 La ENTIDAD LOCAL facilitará a las empresas designadas por ARECAFÉ acceso a las instalaciones de recogida y con las condiciones adecuadas para que estas lleven a cabo las actividades de carga y descarga de residuos de cápsulas de café.
- 4.6 Proporcionar un listado de los puntos de recogida de residuos de cápsulas de café por parte de la ciudadanía ("Puntos de Entrega") dependientes de la ENTIDAD LOCAL con el grado de detalle del ANEXO I u otro que ARECAFÉ defina, y dar autorización a ARECAFÉ para que esta pueda incorporar los en un buscador de puntos de recogida en su página Web. En el caso de que existan cambios en dicho listado, este deberá ser actualizado conforme a la información que a la mayor celeridad posible le facilite la ENTIDAD LOCAL.



4.7 Informar a sus ciudadanos a través de sus canales habituales sobre la correcta recogida de los residuos de cápsulas de café, pudiendo utilizar los materiales y creatividades proporcionados por ARECAFÉ.

4.8 La ENTIDAD LOCAL pondrá en conocimiento de las entidades explotadoras de los puntos limpios y Puntos de Acumulación con los que contrate en cada momento el contenido de este convenio a los efectos de que garanticen el cumplimiento de los compromisos asumidos en el mismo por la ENTIDAD LOCAL. Igualmente, la ENTIDAD LOCAL tendrá en consideración el contenido de este convenio en el momento de preparar los pliegos de condiciones para la adjudicación de nuevos servicios que puedan verse afectados por el mismo, así como para la revisión de la normativa o reglamentación municipal reguladora del servicio de recogida y tratamiento de residuos urbanos y asimilados.

QUINTA. - DURACIÓN

Este convenio estará en vigor en la fecha de encabezamiento y tendrá una duración inicial de CUATRO AÑOS. En cualquier momento antes de la finalización del plazo inicialmente acordado, las partes podrán acordar unánimemente su prórroga por un periodo de hasta cuatro años adicionales o su extinción.

SEXTA. - COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

Se crea una COMISIÓN DE SEGUIMIENTO, formada por miembros de la ENTIDAD y de ARECAFÉ. Entre sus funciones se encuentran:

- Identificar mejoras en los procesos de recogida y de gestión de los residuos de cápsulas de café, así como en lo relativo a los flujos de información.
- Implantar las mejoras identificadas cuando exista acuerdo entre las partes.
- Solucionar cualquier duda o discrepancia que pudiera aparecer, consecuencia de la implantación del acuerdo.

La COMISIÓN DE SEGUIMIENTO se reunirá a demanda justificada de cualquiera de las partes. A dicha comisión asistirán las personas que ambas partes designen y se considere necesario para la resolución de los temas incluidos en el orden del día. Los acuerdos se adoptarán por consenso entre las dos partes.

SÉPTIMA. - RESOLUCIÓN DEL CONVENIO

7.1 Son causas de resolución el incumplimiento grave por alguna parte de sus obligaciones, o en su caso, de circunstancias excepcionales que justifiquen una resolución anticipada, así como las demás previstas en el art. 51 de la Ley 40/2015.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: XXXXXXXXXX Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 64 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



7.2 Las partes acuerdan que el incumplimiento de lo dispuesto en las cláusulas tercera y cuarta se considerará, en principio, mientras no se demuestre lo contrario, como incumplimiento grave del convenio. Asimismo, cualquier incumplimiento de las obligaciones reflejadas en este convenio se considerará grave si se repite a pesar de haber recibido el requerimiento de la otra parte para cumplir dichas obligaciones.

OCTAVA. - JURISDICCIÓN

El presente convenio tiene naturaleza administrativa y se rige por lo dispuesto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. Cualquier litigio, discrepancia, cuestión o reclamación resultantes de la ejecución o interpretación del presente convenio o relacionados con él, directa o indirectamente, quedará sometido a la jurisdicción contencioso-administrativa.

NOVENA. - NOTIFICACIONES

Las partes acuerdan que todas las comunicaciones y notificaciones derivadas de este convenio se realizarán exclusivamente por medios electrónicos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Común de las Administraciones Públicas.

Las notificaciones se practicarán a través de los canales electrónicos habilitados para este fin, y se considerarán efectuadas en el momento del acceso por parte del destinatario, o bien transcurridos diez (10) días naturales desde su puesta a disposición sin que se haya accedido.

Los datos electrónicos de contacto de las partes son los siguientes:

Ayuntamiento de Olesa de Montserrat

Sede electrónica: [Seu electrònica - Ajuntament d'Olesa de Montserrat](#)

Correo electrónico de referencia: mediambient@olesademontserrat.cat

ARECAFÉ

Correo electrónico habilitado para notificaciones: recogidas@circularcaps.com

Cualquier cambio en estos datos tendrá que ser comunicado por medios electrónicos con antelación mínima de cinco (5) días hábiles.

DÉCIMA. - SUBCONTRATACIÓN Y SUBROGACIÓN EN ESTE CONVENIO



ARECAFÉ podrá subcontratar empresas para cumplir las obligaciones reguladas en este Convenio, siempre que se cumpla la normativa de residuos en vigor al respecto, y dichas empresas subcontratadas dispongan de los permisos, licencias y autorizaciones pertinentes y se comunique al ENTIDAD LOCAL.

Del mismo modo, ARECAFÉ podrá ceder o subrogar su posición jurídica en este Convenio a otra compañía que tenga la misma o análoga finalidad, lo cual deberá ser comunicado a la ENTIDAD LOCAL tan pronto como se produzca la cesión o subrogación para que tenga efectos frente a este, tras lo cual, la nueva entidad y la ENTIDAD LOCAL formalizarán la novación por escrito mediante la firma de la oportuna adenda.

UNDÉCIMA. - CONFIDENCIALIDAD

- 11.1 Durante todo el periodo de prestación del servicio e indefinidamente desde la finalización del mismo, las partes deberán guardar estricta confidencialidad acerca de los datos e información que reciban de cada uno o a la que pueda tener acceso. Dicha obligación de confidencialidad afecta tanto a los datos contenidos en documentos en papel, como a los recogidos en cualquier tipo de soporte electrónico, magnético, analógico o digital, así como a los obtenidos por medios telemáticos.
- 11.2 Únicamente se podrá usar la información confidencial para la prestación del servicio, prohibiéndose expresamente desvelar ni hacer pública, total o parcialmente, la información a terceras personas, salvo autorización previa y por escrita de la parte que corresponda en la cual se especifique detalladamente el contenido de la información confidencial y el destinatario de la misma. LAS PARTES se comprometen a adoptar las medidas necesarias para evitar que terceros no autorizados puedan tener acceso a la información confidencial obrante en su poder.
- 11.3 Se entenderá como excepción de confidencialidad los casos en los que dicha información sea solicitada con un requerimiento legal de una autoridad competente. Antes de su divulgación, deberá de comunicarse a la otra parte si ello resulta legalmente posible, de tal modo que ésta tenga la oportunidad de defenderla, limitarla o protegerla.
- 11.4 Terminado el convenio y previa petición por escrito de alguna de las partes, la otra parte deberá devolver la información confidencial recibida o certificar haberla destruido.

DUODÉCIMA. - PROTECCIÓN DE DATOS

- 12.1 A efectos de lo dispuesto en el Reglamento Europeo 2016/679 General de Protección de Datos y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 66 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



Datos Personales y garantía de los derechos digitales, las partes se informan de que los datos de carácter personal incluidos en este convenio y aquellos otros datos de personales de contacto intercambiados entre las partes (en adelante “datos”) para posibilitar el cumplimiento del objeto del mismo, serán tratados por las partes con la finalidad de permitir el desarrollo, cumplimiento y control de la colaboración concertada, siendo la base del tratamiento el cumplimiento de la relación contractual conservándose los datos durante todo el tiempo en que esta subsista y aún después, hasta que prescriban las eventuales responsabilidades derivadas de ella. Las partes se comprometen a cumplir las obligaciones impuestas por la normativa vigente, siendo los datos tratados únicamente para facilitar el desarrollo del presente convenio.

En el caso de que cualquiera de las partes destine los datos a otra finalidad, los comunique o los utilice incumpliendo las estipulaciones del convenio, responderá de las infracciones en que hubiera incurrido.

Las partes se comprometen a trasladar a los titulares de los datos facilitados la anterior información, así como a indicarles que podrán ejercer en cualquier momento sus derechos reconocidos en el Reglamento General de Protección de Datos de acceso, rectificación y supresión de sus datos personales (los cuales, en este último caso, únicamente se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones), así como también puede solicitar la portabilidad de los mismos, oponerse al tratamiento y solicitar la limitación de éste. Pueden ejercer dichos derechos por escrito a los respectivos domicilios señalados en el encabezamiento del presente convenio, o dirigiéndose mediante correo electrónico a través de la dirección:

ARECAFÉ: info@circularcaps.com

ENTIDAD LOCAL: mediambient@olesademontserrat.cat

Asimismo, dispondrán de la posibilidad de presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de datos, si así lo consideran, al ser la autoridad competente al respecto de ambos responsables.

12.2 ARECAFÉ facilitará a los titulares la anterior información sobre tratamiento de datos personales en dos capas sobre la base de la regulación europea (arts. 13 y 14 del Reglamento (UE) 2016/679 General de Protección de Datos y según las recomendaciones de la Agencia Española de Protección de Datos).

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administracio Identificador documento [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 67 d	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



12.3 Las partes serán exclusivamente responsables del cumplimiento de las obligaciones en materia de protección de datos personales anteriormente descritas respecto de los datos tratados por cada una de ellas.

Y en prueba de conformidad con lo anterior, ambas partes firman el presente documento en dos ejemplares y en un único efecto, en Olesa de Montserrat el día _____.

D^a.

D/D^aJordi Parent i Beltran

en representación de ARECAFÉ

AJUNTAMENT D'OLESA DE
MONTSERRAT

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANEXO I

PUNTOS DE ENTREGA (puntos donde el ciudadano puede depositar los residuos cápsulas (puntos móviles, minipuntos, etc.)							
Nombre del punto	CCAA	Provincia	Municipio	Dirección	Código Postal	Coordenadas Latitud	Coordenadas Longitud
Minideixalleries	Catalunya	Barcelona	Olesa de Montserrat		08640		

PUNTOS DE ACUMULACIÓN (puntos donde ARECAFE recogerá los residuos de cápsulas de café (un Punto de Acumulación puede ser también un Punto de Entrega para el ciudadano).															
Nombre del punto	CC AA	Provincia	Municipio	Dirección	Código postal	Tipología de Contenedor de capacidad y número por punto	RAZON SOCIAL DEL PUNTO DE RECOGIDA	CIF	NIM A	CODIGO PRODUCTOR (RG PR)	TIPO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO	HORARIO DEL PUNTO	NOMBRE Y APELLIDO DE LA PERSONA DE CONTACTO	TÉLEFONO	DIRECCIÓN EMAIL DE LA PERSONA DE CONTACTO
DEIXALLERIA D'OLESA DE MONTSERRAT	CATALUNYA	BARCELONA	OLESA DE MONTSERRAT	POL. IND. CAN SINGLA - C/ CAN SINGLA, S/N	08640	BIGBA	AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT (DEIXALLERIA)	P0814600	08433263	P-502311		09 00 A 14 00 I 16 00 A 19 00	DANIEL CASTRO	+34 678 52 86	danielcastro@fulog.org

”
Sotmesia la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

6.- SUBVENCIONS

Punt 6.1 Convocatòria de subvencions per concurrència competitiva nova activitat, per transformació digital i renovació i millora de la imatge dels comerços Exp. 2024/009334

“Proposta de la Regidoria de Promoció Econòmica
Exp. 2024/009334

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té interès en convocar 2 línies de subvencions en matèria de Promoció Econòmica per a persones que han iniciat una nova activitat econòmica al municipi d'Olesa de Montserrat, i per a la transformació digital, la renovació

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 69 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



i millora de la imatge i dels accessos dels establiments amb activitat comercial, de serveis personals o de restauració al municipi d'Olesa de Montserrat per a l'any 2025.

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, que fou aprovada per acord del Ple d'aquesta Corporació el 24 d'octubre de 2019, i publicada definitivament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 31 de gener de 2020, estableix les normes generals per a la sol·licitud, la concessió, la justificació i el pagament de les subvencions que atorgui l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i altra legislació aplicable en matèria de subvencions.

En aquesta Ordenança estableix al seu article 12.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).

La Junta de Govern Local en sessió de data 18 de març de 2025 va aprovar les Bases Reguladores Específiques, les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 09 d'abril de 2025, defineixen el conjunt de condicions i procediments a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en matèria de Promoció Econòmica per a persones que han iniciat una nova activitat econòmica al municipi d'Olesa de Montserrat i per a la transformació digital, la renovació i millora de la imatge i dels accessos dels establiments amb activitat comercial, de serveis personals o de restauració al municipi d'Olesa de Montserrat.

Atès que el contingut de la present convocatòria s'ajusta a allò previst a l'article 23.2 de la LGS, així com a allò previst a l'article 17.2 de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat i de conformitat amb allò previst a l'article 21 de l'Ordenança, procedeix publicar el corresponent extracte i el text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-los a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com les dades estructurades, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 20.8 de la LGS.

S'ha emès informe tècnic de data 02/06/2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions en matèria de Promoció Econòmica per a persones que han iniciat una nova activitat econòmica al municipi d'Olesa de Montserrat i per a la transformació digital, la renovació i millora de la imatge i dels accessos dels establiments amb activitat comercial, de serveis personals o de restauració al municipi d'Olesa de Montserrat per a l'exercici 2025, d'acord amb les Bases Reguladores Específiques aprovades per la Junta de Govern Local de data 18 de març de l'any 2025.



DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 70 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



SEGON.- Aprovar els models normalitzats per a sol·licitar i justificar les subvencions.

TERCER.- Aprovar l'autorització (A) de la despesa següent:

- Un import de 16.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12 422 47000 PROMOCIÓ ECONÒMICA-INDÚSTRIA-AJUTS A AUTÒNOMS I INDÚSTRIA del pressupost de l'exercici 2025, destinada a subvencionar les persones que han iniciat una nova activitat econòmica al municipi d'Olesa de Montserrat.
- Un import de 10.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12 430 48950 PROMOCIÓ ECONÒMICA-COMERÇ-AJUTS MANTENIMENT del pressupost de l'exercici 2025, destinada a subvencionar la transformació digital, la renovació i la millora de la imatge i dels accessos dels establiments comercials, de serveis personals o de restauració del municipi.

QUART.- La convocatòria es publicarà al Portal de transparència, a la Seu electrònica d'aquest Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona a través de l'enviament del extracte de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones. El text de l'extracte de la convocatòria és el següent:

Primer. Persones beneficiàries

Podran sol·licitar subvencions destinades a les activitats de la matèria especificada a l'apartat 1 de les Bases reguladores específiques en matèria de Promoció Econòmica per a persones que han iniciat una nova activitat econòmica al municipi d'Olesa de Montserrat i per a la transformació digital, la renovació i millora de la imatge i dels accessos dels establiments amb activitat comercial, de serveis personals o de restauració al municipi d'Olesa de Montserrat (en endavant Bases) les persones físiques o jurídiques que:

- hagin iniciat una nova activitat empresarial, professional a Olesa de Montserrat
- que desenvolupin una activitat comercial, de serveis personals o de restauració a Olesa de Montserrat i que hagi executat una actuació de transformació digital, renovació o millora del seu establiment en el municipi d'Olesa de Montserrat

en els termes recollits en les Bases reguladores, dins el període d'execució determinat en cada annex depenent de la línia de subvenció i compleixin amb els requisits establerts en aquestes Bases.

En el cas que la titularitat de l'activitat estigui formada per més d'una persona física o jurídica, es podrà presentar una única sol·licitud dins una mateixa línia de subvenció i correspondrà un únic pagament.

En cas que hi hagi més d'una persona física o jurídica exercint la seva activitat en un mateix local, només podrà presentar la sol·licitud una d'elles.



Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26
Pàgina 71 de 97

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51
2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50

NO podran beneficiar-se de les ajudes regulades en aquestes bases:

- Aquelles societats que es creïn o de les quals es passi a formar part, que siguin de mera tinença de béns, patrimonial o sense activitat.
- Aquelles persones o societats que estiguin afectades per alguna de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- En referència a la Línia 1, les persones físiques o jurídiques que hagin efectuat canvis en la forma jurídica del professional o societat per desenvolupar l'activitat, ja que no tenen la consideració de noves empreses

Segon. Objecte i àmbit d'aplicació:

L'objecte d'aquesta convocatòria, d'acord amb les Bases reguladores, és l'atorgament de subvencions per part de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a través del Departament de Promoció Econòmica, destinades a finançar projectes i activitats que tinguin com a objectiu fomentar l'emprenedoria i la creació de noves empreses així com el manteniment, la modernització i la innovació de les microempreses i petites empreses comercials, de serveis personals i de restauració ubicades al municipi Olesa de Montserrat.

S'estableixen dues línies de subvencions:

- Línia 1: Subvencions per a la creació de nova activitat empresarial
- Línia 2: Subvencions per al foment de l'activitat comercial:
 - Línia 2.1. Subvencions per a la transformació digital dels establiments amb activitat comercial, de serveis personals o de restauració al municipi.
 - Línia 2.2. Subvencions per a la renovació i millora de la imatge i dels accessos dels establiments amb activitat comercial, de serveis personals o de restauració al municipi.

Pel què fa a les línies de subvenció:

- La línia 2 de Comerç és incompatible amb la línia 1 de Nova Activitat Empresarial.
- Les subvencions de Comerç, línia 2.1 i 2.2 son compatibles entre elles.

Tercer. Bases reguladores:

Les Bases reguladores per l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva del departament de Promoció Econòmica per a persones que han iniciat una nova activitat econòmica al municipi d'Olesa de Montserrat i per a la transformació digital, la renovació i millora de la imatge i dels accessos dels establiments amb activitat comercial, de serveis personals o de restauració al municipi d'Olesa de Montserrat,

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 72 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



aprovades per la Junta de Govern Local de data 18/03/2025 i publicades al BOPB núm. CVE202510078301 en data 9 d'abril de 2025.

Quart. Quantitat:

El pressupost màxim que es destinarà a aquest any 2025 per l'atorgament subvencions en matèria de Promoció Econòmica per a persones que han iniciat una nova activitat econòmica al municipi d'Olesa de Montserrat de la present convocatòria serà d'un import de 16.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12 422 47000 PROMOCIÓ ECONÒMICA-INDÚSTRIA-AJUTS A AUTÒNOMS I INDÚSTRIA del pressupost municipal vigent de l'exercici 2025.

El pressupost màxim que es destinarà a aquest any 2025 per l'atorgament subvencions en matèria de Promoció Econòmica per a la transformació digital, la renovació i millora de la imatge i dels accessos dels establiments amb activitat comercial, de serveis personals o de restauració al municipi d'Olesa de Montserrat de la present convocatòria serà d'un import de 10.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12 430 48950 PROMOCIÓ ECONÒMICA-COMERÇ-AJUTS MANTENIMENT del pressupost municipal vigent de l'exercici 2025.

Cinquè. Òrgan Competent per a la Ordenació, Instrucció i Resolució del Procediment:

L'òrgan competent per a la ordenació i instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions reguladores per les presents bases és el Departament de DE PROMOCIÓ ECONÒMICA de l'Àrea d'Economia, que sol·licitarà quants informes estimi necessaris de conformitat amb l'article 24 de la Llei 38/2003, de 14 de novembre, General de Subvencions.

L'òrgan competent per resoldre serà la Junta de Govern Local, segons Decret 000023 de 10/1/2020.

Sisè. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció:

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats en les bases reguladores.

Per a la valoració de les sol·licituds dels projectes, únicament es tindran en compte les sol·licituds que segueixen els criteris objectius, aplicats d'acord amb els criteris de valoració detallats per a cada línia de subvenció als següents apartats de les bases reguladores:

Els **criteris objectius** per a la **Línia 1**: Subvencions per a la creació de nova activitat empresarial, seran els aplicats d'acord amb els criteris de valoració de l'**apartat 24.A.** de les bases reguladores.

Els **criteris objectius** per a la **Línia 2.1**. Subvencions per a la transformació digital dels establiments amb activitat comercial, de serveis personals o de

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 73 de 97		SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50



restauració al municipi, seran els aplicats d'acord amb els criteris de valoració de l'**apartat 29** de les bases reguladores.

Els **criteris objectius** per a la **Línia 2.2**. Subvencions per a la renovació i millora de la imatge i dels accessos dels establiments amb activitat comercial, de serveis personals o de restauració al municipi, seran els aplicats d'acord amb els criteris de valoració de l'**apartat 34** de les bases reguladores.

Setè. Termini i forma de presentació de sol·licituds:

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria per part de la Base de Dades Nacional de Subvencions al diari oficial corresponent (BOP Barcelona).

S'han de presentar les sol·licituds mitjançant els models normalitzats que facilita l'Ajuntament, d'acord al que dictaminen les bases.

Vuitè. Termini d'execució:

El termini d'execució dels projectes s'estableix per a cada línia de subvenció als següents apartats de les bases reguladores:

El **període d'execució** per a la **Línia 1**: Subvencions per a la creació de nova activitat empresarial, **serà des del 30 de novembre de 2022 inclòs fins a la data de publicació de l'actual convocatòria**, d'acord amb l'establert a l'**apartat 22** de les bases reguladores.

La data d'inici de l'activitat a Olesa de Montserrat haurà d'estar compresa dins el període d'execució determinat a continuació, i tindrà com a referència els següents indicadors:

- Per a les activitats sotmeses a comunicació d'inici, correspondrà a la data en què s'ha registrat la comunicació d'inici de l'activitat o el canvi de titularitat a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
- Per a les activitats exemptes de presentar la comunicació d'activitat, correspondrà a la data d'alta en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Tributària.

El **període d'execució** per a la **Línia 2.1**: Subvencions per a la transformació digital dels establiments amb activitat comercial, de serveis personals o de restauració al municipi, **serà des del 25 de febrer de 2023 inclòs fins a la data de publicació de l'actual convocatòria**, d'acord amb l'establert a l'**apartat 26** de les bases reguladores.

El **període d'execució** per a la **Línia 2.2**: Subvencions per a la renovació i millora de la imatge i dels accessos dels establiments amb activitat comercial, de serveis personals o de restauració al municipi, **serà des del 25 de febrer de**

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26
Pàgina 74 de 97

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51
2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50

2023 inclòs fins a la data de publicació de l'actual convocatòria, d'acord amb l'establert a l'apartat 31 de les bases reguladores.

Novè. Termini i forma de justificació:

El termini de justificació finalitzarà un cop transcorreguts 30 dies naturals des de la data de notificació de l'acord d'atorgament.

S'han de presentar les justificacions mitjançant els models normalitzats que facilita l'Ajuntament, d'acord al que dictaminen les bases.

Desè. Altres dades d'obligat compliment:

S'ha de complir amb tot el que es disposa a les Bases que regulen aquesta convocatòria de subvencions, i d'acord amb l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, aprovada pel Ple d'aquesta Corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada definitivament al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020.

CINQUÈ.- Comunicar aquest acord a la Intervenció."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Punt 6.2 Aprovació justificació i revocació parcial definitiva Associació industrial Olesa. Exp. 2024/004944**"Proposta de la Regidoria de Promoció Econòmica
Exp. 2024/004944**

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local, en data 3 de setembre de 2024, l'atorgament d'una subvenció nominativa a l'entitat Associació Industrial Olesa (ASINOL) per un import de 10.000,00 € amb càrrec a l'aplicació 12 422 48900 PROMOCIÓ ECONÒMICA-INDÚSTRIA-SUBV ASSOCIACIÓ OLESA INDÚSTRIA del pressupost de l'exercici 2024.

En la mateixa data es va aprovar el conveni regulador d'aquesta subvenció i, també, concedir una bestreta (O) per un import de 7.500,00 € a favor de l'entitat, amb càrrec a la mateixa partida, corresponent al 75% de la subvenció concedida.

En data 6 de maig de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar iniciar la revocació parcial de la subvenció per import de 747,91 €, corresponent a la part no justificada correctament, concedint un tràmit d'audiència a l'entitat per a què en un termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà d'haver rebut la notificació de l'acord de revocació,



presenti les al·legacions que estimi convenients informant-li, també, que en aquest període tot l'expedient està a la seva disposició al departament de Promoció Econòmica.

Una vegada finalitzat el tràmit d'audiència s'informa que l'entitat no ha presentat al·legacions.

Vist l'informe tècnic de data 29 de maig de 2025 en el que s'exposa que notificat l'acord no s'han realitzat al·legacions.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar la revocació definitiva de la subvenció per import de 747,91 € corresponent a la part no justificada correctament.

SEGON. Aprovar l'anul·lació de l'autorització i disposició de la despesa (AD/) per import de 747,91 €, a càrrec a l'aplicació pressupostària 12 422 4890024 PROMOCIÓ ECONÒMICA-INDÚSTRIA-SUBV ASSOCIACIÓ OLESA INDUSTRIA del pressupost de l'exercici 2025, corresponent a l'import sobrant.

TERCER. Comunicar aquests acords a la Tresoreria municipal.

QUART. Notificar aquests acords a l'entitat interessada.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Punt 6.3 Aprovació parcial subvenció directa i revocació part no justificada. Associació de Botiguers i comerciants. Exp. 2024/006345

**“Proposta de la Regidoria de Promoció Econòmica
Exp. 2024/006345**

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local, en data 1 d'octubre de 2024, l'atorgament d'una subvenció nominativa a l'entitat Associació de Botiguers i Comerciants d'Olesa de Montserrat per un import de 20.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12 430 48900 del pressupost de l'exercici 2025.,

En la mateixa data es va aprovar el conveni regulador d'aquesta subvenció i, també, concedir una bestreta (O) per un import de 15.000,00 € a favor de l'entitat, amb càrrec a la mateixa partida, corresponent al 75% de la subvenció concedida.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 76 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



En la disposició general vint-i-una, punt primer de l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat es diu que, amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà en un 75% en el moment de l'atorgament i el del 25% un cop justificada la despesa.

En que en data 29 de gener de 2025 l'entitat va presentar al registre municipal la justificació de la despesa realitzada i la memòria de l'activitat subvencionada dins el termini establert.

Una vegada fets i contestats els requeriments i revisada tota la documentació justificativa presentada per l'entitat, es considera que aquesta No s'ajusta totalment als acords signats del conveni d'atorgament d'una subvenció directa en matèria de comerç.

1. Que en l'acció 3.1 "Accions per a la gestió, dinamització i promoció de la plataforma Impulsa Olesa",
 - 1.1. Acció 3.1. Apartat b. "Mínim 6 publicacions a les xarxes, de dinamització de la app."

No consta a la memòria tècnica la realització de l'actuació i l'escrit de resposta al requeriment diu: "Durant l'any 2024 des de les xarxes del ajuntament es fan diferents publicacions sobre la plataforma impulsa Olesa i des de l'entitat fem repost de les mateixes a les xarxes pròpies de l'entitat".

En la memòria tècnica, en la resposta al requeriment i a les xarxes socials, no consta el número de publicacions realitzades ni hi ha evidència gràfica de les mateixes.

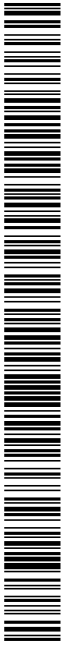
- 1.2. Acció 3.1. Apartat d. Publicar, com a mínim, 7 promocions a la app.

No consta a la memòria tècnica la realització de l'actuació i l'escrit de resposta al requeriment diu: "En la publicació del botó promocions de la app insistim i treballem per aconseguir dinamitzar les promocions parlant i assessorant a diferents comerços per arribar a un mínim d'interaccions en aquest botó, durant l'any aconseguim tenir un comerç amb una publicació anual donada d'alta i dos mes que van fer una publicació amb venciment setmanal".

Segons s'indica en la resposta al requeriment, s'han realitzat 3 de les 7 promocions i, tot i que s'indica que s'han assessorat a diferents comerços, no hi ha constància ni del número de comerços amb els que s'ha interactuat ni el motiu pel qual no s'han aconseguit les 7 promocions; és per això que l'acció es considera parcialment realitzada.

- 1.3. Acció 3.1. Apartat f. Dinamitzar que els comerços inscrits a la app perquè tinguin cartells de difusió de la mateixa en els seus comerços.

Des de l'Associació de Botiguers i Comerciants es fa constar en la memòria tècnica que en l'assessorament i acompanyament realitzat als comerços inscrits, es detecta "una mancança de coneixements informàtics, això fa que els comerços no utilitzin la plataforma tot i fer l'assessorament personalitzat" amb la conseqüent dificultat per tenir cartells de difusió de la mateixa en els seus comerços.





Donat que l'actuació fa referència a la “dinamització dels comerços” perquè tinguin cartells i aquesta s’ha realitzat, es considera realitzada l’actuació.

1.4. Acció 3.1. Apartat e. Assessorar, com a mínim, 20 establiments donant informació del seu funcionament i de l’adhesió a la app.

En la memòria tècnica de l’actuació, s’adjunta un quadre de dades on hi consten, entre altres, el número d’establiments assessorats i el tipus d’assessorament realitzat. En total consten 19 comerços assessorats. L’acció s’ha donat com a vàlida tot i mancar un establiment, ja que es considera que, en la seva globalitat s’ha assolit l’objectiu que l’actuació plantejava que consistia en la dinamització d’una vintena de comerços.

Per tot lo exposat anteriorment, es conclou que els fets provats són causa de reintegrament de la subvenció concedida, de conformitat amb l’article 37, apartat c, de la Llei General de Subvencions.

c) Incompliment de l’obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes que estableixen els articles 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i, si escau, en les normes reguladores de la Subvenció.

Per tot lo exposat, es proposa revocar un total de 7,5 punts corresponents a l’acció 3.1.b com acció no realitzada (5 punts) i a l’acció 3.1.d com a acció realitzada parcialment (2,5 punts).

Subvenció concedida	Bestreta pagada	AD 25% aprovat	Import validat de subvenció	Import subvencionat validat	Import mínim que hauria d'haver justificat
20.000,00	15.000,00	5.000,00	24.666.67	18.500,00	26.666,67

L’entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat social, que aquest departament en sigui coneixedor en el moment d’emetre el present informe, constant en l’expedient els certificats i informes justificatius de l’Administració Tributària, de la Seguretat Social i de la Hisenda Local.

Per tot això, s’informa favorablement a fi i efecte de procedir a l’aprovació del pagament de la part proporcional al 25% de la subvenció, ajustant l’import restant d’acord als punts correctament justificats a l’entitat, per un import de 3.500,00 € a càrrec a l’aplicació pressupostària 12 430 48900 del pressupost de l’exercici 2025.

S’informa favorablement a l’anul·lació de l’AD sobrant per import de 1.500,00 € a càrrec a l’aplicació pressupostària 12 430 48900 del pressupost de l’exercici 2025.

Vist l’informe tècnic de la cap de departament de data 2 de maig de 2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l’adopció del següent

ACORD:

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 78 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



PRIMER. Aprovar la justificació parcial presentada pel beneficiari de la subvenció per import de 24.666,67 €.

SEGON. Aprovar el reconeixement d'obligació de la despesa (O) a l'entitat Associació Industrial Olesa per un import de 3.500,00 € a càrrec a l'aplicació pressupostària 12 430 4890024 PROMOCIÓ ECONÒMICA-COMERÇ-SUBV ASSOC. BOTIGUERS COMERCIANTS del pressupost de l'exercici 2025, corresponent a la part justificada.

TERCER. Aprovar iniciar la revocació de la subvenció per import de 1.500,00 €, corresponent a la part no justificada.

QUART. Concedir un tràmit d'audiència a l'entitat per a què en un termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà d'haver rebut la notificació de l'acord de revocació, presenti les al·legacions que estimi convenient informant-li, també, que en aquest període tot l'expedient està a la seva disposició al departament de Promoció Econòmica.

CINQUÈ. Comunicar aquests acords a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.

SISÈ.- Notificar aquests acords a l'entitat interessada."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Punt 6.4 Atorgament subvencions entitats. Departament Serveis Socials 2025. Exp.2025/001042

**"Proposta de la Regidoria
Exp. 2025/001042**

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions, que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

L'Ordenança General de Subvencions (OGS) de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, aprovada pel Ple d'aquesta Corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada definitivament al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020. (en endavant OGS).

Amb data 21 de gener de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar les Bases Reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva específiques en matèria per l'any 2025 . (en endavant BASES).



Amb data 21/01/2025 la Junta de Govern Local va aprovar la modificació de les Bases Reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva específiques en matèria de Benestar Social per l'any 2025.

Amb data 04/03/2025 la Junta de Govern Local va obrir la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva específiques en matèria de Benestar Social per a l'any 2025.

El punt número 8 de les BASES s'estableix el termini de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria per part de la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* al diari oficial corresponent (BOP Barcelona) per la presentació de les sol·licituds.

Una vegada valorades les sol·licituds d'associacions, entitats presentades en temps i forma en aquesta convocatòria, per l'òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 14 de les BASES per a la instrucció i la proposta de concessió de les subvencions d'acord amb allò previst a l'article 10, 11 i 13 de les BASES, i segons el què s'especifica en l'Acta de la reunió de la Comissió Avaluadora i en l'informe tècnic de valoració de data 21/05/2025 .

La valoració i la puntuació de les sol·licituds presentades a aquesta convocatòria de subvencions, ha estat efectuada tenint en compte els criteris d'atorgament de subvencions especificats en les bases de les subvencions específiques, els quals es detallen íntegrament a l'informe tècnic de la valoració.

A l'aplicació pressupostària del pressupost 2025 s'ha previst un pressupost màxim de 8.000,00 € per fer front a la despesa.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER: Admetre aquelles les sol·licituds presentades que s'ajusten als requisits de la present convocatòria, segons el què s'especifica en l'Acta de la Comissió Avaluadora.

SEGON.- Aprovar l'atorgament i la disposició de la despesa (D) per un import total de 8.000,00 € amb càrrec a la partida 62 231 48950 BENESTAR SOCIAL-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost 2025, en el marc de les subvencions específiques en règim de concurrència competitiva en matèria de Benestar Social, relacionades a l'acta de la reunió de la comissió avaluadora, tal i com segueix:

EXP.	ENTITAT	NIF	IMPORT A ATORGAR
2025/003043	ASSOCIACIÓ TEA MARTORELL	G66224445	2.080,72 €



2025/004365	ASSOCIACIÓ DE FAMILIARS DE PERSONES AMB ALZHEIMER I ALTRES DEMÈNCIES DEL BAIX LLOBREGAT (AFA)	G61516746	2.940,55 €
2025/003175	ASSOCIACIÓ VOLUNTARIS D'OLESA (AVO)	G60990223	2.978,73 €

TERCER.- Aprovar la Bestreta (O) per un import de 6.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 231 48950 BENESTAR SOCIAL-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost 2025, corresponent al 75% de la subvenció atorgada, distribuïts de la següent manera:

EXP.	ENTITAT	NIF	IMPORT OBLIGACIÓ
2025/003043	ASSOCIACIÓ TEA MARTORELL	G66224445	1.560,54 €
2025/004365	ASSOCIACIÓ DE FAMILIARS DE PERSONES AMB ALZHEIMER I ALTRES DEMÈNCIES DEL BAIX LLOBREGAT (AFA)	G61516746	2.205,41 €
2025/003175	ASSOCIACIÓ VOLUNTARIS D'OLESA (AVO)	G60990223	2.234,05 €

QUART.- Publicar les subvencions atorgades, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS.

D'acord amb allò indicat a l'article 5 de les BASES específiques, les actuacions objecte de la subvenció hauran de ser realitzades entre l'1/01/2025 i el 31/12/2025.

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 31/01/2026, tenint en compte l'article 21 de les BASES reguladores d'aquestes subvencions.

CINQUÈ.- Comunicar aquests acords a la Tresoreria municipal.

SISÈ.- Notificar aquest acord a les interessades."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Punt 6.5 Concessió de subvencions per concurrència competitiva departament d'Esports any 2025. Exp. 2025/001046

**"Proposta de la Regidoria
Exp. 2025/001046**

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 81 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



El marc legal pel qual es regeixen les subvencions, que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

L'Ordenança General de Subvencions (OGS) de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, aprovada pel Ple d'aquesta Corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada definitivament al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020. (en endavant OGS).

La Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en Sessió ordinària, celebrada el dia 21 de gener de 2025 va aprovar les Bases Reguladores Específiques, les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 28 de gener de 2025, que defineixen el conjunt de condicions i procediments a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en matèria d'Esports.

La Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en Sessió Ordinària, celebrada el dia 4 de març de 2025, va aprovar la convocatòria de subvencions per concurrència competitiva en matèria d'Esports per a l'any 2025.

El punt número 8 de les BASES s'estableix el termini de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria per part de la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* al diari oficial corresponent (BOP Barcelona) per la presentació de les sol·licituds.

Una vegada valorades les sol·licituds d'associacions, entitats i persones físiques presentades en temps i forma en aquesta convocatòria, per l'òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 14 de les BASES per a la instrucció i la proposta de concessió de les subvencions d'acord amb allò previst a l'article 10, 11 i 13 de les BASES, i segons el què s'especifica en l'Acta de la reunió de la Comissió Avaluadora i en l'informe tècnic de valoració de data 20/05/2025 .

La valoració i la puntuació de les sol·licituds presentades a aquesta convocatòria de subvencions, ha estat efectuada tenint en compte els criteris d'atorgament de subvencions especificats en les bases de les subvencions específiques, els quals es detallen íntegrament a l'informe tècnic de la valoració.

A l'aplicació pressupostària 53 341 48950 ESPORTS-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost 2025 s'ha previst un pressupost màxim de 75.500,00 € per fer front a la despesa.

Atès l'informe tècnic de data 25/04/2025 de l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Atesos els informes tècnics de valoracions i puntuacions de subvencions de data 20/05/2025 del departament d'Esports.

Atesa l'acta de la comissió avaluadora per la concessió de les subvencions 2025 en matèria d'Esports de data 22/05/2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:





PRIMER: Admetre aquelles les sol·licituds presentades que s'ajusten als requisits de la present convocatòria, segons el que s'especifica en l'Acta de la Comissió Avaluadora.

SEGON.- Aprovar l'atorgament i la disposició (D) per un import total de **75.500,00 €** amb càrrec a la partida 53 341 48950 ESPORTS-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost 2025, en el marc de les subvencions específiques en règim de concurrència competitiva en matèria d'Esports relacionades a l'acta de la reunió de la comissió avaluadora, tal i com segueix:

EXP.	NOM ENTITAT /PERSONA FÍSICA	CIF/DNI	Import a Atorgar
2025/002738	CLUB FUTBOL SALA OLESA	G59521856	7.365,76 €
2025/002915	CLUB PETANCA ACER OLESA	G59822353	2.900,00 €
2025/002967	CLUB ATLETISME OLESA (CAO)	G59860189	6.932,48 €
2025/003171	COL·LECTIU DE PESCADORS JOVES SANT BERNAT	G60567419	1.000,00 €
2025/003231	CLUB TENNIS OLESA	G58879081	5.719,30 €
2025/003269	SOCIETAT UNIÓ DE PESCADORS ESPORTIUS D'OLESA	G59037481	3.000,00 €
2025/003310	CLUB TWIRLING OLESA DE MONTSERRAT	G66530957	2.946,31 €
2025/003344	CLUB PATINATGE ARTÍSTIC OLESA (CPA)	G65379026	2.615,00 €
2025/003347	UNIÓ EXCURSIONISTA DE CATALUNYA D'OLESA (UEC)	G58199811	1.000,00 €
2025/003348	CLUB FUTBOL OLESA	G58092115	5.892,61 €
2025/003379	ASSOCIACIÓ ESPORTIVA NOU BÀSQUET OLESA 2013	G66054826	6.239,24 €
2025/003474	CLUB ESCACS D'OLESA	G59638270	1.800,00 €
2025/003421	UNIÓ CICLISTA OLESANA	G60351772	2.999,00 €
2025/003442	CLUB GIMNÀSTICA OLESA	G66364662	5.459,33 €
2025/003535	CLUB ESPORTIU OLESA PATÍ	G62879101	6.200,00 €
2025/003477	CLUB TIR ARC OLESA	G59815894	5.372,67 €
2025/003422	ASSOCIACIÓ ESPORTIVA ESCOLAR DAINA ISARD	G65388316	5.805,95 €
2025/003476	CLUB TENNIS TAULA OLESA	G58640467	252,35 €
2025/002794	(Menor)	***314***	256,64 €
2025/003340	(Mare)	***279***	256,64 €
2025/003339	(Menor)	***279***	256,64 €
2025/003342	(Pare)	***729***	230,09 €
2025/003452		***811***	221,23 €
2025/003443		***998***	265,48 €
2025/003420		***691***	265,49 €
2025/003444	(Mare)	***377***	247,79 €

Total 75.500,00 €



TERCER.- Aprovar la Bestreta (O) per un import de **56.625,00 €** amb càrrec a l'aplicació pressupostària 53 341 48950 ESPORTS-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost 2025, corresponent al 75% de la subvenció, distribuïts de la següent manera:

EXP.	NOM ENTITAT /PERSONA FÍSICA	CIF/DNI	(O) 75%
2025/002738	CLUB FUTBOL SALA OLESA	G59521856	5.524,32 €
2025/002915	CLUB PETANCA ACER OLESA	G59822353	2.175,00 €
2025/002967	CLUB ATLETISME OLESA (CAO)	G59860189	5.199,36 €
2025/003171	COL·LECTIU DE PESCADORS JOVES SANT BERNAT	G60567419	750,00 €
2025/003231	CLUB TENNIS OLESA	G58879081	4.289,48 €
2025/003269	SOCIETAT UNIÓ DE PESCADORS ESPORTIUS D'OLESA	G59037481	2.250,00 €
2025/003310	CLUB TWIRLING OLESA DE MONTSERRAT	G66530957	2.209,73 €
2025/003344	CLUB PATINATGE ARTÍSTIC OLESA (CPA)	G65379026	1.961,25 €
2025/003347	UNIÓ EXCURSIONISTA DE CATALUNYA D'OLESA (UEC)	G58199811	750,00 €
2025/003348	CLUB FUTBOL OLESA	G58092115	4.419,46 €
2025/003379	ASSOCIACIÓ ESPORTIVA NOU BÀSQUET OLESA 2013	G66054826	4.679,43 €
2025/003474	CLUB ESCACS D'OLESA	G59638270	1.350,00 €
2025/003421	UNIÓ CICLISTA OLESANA	G60351772	2.249,25 €
2025/003442	CLUB GIMNÀSTICA OLESA	G66364662	4.094,50 €
2025/003535	CLUB ESPORTIU OLESA PATÍ	G62879101	4.650,00 €
2025/003477	CLUB TIR ARC OLESA	G59815894	4.029,50 €
2025/003422	ASSOCIACIÓ ESPORTIVA ESCOLAR DAINA ISARD	G65388316	4.354,46 €
2025/003476	CLUB TENNIS TAULA OLESA	G58640467	189,26 €
2025/002794		***314***	192,48 €
2025/003340		***279***	192,48 €
2025/003339	)	***279***	192,48 €
2025/003342		***729***	172,57 €
2025/003452		***811***	165,92 €
2025/003443		***998***	199,11 €
2025/003420	)	***691***	199,12 €
2025/003444	)	***377***	185,84 €

Total **56.625,00 €**

QUART.- Publicar les subvencions atorgades, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS.

D'acord amb allò indicat a l'article 5 de les BASES específiques, les actuacions objecte de la subvenció hauran de ser realitzades entre l'1/01/2025 i el 31/12/2025.

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 31/1/2026, tenint en compte l'article 21 de les BASES reguladores d'aquestes subvencions.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 84 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



CINQUÈ.- Comunicar aquest acord a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

SISÈ.- Notificar aquest acord a les entitats i persones físiques interessades.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Punt 6.6 Concessió de subvencions per concurrència competitiva en matèria de Feminismes i LGTBIQ+. Exp. 2025/001085

“Proposta de la Regidoria GÈNERE, FEMINISMES I LGTBIQ+ Exp. 2025/001085

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions, que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

L'Ordenança General de Subvencions (OGS) de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, aprovada pel Ple d'aquesta Corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada definitivament al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020. (en endavant OGS).

Amb data 21/01/2025 la Junta de Govern Local va aprovar la modificació de les Bases Reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva específiques en matèria FEMINISMES I LGTBIQ+per l'any 2025 (en endavant BASES).

Amb data 04/03/2025 la Junta de Govern Local va obrir la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva específiques en matèria FEMINISMES I LGTBIQ+ l'any 2025.

El punt número 8 de les BASES s'estableix el termini de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria per part de la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* al diari oficial corresponent (BOP Barcelona) per la presentació de les sol·licituds.

Una vegada valorades les sol·licituds d'associacions i entitats presentades en temps i forma en aquesta convocatòria, per l'òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 14 de les BASES per a la instrucció i la proposta de concessió de les subvencions d'acord amb allò previst a l'article 10, 11 i 13 de les BASES, i segons el què s'especifica en l'Acta de la reunió de la Comissió Avaluadora i en l'informe tècnic de valoració de data 22/05/2025.



La valoració i la puntuació de les sol·licituds presentades a aquesta convocatòria de subvencions, ha estat efectuada tenint en compte els criteris d'atorgament de subvencions especificats en les bases de les subvencions específiques, els quals es detallen íntegrament a l'informe tècnic de la valoració.

A l'aplicació pressupostària 64 2311 48950 POLÍTIQ. GÈNERE-LGTBI-PD-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost 2025 s'ha previst un pressupost màxim de 2.000,00€ per fer front a la despesa.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER: Admetre aquelles sol·licituds presentades que s'ajusten als requisits de la present convocatòria, segons el què s'especifica en l'Acta de la Comissió Avaluadora.

SEGON.- Aprovar l'atorgament i la disposició (D) per un import total de 2.000,00€ amb càrrec a la partida 64 2311 48950 POLÍTIQ. GÈNERE-LGTBI-PD-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost 2025, en el marc de les subvencions específiques en règim de concurrència competitiva en matèria FEMINISMES I LGTBIQ+ relacionades a l'acta de la reunió de la comissió avaluadora, tal i com segueix:

EXP.	ENTITAT	NIF	IMPORT A ATORGAR
2025/003861	ACF OLESA SARDANISTA	G59678516	1.097,22€
2025/004103	ASSOCIACIÓ TEA MARTORELL	G66224445	902,78€

TERCER.- Aprovar la Bestreta (O) per un import de 1.500,01€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 64 2311 48950 POLÍTIQ. GÈNERE-LGTBI-PD-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost 2025, corresponent al 75% de la subvenció, distribuïts de la següent manera:

EXP.	ENTITAT	NIF	IMPORT OBLIGACIÓ
2025/003861	ACF OLESA SARDANISTA	G59678516	822,92€
2025/004103	ASSOCIACIÓ TEA MARTORELL	G66224445	677,09€

QUART.- Publicar les subvencions atorgades, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, persona beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS.

D'acord amb allò indicat a l'article 5 de les BASES específiques, les actuacions objecte de la subvenció hauran de ser realitzades entre l'1/01/2025 i el 31/12/2025.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 86 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 31/01/2026, tenint en compte l'article 21 de les BASES reguladores d'aquestes subvencions.

CINQUÈ.- Comunicar aquest acord a la Tresoreria municipal.

SISÈ.- Notificar aquest acord a les entitats interessades.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

7.- PERSONAL

Punt 7.1 Bases i convocatòria Cap Departament Participació Ciutadana. Exp. 2025/003687

“Proposta de la Regidoria de Recursos Humans Exp. 2025/003687

Ra144-25 / In-24925

Elaborades les bases específiques reguladores del procés selectiu per cobrir en propietat **UNA plaça de TECNIC/A SUPERIOR**, classe tècnica, categoria de tècnica de grau superior, del grup de classificació A1, de la plantilla laboral de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, adscrita al lloc de treball de **CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**, inclosa en l'oferta d'ocupació pública de l'any 2025, que es regirà per les bases generals exposades al DOGC núm. 8144, de data 29 de maig de 2020 i per aquestes bases específiques.

Les esmentades bases s'han realitzat de conformitat a les disposicions establertes al Reial decret legislatiu 5/2015, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i a la resta de normes i acords de caràcter general o singular que siguin d'aplicació en els seus àmbits respectius.

Atès que la cobertura d'aquest lloc de treball es troba contemplat en el Capítol 1 de 2025, la seva dotació econòmica es troba garantida per la retenció de crèdit prevista al pressupost de 2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar les Bases específiques i la convocatòria del procés selectiu per cobrir



en propietat **UNA plaça de TECNIC/A SUPERIOR**, classe tècnica, categoria de tècnica de grau superior, del grup de classificació A1, de la plantilla laboral de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, adscrita al lloc de treball de **CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**, que figuren com a annex.

SEGON. Publicar les bases i la convocatòria al BOPB i al DOGC i seguir els tràmits corresponents fins la cobertura definitiva del lloc de treball convocat.

TERCER. Exposar les bases i la convocatòria a la Seu Electrònica de la pàgina web municipal.

QUART. Comunicar aquest acord a la Junta de Personal.

PROCÉS SELECTIU 25-C/PAMO_OOP25-17

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular el procés selectiu per proveir en propietat **UNA** plaça de **TECNIC/A SUPERIOR**, classe tècnica, categoria de tècnica de grau superior, del grup de classificació A1, de la plantilla personal laboral de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, adscrita al lloc de treball de **CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**, que es regirà per les bases generals exposades al DOGC núm. 8144, de data 29 de maig de 2020 i per aquestes bases específiques.

Per tal de limitar al màxim el nomenament de personal interí, aquesta convocatòria de proves selectives inclou un nombre de places addicionals per cobrir futures vacants estructurals a càrrec de les ofertes d'ocupació pública dels dos anys següents, 2026 i 2027 (Llei 8/2023, de 12 de maig, que afegeix la disposició addicional trentena a la Llei 1/1997).

Descripció del lloc de treball:

Denominació: Cap del departament de Participació Ciutadana

Grup de classificació: A1

Règim: personal laboral fix

Retribució bruta mensual: Salari base A1; CD Nivell de destí: 24; CE: 768,75€

MISSIÓ

Dirigir i coordinar els recursos humans i materials, així com les actuacions desenvolupades des de l'àmbit de la participació ciutadana, garantint el seu bon funcionament i d'acord amb les directrius del Cap d'àrea i la legislació vigent.

Funcions generals/específiques:

- Dissenyar, programar, planificar, executar i coordinar els programes a dur a terme dins de l'àmbit de la participació ciutadana, proposant noves línies d'actuació als seus superiors.
- Proposar el pressupost, gestionar i fer el seguiment de l'execució de les partides pressupostàries assignades determinant possibles desviacions i proposant ampliacions o modificacions de crèdit.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador documento: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 88 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



- Elaborar els informes adients per les activitats desenvolupades, així com efectuar el seguiment d'aquestes, elaborant la memòria i pressupost anual del departament i de les activitats desenvolupades.
- Assessorar i donar suport tècnic tant a nivell intern (la Corporació en general) com a nivell extern (institucions i usuaris en general) proporcionant informació sobre la matèria de la seva especialitat.
- Dirigir i coordinar els recursos humans i materials del seu àmbit.
- Avaluar les accions endegades per tal quantificar el grau d'assoliment dels objectius del seu àmbit competencial.
- Assistir i participar en els actes públics, comissions, reunions o grups de treball als quals sigui designat/ada assumint la representació de l'Ajuntament en la seva matèria competencial o qualsevol altre rol que li sigui requerit.
- Mantenir els contactes necessaris per la seva feina amb altres unitats organitzatives de la Corporació, altres Administracions així com amb entitats i associacions relacionades amb el seu àmbit competencial, duent a terme totes aquelles tasques que d'aquesta activitat es derivin.
- Coordinar i gestionar els Consells de Participació Ciutadana i fer els informes necessaris.
- Gestionar el Registre Municipal d'Entitats.
- Promoure la participació activa de la ciutadania en els temes de municipi, impulsant mecanismes i canals que afavoreixen la seva implicació en la gestió dels afers col·lectius.
- Exercir d'interlocutor de l'Ajuntament amb les entitats ciutadanes, desenvolupant mecanismes de suport a les entitats per aconseguir una presentació adient de la documentació relacionada amb els procediments adreçats a aquestes (subvencions, autorització d'activitats, cessió de material, etc).
- Elaborar i signar informes tècnics de contractació de serveis externs de l'àmbit de Participació Ciutadana
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

Segona.- Requisits generals

Són els establerts en la base general quarta.

Tercera.- Requisits específics

A més de les condicions generals exposades a la base general quarta, els aspirants hauran de:

- Estar en possessió de la titulació universitària de Llicenciatura, Grau o altre d'equivalent o superior.
 En el supòsit de presentar un títol equivalent a l'exigit, s'haurà d'adjuntar un certificat de l'òrgan competent que n'acrediti l'equivalència.
- Estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana nivell suficiència (C1) de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.

Les persones candidates que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de



Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26
Pàgina 89 de 97

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51
2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50

llengua catalana de nivell C1 (nivell de suficiència de català), amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apta o no apta.

Tots aquests requisits i els de caràcter general que consten a les bases generals dels processos selectius, s'hauran de complir abans de la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds.

Quarta. Presentació d'instàncies

D'acord amb el que estableix la base general sisena.

El període de presentació d'instàncies comptarà fins a vint dies naturals a partir de l'endemà de la data de la publicació d'aquestes bases i la seva convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Cinquena.- Procés selectiu

El procediment de selecció serà el de concurs-oposició, que es regirà per les bases generals novena i següents.

5.1. Fase d'oposició

Consistirà en la realització de les següents proves de caràcter obligatori i eliminatori:

Prova 1. Teòrica. Coneixements comuns i específics

Consistirà a respondre per escrit, en el termini màxim de 60 minuts, un qüestionari que constarà de 50 preguntes amb respostes alternatives relacionades amb el contingut dels temaris relacionats als annexos 1 i 2.

La valoració d'aquesta prova serà entre 0 i 10 punts, quedant eliminada la persona aspirant amb una puntuació inferior als 5 punts. La valoració de cada resposta correcta serà de 0,20 punts, i la de cada resposta incorrecta de -0,05 punts.

Prova 2. Pràctica. Coneixements professionals

Consistirà a resoldre en el termini màxim de 120 minuts, dos o més supòsits pràctics relacionats amb el temari i funcions del lloc a proveir. En aquest exercici es valorarà la sistemàtica en el plantejament, el coneixement i l'adequada aplicació de la normativa vigent, la capacitat de síntesi, el raonament de la resposta i la solució.

La valoració d'aquesta prova serà entre 0 i 20 punts, quedant eliminada la persona aspirant que obtingui una puntuació inferior a 10 punts.

Prova 3. Prova d'adequació competencial i entrevista competencial

Prèviament a la realització de la prova d'adequació competencial i entrevista competencial, el Tribunal qualificador farà pública una llista ordenada de les persones aspirants amb les puntuacions atorgades a cada una d'elles, i cridarà per ordre de prelación a les 6 primeres persones de la llista. En cas d'empat en la posició de tall podran realitzar la prova a totes aquelles persones empatades en aquesta posició. En cas necessari es podrà incrementar aquest nombre, avisant a altres persones aspirants per ordre de prelación.

Prova 3.1 d'adequació competencial

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26
Pàgina 90 de 97

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51
2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50

Aquesta prova consistirà en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

Només hi haurà una convocatòria per la prova, i s'exclourà del procés selectiu la persona que no hi comparegui.

Realitzats els qüestionaris, els elements explorats en aquests s'integraran i es contrastaran en la posterior entrevista per determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exigint. La qualificació de qüestionaris serà d'apte/a o no apte/a

Prova 3.2 Entrevista competencial

Consistirà en la realització d'una entrevista per avaluar la experiència teòrica i pràctica i les aptituds de les persones aspirants en el desenvolupament de l'activitat pròpia del lloc de treball. Es podrà valorar, entre d'altres:

- La capacitat analítica, competència digital, aprendre a aprendre, domini professional, gestió de la informació, habilitats interpersonals i recerca de solucions.
- La capacitat de treball de forma autònoma i també en equip.
- Les aptituds personals per a desenvolupar una activitat de cara al públic en els paràmetres habituals de l'atenció de les problemàtiques urbanístiques (capacitat empàtica, confidencialitat, maneig de situacions urgents i de situacions conflictives, etc.)
- La capacitat i experiència en la orientació a la qualitat del resultat i la iniciativa.
- Compromís amb l'organització i disponibilitat.
- Gestió del temps i organització de la feina.

A les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

Aquesta prova no serà eliminatòria i tindrà una puntuació màxima de 5 punts.

5.2 Fase de concurs

Aquesta fase és aplicable als aspirants que superin la fase d'oposició i consistirà en valorar determinades condicions de formació, mèrits i nivells d'experiència, adients amb les característiques de la plaça que es cobreix, sempre que siguin al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem següent:

- A. Per experiència professional en funcions equiparables a les del lloc a proveir, fins a un màxim de 6 punts, a raó de:
- 0,40 punts per semestre treballat o fracció proporcional a qualsevol administració pública.
 - 0,20 punts per semestre treballat o fracció proporcional en el sector privat.

L'experiència es pot acreditar amb l'informe de vida laboral, emès dins el mes anterior a la finalització del termini de presentació d'instàncies, i a més:

L'experiència professional en les administracions o empreses del sector públic s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent amb indicació expressa de l'escala

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26
Pàgina 91 de 97SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51
2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50

i subescala o categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. L'antiguitat i els serveis prestats en aquesta administració no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran en base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.

L'experiència professional a l'empresa privada s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'empresa que indiqui els serveis prestats, la categoria professional i les funcions, el període de temps, el règim de dedicació i l'experiència adquirida, o fotocòpia compulsada del/s contracte/s de treball.

Per acreditar experiència com a empresaris/àries individuals i professionals cal aportar l'alta/baixa de la declaració censal/IAE per justificar si l'activitat és rellevant per a la convocatòria en curs; les declaracions trimestrals de l'IRPF, l'IVA, o bé la declaració anual dels esmentats impostos per justificar l'existència real d'activitat empresarial i la totalitat del seu volum econòmic.

B. Per cursos i activitats formatives realitzats amb aprofitament adients amb la plaça a proveir, fins a un màxim de 3 punts:

- De durada inferior a 12 hores, 0,10 per curs o activitat
- De durada entre 12 i 40 hores, 0,20 punts per curs o activitat
- De 41 a 100 hores, 0,40 punts per curs o activitat.
- De 101 a 200 hores, 0,60 punts per curs o activitat.
- De més de 200 hores, 0,75 punt per curs o activitat.

No es tindran en compte els cursos amb una antiguitat superior a 10 anys, ni de normativa que es trobi derogada o no sigui rellevant per les funcions a desenvolupar.

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia compulsada de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores o en crèdits. En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores o crèdits, quedarà a criteri del tribunal la valoració o no del mèrit. En cas que es valori, es farà aplicant la puntuació mínima establerta.

C. Titulacions acadèmiques complementàries o superiors, màxim 3 punts:

Titulació universitària addicional o de grau superior, diferent de l'acreditada com a requisit d'accés	Puntuació
Diplomatura	1 p
Llicenciatura o grau	1,2 p
Màster universitari (reconeixement reglat - oficial)	1,5 p
Postgrau en Participació Ciutadana	2 p
Altres títols universitaris propis (màsters o postgraus)	0,75 p

- D. Per disposar d'una certificació de nivell superior de català (C2), 0,50 punts
- E. Per acreditar un determinat nivell en competències digitals (ACTIC o equivalent), amb un màxim de 0,50 punts d'acord amb el barem següent:
- Nivell mitjà 0,25 punts
 - Nivell avançat 0,50 punts

5.3 Període de pràctiques

Les persones aspirants hauran de superar un període de practiques d'una durada de 6 mesos, com a part del procés selectiu. Aquelles persones que, anteriorment i sense solució de continuïtat, hagin ocupat llocs de treball de les mateixes característiques per

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 92 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



mitjà d'una relació de caire temporal en aquest ajuntament, se'ls computarà el temps treballat a efectes de compliment del període de prova.

El còmput del període de pràctiques quedarà interromput durant el termini de baixa per IT, vacances, permís per naixement de fill, maternitat/adopció o acolliment, lactància compactada, llicència per matrimoni o parella de fet o en general, qualsevol altre permís o situació que interrompi el treball efectiu durant més de deu dies laborables, i es reprendrà en acabar la situació que ha generat la interrupció.

Sisena. Aspirants aprovats sense plaça

6.1. En aplicació de la DA trentena del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i amb l'objectiu de limitar al màxim el nomenament de personal interí en llocs de treball dels cossos, escales i especialitats de personal funcionari, aquesta convocatòria inclourà, a més de les places autoritzades a les ofertes d'ocupació pública, un nombre de places addicionals per a cobrir futures vacants, a càrrec de les ofertes d'ocupació pública dels dos anys següents.

6.2. Les noves vacants s'adjudicaran als aspirants que hagin aprovat el procés selectiu sense obtenir plaça, segons l'ordre d'aspirants aprovats, els quals es nomenaran funcionaris de carrera amb motiu de l'adjudicació d'aquestes vacants.

6.3. La relació d'aspirants aprovats sense plaça restarà automàticament sense efecte un cop transcorreguts tres anys a comptar de la data de resolució d'aquesta convocatòria.

Setena. Borsa de treball

Sens perjudici d'allò previst a la base sisena, les persones aspirants que superin les proves selectives i no hagin estat seleccionades, passaran a formar part de la Borsa de treball, que servirà per cobrir les necessitats de personal no permanent mentre aquesta continuï vigent. Les persones integrants d'aquesta borsa de treball podran ser cridades d'acord amb l'ordre de prelación establert i segons les necessitats que es produeixin, i podran ser nomenades amb caràcter no permanent en funció de les necessitats del servei i dels requisits dels llocs de treball.

L'ordre de prelación vindrà determinat per la puntuació total assolida al procés.

L'ordre de preferència vindrà determinat per la puntuació total assolida al procés. A igual puntuació es tindrà en compte la major puntuació a la fase d'oposició i en cas d'un nou empat, l'ordre d'arribada de la sol·licitud per prendre part al procés selectiu.

Si els integrants de la borsa de treball refusen una oferta feta per l'Ajuntament passaran al final de la borsa de treball; en el cas de produir-se tres renúncies d'un/a mateix/a candidat/a serà donat/da de baixa de la borsa de treball.

Abans de ser contractades/nomenades, les persones aspirants hauran d'acreditar documentalment els requisits i els mèrits valorats, mitjançant la presentació dels documents i certificacions originals. La formalització del contracte/nomenament restarà condicionada a l'acompliment de la totalitat dels requisits formals de la convocatòria.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: XXXXXXXXXX Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 93 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



ANNEX I.- TEMARI MATÈRIES COMUNES

1. La Constitució espanyola de 1978: estructura, contingut i principis. El títol preliminar: principis generals.
2. La Constitució espanyola de 1978: estructura, contingut i principis. Els drets fonamentals i les llibertats públiques.
3. Les Corts Generals. Composició, organització i atribucions del Congrés dels Diputats i del Senat.
4. El Govern: funcions, designació i remoció del Govern i del president.
5. L'Estatut d'autonomia de Catalunya de 2006. Estructura i contingut essencial. Drets, deures i principis rectoris. Garanties dels drets estatutaris.
6. L'organització territorial de l'Estat: l'Administració local. Ens que l'integren. La Llei de bases del règim local. La regulació del règim local a Catalunya.
7. El municipi: concepte i elements. El terme municipal i les alteracions del terme municipal.
8. L'organització municipal. Òrgans necessaris: l'alcalde, els tinents d'alcalde, el Ple i la Junta de Govern Local. Òrgans complementaris: comissions informatives i altres òrgans. Règim de sessions i acords dels òrgans col·legiats locals.
9. L'acte administratiu. Concepte. Elements. Classes. Requisits: la motivació i la forma. La notificació: contingut, termini i pràctica. La publicació.
10. La invalidesa de l'acte administratiu. Supòsits de nul·litat de ple dret i d'anul·labilitat. La rectificació d'errors materials o de fet.
11. Disposicions generals sobre els Procediments administratius. Classes d'interessats en el Procediment. Drets dels administrats.
12. La iniciació del procediment: classes, subsanació i millora de sol·licituds. Presentació de sol·licituds, escrits i comunicacions. Terminis: Còmput, ampliació i tramitació d'urgència.
13. Finalització del Procediment. La obligació de resoldre. Contingut de la resolució expressa. La finalització convencional. Falta de resolució expressa: el règim del silenci administratiu. El desistiment, i la renúncia. La caducitat.
14. Recursos administratius: principis generals. Actes susceptibles de recurs administratiu.
15. Classes de recursos. Les reclamacions administratives prèvies a l'exercici d'accions civils i laborals. Procediments substitutius dels recursos administratius: conciliació, mediació i arbitratge.
16. Els contractes del sector públic: delimitació dels tipus contractuals. Contractes administratius i contractes privats. Contingut mínim, perfecció i forma del contracte. Les parts en els contractes del sector públic. L'òrgan de contractació.
17. Els béns de les entitats locals. Classes. Béns de domini públic. Béns patrimonials.
18. Les formes d'activitat de les entitats locals. La intervenció administrativa local en l'activitat privada. Les llicències i autoritzacions administratives: les seves classes. Règim jurídic i procediment d'atorgament. El condicionament de les llicències.
19. El personal al servei de les administracions públiques. Concepte i classes. Règim jurídic aplicable al personal al Servei de les entitats locals.
20. La plantilla i la relació de llocs de treball. Concepte i procediment per la seva aprovació.
21. La funció pública local: selecció i provisió de llocs.
22. El sistema retributiu dels empleats públics.





23. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració pública.
24. Estructura pressupostària. Classificació orgànica, econòmica i funcional. L'aplicació pressupostària.
25. La despesa pública. Classificació. El control de la despesa pública. Comptabilitat del pressupost de despeses.
26. Els ingressos públics. Classificació. L'impost. Les taxes fiscals. Comptabilitat del pressupost d'ingressos.
27. L'execució del pressupost. Procediment general d'execució: autorització, disposició, obligació i pagament. Documents comptables.
28. La Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern
29. La Llei d'igualtat efectiva de dones i homes: objecte i finalitats, principis d'actuació dels poders públics; funcions dels ens locals de Catalunya; mecanismes per a garantir el dret a la igualtat efectiva de dones i homes en el sector públic. El Pla d'Igualtat de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
30. Protecció de les dades personals. Normativa aplicable. Aspectes bàsics: conceptes, principis i drets dels interessats.

ANNEX II.- TEMARI ESPECÍFIC

1. Marc legal general i específic que afecta la participació ciutadana al món local.
2. El reglament de participació ciutadana.
3. Participació ciutadana: concepte i característiques.
4. Els principis de la bona regulació. La participació en l'elaboració i l'avaluació de disposicions de caràcter general.
5. El rol dels Governos Locals en l'impuls de la Participació Ciutadana.
6. Govern local i Democràcia Participativa: què, qui i com de la participació ciutadana en l'àmbit local.
7. Democràcia representativa versus democràcia participativa. Oportunitats i amenaces.
8. La participació ciutadana i la Llei de Transparència catalana. L'avaluació del compliment de les obligacions de transparència. L'informe del Síndic de Greuges. Els indicadors per a l'avaluació del compliment de les obligacions de transparència.
9. La participació ciutadana en el procediment administratiu comú.
10. La bona administració. Les cartes de servei. L'avaluació dels serveis públics.
11. La seu electrònica. Concepte i elements. La seu electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
12. La regidoria de participació ciutadana: competències, disseny i funcions.
13. La participació de la ciutadania en la consecució dels Objectius de Desenvolupament Sostenible.
14. Planificació estratègica i participació: el Pla d'Actuació Municipal i els Plans directors de participació ciutadana.
15. Nova realitat de la participació ciutadana a l' àmbit local: perspectiva històrica, canvi d'època i tendències de futur.

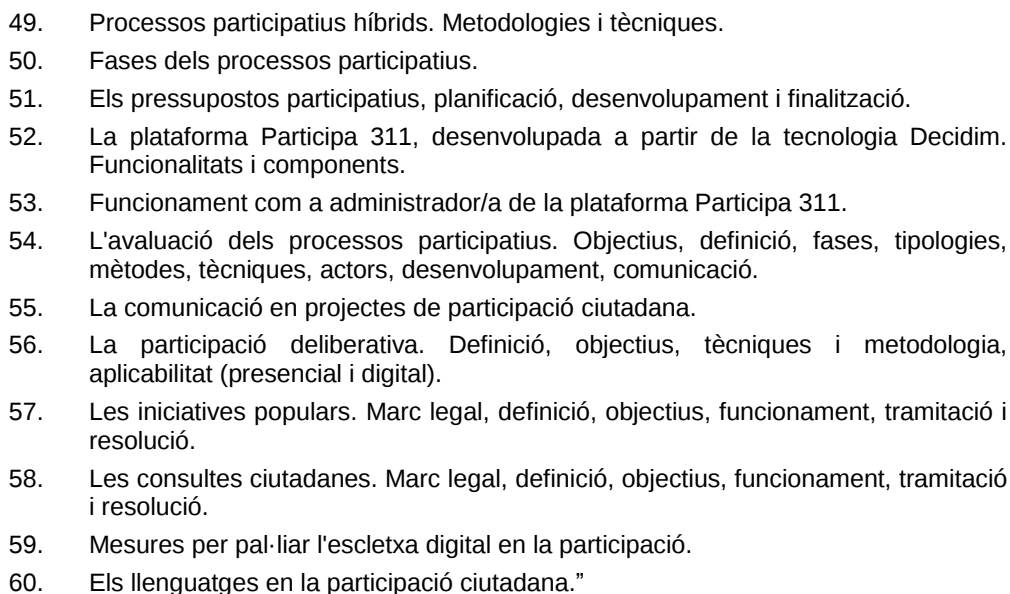
DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 95 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



16. Criteris de qualitat i avaluació de les polítiques públiques de participació ciutadana.
17. La transversalitat en la gestió municipal. La participació ciutadana com element de transversalitat.
18. La participació ciutadana en les polítiques d'educació.
19. La participació ciutadana en les polítiques d'infància.
20. La participació ciutadana en les polítiques de gènere, feminismes i LGTBIQ+.
21. La participació ciutadana en les polítiques de salut.
22. La participació ciutadana en les polítiques d'urbanisme i territori.
23. La participació ciutadana en les polítiques de serveis socials.
24. La participació ciutadana en les polítiques culturals i festives.
25. La participació ciutadana en les polítiques de joventut.
26. La participació ciutadana en les polítiques de gestió d'equipaments públics.
27. La participació ciutadana en les polítiques de migracions.
28. La participació ciutadana en les polítiques de medi ambient.
29. La participació ciutadana en les polítiques d'habitatge.
30. La participació ciutadana en les polítiques de gent gran.
31. La participació des de Recursos Humans dirigida als equips professionals de l'Administració.
32. La gestió de projectes. Definició. Característiques. Limitacions. Fases.
33. Mètodes i tècniques per a la Participació Ciutadana.
34. El registre municipal d'entitats: objectius i organització.
35. Classificació de les entitats i altres col·lectius no constituïts.
36. La gestió de les entitats del territori. Normativa i procediments que afecten a les entitats.
37. Acompanyament a l'organització dels actes i activitats a les entitats del territori.
38. Pla de formació dirigit a les entitats.
39. Les subvencions a les entitats.
40. Mecanismes de participació: Òrgans de participació estables: Els consells sectorials. característiques, composició, competències.
41. El paper de les entitats en la coproducció de polítiques públiques. Els reptes i les oportunitats.
42. Estratègies de coneixement i coproducció d'activitats entre les entitats i de difusió de les entitats entre la ciutadania.
43. Nous formats per als òrgans de participació ciutadana: situació actual i tendències de futur.
44. Xarxes ciutadanes, definició, funcions, rols, metodologia i tècniques per al desenvolupament, estratègies de funcionament.
45. El cicle del treball col·laboratiu amb les xarxes ciutadanes: planificació, metodologies, eines, actors i avaluació.
46. Estratègies per a una participació inclusiva.
47. La participació ciutadana electrònica al món local. Plataformes digitals.
48. Els actors implicats i el seu rol en els processos participatius.

Origen: Administracio
 Identificador document: [REDACTED]
 Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26
 Pàgina 96 de 97

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51
2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50



L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Punt 8.1 Correcció error material referència cadastral. Exp. 2024/008100

**“Proposta de la Regidoria de Llicències
Exp. 2024/008100**

Que la Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en Sessió Ordinària, celebrada el dia 29 de abril de 2025, adoptà, entre d'altres l'acord de concessió de llicència de placa de gual permanent al carrer garatge 1 d'aquesta vila, amb referència cadastral 8094301DG0989S0724HI.

Atès que s'ha constatat que a l'hora de transcriure la referència cadastral va haver un error en l'enumeració.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005700
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:46:26 Pàgina 97 de 97	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:51 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 08:50	



PRIMER. Rectificar el punt primer de l'acord de data 29 d'abril de 2025, referent a la referència cadastral del local objecte de la llicència de gual concedida, en els termes següents:

On diu:

*“PRIMER. Concedir a la persona amb DNI ***8443**, l'autorització per senyalitzar un gual permanent al carrer BARCELONA N.0024 garatge 01 d'aquesta vila, amb referència cadastral 8094301DG0989S0724HI, local que té una porta d'entrada de 4,10 metres d'amplada i capacitat per a 1 vehicle.”*

Ha de dir:

*“PRIMER. Concedir a la persona amb DNI ***8443**, l'autorització per senyalitzar un gual permanent al carrer [REDACTED] d'aquesta vila, amb referència cadastral 8094301DG0989S0722FY, local que té una porta d'entrada de 4,10 metres d'amplada i capacitat per a 1 vehicle.”*

SEGON. Ratificar la resta d'acords aprovats.

TERCER. Notificar el present acord a la persona interessada.

QUART. Comunicar el present acord a l'Organisme de Gestió Tributària”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

I no havent-hi més assumptes a tractar, el president dona per finalitzada la sessió de la qual dono fe amb el seu vistiplau, a Olesa de Montserrat essent les 18:45 hores de la tarda.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT