

DOCUMENT DEC - DECRET	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/007887
Codi Segur de Verificació: 6bc2cafb-36e5-4661-91ee-bc59a07b08e0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2025_3467663 Data d'impressió: 02/10/2025 12:30:47 Pàgina 1 de 2		
SIGNATURES 1.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 25/09/2025 09:39 2.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 25/09/2025 09:43 3.- Ajuntament d'Olesa de Montserrat. 2025DECR002517 25/09/2025		



Núm. de Decret i Data:
2025DECR002517 25/09/2025

DECRET D'ALCALDIA

Exp. 2025/007887

Ra273-25

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària, de data 18 de maig de 2022 va aprovar el Reglament Intern de Teletreball, el qual té com objectiu regular la prestació de serveis en la modalitat de teletreball, entesa com a forma d'organització del treball, en virtut de la qual una part de la jornada laboral es desenvolupa de manera no presencial fora de les dependències de l'Ajuntament i mitjançant l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació.

Vista la sol·licitud presentada per Esther Mateo Sandoval, amb DNI ***1918**, com a personal del Departament d'aquest Ajuntament, que ocupa un lloc de treball de Cap departament Contractació i Patrimoni, mitjançant la qual sol·licita acollir-se al règim de teletreball d'acord amb el Reglament Intern de Teletreball esmentat.

Vist l'informe emès per la cap d'àrea, on es defineix el pla de treball i es designa a Maria Carme Gil Cabezas com a persona supervisora, qui s'encarregarà de la supervisió i el compliment de les feines establertes del pla personal de treball.

Per tot l'anteriorment exposat i en us de les atribucions que m'atorga la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i del ROM

RESOLC:

PRIMER. Autoritzar a Esther Mateo Sandoval, amb DNI ***1918**, a acollir-se a la modalitat de teletreball amb l'horari de disponibilitat obligatòria establert entre les 07:00 i 14:00, dels dimecres i els divendres a partir de l'aprovació d'aquest acord i fins a 31 de desembre d'enguany.

SEGON. Assignar les funcions de supervisió a Maria Carme Gil Cabezas tal i com s'estableix en el pla personal de treball adjunt a l'expedient.

TERCER. La vigència inicial d'aquesta autorització serà fins a 31 desembre d'enguany, moment en què serà revisada i podrà ser prorrogada, per períodes anuals, una vegada la Comissió de Seguiment hagi avaluat favorablement el pla de treball individual d'acord amb l'article 10 del Reglament Intern de Teletreball.

QUART. Comunicar aquests acords a la persona interessada, a la persona supervisora i a la Junta de Personal.

Així ho resol i signa l'Alcalde, amb el vistiplau de Secretaria, que en dona fe i ho certifica als efectes de fe pública.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesadmontserrat.cat | www.olesadmontserrat.cat

DOCUMENT DEC - DECRET	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/007887
Codi Segur de Verificació: 6bc2cafb-36e5-4661-91ee-bc59a07b08e0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2025_3467663 Data d'impressió: 02/10/2025 12:30:47 Pàgina 2 de 2		
SIGNATURES 1.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 25/09/2025 09:39 2.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 25/09/2025 09:43 3.- Ajuntament d'Olesa de Montserrat. 2025DECR002517 25/09/2025		



AJUNTAMENT DOLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.