



ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió Ordinària del dia 3 de juny de 2025

A la sala de Junes de la Casa Consistorial de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, a les 18:30 del dia 3 de juny de 2025, es reuneixen en primera convocatòria, prèvia citació i per la celebració de sessió ordinària a la que fa referència l'article 78.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Regim Jurídic de les Entitats Locals, els senyors relacionats a continuació:

Alcalde president

Jordi Parent Beltran

Tinents/tes d'alcalde

Marc Serradó Mestres
Domènec Paloma Sancho
Raül Asensio González
Laia Montes Porta
Santiago Gallardo Cañellas
Ivan Carreira Picamal
Emma Duran Pujol

Secretari accidental

Jose Luis Garcia Medina

Interventor interí

Francesc Cid Sierra

Assisteixen també a la sessió

Mercè Roquer Compte
Xavier Rota Boada
Anna Valero Molet
Ferran Cerdeira Casals

Excusa la seva assistència

Comprovada l'existència del quòrum necessari perquè es pugui celebrar la sessió, es procedeix a obrir el debat i votació dels assumptes inclosos dins de l'ordre del dia:

1.- ACTES

1.1.- Acta Sessió Ordinària de data 27 de maig de 2025. Exp. 2025/005059

2.- CONTRACTES

2.1.- Devolució garantia definitiva contracte serveis postals. Exp.2023/000438
2.2.- Devolució garantia definitiva contracte serveis Cabalbaix. Exp.2020/4567
2.3.- Devolució garanties contracte serveis SAD. Exp.2022/002258



2.4.- Pròrroga contracte serveis seguiment disciplina urbanística. Exp.2023/009617

3.- HISENDA

4.- LLICENCIES I AUTORITZACIONS

4.1.- Aprovació desistiment de la sol·licitud de llicència d'obres per la realització d'una vivenda unifamiliar aïllada a la parcel·la situada al Carrer de l'Olivera N.0014. Exp. 2024/005496

5.- CONVENIS

5.1.- Conveni col·laboració amb PIMEC per promoure accions de millora en el desenvolupament de les micro, petites i mitjanes empreses i persones autònomes del municipi. Exp. 2025/004113

5.2.- Conveni amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat pel servei de control de mosquits 2025-2028. Exp. 2025/003116

6.- SUBVENCIONS

7.- PERSONAL

8.- ALTRES ASSUMPTES

9.- URGÈNCIES

9.1.- Conveni de cooperació per a la realització del Pla intermunicipal sobres drogues i comportaments de risc – Cabalbaix pel període 2025-2028 entre els municipis d'Abrera, Esparreguera, Sant Esteve Sesrovires i Olesa de Montserrat. Exp. 2024/010154

9.2.- Aprovar l'exempció de les taxes i impostos del programa arranjaments 2024 de la Diputació de Barcelona. 2025/004934

9.3.- Pòlissa assegurança d'accidents col·lectius dels ens locals. Exp. 2025/005302.

9.4.- Conveni Casal d'Estiu 2025 - AFA M.D. Montserrat. Exp. 2025/003929

9.5.- Conveni Casal d'Estiu 2025 - AFI J. Ferrà i Esteva. Exp. 2025/003837

9.6.- Conveni Casal d'Estiu 2025 - AFA Puigventós. Exp. 2025/003836

9.7.- Conveni Casal d'Estiu 2025 - AMPA Sant Bernat. Exp. 2025/003913

9.8.- Subvenció nominativa per a l'execució del projecte de col·laboració amb l'Agrupació de Defensa Forestal per a l'any 2025. Exp. 2025/000268

10.- PRECS I PREGUNTES

1.- ACTES

Punt 1.1. Acta Sessió Ordinària de data 27 de maig de 2025. Exp. 2025/005059

“L'article 50 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local. disposa que de cada sessió s'estendrà acta pel secretari de la corporació o, si s'escau, de l'òrgan corresponent, fent constar com a mínim, la data i hora del començament i fi; els noms del president i altres assistents; els assumptes tractats; el resultat dels vots emesos i els acords adoptats. A les sessions plenàries s'han de recollir succintament les opinions emeses.

L'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals estableix que, de cada sessió d'òrgan col·legiat, el/la secretari/a estendrà acta.

L'acta és un document públic, solemne i autèntic redactat pel/la Secretari/a de la Corporació, on es recullen els acords adoptats per aquesta en el curs de la sessió, el resultat de les votacions i les incidències que hagin tingut lloc durant aquell.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador documento: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 3 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



Per altra banda, l'article 110.2 del mateix text legal estableix que l'acta, un cop aprovada per l'òrgan competent, es transcriurà en el Llibre d'Actes, autoritzant amb les signatures de l'Alcalde/ssa i del/la Secretari/a.

L'esborrany de l'acta de la sessió indicada ha estat tramesa als membres que integren aquest òrgan col·legiat als efectes d'observacions i/o esmenes.

Tenint en compte tot el relacionat, no s'aprecien observacions o errades a corregir i és per això que aquesta Alcaldia en ús de les atribucions que m'atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, proposo a la Comissió Informativa General l'adopció del següent

ACORD

PRIMER Aprovar l'acta de la Junta de Govern Local de la Sessió Ordinària de data 27 de maig de 2025, deixant còpia certificada del present acord a l'expedient.

SEGON.- Trametre l'acta aprovada al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, al Ministerio de Hacienda y Función pública i procedir a la seva publicació."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

2.- CONTRACTES

Punt 2.1. Devolució garantia definitiva contracte serveis postals. Exp.2023/000438

"Proposta de l'Alcaldia Exp. 2023/000438

Ctc.71-25 Per Decret de l'Alcaldia número 2023DECR000792, de data 12 d'abril de 2023 es va adjudicar el contracte de serveis postals per a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, a l'empresa Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, SA SME i d'acord amb l'apartat L del quadre de característiques del plec tipus del contracte va dipositar una garantia definitiva per un import de NOU-CENTS SEIXANTA-VUIT EUROS AMB CINC CÈNTIMS (968,05€).

En data 19 d'abril de 2023 es va formalitzar el contracte en document administratiu amb l'empresa Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, SA SME i aquest Ajuntament.

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària, de data 19 de març de 2024 va aprovar la prorrogar l'esmentat contracte per un període d'un any del 17 d'abril de 2024 al 16 d'abril de 2025.

En data 2 d'abril de 2024 es va formalitzar la pròrroga de l'esmentat contracte amb l'empresa Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, SA SME i aquest Ajuntament.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 4 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



Mitjançant registre d'entrada número E2025009812 de data 26 d'abril de 2025, l'empresa Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, SA SME ha sol·licitat la devolució de la garantia definitiva d'aquest contracte.

En dates 29 d'abril i 7 de maig d'enguany, la cap del departament de Contractació i Patrimoni i la Tresorera accidental emeten informes favorables per a tramitar la devolució de la garantia definitiva dipositada.

Vist allò que disposa l'article 65 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, sobre la devolució i cancel·lació de les garanties.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar el retorn de la garantia definitiva número 320230001249 per un import de NOU-CENTS SEIXANTA-VUIT EUROS AMB CINC CÈNTIMS (968,05€) a favor de a l'empresa Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, SA SME, SL amb CIF número A83052407, dipositada amb motiu del contracte de serveis postals per a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

SEGON. Notificar aquest acord a l'empresa Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, SA SME."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 2.2. Devolució garantia definitiva contracte serveis Cabal Baix. Exp.2020/4567

"Proposta de la Regidoria de Benestar Social Exp. 2020/4567

Ctc.67-25 La Junta de Govern Local, en sessió ordinària, de data 16 de març de 2021 va adjudicar el contracte del servei per a la Direcció Tècnica del Pla Intermunicipal sobre l'abordatge de costums problemàtics de drogues i altres comportaments de risc entre els Ajuntaments d'Abrera, Esparreguera, Olesa de Montserrat i Sant Esteve Sesrovires anomenat Cabal Baix en el Pla Marc 2021-2023, a la Sra. [REDACTED], i d'acord amb l'apartat L del quadre de característiques del plec tipus del contracte va dipositar una garantia definitiva per un import de VUIT MIL TRENTA-UN EUROS AMB CINQUANTA-CINC CÈNTIMS (8.031,55€).

En data 29 de març de 2021 es va formalitzar el contracte en document administratiu amb la Sra. [REDACTED] i aquest Ajuntament.



Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador documento
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 5 de 96

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17

En dates 2 i 7 de maig d'enguany, la cap del departament de Benestar Social i la Tresorera accidental emeten informes favorables per a tramitar la devolució de la garantia definitiva dipositada.

Vist allò que disposa l'article 65 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, sobre la devolució i cancel·lació de les garanties.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar el retorn de la garantia definitiva número 320210000412 per un import de VUIT MIL TRENTA-UN EUROS AMB CINQUANTA-CINC CÈNTIMS (8.031,55€) a favor de la Sra. amb NIF número 44183957Z, dipositada amb motiu del contracte del servei per a la Direcció Tècnica del Pla Intermunicipal sobre l'abordatge de costums problemàtics de drogues i altres comportaments de risc entre els Ajuntaments d'Abrera, Esparreguera, Olesa de Montserrat i Sant Esteve Sesrovires anomenat Cabal baix en el Pla Marc 2021-2023.

SEGON. Notificar aquest acord a la Sra. ."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 2.3. Devolució garanties contracte serveis SAD. Exp.2022/002258**"Proposta de la Regidoria de Benestar Social
Exp. 2022/002258**

Ctc.72-25 La Junta de Govern Local, en sessió ordinària, de data 18 d'octubre de 2022 va adjudicar el contracte per al servei d'atenció domiciliària, a l'entorn habitual de residència de les persones i en el municipi d'Olesa de Montserrat, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, a l'empresa Suara Serveis, SCCL i d'acord amb l'apartat M del quadre de característiques del plec tipus del contracte va dipositar una garantia definitiva per un import de TRENTA-QUATRE MIL QUATRE-CENTS TRENTA-CINC EUROS AMB CINQUANTA-CINC CÈNTIMS (34.435,55€).

En data 14 de novembre de 2022 es va formalitzar el contracte en document administratiu amb l'empresa Suara Serveis, SCCL i aquest Ajuntament.

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària, de data 23 de maig de 2023 va aprovar la modificació l'esmentat contracte augmentat en un 4,58 % l'import inicial de l'esmentat contracte, dipositant una garantia complementària per un import de MIL CINC-CENTS SETANTA-VUIT EUROS AMB VINT-I-DOS CÈNTIMS (1.578,22€).



En data 16 de juny de 2023 es va formalitzar la modificació de l'esmentat contracte amb l'empresa Suara Serveis, SCCL i aquest Ajuntament.

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària, de data 24 d'octubre de 2023 va aprovar la modificació i pròrroga de l'esmentat contracte augmentat en un 5,42 % l'import inicial de l'esmentat contracte, dipositant una garantia complementària per un import de MIL CINC-CENTS SETANTA-VUIT EUROS AMB VINT-I-DOS CÈNTIMS (1.578,22€) i prorrogant-lo pel període entre el 14 de novembre de 2023 i el 13 de novembre de 2024.

En data 16 de novembre de 2023 es va formalitzar la segona modificació de l'esmentat contracte amb l'empresa Suara Serveis, SCCL i aquest Ajuntament.

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària, de data 5 de novembre de 2024 va ordenar la continuïtat de l'esmentat contracte pel període del 14 de novembre al 31 de desembre de 2024.

En data 12 de novembre de 2024 es va formalitzar la continuïtat de l'esmentat contracte amb l'empresa Suara Serveis, SCCL i aquest Ajuntament.

En dates 29 d'abril i 7 de maig d'enguany, la cap del departament de Benestar Social i la Tresorera accidental emeten informes favorables per a tramitar la devolució de la garantia definitiva dipositada.

Vist allò que disposa l'article 65 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, sobre la devolució i cancel·lació de les garanties.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar el retorn de les garanties dipositades amb motiu del contracte per al servei d'atenció domiciliària, a l'entorn habitual de residència de les persones i en el municipi d'Olesa de Montserrat, a favor de l'empresa Suara Serveis, SCCL amb CIF número F17444225, amb la distribució següent:

Garantia	Import	Carta pagament
Definitiva	34.435,55€	320230001249
Complementaria	1.578,22€	320230002621
Complementaria	1.578,22€	320230006043

SEGON. Notificar aquest acord a l'empresa Suara Serveis, SCCL."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.



Votació: Majoria Simple.

Punt 2.4. Pròrroga contracte serveis seguiment disciplina urbanística. Exp. 2023/009617

**“Proposta de la Regidoria de Planejament i Urbanisme
Exp. 2023/009617**

Ctc.62-25 La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 2 de juliol de 2024, va adjudicar el contracte del servei d'assessorament tècnic urbanístic i seguiment d'expedients de disciplina urbanística al terme municipal d'Olesa de Montserrat, al Sr. , tramitat mitjançant procediment obert.

En data 19 de juliol de 2024 es va signar el contracte entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i el Sr. Jordi Borén Gómez.

Mitjançant registre d'entrada número E2025008726 de data 9 d'abril d'enguany el Sr. , ha manifestat la voluntat de prorrogar l'esmentat contracte.

En dates 10 i 14 d'abril d'enguany, el cap del departament de Planejament i Urbanisme i el secretari accidental, emeten informes favorables per a procedir a la tramitació de la pròrroga de l'esmentat contracte.

Vist l'informe de l'interventor CPNP número N52 de data 20 de maig de 2025 informant favorablement sobre la continuació del servei proposada.

Vist allò que disposa l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en referència al termini de durada dels contractes, així com l'apartat D del quadre de característiques del plec tipus que estableix la possibilitat de pròrroga, sense que en virtut de les pròrroques la seva durada global pugui superar els tres anys.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Prorrogar el contracte del servei d'assessorament tècnic urbanístic i seguiment d'expedients de disciplina urbanística al terme municipal d'Olesa de Montserrat, al Sr. , amb NIF número , per al període del 20 de juliol de 2025 al 19 de juliol de 2026.

SEGON. Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import total de DISSET MIL SET-CENTS VUITANTA-SET EUROS (17.787,00€) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 41 151 22706, amb la distribució següent:

Anualitat	Base imposable	21% d'IVA	TOTAL
20 de Juliol a 31 de Desembre de 2025	6.737,50 €	1.414,87 €	8.152,37 €
1 de Gener a 19 de Juliol de 2026	7.962,50 €	1.672,13 €	9.634,63 €
TOTAL	14.700,00 €	3.087,00 €	17.787,00 €



TERCER. Autoritzar la despesa de caràcter plurianual derivada d'aquest contracte, subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb el que disposa l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova els text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i a l'article 117.2 de la Llei de contractes del Sector Públic i a l'article 117.2 de la Llei de contractes del Sector Públic.

QUART. Notificar aquest acte al Sr. _____, als efectes de formalitzar la pròrroga en addenda al contracte."
Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

3.- HISENDA

4.- LLICENCIES I AUTORITZACIONS

Punt 4.1. Aprovació desistiment de la sol·licitud de llicència d'obres per la realització d'una vivenda unifamiliar aïllada a la parcel·la situada al Carrer _____ . Exp. 2024/005496

"Proposta de la Regidoria de Llicències

Exp. 2024/005496

Atès que en data 27 de maig de 2024 es sol·licita llicència d'obres consistents en llicència d'obres per a la realització d'una VIVENDA UNIFAMILIAR AÏLLADA , a la parcel·la situada al Carrer de _____ de la Urbanització Oasi, d'aquesta vila.

En data 03/06/2024 i 18/06/2024, amb registre de sortida S2024007572 i S2024008274, s'emeten requeriments documentals a expenses de la instància presentada per el peticionari en data 17/06/2024 i registre d'entrada E2024014726, on demanava un canvi de titularitat de la llicència.

En data 06 de setembre de 2024, i amb registre d'entrada E2024020321, s'aporta nova sol·licitud de llicència per al canvi de nom del sol·licitant, a TOPCYSER SERVICIOS TOPOGRAFICOS SL.

En data 02/10/2024, amb registre de sortida S2024012215 , s'informa que manca completar la sol·licitud de llicència per les obres, per la qual cosa se'ls requereix la documentació oportuna.

En data 02/12/2024, amb registre de sortida S2024015299, donat que no s'ha aportat la documentació sol·licitada en l'anterior requeriment de data 02/10/2024, s'emet un segon requeriment de documentació.

En data 24/12/2024; 24/01/2025, i registre d'entrada E2024028908 i E2025001595 correlativament, s'aporta documentació per a la tramitació de la llicència urbanística.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador documento: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 9 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



En data 21/02/2025 i 25/04/2025, registre de sortides S2025002363 i S2025005605, aquest Ajuntament li va reclamar de forma telemàtica, mitjançant informe de serveis tècnics, la presentació de diversa documentació que mancava en el moment de la presentació de la comunicació prèvia, al correu electrònic sol·licitat.

Atès que en les dates 22/02/2025 i 28/04/2025, la persona interessada va accedir a les notificacions electròniques.

Atès que fins a la data d'avui, la persona interessada, no ha presentat la documentació requerida.

Atès que segons el que preveu l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que preveu que es tindrà per desistit de la seva petició, en el cas de no esmenar la sol·licitud.

Vist l'informe favorable de l'arquitecte municipal d'aquest Ajuntament, emès en data 28/05/2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORD:

PRIMER.- Aprovar el desistiment de la sol·licitud de TOPCYSER SERVICIOS TOPOGRAFICOS SL, amb CIF B63483481, de llicència d'obres consistent en la realització d'una VIVENDA UNIFAMILIAR AÏLLADA, a la parcel·la situada al Carrer de [REDACTED], de la Urbanització Oasi, d'aquesta vila, i ordenar l'arxiu de l'expedient obert, d'acord amb el que preveu l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

SEGON.- Tramitar la devolució de les fiances.

TERCER.- Notificar el present acord a la persona interessada."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

5.- CONVENIS

Punt 5.1. Conveni col·laboració amb PIMEC per promoure accions de millora en el desenvolupament de les micro, petites i mitjanes empreses i persones autònomes del municipi. Exp. 2025/004113

**"Proposta de la Regidoria de Promoció Econòmica
Exp. 2025/004113**

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador documento: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 10 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



Atès que el Departament de Promoció Econòmica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat treballa, per fomentar l'activitat econòmica del municipi, millorar l'ocupació i crear valor afegit al teixit empresarial i comercial del municipi, entre altres.

Atès que aquesta tasca es realitza promovent el treball en xarxa i unificant les potencialitats i els recursos existents al territori.

Atès que l'establiment d'un conveni de col·laboració entre PIMEC i l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat respon a la voluntat municipal d'impulsar el desenvolupament econòmic local a través d'aliances amb els principals agents socioeconòmics del territori.

Atès que és objecte del conveni establir un marc de col·laboració entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i PIMEC, per tal de promoure accions de millora en el desenvolupament de les micro, petites i mitjanes empreses i persones autònomes del municipi, a través d'actuacions conjuntes que reverteixin en la generació d'activitat econòmica i ocupació en l'àmbit municipal.

Atès que en virtut del marc del present conveni l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i PIMEC podran pactar i portar a terme actuacions conjuntes que s'alineïn amb el seu objecte.

Atès que per al desenvolupament de l'objecte del conveni, ambdues institucions realitzaran accions de manera conjunta.

Atès que l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i PIMEC es comprometen a fer difusió d'aquest conveni a través dels mitjans de comunicació, comunicats i xarxes socials.

Atès que en les actuacions concretes derivades del present conveni PIMEC farà esment del suport de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en tota la documentació generada pels elements informatius i de difusió de les actuacions que es portin a terme a l'empara d'aquests acords mitjançant la inclusió del logotip de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat segons format reglamentàriament aprovat o el manual d'estil.

Atès que aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i tindrà una vigència de tres anys a partir d'aquella data, el qual pot ser prorrogat per un període de fins a quatre anys més per decisió expressa de les parts adoptada en qualsevol moment abans de la finalització del primer termini tal com s'estableix en el punt segon de l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

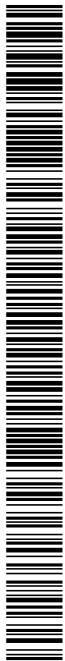
Vist l'informe tècnic favorable signat per la Cap del Departament de Promoció Econòmica de data 02/05/2025.

Vist l'informe de Secretaria de data 06/05/2025 conforme el conveni de col·laboració amb PIMEC per tal de promoure accions de millora en el desenvolupament de les micro, petites i mitjanes empreses i persones autònomes del municipi que consta a l'expedient 2025/004113 s'ajusta a la legislació vigent.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 11 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i PIMEC per promoure accions de millora en el desenvolupament de les micro, petites i mitjanes empreses i persones autònomes del municipi.

SEGON. L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat assumeix, en el marc d'aquest conveni, les següents obligacions:

Participar en la planificació i execució de les actuacions conjuntes amb PIMEC que tinguin per objecte la promoció de l'activitat econòmica i la generació d'ocupació al municipi.

Difondre el contingut del conveni i les accions que se'n derivin a través dels canals institucionals de comunicació.

Designar representants i participar activament en la comissió de seguiment prevista a la clàusula setena, amb la finalitat de garantir el correcte desenvolupament del conveni.

Autoritzar i supervisar la utilització del logotip municipal per part de PIMEC en les accions de difusió, d'acord amb la normativa d'imatge corporativa vigent.

TERCER. Indicar que d'acord amb la clàusula quarta del conveni, aquest conveni no implica cap contribució econòmica per cap de les parts.

QUART. Facultar a l'alcalde, assistit pel secretari municipal, per la signatura d'aquest conveni.

CINQUÈ. Notificar aquest acte a PIMEC Micro, Petita i Mitjana Empresa de Catalunya.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT I PIMEC

Olesa de Montserrat, de de 2025

REUNITS

D'una part, el senyor Jordi Parent Beltran, alcalde de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

De l'altra part, el senyor Josep Ginesta i Vicente, Secretari general de PIMEC Micro, Petita i Mitjana Empresa de Catalunya.

INTERVENEN

El senyor Jordi Parent Beltran, en nom i representació de l'**Ajuntament d'Olesa de Montserrat**, en exercici de les facultats que li confereix l'article 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

I de l'altra, el senyor Josep Ginesta i Vicente, en la seva qualitat de Secretari General de **PIMEC Micro, Petita i Mitjana Empresa de Catalunya**, (en endavant, **PIMEC**), amb NIF G-61512257 i domicili social al C/ Viladomat 174, CP 08015, Barcelona.



Les parts es reconeixen mútuament la competència i la capacitat legal per tal de formalitzar el present conveni de col·laboració i

MANIFESTEN

I.- Que és objectiu de la regidoria de promoció econòmica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat executar i donar suport a les polítiques de creació, creixement i consolidació de les empreses del territori.

II.- Que PIMEC, petita i mitjana empresa de Catalunya és una organització empresarial amb la condició de més representativa en l'àmbit de Catalunya.

III.- Que PIMEC representa i defensa els interessos i els valors de la micro, petita i mitjana empresa i les persones autònomes davant de les administracions, la resta d'agents socials i la societat en general, i contr bueix activament al seu creixement i a la seva competitivitat.

IV.- Que la promoció de l'activitat econòmica, la creació d'empreses i el seu creixement i la generació d'ocupació de les micro, petites i mitjanes empreses catalanes, i per tant, les del municipi d'Olesa de Montserrat, figuren entre les prioritats d'actuació de PIMEC.

V.- Que hi ha una clara concurrència entre els objectius de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i els de PIMEC, la qual cosa possibilita l'establiment d'un marc de col·laboració que es concreta en les següents clàusules del present conveni.

CLÀUSULES

PRIMERA.-OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és establir un marc de col·laboració entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i PIMEC, per tal de promoure accions de millora en el desenvolupament de les micro, petites i mitjanes empreses i persones autònomes del municipi, a través d'actuacions conjuntes que reverteixin en la generació d'activitat econòmica i ocupació en l'àmbit municipal.

En virtut del marc del present conveni l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i PIMEC podran pactar i portar a terme actuacions conjuntes que s'alineïn amb el seu objecte.

SEGONA.- CONTINGUT

Per al desenvolupament de l'objecte del conveni, ambdues institucions consideren adient realitzar accions de manera conjunta a partir dels següents eixos estratègics:

- Programa de transformació digital en la ciutat.
- Establiment i regulació de la col·laboració i suport de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a PIMEC per al desenvolupament del projecte "suport a la empresa familiar" dirigit a assegurar la continuïtat de l'empresa familiar.
- Accions de promoció i foment, entre la població activa, de la cultura de la formació al llarg de la vida, amb desenvolupament d'accions específiques segons necessitats dels diferents col·lectius (treballadors i treballadores i empresaris).
- Accions d'intercanvi d'informació quantitativa i qualitativa, així com també de difusió de les accions comunes que es realitzen.



- Impuls d'accions de sensibilització al servei de les empreses, entitats i institucions, orientat a la promoció dels valors socials com els de protecció i desenvolupament dels col·lectius més desfavorits.

TERCERA.- OPERATIVA

L'operativa consistirà en:

- Facilitar a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat tota la informació que requereixi del projecte així com de les activitats de l'entitat.
- Participar en aquells projectes, comissions, trobades i grups de treball que, en matèria relacionada amb l'objecte del present conveni, li sol·liciti l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
- Fer difusió d'elles actuacions que porta a terme l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
- Fer difusió de les actuacions que porta a terme l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i fer partícip l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en aquells actes públics d'especial rellevància en matèries relacionades amb l'objecte del conveni.
- Fer constar en tot aquell material divulgatiu, publicitat gràfica i visual que s'elabori per les accions recollides en aquest conveni de col·laboració, el logotip municipal, d'acord amb la normativa municipal d'imatge corporativa.

QUARTA.- CONTRAPRESTACIÓ ECONÒMICA

Aquest acord no implica cap contribució econòmica per cap de les parts.

CINQUENA.- VIGÈNCIA

Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i tindrà una vigència de tres anys a partir d'aquella data, el qual pot ser prorrogat per un període de fins a quatre anys més per decisió expressa de les parts adoptada en qualsevol moment abans de la finalització del primer termini tal com s'estableix en el punt segon de l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

SISENA.- DIFUSIÓ I SENYALITZACIÓ DE LES ACTUACIONS

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i PIMEC es comprometen a fer difusió d'aquest conveni a través de mitjans de comunicació, comunicats i xarxes socials.

En les actuacions concretes derivades del present conveni PIMEC farà esment del suport de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en tota la documentació generada pels elements informatius i de difusió de les actuacions que es portin a terme a l'empara d'aquests acords mitjançant la inclusió del logotip de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat segons format reglamentàriament aprovat o el manual d'estil.

SETENA.- SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONVENI

Per facilitar el desenvolupament executiu i seguiment dels compromisos recollits en aquest conveni, i resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment en relació als compromisos adquirits en el marc del conveni, es crearà una comissió de seguiment que estarà composta per dos representants de cada part.

Les funcions de la comissió de seguiment seran vetllar pel correcte desenvolupament del conveni, analitzant les actuacions realitzades i els seus resultats i proposant els ajustaments necessaris, si s'escau, per al correcte desenvolupament del conveni.



Aquesta Comissió Tècnica de seguiment es reunirà, de manera ordinària, com a mínim una vegada cada sis mesos, i de manera extraordinària quan així ho consideri alguna de les parts.

VUITENA.- MODIFICACIONS DEL CONVENI

Les parts poden denunciar o modificar les clàusules d'aquest conveni per mutu acord en qualsevol moment. De no ser per mutu acord, l'alteració de les estipulacions contingudes en aquest document permetrà a l'altra part optar per exigir-ne el compliment o la resolució.

Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per la seva validesa, per mutu acord de les parts i haurà de constar per escrit i estar signada per totes les parts, estant aquestes degudament autoritzades per fer-ho. Les modificacions pactades s'adjuntaran com a addenda del present conveni.

NOVENA.- CAUSES D'EXTINCIÓ

Aquest conveni pot extinguir-se o resoldre's per les següents causes:

- La realització del seu objecte.
- La impossibilitat sobrevinguda, material o legal, de fer front a les obligacions que se'n deriven.
- La demora en el compliment dels terminis que s'assenyalen.
- L'incompliment de les obligacions que se'n deriven.
- L'avinença de les parts signatàries.
- Qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

VUITENA.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les parts signants manifesten i garanteixen que el tractament de les dades personals relacionades amb la signatura d'aquest conveni i la posterior gestió de les activitats derivades del mateix, es realitzaran d'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la resta de normativa que sigui aplicable, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Les parts es comprometen a no fer ús de les dades per a una finalitat diferent que la que motiva el desenvolupament d'aquest conveni, a no comunicar-les a tercers sense consentiment de les persones interessades, així com a complir amb les mesures de seguretat i altres obligacions derivades de la legislació de protecció de dades personals.

Adicionalment, en el cas que el conveni o alguna de les seves addendes impliqui el tractament de dades personals responsabilitat d'una de les parts per compte de l'altra caldrà signar el corresponent annex d'encarregat de tractament que determini les condicions particulars que han de regir el tractament.

Qualsevol interessat pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, o oposició al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades, adreçant-se al Responsable del Tractament, mitjançant sol·licitud escrita i acompanyada de còpia del seu DNI o de document equivalent que acrediti la seva identitat, a través dels següents canals:

- Per part de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat: a l'adreça indicada a l'encapçalament.
- Per part de PIMEC: a través de correu postal al carrer Viladomat, 174, 08015 de Barcelona, o bé, mitjançant correu electrònic a l'adreça privacitat@pimec.org. Tot allò segons la seva Política de Privacitat: <https://www.pimec.org/ca/politica-privacitat>.



NOVENA.- CONFIDENCIALITAT

Les parts acorden tractar confidencialment totes les dades, la documentació i la informació directament o indirectament relacionada amb aquest conveni, inclosa aquella que s'hagi subministrat a l'altra part durant la vigència d'aquest acord o els que hagin obtingut conjuntament al llarg de la seva execució.

La informació confidencial només podrà ser utilitzada pel que constitueix l'objecte d'aquest conveni. Aquesta obligació també aplica a empleats i altres persones sota control de les parts. Les parts no podran realitzar cap divulgació de la informació confidencial ni durant el període de durada del conveni ni després de la seva finalització, mentre aquesta informació mantingui aquest caràcter confidencial. Com a regla general, en el cas que es comuniqui aquesta informació confidencial a tercers s'haurà d'obtenir prèviament i per escrit el consentiment del titular de la informació.

Com a excepció a la prohibició de divulgació de la informació confidencial, les Parts només donaran accés a aquesta informació al seu personal quan sigui estrictament necessari el seu accés a la mateixa i l'accés serà l'estrictament necessari per a la finalitat de conveni. En qualsevol cas, les Parts assumeixen plena responsabilitat de les eventuais transgressions de les obligacions de confidencialitat en què incorrin els seus treballadors.

Així mateix, les obligacions de confidencialitat no seran aplicables a la informació respecte de la qual una part receptora pugui demostrar que era de domini públic en el moment d'haver-li estat revelada, o que hagi estat sol·licitada per les Autoritats Administratives o Judicials competents.

La divulgació no consentida de la informació confidencial per la part no propietària de la mateixa es considera una infracció greu del present conveni i, sense perjudici de les facultats resolutòries, haurà de ser convenientment indemnitzada.

L'acord de confidencialitat continuarà vigent fins i tot després que s'extingeixi aquest document, sigui com sigui la causa.

DESENA.- PUBLICITAT

Aquest conveni es publicarà al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, en compliment del que es disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

ONZENA.- JURISDICCIO COMPETENT

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i PIMEC es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que pugui sorgir en el desenvolupament d'aquest conveni.

En darrer terme les parts se sotmetran a la jurisdicció contenciós administrativa de la ciutat de Barcelona.

I en prova de conformitat, les parts signen exemplars d'aquest Conveni a un sol efecte, en el lloc i data que s'assenyalen a l'encapçalament.

Jordi Parent Beltran
Alcalde
Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Josep Ginesta
Secretari General
PIMEC"

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 16 de 96		SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17



Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 5.2. Conveni amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat pel servei de control de mosquits 2025-2028. Exp. 2025/003116

"Proposta de la Regidoria de Salut Pública

Exp. 2025/003116

La Llei 18/2009, del 22 d'octubre, de Salut Pública, estableix al seu article 52.g com a servei mínim dels ens locals la gestió dels riscos per a la salut derivats dels animals domèstics, dels animals de companyia, dels animals salvatges urbans i de les plagues.

El control de les plagues urbanes està dirigit a mantenir la via pública i edificis municipals d'ús públic sanejats d'artròpodes i rosegadors, per tal de prevenir la transmissió de malalties anomenades zoonosis i garantir la salubritat dels llocs i edificis públics.

L'Ajuntament, en l'àmbit de les seves competències, pot subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat, sense que això pugui suposar cessió de la titularitat de la competència.

La celebració del conveni de col·laboració entre ambdues parts suposarà una millora en la gestió pública, facilitarà la utilització conjunta de mitjans i serveis públics i contribuirà a la realització d'activitats d'utilitat pública.

El control que el Servei de Control de Mosquits (en endavant SCM) realitza es basa en mètodes de lluita integrada que, tot i assolint la màxima eficàcia, tenen un efecte mínim sobre el medi ambient. El concepte de lluita integrada inclou i combina en un mateix àmbit tots els recursos de lluita contra els mosquits: la lluita química, les modificacions físiques del medi, la lluita biològica i les accions culturals.

El SCM presta els seus serveis a través d'un conveni anual, un cop realitzada la petició formal per part de l'ens local al President del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

L'any 2021 l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la realització de la campanya de control de mosquits dels exercicis 2021-2024 en el municipi d'Olesa de Montserrat.

La Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Llobregat en sessió de caràcter ordinària, celebrada el dia 17 de març de 2025 i sense perjudici de l'aprovació de l'acta de la corresponent sessió, adoptà, entre d'altres, els següents acords:

"SEGON.- Aprovar la subscripció de sengles convenis de col·laboració amb (..) l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, regulador de la seva participació i col·laboració en la





campanya de control de mosquits, amb una vigència de 2025 a 2028, d'acord amb la minuta de conveni que s'ajunta i s'aprova simultàniament."

La celebració del present conveni comporta una aportació econòmica per a l'Ajuntament de **7.726,50 €** per a l'any 2025, amb càrrec a la partida pressupostària número 61 311 48901 Salut Pública- Subv. Consell Comarcal Control Mosquits.

L'assumpció d'aquesta despesa és financerament sostenible, l'Ajuntament té la capacitat suficient per finançar-la i compleix la normativa d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, i existeix consignació pressupostària per assumir-la, en la retenció comptabilitzada en previsió d'aquesta despesa número RC-6014.

Vista la memòria justificativa emesa per la tècnica responsable de Salut Pública en data 15 d'abril de 2025.

Vist l'informe jurídic favorable a l'aprovació del conveni.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORDS:

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la realització de la campanya de control de mosquits de l'exercici 2025-2028 en el municipi d'Olesa de Montserrat.

SEGON.- Facultar l'alcalde d'Olesa de Montserrat, el Sr. Jordi Parent Beltran, per a la signatura del present conveni.

TERCER.- Els compromisos de l'Ajuntament són els següents:

- L'Ajuntament es compromet a aportar com a participació en l'esmentada campanya per l'exercici 2025 la quantitat de 7.726,50 euros, amb càrrec a la partida pressupostària número 61 311 48901 Salut Pública-PSP- Subv. Consell Comarcal Control Mosquits. La partida pressupostària del Consell Comarcal serà la 46200-Transferència Municipis del Servei de Control de Mosquits. Aquesta quantitat es refereix al contingut mínim de la campanya segons es recull en el projecte de la mateixa i està calculada en base a criteris de població, superfície i presència de focus de cria de mosquits de cadascun dels municipis participants. Aquesta aportació haurà de fer-se efectiva en dos parts iguals, la primera de les quals haurà de fer-se efectiva a l'aprovació i signatura d'aquest conveni i la segona abans del mes de desembre de 2025.
- Es constituirà una Comissió de seguiment integrada per un representant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i un/a representant del Consell Comarcal del Baix Llobregat.
- En cas que es proposin o sol·licitin actuacions específiques per a noves espècies de mosquits o altres tipus de plagues, aquestes podran realitzar-se però hauran de ser prèviament objecte d'un conveni regulador específic o annex al present conveni on se'n recullin els detalls i formes de finançament.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador documento [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 18 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



QUART.- Designar al Regidor de Salut Pública, el Sr. Marc Serradó Mestres, i la tècnica responsable de Salut Pública, la Sra. Victoria Gázquez Panduro, com a representants de l'Ajuntament en el present conveni.

CINQUÉ.- Aprovar l'autorització i la disposició de la despesa (AD) per un import de set mil set-cents vint-i-sis euros amb cinquanta cèntims **(7.726,50€)** amb càrrec a la partida pressupostària número 61 311 48901 Salut Pública-PSP- Subv. Consell Comarcal Control Mosquits, per a la campanya de control de mosquits per l'exercici 2025, i aprovar l'obligació (O) de la despesa per un import de tres mil vuit-cents seixanta-tres euros amb vint-i-cinc cèntims **(3.863,25€)** amb càrrec a la partida pressupostària número 61 311 48901 Salut Pública-PSP- Subv. Consell Comarcal Control Mosquits, a favor del Consell Comarcal del Baix Llobregat, amb CIF P5800011H, en concepte d'aportació a la campanya, que s'haurà de fer efectiva a l'aprovació i signatura d'aquest conveni.

La vigència inicial d'aquest conveni és de 4 anys, amb efectes des del dia 1 de maig de 2025, o de la data de signatura del conveni si és posterior, i anualment s'aprovarà una addenda econòmica que reculli l'aportació econòmica municipal per a cada exercici.

SISÉ.- Notificar aquests acords al Consell Comarcal del Baix Llobregat.

SETÈ.- Comunicar aquests acords als Departaments d'Intervenció, Tresoreria, Medi Ambient i Gestió d'Espai Públic.



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I L'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT PER A LA REALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS DE CONTROL DE MOSQUITES DURANT ELS ANYS 2025-2028.

A la ciutat de Sant Feliu de Llobregat, a data de la signatura electrònica

D'una part, l'Illa. Sra. Eva Ma. Martínez Morales, Presidenta del Consell Comarcal del Baix Llobregat, assistida pel Secretari Accidental d'aquest, Sr. Lluís González Roig, que dóna fe de l'acte.

I d'altra, l'Illa. Sr. Jordi Parent i Beltran, Alcalde de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, assistit pel/la Secretària/a General municipal, Sr/a., als efectes de la fe pública previstos per l'article 3.20 del Real Decret 128/2018, que dona fe de l'acte.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen, mútuament, la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni,

ACTUEN

L'Illa. Sra. Eva. Ma. Martínez Morales. de conformitat amb l'acord adoptat per la Junta de Govern d'aquesta entitat, en sessió celebrada el dia 17 de març de 2025, i el Ill. Sr. Jordi Parent i Beltran, en representació de l'esmentada entitat, segons acord adoptat per d'aquesta Corporació de data

Ambdues parts es reconeixen mútuament legal capacitat per obligar-se, i

MANIFESTEN

PRIMER.- Que el Servei de Control de Mosquits del Baix Llobregat va ser creat per la Corporació Metropolitana de Barcelona l'any 1983 i com a conseqüència de la transferència de serveis produïda a partir de l'extinció d'aquella entitat i en virtut del Decret 5/88, de 13 de gener, de transferències de serveis de l'entitat municipal metropolitana de Barcelona, el Servei va ser transferit al Consell Comarcal del Baix Llobregat prestant-se des de 1989 en règim de gestió directa i amb caràcter comarcal per als municipis interessats.

SEGON.- Que el finançament del Servei de Control de Mosquits és mixt, essent una part del pressupost coberta per les aportacions municipals i la resta pel Consell Comarcal, qui pot acceptar finançament extern d'altres Administracions.

TERCER.- Que des de l'any 1989 el Servei de Control de Mosquits ha comptat amb el co-finançament, mitjançant instruments diversos, de la Generalitat de Catalunya i que diversos Ajuntaments del Baix Llobregat tenen establerta la col·laboració temporal com a continuació dels convenis iniciats per la Corporació Metropolitana de Barcelona i posteriorment pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, en els quals s'encarregava la realització d'una campanya de control de mosquits en els seus termes municipals.

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 20 de 96

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17



- QUART.-** Que aquesta col·laboració i convenis han anat renovant-se, aprovant-se i subscriuint-se per successius períodes anuals, d'acord amb els corresponents acords dels òrgans competents de les respectives entitats.
- CINQUÈ.-** Que al llarg dels anys, diversos altres Ajuntaments s'han anat incorporant a la campanya de control de mosquits, tot expressant la seva voluntat de subscriure al seu torn aquest conveni per tal de rebre els serveis corresponents en el seu terme municipal.
- SISÈ.-** Que el Consell Comarcal del Baix Llobregat té interès a continuar i mantenir la prestació d'aquest servei, amb caràcter anual, als municipis i entitats de la comarca que ho sol·licitin i co-financiïn, a través del seu Servei de Control de Mosquits.
- SETÈ.-** Que l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té interès d'acollir-se a les actuacions de la campanya de control de mosquits per l'exercici 2025 a executar dins del seu terme municipal per part del Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Per tot això, ambdues parts concerten subscriure el conveni de col·laboració temporal per a la realització de les activitats de control de mosquits, amb subjecció als següents:

COMPROMISOS

- PRIMER.-** L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de realització de la campanya de control de mosquits de l'exercici 2025 en el municipi d'Olesa de Montserrat, així com la participació de l'Ajuntament en el seu finançament.
- SEGON.-** El contingut de la campanya (calendari, actuacions, prioritats, pressupost i demés característiques) és determinat anualment pel Servei de Control de Mosquits, en tant que organisme especialitzat i encarregat del seu desenvolupament. Es compon, entre d'altres, d'actuacions de prospecció i tractaments larvicides urbans i rurals, inspeccions sota demanda ciutadana, inspeccions entomològiques emparades pel protocol d'arbovirosis de Catalunya promogut pel Departament de Salut de la Generalitat, aplicacions adulticides, actuacions de vigilància i monitorització, activitats d'informació i educació i tasques d'experimentació aplicada. El projecte tècnic explicatiu de la campanya s'incorpora com a annex a aquest conveni.
- Es constituirà una Comissió de seguiment integrada per un representant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i un/a representant del Consell Comarcal del Baix Llobregat.
- En general, s'encarregarà del seguiment, la vigilància i el control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants, i on es resoldran els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar.



TERCER.- L'Ajuntament es compromet a aportar com a participació en l'esmentada campanya per l'exercici 2025 la quantitat de 7.726,50 euros, amb càrrec a la partida pressupostària número La partida pressupostària del Consell Comarcal serà la 46200-Transferència Municipis del Servei de Control de Mosquits. Aquesta quantitat es refereix al contingut mínim de la campanya segons es recull en el projecte de la mateixa i està calculada en base a criteris de població, superfície i presència de focus de cria de mosquits de cadascun dels municipis participants.

Aquesta aportació haurà de fer-se efectiva en dos parts iguals, la primera de les quals haurà de fer-se efectiva a l'aprovació i signatura d'aquest conveni i la segona abans del mes de desembre de 2025.

QUART.- La participació econòmica del Consell Comarcal es quantifica i concreta en la realització de les activitats previstes en la campanya anual -el pressupost global de la qual per a tots els municipis i entitats que en formen part consta en el projecte annex- que es duran a terme per personal propi pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, el qual disposarà de les qualificacions necessàries per a cadascuna de les seves actuacions; tot i que actuïn en el terme municipal d'Olesa de Montserrat, aquest personal es troba subjecte únicament al comandament tècnic dels responsables del Servei de Control de Mosquits.

En situacions excepcionals i de manera justificada, el Consell Comarcal del Baix Llobregat podrà optar per l'externalització d'alguna de les activitats, si resulta necessari per al compliment de les seves previsions.

CINQUÈ.- En cas que es proposin o sol·licitin actuacions específiques per a noves espècies de mosquits o altres tipus de plagues, aquestes podran realitzar-se però hauran de ser prèviament objecte d'un conveni regulador específic o annex al present conveni on se'n recullin els detalls i formes de finançament.

SISÈ.- El Servei de Control de Mosquits lliurarà als tècnics municipals durant el primer trimestre de l'any 2026 una memòria tècnica amb els resultats de la campanya i les previsions per l'any vinent. En qualsevol moment es podrà demanar la informació necessària i raonable des de l'Ajuntament.

SETÈ.- Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que compliran amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, abstenint-se de fer cap mena de tractament de les dades personals de què disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni, per a una finalitat diferent de la que aquí s'estableix. De la mateixa manera es comprometen a guardar estricta confidencialitat i sigil respecte de les dades de caràcter personal de les quals tinguin coneixement per raó de l'execució del present conveni, obligació que subsistirà encara després de la finalització d'aquest conveni, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bbpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 22 de 96

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17

Les dades personals es conservaran d'acord amb els terminis establerts al marc normatiu regulador dels serveis realitzats per part de les entitats signants i no seran cedides a tercers excepte obligació legal.

Ambdues parts podran, en qualsevol moment, exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat, mitjançant escrit, dirigit a:

Per part del CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT al contacte del Delegat de Protecció de Dades, dpcat@elbaixllobregat.cat

Per part de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat al seu Delegat de Protecció de Dades

En cas de disconformitat amb el tractament també tenen dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat de Protecció de Dades competent (apdcat.gencat.cat).

Així mateix, en quant el Consell Comarcal del Baix Llobregat ostenta la condició d'encarregat de tractament de les dades que accedeix per compte de l'Ajuntament en la seva qualitat de Responsable, es signa el perceptiu acord regulador de la figura d'encarregat de tractament, que s'inclou com a annex en aquest document.

VUITÈ.-

Seràn causes d'extinció d'aquest conveni les següents:

- el transcurs del termini previst sense que s'hagi acordat la seva pròrroga
- l'incompliment de les obligacions pactades
- el mutu acord entre les parts
- la impossibilitat d'assolir l'objecte o la finalitat prevista
- decisió judicial declaratòria de la seva nul·litat
- qualsevol altre causa prevista a les lleis.

Pel cas d'incompliment per alguna de les parts de les obligacions assumides en aquest document, la part que es consideri perjudicada podrà exigir de l'altra, mitjançant comunicació fefaent efectuada amb 15 dies hàbils d'antelació a la data d'efectes de l'extinció, la resolució del conveni, o bé exigir el seu compliment, procedint-se, als efectes de l'article 52 de la Llei 40/2015, a la liquidació de les respectives obligacions per tal de determinar les obligacions i compromisos indemnitzables.

NOVÈ.-

En cas que sorgeixin discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni seràn resoltes pels òrgans de govern de les parts signatàries i, en darrera instància, atesa la naturalesa administrativa del present conveni, seràn resoltes pel jutjat de l'ordre jurisdiccional administratiu que correspongui.

El present conveni es regeix pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; la



Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic del sector públic; els articles 303 i 311 del Decret 197/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; essent competent la jurisdicció Contenciós-Administrativa per a la resolució de les qüestions que puguin plantejar-se en el compliment dels pactes establerts i no es puguin resoldre de comú acord en la Comissió de Seguiment.

DESE.- Les modificacions que alterin el contingut del present conveni hauran de ser aprovades de mutu acord i formalitzat per totes les parts, en un document que s'adjuntarà a aquest conveni i en formarà part a tots els efectes.

ONZE.- En cas d'extinció del conveni, si hi ha compromisos pendents d'execució, ja siguin de tipus tècnic o econòmic, l'acord de la Comissió de Seguiment de rescissió del conveni haurà de preveure la forma de cancel·lació dels compromisos pendents.

DOTZE.- Una vegada formalitzat el present conveni i, d'acord amb el que disposa l'article 10.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com en compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 8.1 apartat f de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, aquest conveni es publicarà en l'espai web corporatiu o els portals de transparència i caldrà complir amb les obligacions establertes de publicitat per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

TRETZE.- La vigència inicial d'aquest conveni serà de quatre anys, des de l'any 2025 al 2028. En cas d'haver transcorregut aquest termini sense haver-se dut a terme el seu objecte, aquest fet es considerarà causa de resolució, amb els efectes previstos a la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del sector públic.

No obstant això, d'acord amb l'article 49.h) d'aquesta mateixa Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, aquest conveni podrà ser objecte de pròrroga sempre que, amb caràcter previ a la seva finalització, les parts així ho acordin de manera expressa, seguint per això el mateix procediment que per a la seva concertació inicial, en consonància amb les taxes vigents en aquell moment i formalitzant-lo amb idèntiques solemnitats, amb un límit màxim de quatre anys.

CATORZE.- El present conveni serà publicat de forma íntegra al Portal de Transparència de totes les parts signants, de conformitat amb els articles 8 i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. El Consell Comarcal del Baix Llobregat, donarà compliment de la tramesa d'aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, i n'impulsarà la publicació al diari o butlletí oficial corresponent, en nom de totes les parts signatàries, als efectes previstos a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 24 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



I perquè així consti, i en prova de conformitat, el signen i ratifiquen ambdues parts per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

Eva Ma. Martínez Morales
Presidenta del Consell Comarcal del
Baix Llobregat

Lluís González Roig
Secretari Accidental del Consell Comarcal
del Baix Llobregat

Jordi Parent i Beltran
Alcalde de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Davant meu

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Secretari/a General de l'Ajuntament d'Olesa de
Montserrat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?dioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador documento: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 25 de 96		SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17



ANNEX - MEMÒRIA TÈCNICA I ECONÒMICA DEL CONVENI DE CONTROL DE MOSQUITTS

Antecedents

La relació de prestació de serveis amb els Ajuntaments s'estableix mitjançant la figura del Conveni de col·laboració, on s'estableix la contribució econòmica de cada municipi. Aquesta contribució és fixada en base a paràmetres geogràfics, territorials i poblacionals que han evolucionat al llarg dels anys. L'aportació de cada Entitat és fixa per tot l'exercici i no es troba en relació amb el nombre d'intervencions específiques finalment prestades, sinó que dona dret a la cobertura necessària en cada moment.

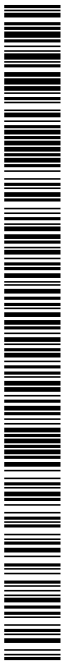
Al llarg dels 35 anys d'existència del Servei de Control de Mosquits (SCM), La seva estructura i els seus recursos han augmentat progressivament. Si el 1983 els fundadors eren únicament 5 municipis més l'Aeroport, a l'actualitat es compta prestar el servei a 27 Entitats: 25 municipis (Abrera, Begues, Castelldefels, Cervelló, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, l'Hospitalet de Llobregat, Martorell, Molins de Rei, Olesa de Montserrat, Pallegà, El Papiol, El Prat de Llobregat, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Cervelló, Torrelles de Llobregat, Vallirana i Viladecans) i 2 entitats de Dret públic: AENA en relació al seu Aeroport de Barcelona-El Prat, i el Port de Barcelona.

Prestacions incloses al Conveni

Es parteix de la base general que estan incloses a la prestació de serveis totes aquelles intervencions, en un nombre il·limitat i de la naturalesa que es descriu en aquest apartat. Les úniques condicions són 1) que facin relació a serveis de control de mosquits en sentit estricte, és a dir, insectes Dípters de la família dels Culicids, i 2) que siguin acordades pels tècnics del propi SCM, sigui de forma autònoma o sota petició municipal. Altres plagues poden ser objecte de consulta en condicions de bona voluntat i en la mesura que sigui possible en l'àmbit de competència del personal del SCM.

Pel que fa als mosquits, els serveis inclosos són:

- Prospeccions i tractaments larvicides rurals.** Totes les aigües que constitueixen possibles punts de cria de mosquits, presents a cada municipi en àrees rurals i naturals, estaran indexats i cartografiats en un SIG. Segons classificació de risc i sense necessitat de petició municipal, entre els mesos de maig i novembre es mostregen per presència de larves d'alguna espècie de mosquit, amb una periodicitat de base setmanal. De resultes d'aquests mostreigs sistemàtics, aquells punts positius per larves de Culicids són tractats amb els mitjans propis del SCM en un període estàndard de 24 a 48 hores, usant productes biològics respectuosos pel medi i per les persones.
- Tractaments larvicides urbans.** Addicionalment a les anteriors, el SCM també executa aplicacions larvicides en medi urbà. Es concreten en aplicacions dels productes ja esmentats en els embornals i altres estructures urbanes que acumulen aigua i són punts de cria pel mosquit comú i pel mosquit tigre. Aquestes intervencions es fan sota calendari ja que és impossible verificar la presència de larves de forma individualitzada, presència



DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador documento: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 26 de 96		SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17



que per altra banda és quasi universal. Es realitzen un mínim de dos tractaments per temporada i embornal usant en aquest cas una formulació d'efecte residual. Considerant el gran nombre existent d'embornals i que no tots es troben cartografiats, també es realitzen aplicacions sota petició municipal i com a resultat de queixes, que s'exposen a l'apartat següent.

- c) **Inspeccions sota demanda ciutadana.** Es disposa d'un canal de comunicació sota forma d'extranet perquè els Ajuntaments i entitats puguin comunicar telemàticament expedients de queixes i denúncies de la ciutadania. Els tècnics experts del SCM visitaran i dictaminaran els problemes denunciats per la ciutadania per realitzar una diagnosi i proposar solucions, si bé en finques privades es limitaran a assessorament a les persones, ja que el SCM no té competències d'actuació a l'àmbit privat. En àrea pública, els dictàmens originaran les ordres d'intervenció corresponents. Normalment, s'atenen les queixes en un període màxim de 72 hores per al primer contacte després de rebre l'expedient, i la visita de camp es sol realitzar en els tres a set dies posteriors a la trucada, depenent de la càrrega de treball de l'època.
- d) **Inspeccions entomològiques emparades pel protocol d'arbovirosis.** Quan des del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya se'ns comuniquin casos d'arbovirosis transmeses per mosquits en els municipis signants d'aquest conveni, el SCM realitzarà les preceptives inspeccions entomològiques a l'empara del Departament i segons el Protocol de Prevenció i Control de les arbovirosis a Catalunya, dirigit a minimitzar el risc de possibles transmissions autòctones, i que comprèn una inspecció formal detallada en l'esmentat protocol i les intervencions que se'n derivin.
- e) **Aplicacions adulticides.** En casos necessaris a criteri tècnic, es poden realitzar tractaments contra els mosquits ja adults en àrees públiques urbanes i també rurals. En zona urbana en són un exemple els cementiris o parcs públics. Es deixa constància de què aplicacions d'aquest tipus són molt rarament aconsellables i la normativa les restringeix cada cop més, ja que són molt poc eficaces, no selectives, i arriscades pel que fa a la salut humana. Impliquen desallotjament durant el tractament i aïllament posterior de les zones tractades, factors extremadament complexos d'assegurar en via pública.
- f) **Vigilància i monitorització.** El SCM utilitza tècniques de mostreig entomològic de diversos tipus per tal de verificar la seva pròpia eficàcia, detectar orígens de densitats anormals de mosquits, comprovar la naturalesa de les queixes rebudes o controlar una possible arribada de noves espècies invasores de mosquits, entre d'altres. Per això disposa de diferents tipus de paranys de captura d'adults i també d'oviposició que s'instal·len de manera regular.
- g) **Informació i educació.** El SCM proporciona suport, formació i informació a personal municipal, pot assessorar en campanyes cíviques municipals i facilitar els seus recursos pedagògics tal com es fa de manera habitual en els municipis que així ho requereixen i també en d'altres institucions com la Diputació de Barcelona.
- h) **Experimentació.** Tot i no essent la seva funció primària, el SCM realitza una certa quota d'experimentació, de forma interna quan es tracta de desenvolupament tècnic, o bé sota col·laboracions amb entitats de recerca o empreses, o en forma de convenis. Es proven



DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 27 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



solucions de control més novadores, l'ús de plaguicides no convencionals, i s'estudia alguns aspectes clau de la biologia dels mosquits com la seva capacitat vectorial. Aquesta àrea beneficia a llarg terme els Ajuntaments, sota forma de noves estratègies, tècniques i productes d'intervenció.

Condicions d'execució

El Servei de Control de Mosquits realitza totes les tasques descrites pels seus propis mitjans i recursos. No hi ha límit d'actuacions anuals, realitzant-se les que siguin necessàries; no és necessari sol·licitar un servei, a menys que es tracti d'una queixa o problemàtica de nova aparició, ja que la resta és revisada sistemàticament.

Les àrees competencials del SCM són els espais públics, inclosos edificis i instal·lacions municipals. En àrees privades es presta assessorament a particulars i empreses sota un principi d'ajuda necessària, però no s'hi realitzen intervencions. Els edificis públics d'altres Administracions no estan coberts fora de situacions especials ja que en principi les instal·lacions i edificis oberts al públic han de comptar amb un pla de control de plagues, no podent intervenir més d'un operador de serveis.

El criteri d'actuació és sempre el propi del SCM, prevalent els criteris tècnics interns. Les intervencions són transparents i traçables i respecten tota la normativa aplicable, mantenint o superant els nivells de seguretat i protecció al públic i als propis treballadors. El SCM tramet durant el primer trimestre de l'exercici següent, una Memòria-resum completa de les seves activitats.

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Pressupost d'ingressos del Servei de Control de Mosquits

Aportació Entitats (AENA i Port Barcelona), i preus públics	25.293,60
Aportació quotes municipals	257.293,78
Consell Comarcal	829.119,78
TOTAL PRESSUPOST 2025	1.111.707,16

Desglossament quotes municipals 2025

Abrera	7.726,50
Begues	5.047,38
Castelldefels	18.946,21
Cervelló	8.188,02
Corbera de Llobregat	7.726,50
Cornellà de Llobregat	5.375,29
Esplugues de Llobregat	7.789,86
Esparreguera	5.270,41
Gavà	20.960,46
Hospitalet de Llobregat, l'	18.246,40
Martorell	9.833,57
Molins de Rei	10.682,54
Olesa de Montserrat	7.726,50
Pallejà	8.354,42
Papiol, el	4.473,05
Prat de Llobregat, el	20.374,86
Sant Andreu de la Barca	4.830,81
Sant Boi de Llobregat	13.487,09
Sant Feliu de Llobregat	7.801,80
Sant Joan Despí	6.631,40
Sant Just Desvern	8.203,28
Sant Vicenç dels Horts	8.241,60
Santa Coloma de Cervelló	7.129,98
Torrelles de Llobregat	7.211,40
Vallirana	6.311,01
Viladecans	20.723,44
Total municipal	257.293,78

Tots els imports expressats en Euro (€)

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 29 de 96

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17



ANNEX. CONVENI REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant les presents clàusules, s'habilita a l'entitat Consell Comarcal del Baix Llobregat encarregada del tractament, per a tractar per compte de l'ajuntament responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de control de mosquits. El tractament consistirà en la prestació dels serveis i tràmits dels expedients en relació al control de mosquits.

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| ☐ Recollida | ☐ Registre |
| ☐ Conservació | ☐ Modificació |
| ☐ Consulta | ☐ Destrucció |

2. Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'ajuntament responsable del tractament, posa a disposició del Consell Comarcal del Baix Llobregat encarregada del tractament, la informació relativa a les incidències pròpies al control de mosquits en el seu municipi.

3. Durada

El present acord té una durada vinculada al conveni de col·laboració. A la finalització de la relació, l'encarregat del tractament ha de retornar al responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder excepte les anonimitzades per finalitats estadístiques.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el personal al seu càrrec, es compromet a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.
Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 - El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del que actua l'encarregat, i, en el seu cas, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 - Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.



3. En el seu cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències exposades a l'article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.
4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - a) La pseudoanimització i el xifrat de dades personals.
 - b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - d) El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.
- d. No comunicar les dades a terceres persones, llevat que es tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la que s'han de comunicar les dades, les dades que s'han de comunicar i les mesures de seguretat que s'han d'aplicar per a procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència de manera prèvia, llevat que el Dret ho prohibeixi per importants raons d'interès públic.
- e. Subcontractació. No subcontractar cap de les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, llevat els serveis auxiliars necessaris pel normal funcionament dels serveis de l'encarregat. Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament, i per escrit al responsable, amb una antelació d'UN MES, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini de temps establert. El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, en el que es refereix a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del sots-encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant del responsable en el referent al compliment de les obligacions.



- f. Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés, com a conseqüència del present encàrrec, fins i tot després de que finalitzi el seu objecte.
- g. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que han d'informar-li convenientment.
- h. Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.
- i. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j. Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets de:
 - 1. Accés, rectificació, supressió i oposició.
 - 2. Limitació del tractament
 - 3. Portabilitat de dades
 - 4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils.)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant de l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça del responsable d'aquest conveni. La comunicació ha de fer-se de forma immediata, i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

- k. Dret d'informació. Correspon al responsable i l'encarregat de tractament, segons els casos, de facilitar el dret d'informació en el moment de la recollida de les dades.
- l. Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de l'adreça de correu dpd@elbaixllobregat.cat, les violacions de la seguretat de les dades personals que estiguin sota el seu càrrec i de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, quan sigui possible, les categories i el número aproximat dels interessats afectats, i les categories i el número aproximat de registre de dades personals afectats.
- En nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el que es pugui obtenir més informació.

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 32 de 96

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17

- Descripcions de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, si procedeix, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en que no hi sigui, la informació es facilitarà de forma gradual sense dilacions indegudes.

- m. Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan correspongui.
- n. Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan correspongui.
- o. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p. Implantar les mesures de seguretat que permetin:
 - a. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, en el seu cas.
- q. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al responsable.
- r. Destí de les dades. Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si procedeix, els suports on consten, una vegada complida la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents als equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament anonimitzades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Entregar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.
- c) Realitzar les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, de forma prèvia, i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'encarregat.
- e) Supervisar el tractament, inclòs la realització d'inspeccions i auditories.



”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

6.- SUBVENCIONS

7.- PERSONAL

8.- ALTRES ASSUMPTES

9.- URGÈNCIES

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.1. Conveni de cooperació per a la realització del Pla intermunicipal sobre drogues i comportaments de risc – Cabal Baix pel període 2025-2028 entre els municipis d'Abrera, Esparreguera, Sant Esteve Sesrovires i Olesa de Montserrat. Exp. 2024/010154

**“Proposta de la Regidoria de Benestar Social
Exp. 2024/010154**

El Cabal Baix és un Pla Inter municipal sobre l'abordatge de consums de drogues i altres comportaments de risc per a la població dels municipis d'Abrera, Esparreguera, Olesa de Montserrat i Sant Esteve Sesrovires.

El Cabal Baix contempla la prevenció, l'atenció i reinserció i la investigació i recerca d'alternatives d'atenció en consums, substàncies i patrons. Les accions que s'han desenvolupat durant aquests anys ha comptat amb el suport financer, material i humà dels municipis signants, els equips tècnics dels municipis, les administracions Inter municipals i d'altres entitats.

Finalitzada la vigència del primer Pla i conveni, des dels diferents ajuntaments es va optar per la conveniència de donar-li continuïtat i per aquest motiu es van elaborar, aprovar i executar els següents Plans:



- Segon Pla Marc, període 2009 – 2012
- Tercer Pla Marc, període 2013 – 2015
- Quart Pla Marc, període 2017 – 2020
- Cinquè Pla Marc, període 2021 - 2024

En data 19 de desembre de 2024, l'ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local el contingut íntegre i de comú acord del Pla marc per a la realització del Pla intermunicipal sobre drogues i comportaments de risc – Cabal baix pel període 2025-2028 entre els municipis d'Abrera, Esparreguera, Sant Esteve Sesrovires i Olesa de Montserrat.

L'ajuntament de Sant Esteve Sesrovires en data 13 de març de 2025 ha aprovat les modificacions del conveni definitiu de cooperació per a la realització del Pla Intermunicipal sobre drogues i comportaments de risc – Cabal baix pel període comprès entre l'1 de gener de 2025 i el 31 de desembre de 2028 entre els municipis d'Abrera, Esparreguera, Sant Esteve Sesrovires i Olesa de Montserrat.

Per fer aquesta despesa es disposa de Retenció de crèdit número RC-8464

Vist l'informe tècnic de data 08 de maig de 2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORDS:

PRIMER.- Aprovar el Conveni de cooperació per a la realització del Pla intermunicipal sobre drogues i comportaments de risc – Cabal baix pel període 2025-2028 entre els municipis d'Abrera, Esparreguera, Sant Esteve Sesrovires i Olesa de Montserrat.

SEGON.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel secretari municipal, per a la signatura del present conveni.

TERCER.- Son obligacions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat durant el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de març de 2025:

- a) Assumir la responsabilitat en l'execució i coordinació del Cabal baix, exercint la direcció econòmica, administrativa i la contractació dels recursos necessaris per a la implementació del Pla.
- b) Presidir la Comissió Política del Pla a través del regidor/a delegat del Departament de Serveis Socials i participar en la Comissió Tècnica, en els termes previstos a l'acord Quart d'aquest conveni.
- c) Realitzar l'abonament avançat de la integritat del cost del projecte, i en particular, de forma expressa, el cost dels Ajuntament d'Abrera, Esparreguera i Sant Esteve Sesrovires
- d) Donar conformitat a que sigui l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires qui realitzi la contractació dels serveis i activitats compreses en el Pla Cabal baix 2025-2028 i l'adopció dels compromisos econòmics a favor de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat que permetin fer efectiu el pagament del contracte Cabal baix.



- e) Participar en la Comissió Política i tècnica del Pla, en els termes previstos a l'acord Quart d'aquest conveni.
- f) Abonar la quantitat que regula el punt 5.2 de l'Acord Cinquè del present conveni.

Són obligacions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat durant el període comprès entre el dia 1 d'abril de 2025 a 31 de desembre de 2028:

- a) Donar conformitat a que sigui l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires qui realitzi la contractació dels serveis i activitats compreses en el Pla Cabal Baix 2025 – 2028 i l'adopció dels compromisos econòmics a favor de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires que permetin fer efectiu el pagament del contracte Cabal Baix.
- b) Participar en la Comissió Política i Tècnica del Pla, en els termes previstos a l'acord Quart d'aquest conveni.
- c) Abonar la quantitat que regula el punt 5.2 de l'Acord Cinquè del present conveni.

QUART.- Aprovar els compromisos d'ingrés a la partida d'ingrés 62 46200 LIQUIDACIONS MUNICIPALS PER CABALBAIX que s'adequaran al seu cost real pel període de l' de gener 2025 a 31 de març 2025 pels següents imports:

Ajuntaments	CIF	2025 (gener a març)
Ajuntament d'Abrera	P0800100J	1.909,53€
Ajuntament d'Esparreguera	P0807500D	3.287,01€
Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires	P0820700C	1.174,20€
Total		6.370,74€

CINQUÈ.- Aprovar l'Autorització, Disposició de la despesa (AD) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 231 46201 – BENESTAR SOCIAL – Subv. Ajunt. St. Esteve Sesrovires – Cabal Baix amb número d'operació 220250008464 del pressupost municipal 2025 per un import de 11.249,99€ i la resta d'import 977,46€ per vinculació jurídica, corresponent a les despeses de direcció tècnica que s'ha de liquidar a l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires amb CIF número P0820700C.

➤ Any 2025: 12.227,45€

SISÈ.- Aprovar les Autoritzacions i Disposicions (AD) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 231 46201 – BENESTAR SOCIAL – Subv. Ajunt. St. Esteve Sesrovires – Cabal Baix del pressupost municipal 2025 corresponent a les despeses de direcció tècnica que s'ha de liquidar a l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires amb CIF número P0820700C.

- Any 2026: 15.896,16€
- Any 2027: 15.896,16€
- Any 2028: 15.896,16€

SETÈ.- Notificar aquests acords a l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires.



CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA REALITZACIÓ DEL PLA INTERMUNICIPAL SOBRE DROGUES I COMPORTAMENTS DE RISC – CABALBAIX 2025-2028

REUNITS

El Juan Jurado Bracero, alcalde de l'Ajuntament d'Esparreguera, assistit pel secretari municipal Sr. Francesc Fernández Ferran.

El Sr. Jesús Naharro Rodríguez, alcalde de l'Ajuntament d'Abrera, assistit per la secretària municipal Sra. Montserrat Martínez Oro.

El Sr. Jordi Parent Beltran, alcalde de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, assistit pel secretari municipal accidental Sr. José Luís García Medina

El Sr. Enric Carbonell Jorba, alcalde de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, assistit pel secretari municipal Sr. Ricard Rosich Palet.

INTERVENEN

Els alcaldes en nom i representació dels ajuntaments respectius, d'acord amb les atribucions que els hi confereixen els articles 21.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 53.1 a) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, assistits pels secretaris i secretària de la corporació, de conformitat amb allò que disposa l'article 2 h) del RD 1174/1987, de 18 de setembre.

Les parts es reconeixen mútuament, en la qualitat que intervenen, la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni i a aquest efecte.

MANIFESTEN

- I. El Cabal Baix és un Pla intermunicipal sobre l'abordatge de consums de drogues i altres comportaments de risc per a la població dels municipis d'Abrera, Esparreguera, Olesa de Montserrat i Sant Esteve Sesrovires.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 37 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



II. El Cabal baix contempla la prevenció, l'atenció i reinserció i la investigació i recerca d'alternatives d'atenció en consums, substàncies i patrons. Les accions que s'han desenvolupat durant aquests anys han comptat amb el suport financer, material i humà dels municipis signants, els equips tècnics dels municipis, les administracions intermunicipals i d'altres entitats.

III. El present conveni és el resultat de la continuïtat en la tasca iniciada amb la signatura del primer conveni de col·laboració 2005-2008 signat el 29 de setembre del 2005 a la sala de Plens de l'Ajuntament d'Abrera

IV. Finalitzada la vigència del primer Pla i conveni, des dels diferents ajuntaments es va optar per la conveniència de donar-li continuïtat i per aquest motiu es van elaborar, aprovar i executar el següents Plans:

- Segon Pla Marc, període 2009-2012
- Tercer Pla Marc, període 2013-2015
- Quart Pla Marc, període 2017-2020
- Cinquè Pla Marc, període 2021-2024

V. El 31 de desembre de 2024 finalitza la vigència del Pla Marc i el Conveni subscrits pels Ajuntaments signants i aquests valoren la conveniència de donar-li continuïtat amb un nou Pla Marc 2025-2028. Als efectes d'aquest nou Pla el lideratge serà el que es determina a continuació:

- a. Ajuntament d'Olesa de Montserrat: Des del dia 1 de gener al 31 de març de 2025 atenent a la vigència de la licitació feta per aquest ens local.
- b. Ajuntament de Sant Esteve de Sesrovires: Des del dia 1 d'abril de 2025 a 31 de desembre de 2028.

VI Els òrgans de govern competents dels Ajuntaments sota signants han aprovat el Pla Marc i els acords previstos en el present conveni.

VII El present conveni es fonamenta en l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local en matèria de col·laboració interadministrativa i els articles 303-311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals el qual regula les relacions de col·laboració consensuada entre ens locals (...) per a la prestació de serveis, com és el cas, en la matèria d'objecte del present conveni vinculat a polítiques en matèria d'addiccions i la prevenció i tractament de les mateixes.

Així mateix, el present conveni integra i adopta les disposicions de la Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública, en termes generals i per a la interpretació, en casos de llacunes jurídiques o conceptes indeterminats.

Resulten igualment d'aplicació les previsions de l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, pel que fa al règim de l'encomana de gestió continguda en el present conveni.

Per tot l'exposat, els ens signants adopten els següents





ACORDS

PRIMER. Objecte del conveni.

- 1.1 L'objecte d'aquest conveni és establir la col·laboració entre els Ajuntaments d'Abrera, Esparreguera, Olesa de Montserrat i Sant Esteve Sesrovires per a desenvolupar el *Pla Marc Cabalbaix. Pla intermunicipal sobre l'abordatge de consums de drogues i altres comportaments de risc*, durant el període 2025-2028.
- 1.2 La implementació de les accions compreses en el Pla Marc 2025-2028 Cabalbaix intermunicipal sobre drogues i comportaments de risc, s'executaran d'acord amb els termes previstos en el present conveni que preveu l'encàrrec, per part dels Ajuntaments d'Abrera, Esparreguera i Olesa de Montserrat, a l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires de la gestió de la contractació dels recursos necessaris per la implementació del referit Pla Marc, de l'1 d'abril de 2025 al 31 de desembre de 2028, i a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, de l'1 de gener al 31 de març de 2025.

SEGON. Obligacions de les parts.

- 2.1 Obligacions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat durant el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de març de 2025:
- a) Assumir la responsabilitat en l'execució i coordinació del Cabalbaix, exercint la direcció econòmica, administrativa i la contractació dels recursos necessaris per a la implementació del Pla.
 - b) Presidir la Comissió Política del Pla a través del regidor/a delegat del Departament de Serveis Socials i participar en la Comissió Tècnica, en els termes previstos a l'acord Quart d'aquest conveni.
 - c) Realitzar l'abonament avançat de la integritat del cost del projecte, i en particular, de forma expressa, el cost dels Ajuntaments d'Abrera, Esparreguera i Sant Esteve de Sesrovires.
 - d) Donar conformitat a que sigui l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires qui realitzi la contractació dels serveis i activitats compreses en el Pla Cabalbaix 2025 -2028 i l'adopció dels compromisos econòmics a favor de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat que permetin fer efectiu el pagament del contracte Cabalbaix.
 - e) Participar en la Comissió Política i Tècnica del Pla, en els termes previstos a l'acord Quart d'aquest conveni.
 - f) Abonar la quantitat que regula el punt 5.2 de l'Acord Cinquè del present conveni.
- 2.2 Obligacions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat durant el període comprès entre el dia 1 d'abril de 2025 a 31 de desembre de 2028:
- a) Donar conformitat a que sigui l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires qui realitzi la contractació dels serveis i activitats compreses en el Pla Cabalbaix 2025 -2028 i l'adopció dels compromisos econòmics a favor de l'Ajuntament de

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador documento: XXXXXXXXXX Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 39 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



Sant Esteve Sesrovires que permetin fer efectiu el pagament del contracte Cabalbaix.

- b) Participar en la Comissió Política i Tècnica del Pla, en els termes previstos a l'acord Quart d'aquest conveni.
- c) Abonar la quantitat que regula el punt 5.2 de l'Acord Cinquè del present conveni.

2.3 Obligacions de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires durant el període comprès entre el dia 1 d'abril de 2025 i el 31 de desembre de 2028:

- a) Assumir la responsabilitat en l'execució i coordinació del Cabalbaix, exercint la direcció econòmica, administrativa i la contractació dels recursos necessaris per a la implementació del Pla.
- b) Presidir la Comissió Política del Pla a través del regidor/a delegat del Departament de Serveis Socials i participar en la Comissió Tècnica, en els termes previstos a l'acord Quart d'aquest conveni.
- c) Realitzar l'abonament avançat de la integritat del cost del projecte, i en particular, de forma expressa, el cost dels Ajuntaments d'Abrera, Esparreguera i Olesa de Montserrat.

2.4 Obligacions dels Ajuntament d'Abrera i Esparreguera durant tota la vigència del conveni:

- a) Donar conformitat a que sigui l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires qui realitzi la contractació dels serveis i activitats compreses en el Pla Cabalbaix 2025 -2028 i l'adopció dels compromisos econòmics a favor de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires que permetin fer efectiu el pagament del contracte Cabalbaix, de l'1 de gener al 31 de març de 2025 l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
- b) Participar en la Comissió Política i Tècnica del Pla, en els termes previstos a l'acord Quart d'aquest conveni.
- c) Abonar la quantitat que regula el punt 5.2 de l'Acord Cinquè del present conveni.

TERCER. Marc d'actuació

3.1 El Pla Marc 2025-2028 recull el model d'actuació compartit pels quatre municipis sobre l'abordatge de consums de drogues i comportaments de risc.

3.2 Aquest document ha estat aprovat o validat per cada una de les administracions signants del conveni d'acord amb el seu règim distributiu de competències, en els termes del document annex. No obstant, es podrà modificar, dins el marc per ell definit, per adaptar-lo a les noves necessitats que sorgeixin sense perjudici dels compromisos econòmics adquirits.

3.3 El Pla Marc té la mateixa vigència que aquest conveni.



DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 40 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



QUART. Estructura Organitzativa del Cabalbaix

4.1 El Cabalbaix s'estructura en diferents comissions i grups de treball que comptaran amb la presència de cada Ajuntament i Ens signant del conveni.

4.2 **Comissió Política:** és el màxim òrgan de decisió del Cabalbaix i està integrada pels regidors/es delegats/des del Departament de Serveis Socials dels quatre municipis integrants, tots ells amb veu i vot.

La presidència d'aquest òrgan correspondrà al regidor/a delegat/da del municipi encarregat de la direcció econòmica, administrativa i contractació del Pla. El president desenvoluparà la representació política del pla i assumirà les funcions de signatura autoritzada per les qüestions administratives, protocol·làries i institucionals. Així mateix, serà l'encarregat de convocar la comissió.

Actuarà com a secretari o secretària de la comissió política el/la responsable operatiu del Pla.

Les funcions de la comissió política són:

- Consensuar la política sobre drogues i comportaments de risc del territori.
- Vetllar pel compliment del conveni de col·laboració.
- Proposar projectes que es considerin prioritaris per al pla.
- Aprovar el pla de treball anual i el pressupost anual d'activitats intermunicipal.
- Valorar i decidir futures incorporacions de municipis de la zona.
- Proposar modificacions del Pla marc i del conveni regulador

La comissió política es reunirà com a mínim un cop l'any.

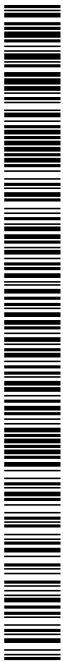
4.3 **Comissió Tècnica:** està integrada pels tècnics municipals referents de cada municipi i pel/la director/a tècnica/a del Cabalbaix.

Les funcions de la comissió tècnica són:

- Informar de les accions del Pla a altres departaments municipals, professionals, entitats i/o ciutadania del municipi.
- Participar en l'elaboració del diagnòstic aportant les necessitats detectades d'acord la pròpia competència tècnica.
- Proposar accions d'acord al diagnòstic detectat i elevar-les a la Comissió Política.
- Participar en el disseny, planificació, execució i/o avaluació, si s'escau, de les accions del pla de treball anual.

La comissió tècnica és reunirà com a mínim dues vegades l'any.

4.4 **Direcció Tècnica:** serà desenvolupada per el /la representant tècnic/a de l'empresa adjudicatària experta en drogodependències. La dedicació setmanal de la direcció tècnica del Cabalbaix serà de 37,5 hores setmanals.





Les funcions de la direcció tècnica són:

- Assessorar als representants polítics i tècnics del territori en matèria de consums de substàncies, relacions problemàtiques i accions preventives adreçades a la ciutadania.
- Elaborar la documentació tècnica pertinent al Pla (plans de treball anuals, memòries, etc.)
- Presentar a la comissió política la proposta del Pla de treball anual.
- Planificació, execució, seguiment i avaluació de les accions d'acord el Pla de treball anual establert.
- Ser el responsable tècnic del Servei d'assessorament sobre drogues i comportaments de risc
- Coordinar-se amb els tècnics municipals, agents socials, educatius i sanitaris de referència del municipi, l'administració autonòmica i la Diputació de Barcelona.
- Fer la convocatòria de les reunions de la comissió tècnica i grups de treball, si s'escau.

4.5 Grups de Treball: integrats per tots aquells professionals, administracions i entitats dels municipis integrants que tinguin una acció concreta i en comú a desenvolupar en el pla de treball anual de Cabalbaix.

Tindran per objectiu millorar l'operativitat del Pla en el disseny i la seva implementació i avaluació.

4.6 Responsable Operatiu: serà el Cap de Serveis Socials Bàsics del municipi que ostenti la direcció econòmica, gestió i contractació del pla.

Les funcions del responsable operatiu són:

- Vetllar per la correcta gestió administrativa i contractual del pla.
- Controlar la despesa del pla.
- Fer la convocatòria de les reunions de la comissió política.

CINQUÈ. Règim econòmic del conveni

5.1 Pressupost

Les previsions econòmiques del pressupost per al període de vigència del present conveni són una estimació i s'adequaran a la posada en marxa efectiva del Pla i als seus costos reals finals.

Per finançar aquesta despesa els ajuntaments que lideren el Pla han habilitat la partida pressupostària "Conveni Ajuntaments Pla Cabalbaix"

ANUALITATS ECONÒMIQUES

- Any 2025: 10.039,45 € IVA exempt per contracte de gestió i coordinació del Cabalbaix de 2021-2024
- Any 2025: 33.460,47€ IVA inclòs
- Any 2026: 43.499,92€ IVA inclòs
- Any 2027: 43.499,92€ IVA inclòs
- Any 2028: 43.499,92€ IVA inclòs



5.2 Distribució de costos corresponents als ens signants

Per a fer front al cost del Pla els Ajuntaments faran les aportacions econòmiques en funció del nombre d'habitants que es fixen i detallen a continuació segons dades de padrons municipals a març 2024:

La distribució de costos es realitzarà en base a aquests percentatges per a cada any.

Exercici 2025 Gener-Febrer-Març	Població 2024	% participació econòmica	Cost Trimestral
Abrera	13.132	19,0203%	1.909,53€
Esparreguera	22.605	32,7409%	3.287,01€
Olesa de Montserrat	25.230	36,5429%	3.668,71€
Sant Esteve Sesrovires	8.075	11,6957%	1.174,20€
69.042hab		100%	10.039,45€

Pressupost licitat i aprovat en període 2021-2024. A liquidar amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Exercici 2025 Dels mesos d'abril a desembre	Població 2024	% participació econòmica	Cost Anual Estimat
Abrera	13.132	19,0203%	6.364,30€
Esparreguera	22.605	32,7409%	10.955,29€
Olesa de Montserrat	25.230	36,5429%	12.227,45€
Sant Esteve Sesrovires	8.075	11,6957%	3.913,43€
69.042hab		100%	33.460,47€

Exercicis 2026- 2027-2028	Població 2024	% participació econòmica	Cost Anual Estimat
Abrera	13.132	19,0203%	8.273,83€
Esparreguera	22.605	32,7409%	14.242,30€
Olesa de Montserrat	25.230	36,5429%	15.896,16€
Sant Esteve Sesrovires	8.075	11,6957%	5.087,63€
69.042hab		100%	43.499,92€

Aquest import és el pressupost de licitació del contracte i quedarà subjecte a les modificacions corresponents segons la formalització del contracte de serveis per a la realització del Cabal baix.

5.3 Liquidació i pagaments

Els Ajuntaments d'Olesa de Montserrat i de Sant Esteves de Sesrovires són qui assumeixen les despeses derivades de la contractació de la direcció tècnica del Cabal baix; Olesa de Montserrat durant el període comprès entre l'1 de gener al 31 de març de 2025 i Sant Esteve de Sesrovires durant el període comprès entre el dia 1 d'abril de 2025 i el 31 de desembre de 2028. Aquests ajuntaments presentaran a la resta d'Ajuntaments la liquidació referida.

Pel que fa al període de gener a març de 2025 serà l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat qui efectuarà la liquidació als altres ajuntaments durant el mes de maig de 2025 segons els percentatges de distribució establerts en el present conveni.



Al mes de setembre de cada anualitat l'Ajuntament de Sant Esteve de Sesrovires efectuarà una liquidació estimada de l'any en curs segons els percentatges de distribució establerts en el present conveni. Al mes de març de l'any següent, una vegada finalitzat l'exercici i podent disposar de les dades reals, l'Ajuntament de Sant Esteve, si s'escau, practicarà la liquidació complementària per a cada ens local.

5.4 Altres fonts de finançament

En el cas que hi hagi subvencions en el conjunt del Pla la comissió política decidirà el seu destí; en qualsevol cas seran actuacions que tindran com a destinatària la població del conjunt del Pla.

5.5 Ens de gestió administrativa i compromís de finançament

L'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires és l'ens designat per a la direcció econòmica, administrativa i la contractació dels recursos necessaris per a la implementació del Cabalbaix i és qui exercirà la coordinació administrativa amb l'entitat contractada.

L'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires s'obliga, pel present, a l'abonament avançat de la integritat del cost del projecte, i en particular, de forma expressa, el cost dels Ajuntaments d'Abrera, Esparreguera i Olesa de Montserrat. Per la seva part aquestes tres corporacions adopten l'obligació d'abonar la quantitat que regula la clàusula sisena del present, abans del 31 de desembre de cada any del conveni.

5.6 Interpretació, modificació i resolució de conflictes

Correspon a la Comissió Política la interpretació i/o execució d'aquest conveni.

Es faculta a l'alcalde o a la Junta de Govern, per delegació de l'alcalde, del municipi encarregat de la gestió econòmica del conveni per dictar totes aquelles circulars, instruccions o resolucions adreçades a complementar, interpretar, aclarir i coordinar tota actuació relativa a la gestió del present conveni, de conformitat de les parts o prèvia proposta de la Comissió Política.

De no arribar-se a un acord seran competents per a resoldre el conflicte els Jutjats i Tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la província de Barcelona.

En el cas que un ajuntament no compleixi amb les obligacions econòmiques de la clàusula cinquena abans del primer trimestre de l'any següent, és produirà la resolució del Conveni per aquest Ajuntament i és deixarà de prestar el servei.

Si un Ajuntament es vol donar de baixa del Cabalbaix, haurà de manifestar llur voluntat per escrit i en un termini no inferior a tres mesos a l'acabament de l'any sense perjudici de les obligacions econòmiques adquirides que haurà de satisfer.

La modificació de les previsions d'aquest conveni requerirà l'acord unànim de les parts signants, prèvia proposta consensuada per la Comissió Política.

5.7 Vigència del conveni

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador documento: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 44 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



La vigència del present conveni serà des del dia 1 de gener de 2025 al 31 de desembre del 2028, a partir d'aquí passarà a liderar els pròxims 4 anys l'Ajuntament d'Abrera.

Els Ens signants podran deixar sense efecte el present conveni i gestionar el Pla per mitjans diferents als previstos en aquest document, mitjançant un preavis formal de tres mesos d'anticipació a l'altra part, durant aquest termini l'empresa proveïdora haurà de traspassar el Pla de forma correcta.

En cas de resolució avançada del conveni, l'empresa proveïdora queda obligada a continuar la prestació del Cabal baix, amb les mateixes condicions i els mateixos termes pactats, mentre no s'hagi trobat una solució adequada pels usuaris del servei, malgrat haver-se superat el termini indicat en el paràgraf anterior.

5.8 Resolució

El present conveni es resoldrà i quedarà sense efectes per les causes següents:

- El compliment del seu objecte.
- L'acord de les parts.
- L'incompliment total o parcial dels pactes subscrits i l'incompliment de les disposicions legals que siguin d'aplicació.
- La resta de supòsits establerts en la normativa administrativa sobre la gestió i la continuïtat en la prestació de serveis públics.
- Denúncia amb preavis formal en temps i forma del conveni.

5.9 Protecció de dades de caràcter personal

Les Dades Personals són titularitat dels Ajuntaments i seran cedides a la Direcció Tècnica de Cabal baix que tindrà la condició d'Encarregat/ada de Tractament per a la realització de les tasques que formin part del Cabal baix, amb qui es formalitzarà un acord o un acte d'encarregat/ada de Tractament.

Cabal baix tractarà les Dades Personals esmentades d'acord amb la Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

L'encarregat/ada de tractament es compromet a no revelar, transferir, cedir o comunicar d'una altra manera els fitxers o dades en aquests contingudes, ja sigui de forma verbal, escrita o documentada per mitjans electrònics, paper o mitjançant accés informàtic, ni tan sols per a la seva conservació, a tercers. A aquest efecte, l'encarregat de tractament només podrà permetre l'accés a les dades a aquells treballadors que tinguin la necessitat de conèixer-les per a la prestació dels serveis contractats.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

L'ús de la llengua catalana per part del Cabal baix es regeix pels criteris que estableix el Reglament per a l'ús de la llengua catalana dels diferents municipis, pel cas dels



ajuntaments que en tinguin, i per la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i la legislació complementària.

Les empreses que gestionin indirectament serveis socials, bé sigui per concessió administrativa o qualsevol altra fórmula de les regulades a la normativa de règim local, també es regeixen pels mateixos criteris i així es farà constar en els documents contractuals.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

Els preceptes d'aquest conveni que reproduueixin o es remetin a aspectes de la legislació vigent i a les seves normes de desenvolupament s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts quan ho siguin aquells en què tinguin la seva causa.

I en prova de conformitat, signen aquest conveni, per duplicat i a un sol efecte en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament,

Per l'Ajuntament d'Esparreguera

Juan Jurado Bracero
Alcalde

Francesc Fernández Ferran
Secretari

Per l'Ajuntament d'Abrera

Jesús Naharro Rodríguez
Alcalde

Montserrat Martínez Oro
Secretari

Per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Jordi Parent Beltran
Alcalde

José Luís García Medina
Secretari accidental

Per l'Ajuntament de Sant Esteve de Sesrovires



Enric Carbonell Jorba
Alcalde

Ricard Rosich Palet
Secretari

”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.2. Aprovar l'exempció de les taxes i impostos del programa arranjaments 2024 de la Diputació de Barcelona. 2025/004934

**“Proposta de la Regidoria de Benestar Social
Exp. 2025/004934**

En data 21 de desembre de 2023, el Ple de la Diputació de Barcelona va aprovar la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027 relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024 – 2027 que ofereix la Diputació de Barcelona i el seu règim regulador.

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en data 06 de febrer de 2024 per Decret d'Alcaldia número 2024DECR000275 va sol·licitar el recurs material “Arranjament d'habitatges”.

La Presidència de la Diputació de Barcelona, en data 04 de juliol de 2024, va resoldre aprovar la concessió del recurs material “Arranjaments d'habitatges” amb el codi 24/Y/355918.

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat ha tramitat les comunicacions prèvies d'obra.

En el reglament municipal de prestacions econòmiques de caràcter social, en l'apartat 2.2. s'estipulen altres prestacions econòmiques temporals destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc d'exclusió social. Concretament, l'apartat f) **Altres situacions urgents i de greu necessitat**, incloent-hi f.1) Altres prestacions per atendre a situacions d'urgent i greu necessitat no ateses en els epígrafs anteriors i vinculades al pla d'intervenció social.

Des de la Regidoria de Benestar Socials s'han de tramitar prestacions econòmiques socials de caràcter urgent per cobrir les despeses per a la realització de petits arranjaments en domicilis particulars de persones grans i/o amb discapacitat i/o dependència que necessiten de petites obres en el seu domicili que garanteixin una millor accessibilitat.

En l'annex 1 adjunt es relacionen els beneficiaris i els imports desglossats a abonar.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 47 de 96		SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17



L'import a pagar per aquests arranjaments en concepte de de taxes i impostos ascendeix a un total de 693.05€.

S'informa favorablement l'atorgament d'aquestes prestacions, que s'han tramitat seguint el procediment i requisits establerts al reglament esmentat. S'informa que en aquest cas no és d'aplicació l'Ordenança reguladora de subvencions, de conformitat amb l'article 4.e que exceptua aquest supòsit.

Vist l'informe tècnic de data 20 de maig de 2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORDS:

PRIMER.- Aprovar les prestacions econòmiques socials de caràcter urgent per cobrir les despeses per a la realització de petits arranjaments en domicilis particulars de persones grans i/o amb discapacitat i/o dependència que necessiten de petites obres en el seu domicili que garanteixin una millor accessibilitat que consten en l'Annex adjunt.

SEGON.- Aprovar l'Autorització, Disposició i reconeixement de l'obligació (ADO) per un import de 693.05€ amb càrrec a la RC amb número 270 de l'aplicació pressupostària 62 231 48000 – BENESTAR SOCIAL-AJUTS SOCIALS del pressupost de l'exercici 2025, a favor de les persones relacionades en l'annex adjunt.

TERCER.- Aprovar el reconeixement de l'ordre de pagament (P) i la realització del pagament (R) per un import de 693,05€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 231 48000 – BENESTAR SOCIAL-AJUTS SOCIALS del pressupost de l'exercici 2025, a favor de les persones relacionades en l'annex adjunt.

QUART.- Efectuar el pagament directament a l'endossatari que consta en l'annex 1.

CINQUÈ.- Comunicar aquests acords al departament de Tresoreria."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.3. Pòlissa assegurança d'accidents col·lectius dels ens locals. Exp. 2025/005302.

"Proposta de la Regidoria de Serveis Jurídics

Exp. 2025/005302

Atès que amb motiu de les diferents activitats que es volen dur a terme per part de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (cavalcada de reis, tallers diversos, fires, concerts,





carneistoltes, rues) amb personal voluntari, degut a que l'Ajuntament no disposa de la suficiència de mitjans propis per a la realització de les esmentades activitats, i per tal de tenir cobertes les possibles contingències per accidents, és necessària la contractació d'una assegurança, anual renovable, *d'accidents col·lectius dels ens locals de Catalunya, per al personal voluntari*, pel període del 6 de juny de 2025 al 5 de juny de 2026.

Atès que per acord de la Junta de Govern Local de data 24 de setembre de 2024 es va aprovar l'adhesió de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a l'acord marc del servei d'assegurances Lot 1 – Pòlissa d'assegurança col·lectiva d'accidents subscrit entre l'Associació Catalana de Municipis (ACM) i la companyia asseguradora ZURICH INSURANCE EUROPE AG, SUCURSAL EN ESPAÑA, amb una durada inicial de 24 mesos, a comptar a partir de l'1 de gener de 2024, prorrogable per dos períodes de dotze mesos addicionals, com a termini màxim cadascun d'ells, per la qual cosa la seva durada total serà, com a màxim, de quatre anys.

Atès que en data 26 de maig de 2025, amb registre d'entrada. núm. E2025012524, Ferrer y Ojeda, Asociados, Correduría de Seguros, SL, (mediadora de les assegurances d'aquest l'Ajuntament en virtut de l'acord de la Junta de Govern Local de data 23 de juliol de 2024) ha presentat pressupost anual renovable, de la companyia ZURICH INSURANCE PLC, Sucursal en España, corresponent a l'assegurança *"Accidents col·lectius dels ens locals de Catalunya, pel personal voluntari"* (Grup C), pel període comprès entre el dia 6 de juny de 2025 al 5 de juny de 2026, per un import de 586,80 €.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar la subscripció de l'assegurança *"Accidents col·lectius dels ens locals de Catalunya per al personal voluntari"*, amb la companyia asseguradora ZURICH INSURANCE PLC, Sucursal en España, per un import de 586,80 €, amb vigència des del 6 de juny de 2025 al 5 de juny de 2026.

SEGON. Aprovar l'autorització i disposició de la despesa (AD) per un import de 586,80 € (import exempt d'IVA), corresponent a l'esmentat període de vigència de la pòlissa *"Accidents col·lectius dels ens locals de Catalunya per al personal voluntari"*, a nom de la corredoria Ferrer & Ojeda Asociados, Corredoria de Seguros S.L (CIF B58265240), que és qui porta a terme la seva mediació i emissió de les factures, amb càrrec a la retenció de crèdit preventiva número 0056, de l'aplicació pressupostària 25 9201 22400 *"Serveis Jurídics-Primes d'assegurances"* del pressupost municipal 2025.

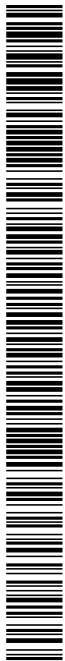
TERCER. Notificar aquest acord a la corredoria d'assegurances Ferrer & Ojeda Asociados, Correduría de Seguros S.L.

QUART. Comunicar aquest acte al departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador documento: XXXXXXXXXX Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 49 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



Votació: Majoria Simple.

Punt 9.4. Conveni Casal d'Estiu 2025 - AFA M.D. Montserrat. Exp. 2025/003929

“Proposta de la Regidoria d'Educació i Infància Exp. 2025/003929

L'Ajuntament té la voluntat de promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2025, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.

L'entitat AFA COL·LEGI PUBLIC MARE DE DEU DE MONTSERRAT, amb CIF G58421660, ha realitzat amb anterioritat Casal d'Estiu i ha sol·licitat a l'Ajuntament poder-lo realitzar aquest any 2025 utilitzant les instal·lacions del centre educatiu públic Escola Puigventós.

La prestació del Servei de Casals d'estiu en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3, lletra n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

L'Ajuntament és el titular dels equipaments sol·licitats per l'entitat per a la realització del Casal d'Estiu.

És voluntat de l'Ajuntament i de l'entitat dur a terme un conveni per articular la relació entre l'entitat i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants

Vist l'informe Tècnic d'Educació i Infància de data 02/06/2025.

Vist l'Informe Jurídic de Secretaria de data 02/06/2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER: Aprovar el conveni, adjunt a aquest acord, per a la realització de l'activitat de Casal d'estiu, any 2025.

SEGON.- Els compromisos per part de l'Ajuntament són:

1. Cedir l'ús dels espais dels centres educatius, dels que és titular la Generalitat de Catalunya, i l'Ajuntament hi col·labora en la promoció de l'ús social dels espais i instal·lacions escolars, per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.
2. Netejar i desinfectar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador documento
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 50 de 96

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17

3. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.
4. Fer el seguiment estricte del compliment del projecte i, en especial de totes les mesures sanitàries establertes, ratis i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.
5. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
6. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
7. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
8. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

TERCER.- La signatura d'aquest conveni no suposa cap cost no previst en les despeses ordinàries de l'Ajuntament.

QUART.- Aprovar la cessió d'us dels espais recollits en l'acord tercer del conveni

CINQUÈ.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari de la corporació, per a la signatura del conveni.

SISÈ.- Publicar el present conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

SETÈ.- Notificar aquest acord a les entitats AFA COL·LEGI PÚBLIC MARE DE DEU DE MONTSERRAT.

CONVENI PER A LA REALITZACIÓ DEL CASAL D'ESTIU ORGANITZAT L'AFA COL·LEGI PÚBLIC MARE DE DÉU DE MONTSERRAT

Departament d'Educació i Infància

Exp. 2025/003929

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant, Ajuntament), representat per Jordi Parent Beltran, assistit pel Secretari Acctal. de la corporació, José Luis Garcia Medina.

De l'altra, l'entitat AFA COL·LEGI PÚBLIC MARE DE DÉU DE MONTSERRAT d'Olesa de Montserrat (en endavant, entitat), amb CIF número G58421660, representada per Sra. Laura Sánchez Bernal, amb DNI número XXX451XXX, en el seu càrrec de presidenta de l'entitat.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador documento: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 51 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. L'Ajuntament té una llarga tradició en l'àmbit de l'educació en l'esport i el lleure, col·laborant estretament amb el teixit associatiu de la vila.
- II. L'Ajuntament sempre ha estat sensible amb la població infantil, en la seva educació tant formal com informal, col·laborant i recolzant totes les activitats desenvolupades per les diverses entitats que tenen a veure amb aquesta població, promovent activitats de vacances adreçades a infants, adolescents i joves, amb l'objectiu de fer gaudir a aquesta població d'un temps de lleure amb propostes d'esbarjo atractives i divertides.
- III. L'Ajuntament té la voluntat promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2025, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.
- IV. La prestació d'aquest servei en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3, lletra n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

 L'entitat ha dut a terme en anteriors edicions Casals d'Estiu, amb èxit i amb una valoració positiva, tant des punt de vista de l'entitat com de l'Ajuntament.
- V. El Departament d'Educació i Formació de la Generalitat de Catalunya és el titular del centre educatiu públic objecte del present conveni, i l'Ajuntament, col·labora en la promoció de l'ús social dels espais i instal·lacions escolars, d'acord amb l'Art. 165 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, segons s'indica als Documents per a l'organització i la gestió dels centres, apartat "Ús social dels centres".

 Els Art. 53 i 54 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, determinen els criteris, procediments i requisits que regulen l'ús social dels edificis i instal·lacions dels centres educatius públics.
- VI. És voluntat d'ambdues dur a terme aquest conveni per articular la relació entre l'entitat i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants.

 El present conveni suposa una millora en l'eficiència de la gestió pública, facilita la utilització conjunta de medis i serveis públics i contribueix a la realització d'activitats d'utilitat pública, d'acord al que estableix l'art. 48.3 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- VII. Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

ACORDS

PRIMER .- Objecte del conveni



Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador documento
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 52 de 96

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17

L'objecte d'aquest conveni és establir un marc de treball entre l'Ajuntament i l'entitat que permeti la realització del Casal d'Estiu 2025 organitzat per l'entitat amb la col·laboració de l'Ajuntament, en l'equipament municipal descrit en l'acord 2, i que tindrà una durada determinada fixada en l'acord tercer, sempre i quan la situació sanitària i la normativa ho permetin.

SEGON.- Descripció del tipus de Casal d'Estiu

L'entitat desenvoluparà el seu Casal d'Estiu en l'àmbit de lleure. Les activitats concretes a realitzar són les que figuren descrites en el projecte presentat per l'entitat denominat "Casal d'Estiu 2025" i que figuren en l'expedient 2025/003929.

TERCER.- Equipament/s municipal/s on es desenvoluparà el Casal d'Estiu i cessió de material municipal

El Casal d'Estiu es desenvoluparà d'acord als següents horaris i espais:

Del 25 de juny al 31 de juliol de 2025, en horari de 08:00 a 17:00 h

- **Espais:**

ESCOLA MARE DE DÉU DE MONTSERRAT

Aules:

- Psicomotrocitat
- 4 EINF: I3A, I3B, I4A, I4B

Gimnàs

Pati

Lavabos i vestidors

Menjador

Vestíbul

Cuina – Cal acordar el seu ús directament amb la Direcció del Centre Educatiu

Activitat nocturna

Data a concretar, en horari de les 18:30 h a les 09:00 h del matí del dia següent.

*El claustre al complet hi estarà treballant **fins a finals de juny i fins a mitjans de juliol** alguns mestres, motiu pel que no es podrà fer us íntegre de les aules fins que la direcció del centre ho indiqui.*

PISCINA

Divendres en horari de 09:30 a 12:30h

El conveni serà vigent des de la seva signatura fins al 31 de juliol de 2025.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: XXXXXXXXXX Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 53 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



CINQUÈ.- Període d'execució

El període d'execució serà mentre duri el desenvolupament del Casal d'Estiu per part de l'entitat. La data d'inici prevista és el **25 de juny de 2025 i la data de finalització el 31 de juliol de 2025**

SISÈ.-Compromís per part de l'entitat

L'entitat haurà de:

- Desenvolupar el projecte Casal d'Estiu d'acord amb el programa presentat i d'acord a la normativa que sigui d'aplicació en el moment de la seva realització.
- Contemplar totes les activitats que es desenvolupin en el projecte que es presenta i comptar amb un equip suficient de monitors i monitores, atenent a la situació i normativa vigent, en cada moment, fins i tot en cas de canvi durant el transcurs del Casal d'Estiu.
- Determinar el personal que hi intervindrà, el nombre exacte de personal que hi participarà, la seva qualificació (monitor/a, col·laborador/a, etc.) i la seva titulació (aportant original d'aquests documents). No s'admetran criteris de probabilitats a l'hora de determinar el nombre exacte de personal.
- Aportar el personal especialitzat necessari per a garantir el funcionament del Casal. Aquest personal depèn exclusivament de l'entitat organitzadora (no existirà relació contractual amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat) L'entitat ha de garantir tots els drets i deures establerts en les disposicions vigent en matèria laboral i de seguretat en el treball i en matèria de voluntariat si és el cas. El personal haurà d'estar presents en tot moment, d'acord amb l'organització i programació específica, durant la realització de l'activitat.
- Identificar davant l'Ajuntament la persona responsable de l'activitat i de prevenció i higiene, que haurà de ser membre de l'equip de monitors i assumir la responsabilitat de la seva realització d'acord amb el programa de l'activitat, durant el temps i el lloc de la seva realització, sens perjudici que la responsabilitat final recaigui sobre l'entitat organitzadora. Si en qualsevol moment aquesta figura variés, caldrà que es comuniqui a l'Ajuntament.
- Complir les ràtios de participants i persones responsables amb la titulació pertinent, donant compliment a les condicions establertes en la Llei 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys i qualsevol altra normativa que li sigui d'aplicació.
- Complir amb la normativa que li sigui d'aplicació.
- Confeccionar i tenir actualitzat l'expedient de Casal d'acord al que estableix la Generalitat.
- Comunicar la realització del Casal d'Estiu a la Generalitat de Catalunya a través de la seva pàgina web.
- Comunicar qualsevol incidència a l'Ajuntament que pugui afectar al normal desenvolupament de l'activitat, al més aviat possible i com a molt el mateix dia en que s'hagi produït.
- Fer-se càrrec de la neteja i desinfecció dels estris i material que utilitzi en la realització de totes les activitats del Casal d'Estiu. Igualment haurà de fer-se càrrec de la neteges i desinfeccions dels espais que s'utilitzin que no estiguin



Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador documento
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 54 de 96

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17

contemplats dintre el projecte i que s'hagin d'utilitzar davant una situació imprevista, prèvia comunicació a l'Ajuntament.

12. Col·laborar amb l'Ajuntament en la neteja i desinfecció dels espais que s'utilitzen per al desenvolupament del Casal d'Estiu.
13. En cas d'oferir servei de menjador, entitat haurà de responsabilitzar-se de la neteja de l'espai del menjador.
14. Complir amb les disposicions legals establertes en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut i d'aquelles altres obligacions que li vinguin imposades; l'incompliment d'aquestes obligacions no implicarà responsabilitats de cap tipus per l'Ajuntament.
15. Complir les prescripcions en matèria de protecció de dades.
16. Indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers.
17. Acreditar estar al corrent de les assegurances de responsabilitat civil i d'accidents i que cobreixi aquesta activitat de casal, amb els imports que legalment corresponguin.
18. Acceptar tota la responsabilitat en l'organització i funcionament de les activitats incloses dins el Casal d'Estiu.
19. Presentar la memòria al finalitzar l'activitat que contindrà com a mínim: dades de participació setmanal, resultat d'ingressos i despeses, valoració de les activitats, incidències i tota aquella informació que l'entitat consideri, en un termini màxim de dos mesos un cop finalitzada l'activitat realitzada.
20. Abonar l'import de 0,65 €, per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu, d'acord el que estableix l'Ordenança Fiscal 15.1, (2,60 € per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu) amb la corresponent reducció de tarifa de grups educatius o esportius (75%).

Previ a l'ingrés a la piscina d'estiu, l'entitat haurà de sol·licitar-ho al departament d'Esports i comunicar número de persones per dia que hi assistiran durant el Casal d'Estiu i hauran d'abonar l'import determinat mitjançant carta de pagament.

SETÈ.- Compromís per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament haurà de:

1. Cedir l'ús dels espais dels espais de titularitat municipal per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.
2. Netejar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.
3. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.
4. Fer el seguiment del compliment del projecte, ratís i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.
5. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: ε Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 55 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



6. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
7. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
8. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

VUITÈ.- Publicitat i comunicació

L'entitat ha de fer constar en totes les publicitats que realitzi del Casal la col·laboració de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat amb el logotip precedit del text "Amb el suport de".

La publicitat i comunicació ha d'atendre els criteris marcats sobre política lingüística i en matèria d'igualtat en tot allò que figura a la Guia d'ús no sexista del llenguatge feta per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

NOVÈ.- Modificació o suspensió del conveni

Amb posterioritat a la signatura del conveni i abans de la finalització del termini d'execució del projecte de Casal d'estiu es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat o de l'Ajuntament la suspensió del desenvolupament del projecte, en algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar signatura del conveni
- b) Incompliment de les mesures d'obligat compliment que puguin posar en perill la salut dels participants.
- c) Renúncia d'alguna de les parts
- d) Incompliment obligacions previstes en el present conveni
- e) Pèrdua de personalitat jurídica
- f) L'incompliment d'altres causes legalment previstes

DESE.- Extinció del conveni

D'acord al que estableix en l'art. 51 de la Llei 40/2015 2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la



DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: XXXXXXXXXX Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 56 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

ONZÈ.- Infraccions i sancions

Li seran d'aplicació a les entitats organitzadores les sancions que tot seguit es tipifiquen:

1. Es consideren faltes lleus:

- a) L'incompliment de la llei o de les condicions generals específiques reguladores de la cessió sempre que el dit incompliment no constitueixi una falta de caràcter greu.
- b) Obstrucció a l'activitat inspectora de l'Ajuntament.
- c) La realització de qualsevol classe d'actuacions prohibides quan no siguin considerades faltes greus.
- d) No mantenir les instal·lacions en el degut estat de salubritat i seguretat.

2. Es consideren faltes greus:

- a) Desobeir les ordres de l'Ajuntament.
- b) Realitzar activitats manifestament il·legals en el desenvolupament de l'activitat.
- c) Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes que per la seva incidència no es puguin considerar molt greus.
- d) La reincidència en faltes lleus.

3. Es consideren faltes molt greus:

- a) Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes.
- b) La reincidència en faltes greus.

Les sancions les imposarà la Junta de Govern Local, prèvia instrucció de l'expedient sancionador que garanteixi l'audiència prèvia de l'entitat organitzadora.

Les faltes greus i molt greus poden comportar la desautorització de l'ús de les instal·lacions, així com, la imposició d'una sanció econòmica segons la següent tipificació:

- a) Per faltes lleus: fins a 100€.
- b) Per faltes greus: fins a 250€
- c) Per faltes molt greus: fins a 500€.

DOTZÈ. -Relació general





Ambdues parts reconeixen mútuament i expressament que l'entitat cessionària és una entitat de dret privat sense afany de lucre que, per raó d'aquesta activitat, no queda en relació de dependència respecte de l'Ajuntament, ni aquest dirigeix l'activitat que s'ha de fer al local o instal·lació, ni la confia a l'entitat, sinó que es limita a cedir el local o instal·lació, per la qual cosa no es fa responsable ni directament ni subsidiàriament dels danys tant materials com personals o morals que, per acció o omissió de qualsevol classe, puguin produir-se en el recinte del local o instal·lació.

TRETZÈ.- Prerogatives de l'Administració

L'Ajuntament es reserva la prerrogativa d'interpretar aquest conveni, acordar-ne les modificacions i resoldre els dubtes que n'ofereixi el seu compliment.

CATORZÈ.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix la Llei estatal 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei estatal 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el ROAS i demés legislació concordant, tota la normativa referida als Casals esportius i de lleure i tota la normativa vigent que li sigui d'aplicació.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.5. Conveni Casal d'Estiu 2025 - AFI

. Exp. 2025/003837

"Proposta de la Regidoria d'Educació i Infància Exp. 2025/003837

L'Ajuntament té la voluntat de promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2025, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.

L'entitat AFI ESCOLA PUBLICA JOSEP FERRÀ I ESTEVA, amb CIF G58210741, ha realitzat amb anterioritat Casal d'Estiu i ha sol·licitat a l'Ajuntament poder-lo realitzar aquest any 2025 utilitzant les instal·lacions del centre educatiu públic Escola Josep Ferrà i Esteva.

La prestació del Servei de Casals d'estiu en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 58 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3, lletra n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

L'Ajuntament és el titular dels equipaments sol·licitats per l'entitat per a la realització del Casal d'Estiu.

És voluntat de l'Ajuntament i de l'entitat dur a terme un conveni per articular la relació entre l'entitat i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants

Vist l'informe Tècnic d'Educació i Infància de data 02/06/2025.

Vist l'Informe Jurídic de Secretaria de data 02/06/2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER: Aprovar el conveni, adjunt a aquest acord, per a la realització de l'activitat de Casal d'estiu, any 2025.

SEGON.- Els compromisos per part de l'Ajuntament són:

1. Cedir l'ús dels espais dels centres educatius, dels que és titular la Generalitat de Catalunya, i l'Ajuntament hi col·labora en la promoció de l'ús social dels espais i instal·lacions escolars, per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.
2. Netejar i desinfectar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.
3. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.
4. Fer el seguiment estricte del compliment del projecte i, en especial de totes les mesures sanitàries establertes, ratis i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.
5. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
6. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
7. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
8. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

TERCER.- La signatura d'aquest conveni no suposa cap cost no previst en les despeses ordinàries de l'Ajuntament.

QUART.- Aprovar la cessió d'us dels espais recollits en l'acord tercer del conveni



CINQUÈ.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari de la corporació, per a la signatura del conveni.

SISÈ.- Publicar el present conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

SETÈ.- Notificar aquest acord a les entitats AFI ESCOLA PUBLICA JOSEP FERRÀ I ESTEVA.

CONVENI PER A LA REALITZACIÓ DEL CASAL D'ESTIU ORGANITZAT AFI ESCOLA PUBLICA JOSEP FERRÀ I ESTEVA

Departament d'Educació i Infància

Exp. 2025/003837

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant, Ajuntament), representat per Jordi Parent Beltran, assistit pel Secretari Acctal. de la corporació, José Luis García Medina.

De l'altra, l'entitat AFI ESCOLA PUBLICA JOSEP FERRÀ I ESTEVA d'Olesa de Montserrat (en endavant, entitat), amb CIF número G58210741, representada per Sra. , amb DNI número XXX974XXX, en el seu càrrec de president de l'entitat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. L'Ajuntament té una llarga tradició en l'àmbit de l'educació en l'esport i el lleure, col·laborant estretament amb el teixit associatiu de la vila.
- II. L'Ajuntament sempre ha estat sensible amb la població infantil, en la seva educació tant formal com informal, col·laborant i recolzant totes les activitats desenvolupades per les diverses entitats que tenen a veure amb aquesta població, promovent activitats de vacances adreçades a infants, adolescents i joves, amb l'objectiu de fer gaudir a aquesta població d'un temps de lleure amb propostes d'esbarjo atractives i divertides.
- III. L'Ajuntament té la voluntat promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2025, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.
- IV. La prestació d'aquest servei en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3,



lletra n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

L'entitat ha dut a terme en anteriors edicions Casals d'Estiu, amb èxit i amb una valoració positiva, tant des punt de vista de l'entitat com de l'Ajuntament.

- V. El Departament d'Educació i Formació de la Generalitat de Catalunya és el titular del centre educatiu públic objecte del present conveni, i l'Ajuntament, col·labora en la promoció de l'ús social dels espais i instal·lacions escolars, d'acord amb l'Art. 165 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, segons s'indica als Documents per a l'organització i la gestió dels centres, apartat "Ús social dels centres".

Els Art. 53 i 54 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, determinen els criteris, procediments i requisits que regulen l'ús social dels edificis i instal·lacions dels centres educatius públics.

- VI. És voluntat d'ambdues dur a terme aquest conveni per articular la relació entre l'entitat i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants.

El present conveni suposa una millora en l'eficiència de la gestió pública, facilita la utilització conjunta de medis i serveis públics i contribueix a la realització d'activitats d'utilitat pública, d'acord al que estableix l'art. 48.3 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

- VII. Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

ACORDS

PRIMER.- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir un marc de treball entre l'Ajuntament i l'entitat que permeti la realització del Casal d'Estiu 2025 organitzat per l'entitat amb la col·laboració de l'Ajuntament, en l'equipament municipal descrit en l'acord 2, i que tindrà una durada determinada fixada en l'acord tercer, sempre i quan la situació sanitària i la normativa ho permetin.

SEGON.- Descripció del tipus de Casal d'Estiu

L'entitat desenvoluparà el seu Casal d'Estiu en l'àmbit de lleure. Les activitats concretes a realitzar són les que figuren descrites en el projecte presentat per l'entitat denominat "Casal d'Estiu 2025" i que figuren en l'expedient 2025/003837.

TERCER.- Equipament/s municipal/s on es desenvoluparà el Casal d'Estiu i cessió de material municipal

El Casal d'Estiu es desenvoluparà d'acord als següents horaris i espais:

Del 25 de juny a l'1 d'agost de 2025, en horari de 07:45 a 17:00 h

Espais:

ESCOLA JOSEP FERRÀ I ESTEVA

Aules:

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 61 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



- Psicomotricitat
- 2 EINF (amb lavabo): I4A, I4B
- 2 EPRI
- Gimnàs
- Pati EINF
- Pistes: gran, sorra, bosc mediterrani, porxo gran i porxo zona gimnàs
- Lavabo menjador
- Lavabos porxo
- Lavabos i vestuaris porxo gimnàs
- Biblioteca
- Menjador

Activitat nocturna

Des de la tarda del dijous 17 fins a primera hora del matí de divendres 18 de juliol de 2025.

Fins a l'1 de juliol no es podrà accedir a les aules. Fins aquesta data, només es podrà utilitzar el menjador, el gimnàs, el pati i la biblioteca.

PISCINA

Els dimarts i dijous en horari de 09:15 a 13:15h.

El conveni serà vigent des de la seva signatura fins a l'1 d'agost de 2025.

CINQUÈ.- Període d'execució

El període d'execució serà mentre duri el desenvolupament del Casal d'Estiu per part de l'entitat. La data d'inici prevista és el **25 de juny de 2025 i la data de finalització el l'1 d'agost de 2025.**

SISÈ.-Compromís per part de l'entitat

L'entitat haurà de:

1. Desenvolupar el projecte Casal d'Estiu d'acord amb el programa presentat i d'acord a la normativa que sigui d'aplicació en el moment de la seva realització.
2. Contemplar totes les activitats que es desenvolupin en el projecte que es presenta i comptar amb un equip suficient de monitors i monitores, atenent a la situació i normativa vigent, en cada moment, fins i tot en cas de canvi durant el transcurs del Casal d'Estiu.
3. Determinar el personal que hi intervindrà, el nombre exacte de personal que hi participarà, la seva qualificació (monitor/a, col·laborador/a, etc.) i la seva titulació (aportant original d'aquests documents). No s'admetran criteris de probabilitats a l'hora de determinar el nombre exacte de personal.
4. Aportar el personal especialitzat necessari per a garantir el funcionament del Casal. Aquest personal depèn exclusivament de l'entitat organitzadora (no existirà

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador documento: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 62 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



- relació contractual amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat) L'entitat ha de garantir tots els drets i deures establerts en les disposicions vigent en matèria laboral i de seguretat en el treball i en matèria de voluntariat si és el cas. El personal haurà d'estar presents en tot moment, d'acord amb l'organització i programació específica, durant la realització de l'activitat.
- Identificar davant l'Ajuntament la persona responsable de l'activitat i de prevenció i higiene, que haurà de ser membre de l'equip de monitors i assumir la responsabilitat de la seva realització d'acord amb el programa de l'activitat, durant el temps i el lloc de la seva realització, sens perjudici que la responsabilitat final recaigui sobre l'entitat organitzadora. Si en qualsevol moment aquesta figura variés, caldrà que es comuniqui a l'Ajuntament.
 - Complir les ràtios de participants i persones responsables amb la titulació pertinent, donant compliment a les condicions establertes en la Llei 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys i qualsevol altra normativa que li sigui d'aplicació.
 - Complir amb la normativa que li sigui d'aplicació.
 - Confeccionar i tenir actualitzat l'expedient de Casal d'acord al que estableix la Generalitat.
 - Comunicar la realització del Casal d'Estiu a la Generalitat de Catalunya a través de la seva pàgina web.
 - Comunicar qualsevol incidència a l'Ajuntament que pugui afectar al normal desenvolupament de l'activitat, al més aviat possible i com a molt el mateix dia en que s'hagi produït.
 - Fer-se càrrec de la neteja i desinfecció dels estris i material que utilitzi en la realització de totes les activitats del Casal d'Estiu. Igualment haurà de fer-se càrrec de la neteges i desinfeccions dels espais que s'utilitzin que no estiguin contemplats dintre el projecte i que s'hagin d'utilitzar davant una situació imprevista, prèvia comunicació a l'Ajuntament.
 - Col·laborar amb l'Ajuntament en la neteja i desinfecció dels espais que s'utilitzen per al desenvolupament del Casal d'Estiu.
 - En cas d'oferir servei de menjador, entitat haurà de responsabilitzar-se de la neteja de l'espai del menjador.
 - Complir amb les disposicions legals establertes en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut i d'aquelles altres obligacions que li vinguin imposades; l'incompliment d'aquestes obligacions no implicarà responsabilitats de cap tipus per l'Ajuntament.
 - Complir les prescripcions en matèria de protecció de dades.
 - Indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers.
 - Acreditar estar al corrent de les assegurances de responsabilitat civil i d'accidents i que cobreixi aquesta activitat de casal, amb els imports que legalment corresponguin.
 - Acceptar tota la responsabilitat en l'organització i funcionament de les activitats incloses dins el Casal d'Estiu.
 - Presentar la memòria al finalitzar l'activitat que contindrà com a mínim: dades de participació setmanal, resultat d'ingressos i despeses, valoració de les activitats,

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador documento
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 63 de 96

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17

incidències i tota aquella informació que l'entitat consideri, en un termini màxim de dos mesos un cop finalitzada l'activitat realitzada.

20. Abonar l'import de 0,65 €, per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu, d'acord el que estableix l'Ordenança Fiscal 15.1, (2,60 € per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu) amb la corresponent reducció de tarifa de grups educatius o esportius (75%).

Previ a l'ingrés a la piscina d'estiu, l'entitat haurà de sol·licitar-ho al departament d'Esports i comunicar número de persones per dia que hi assistiran durant el Casal d'Estiu i hauran d'abonar l'import determinat mitjançant carta de pagament.

SETÈ.- Compromís per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament haurà de:

1. Cedir l'ús dels espais dels espais de titularitat municipal per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.
2. Netejar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.
3. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.
4. Fer el seguiment del compliment del projecte, ratis i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.
5. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
6. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
7. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
8. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

VUITÈ.- Publicitat i comunicació

L'entitat ha de fer constar en totes les publicitats que realitzi del Casal la col·laboració de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat amb el logotip precedit del text "Amb el suport de".

La publicitat i comunicació ha d'atendre els criteris marcats sobre política lingüística i en matèria d'igualtat en tot allò que figura a la Guia d'ús no sexista del llenguatge feta per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

NOVÈ.- Modificació o suspensió del conveni

Amb posterioritat a la signatura del conveni i abans de la finalització del termini d'execució del projecte de Casal d'estiu es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat o de l'Ajuntament la suspensió del desenvolupament del projecte, en algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 64 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



signatura del conveni

- b) Incompliment de les mesures d'obligat compliment que puguin posar en perill la salut dels participants.
- c) Renúncia d'alguna de les parts
- d) Incompliment obligacions previstes en el present conveni
- e) Pèrdua de personalitat jurídica
- f) L'incompliment d'altres causes legalment previstes

DESÈ.- Extinció del conveni

D'acord al que estableix en l'art. 51 de la Llei 40/2015 2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

ONZÈ.- Infraccions i sancions

Li seran d'aplicació a les entitats organitzadores les sancions que tot seguit es tipifiquen:

1. Es consideren faltes lleus:

- a) L'incompliment de la llei o de les condicions generals específiques reguladores de la cessió sempre que el dit incompliment no constitueixi una falta de caràcter greu.
- b) Obstrucció a l'activitat inspectora de l'Ajuntament.
- c) La realització de qualsevol classe d'actuacions prohibides quan no siguin considerades faltes greus.



Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 65 de 96

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17

d) No mantenir les instal·lacions en el degut estat de salubritat i seguretat.

2. Es consideren faltes greus:

- a) Desobeir les ordres de l'Ajuntament.
- b) Realitzar activitats manifestament il·legals en el desenvolupament de l'activitat.
- c) Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes que per la seva incidència no es puguin considerar molt greus.
- d) La reincidència en faltes lleus.

3. Es consideren faltes molt greus:

- a) Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes.
- b) La reincidència en faltes greus.

Les sancions les imposarà la Junta de Govern Local, prèvia instrucció de l'expedient sancionador que garanteixi l'audiència prèvia de l'entitat organitzadora.

Les faltes greus i molt greus poden comportar la desautorització de l'ús de les instal·lacions, així com, la imposició d'una sanció econòmica segons la següent tipificació:

- a) Per faltes lleus: fins a 100€.
- b) Per faltes greus: fins a 250€
- c) Per faltes molt greus: fins a 500€.

DOTZÈ.- Relació general

Ambdues parts reconeixen mútuament i expressament que l'entitat cessionària és una entitat de dret privat sense afany de lucre que, per raó d'aquesta activitat, no queda en relació de dependència respecte de l'Ajuntament, ni aquest dirigeix l'activitat que s'ha de fer al local o instal·lació, ni la confia a l'entitat, sinó que es limita a cedir el local o instal·lació, per la qual cosa no es fa responsable ni directament ni subsidiàriament dels danys tant materials com personals o morals que, per acció o omissió de qualsevol classe, puguin produir-se en el recinte del local o instal·lació.

TRETZÈ.- Prerogatives de l'Administració

L'Ajuntament es reserva la prerrogativa d'interpretar aquest conveni, acordar-ne les modificacions i resoldre els dubtes que n'ofereixi el seu compliment.

CATORZÈ.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix la Llei estatal 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei estatal 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el ROAS i demés legislació concordant, tota la normativa referida als Casals esportius i de

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 66 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



lleure i tota la normativa vigent que li sigui d'aplicació.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.6. Conveni Casal d'Estiu 2025 - AFA Puigventós. Exp. 2025/003836

“Proposta de la Regidoria d'Educació i Infància Exp. 2025/003836

L'Ajuntament té la voluntat de promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2025, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.

L'entitat AMPA ESCOLA PUIGVENTÓS, amb CIF G63989495, ha realitzat amb anterioritat Casal d'Estiu i ha sol·licitat a l'Ajuntament poder-lo realitzar aquest any 2025 utilitzant les instal·lacions del centre educatiu públic Escola Puigventós.

La prestació del Servei de Casals d'estiu en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3, lletra n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

L'Ajuntament és el titular dels equipaments sol·licitats per l'entitat per a la realització del Casal d'Estiu.

És voluntat de l'Ajuntament i de l'entitat dur a terme un conveni per articular la relació entre l'entitat i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants

Vist l'informe Tècnic d'Educació i Infància de data 30/5/2025.

Vist l'Informe Jurídic de Secretaria de data 02/06/2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador documento: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 67 de 96

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17

PRIMER: Aprovar el conveni, adjunt a aquest acord, per a la realització de l'activitat de Casal d'estiu, any 2025.

SEGON.- Els compromisos per part de l'Ajuntament són:

1. Cedir l'ús dels espais dels centres educatius, dels que és titular la Generalitat de Catalunya, i l'Ajuntament hi col·labora en la promoció de l'ús social dels espais i instal·lacions escolars, per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.
2. Netejar i desinfectar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.
3. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.
4. Fer el seguiment estricte del compliment del projecte i, en especial de totes les mesures sanitàries establertes, ratis i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.
5. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
6. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
7. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
8. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

TERCER.- La signatura d'aquest conveni no suposa cap cost no previst en les despeses ordinàries de l'Ajuntament.

QUART.- Aprovar la cessió d'us dels espais recollits en l'acord tercer del conveni

CINQUÈ.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari de la corporació, per a la signatura del conveni.

SISÈ.- Publicar el present conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

SETÈ.- Notificar aquest acord a les entitats AMPA ESCOLA PUIGVENTÓS.

CONVENI PER A LA REALITZACIÓ DEL CASAL D'ESTIU ORGANITZAT L'AFE ESCOLA PUIGVENTÓS

Departament d'Educació i Infància

Exp. 2025/003836

REUNITS



D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant, Ajuntament), representat per Jordi Parent Beltran, assistit pel Secretari Acctal. de la corporació, José Luis Garcia Medina.

De l'altra, l'entitat AFA ESCOLA PUIGVENTÓS d'Olesa de Montserrat (en endavant, entitat), amb CIF número G63989495, representada per Sr. , amb DNI número XXX453XXX,, en el seu càrrec de president de l'entitat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. L'Ajuntament té una llarga tradició en l'àmbit de l'educació en l'esport i el lleure, col·laborant estretament amb el teixit associatiu de la vila.
- II. L'Ajuntament sempre ha estat sensible amb la població infantil, en la seva educació tant formal com informal, col·laborant i recolzant totes les activitats desenvolupades per les diverses entitats que tenen a veure amb aquesta població, promovent activitats de vacances adreçades a infants, adolescents i joves, amb l'objectiu de fer gaudir a aquesta població d'un temps de lleure amb propostes d'esbarjo atractives i divertides.
- III. L'Ajuntament té la voluntat promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2025, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.
- IV. La prestació d'aquest servei en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3, lletra n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

L'entitat ha dut a terme en anteriors edicions Casals d'Estiu, amb èxit i amb una valoració positiva, tant des punt de vista de l'entitat com de l'Ajuntament.
- V. El Departament d'Educació i Formació de la Generalitat de Catalunya és el titular del centre educatiu públic objecte del present conveni, i l'Ajuntament, col·labora en la promoció de l'ús social dels espais i instal·lacions escolars, d'acord amb l'Art. 165 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, segons s'indica als Documents per a l'organització i la gestió dels centres, apartat "Ús social dels centres".

Els Art. 53 i 54 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, determinen els criteris, procediments i requisits que regulen l'ús social dels edificis i instal·lacions dels centres educatius públics.
- VI. És voluntat d'ambdues dur a terme aquest conveni per articular la relació entre l'entitat i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants.

El present conveni suposa una millora en l'eficiència de la gestió pública, facilita la utilització conjunta de medis i serveis públics i contribueix a la realització d'activitats



d'utilitat pública, d'acord al que estableix l'art. 48.3 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

- VII. Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

ACORDS

PRIMER .- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir un marc de treball entre l'Ajuntament i l'entitat que permeti la realització del Casal d'Estiu 2025 organitzat per l'entitat amb la col·laboració de l'Ajuntament, en l'equipament municipal descrit en l'acord 2, i que tindrà una durada determinada fixada en l'acord tercer, sempre i quan la situació sanitària i la normativa ho permetin.

SEGON.- Descripció del tipus de Casal d'Estiu

L'entitat desenvoluparà el seu Casal d'Estiu en l'àmbit de lleure. Les activitats concretes a realitzar són les que figuren descrites en el projecte presentat per l'entitat denominat "Casal Artístic 2025" i que figuren en l'expedient 2025/003836.

TERCER.- Equipament/s municipal/s on es desenvoluparà el Casal d'Estiu i cessió de material municipal

El Casal d'Estiu es desenvoluparà d'acord als següents horaris i espais:

Del 25 de juny al 31 de juliol de 2025, en horari de 09:00 a 18:00 h

- **Espais:**

ESCOLA PUIGVENTÓS

Aules:

- Psicomotricitat
- I3A, I3B, I4A, I4B, 4tA, 4tB, 5èA (7)
- Anglès

Gimnàs

Vestuaris

Pati: pis inferior i superior

Lavabos del pis inferior i superior (pati EPRI)

Menjador

Cuina – Cal acordar el seu ús directament amb la Direcció del Centre Educatiu

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador documento: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 70 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



Activitat nocturna

Des de les 18:30 h del dijous 17 a les 07:30 h del divendres 18 de juliol de 2025, al gimnàs i pati EPRI.

PISCINA

En horari de 09:30 a 12:30h

- Divendres 27/06/2025
- Els dimarts i divendres del 30/06/2025 al 25/07/2025
- Els dimarts i dijous del 28 al 31/07

• **Material:**

L' Escola Municipal de Música d'Olesa de Montserrat cedirà el següent material en el període comprès entre el 30 de juny i el 4 de juliol de 2025:

- 12 panderetes
- 12 xilòfons
- 6 caixes xineses
- 6 triangles
- 2 bongos
- 30 baquetes de fusta
- 6 maces de tambor

La valoració econòmica d'aquest material segons l'inventari és de 749,68€.

Mentre no es faci servir, ha d'estar en un lloc on no hi hagi molt trànsit de persones.

No ha d'estar exposat a canvis de temperatura ni a prop de fonts de calor.

No ha d'estar exposat al sol.

N'han de fer ús seguint les indicacions del professor/a.

En el cas de que algun d'aquests instruments es faci malbé, l'AFA Escola Puigventós haurà de responsabilitzar-se i fer front a la reparació o a la compra d'un nou instrument.

El conveni serà vigent des de la seva signatura fins al 31 de juliol de 2025.

CINQUÈ.- Període d'execució

El període d'execució serà mentre duri el desenvolupament del Casal d'Estiu per part de l'entitat. La data d'inici prevista és el **25/06/2025 i la data de finalització el 31/07/2025.**

SISÈ.-Compromís per part de l'entitat

L'entitat haurà de:



Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador documento: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 71 de 96

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17

1. Desenvolupar el projecte Casal d'Estiu d'acord amb el programa presentat i d'acord a la normativa que sigui d'aplicació en el moment de la seva realització.
2. Contemplar totes les activitats que es desenvolupin en el projecte que es presenta i comptar amb un equip suficient de monitors i monitores, atenent a la situació i normativa vigent, en cada moment, fins i tot en cas de canvi durant el transcurs del Casal d'Estiu.
3. Determinar el personal que hi intervindrà, el nombre exacte de personal que hi participarà, la seva qualificació (monitor/a, col·laborador/a, etc.) i la seva titulació (aportant original d'aquests documents). No s'admetran criteris de probabilitats a l'hora de determinar el nombre exacte de personal.
4. Aportar el personal especialitzat necessari per a garantir el funcionament del Casal. Aquest personal depèn exclusivament de l'entitat organitzadora (no existirà relació contractual amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat). L'entitat ha de garantir tots els drets i deures establerts en les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat en el treball i en matèria de voluntariat si és el cas. El personal haurà d'estar presents en tot moment, d'acord amb l'organització i programació específica, durant la realització de l'activitat.
5. Identificar davant l'Ajuntament la persona responsable de l'activitat i de prevenció i higiene, que haurà de ser membre de l'equip de monitors i assumir la responsabilitat de la seva realització d'acord amb el programa de l'activitat, durant el temps i el lloc de la seva realització, sens perjudici que la responsabilitat final recaigui sobre l'entitat organitzadora. Si en qualsevol moment aquesta figura variés, caldrà que es comuniqui a l'Ajuntament.
6. Complir les ràtios de participants i persones responsables amb la titulació pertinent, donant compliment a les condicions establertes en la Llei 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys i qualsevol altra normativa que li sigui d'aplicació.
7. Complir amb la normativa que li sigui d'aplicació.
8. Confeccionar i tenir actualitzat l'expedient de Casal d'acord al que estableix la Generalitat.
9. Comunicar la realització del Casal d'Estiu a la Generalitat de Catalunya a través de la seva pàgina web.
10. Comunicar qualsevol incidència a l'Ajuntament que pugui afectar al normal desenvolupament de l'activitat, al més aviat possible i com a molt el mateix dia en que s'hagi produït.
11. Fer-se càrrec de la neteja i desinfecció dels estris i material que utilitzi en la realització de totes les activitats del Casal d'Estiu. Igualment haurà de fer-se càrrec de la neteges i desinfeccions dels espais que s'utilitzin que no estiguin contemplats dintre el projecte i que s'hagin d'utilitzar davant una situació imprevista, prèvia comunicació a l'Ajuntament.
12. Col·laborar amb l'Ajuntament en la neteja i desinfecció dels espais que s'utilitzen per al desenvolupament del Casal d'Estiu.
13. En cas d'oferir servei de menjador, entitat haurà de responsabilitzar-se de la neteja de l'espai del menjador.
14. Complir amb les disposicions legals establertes en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut i d'aquelles altres obligacions que li vinguin imposades;

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 72 de 96

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17

l'incompliment d'aquestes obligacions no implicarà responsabilitats de cap tipus per l'Ajuntament.

15. Complir les prescripcions en matèria de protecció de dades.
16. Indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers.
17. Acreditar estar al corrent de les assegurances de responsabilitat civil i d'accidents i que cobreixi aquesta activitat de casal, amb els imports que legalment corresponguin.
18. Acceptar tota la responsabilitat en l'organització i funcionament de les activitats incloses dins el Casal d'Estiu.
19. Presentar la memòria al finalitzar l'activitat que contindrà com a mínim: dades de participació setmanal, resultat d'ingressos i despeses, valoració de les activitats, incidències i tota aquella informació que l'entitat consideri, en un termini màxim de dos mesos un cop finalitzada l'activitat realitzada.
20. Abonar l'import de 0,65 €, per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu, d'acord el que estableix l'Ordenança Fiscal 15.1, (2,60 € per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu) amb la corresponent reducció de tarifa de grups educatius o esportius (75%).

Previ a l'ingrés a la piscina d'estiu, l'entitat haurà de sol·licitar-ho al departament d'Esports i comunicar número de persones per dia que hi assistiran durant el Casal d'Estiu i hauran d'abonar l'import determinat mitjançant carta de pagament.

SETÈ.- Compromís per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament haurà de:

1. Cedir l'ús dels espais als espais de titularitat municipal per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.
2. Netejar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.
3. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.
4. Fer el seguiment del compliment del projecte, ratis i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.
5. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
6. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
7. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
8. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

VUITÈ.- Publicitat i comunicació

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 73 de 96

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17

L'entitat ha de fer constar en totes les publicitats que realitzi del Casal la col·laboració de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat amb el logotip precedit del text "Amb el suport de".

La publicitat i comunicació ha d'atendre els criteris marcats sobre política lingüística i en matèria d'igualtat en tot allò que figura a la Guia d'ús no sexista del llenguatge feta per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

NOVÈ.- Modificació o suspensió del conveni

Amb posterioritat a la signatura del conveni i abans de la finalització del termini d'execució del projecte de Casal d'estiu es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat o de l'Ajuntament la suspensió del desenvolupament del projecte, en algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar signatura del conveni
- b) Incompliment de les mesures d'obligat compliment que puguin posar en perill la salut dels participants.
- c) Renúncia d'alguna de les parts
- d) Incompliment obligacions previstes en el present conveni
- e) Pèrdua de personalitat jurídica
- f) L'incompliment d'altres causes legalment previstes

DESE.- Extinció del conveni

D'acord al que estableix en l'art. 51 de la Llei 40/2015 2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplets. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 74 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

ONZÈ.- Infraaccions i sancions

Li seran d'aplicació a les entitats organitzadores les sancions que tot seguit es tipifiquen:

1. Es consideren faltes lleus:

- L'incompliment de la llei o de les condicions generals específiques reguladores de la cessió sempre que el dit incompliment no constitueixi una falta de caràcter greu.
- Obstrucció a l'activitat inspectora de l'Ajuntament.
- La realització de qualsevol classe d'actuacions prohibides quan no siguin considerades faltes greus.
- No mantenir les instal·lacions en el degut estat de salubritat i seguretat.

2. Es consideren faltes greus:

- Desobeir les ordres de l'Ajuntament.
- Realitzar activitats manifestament il·legals en el desenvolupament de l'activitat.
- Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes que per la seva incidència no es puguin considerar molt greus.
- La reincidència en faltes lleus.

3. Es consideren faltes molt greus:

- Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes.
- La reincidència en faltes greus.

Les sancions les imposarà la Junta de Govern Local, prèvia instrucció de l'expedient sancionador que garanteixi l'audiència prèvia de l'entitat organitzadora.

Les faltes greus i molt greus poden comportar la desautorització de l'ús de les instal·lacions, així com, la imposició d'una sanció econòmica segons la següent tipificació:

- Per faltes lleus: fins a 100€.
- Per faltes greus: fins a 250€
- Per faltes molt greus: fins a 500€.

DOTZÈ.- Relació general





Ambdues parts reconeixen mútuament i expressament que l'entitat cessionària és una entitat de dret privat sense afany de lucre que, per raó d'aquesta activitat, no queda en relació de dependència respecte de l'Ajuntament, ni aquest dirigeix l'activitat que s'ha de fer al local o instal·lació, ni la confia a l'entitat, sinó que es limita a cedir el local o instal·lació, per la qual cosa no es fa responsable ni directament ni subsidiàriament dels danys tant materials com personals o morals que, per acció o omissió de qualsevol classe, puguin produir-se en el recinte del local o instal·lació.

TRETZÈ.- Prerogatives de l'Administració

L'Ajuntament es reserva la prerrogativa d'interpretar aquest conveni, acordar-ne les modificacions i resoldre els dubtes que n'ofereixi el seu compliment.

CATORZÈ.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix la Llei estatal 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei estatal 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el ROAS i demés legislació concordant, tota la normativa referida als Casals esportius i de lleure i tota la normativa vigent que li sigui d'aplicació.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.7. Conveni Casal d'Estiu 2025 - AMPA Sant Bernat. Exp. 2025/003913

“Proposta de la Regidoria d'Educació i Infància Exp. 2025/003913

L'Ajuntament té la voluntat de promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2025, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.

L'entitat AMPA CEIP SANT BERNAT, amb CIF G58234022, ha realitzat amb anterioritat Casal d'Estiu i ha sol·licitat a l'Ajuntament poder-lo realitzar aquest any 2025 utilitzant les instal·lacions del centre educatiu públic Escola Sant Bernat.

La prestació del Servei de Casals d'estiu en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3, lletra n)

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 76 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

L'Ajuntament és el titular dels equipaments sol·licitats per l'entitat per a la realització del Casal d'Estiu.

És voluntat de l'Ajuntament i de l'entitat dur a terme un conveni per articular la relació entre l'entitat i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants

Vist l'informe Tècnic d'Educació i Infància de data 02/06/2025.

Vist l'Informe Jurídic de Secretaria de data 02/06/2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER: Aprovar el conveni, adjunt a aquest acord, per a la realització de l'activitat de Casal d'estiu, any 2025.

SEGON.- Els compromisos per part de l'Ajuntament són:

9. Cedir l'ús dels espais dels centres educatius, dels que és titular la Generalitat de Catalunya, i l'Ajuntament hi col·labora en la promoció de l'ús social dels espais i instal·lacions escolars, per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.
10. Netejar i desinfectar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.
11. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.
12. Fer el seguiment estricte del compliment del projecte i, en especial de totes les mesures sanitàries establertes, ratis i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.
13. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
14. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
15. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
16. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

TERCER.- La signatura d'aquest conveni no suposa cap cost no previst en les despeses ordinàries de l'Ajuntament.

QUART.- Aprovar la cessió d'us dels espais recollits en l'acord tercer del conveni

CINQUÈ.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari de la corporació, per a la signatura del conveni.



SISÈ.- Publicar el present conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

SETÈ.- Notificar aquest acord a les entitats AMPA CEIP SANT BERNAT.

CONVENI PER A LA REALITZACIÓ DEL CASAL D'ESTIU ORGANITZAT PER L'AMPA CEIP SANT BERNAT

Departament d'Educació i Infància

Exp. 2025/003913

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant, Ajuntament), representat per Jordi Parent Beltran, assistit pel Secretari Acctal. de la corporació, José Luis García Medina.

De l'altra, l'entitat AMPA CEIP SANT BERNAT d'Olesa de Montserrat (en endavant, entitat), amb CIF número G58234022, representada per [REDACTED], amb DNI número XXX938XXX en el seu càrrec de presidenta de l'entitat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- VIII. L'Ajuntament té una llarga tradició en l'àmbit de l'educació en l'esport i el lleure, col·laborant estretament amb el teixit associatiu de la vila.
- IX. L'Ajuntament sempre ha estat sensible amb la població infantil, en la seva educació tant formal com informal, col·laborant i recolzant totes les activitats desenvolupades per les diverses entitats que tenen a veure amb aquesta població, promovent activitats de vacances adreçades a infants, adolescents i joves, amb l'objectiu de fer gaudir a aquesta població d'un temps de lleure amb propostes d'esbarjo atractives i divertides.
- X. L'Ajuntament té la voluntat promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2025, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.
- XI. La prestació d'aquest servei en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3, lletra n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.



L'entitat ha dut a terme en anteriors edicions Casals d'Estiu, amb èxit i amb una valoració positiva, tant des punt de vista de l'entitat com de l'Ajuntament.

- XII. El Departament d'Educació i Formació de la Generalitat de Catalunya és el titular del centre educatiu públic objecte del present conveni, i l'Ajuntament, col·labora en la promoció de l'ús social dels espais i instal·lacions escolars, d'acord amb l'Art. 165 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, segons s'indica als Documents per a l'organització i la gestió dels centres, apartat "Ús social dels centres".

Els Art. 53 i 54 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, determinen els criteris, procediments i requisits que regulen l'ús social dels edificis i instal·lacions dels centres educatius públics.

- XIII. És voluntat d'ambdues dur a terme aquest conveni per articular la relació entre l'entitat i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants.

El present conveni suposa una millora en l'eficiència de la gestió pública, facilita la utilització conjunta de medis i serveis públics i contribueix a la realització d'activitats d'utilitat pública, d'acord al que estableix l'art. 48.3 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

- XIV. Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

ACORDS

PRIMER .- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir un marc de treball entre l'Ajuntament i l'entitat que permeti la realització del Casal d'Estiu 2025 organitzat per l'entitat amb la col·laboració de l'Ajuntament, en l'equipament municipal descrit en l'acord 2, i que tindrà una durada determinada fixada en l'acord tercer, sempre i quan la situació sanitària i la normativa ho permetin.

SEGON.- Descripció del tipus de Casal d'Estiu

L'entitat desenvoluparà el seu Casal d'Estiu en l'àmbit de lleure. Les activitats concretes a realitzar són les que figuren descrites en el projecte presentat per l'entitat denominat "Casal d'estiu 2025" i que figuren en l'expedient 2025/003913

TERCER.- Equipament/s municipal/s on es desenvoluparà el Casal d'Estiu i cessió de material municipal

El Casal d'Estiu es desenvoluparà d'acord als següents horaris i espais:

Del 25 de juny al 1 d'agost de 2025, en horari de 08:00 a 15:30 h

Espais:



ESCOLA SANT BERNAT

ESPAI	AMPA CEIP SANT BERNAT	FSO – CAO
AULES	2 aules d'EINF Aula de Psicomotricitat	4 aules d'EINF 1 aula d'EPRI: 2n B
PATIS	Pati d'EINF Pati d'EPRI: Hi ha 2 zones d'ombrejat, a acordar entre entitats	Pati d'EPRI: Hi ha 2 zones d'ombrejat, a acordar entre entitats Pista exterior de la part de dalt de l'escola (08:00 – 13:00 h)
MENJADOR	A compartir i a acordar entre entitats	A compartir i a acordar entre entitats
LAVABOS	Més pròxims al menjador	Més allunyats al menjador
PAVEL·LÓ	De dilluns a divendres d'11:30 fins retorn de l'entitat FSO – CAO	De dilluns a divendres, tots els matins de 7:00 a 14:00 h, excepte la franja horària indicada a AFA Sant Bernat.

Cuina – Cal acordar el seu ús directament amb la Direcció del Centre Educatiu.

Activitat nocturna

De 20:00 a 23:00h del dijous 24 de juliol de 2025, al menjador i patis de l'escola.

Durant els primers dies de juliol no es podrà accedir a les aules, fins que l'equip docent finalitzi les seves tasques i la direcció del centre educatiu en doni consentiment.

PISCINA

Els dimecres 2, 9, 23 i 30 de juliol de 2025, en horari de 09:15 a 13:15h

El conveni serà vigent des de la seva signatura fins al 1 d'agost de 2025.

CINQUÈ.- Període d'execució

El període d'execució serà mentre duri el desenvolupament del Casal d'Estiu per part de l'entitat. La data d'inici prevista és el 25 de juny i **la data de finalització el 1 d'agost de 2025.**

SISÈ.-Compromís per part de l'entitat

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador documento: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 80 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



L'entitat haurà de:

21. Desenvolupar el projecte Casal d'Estiu d'acord amb el programa presentat i d'acord a la normativa que sigui d'aplicació en el moment de la seva realització.
22. Contemplar totes les activitats que es desenvolupin en el projecte que es presenta i comptar amb un equip suficient de monitors i monitores, atenent a la situació i normativa vigent, en cada moment, fins i tot en cas de canvi durant el transcurs del Casal d'Estiu.
23. Determinar el personal que hi intervindrà, el nombre exacte de personal que hi participarà, la seva qualificació (monitor/a, col·laborador/a, etc.) i la seva titulació (aportant original d'aquests documents). No s'admetran criteris de probabilitats a l'hora de determinar el nombre exacte de personal.
24. Aportar el personal especialitzat necessari per a garantir el funcionament del Casal. Aquest personal depèn exclusivament de l'entitat organitzadora (no existirà relació contractual amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat) L'entitat ha de garantir tots els drets i deures establerts en les disposicions vigent en matèria laboral i de seguretat en el treball i en matèria de voluntariat si és el cas. El personal haurà d'estar presents en tot moment, d'acord amb l'organització i programació específica, durant la realització de l'activitat.
25. Identificar davant l'Ajuntament la persona responsable de l'activitat i de prevenció i higiene, que haurà de ser membre de l'equip de monitors i assumir la responsabilitat de la seva realització d'acord amb el programa de l'activitat, durant el temps i el lloc de la seva realització, sens perjudici que la responsabilitat final recaigui sobre l'entitat organitzadora. Si en qualsevol moment aquesta figura variés, caldrà que es comuniqui a l'Ajuntament.
26. Complir les ràtios de participants i persones responsables amb la titulació pertinent, donant compliment a les condicions establertes en la Llei 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys i qualsevol altra normativa que li sigui d'aplicació.
27. Complir amb la normativa que li sigui d'aplicació.
28. Confeccionar i tenir actualitzat l'expedient de Casal d'acord al que estableix la Generalitat.
29. Comunicar la realització del Casal d'Estiu a la Generalitat de Catalunya a través de la seva pàgina web.
30. Comunicar qualsevol incidència a l'Ajuntament que pugui afectar al normal desenvolupament de l'activitat, al més aviat possible i com a molt el mateix dia en que s'hagi produït.
31. Fer-se càrrec de la neteja i desinfecció dels estris i material que utilitzi en la realització de totes les activitats del Casal d'Estiu. Igualment haurà de fer-se càrrec de la neteges i desinfeccions dels espais que s'utilitzin que no estiguin contemplats dintre el projecte i que s'hagin d'utilitzar davant una situació imprevista, prèvia comunicació a l'Ajuntament.
32. Col·laborar amb l'Ajuntament en la neteja i desinfecció dels espais que s'utilitzen per al desenvolupament del Casal d'Estiu.
33. En cas d'oferir servei de menjador, entitat haurà de responsabilitzar-se de la neteja de l'espai del menjador.
34. Complir amb les disposicions legals establertes en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut i d'aquelles altres obligacions que li vinguin imposades;



Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 81 de 96

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17

l'incompliment d'aquestes obligacions no implicarà responsabilitats de cap tipus per l'Ajuntament.

35. Complir les prescripcions en matèria de protecció de dades.
36. Indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers.
37. Acreditar estar al corrent de les assegurances de responsabilitat civil i d'accidents i que cobreixi aquesta activitat de casal, amb els imports que legalment corresponguin.
38. Acceptar tota la responsabilitat en l'organització i funcionament de les activitats incloses dins el Casal d'Estiu.
39. Presentar la memòria al finalitzar l'activitat que contindrà com a mínim: dades de participació setmanal, resultat d'ingressos i despeses, valoració de les activitats, incidències i tota aquella informació que l'entitat consideri, en un termini màxim de dos mesos un cop finalitzada l'activitat realitzada.
40. Abonar l'import de 0,65 €, per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu, d'acord el que estableix l'Ordenança Fiscal 15.1, (2,60 € per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu) amb la corresponent reducció de tarifa de grups educatius o esportius (75%).

Previ a l'ingrés a la piscina d'estiu, l'entitat haurà de sol·licitar-ho al departament d'Esports i comunicar número de persones per dia que hi assistiran durant el Casal d'Estiu i hauran d'abonar l'import determinat mitjançant carta de pagament.

SETÈ.- Compromís per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament haurà de:

1. Cedir l'ús dels espais als espais de titularitat municipal per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.
2. Netejar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.
3. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.
4. Fer el seguiment del compliment del projecte, ratis i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.
5. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
6. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
7. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
8. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

VUITÈ.- Publicitat i comunicació

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 82 de 96

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17

L'entitat ha de fer constar en totes les publicitats que realitzi del Casal la col·laboració de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat amb el logotip precedit del text "Amb el suport de".

La publicitat i comunicació ha d'atendre els criteris marcats sobre política lingüística i en matèria d'igualtat en tot allò que figura a la Guia d'ús no sexista del llenguatge feta per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

NOVÈ.- Modificació o suspensió del conveni

Amb posterioritat a la signatura del conveni i abans de la finalització del termini d'execució del projecte de Casal d'estiu es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat o de l'Ajuntament la suspensió del desenvolupament del projecte, en algun dels supòsits següents:

- g) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar signatura del conveni
- h) Incompliment de les mesures d'obligat compliment que puguin posar en perill la salut dels participants.
- i) Renúncia d'alguna de les parts
- j) Incompliment obligacions previstes en el present conveni
- k) Pèrdua de personalitat jurídica
- l) L'incompliment d'altres causes legalment previstes

DESÈ.- Extinció del conveni

D'acord al que estableix en l'art. 51 de la Llei 40/2015 2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'alguns dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: XXXXXXXXXX Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 83 de 96		SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17



- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

ONZÈ.- Infraaccions i sancions

Li seran d'aplicació a les entitats organitzadores les sancions que tot seguit es tipifiquen:

1. Es consideren faltes lleus:

- L'incompliment de la llei o de les condicions generals específiques reguladores de la cessió sempre que el dit incompliment no constitueixi una falta de caràcter greu.
- Obstrucció a l'activitat inspectora de l'Ajuntament.
- La realització de qualsevol classe d'actuacions prohibides quan no siguin considerades faltes greus.
- No mantenir les instal·lacions en el degut estat de salubritat i seguretat.

2. Es consideren faltes greus:

- Desobeir les ordres de l'Ajuntament.
- Realitzar activitats manifestament il·legals en el desenvolupament de l'activitat.
- Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes que per la seva incidència no es puguin considerar molt greus.
- La reincidència en faltes lleus.

3. Es consideren faltes molt greus:

- Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes.
- La reincidència en faltes greus.

Les sancions les imposarà la Junta de Govern Local, prèvia instrucció de l'expedient sancionador que garanteixi l'audiència prèvia de l'entitat organitzadora.

Les faltes greus i molt greus poden comportar la desautorització de l'ús de les instal·lacions, així com, la imposició d'una sanció econòmica segons la següent tipificació:

- Per faltes lleus: fins a 100€.
- Per faltes greus: fins a 250€
- Per faltes molt greus: fins a 500€.

DOTZÈ.- Relació general





Ambdues parts reconeixen mútuament i expressament que l'entitat cessionària és una entitat de dret privat sense afany de lucre que, per raó d'aquesta activitat, no queda en relació de dependència respecte de l'Ajuntament, ni aquest dirigeix l'activitat que s'ha de fer al local o instal·lació, ni la confia a l'entitat, sinó que es limita a cedir el local o instal·lació, per la qual cosa no es fa responsable ni directament ni subsidiàriament dels danys tant materials com personals o morals que, per acció o omissió de qualsevol classe, puguin produir-se en el recinte del local o instal·lació.

TRETZÈ.- Prerogatives de l'Administració

L'Ajuntament es reserva la prerrogativa d'interpretar aquest conveni, acordar-ne les modificacions i resoldre els dubtes que n'ofereixi el seu compliment.

CATORZÈ.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix la Llei estatal 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei estatal 40/2015 2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el ROAS i demés legislació concordant, tota la normativa referida als Casals esportius i de lleure i tota la normativa vigent que li sigui d'aplicació.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple. *Votació Aprovat per unanimitat*

Punt 9.8. Subvenció nominativa per a l'execució del projecte de col·laboració amb l'Agrupació de Defensa Forestal per a l'any 2025. Exp. 2025/000268

"Proposta de la Regidoria de Medi Ambient i Sostenibilitat

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té la voluntat d'organitzar i promoure activitats en matèria per la protecció del medi natural mitjançant el foment de l'agricultura i de producció agrària integrada i ecològica., de les bones pràctiques agràries, forestals, ambientals i paisatgístiques la gestió ambiental de residus, la prioritització de la preservació i el coneixement dels nostres espais naturals i agroforestals, amb la col·laboració de la pagesia d'Olesa, per protegir la riquesa natural, paisatgística, arquitectònica, el patrimoni agrícola, i la preservació de la biodiversitat.

L'entitat , l'Agrupació de Defensa Forestal d'Olesa de Montserrat 318, amb CIF G66979337 ha sol·licitat a l'Ajuntament que li sigui concedida una subvenció pel projecte de col·laboració entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i l'ADF per l'any 2025.

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador documento
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 85 de 96

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en: la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS) i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament que fou aprovada pel Ple d'aquesta corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada definitivament al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020 (en endavant l'Ordenança).

En el cas concret objecte d'aquesta sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat a) de l'article 18 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció directa donat que existeix en el pressupost municipal per a l'any 2025 l'aplicació pressupostària 42 170 48900 MEDI AMBIENT I SOSTENIB-SUBV. AGRUPACIÓ DEFENSA FORESTAL dotada amb un crèdit suficient.

El primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

La redacció del conveni que es proposa recull l'establert en l'apartat segon de l'article 18 de l'OGS, i en concret: identificació del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, la forma de pagament, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat social i no és deutor per resolució de procedència de reintegrament, constant en l'expedient els certificats de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de la Hisenda Local.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar el conveni regulador de la subvenció, any 2025.

SEGON. Facultar a l'alcalde, assistit per la secretari accidental municipal, per la signatura d'aquest conveni.

TERCER. Aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa per concessió directa a l'entitat Agrupació de Defensa Forestal d'Olesa de Montserrat 318, amb CIF G66979337 per un import total de 12.000,00 € destinada a la realització de les activitats descrites en l'objecte del conveni.

QUART. Aprovar l'Autorització i Disposició (AD) per un import de 12.000,00 € a favor de l'entitat Agrupació de Defensa Forestal d'Olesa de Montserrat 318, amb CIF G66979337, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 42 170 48900 MEDI AMBIENT I SOSTENIB-SUBV. AGRUPACIÓ DEFENSA FORESTAL del pressupost municipal per a l'any 2025.

CINQUÈ. Considerar que la subvenció atorgada permetrà la prevenció d'incendis forestal i la protecció de la natura al nostre municipi, i que l'entitat és una agrupació amb la totalitat dels seus socis voluntaris, i és per la qual cosa que es considera justificat que aquesta subvenció excedeixi del 50% del cost de l'activitat i sigui per la totalitat de la despesa subvencionada, sense superar en cap cas, el cost total del projecte, complint



l'exigència de justificació de l'art. 10.2 de l'OGS.

SISÈ. Aprovar la Bestreta (O) per un import de 12.000,00 € a favor de l'entitat Agrupació de Defensa Forestal d'Olesa de Montserrat 318 amb CIF G66979337, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 42 170 48900 MEDI AMBIENT I SOSTENIB SUBV. AGRUPACIÓ DEFENSA FORESTAL del pressupost municipal per a l'any 2025, corresponent al 100% de la subvenció concedida.

SETÈ. Publicar aquest conveni al Portal de Transparència, d'acord amb el que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

VUITÈ. Publicar l'atorgament de la subvenció i el seu conveni, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS.

NOVÈ. Notificar aquest acord a l'entitat Agrupació de Defensa Forestal d'Olesa de Montserrat 318.

CONVENI PER A L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ DIRECTA A L'AGRUPACIÓ DE DEFENSA FORESTAL D'OLESA DE MONTSERRAT 318

Exp. 2025/000268
Departament: Medi Ambient

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant, Ajuntament), representat pel senyor Jordi Parent Beltran, en qualitat d'Alcalde, assistit pel senyor Jose Luis Garcia Medina com a secretari accidental de la Corporació.

De l'altra, l'Agrupació de Defensa Forestal d'Olesa de Montserrat 318 (en endavant, l'entitat), amb CIF número G66979337, representada pel senyor García, amb NIF número [REDACTED], en el seu càrrec de president de l'entitat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té atribuïdes les competències sobre prevenció i extinció d'incendis, així com en matèria de protecció del medi.
- II. Que l'entitat és una entitat sense ànim de lucre que té per finalitat la lluita en la prevenció i extinció d'incendis i protecció de la natura, i que per al compliment dels seus objectius i finalitats, sol·licita l'atorgament d'una subvenció per a dur a terme el projecte de col·laboració entre l'Agrupació de Defensa Forestal d'Olesa de Montserrat 318 i l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat per l'any 2025.
- III. Que l'Ajuntament té la voluntat de contribuir amb l'entitat per l'objectiu comú de defensa en la prevenció i extinció d'incendis i protecció de la natura.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador documento: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 87 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



- IV. Que en l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es preveu com a supòsit de concessió directa de subvencions el de les previstes nominativament en els pressupostos municipals, de conformitat amb el que estableixen els convenis i en la normativa reguladora de les mateixes.
- V. Que l'article 65.3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Subvencions, disposa que el conveni de concessió d'una subvenció nominativa tindrà el caràcter de bases reguladores de la concessió als efectes d'allò que es disposa a la Llei General de Subvencions.
- VI. Que l'entitat compleix amb tots els requisits necessaris per tal de poder ser beneficiària de la subvenció regulada pel present conveni, d'acord amb els continguts dels articles 11 i 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- VII. El pressupost municipal pel 2025 preveu la subvenció nominativa a l'entitat Agrupació de Defensa Forestal d'Olesa de Montserrat 318.
- VIII. És voluntat d'ambdues parts celebrar el present conveni per articular l'atorgament de la subvenció directe prevista nominativament al pressupost municipal per l'any 2025.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

ACORDS

PRIMER. - Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és atorgar directament una subvenció a l'Agrupació de Defensa Forestal d'Olesa de Montserrat 318 per a l'execució del projecte col·laboració entre l'Agrupació de Defensa Forestal d'Olesa de Montserrat 318 i l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat per l'any 2025 que respon als següents objectius específics del Pla Estratègic de subvencions:

- ✓ Fomentar la protecció del medi natural.
- ✓ Fomentar la sostenibilitat i el respecte al medi.
- ✓ Fomentar la col·laboració desinteressada en tasques de protecció civil a Olesa de Montserrat en l'àmbit forestal i emergències climatològiques. Sempre a petició de L'Ajuntament o la Policia Local, i segons disponibilitat del voluntari.

I, en concret, inclou les activitats següents:

- ✓ Campanya de guàrdies per actuacions de vigilància, prevenció i extinció d'incendis.
- ✓ Campanya de prevenció d'incendis.
- ✓ Formació dels voluntaris de l'ADF.
- ✓ Col·laboració amb activitats culturals, ambientals i esportives en l'àmbit forestal.
- ✓ Participació en les activitats que s'organitzen en el municipi en l'àmbit forestal. Excepte serveis històrics com: cavalcada de reis, carnestoltes, revetlla i festa major.

SEGON.- Ubicació i mitjans materials

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: XXXXXXXXXX Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 88 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



L'entitat estarà ubicada en un dels locals de l'Escola Municipal d'Arts i Oficis d'Olesa de Montserrat.

Les despeses de consum i manteniment del subministrament d'aigua, llum, telèfon i línia ADSL o similar, aniran a càrrec de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

El manteniment de les dependències i l'assegurança del local aniran a càrrec de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

Pel que fa als mitjans materials, els vehicles, material, vestuari i EPI's inventariables de l'entitat, són els relacionats en un document d'aquest expedient com a Inventari.

Aquest inventari s'haurà d'actualitzar cada any segons les baixes i altes dels diferents materials, vehicles, etc.

L'ADF té cedit en ús un camió cubà, que utilitza de forma compartida amb la Brigada Municipal de l'Ajuntament.

TERCER. - Compromís per part de l'entitat

Sempre segons disponibilitat del personal voluntari:

1. Elaborar una memòria anual d'actuacions, que inclogui entre altres les actuacions de vigilància d'incendis, guàrdies i criteris per activar guàrdies extraordinàries.
2. Intervenir en situacions d'urgència, requerits per l'Ajuntament -per raó de la peremptorietat de l'actuació-, en tasques de suport en seguretat civil i emergències.
3. Donar suport en l'extinció d'incendis urbans o industrials sempre i quan sigui a requeriment del Bombers de la Generalitat de Catalunya.
4. Cooperar amb el Departament de Medi Ambient de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en tasques d'iniciativa ambiental, tals com auditories, l'elaboració de guies d'itineraris turístics/ambientals o la promoció d'espais d'interès natural.
5. Cooperar amb la Departament de Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en tasques de suport tècnic i prevenció d'emergències i seguretat civil, com casos d'inundacions, nevades i fenòmens naturals adversos que necessitin col·laboració de l'ADF.
6. Treballs de neteja i manteniment periòdiques de zones d'esbarjo.
7. En cas de períodes de sequera i durant períodes de risc d'incendi (principalment durant primavera i d'estiu) que pateixi municipi d'Olesa de Montserrat, adoptar mesures addicionals al Pla de Vigilància contra Incendis (PVI) redactat per l'Oficina Tècnica de Prevenció d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona.
8. L'ADF d'Olesa de Montserrat es responsabilitza del manteniment i cura de la maquinària i vehicles cedits per l'Ajuntament, en el benentès que l'Ajuntament podrà valorar si el seu ús i manteniment són els correctes i exercir, si s'escau, el seu dret a sanció si aquest ús no és el més adient.



DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: XXXXXXXXXX Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 89 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



QUART. - Compromís per part de l'Ajuntament

1. Pel que fa als membres de l'ADF d'Olesa de Montserrat, que mantinguin una relació laboral o de funcionariat amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en cas d'urgència, podran deixar el seu lloc de treball per realitzar les tasques d'extinció d'incendis o salvament, sense que es descompti a la nòmina el temps emprat en aquestes intervencions.
2. Participar en la formació tècnica dels membres de l'ADF d'Olesa de Montserrat. El percentatge i/o manera de col·laboració de l'Ajuntament en cada acció participativa s'haurà de valorar en cada cas i comptar sempre amb l'acord d'ambdues parts i a petició de qualsevol de les dues
3. En cas de períodes de sequera i durant períodes de risc d'incendi (principalment durant primavera i d'estiu) que pateixi municipi d'Olesa de Montserrat, adoptar mesures addicionals al Pla de Vigilància contra Incendis (PVI) redactat per l'Oficina Tècnica de Prevenció d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona.
4. Transferir a l'ADF d'Olesa de Montserrat les quantitats expressades en la memòria anual de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat pels conceptes de dietes, combustible, vestuari i manteniment de vehicles i maquinària i altres conceptes necessaris per a les actuacions de l'ADF, corresponents a l'anualitat corresponent.
5. Aprovar anualment l'aportació econòmica per tal que l'ADF pugui desenvolupar el compromisos del present conveni.

CINQUÈ. - Import de la subvenció

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat es compromet a concedir directament una subvenció de 12.000,00 € per a la realització de les activitats descrites en l'objecte del present conveni, amb càrrec a la partida 42 170 48900 MEDI AMBIENT - SUBV. AGRUPACIÓ DEFENSA FORESTAL del pressupost municipal per a l'any 2025.

SISÈ. - Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció amb la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat.

SETÈ. - Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin dins el període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2025.

VUITÈ. - Termini i forma de justificació.

1. El termini de justificació finalitzarà el 31 de gener de l'any 2026.
2. Aquesta justificació es presentarà per l'entitat juntament amb la documentació requerida al model normalitzat núm. 11, i mitjançant el model normalitzat núm. 12, facilitat per l'Ajuntament a les entitats com a guia i revestirà la forma de:



Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador documento [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 90 de 96

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17

Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa i del seu pagament que contindrà:

1. Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades als instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts (models normalitzats 12 i 14).

Pel que fa a la resta de la memòria, també s'hauran de detallar les actuacions realitzades al llarg de l'any exposant, a més de la data, els voluntaris que hi ha participat i una petita descripció de l'actuació, així com l'aportació de material fotogràfic sempre que sigui possible.

En la justificació relativa al parc mòbil caldrà aportar els certificats de les revisions ITV positives de TOTS els vehicles, així com s'hauran de realitzar les gestions pertinents per actualitzar les dades dels vehicles (canvis de nom, assegurances, impostos, adreces fiscals...).

2. Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS (models normalitzats 13, taules 1 i 2)

- a) S'haurà de justificar el cost del projecte presentat.
- b) S'haurà d'indicar el cost total del projecte.
- c) Els documents justificatius per presentar seran factures, que hauran de complir amb els requisits establerts en el punt ONZÈ del present conveni.
- d) Quan la subvenció tingui per objecte l'adquisició d'un immoble, s'exigirà còpia de la corresponent escriptura.
- e) Un detall d'altres ingressos o subvenciones que han finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
- f) Tenint en compte que la subvenció atorgada permetrà la prevenció d'incendis forestals i la protecció de la natura, i que l'entitat és una ADF composta de socis voluntaris, és per la qual cosa que es considera justificat que aquesta subvenció excedeixi del 50% del cost de l'activitat i sigui per la totalitat de la despesa subvencionada, sense superar en cap cas, el cost total de l'activitat, complint l'exigència de justificació de l'art. 9.2 de l'OGS.

3. Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució.

4. Respecte als comprovants de pagament dels justificants s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- i. Preferentment, els pagaments de les despeses es realitzaran mitjançant targeta o transferència bancària o per qualsevol altra mitjà de pagament admissible que deixi constància efectiva del càrrec i concepte en el compte bancari de l'entitat.
- ii. En cas que el pagament s'hagi realitzat en efectiu, cal el segell original del proveïdor per cada justificant i/o operació.
- iii. Cal acreditar que qui paga les despeses és l'entitat beneficiària de la subvenció.
- iv. Cal acreditar que les factures són abonades al seu emissor.

Codi Segur de Verificació:

Origen: Administració
Identificador documento: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 91 de 96

SIGNATURES

1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17

- v. Pel que fa als justificants de pagament del subministrament de carburant dels vehicles, en cada subministrament de benzina cal indicar-se matrícula, quilometratge i nom i cognoms del voluntari que el realitza.

Quan l'òrgan competent per la comprovació de la subvenció apreciï l'existència de defectes a esmenar en la justificació presentada, s'informarà al beneficiari concedint-li un termini de 10 dies per la seva correcció.

NOVÈ. - Forma de pagament

1. Es preveu el pagament anticipat (bestreta) en un 100% en el moment de l'atorgament de la subvenció, quant s'acrediti a l'expedient que les entitats no disposen de recursos suficients per finançar transitòriament l'execució de l'activitat subvencionada. Per acreditar aquest extrem serà suficient amb la presentació d'una declaració responsable en la sol·licitud de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat núm. 10.
2. En qualsevol cas la sol·licitud de pagament anticipat (bestreta) haurà de sol·licitar-se expressament en el moment de sol·licitud de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat núm. 10 (100%) o aquell que de manera específica es dissenyi per altres casuístiques.
3. D'acord amb l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions, a l'efectuar qualsevol pagament, s'efectuarà prèvia valoració del compliment pel beneficiari de les obligacions tributàries i de la Seguretat social i de que no és deutor per resolució de procedència de reintegrament. No serà necessari aportar nova certificació si l'aportada en la sol·licitud no ha exhaurit el termini de sis mesos de validesa.

En tots els casos, quan l'entitat sigui deutora de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes pendents.

DESÈ. - Obligacions de l'entitat beneficiària:

L'entitat beneficiària haurà de complir totes aquelles obligacions previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, l'Ordenança Municipal de Subvencions i les obligacions que s'especifiquen a continuació:

1. Els/les beneficiaris/àries de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert al present conveni
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o acreditar la seva exempció.
3. Els/les beneficiaris/àries d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les

Codi Segur de Verificació:
9c6aa1be-e175-4943-9214-8b9d774c5986
Origen: Administració
Identificador document: [REDACTED]
Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33
Pàgina 92 de 96

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17



diverses despeses que l'integren

5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics en base a allò establert a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La BDNS servirà de mitja electrònic per a les entitats sense ànim de lucre amb finalitats exclusivament d'interès social o cultural i amb un pressupost inferior a 50.000,00 €.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
7. Caldrà disposar de les assegurances preceptives legalment establertes per l'objecte de la subvenció sol·licitada, complimentant el model normalitzat núm.8.
8. L'Entitat ha d'estar adaptada a la legislació sobre entitats i ha de complir amb tots els requeriments legals que l'obliguin.
9. L'entitat té l'obligació de relacionar-se electrònicament amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, per la qual cosa ha de disposar dels mitjans informàtics necessaris i propis per complir amb aquesta obligació.

ONZÈ - Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries, i s'efectuïn en el termini establert en les presents bases. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat. En qualsevol cas, és d'aplicació per a les despeses subvencionables l'article 24 de l'OGS.
2. La totalitat de les factures hauran de reunir els requisits de l'article 6 i 7 del Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació, i hauran d'anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció.

La factura contindrà els requisits de l'article 6 del citat reglament, els quals se citen de forma resumida a continuació:

- a) Número
- b) Data d'expedició.
- c) Nom i cognoms, o denominació social completa, tant de l'obligat a expedir factura com dels destinataris de les obligacions.
- d) Número d'identificació fiscal.
- e) Domicili, tant de l'obligat a expedir factura como del destinatari de les operacions.
- f) Descripció de les operacions, consignant-se les dades necessàries per la determinació de la base imposable.
- g) El tipus impositiu aplicat.
- h) La quota tributària
- i) La data en que s'ha efectuat les operacions que es documenten.

Serà suficient en la presentació d'una **factura simplificada** en imports inferiors als

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador documento: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 93 de 96		SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17



400,00€ (IVA inclòs), les quals contindran els requisits de l'article 7 del Reglament, que se citen de forma resumida a continuació:

- Número
- Data d'expedició
- La data en que s'han efectuat las operacions si és diferent a la data d'expedició
- Número d'identificació fiscal, així com el nom i cognoms, raó o denominació social completa de l'obligat a la seva expedició.
- La identificació del tipus de béns entregats o serveis prestats
- El tipus impositiu aplicat i, opcionalment, també l'expressió IVA inclòs
- La contraprestació total.

En cap cas són despeses subvencionables:

- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.

Els tributs són despeses subvencionables quan el/la beneficiari/ària de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

El/la beneficiari/ària ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses, i en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat. Els costos indirectes no podran superar, en cap cas, el 50 % de la subvenció atorgada.

DOTZÈ.- Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà als/les beneficiaris/àries la necessitat de solucionar les deficiències detectades en un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

TRETZÈ.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució del projecte subvencionat, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import a la baixa, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o activitat subvencionada.
- Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les presents bases.





CATORZÈ.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

De conformitat amb allò establert en el pacte 7è (*punt 2.f*) del present conveni (pagament de la totalitat de la despesa subvencionable [100%]), la subvenció atorgada serà incompatible amb cap altra que es pugui concedir per altres administracions o ens públics o privats per aquesta mateixa despesa subvencionable.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiari/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

QUINZÈ.- Publicitat de les subvencions concedides

La subvenció atorgada a l'empara d'aquests conveni serà objecte de publicitat, amb indicació l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS i al Portal de la Transparència de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

SETZÈ.- Mesures de difusió del finançament públic

L'entitat haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

DISSETÈ.- Causes de reintegrament

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.
2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar la subvenció el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert totalment o parcialment de l'objectiu de l'activitat o del projecte; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts; el/la beneficiari/ària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
3. També procedirà el reintegrament total o parcial, segons correspongui, si l'import de la subvenció municipal, juntament amb el de les altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos concurrents i compatibles, siguin propis de l'entitat o procedents de tercers, superi el cost de l'actuació.
4. Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.



DIVUITÈ.- Obligats al reintegrament

Seran els identificats com a beneficiaris/àries que hagin rebut subvenció.

Respondran solidàriament els membres de les persones jurídiques i entitats que gaudeixin de la condició de beneficiaris/àries, de conformitat amb allò establert a l'art. 40 LGS i demés concordants del RLGS.

Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, que adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables, en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

DINOVÈ.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'OGS.

VINTÈ.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat aprovada en el Ple d'aquesta Corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020, la Llei 38/2003 General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament aprovat per RD887/2006.

VINT-I-UNÈ.- Protecció de dades de caràcter personal

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que compliran amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, abstenint-se de fer cap mena de tractament de les dades personals de que disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni.

De la mateixa manera es comprometen a no cedir a tercers les dades esmentades o els arxius que les contenen, així com a guardar estricta confidencialitat sobre les mateixes d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni, ”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005363
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document: [REDACTED] Data d'impressió: 22/10/2025 12:43:33 Pàgina 96 de 96	SIGNATURES 1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 01/07/2025 09:10 2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 01/07/2025 09:17	



Votació: Majoria Simple. *Votació Aprovat per unanimitat*

10.- PRECS I PREGUNTES

I no havent-hi més assumptes a tractar, el president dona per finalitzada la sessió de la qual dono fe amb el seu vistiplau, a Olesa de Montserrat essent les 19:00 hores de la tarda.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT