

BASES REGULADORES PARTICULARS I ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA PÚBLICA NO COMPETITIVA A L'HABITATGE HABITUAL AMB TÍTOL DE FAMÍLIA MONOPARENTAL.

1.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de subvencions a les persones titulars del seu habitatge habitual, que disposin del títol de família monoparentals i en base a la seva capacitat econòmica, determinada segons la renda de la seva unitat de convivència.

2.- Finalitat

La finalitat d'aquesta subvenció és:

- Reduir les desigualtats entre ciutadans
- Fomentar la cohesió social i cercar l'equitat

3. Règim jurídic

Les subvencions a les quals fa referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a obtenir subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Estan subjectes a limitació pressupostària, al compliment de la finalitat, i tenen caràcter no devolutiu.

El procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases serà el de concurrència pública no competitiva.

4. Requisits dels beneficiaris

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 8/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

1. Siguin subjectes passius de l'impost de béns immobles (IBI) del seu domicili habitual a la data de meritament de l'impost (1 de gener de l'any de la subvenció) Han de constar al Cadastre com a titulars o, en defecte, s'ha d'acreditar la sol·licitud de la seva inscripció.
2. Les persones en possessió del títol de família monoparental expedit per la Generalitat d'acord amb el Decret 151/2009, de 29 de setembre, desplegat per la Llei 18/2003, a la data de meritament de l'impost (1 de gener).
3. Que la renda de la unitat de convivència, de l'últim exercici que es pugui acreditar, sigui inferior a 4 vegades l'indicador públic de renda d'efectes múltiples (IRSC) vigent.
4. Que estiguin al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament i resta d'Administracions i amb la Seguretat Social a la data de presentació de la sol·licitud.
5. El càlcul de la renda de la unitat de convivència es farà:
 1. Per les persones que presenten la declaració de la renda:

Suma la base imposable de la declaració de la renda més la base imposable de l'estalvi i resta de la quota resultant de la declaració.

2. Si algun dels membres no ha presentat declaració, per no estar obligat, però ha obtingut ingressos:

Les seves dades econòmiques que figuren a l'Agència tributària, les qual es tindran en compte per sumar-les a la renda familiar total.

6. Que no siguin titular de cap altre immoble (independentment del % de titularitat) en aquest o en altre municipi de tot l'Estat, ni el subjecte passiu ni les persones que convisquin amb ell, excepte per una plaça d'aparcament.
7. Que hagi fet efectiu el pagament dels rebuts i o liquidacions que s'hagin posat al cobrament corresponents a l'IBI de l'exercici que es subvenciona.

5. Documentació a aportar

La sol·licitud de subvenció s'haurà de presentar, presencial o telemàticament, i s'ha d'adjuntar la documentació següent:

1. Formulari de sol·licitud, signat. **Model normalitzat 1**
2. Document d'autorització de consulta de dades de les persones de la unitat de convivència majors de 18 anys i o menors emancipats. **Model normalitzat 2**
3. Formulari de dades bancàries per al pagament.

D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, en el seu cas, del representant legal, així com les dades necessàries d'altres administracions per tal de verificar el compliment dels requisits d'aquestes bases.

En cas de que es presenti escrit d'oposició expressa d'autorització de la persona sol·licitant per a la consulta de totes les dades necessàries per verificar el compliment dels requisits de la convocatòria de la subvenció, caldrà adjuntar:

1. Títol de família monoparental emès per l'òrgan directiu que tingui atribuïdes funcions en matèria de polítiques familiars.
2. Declaració de renda o de la documentació que acrediti que la renda de la unitat de convivència sigui inferior a 4 vegades l'IPREM
3. Acreditació de que no és titular de cap altre immoble en aquest o en altre municipi de tot l'Estat, ni el subjecte passiu ni les persones que convisquin amb ell, excepte per una plaça d'aparcament.
4. Certificat d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'AEAT.
5. Certificat d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la seguretat social.

6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds hauran de presentar-se dins del termini, pels mitjans i en els llocs fixats en la convocatòria.

Les sol·licituds presentades fora de termini no seran admeses.

7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a comptar a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida de la seva sol·licitud.

8. Quantia individualitzada de la subvenció

L'atorgament de subvencions requerirà de la corresponent disponibilitat de crèdit consignat al Pressupost municipal de l' exercici de l'any de la convocatòria, i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària corresponent, sense que es puguin atorgar subvencions per imports superiors als que hi estiguin consignats.

En el cas que hi hagin més sol·licituds admeses que crèdit disponible a la convocatòria i no sigui possible dotar l'aplicació pressupostària amb més recursos, l'import a subvencionar es ponderarà entre l'import disponible a la convocatòria i l'import resultant derivat de les sol·licituds admeses.

L'import de la subvenció serà del 50% de la quota líquida de l'impost sobre béns immobles de l'habitatge habitual, corresponent al percentatge de titularitat de l'immoble que consti al Cadastre.

9. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió

L'òrgan responsable per a l'ordenació i la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el departament d'Hisenda.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 15.7 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament (OGS) i que estarà format per les persones següents:

Presidència: Regidor/a d'Economia i Hisenda o regidor/a en qui delegui.

Vocal: Cap d'Àrea d'Economia o persona en qui delegui.

Vocal (Secretaria): Administrativa Hisenda o persona en qui delegui.

L'òrgan competent que resoldrà el procediment per atorgar les subvencions serà la Junta de Govern Local.

10. Termini de resolució, de notificació

El procediment de concessió es tramitarà i resoldrà en règim de concurrència no competitiva.

Es tramitarà pel sol fet de concórrer la persona sol·licitant, sense que sigui necessari establir la comparació de les sol·licituds ni la prelació entre les mateixes.

S'examinaran totes les sol·licituds presentades dins el termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini màxim per a la resolució serà de tres mesos des de la data de tancament del període de presentació de les sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb el que es preveu a l'article 40 de la Llei 39/2015.

La manca de resolució produeix efectes desestimatoris.

11. Acceptació de la subvenció

D'acord amb l'art.24.2 de l'OGS de l'ajuntament, transcorreguts 10 dies hàbils a comptar des de la notificació de la resolució en que s'aprovi la concessió de la subvenció, s'entendrà acceptada sense reserves la subvenció; la no acceptació de la mateixa haurà de formalitzar-se expressament dins d'aquest mateix termini de 10 dies.

L'acceptació de la subvenció comporta també el de la normativa que la regula.

12. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones perceptores de les subvencions atorgades hauran de:

- a) Acreditar el compliment dels requisits i documentació fixades a aquestes bases específiques.
- b) Acceptar i complir la normativa general reguladora de les subvencions a atorgar per l'Ajuntament.

13. Justificació, termini i forma de pagament

El pagament es produirà quan es comprovi que l'import subvencionat total o fraccionadament, s'ha pagat.

La forma de pagament serà per mitjà de transferència bancària.

La possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que, si escau, hauran d'aportar els beneficiaris, es definiran a cada convocatòria.

14. Revocació, reintegrament i règim sancionador.

S'aplicarà d'acord amb el que s'estableix a l'ordenança general de subvencions i o a la LGS.

15. Incompatibilitats

Aquesta subvenció serà incompatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

16. Publicitat

La publicitat d'aquestes bases reguladores s'efectuarà mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de la província a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), a la pàgina web de l'Ajuntament de Olesa de Montserrat i a Olesa Ràdio.

A més de la que s'estableixi a la Llei General de subvencions.

17. Recursos contra la resolució de la subvenció

Contra la resolució que resolgui el procediment d'atorgament de les subvencions, que posa fi a la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Disposició final primera. Vigència

La vigència d'aquestes bases és indefinida (article 16.2 de l'OGS de l'ajuntament).

Disposició final segona. Normativa aplicable

En tot allò no previst en les presents bases és d'aplicació el que estableix l'OGS de l'Ajuntament publicada al Bolletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP) del 31 de gener de 2020, la Llei 38/2003 General de Subvencions, de 17 de novembre i el seu Reglament de desenvolupament RD 887/2006, de 21 de juliol.

Disposició final tercera. Protecció de dades

Les dades personals que es proporcionen seran sotmeses a un tractament automatitzat, de caràcter confidencial, en els fitxers creats per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat amb la finalitat de poder tramitar la vostra sol·licitud. Qualsevol altre tractament no previst en els fitxers requereix el vostre consentiment inequívoc.

Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, limitació i portabilitat en els termes establerts en la legislació vigent mitjançant una instància, a qualsevol oficina d'atenció ciutadana o per internet a través de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat <https://seu-e.cat/ca/web/olesademontserrat/seu-electronica>

Podeu consultar informació addicional sobre protecció de dades a <https://www.olesademontserrat.cat/proteccio-de-dades>

Disposició final quarta. Impostos

De conformitat amb l'article 7 de la Llei 35/2006 de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF), l'import de la subvenció està subjecte a tributació en l'IRPF, amb l'obligació tributària de presentar la declaració.

Olesa de Montserrat

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT