



Núm. de Decret i Data:
2025DECR002449 22/09/2025

DECRET D'ALCALDIA

Exp. 2025/006696

La via pública i els espais públics de la població i del terme municipal són de titularitat pública i, per tant, qualsevol acte que s'hagi de dur a terme d'iniciativa privada ha d'estar autoritzat prèviament per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, per tal que tothom tingui les mateixes oportunitats de gaudir-los i se segueixen unes normes de convivència i respecte que faci prevaldre l'interès general en benefici de tots.

Atès el contingut de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i la resta de normativa concordant.

Atès l'article 21 de l'Ordenança municipal de Civisme i Convivència Ciutadana en virtut del qual l'Ajuntament pot autoritzar la celebració d'activitats específiques als espais públics i fixar les normes que s'han de complir, tenint en compte les característiques de l'acte i l'espai públic sol·licitat, així com preveu que els organitzadors de l'activitat són els responsables de complir les condicions establertes per l'Administració municipal, i també d'adoptar les mesures adients per vetllar per la seguretat de les persones i pel bon ús del recinte i dels elements i els béns públics que hi hagi instal·lats.

L'entitat ASSOCIACIÓ DE FAMILIARS D'ALZHEIMER DEL BAIX LLOBREGAT amb CIF G6151674-6 ha sol·licitat a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, mitjançant instància de data 24/07/2025 número de registre E2025017869, el següent:

Projecte:

Detall de les activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
21/09/2025	Caminada popular pel dia Mundial de l'Alzheimer	9:00	13:00	Parc Municipal al costat de l'Ajuntament

Per a dur a terme 'les activitats, l'entitat ha sol·licitat el següent material de titularitat municipal:

Material	Quantitat
Cadires	80
Taules	20
Allargadors 10m	1
Contenidors cartró, plàstic i rebuig	3

Igualment és considera necessari autoritzar l'ús de:

☒ Quiosc del parc ☐ Altres espais per deixar material: (especificar)

Una vegada ajustat el material disponible, s'estima que el cost de la cessió de material, l'articulació de serveis complementaris, i la tramitació de l'autorització és de 360,59 €.

Atès que l'entitat ha Declarat Responsablement



- ✓ Que tota la informació consignada en aquesta sol·licitud és veraç.
- ✓ Que s'han llegit i han tingut en compte la [GUIA PER A ORGANITZAR UN ACTE A LA VIA PÚBLICA](#) i, si s'escau, la [GUIA DE CONDICIONS SANITÀRIES PER A LA MANIPULACIÓ D'ALIMENTS EN ESDEVENIMENTS TEMPORALS](#) i altra documentació que consta al web municipal i que és aplicable a l'acte per al qual se sol·licita autorització.
- ✓ Que es complirà la diferent normativa en matèria de convivència i civisme i soroll, així com aquella que és d'aplicació directa per la tipologia d'activitat.
- ✓ Que les activitats es duran a terme d'acord amb la present sol·licitud i, si s'escau, introduint les modificacions que li indiqui l'Ajuntament.
- ✓ Que si s'hagués de fer alguna variació, els canvis els comunicaran per escrit al departament gestor de l'entitat al més aviat possible perquè els pugui valorar.
- ✓ Que una vegada aprovada l'autorització ja no es faran variacions en les activitats autoritzades.
- ✓ Que l'entitat disposa de l'assegurança preceptiva per dur a terme l'activitat.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà la vigilància i control d'accés necessari.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà el servei d'ambulàncies necessari.
- ✓ Que, si és procedent, es contractaran les cabines sanitàries necessàries.
- ✓ Que, si és el cas, es comptarà amb els extintors necessaris.
- ✓ Que una vegada feta l'activitat, l'espai quedarà en les mateixes condicions en què s'ha trobat i tot el material quedarà correctament endreçat.

Vist l'informe inicial del Departament gestor de data 28 de juliol de 2025.

Vist l'informe de mobilitat del Departament de Seguretat Ciutadana de data 5 d'agost de 2025.

Segons indicacions del Departament de Seguretat Ciutadana, no és necessari l'informe de seguretat ciutadana.

Vist l'informe de l'enginyer municipal del Departament de Planejament i Urbanisme de data 10 de setembre de 2025.

Per tot l'anteriorment exposat i en us de les atribucions que m'atorga la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i del ROM

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar l'autorització a l'entitat **ASSOCIACIÓ DE FAMILIARS D'ALZHEIMER DEL BAIX LLOBREGAT** amb CIF G6151674-6, per a dur a terme les següents activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
21/09/2025	Caminada popular pel dia Mundial de l'Alzheimer	9:00	13:00	Parc Municipal al costat de l'Ajuntament

SEGON.- Condicionar l'autorització al compliment dels següents:

o En general, s'haurà de complir l'ordenança municipal de sorolls i vibracions, així com el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.

DOCUMENT DEC - DECRET	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT 2025/006696
Codi Segur de Verificació: 018e20ae-b5f3-46ee-b6b9-ee43de3ba33b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2025_3461663 Data d'impressió: 24/09/2025 10:31:35 Pàgina 3 de 4		
SIGNATURES 1.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 18/09/2025 11:06 2.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 22/09/2025 11:29 3.- Ajuntament d'Olesa de Montserrat. 2025DECR002449 22/09/2025		



o S'evitarà en la mesura del possible sorolls i vibracions innecessàries pel normal desenvolupament de l'activitat.

o Caldrà respectar en tot moment el descans dels veïns, pel que quedarà limitat l'ús de megafonia i reproducció de música a un volum per evitar molèsties als veïns.

o S'ha d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dBA als indrets d'accés públic i els 80 dBA a la façana més exposada.

o Les deixalles produïdes i/o provocades per l'activitat caldrà retirar-les i gestionar-les correctament.

o En el cas que s'utilitzin marques i/o senyals informatives o bé senyalització provisionals pel correcte desenvolupament de l'activitat, caldrà una vegada finalitzada, eliminar-les o retirar-les de la via pública tornant l'entorn i l'espai públic al seu estat inicial.

o Caldrà que l'organitzador prengui les mesures adients especialment de neteja i salubritat per tal de deixar l'indret en condicions òptimes abans d'utilitzar-se com a tal.

o Vetllar per tal que no es malmeti l'entorn, no es generin residus innecessaris, ni danys patrimonials i es compleixi amb el que es determina a l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana.

o En el cas del muntatge d'algun element estructural com ara carpes o tancaments, caldrà assegurar-se del seu correcte muntatge i sol·licitar, si s'escau, els corresponents certificats de solidesa i/o muntatge.

o S'evitaran accions que puguin generar situacions de risc o perill per a la salut o integritat física de persones i/o béns.

o Complir tota la normativa aplicable a l'acte i atendre aquests requeriments

o Els organitzadors i/o personal de suport i supervisió de les activitats hauran de ser fàcilment identificables i hauran de respondre les ordres dels responsables de l'activitat.

o L'activitat estarà subjecte a les indicacions del Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT) del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya per qualsevol afectació en l'àmbit de protecció civil.

o S'haurà de disposar de: Farmaciola fàcilment localitzable propera a l'activitat.

o Cal que es realitzi l'activitat o acte, amb el suport de la Policia Local, per tal d'establir criteris de mobilitat i senyalització, així com la vigilància i supervisió de mateix.

o Afectació a la mobilitat i a la seguretat ciutadana:

Observat l'informe del departament de Mobilitat i atesos el nivell d'afectació és de:

☒ Nivell 1

- El nombre previst de persones assistents és inferior a 100.





- Es realitza en un espai que si hi ha trànsit rodat (els participants respectaran les normes viàries i no s'afectarà a la normal circulació d'altres usuaris de la via, siguin vianants o vehicles).
- No es peticona reserva d'estacionaments.

TERCER.- Aprovar la cessió del següent material:

Material	Quantitat	Cost
Cadires	80	96,00 €
Taules	20	160,00 €
Allargadors 10m	1	0
Contenidors cartró, plàstic i rebuig	3	29,79 €

El material autoritzat serà cedit, sempre que en el moment d'utilització no hagi quedat malmès i no hagi estat possible la seva reposició. En aquest cas l'Ajuntament no queda obligat a cedir el material relacionat anteriorment, ni a contractar-lo a tercers.

QUART.- Autoritzar l'ús del següent espai complementari: Quiosc del Parc Municipal.

CINQUÈ.- L'entitat queda obligada a comunicar als seus associats que la cessió de material i la tramitació de l'autorització no suposa cap cost per l'entitat tot i els costos atribuïbles abans ressenyats.

SISÈ.- Notificar la present resolució a l'entitat ASSOCIACIÓ DE FAMILIARS D'ALZHEIMER DEL BAIX LLOBREGAT.

SETÈ.- Comunicar la present resolució al Departament de Participació Ciutadana.

Així ho resol i signa l'Alcalde, amb el vistiplau de Secretaria, que en dona fe i ho certifica als efectes de fe pública.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT