



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesadumontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Núm. de Decret i Data:
2025DEC002367 10/09/2025

DECRET

Exp. 2025/007409

La via pública i els espais públics de la població i del terme municipal són de titularitat pública i, per tant, qualsevol acte que s'hagi de dur a terme d'iniciativa privada ha d'estar autoritzat prèviament per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, per tal que tothom tingui les mateixes oportunitats de gaudir-los i se segueixen unes normes de convivència i respecte que faci prevaldre l'interès general en benefici de tots.

Atès el contingut de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i la resta de normativa concordant.

Atès l'article 21 de l'Ordenança municipal de Civisme i Convivència Ciutadana en virtut del qual l'Ajuntament pot autoritzar la celebració d'activitats específiques als espais públics i fixar les normes que s'han de complir, tenint en compte les característiques de l'acte i l'espai públic sol·licitat, així com preveu que els organitzadors de l'activitat són els responsables de complir les condicions establertes per l'Administració municipal, i també d'adoptar les mesures adients per vetllar per la seguretat de les persones i pel bon ús del recinte i dels elements i els béns públics que hi hagi instal·lats.

L'entitat CAL OLESA amb CIF G62106117 ha sol·licitat a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, mitjançant instància de data 06/08/2025 número de registre E2025018798, el següent:

Projecte: MARXA TORXES

Detall de les activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
10/09/2025	Marxa de torxes solemne en el marc de La Diada	21.00	22.30	Del parc de l'Estatut a Cal Mané

Per a dur a terme les activitats, l'entitat no ha sol·licitat material de titularitat municipal. Una vegada ajustat el material disponible, s'estima que el cost de la cessió de material, l'articulació de serveis complementaris, i la tramitació de l'autorització és de 74,80€.

Atès que l'entitat ha Declarat Responsablement

- ✓ Que tota la informació consignada en aquesta sol·licitud és veraç.
- ✓ Que s'han llegit i han tingut en compte la [GUIA PER A ORGANITZAR UN ACTE A LA VIA PÚBLICA](#) i, si s'escau, la [GUIA DE CONDICIONS SANITÀRIES PER A LA MANIPULACIÓ D'ALIMENTS EN ESDEVENIMENTS TEMPORALS](#) i altra



- documentació que consta al web municipal i que és aplicable a l'acte per al qual se sol·licita autorització.
- ✓ Que es complirà la diferent normativa en matèria de convivència i civisme i soroll, així com aquella que és d'aplicació directa per la tipologia d'activitat.
 - ✓ Que les activitats es duran a terme d'acord amb la present sol·licitud i, si s'escau, introduint les modificacions que li indiqui l'Ajuntament.
 - ✓ Que si s'hagués de fer alguna variació, els canvis els comunicaran per escrit al departament gestor de l'entitat al més aviat possible perquè els pugui valorar.
 - ✓ Que una vegada aprovada l'autorització ja no es faran variacions en les activitats autoritzades.
 - ✓ Que l'entitat disposa de l'assegurança preceptiva per dur a terme l'activitat.
 - ✓ Que, si és procedent, es contractarà la vigilància i control d'accés necessari.
 - ✓ Que, si és procedent, es contractarà el servei d'ambulàncies necessari.
 - ✓ Que, si és procedent, es contractaran les cabines sanitàries necessàries.
 - ✓ Que, si és el cas, es comptarà amb els extintors necessaris.
 - ✓ Que una vegada feta l'activitat, l'espai quedarà en les mateixes condicions en què s'ha trobat i tot el material quedarà correctament endreçat.

Vist l'informe inicial del Departament gestor de data 05/09/2025

Vist l'informe del Departament de Mobilitat de data 07/09/2025

Vist l'informe del Departament de Seguretat Ciutadana de data 08/09/2025

Vist l'informe del Departament de Planejament i Urbanisme de data 09/09/2025

Per tot això, en exercici de les meves competències que m'han sigut conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2077 de data 25 de juliol de 2025 i la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i del ROM

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar l'autorització a CAL OLESA amb CIF G62106117, per a dur a terme les següents activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
10/09/2025	Marxa de torxes solemne en el marc de La Diada	21.00	22.30	Del parc de l'Estatut a Cal Mané

SEGON.- Condicionar l'autorització al compliment dels següents:

- Sobre l'horari:
S'informa FAVORABLEMENT per desenvolupar l'activitat segons l'horari descrit des de les 21:00 h fins a les 22:30h.



L'horari recomanat per preparatiu i/o recollida, es considera suficient amb 1 h abans i 1 h després del desenvolupament de l'activitat.

- Sobre l'assegurança de responsabilitat civil:
En la declaració que s'adjunta a la sol·licitud s'indica que l'entitat té formalitzat amb l'entitat asseguradora CATALANA OCCIDENTE S.A., la pòlissa núm. T-04214447, que cobreix un capital per sinistre de 6.000.000,00 €, tenint en compte que haurà de cobrir un capital de 150.000€ per víctima per considerant-se APTE en virtut del tipus d'activitat segons els articles 80 i 82 del Decret 112/2010.
- Sobre el nombre previst d'assistents:
☒ SI es considera adequat, (<150 persones) per les característiques on es pretén desenvolupar l'activitat.
- Sobre l'ús de foc
☒ S'INFORMA FAVORABLEMENT la marxa amb torxes, sempre que es compleixin les següents condicions:
 - Al llarg del transcurs de la marxa caldrà mantenir una **distància de seguretat de 3 metres** de la torxa a arbres, tendals, persianes i altres elements combustibles de les façanes.
 - La roba dels portadors i persones que acompanyen la marxa haurien de ser termoestables, com per exemple teixits de cotó.
 - Queda **totalment prohibit llençar les torxes encara que s'hagin apagat a papereres o contenidors**.
 - L'entitat haurà de **gestionar l'extinció i recollida de les torxes**, disposant d'un punt al final del recorregut situat a l'aire lliure i lluny de vegetació. Es recomana l'ús de cubells amb sorra per a l'extinció de les torxes.
 - Caldrà disposar de com a mínim de **2 extintors tipus ABC d'eficàcia 21A-113B-C** en bon estat de manteniment i funcionament.
 - Respecte al recorregut:
 - Es recomana no fer ús de les torxes en el seu pas per la Rambla, degut a la proximitat a arbres i façanes. En cas de realitzar-se caldrà mantenir una distància de seguretat de 3 metres de la torxa a arbres, tendals, persianes i altres elements combustibles de les façanes.
 - Per motius de seguretat i prevenció d'incendis **caldrà apagar les torxes abans de l'accés a la zona de Cal Mané** davant la presència d'arbres de poca alçada i vegetació.
- Sobre la mobilitat i seguretat ciutadana:
☒ FAVORABLE CONDICIONAT a l'informe emès pel Departament de Seguretat Ciutadana i Policia Local de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

Informe Departament de mobilitat

Afectació a la mobilitat:



☒ Nivell 3, amb afectació **ALTA**, comporta la regulació i supervisió de la Policia Local a dita activitat.

- El nombre previst d'assistents **pot superar les 500 persones (no està definit a l'informe tècnic inicial)**.
- Es realitza en un espai que **si que hi ha** trànsit rodat.
 - o Cal **tallar la circulació** pel desenvolupament de l'activitat.
 - o La circulació en algun dels trams es pot veure **interrompuda més de 15 minuts**.
 - o Es realitza dins **el recorregut** de les línies de transport urbà.
- Es desenvolupa per **dos barris** i hi ha afectació al carrer Anselm Clavé i/o Francesc Macià i/o Mossèn Jacint Verdaguer i/o carretera de Terrassa.
- Cal augmentar els serveis mínims policials **amb més de 4 efectius**.

Mesures derivades de l'afectació a la mobilitat degut la intensitat:

☒ Cal que es realitzi la supervisió de la Policia Local, prèviament abans de realitzar les ocupacions, dels espais de la via pública on es desenvoluparà l'activitat per tal d'assegurar que no existeixen incidències pel normal desenvolupament de dita activitat.

☒ Cal que es realitzi prèviament, amb un termini de almenys 7 dies, per la pròpia entitat organitzadora informació als veïns, estacionaments del recorregut o espai ocupat sobre les afectacions que esdevindrà l'activitat o acte (cartellera, avisos a vehicles)

☒ Cal que es realitzi l'activitat o acte, amb el suport de la Policia Local, per tal d'establir criteris de mobilitat i senyalització, així com la vigilància i supervisió de mateix.

Altres mesures afegides

A l'activitat ha de donar suport:

☒ Suport de Policia local

Informe Departament Seguretat Ciutadana

Afectació a la seguretat ciutadana:

Un cop observat, l'informe del departament de Mobilitat i atesos que el nivell d'afectació previst



Mesures derivades de l'afectació a la mobilitat que aplica la policia local segons la intensitat:

- La Policia Local ha de reforçar ☒ **SI** ☐ **NO** el nombre d'efectius per cobrir el l'acte.

- Sobre el soroll:
 - ☒ FAVORABLE, sempre que es prenguin les següents mesures:
 - En general, s'haurà de complir l'ordenança municipal de sorolls i vibracions, així com el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.
 - S'evitarà en la mesura del possible sorolls i vibracions innecessàries pel normal desenvolupament de l'activitat.
 - S'ha d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dBA als indrets d'accés públic i els 80 dBA a la façana més exposada.
- Sobre l'ús general de l'espai i/o edifici:
 - ☒ FAVORABLE, i caldrà prendre les següents mesures:
 - Les deixalles produïdes i/o provocades per l'activitat caldrà retirar-les i gestionar-les correctament.
 - En el cas que s'utilitzin marques i/o senyals informatives o bé senyalització provisionals pel correcte desenvolupament de l'activitat, caldrà una vegada finalitzada, eliminar-les o retirar-les de la via pública tornant l'entorn i l'espai públic al seu estat inicial.
 - Caldrà que l'organitzador prengui les mesures adients especialment de neteja i salubritat per tal de deixar l'indret en condicions òptimes abans d'utilitzar-se com a tal.
- Sobre mitjans sanitaris i altres recursos:
 - Es recomana la presencia de voluntaris de l'Associació de Defensa Forestal (ADF).
- Mesures d'autoprotecció
S'haurà de disposar de:
 - ☒ Farmaciola fàcilment localitzable propera a l'activitat.
 - ☒ Suport de Policia local.

Altres consideracions que s'hauran de tenir en compte:

- ✓ Vetllar per tal que no es malmeti l'entorn, no es generin residus innecessaris, ni danys patrimonials i es compleixi amb el que es determina a l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana.
- ✓ En el cas del muntatge d'algun element estructural com ara carpes o tancaments, caldrà assegurar-se del seu correcte muntatge i sol·licitar, si s'escau, els corresponents certificats de solidesa i/o muntatge.



- ✓ S'evitaran accions que puguin generar situacions de risc o perill per a la salut o integritat física de persones i/o béns.
- ✓ Complir tota la normativa aplicable a l'acte i atendre aquests requeriments.
- ✓ Els organitzadors i/o personal de suport i supervisió de les activitats hauran de ser fàcilment identificables i hauran de respondre les ordres dels responsables de l'activitat.
- ✓ L'organització haurà de dotar al personal col·laborador i de suport dels mitjans necessaris per la funció encomanada, sense oblidar que és important disposar de sistema d'intercomunicació entre tots els agents que participen en l'organització.
- ✓ Caldrà disposar de com a mínim de 2 extintors tipus ABC d'eficàcia 21A-113B-C en bon estat de manteniment i funcionament.
- ✓ L'activitat estarà subjecte a les indicacions del Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT) del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya per qualsevol afectació en l'àmbit de protecció civil.

TERCER.- L'entitat queda obligada a comunicar als seus associats que la cessió de material i la tramitació de l'autorització no suposa cap cost per l'entitat tot i els costos atribuïbles abans ressenyats.

QUART- Notificar la present resolució a l'entitat CAL OLESA.

CINQUÈ.- Comunicar la present resolució al Departament de Participació Ciutadana.

Així ho resol i signa la Regidora delegada, Emma Duran Pujol, amb el vistiplau de Secretaria, que en dona fe i ho certifica als efectes de fe pública.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT