

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 1 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió Ordinària del dia 27 de maig de 2025

A la sala de Junes de la Casa Consistorial de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, a les 18:30 del dia 27 de maig de 2025, es reuneixen en primera convocatòria, prèvia citació i per la celebració de sessió ordinària a la que fa referència l'article 78.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Regim Jurídic de les Entitats Locals, els senyors relacionats a continuació:

Alcalde president

Jordi Parent Beltran

Tinents/tes d'alcalde

Marc Serradó Mestres
Domènec Paloma Sancho
Raül Asensio González
Laia Montes Porta
Santiago Gallardo Cañellas
Ivan Carreira Picamal
Emma Duran Pujol

Secretari accidental

Jose Luis Garcia Medina

Interventor

Francesc Cid Sierra

Assisteixen també a la sessió

Comprovada l'existència del quòrum necessari perquè es pugui celebrar la sessió, es procedeix a obrir el debat i votació dels assumptes inclosos dins de l'ordre del dia:

1.- ACTES

1.1.- Acta Sessió Ordinària de data 20 de maig de 2025. Exp. 2025/004713

2.- CONTRACTES

2.1.- Declarar desert el contracte de subministrament dels llums i motius nadalencs.
Exp.2025/000662

2.2.- Ampliació AD's per increment IPC del contracte d'arrendament del local comercial
núm. amb INCASOL. Exp.2023/009577

2.3.- Devolució garantia definitiva contracte subministrament punts wifi. Exp.2020/0790



2.4.- Devolució garantia definitiva contracte serveis projecte mobilitat sostenible.
Exp.2022/000516

3.- HISENDA

4.- LLICENCIES I AUTORITZACIONS

4.1.- Concessió llicència de gual al . Exp. 2025/002020

5.- CONVENIS

5.1.- Conveni Casal d'Estiu 2025 Club Twirling Olesa de Montserrat. Exp. 2025/003874

5.2.- Conveni Casal d'Estiu 2025 FSO-CAO. Exp. 2025/003875

5.3.- Conveni Casal d'Estiu 2025 Nou Bàsquet Olesa. Exp. 2025/003877

5.4.- Conveni Casal d'Estiu 2025 Escola Nova Povill SL. Exp. 2025/003885

5.5.- Conveni Casal d'Estiu 2025 CLUB FUTBOL OLESA. Exp. 2025/003900

6.- SUBVENCIONS

6.1.- Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció nominativa en matèria de Cultura de l'entitat Associació La Passió d'Olesa de Montserrat. Exp. 2024/002369

6.2.- Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció nominativa en matèria de Cultura de l'entitat Associació El Casal Cultural d'Olesa de Montserrat. Exp. 2024/003319

6.3.- Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció per concurrència competitiva a l'entitat Agrupament Escolta Sant Bernat de Claravall 2024. Exp. 2024/003102

6.4.- Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció per concurrència competitiva a l'entitat Associació El Casal d'Olesa de Montserrat 2024. Exp. 2024/003227

6.5.- Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció per concurrència competitiva a l'entitat Col·lectiu de Joves de les Festes de Santa Oliva d'Olesa de Montserrat 2024. Exp. 2024/003315

6.6.- Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció per concurrència competitiva a l'entitat Custus Ignis 2024. Exp. 2024/003367

6.7.- Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció per concurrència competitiva a l'entitat Club de Rol d'Olesa de Montserrat (CROM) 2024. Exp. 2024/003368

6.8.- Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció per concurrència competitiva a l'entitat UEC Olesa 2024. Exp. 2024/003282

7.- PERSONAL

7.1.- Esmena errada material Bases específiques PS Conserge d'escola. Exp. 2025/000723

8.- ALTRES ASSUMPTES

8.1.- Quota "Red Española Ciudades Saludables (RECS)" 2025. Exp. 2022/007965

8.2.- Quota anual Federació de Municipis de Catalunya (FMC) 2025. Exp. 2025/004409

9.- URGÈNCIES

9.1.- Justificació i pagament del 25% restant de la subvenció per concurrència competitiva en matèria de Diversitat i Cooperació de l'entitat Amics del Nepal. Exp. 2024/005167.

9.2.- Aprovació contracte encarregat tractament LOPD del contracte de serveis esportius i programes d'activitats. Exp. 2023/007476

9.3.- Adhesió de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la pròrroga formalitzada entre el Consorci Localret i Vodafone España pel servei de telecomunicacions. Exp. 2017/2188

9.4.- Adjudicació contracte serveis muntatge escenaris. Exp.2024/008306

9.5.- Adjudicació contracte serveis de lleure i suport educatiu. Exp.2025/000192

10.- PRECS I PREGUNTES

1.- ACTES

Punt 1.1. Acta Sessió Ordinària de data 20 de maig de 2025. Exp. 2025/004713

“L'article 50 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local. disposa que de cada

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 3 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



sessió s'estendrà acta pel secretari de la corporació o, si s'escau, de l'òrgan corresponent, fent constar com a mínim, la data i hora del començament i fi; els noms del president i altres assistents; els assumptes tractats; el resultat dels vots emesos i els acords adoptats. A les sessions plenàries s'han de recollir succintament les opinions emeses.

L'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals estableix que, de cada sessió d'òrgan col·legiat, el/la secretari/a estendrà acta.

L'acta és un document públic, solemne i autèntic redactat pel/la Secretari/a de la Corporació, on es recullen els acords adoptats per aquesta en el curs de la sessió, el resultat de les votacions i les incidències que hagin tingut lloc durant aquell.

Per altra banda, l'article 110.2 del mateix text legal estableix que l'acta, un cop aprovada per l'òrgan competent, es transcriurà en el Llibre d'Actes, autoritzant amb les signatures de l'Alcalde/ssa i del/la Secretari/a.

L'esborrany de l'acta de la sessió indicada ha estat tramesa als membres que integren aquest òrgan col·legiat als efectes d'observacions i/o esmenes.

Tenint en compte tot el relacionat, no s'aprecien observacions o errades a corregir i és per això que aquesta Alcaldia en ús de les atribucions que m'atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, proposo a la Comissió Informativa General l'adopció del següent

ACORD

PRIMER Aprovar l'acta de la Junta de Govern Local de la Sessió Ordinària de data 20 de maig de 2025, deixant còpia certificada del present acord a l'expedient.

SEGON.- Trametre l'acta aprovada al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, al Ministerio de Hacienda y Función pública i procedir a la seva publicació."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

2.- CONTRACTES

Punt 2.1. Declarar desert el contracte de subministrament dels llums i motius nadalencs. Exp.2025/000662

**"Proposta de la Regidoria d'Espai Públic i Equipaments
Exp. 2025/000662**



Ctc.65-25. La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 8 d'aril de 2025, va incoar l'expedient de contractació i va aprovar el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte del subministrament en concepte d'arrendament i la instal·lació dels llums i motius nadalencs necessaris per engalanar els diversos carrers, places i edificis municipals durant el període nadalenc, tramitat mitjançant procediment obert.

En data 29 d'aril d'enguany, va finalitzar el termini de presentació de pliques per a l'objecte de l'esmentada licitació.

En data 9 de maig d'enguany s'emet certificat de secretaria on s'indica que, mitjançant l'eina Sobre Digital, no s'ha presentat cap empresa dins el termini establert en els plecs i en l'anunci de licitació.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Declarar desert el procediment de concurrència competitiva per a l'adjudicació del contracte del subministrament en concepte d'arrendament i la instal·lació dels llums i motius nadalencs necessaris per engalanar els diversos carrers, places i edificis municipals durant el període nadalenc, d'acord amb l'article 150 de la LCSP.

SEGON. Anul·lar l'autorització (A1) de la despesa per un import total de DOS-CENTS MIL NOU-CENTS VINT EUROS (200.920,00€) amb la següent distribució:

ANUALITAT	APLICACIÓ	1 de juliol al 31 desembre 2025	2026	2027	2028	1 de gener al 30 de juny de 2029
IMPORT S/I	43 1532 20300	12.038,60 €	24.077,19 €	24.077,19 €	24.077,19 €	12.038,60 €
	43 1532 22799	8.717,60 €	17.435,21 €	17.435,21 €	17.435,21 €	8.717,60 €
IMPORT IVA INCLÒS	43 1532 20300	14.566,70 €	29.133,40 €	29.133,40 €	29.133,40 €	14.566,70 €
	43 1532 22799	10.548,30 €	21.096,60 €	21.096,60 €	21.096,60 €	10.548,30 €
TOTAL IVA inclòs		25.115,00 €	50.230,00 €	50.230,00 €	50.230,00 €	25.115,00 €

TERCER. Publicar aquesta Resolució a l'anunci de licitació del perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'aril de 2024.

Votació: Majoria Simple.



Punt 2.2. Ampliació AD's per increment IPC del contracte d'arrendament del local comercial núm. INCASOL. Exp.2023/009577

**“Proposta de la Regidoria de Participació Ciutadana
Exp. 2023/009577**

Ctc.66-25. L'Institut Català del Sòl (INCASOL) és propietari en ple domini de la següent finca situada al carrer Barcelona i plaça dels Països Catalans número 2 i 3 d'Olesa de Montserrat de la promoció Olesa de Montserrat-92, inscrita en el Registre de la Propietat núm.2 de Martorell, al tom 2411, llibre 245 d'Olesa de Montserrat, foli 106, finca núm. 11.135, inscripció 1a, referència cadastral:

En data 21 de març de 2024 aquest Ajuntament va signar el contracte amb INCASOL pel lloguer del local citat, per una durada de 8 anys.

La renda mensual estipulada en el contracte és de 705,72€ + 148,20 € (IVA), total 853,92 €.

En data 14/04/2025 i número de registre E2025009053 l'Agència de l'Habitatge de Catalunya informa de l'actualització de la renda acomodant-la a la variació percentual experimentada a l'Índex de Preus al Consum, elaborat per l'Institut Nacional d'Estadística aplicable partir del següent mes, quedant de la següent manera:

RENDA ACTUAL (sense IVA)	705,72 €
VARIACIÓ IPC	2,30 %
IMPORT INCREMENT	16,23 €
NOVA RENDA	721,95 €

Vist l'informe tècnic de la cap del departament de Participació Ciutadana, de data 14 de maig de 2025, en el que assenyala que cal augmentar les AD's de l'esmenat contracte per tal de poder fer front a l'increment de l'IPC tal i com consta en la taula d'anualitats a sota indicades.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Ampliar l'autorització i disposició de les AD's del contracte de lloguer amb INCASOL amb CIF número Q0840001B, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65 924 20200 amb la distribució següent:

Anualitat	Import base/mes	IVA	Total mes	Mesos	Import total/any	Import augment anual
2025	705,72 €	148,20 €	853,92 €	4	3.415,68 €	
2025	721,95 €	151,61 €	873,56 €	8	6.988,48 €	157,12 €
TOTAL 2025					10.404,16 €	
2026	721,95 €	151,61 €	873,56 €	12	10.482,72 €	235,68 €
2027	721,95 €	151,61 €	873,56 €	12	10.482,72 €	235,68 €
2028	721,95 €	151,61 €	873,56 €	12	10.482,72 €	235,68 €



2029	721,95 €	151,61 €	873,56 €	12	10.482,72 €	235,68 €
2030	721,95 €	151,61 €	873,56 €	12	10.482,72 €	235,68 €
2031	721,95 €	151,61 €	873,56 €	12	10.482,72 €	235,68 €
2032	721,95 €	151,61 €	873,56 €	3	2.620,68 €	58,92 €

El Departament de Participació Ciutadana disposa de la següent AD:

N. Operació	Fase	Data	Ref.	Aplicació	Import	Saldo	Tercer	Nom terc.	Text lliure
220249 000069	AD	1/1/2025	22025 000174	2025 65 924 20200	10.247,04	6.831,36	Q0840001B	INSTITUT CATALÀ DEL SOL Política Territorial	Exp. 2023/009577. Anualitat 2025. Contracte d'arrendament, amb opció de compra, del local pl. Països Catalans 2-3 1B.

Per tal de poder fer front a totes les factures de l'any 2025, és necessari **incrementar l'AD en 157,12 €**, passant de 10.247,04 a 10.404,10 €.

Igualment, cal preveure l'increment de 235,68 € en les AD futures per als anys 2026-2031 i l'increment de 58,92 € per a l'any 2032, import que es podrà veure modificat any a any, segons l'increment d'IPC que s'aprovi, i que no és possible preveure en aquests moment.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 2.3. Devolució garantia definitiva contracte subministrament punts wifi. Exp.2020/0790

“Proposta de la Regidoria de Tecnologies de la Informació i la Comunicació Exp. 2020/0790

Ctc.68-25 La Junta de Govern Local, en sessió extraordinària urgent, de data 9 de desembre de 2020 va adjudicar el contracte del subministrament i instal·lació de punts d'accés a internet, juntament amb el manteniment dels punts wifi en l'àmbit de la subvenció WIFI4EU i el manteniment de les antenes d'interconnexió dels diferents edificis municipals, a l'empresa Sintelec Informàtica, SL i d'acord amb l'apartat L del quadre de característiques del plec tipus del contracte va dipositar una garantia definitiva per un import de MIL TRES -CENTS CINQUANTA-DOS EUROS AMB SEIXANTA CÈNTIMS (1.352,60€).

En data 15 de desembre de 2020 es va formalitzar el contracte en document administratiu amb l'empresa Sintelec Informàtica, SL i aquest Ajuntament.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 7 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



La Junta de Govern Local, en sessió ordinària, de data 7 de novembre de 2023 va aprovar la primera prorrogar l'esmentat contracte per un període de quatre mesos de l'1 de gener al 30 d'abril de 2024.

En data 21 de desembre de 2023 es va formalitzar la pròrroga de l'esmentat contracte amb l'empresa Sintelec Informàtica, SL i aquest Ajuntament.

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària, de data 9 d'abril de 2024 va aprovar la segona prorrogar l'esmentat contracte per un període de vuit mesos de l'1 de maig al 31 de desembre de 2024.

En data 17 d'abril de 2024 es va formalitzar la pròrroga de l'esmentat contracte amb l'empresa Sintelec Informàtica, SL i aquest Ajuntament.

En dates 30 d'abril i 5 de maig d'enguany, la Tresorera accidental i la cap del departament del TIC emeten informes favorables per a tramitar la devolució de la garantia definitiva dipositada.

Vist allò que disposa l'article 65 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, sobre la devolució i cancel·lació de les garanties.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar el retorn de la garantia definitiva número 320200004276 per un import de MIL TRES -CENTS CINQUANTA-DOS EUROS AMB SEIXANTA CÈNTIMS (1.352,60€) DE a favor de a l'empresa Sintelec Informàtica, SL amb CIF número B61161022, dipositada amb motiu del contracte del subministrament i instal·lació de punts d'accés a internet, juntament amb el manteniment dels punts wifi en l'àmbit de la subvenció WIFI4EU i el manteniment de les antenes d'interconnexió dels diferents edificis municipals.

SEGON. Notificar aquest acord a l'empresa Sintelec Informàtica, SL.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 2.4. Devolució garantia definitiva contracte serveis projecte mobilitat sostenible. Exp. 2022/000516

**“Proposta de l'Alcaldia
Exp. 2022/000516**



Ctc.60-25 La Junta de Govern Local, en sessió ordinària, de data 29 de març de 2022 va adjudicar el contracte de serveis per a la redacció de l'avantprojecte i el projecte de mobilitat sostenible i mesures correctores, a l'empresa Ingenieria de Tráfico, SL i d'acord amb l'apartat M del quadre de característiques del plec tipus del contracte l'empresa va dipositar una garantia definitiva per un import de MIL NOU-CENTS CINQUANTA-NOU EUROS (1.950,00€).

En data 6 d'abril de 2022 es va formalitzar el contracte en document administratiu amb l'empresa Ingenieria de Tráfico, SL.

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària, de data 29 de març de 2022 va modificar l'esmentat contracte incrementat l'import inicial del contracte en 6.606,60€, dipositant una garantia complementaria per un import de DOS-CENTS SETANTA-TRES EUROS (273,00 €).

En data 27 de novembre de 2023 es va formalitzar la modificació de l'esmentat contracte en document administratiu amb l'empresa Ingenieria de Tráfico, SL.

Mitjançant registres d'entrada números E2024025163 i E2024025171 de dates 7 de novembre de 2024 respectivament, l'empresa Ingenieria de Tráfico, SL ha sol·licitat la devolució de les garanties definitiva i complementaria d'aquest contracte.

En dates 22 i 30 d'abril d'enguany, l'arquitecta tècnica i la Tresorera accidental emeten informes favorables per a tramitar la devolució de les garanties dipositades.

Vist allò que disposa l'article 65 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, sobre la devolució i cancel·lació de les garanties.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar el retorn de les garanties dipositades amb motiu del contracte de serveis per a la redacció de l'avantprojecte i el projecte de mobilitat sostenible i mesures correctores, a favor de l'empresa Ingenieria de Tráfico, SL amb CIF número B08399925, amb la distribució següent:

Garantia	Import	Carta pagament
Definitiva	1.950,00 €	320220001509
Complementaria	273,00€	320230006288

SEGON. Notificar aquest acord a l'empresa Ingenieria de Tráfico, SL."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 9 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



Votació: Majoria Simple.

3.- HISENDA

4.- LLICENCIES I AUTORITZACIONS

Punt 4.1. Concessió llicència de gual al Passeig del Progrés 55-57 LC 2. Exp. 2025/002020

“Proposta de la Regidoria de Llicències

Exp. 2025/002020

Vista la sol·licitud presentada el dia 8 de maig de 2025, amb registre d'entrada núm. E2025010737, per la persona amb DNI ***8502**, que demana llicència per senyalitzar un gual permanent al carrer d'aquesta vila, local que té una porta d'entrada de 2,45 metres d'amplada i capacitat per a 1 vehicle.

Vista la documentació presentada i els informes favorables emesos per la Policia Local i l'arquitecte/a tècnic/a municipal, de data 16 de maig d'enguany, respectivament.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORD:

PRIMER. Concedir a la persona amb DNI ***8502**, l'autorització per senyalitzar un gual permanent al carrer local 2 d'aquesta vila, local que té una porta d'entrada de 2,45 metres d'amplada i capacitat per a 1 vehicle. Referència cadastral

SEGON. Indicar a la persona interessada que la liquidació de la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de les voreres, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

TERCER. Advertir que en el moment que es vulgui formalitzar la baixa del gual permanent que se us concedeix en aquest acord, caldrà retornar la placa de gual permanent a aquest Ajuntament i procedir a la reposició de la vorada al seu estat original de forma que aquesta no tingui cap rebaix que possibiliti l'entrada i sortida de vehicles al local.

QUART. Indicar que la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de la vorera corresponent a aquest local no es donarà de baixa fins que en el seu dia no es compleixin les condicions indicades al punt tercer d'aquest acord.

CINQUÈ. Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-li que a partir de l'endemà de la notificació d'aquest acord tindrà a la seva disposició la placa de gual sol·licitada, previ el pagament de la taxa municipal prevista a l'ordenança fiscal núm. 21, a l'Oficina d'atenció al ciutadà.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 10 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



SISÈ. Comunicar el present acord a la Tresoreria Municipal i a l'organisme autònom local de gestió tributària de la Diputació de Barcelona.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

5.- CONVENIS

Punt 5.1. Conveni Casal d'Estiu 2025 Club Twirling Olesa de Montserrat. Exp. 2025/003874

**“Proposta de la Regidoria d'Esports
Exp. 2025/003874**

L'Ajuntament té la voluntat de promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2025, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.

L'entitat CLUB TWIRLING OLESA DE MONTSERRAT, amb CIF G-66530957, ha realitzat amb anterioritat Casals d'estiu i ha sol·licitat a l'Ajuntament poder-lo realitzar aquest any 2025 utilitzant equipaments municipals.

La prestació del Servei de Casals d'estiu en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3, lletra n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

L'Ajuntament és el titular dels equipaments sol·licitats per l'entitat per a la realització del Casal d'Estiu.

És voluntat de l'Ajuntament i de l'entitat dur a terme un conveni per articular la relació entre l'entitat i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants

Vist l'informe Tècnic d'Esports de data 14/05/2025.

Vist l'Informe Jurídic de Secretaria de data 31/05/2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:



PRIMER: Aprovar el conveni, adjunt a aquest acord, per a la realització de l'activitat de Casal d'estiu, any 2025.

SEGON.- Els compromisos per part de l'Ajuntament són:

1. Cedir l'ús dels espais els espais de titularitat municipal per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.
2. Netejar i desinfectar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.
3. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.
4. Fer el seguiment estricte del compliment del projecte i, en especial de totes les mesures sanitàries establertes, ratis i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.
5. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
6. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
7. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
8. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

TERCER.- La signatura d'aquest conveni no suposa cap cost no previst en les despeses ordinàries de l'Ajuntament.

QUART.- Aprovar la cessió d'us dels espais recollits en l'acord tercer del conveni

CINQUÈ.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari de la corporació, per a la signatura del conveni.

SISÈ.- Publicar el present conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

SETÈ.- Notificar aquest acord a l'entitat CLUB TWIRLING OLESA DE MONTSERRAT.

CONVENI PER A LA REALITZACIÓ DEL CASAL D'ESTIU ORGANITZAT PEL CLUB TWIRLING OLESA DE MONTSERRAT A OLESA DE MONTSERRAT

Departament d'Esports
Exp. 2025/003874

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant, Ajuntament), representat per Jordi Parent Beltran, assistit pel Secretari Acctal. De la corporació, José Luis Garcia Medina.



De l'altra, l'entitat CLUB TWIRLING OLESA DE MONTSERRAT d'Olesa de Montserrat (en endavant, entitat), amb CIF número G-66530957, representada per la Sra. , amb DNI número XXX8855XX, en el seu càrrec de presidenta de l'entitat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. L'Ajuntament té una llarga tradició en l'àmbit de l'educació en l'esport i el lleure, col·laborant estretament amb el teixit associatiu de la vila.
- II. L'Ajuntament sempre ha estat sensible amb la població infantil, en la seva educació tant formal com informal, col·laborant i recolzant totes les activitats desenvolupades per les diverses entitats que tenen a veure amb aquesta població, promovent activitats de vacances adreçades a infants, adolescents i joves, amb l'objectiu de fer gaudir a aquesta població d'un temps de lleure amb propostes d'esbarjo atractives i divertides.
- III. L'Ajuntament té la voluntat promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2025, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.
- IV. La prestació d'aquest servei en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3, lletra n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

L'entitat ha dut a terme en anteriors edicions Casals d'Estiu, amb èxit i amb una valoració positiva, tant des punt de vista de l'entitat com de l'Ajuntament.
- V. L'Ajuntament és el titular del local o instal·lació objecte del present conveni.
- VI. És voluntat d'ambdues dur a terme aquest conveni per articular la relació entre l'entitat i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants.

El present conveni suposa una millora en l'eficiència de la gestió pública, facilita la utilització conjunta de medis i serveis públics i contribueix a la realització d'activitats d'utilitat pública, d'acord al que estableix l'art. 48.3 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

- VII. Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

ACORDS

PRIMER .- Objecte del conveni



L'objecte d'aquest conveni és establir un marc de treball entre l'Ajuntament i l'entitat que permeti la realització del Casal d'Estiu 2025 organitzat per l'entitat amb la col·laboració de l'Ajuntament, en l'equipament municipal descrit en l'acord 2, i que tindrà una durada determinada fixada en l'acord tercer, sempre i quan la situació sanitària i la normativa ho permetin.

SEGON.- Descripció del tipus de Casal d'Estiu

L'entitat desenvoluparà el seu Casal d'Estiu en l'àmbit d'esports i lleure.
Les activitats concretes a realitzar són les que figuren descrites en el projecte presentat per l'entitat denominat "Nous estils, noves fites....casal d'esport i hàbits saludables" i que figuren en l'expedient 2025/003874.

TERCER.- Equipament/s municipal/s on es desenvoluparà el Casal d'Estiu

El Casal d'Estiu es desenvoluparà d'acord als següents horaris i espais:

Horari: de 17:30 h a 21:00 h.

Espais: Pavelló Sant Bernat, Pavelló Municipal de Bàsquet i Piscina d'Estiu.

QUART.- Vigència del conveni

El conveni serà vigent des de la seva signatura fins al 31 de juliol de 2025.

CINQUÈ.- Període d'execució

El període d'execució serà mentre duri el desenvolupament del Casal d'Estiu per part de l'entitat. La data d'inici prevista és el **30/06/2025 i la data de finalització el 31/07/2025.**

SISÈ.-Compromís per part de l'entitat

L'entitat haurà de:

1. Desenvolupar el projecte Casal d'Estiu d'acord amb el programa presentat i d'acord a la normativa que sigui d'aplicació en el moment de la seva realització.
2. Contemplar totes les activitats que es desenvolupin en el projecte que es presenta i comptar amb un equip suficient de monitors i monitores, atenent a la situació i normativa vigent, en cada moment, fins i tot en cas de canvi durant el transcurs del Casal d'Estiu.
3. Determinar el personal que hi intervindrà, el nombre exacte de personal que hi participarà, la seva qualificació (monitor/a, col·laborador/a, etc.) i la seva titulació (aportant original d'aquests documents). No s'admetran criteris de probabilitats a l'hora de determinar el nombre exacte de personal.
4. Aportar el personal especialitzat necessari per a garantir el funcionament del Casal. Aquest personal depèn exclusivament de l'entitat organitzadora (no existirà relació contractual amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat) L'entitat ha de garantir tots els drets i deures establerts en les disposicions vigent en matèria



laboral i de seguretat en el treball i en matèria de voluntariat si és el cas. El personal haurà d'estar presents en tot moment, d'acord amb l'organització i programació específica, durant la realització de l'activitat.

5. Identificar davant l'Ajuntament la persona responsable de l'activitat i de prevenció i higiene, que haurà de ser membre de l'equip de monitors i assumir la responsabilitat de la seva realització d'acord amb el programa de l'activitat, durant el temps i el lloc de la seva realització, sens perjudici que la responsabilitat final recaigui sobre l'entitat organitzadora. Si en qualsevol moment aquesta figura variés, caldrà que es comuniqui a l'Ajuntament.
6. Complir les ràtios de participants i persones responsables amb la titulació pertinent, donant compliment a les condicions establertes en la Llei 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys i qualsevol altra normativa que li sigui d'aplicació.
7. Complir amb la normativa que li sigui d'aplicació.
8. Confeccionar i tenir actualitzat l'expedient de Casal d'acord al que estableix la Generalitat.
9. Comunicar la realització del Casal d'Estiu a la Generalitat de Catalunya a través de la seva pàgina web.
10. Comunicar qualsevol incidència a l'Ajuntament que pugui afectar al normal desenvolupament de l'activitat, al més aviat possible i com a molt el mateix dia en que s'hagi produït.
11. Fer-se càrrec de la neteja i desinfecció dels estris i material que utilitzi en la realització de totes les activitats del Casal d'Estiu. Igualment haurà de fer-se càrrec de la neteges i desinfeccions dels espais que s'utilitzin que no estiguin contemplats dintre el projecte i que s'hagin d'utilitzar davant una situació imprevista, prèvia comunicació a l'Ajuntament.
12. Col·laborar amb l'Ajuntament en la neteja i desinfecció dels espais que s'utilitzen per al desenvolupament del Casal d'Estiu.
13. En cas d'oferir servei de menjador, entitat haurà de responsabilitzar-se de la neteja de l'espai del menjador.
14. Complir amb les disposicions legals establertes en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut i d'aquelles altres obligacions que li vinguin imposades; l'incompliment d'aquestes obligacions no implicarà responsabilitats de cap tipus per l'Ajuntament.
15. Complir les prescripcions en matèria de protecció de dades.
16. Indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers.
17. Acreditar estar al corrent de les assegurances de responsabilitat civil i d'accidents i que cobreixi aquesta activitat de casal, amb els imports que legalment corresponguin.
18. Acceptar tota la responsabilitat en l'organització i funcionament de les activitats incloses dins el Casal d'Estiu.
19. Presentar la memòria al finalitzar l'activitat que contindrà com a mínim: dades de participació setmanal, resultat d'ingressos i despeses, valoració de les activitats, incidències i tota aquella informació que l'entitat consideri, en un termini màxim de dos mesos un cop finalitzada l'activitat realitzada.
20. Abonar l'import de 0,65 €, per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu, d'acord el que estableix l'Ordenança Fiscal 15.1, (2,60 € per cada participant i dia

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 15 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



d'accés a la piscina d'estiu) amb la corresponent reducció de tarifa de grups educatius o esportius (75%).
Previ a l'ingrés a la piscina d'estiu, l'entitat haurà de sol·licitar-ho al departament d'Esports i comunicar número de persones per dia que hi assistiran durant el Casal d'Estiu i hauran d'abonar l'import determinat mitjançant carta de pagament.

SETÈ.- Compromís per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament haurà de:

1. Cedir l'ús dels espais els espais de titularitat municipal per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.
2. Netejar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.
3. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.
4. Fer el seguiment del compliment del projecte, ratis i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.
5. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
6. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
7. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
8. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

VUITÈ.- Publicitat i comunicació

L'entitat ha de fer constar en totes les publicitats que realitzi del Casal la col·laboració de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat amb el logotip precedit del text "Amb el suport de".

La publicitat i comunicació ha d'atendre els criteris marcats sobre política lingüística i en matèria d'igualtat en tot allò que figura a la Guia d'ús no sexista del llenguatge feta per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

NOVÈ.- Modificació o suspensió del conveni

Amb posterioritat a la signatura del conveni i abans de la finalització del termini d'execució del projecte de Casal d'estiu es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat o de l'Ajuntament la suspensió del desenvolupament del projecte, en algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar signatura del conveni



- b) Incompliment de les mesures d'obligat compliment que puguin posar en perill la salut dels participants.
- c) Renúncia d'alguna de les parts
- d) Incompliment obligacions previstes en el present conveni
- e) Pèrdua de personalitat jurídica
- f) L'incompliment d'altres causes legalment previstes

DESE.- Extinció del conveni

D'acord al que estableix en l'art. 51 de la Llei 40/2015 2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

ONZÈ.- Infraccions i sancions

Li seran d'aplicació a les entitats organitzadores les sancions que tot seguit es tipifiquen:

1. Es consideren faltes lleus:

- a) L'incompliment de la llei o de les condicions generals específiques reguladores de la cessió sempre que el dit incompliment no constitueixi una falta de caràcter greu.
- b) Obstrucció a l'activitat inspectora de l'Ajuntament.
- c) La realització de qualsevol classe d'actuacions prohibides quan no siguin considerades faltes greus.
- d) No mantenir les instal·lacions en el degut estat de salubritat i seguretat.

2. Es consideren faltes greus:

- a) Desobeir les ordres de l'Ajuntament.



- b) Realitzar activitats manifestament il·legals en el desenvolupament de l'activitat.
- c) Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes que per la seva incidència no es puguin considerar molt greus.
- d) La reincidència en faltes lleus.

3. Es consideren faltes molt greus:

- a) Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes.
- b) La reincidència en faltes greus.

Les sancions les imposarà la Junta de Govern Local, prèvia instrucció de l'expedient sancionador que garanteixi l'audiència prèvia de l'entitat organitzadora.

Les faltes greus i molt greus poden comportar la desautorització de l'ús de les instal·lacions, així com, la imposició d'una sanció econòmica segons la següent tipificació:

- a) Per faltes lleus: fins a 100€.
- b) Per faltes greus: fins a 250€
- c) Per faltes molt greus: fins a 500€.

DOTZÈ. -Relació general

Ambdues parts reconeixen mútuament i expressament que l'entitat cessionària és una entitat de dret privat sense afany de lucre que, per raó d'aquesta activitat, no queda en relació de dependència respecte de l'Ajuntament, ni aquest dirigeix l'activitat que s'ha de fer al local o instal·lació, ni la confia a l'entitat, sinó que es limita a cedir el local o instal·lació, per la qual cosa no es fa responsable ni directament ni subsidiàriament dels danys tant materials com personals o morals que, per acció o omissió de qualsevol classe, puguin produir-se en el recinte del local o instal·lació.

TRETZÈ.- Prerogatives de l'Administració

L'Ajuntament es reserva la prerogativa d'interpretar aquest conveni, acordar-ne les modificacions i resoldre els dubtes que n'ofereixi el seu compliment.

CATORZÈ.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix la Llei estatal 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei estatal 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el ROAS i demás legislació concordant, tota la normativa referida als Casals esportius i de lleure i tota la normativa vigent que li sigui d'aplicació.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 18 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 5.2. Conveni Casal d'Estiu 2025 FSO-CAO. Exp. 2025/003875

"Proposta de la Regidoria d'Esports Exp. 2025/003875

L'Ajuntament té la voluntat de promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2025, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.

Les entitats FUTBOL SALA OLESA (FSO) i CLUB ATLETISME OLESA (CAO), amb CIF G59521856 i G65334336, han realitzat amb anterioritat Casals d'estiu i han sol·licitat a l'Ajuntament poder-lo realitzar aquest any 2025 utilitzant equipaments municipals.

La prestació del Servei de Casals d'estiu en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3, lletra n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

L'Ajuntament és el titular dels equipaments sol·licitats per l'entitat per a la realització del Casal d'Estiu.

És voluntat de l'Ajuntament i de l'entitat dur a terme un conveni per articular la relació entre l'entitat i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants

Vist l'informe Tècnic d'Educació i Infància de data 12/5/2025.

Vist l'informe Tècnic d'Esports de data 16/5/2025.

Vist l'Informe Jurídic de Secretaria de data 21/05/2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER: Aprovar el conveni, adjunt a aquest acord, per a la realització de l'activitat de Casal d'estiu, any 2025.

SEGON.- Els compromisos per part de l'Ajuntament són:



1. Cedir l'ús dels espais els espais de titularitat municipal per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.
2. Netejar i desinfectar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.
3. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.
4. Fer el seguiment estricte del compliment del projecte i, en especial de totes les mesures sanitàries establertes, ratis i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.
5. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
6. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
7. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
8. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

TERCER.- La signatura d'aquest conveni no suposa cap cost no previst en les despeses ordinàries de l'Ajuntament.

QUART.- Aprovar la cessió d'us dels espais recollits en l'acord tercer del conveni

CINQUÈ.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari de la corporació, per a la signatura del conveni.

SISÈ.- Publicar el present conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

SETÈ.- Notificar aquest acord a les entitats FUTBOL SALA OLESA (FSO) I CLUB ATLETISME OLESA (CAO).

CONVENI PER A LA REALITZACIÓ DEL CASAL D'ESTIU ORGANITZAT PEL CLUB FUTBOL SALA OLESA (FSO) I PEL CLUB ATLETISME OLESA (CAO) A OLESA DE MONTSERRAT

Departament d'Esports
Exp. 2025/003875

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant, Ajuntament), representat per Jordi Parent Beltran, Alcalde, assistit pel Secretari Acctal. de la corporació, Jose Luis Garcia Medina.

De l'altra, les entitats CLUB FUTBOL SALA OLESA (FSO) i CLUB ATLETISME OLESA (CAO) d'Olesa de Montserrat (en endavant, entitats), amb CIF número G-59521856 i G59860189, representades pels Sr. _____ i Sr. _____, amb DNI número XXX0514XX i XXX7047XX, en els seus càrrecs respectius de presidents de les entitats.



ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. L'Ajuntament té una llarga tradició en l'àmbit de l'educació en l'esport i el lleure, col·laborant estretament amb el teixit associatiu de la vila.
- II. L'Ajuntament sempre ha estat sensible amb la població infantil, en la seva educació tant formal com informal, col·laborant i recolzant totes les activitats desenvolupades per les diverses entitats que tenen a veure amb aquesta població, promovent activitats de vacances adreçades a infants, adolescents i joves, amb l'objectiu de fer gaudir a aquesta població d'un temps de lleure amb propostes d'esbarjo atractives i divertides.
- III. L'Ajuntament té la voluntat promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2025, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.
- IV. La prestació d'aquest servei en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3, lletra n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Les entitats han dut a terme en anteriors edicions Casals d'Estiu, amb èxit i amb una valoració positiva, tant des punt de vista de les entitats com de l'Ajuntament.

- V. L'Ajuntament és el titular del local o instal·lació objecte del present conveni.
- VI. És voluntat d'ambdues dur a terme aquest conveni per articular la relació entre les entitats i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants.

El present conveni suposa una millora en l'eficiència de la gestió pública, facilita la utilització conjunta de medis i serveis públics i contribueix a la realització d'activitats d'utilitat pública, d'acord al que estableix l'art. 48.3 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

- VII. Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

ACORDS

PRIMER .- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir un marc de treball entre l'Ajuntament i les entitats que permeti la realització del Casal d'Estiu organitzat per ambdues entitats amb la



col·laboració de l'Ajuntament, en l'equipament municipal descrit en l'acord 2, i que tindrà una durada determinada fixada en l'acord tercer.

SEGON.- Descripció del tipus de Casal d'Estiu

Les entitats desenvoluparan el seu Casal d'Estiu en l'àmbit d'esports i lleure.
Les activitats concretes a realitzar són les que figuren descrites en el projecte presentat per l'entitat denominat "PROJECTE EEOLESA-Edició2025" i que figuren en l'expedient 2025/003875.

TERCER.- Equipament/s municipal/s on es desenvoluparà el Casal d'Estiu

El Casal d'Estiu es desenvoluparà d'acord als següents horaris i espais:

Horari: de 8:00 a 17:00 h.

Espais Esportius:

Pavelló Salvador Boada.
Pista annexa Pavelló Salvador Boada.
Pista d'Atletisme.
Pista Tir amb Arc i Annex.
Piscina d'Estiu.

Escola Sant Bernat

ESPAI	AFA Sant Bernat	FSO – CAO
AULES	2 aules d'EINF Aula de Psicomotricitat	4 aules d'EINF 1 aula d'EPRI (1 amb suport de projector, pantalla i televisió (08:00 – 13.00h) on s'haurà d'acordar amb el centre l'aula en concret i material, 3 aules de les 5 per l'activitat d'acollida tarda (15:00 – 17:00h)
PATIS	Pati d'EINF Pati d'EPRI: Hi ha 2 zones d'ombrejat (costat del menjador i l'altra pati). Per tant, es pot repartir a cada ús, a acordar entre entitats.	Pati d'EPRI: Hi ha 2 zones d'ombrejat (costat del menjador i l'altra pati). Per tant, es pot repartir a cada ús, a acordar entre entitats. Pista exterior de la part de dalt de l'escola (08:00 – 13:00 h)
MENJADOR	A compartir i acordar entre entitats	A compartir i acordar entre entitats
LAVABOS	Més pròxims al menjador	Més allunyats al menjador
PAVELLÓ	De dilluns a divendres d'11.30 fins retorn de l'entitat FSO – CAO	De dilluns a divendres, tots els matins de 7.00 a 14.00 h, excepte la franja horària indicada a AFA Sant Bernat.

L'Escola Sant Bernat ha informat del següent, **d'obligat compliment** per part de l'entitat sol·licitant:

- **Fins els primers dies de juliol** hi haurà mestres treballant i **no es podrà fer ús de les aules d'EINF.**



Per altra banda, caldrà garantir el compromís per part de l'organitzador de que compleixi el següent:

- Haurà de tenir cura de les claus i de les instal·lacions, així com en el cas que s'origini una despesa extraordinària. Així mateix, haurà de posar-se d'acord amb la direcció del centre i el conserge per tractar els detalls dels espais, les entrades i sortides, l'entrega de claus i codis d'alarma, si s'escau.
- L'activitat programada s'ha de desenvolupar dins els espais autoritzats i s'han de dur a terme les activitats que s'hi relacionen segons l'horari i aforament indicats. Totes les activitats programades, a més, han de complir el que estableix l'Ordenança de civisme i la de sorolls, especialment al que es refereix a neteja, higiene a la via pública, comportaments que alterin la convivència ciutadana i suposin molèsties per sorolls.
- **NO ESTÀ PERMÈS FUMAR NI CONSUMIR BEGUDES ALCOHÒLIQUES NI SUBSTÀNCIES QUE PUGUIN CREAR DEPENDÈNCIA** en tot el recinte escolar interior i exterior.

Ha de pagar taxa:

☐ SI ☒ NO

El Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i els ajuntaments, com a principals titulars de la propietat demanial dels centres educatius públics (és a dir, destinats al servei públic de l'educació) col·laboren en la promoció de l'ús social dels espais i les instal·lacions escolars, d'acord amb l'article 165 de la Llei 12/2009, d'educació.

S'entén com a ús social dels centres la realització d'activitats educatives, cíviques, culturals, esportives, artístiques o altres de caràcter social per part de persones físiques o jurídiques sense ànim de lucre i no compreses en l'ús propi del centre. L'ús social no suposa l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals.

Els articles 53 i 54 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, determinen els criteris, procediments i requisits que regulen l'ús social dels edificis i instal·lacions dels centres educatius públics.

Les activitats que es porten a terme en l'ús social als centres han de complir les condicions següents: no poden ser lucratives ni discriminatòries; han de ser compatibles amb la finalitat educativa dels centres, amb les activitats d'ús propi previstes en la programació anual i amb les condicions tècniques i estructurals de les instal·lacions, i s'han de guiar pels principis de convivència, inclusió, solidaritat i respecte.

QUART.- Vigència del conveni

El conveni serà vigent des de la seva signatura fins al 31 de juliol de 2025.

CINQUÈ.- Període d'execució

El període d'execució serà mentre duri el desenvolupament del Casal d'Estiu per part de l'entitat. La data d'inici prevista és el **25/06/2025** i la data de finalització el **31/07/2025**.

SISÈ.-Compromís per part de l'entitat



Les entitats hauran de:

1. Desenvolupar el projecte Casal d'Estiu d'acord amb el programa presentat i d'acord a la normativa que sigui d'aplicació en el moment de la seva realització.
2. Contemplar totes les activitats que es desenvolupin en el projecte que es presenta i comptar amb un equip suficient de monitors i monitores, atenent a la situació i normativa vigent, en cada moment, fins i tot en cas de canvi durant el transcurs del Casal d'Estiu.
3. Determinar el personal que hi intervindrà, el nombre exacte de personal que hi participarà, la seva qualificació (monitor/a, col·laborador/a, etc.) i la seva titulació (aportant original d'aquests documents). No s'admetran criteris de probabilitats a l'hora de determinar el nombre exacte de personal.
4. Aportar el personal especialitzat necessari per a garantir el funcionament del Casal. Aquest personal depèn exclusivament de l'entitat organitzadora (no existirà relació contractual amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat) L'entitat ha de garantir tots els drets i deures establerts en les disposicions vigent en matèria laboral i de seguretat en el treball i en matèria de voluntariat si és el cas. El personal haurà d'estar presents en tot moment, d'acord amb l'organització i programació específica, durant la realització de l'activitat.
5. Identificar davant l'Ajuntament la persona responsable de l'activitat i de prevenció i higiene, que haurà de ser membre de l'equip de monitors i assumir la responsabilitat de la seva realització d'acord amb el programa de l'activitat, durant el temps i el lloc de la seva realització, sens perjudici que la responsabilitat final recaigui sobre l'entitat organitzadora. Si en qualsevol moment aquesta figura variés, caldrà que es comuniqui a l'Ajuntament.
6. Complir les ràtios de participants i persones responsables amb la titulació pertinent, donant compliment a les condicions establertes en la Llei 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys i qualsevol altra normativa que li sigui d'aplicació.
7. Complir amb la normativa que li sigui d'aplicació.
8. Confeccionar i tenir actualitzat l'expedient de Casal d'acord al que estableix la Generalitat.
9. Comunicar la realització del Casal d'Estiu a la Generalitat de Catalunya a través de la seva pàgina web.
10. Comunicar qualsevol incidència a l'Ajuntament que pugui afectar al normal desenvolupament de l'activitat, al més aviat possible i com a molt el mateix dia en que s'hagi produït.
11. Fer-se càrrec de la neteja i desinfecció dels estris i material que utilitzi en la realització de totes les activitats del Casal d'Estiu. Igualment haurà de fer-se càrrec de la neteges i desinfeccions dels espais que s'utilitzin que no estiguin

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 24 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



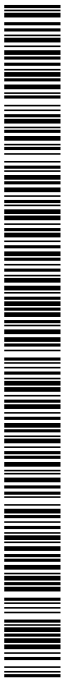
- contemplats dintre el projecte i que s'hagin d'utilitzar davant una situació imprevista, prèvia comunicació a l'Ajuntament.
- Col·laborar amb l'Ajuntament en la neteja i desinfecció dels espais que s'utilitzen per al desenvolupament del Casal d'Estiu.
 - En cas d'oferir servei de menjador, entitat haurà de responsabilitzar-se de la neteja de l'espai del menjador.
 - Complir amb les disposicions legals establertes en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut i d'aquelles altres obligacions que li vinguin imposades; l'incompliment d'aquestes obligacions no implicarà responsabilitats de cap tipus per l'Ajuntament.
 - Complir les prescripcions en matèria de protecció de dades.
 - Indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers.
 - Acreditar estar al corrent de les assegurances de responsabilitat civil i d'accidents i que cobreixi aquesta activitat de casal, amb els imports que legalment corresponguin.
 - Acceptar tota la responsabilitat en l'organització i funcionament de les activitats incloses dins el Casal d'Estiu.
 - Presentar la memòria al finalitzar l'activitat que contindrà com a mínim: dades de participació setmanal, resultat d'ingressos i despeses, valoració de les activitats, incidències i tota aquella informació que l'entitat consideri, en un termini màxim de dos mesos un cop finalitzada l'activitat realitzada.
 - Abonar l'import de 0,65 €, per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu, d'acord el que estableix l'Ordenança Fiscal 15.1, (2,60 € per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu) amb la corresponent reducció de tarifa de grups educatius o esportius (75%).

Previ a l'ingrés a la piscina d'estiu, l'entitat haurà de sol·licitar-ho al departament d'Esports i comunicar número de persones per dia que hi assistiran durant el Casal d'Estiu i hauran d'abonar l'import determinat mitjançant carta de pagament.

SETÈ.- Compromís per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament haurà de:

- Cedir l'ús dels espais als espais de titularitat municipal per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.
- Netejar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.



DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 25 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



3. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.
4. Fer el seguiment del compliment del projecte, ratis i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.
5. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
6. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
7. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
8. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

VUITÈ.- Publicitat i comunicació

Les entitats han de fer constar en totes les publicitats que realitzi del Casal la col·laboració de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat amb el logotip precedit del text "Amb el suport de".

La publicitat i comunicació ha d'atendre els criteris marcats sobre política lingüística i en matèria d'igualtat en tot allò que figura a la Guia d'ús no sexista del llenguatge feta per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

NOVÈ.- Modificació o suspensió del conveni

Amb posterioritat a la signatura del conveni i abans de la finalització del termini d'execució del projecte de Casal d'estiu es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat o de l'Ajuntament la suspensió del desenvolupament del projecte, en algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar signatura del conveni
- b) Incompliment de les mesures d'obligat compliment que puguin posar en perill la salut dels participants.
- c) Renúncia d'alguna de les parts
- d) Incompliment obligacions previstes en el present conveni
- e) Pèrdua de personalitat jurídica
- f) L'incompliment d'altres causes legalment previstes

DESE.- Extinció del conveni





D'acord al que estableix en l'art. 51 de la llei 40/2015 2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

ONZÈ.- Infraccions i sancions

Li seran d'aplicació a les entitats organitzadores les sancions que tot seguit es tipifiquen:

1. Es consideren faltes lleus:

- a) L'incompliment de la llei o de les condicions generals específiques reguladores de la cessió sempre que el dit incompliment no constitueixi una falta de caràcter greu.
- b) Obstrucció a l'activitat inspectora de l'Ajuntament.
- c) La realització de qualsevol classe d'actuacions prohibides quan no siguin considerades faltes greus.
- d) No mantenir les instal·lacions en el degut estat de salubritat i seguretat.

2. Es consideren faltes greus:

- a) Desobeir les ordres de l'Ajuntament.
- b) Realitzar activitats manifestament il·legals en el desenvolupament de l'activitat.
- c) Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes que per la seva incidència no es puguin considerar molt greus.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 27 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



d) La reincidència en faltes lleus.

3. Es consideren faltes molt greus:

- a) Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes.
- b) La reincidència en faltes greus.

Les sancions les imposarà la Junta de Govern Local, prèvia instrucció de l'expedient sancionador que garanteixi l'audiència prèvia de l'entitat organitzadora.

Les faltes greus i molt greus poden comportar la desautorització de l'ús de les instal·lacions, així com, la imposició d'una sanció econòmica segons la següent tipificació:

- a) Per faltes lleus: fins a 100€.
- b) Per faltes greus: fins a 250€
- c) Per faltes molt greus: fins a 500€.

DOTZÈ. -Relació general

Ambdues parts reconeixen mútuament i expressament que l'entitat cessionària és una entitat de dret privat sense afany de lucre que, per raó d'aquesta activitat, no queda en relació de dependència respecte de l'Ajuntament, ni aquest dirigeix l'activitat que s'ha de fer al local o instal·lació, ni la confia a l'entitat, sinó que es limita a cedir el local o instal·lació, per la qual cosa no es fa responsable ni directament ni subsidiàriament dels danys tant materials com personals o morals que, per acció o omissió de qualsevol classe, puguin produir-se en el recinte del local o instal·lació.

TRETZÈ.- Prerogatives de l'Administració

L'Ajuntament es reserva la prerrogativa d'interpretar aquest conveni, acordar-ne les modificacions i resoldre els dubtes que n'ofereixi el seu compliment.

CATORZÈ.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix la Llei estatal 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei estatal 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el ROAS i demés legislació concordant, tota la normativa referida als Casals esportius i de lleure i tota la normativa vigent que li sigui d'aplicació.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 28 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



Votació: Majoria Simple.

Punt 5.3. Conveni Casal d'Estiu 2025 Nou Bàsquet Olesa. Exp. 2025/003877

"Proposta de la Regidoria d'Esports Exp. 2025/003877

L'Ajuntament té la voluntat de promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2025, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.

L'entitat NOU BÀSQUET OLESA, amb CIF G66054826, ha realitzat amb anterioritat Casals d'estiu i ha sol·licitat a l'Ajuntament poder-lo realitzar aquest any 2025 utilitzant equipaments municipals.

La prestació del Servei de Casals d'estiu en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3, lletra n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

L'Ajuntament és el titular dels equipaments sol·licitats per l'entitat per a la realització del Casal d'Estiu.

És voluntat de l'Ajuntament i de l'entitat dur a terme un conveni per articular la relació entre l'entitat i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants

Vist l'informe Tècnic d'Esports de data 14/05/2025.

Vist l'Informe Jurídic de Secretaria de data 21/05/2025.

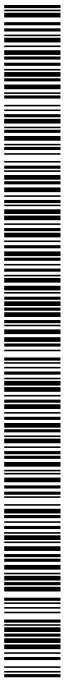
En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER: Aprovar el conveni, adjunt a aquest acord, per a la realització de l'activitat de Casal d'estiu, any 2025.

SEGON.- Els compromisos per part de l'Ajuntament són:

1. Cedir l'ús dels espais els espais de titularitat municipal per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.
2. Netejar i desinfectar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.
3. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.





4. Fer el seguiment estricte del compliment del projecte i, en especial de totes les mesures sanitàries establertes, ratís i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.
5. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
6. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
7. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
8. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

TERCER.- La signatura d'aquest conveni no suposa cap cost no previst en les despeses ordinàries de l'Ajuntament.

QUART.- Aprovar la cessió d'us dels espais recollits en l'acord tercer del conveni

CINQUÈ.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari de la corporació, per a la signatura del conveni.

SISÈ.- Publicar el present conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

SETÈ.- Notificar aquest acord a l'entitat NOU BÀSQUET OLESA.

CONVENI PER A LA REALITZACIÓ DEL CASAL D'ESTIU ORGANITZAT PEL NOU BÀSQUET OLESA A OLESA DE MONTSERRAT

Departament d'Esports
Exp. 2025/003877

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant, Ajuntament), representat per Jordi Parent Beltran, assistit pel Secretari Acctal. de la corporació, José Luis García Medina.

De l'altra, l'entitat NOU BÀSQUET OLESA d'Olesa de Montserrat (en endavant, entitat), amb CIF número G66054826, representada per Sr. , amb DNI número XXX1037XX, en el seu càrrec de president de l'entitat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. L'Ajuntament té una llarga tradició en l'àmbit de l'educació en l'esport i el lleure, col·laborant estretament amb el teixit associatiu de la vila.
- II. L'Ajuntament sempre ha estat sensible amb la població infantil, en la seva educació



tant formal com informal, col·laborant i recolzant totes les activitats desenvolupades per les diverses entitats que tenen a veure amb aquesta població, promovent activitats de vacances adreçades a infants, adolescents i joves, amb l'objectiu de fer gaudir a aquesta població d'un temps de lleure amb propostes d'esbarjo atractives i divertides.

III. L'Ajuntament té la voluntat promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2025, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.

IV. La prestació d'aquest servei en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3, lletra n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

L'entitat ha dut a terme en anteriors edicions Casals d'Estiu, amb èxit i amb una valoració positiva, tant des punt de vista de l'entitat com de l'Ajuntament.

V. L'Ajuntament és el titular del local o instal·lació objecte del present conveni.

VI. És voluntat d'ambdues dur a terme aquest conveni per articular la relació entre l'entitat i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants.

El present conveni suposa una millora en l'eficiència de la gestió pública, facilita la utilització conjunta de medis i serveis públics i contribueix a la realització d'activitats d'utilitat pública, d'acord al que estableix l'art. 48.3 de la llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

VII. Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

ACORDS

PRIMER.- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir un marc de treball entre l'Ajuntament i l'entitat que permeti la realització del Casal d'Estiu 2025 organitzat per l'entitat amb la col·laboració de l'Ajuntament, en l'equipament municipal descrit en l'acord 2, i que tindrà una durada determinada fixada en l'acord tercer, sempre i quan la situació sanitària i la normativa ho permetin.

SEGON.- Descripció del tipus de Casal d'Estiu

L'entitat desenvoluparà el seu Casal d'Estiu en l'àmbit d'esports i lleure. Les activitats concretes a realitzar són les que figuren descrites en el projecte presentat per l'entitat denominat "Casal d'estiu NBO" i que figuren en l'expedient 2025/003877.

TERCER.- Equipament/s municipal/s on es desenvoluparà el Casal d'Estiu

El Casal d'Estiu es desenvoluparà d'acord als següents horaris i espais:

Pavelló de Bàsquet: de dilluns a divendres de 8:00 a 13:30 hores.

Codi Segur de Verificació:
Origen: Administració
Identificador document original:
Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39
Pàgina 31 de 82

SIGNATURES
1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29
2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15



Piscina Municipal d'estiu: de dilluns a divendres de 12:00 a 13:30 hores.

QUART.- Vigència del conveni

El conveni serà vigent des de la seva signatura fins al 31 de juliol de 2025.

CINQUÈ.- Període d'execució

El període d'execució serà mentre duri el desenvolupament del Casal d'Estiu per part de l'entitat. La data d'inici prevista és el **25/06/2025 i la data de finalització el 31/07/2025.**

SISÈ.-Compromís per part de l'entitat

L'entitat haurà de:

1. Desenvolupar el projecte Casal d'Estiu d'acord amb el programa presentat i d'acord a la normativa que sigui d'aplicació en el moment de la seva realització.
2. Contemplar totes les activitats que es desenvolupin en el projecte que es presenta i comptar amb un equip suficient de monitors i monitores, atenent a la situació i normativa vigent, en cada moment, fins i tot en cas de canvi durant el transcurs del Casal d'Estiu.
3. Determinar el personal que hi intervindrà, el nombre exacte de personal que hi participarà, la seva qualificació (monitor/a, col·laborador/a, etc.) i la seva titulació (aportant original d'aquests documents). No s'admetran criteris de probabilitats a l'hora de determinar el nombre exacte de personal.
4. Aportar el personal especialitzat necessari per a garantir el funcionament del Casal. Aquest personal depèn exclusivament de l'entitat organitzadora (no existirà relació contractual amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat) L'entitat ha de garantir tots els drets i deures establerts en les disposicions vigent en matèria laboral i de seguretat en el treball i en matèria de voluntariat si és el cas. El personal haurà d'estar presents en tot moment, d'acord amb l'organització i programació específica, durant la realització de l'activitat.
5. Identificar davant l'Ajuntament la persona responsable de l'activitat i de prevenció i higiene, que haurà de ser membre de l'equip de monitors i assumir la responsabilitat de la seva realització d'acord amb el programa de l'activitat, durant el temps i el lloc de la seva realització, sens perjudici que la responsabilitat final recaigui sobre l'entitat organitzadora. Si en qualsevol moment aquesta figura variés, caldrà que es comuniqui a l'Ajuntament.
6. Complir les ràtios de participants i persones responsables amb la titulació pertinent, donant compliment a les condicions establertes en la Llei 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys i qualsevol altra normativa que li sigui d'aplicació.
7. Complir amb la normativa que li sigui d'aplicació.
8. Confeccionar i tenir actualitzat l'expedient de Casal d'acord al que estableix la Generalitat.
9. Comunicar la realització del Casal d'Estiu a la Generalitat de Catalunya a través de la seva pàgina web.



10. Comunicar qualsevol incidència a l'Ajuntament que pugui afectar al normal desenvolupament de l'activitat, al més aviat possible i com a molt el mateix dia en que s'hagi produït.
11. Fer-se càrrec de la neteja i desinfecció dels estris i material que utilitzi en la realització de totes les activitats del Casal d'Estiu. Igualment haurà de fer-se càrrec de la neteges i desinfeccions dels espais que s'utilitzin que no estiguin contemplats dintre el projecte i que s'hagin d'utilitzar davant una situació imprevista, prèvia comunicació a l'Ajuntament.
12. Col·laborar amb l'Ajuntament en la neteja i desinfecció dels espais que s'utilitzen per al desenvolupament del Casal d'Estiu.
13. En cas d'oferir servei de menjador, entitat haurà de responsabilitzar-se de la neteja de l'espai del menjador.
14. Complir amb les disposicions legals establertes en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut i d'aquelles altres obligacions que li vinguin imposades; l'incompliment d'aquestes obligacions no implicarà responsabilitats de cap tipus per l'Ajuntament.
15. Complir les prescripcions en matèria de protecció de dades.
16. Indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers.
17. Acreditar estar al corrent de les assegurances de responsabilitat civil i d'accidents i que cobreixi aquesta activitat de casal, amb els imports que legalment corresponguin.
18. Acceptar tota la responsabilitat en l'organització i funcionament de les activitats incloses dins el Casal d'Estiu.
19. Presentar la memòria al finalitzar l'activitat que contindrà com a mínim: dades de participació setmanal, resultat d'ingressos i despeses, valoració de les activitats, incidències i tota aquella informació que l'entitat consideri, en un termini màxim de dos mesos un cop finalitzada l'activitat realitzada.
20. Abonar l'import de 0,65 €, per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu, d'acord el que estableix l'Ordenança Fiscal 15.1, (2,60 € per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu) amb la corresponent reducció de tarifa de grups educatius o esportius (75%).

Previ a l'ingrés a la piscina d'estiu, l'entitat haurà de sol·licitar-ho al departament d'Esports i comunicar número de persones per dia que hi assistiran durant el Casal d'Estiu i hauran d'abonar l'import determinat mitjançant carta de pagament.

SETÈ.- Compromís per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament haurà de:

1. Cedir l'ús dels espais als espais de titularitat municipal per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.



2. Netejar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.
3. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.
4. Fer el seguiment del compliment del projecte, ratis i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.
5. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
6. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
7. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
8. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

VUITÈ.- Publicitat i comunicació

L'entitat ha de fer constar en totes les publicitats que realitzi del Casal la col·laboració de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat amb el logotip precedit del text "Amb el suport de".

La publicitat i comunicació ha d'atendre els criteris marcats sobre política lingüística i en matèria d'igualtat en tot allò que figura a la Guia d'ús no sexista del llenguatge feta per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

NOVÈ.- Modificació o suspensió del conveni

Amb posterioritat a la signatura del conveni i abans de la finalització del termini d'execució del projecte de Casal d'estiu es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat o de l'Ajuntament la suspensió del desenvolupament del projecte, en algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar signatura del conveni
- b) Incompliment de les mesures d'obligat compliment que puguin posar en perill la salut dels participants.
- c) Renúncia d'alguna de les parts
- d) Incompliment obligacions previstes en el present conveni
- e) Pèrdua de personalitat jurídica
- f) L'incompliment d'altres causes legalment previstes

DESE.- Extinció del conveni

D'acord al que estableix en l'art. 51 de la Llei 40/2015 2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en



constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

ONZÈ.- Infraccions i sancions

Li seran d'aplicació a les entitats organitzadores les sancions que tot seguit es tipifiquen:

1. Es consideren faltes lleus:
 - a) L'incompliment de la llei o de les condicions generals específiques reguladores de la cessió sempre que el dit incompliment no constitueixi una falta de caràcter greu.
 - b) Obstrucció a l'activitat inspectora de l'Ajuntament.
 - c) La realització de qualsevol classe d'actuacions prohibides quan no siguin considerades faltes greus.
 - d) No mantenir les instal·lacions en el degut estat de salubritat i seguretat.
2. Es consideren faltes greus:
 - a) Desobeir les ordres de l'Ajuntament.
 - b) Realitzar activitats manifestament il·legals en el desenvolupament de l'activitat.
 - c) Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes que per la seva incidència no es puguin considerar molt greus.
 - d) La reincidència en faltes lleus.
3. Es consideren faltes molt greus:
 - a) Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes.
 - b) La reincidència en faltes greus.

Les sancions les imposarà la Junta de Govern Local, prèvia instrucció de l'expedient sancionador que garanteixi l'audiència prèvia de l'entitat organitzadora.



Les faltes greus i molt greus poden comportar la desautorització de l'ús de les instal·lacions, així com, la imposició d'una sanció econòmica segons la següent tipificació:

- a) Per faltes lleus: fins a 100€.
- b) Per faltes greus: fins a 250€
- c) Per faltes molt greus: fins a 500€.

DOTZÈ. - Relació general

Ambdues parts reconeixen mútuament i expressament que l'entitat cessionària és una entitat de dret privat sense afany de lucre que, per raó d'aquesta activitat, no queda en relació de dependència respecte de l'Ajuntament, ni aquest dirigeix l'activitat que s'ha de fer al local o instal·lació, ni la confia a l'entitat, sinó que es limita a cedir el local o instal·lació, per la qual cosa no es fa responsable ni directament ni subsidiàriament dels danys tant materials com personals o morals que, per acció o omissió de qualsevol classe, puguin produir-se en el recinte del local o instal·lació.

TRETZÈ.- Prerrogatives de l'Administració

L'Ajuntament es reserva la prerrogativa d'interpretar aquest conveni, acordar-ne les modificacions i resoldre els dubtes que n'ofereixi el seu compliment.

CATORZÈ.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix la Llei estatal 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei estatal 40/2015 2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el ROAS i demés legislació concordant, tota la normativa referida als Casals esportius i de lleure i tota la normativa vigent que li sigui d'aplicació.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 5.4. Conveni Casal d'Estiu 2025 Escola Nova Povill SL. Exp. 2025/003885

"Proposta de la Regidoria d'Esports Exp. 2025/003885

L'Ajuntament té la voluntat de promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2025, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 36 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



L'entitat ESCOLA NOVA POVILL, SL, amb CIF B67314765, ha realitzat amb anterioritat Casals d'estiu i ha sol·licitat a l'Ajuntament poder-lo realitzar aquest any 2025 utilitzant equipaments municipals.

La prestació del Servei de Casals d'estiu en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3, lletra n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

L'Ajuntament és el titular dels equipaments sol·licitats per l'entitat per a la realització del Casal d'Estiu.

És voluntat de l'Ajuntament i de l'entitat dur a terme un conveni per articular la relació entre l'entitat i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants

Vist l'informe Tècnic d'Esports de data 14/05/2025.

Vist l'Informe Jurídic de Secretaria de data 21/05/2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

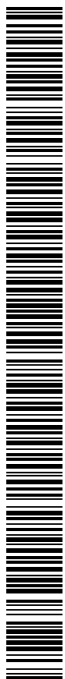
ACORD:

PRIMER: Aprovar el conveni, adjunt a aquest acord, per a la realització de l'activitat de Casal d'estiu, any 2025.

SEGON.- Els compromisos per part de l'Ajuntament són:

1. Cedir l'ús dels espais els espais de titularitat municipal per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.
2. Netejar i desinfectar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.
3. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.
4. Fer el seguiment estricte del compliment del projecte i, en especial de totes les mesures sanitàries establertes, ratis i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.
5. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
6. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
7. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
8. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

TERCER.- La signatura d'aquest conveni no suposa cap cost no previst en les despeses ordinàries de l'Ajuntament.





QUART.- Aprovar la cessió d'us dels espais recollits en l'acord tercer del conveni

CINQUÈ.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari de la corporació, per a la signatura del conveni.

SISÈ.- Publicar el present conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

SETÈ.- Notificar aquest acord a l'entitat ESCOLA NOVA POVILL, SL.

CONVENI PER A LA REALITZACIÓ DEL CASAL D'ESTIU ORGANITZAT PE L'ESCOLA NOVA POVILL, SL A OLESA DE MONTSERRAT

Departament d'Esports
Exp. 2025/003885

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant, Ajuntament), representat per Jordi Parent Beltran, assistit pel Secretari Acctal. de la corporació, José Luis García Medina.

De l'altra, l'entitat ESCOLA NOVA POVILL, SL d'Olesa de Montserrat (en endavant, entitat), amb CIF número B67314765, representada per Sr. , amb DNI número XXX4058XX, en el seu càrrec de president de l'entitat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. L'Ajuntament té una llarga tradició en l'àmbit de l'educació en l'esport i el lleure, col·laborant estretament amb el teixit associatiu de la vila.
- II. L'Ajuntament sempre ha estat sensible amb la població infantil, en la seva educació tant formal com informal, col·laborant i recolzant totes les activitats desenvolupades per les diverses entitats que tenen a veure amb aquesta població, promovent activitats de vacances adreçades a infants, adolescents i joves, amb l'objectiu de fer gaudir a aquesta població d'un temps de lleure amb propostes d'esbarjo atractives i divertides.
- III. L'Ajuntament té la voluntat promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2025, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.
- IV. La prestació d'aquest servei en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3, lletra n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de



la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

L'entitat ha dut a terme en anteriors edicions Casals d'Estiu, amb èxit i amb una valoració positiva, tant des punt de vista de l'entitat com de l'Ajuntament.

- V. L'Ajuntament és el titular del local o instal·lació objecte del present conveni.
- VI. És voluntat d'ambdues dur a terme aquest conveni per articular la relació entre l'entitat i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants.

El present conveni suposa una millora en l'eficiència de la gestió pública, facilita la utilització conjunta de medis i serveis públics i contribueix a la realització d'activitats d'utilitat pública, d'acord al que estableix l'art. 48.3 de la llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

- VII. Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

ACORDS

PRIMER.- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir un marc de treball entre l'Ajuntament i l'entitat que permeti la realització del Casal d'Estiu 2025 organitzat per l'entitat amb la col·laboració de l'Ajuntament, en l'equipament municipal descrit en l'acord 2, i que tindrà una durada determinada fixada en l'acord tercer, sempre i quan la situació sanitària i la normativa ho permetin.

SEGON.- Descripció del tipus de Casal d'Estiu

L'entitat desenvoluparà el seu Casal d'Estiu en l'àmbit d'esports i lleure. Les activitats concretes a realitzar són les que figuren descrites en el projecte presentat per l'entitat denominat "Casal d'estiu Creixen Povill" i que figuren en l'expedient 2025/003885.

TERCER.- Equipament/s municipal/s on es desenvoluparà el Casal d'Estiu

El Casal d'Estiu es desenvoluparà d'acord als següents horaris i espais:

Horari: de 8 a 14:00 h

Espais:

Piscina Municipal d'estiu (dimarts i dijous de 10:00 a 12:30 hores).

QUART.- Vigència del conveni

El conveni serà vigent des de la seva signatura fins al 25 de juliol de 2025.

CINQUÈ.- Període d'execució

El període d'execució serà mentre duri el desenvolupament del Casal d'Estiu per part de l'entitat. La data d'inici prevista és el **25/06/2025** i la data de finalització el **25/07/2025**.



SISÈ.-Compromís per part de l'entitat

L'entitat haurà de:

1. Desenvolupar el projecte Casal d'Estiu d'acord amb el programa presentat i d'acord a la normativa que sigui d'aplicació en el moment de la seva realització.
2. Contemplar totes les activitats que es desenvolupin en el projecte que es presenta i comptar amb un equip suficient de monitors i monitores, atenent a la situació i normativa vigent, en cada moment, fins i tot en cas de canvi durant el transcurs del Casal d'Estiu.
3. Determinar el personal que hi intervindrà, el nombre exacte de personal que hi participarà, la seva qualificació (monitor/a, col·laborador/a, etc.) i la seva titulació (aportant original d'aquests documents). No s'admetran criteris de probabilitats a l'hora de determinar el nombre exacte de personal.
4. Aportar el personal especialitzat necessari per a garantir el funcionament del Casal. Aquest personal depèn exclusivament de l'entitat organitzadora (no existirà relació contractual amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat) L'entitat ha de garantir tots els drets i deures establerts en les disposicions vigent en matèria laboral i de seguretat en el treball i en matèria de voluntariat si és el cas. El personal haurà d'estar presents en tot moment, d'acord amb l'organització i programació específica, durant la realització de l'activitat.
5. Identificar davant l'Ajuntament la persona responsable de l'activitat i de prevenció i higiene, que haurà de ser membre de l'equip de monitors i assumir la responsabilitat de la seva realització d'acord amb el programa de l'activitat, durant el temps i el lloc de la seva realització, sens perjudici que la responsabilitat final recaigui sobre l'entitat organitzadora. Si en qualsevol moment aquesta figura variés, caldrà que es comuniqui a l'Ajuntament.
6. Complir les ràtios de participants i persones responsables amb la titulació pertinent, donant compliment a les condicions establertes en la Llei 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys i qualsevol altra normativa que li sigui d'aplicació.
7. Complir amb la normativa que li sigui d'aplicació.
8. Confeccionar i tenir actualitzat l'expedient de Casal d'acord al que estableix la Generalitat.
9. Comunicar la realització del Casal d'Estiu a la Generalitat de Catalunya a través de la seva pàgina web.
10. Comunicar qualsevol incidència a l'Ajuntament que pugui afectar al normal desenvolupament de l'activitat, al més aviat possible i com a molt el mateix dia en que s'hagi produït.
11. Fer-se càrrec de la neteja i desinfecció dels estris i material que utilitzi en la realització de totes les activitats del Casal d'Estiu. Igualment haurà de fer-se càrrec de la neteges i desinfeccions dels espais que s'utilitzin que no estiguin contemplats dintre el projecte i que s'hagin d'utilitzar davant una situació imprevista, prèvia comunicació a l'Ajuntament.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 40 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



12. Col·laborar amb l'Ajuntament en la neteja i desinfecció dels espais que s'utilitzen per al desenvolupament del Casal d'Estiu.
13. En cas d'oferir servei de menjador, entitat haurà de responsabilitzar-se de la neteja de l'espai del menjador.
14. Complir amb les disposicions legals establertes en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut i d'aquelles altres obligacions que li vinguin imposades; l'incompliment d'aquestes obligacions no implicarà responsabilitats de cap tipus per l'Ajuntament.
15. Complir les prescripcions en matèria de protecció de dades.
16. Indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers.
17. Acreditar estar al corrent de les assegurances de responsabilitat civil i d'accidents i que cobreixi aquesta activitat de casal, amb els imports que legalment corresponguin.
18. Acceptar tota la responsabilitat en l'organització i funcionament de les activitats incloses dins el Casal d'Estiu.
19. Presentar la memòria al finalitzar l'activitat que contindrà com a mínim: dades de participació setmanal, resultat d'ingressos i despeses, valoració de les activitats, incidències i tota aquella informació que l'entitat consideri, en un termini màxim de dos mesos un cop finalitzada l'activitat realitzada.
20. Abonar l'import de 0,65 €, per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu, d'acord el que estableix l'Ordenança Fiscal 15.1, (2,60 € per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu) amb la corresponent reducció de tarifa de grups educatius o esportius (75%).

Previ a l'ingrés a la piscina d'estiu, l'entitat haurà de sol·licitar-ho al departament d'Esports i comunicar número de persones per dia que hi assistiran durant el Casal d'Estiu i hauran d'abonar l'import determinat mitjançant carta de pagament.

SETÈ.- Compromís per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament haurà de:

1. Cedir l'ús dels espais els espais de titularitat municipal per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.
2. Netejar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.
3. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.
4. Fer el seguiment del compliment del projecte, ratis i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.



5. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
6. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
7. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
8. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

VUITÈ.- Publicitat i comunicació

L'entitat ha de fer constar en totes les publicitats que realitzi del Casal la col·laboració de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat amb el logotip precedit del text "Amb el suport de".

La publicitat i comunicació ha d'atendre els criteris marcats sobre política lingüística i en matèria d'igualtat en tot allò que figura a la Guia d'ús no sexista del llenguatge feta per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

NOVÈ.- Modificació o suspensió del conveni

Amb posterioritat a la signatura del conveni i abans de la finalització del termini d'execució del projecte de Casal d'estiu es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat o de l'Ajuntament la suspensió del desenvolupament del projecte, en algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar signatura del conveni
- b) Incompliment de les mesures d'obligat compliment que puguin posar en perill la salut dels participants.
- c) Renúncia d'alguna de les parts
- d) Incompliment obligacions previstes en el present conveni
- e) Pèrdua de personalitat jurídica
- f) L'incompliment d'altres causes legalment previstes

DESE.- Extinció del conveni

D'acord al que estableix en l'art. 51 de la llei 40/2015 2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.



En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

ONZÈ.- Infraccions i sancions

Li seran d'aplicació a les entitats organitzadores les sancions que tot seguit es tipifiquen:

1. Es consideren faltes lleus:
 - a) L'incompliment de la llei o de les condicions generals específiques reguladores de la cessió sempre que el dit incompliment no constitueixi una falta de caràcter greu.
 - b) Obstrucció a l'activitat inspectora de l'Ajuntament.
 - c) La realització de qualsevol classe d'actuacions prohibides quan no siguin considerades faltes greus.
 - d) No mantenir les instal·lacions en el degut estat de salubritat i seguretat.
2. Es consideren faltes greus:
 - a) Desobeir les ordres de l'Ajuntament.
 - b) Realitzar activitats manifestament il·legals en el desenvolupament de l'activitat.
 - c) Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes que per la seva incidència no es puguin considerar molt greus.
 - d) La reincidència en faltes lleus.
3. Es consideren faltes molt greus:
 - a) Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes.
 - b) La reincidència en faltes greus.

Les sancions les imposarà la Junta de Govern Local, prèvia instrucció de l'expedient sancionador que garanteixi l'audiència prèvia de l'entitat organitzadora.

Les faltes greus i molt greus poden comportar la desautorització de l'ús de les instal·lacions, així com, la imposició d'una sanció econòmica segons la següent tipificació:

- a) Per faltes lleus: fins a 100€.
- b) Per faltes greus: fins a 250€
- c) Per faltes molt greus: fins a 500€.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 43 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



DOTZÈ. -Relació general

Ambdues parts reconeixen mútuament i expressament que l'entitat cessionària és una entitat de dret privat sense afany de lucre que, per raó d'aquesta activitat, no queda en relació de dependència respecte de l'Ajuntament, ni aquest dirigeix l'activitat que s'ha de fer al local o instal·lació, ni la confia a l'entitat, sinó que es limita a cedir el local o instal·lació, per la qual cosa no es fa responsable ni directament ni subsidiàriament dels danys tant materials com personals o morals que, per acció o omissió de qualsevol classe, puguin produir-se en el recinte del local o instal·lació.

TRETZÈ.- Prerogatives de l'Administració

L'Ajuntament es reserva la prerogativa d'interpretar aquest conveni, acordar-ne les modificacions i resoldre els dubtes que n'ofereixi el seu compliment.

CATORZÈ.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix la Llei estatal 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei estatal 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el ROAS i demés legislació concordant, tota la normativa referida als Casals esportius i de lleure i tota la normativa vigent que li sigui d'aplicació.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 5.5. Conveni Casal d'Estiu 2025 CLUB FUTBOL OLESA. Exp. 2025/003900

“Proposta de la Regidoria d'Esports Exp. 2025/003900

L'Ajuntament té la voluntat de promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2025, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.

L'entitat CLUB FUTBOL OLESA, amb CIF G58092115, ha realitzat amb anterioritat Casals d'estiu i ha sol·licitat a l'Ajuntament poder-lo realitzar aquest any 2025 utilitzant equipaments municipals.

La prestació del Servei de Casals d'estiu en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3, lletra n)

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 44 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

L'Ajuntament és el titular dels equipaments sol·licitats per l'entitat per a la realització del Casal d'Estiu.

És voluntat de l'Ajuntament i de l'entitat dur a terme un conveni per articular la relació entre l'entitat i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants

Vist l'informe Tècnic d'Esports de data 14/05/2025.

Vist l'Informe Jurídic de Secretaria de data 21/05/2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER: Aprovar el conveni, adjunt a aquest acord, per a la realització de l'activitat de Casal d'estiu, any 2025.

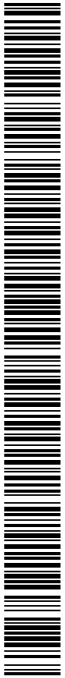
SEGON.- Els compromisos per part de l'Ajuntament són:

1. Cedir l'ús dels espais els espais de titularitat municipal per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.
2. Netejar i desinfectar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.
3. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.
4. Fer el seguiment estricte del compliment del projecte i, en especial de totes les mesures sanitàries establertes, ratis i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.
5. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
6. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
7. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
8. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

TERCER.- La signatura d'aquest conveni no suposa cap cost no previst en les despeses ordinàries de l'Ajuntament.

QUART.- Aprovar la cessió d'us dels espais recollits en l'acord tercer del conveni

CINQUÈ.- Facultar a l'Alcalde, assistit pel Secretari de la corporació, per a la signatura del conveni.





SISÈ.- Publicar el present conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

SETÈ.- Notificar aquest acord a l'entitat CLUB FUTBOL OLESA.

CONVENI PER A LA REALITZACIÓ DEL CASAL D'ESTIU ORGANITZAT PEL CLUB FUTBOL OLESA A OLESA DE MONTSERRAT

Departament d'Esports
Exp. 2025/003900

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant, Ajuntament), representat per Jordi Parent Beltran, assistit pel Secretari Acctal. de la corporació, José Luis Garcia Medina.

De l'altra, l'entitat CLUB FUTBOL OLESA d'Olesa de Montserrat (en endavant, entitat), amb CIF número G58092115, representada per Sr. amb DNI número XXX8279XX, en el seu càrrec de president de l'entitat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. L'Ajuntament té una llarga tradició en l'àmbit de l'educació en l'esport i el lleure, col·laborant estretament amb el teixit associatiu de la vila.
- II. L'Ajuntament sempre ha estat sensible amb la població infantil, en la seva educació tant formal com informal, col·laborant i recolzant totes les activitats desenvolupades per les diverses entitats que tenen a veure amb aquesta població, promovent activitats de vacances adreçades a infants, adolescents i joves, amb l'objectiu de fer gaudir a aquesta població d'un temps de lleure amb propostes d'esbarjo atractives i divertides.
- III. L'Ajuntament té la voluntat promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2025, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.
- IV. La prestació d'aquest servei en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3, lletra n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

L'entitat ha dut a terme en anteriors edicions Casals d'Estiu, amb èxit i amb una



valoració positiva, tant des punt de vista de l'entitat com de l'Ajuntament.

- V. L'Ajuntament és el titular del local o instal·lació objecte del present conveni.
- VI. És voluntat d'ambdues dur a terme aquest conveni per articular la relació entre l'entitat i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants.

El present conveni suposa una millora en l'eficiència de la gestió pública, facilita la utilització conjunta de medis i serveis públics i contribueix a la realització d'activitats d'utilitat pública, d'acord al que estableix l'art. 48.3 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

- VII. Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

ACORDS

PRIMER.- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir un marc de treball entre l'Ajuntament i l'entitat que permeti la realització del Casal d'Estiu 2025 organitzat per l'entitat amb la col·laboració de l'Ajuntament, en l'equipament municipal descrit en l'acord 2, i que tindrà una durada determinada fixada en l'acord tercer, sempre i quan la situació sanitària i la normativa ho permetin.

SEGON.- Descripció del tipus de Casal d'Estiu

L'entitat desenvoluparà el seu Casal d'Estiu en l'àmbit d'esports i lleure. Les activitats concretes a realitzar són les que figuren descrites en el projecte presentat per l'entitat denominat "XIV Campus d'estiu C.F.Olesa 2025" i que figuren en l'expedient 2025/003900.

TERCER.- Equipament/s municipal/s on es desenvoluparà el Casal d'Estiu

El Casal d'Estiu es desenvoluparà d'acord als següents horaris i espais:
Del 25 de juny al 31 de juliol de 2025, en horari: de 8 a 14:00 h

Espais:

Camp de Fútbol Municipal

De dilluns a divendres en horari de 8:00 a 13:30 hores.

Piscina Municipal d'estiu

De dilluns a divendres en horari de 11:00 a 13:30 hores.

QUART.- Vigència del conveni

El conveni serà vigent des de la seva signatura fins al 31 de juliol de 2025.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 47 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



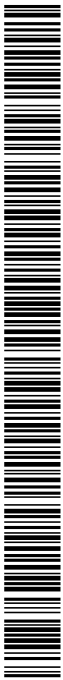
CINQUÈ.- Període d'execució

El període d'execució serà mentre duri el desenvolupament del Casal d'Estiu per part de l'entitat. La data d'inici prevista és el **25/06/2025** i la data de finalització el **31/07/2025**.

SISÈ.-Compromís per part de l'entitat

L'entitat haurà de:

1. Desenvolupar el projecte Casal d'Estiu d'acord amb el programa presentat i d'acord a la normativa que sigui d'aplicació en el moment de la seva realització.
2. Contemplar totes les activitats que es desenvolupin en el projecte que es presenta i comptar amb un equip suficient de monitors i monitores, atenent a la situació i normativa vigent, en cada moment, fins i tot en cas de canvi durant el transcurs del Casal d'Estiu.
3. Determinar el personal que hi intervindrà, el nombre exacte de personal que hi participarà, la seva qualificació (monitor/a, col·laborador/a, etc.) i la seva titulació (aportant original d'aquests documents). No s'admetran criteris de probabilitats a l'hora de determinar el nombre exacte de personal.
4. Aportar el personal especialitzat necessari per a garantir el funcionament del Casal. Aquest personal depèn exclusivament de l'entitat organitzadora (no existirà relació contractual amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat) L'entitat ha de garantir tots els drets i deures establerts en les disposicions vigent en matèria laboral i de seguretat en el treball i en matèria de voluntariat si és el cas. El personal haurà d'estar presents en tot moment, d'acord amb l'organització i programació específica, durant la realització de l'activitat.
5. Identificar davant l'Ajuntament la persona responsable de l'activitat i de prevenció i higiene, que haurà de ser membre de l'equip de monitors i assumir la responsabilitat de la seva realització d'acord amb el programa de l'activitat, durant el temps i el lloc de la seva realització, sens perjudici que la responsabilitat final recaigui sobre l'entitat organitzadora. Si en qualsevol moment aquesta figura variés, caldrà que es comuniqui a l'Ajuntament.
6. Complir les ràtios de participants i persones responsables amb la titulació pertinent, donant compliment a les condicions establertes en la Llei 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys i qualsevol altra normativa que li sigui d'aplicació.
7. Complir amb la normativa que li sigui d'aplicació.
8. Confeccionar i tenir actualitzat l'expedient de Casal d'acord al que estableix la Generalitat.
9. Comunicar la realització del Casal d'Estiu a la Generalitat de Catalunya a través de la seva pàgina web.



DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 48 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



10. Comunicar qualsevol incidència a l'Ajuntament que pugui afectar al normal desenvolupament de l'activitat, al més aviat possible i com a molt el mateix dia en que s'hagi produït.
11. Fer-se càrrec de la neteja i desinfecció dels estris i material que utilitzi en la realització de totes les activitats del Casal d'Estiu. Igualment haurà de fer-se càrrec de la neteges i desinfeccions dels espais que s'utilitzin que no estiguin contemplats dintre el projecte i que s'hagin d'utilitzar davant una situació imprevista, prèvia comunicació a l'Ajuntament.
12. Col·laborar amb l'Ajuntament en la neteja i desinfecció dels espais que s'utilitzen per al desenvolupament del Casal d'Estiu.
13. En cas d'oferir servei de menjador, entitat haurà de responsabilitzar-se de la neteja de l'espai del menjador.
14. Complir amb les disposicions legals establertes en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut i d'aquelles altres obligacions que li vinguin imposades; l'incompliment d'aquestes obligacions no implicarà responsabilitats de cap tipus per l'Ajuntament.
15. Complir les prescripcions en matèria de protecció de dades.
16. Indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers.
17. Acreditar estar al corrent de les assegurances de responsabilitat civil i d'accidents i que cobreixi aquesta activitat de casal, amb els imports que legalment corresponguin.
18. Acceptar tota la responsabilitat en l'organització i funcionament de les activitats incloses dins el Casal d'Estiu.
19. Presentar la memòria al finalitzar l'activitat que contindrà com a mínim: dades de participació setmanal, resultat d'ingressos i despeses, valoració de les activitats, incidències i tota aquella informació que l'entitat consideri, en un termini màxim de dos mesos un cop finalitzada l'activitat realitzada.
20. Abonar l'import de 0,65 €, per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu, d'acord el que estableix l'Ordenança Fiscal 15.1, (2,60 € per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu) amb la corresponent reducció de tarifa de grups educatius o esportius (75%).

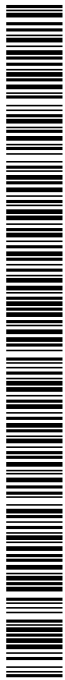
Previ a l'ingrés a la piscina d'estiu, l'entitat haurà de sol·licitar-ho al departament d'Esports i comunicar número de persones per dia que hi assistiran durant el Casal d'Estiu i hauran d'abonar l'import determinat mitjançant carta de pagament.

SETÈ.- Compromís per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament haurà de:



DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 49 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



1. Cedir l'ús dels espais els espais de titularitat municipal per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.
2. Netejar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.
3. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.
4. Fer el seguiment del compliment del projecte, ratis i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.
5. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
6. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
7. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
8. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

VUITÈ.- Publicitat i comunicació

L'entitat ha de fer constar en totes les publicitats que realitzi del Casal la col·laboració de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat amb el logotip precedit del text "Amb el suport de".

La publicitat i comunicació ha d'atendre els criteris marcats sobre política lingüística i en matèria d'igualtat en tot allò que figura a la Guia d'ús no sexista del llenguatge feta per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

NOVÈ.- Modificació o suspensió del conveni

Amb posterioritat a la signatura del conveni i abans de la finalització del termini d'execució del projecte de Casal d'estiu es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat o de l'Ajuntament la suspensió del desenvolupament del projecte, en algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar signatura del conveni
- b) Incompliment de les mesures d'obligat compliment que puguin posar en perill la salut dels participants.
- c) Renúncia d'alguna de les parts
- d) Incompliment obligacions previstes en el present conveni



- e) Pèrdua de personalitat jurídica
- f) L'incompliment d'altres causes legalment previstes

DESE.- Extinció del conveni

D'acord al que estableix en l'art. 51 de la llei 40/2015 2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

ONZÈ.- Infraccions i sancions

Li seran d'aplicació a les entitats organitzadores les sancions que tot seguit es tipifiquen:

- 1. Es consideren faltes lleus:
 - a) L'incompliment de la llei o de les condicions generals específiques reguladores de la cessió sempre que el dit incompliment no constitueixi una falta de caràcter greu.
 - b) Obstrucció a l'activitat inspectora de l'Ajuntament.
 - c) La realització de qualsevol classe d'actuacions prohibides quan no siguin considerades faltes greus.
 - d) No mantenir les instal·lacions en el degut estat de salubritat i seguretat.
- 2. Es consideren faltes greus:
 - a) Desobeir les ordres de l'Ajuntament.
 - b) Realitzar activitats manifestament il·legals en el desenvolupament de l'activitat.
 - c) Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes que per la seva incidència no es puguin considerar molt greus.



d) La reincidència en faltes lleus.

3. Es consideren faltes molt greus:

- a) Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes.
- b) La reincidència en faltes greus.

Les sancions les imposarà la Junta de Govern Local, prèvia instrucció de l'expedient sancionador que garanteixi l'audiència prèvia de l'entitat organitzadora.

Les faltes greus i molt greus poden comportar la desautorització de l'ús de les instal·lacions, així com, la imposició d'una sanció econòmica segons la següent tipificació:

- a) Per faltes lleus: fins a 100€.
- b) Per faltes greus: fins a 250€
- c) Per faltes molt greus: fins a 500€.

DOTZÈ. -Relació general

Ambdues parts reconeixen mútuament i expressament que l'entitat cessionària és una entitat de dret privat sense afany de lucre que, per raó d'aquesta activitat, no queda en relació de dependència respecte de l'Ajuntament, ni aquest dirigeix l'activitat que s'ha de fer al local o instal·lació, ni la confia a l'entitat, sinó que es limita a cedir el local o instal·lació, per la qual cosa no es fa responsable ni directament ni subsidiàriament dels danys tant materials com personals o morals que, per acció o omissió de qualsevol classe, puguin produir-se en el recinte del local o instal·lació.

TRETZÈ.- Prerogatives de l'Administració

L'Ajuntament es reserva la prerrogativa d'interpretar aquest conveni, acordar-ne les modificacions i resoldre els dubtes que n'ofereixi el seu compliment.

CATORZÈ.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix la Llei estatal 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei estatal 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el ROAS i demés legislació concordant, tota la normativa referida als Casals esportius i de lleure i tota la normativa vigent que li sigui d'aplicació.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.



6.- SUBVENCIONS

6.1.- Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció nominativa en matèria de Cultura de l'entitat Associació La Passió d'Olesa de Montserrat. Exp. 2024/002369

Que la Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en Sessió Ordinària, celebrada el dia 27 de maig de 2025, adoptà, entre d'altres, el següent acord, que es transcriu literalment a continuació:

Punt 6.1. Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció nominativa en matèria de Cultura de l'entitat Associació La Passió d'Olesa de Montserrat. Exp. 2024/002369

"Proposta de la Regidoria de Cultura Exp. 2024/002369

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local, en data 23 d'abril de 2024, l'atorgament d'una subvenció nominativa a l'entitat ASSOCIACIÓ LA PASSIÓ D'OLESA DE MONTSERRAT per un import de 21.000,00€ amb càrrec a l'aplicació 51 334 48952 – CULTURA-SUBV. ASSOCIACIÓ LA PASSIÓ D'OLESA pressupostària del pressupost de l'exercici 2024.

En la mateixa data es va aprovar el conveni regulador d'aquesta subvenció i, també, concedir una bestreta (O) per un import de 15.750,00 € a favor de l'entitat, amb càrrec a la mateixa partida, corresponent al 75% de la subvenció concedida.

En la disposició general vint-i-una, punt primer de l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat es diu que, amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà en un 75% en el moment de l'atorgament i el del 25% un cop justificada la despesa.

En data 22 de gener de 2025 l'entitat va presentar al registre municipal la justificació de la despesa realitzada i la memòria de l'activitat subvencionada dins el termini establert.

Una vegada fets i contestats els requeriments i revisada tota la documentació justificativa presentada per l'entitat, es considera que aquesta s'ajusta al conveni signat i altra legislació aplicable pel que s'ha informat favorablement a fi i efecte de procedir a l'aprovació del pagament del 25% de la subvenció restant a l'entitat (O), per un import de 5.250,00 € a càrrec a l'aplicació pressupostària 51 334 4895224 – CULTURA-SUBV. ASSOCIACIÓ LA PASSIÓ D'OLESA del pressupost de l'exercici 2025.

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat social i no és deutor per resolució de procedència de reintegrament, constant en l'expedient els certificats de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de la Hisenda Local.

Vist l'informe tècnic de data 12/05/2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent



ACORD:

PRIMER. Aprovar la justificació presentada pel beneficiari de la subvenció.

SEGON. Aprovar el reconeixement d'obligació de la despesa (O) a l'entitat ASSOCIACIÓ LA PASSIÓ D'OLESA DE MONTSERRAT per un import de 5.250,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 51 334 4895224 – CULTURA-SUBV. ASSOCIACIÓ LA PASSIÓ D'OLESA del pressupost de l'exercici 2025, corresponent al 25% de la subvenció atorgada.

TERCER.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.

QUART.- Notificar aquests acords a l'entitat interessada. ”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 6.2. Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció nominativa en matèria de Cultura de l'entitat Associació El Casal Cultural d'Olesa de Montserrat. Exp. 2024/003319

**“Proposta de la Regidoria de Cultura
Exp. 2024/003319**

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local, en data 14 de maig de 2024, l'atorgament d'una subvenció nominativa a l'entitat ASSOCIACIÓ EL CASAL CULTURAL D'OLESA DE MONTSERRAT per un import de 6.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 51 334 48954 CULTURA-CONVENI AMB L'ASSOCIACIÓ EL CASAL CULTURAL D'OLESA del pressupost de l'exercici 2024.

En la mateixa data es va aprovar el conveni regulador d'aquesta subvenció i, també, concedir una bestreta (O) per un import de 4.500,00 € a favor de l'entitat, amb càrrec a la mateixa partida, corresponent al 75% de la subvenció concedida.

En la disposició general vint-i-una, punt primer de l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat es diu que, amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà en un 75% en el moment de l'atorgament i el del 25% un cop justificada la despesa.

En data 31 de gener de 2025 l'entitat va presentar al registre municipal la justificació de la despesa realitzada i la memòria de l'activitat subvencionada dins el termini establert.

Una vegada fets i contestats els requeriments i revisada tota la documentació justificativa presentada per l'entitat, es considera que aquesta s'ajusta al conveni signat i altra legislació aplicable pel que s'ha informat favorablement a fi i efecte de procedir a l'aprovació del pagament del 25% de la subvenció restant a l'entitat (O), per un import de



1.500,00 € a càrrec a l'aplicació pressupostària 51 334 4895424 CULTURA-CONVENI AMB L'ASSOCIACIÓ EL CASAL CULTURAL D'OLESA del pressupost de l'exercici 2025.

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat social i no és deutor per resolució de procedència de reintegrament, constant en l'expedient els certificats de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de la Hisenda Local.

Vist l'informe tècnic de data 12/05/2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar la justificació presentada pel beneficiari de la subvenció.

SEGON. Aprovar el reconeixement d'obligació de la despesa (O) a l'entitat ASSOCIACIÓ EL CASAL CULTURAL D'OLESA DE MONTSERRAT per un import de 1.500,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 51 334 4895424 CULTURA-CONVENI AMB L'ASSOCIACIÓ EL CASAL CULTURAL D'OLESA del pressupost de l'exercici 2025, corresponent al 25% de la subvenció atorgada.

TERCER.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.

QUART.- Notificar aquests acords a l'entitat interessada.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 6.3. Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció per concurrència competitiva a l'entitat Agrupament Escolta Sant Bernat de Claravall 2024. Exp. 2024/003102

**“Proposta de la Regidoria de Joventut
Exp. 2024/003102**

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local, en data 18 de juny de 2024, l'atorgament, l'autorització i la disposició (AD) de les subvencions específiques en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut.

Complint els requisits establerts a les bases específiques, es va aprovar l'atorgament d'una subvenció a l'entitat AGRUPAMENT ESCOLTA SANT BERNAT DE CLARAVALL per un import de 9.150 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 48950 JOVENTUT-J-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2024.



En la mateixa data es va aprovar, també, concedir una bestreta (O) per un import de 6.862,50 € a favor de l'entitat, amb càrrec a la mateixa partida, corresponent al 75% de la subvenció concedida.

En data 31 de gener de 2025 l'entitat va presentar al registre municipal la justificació de la despesa realitzada i la memòria de l'activitat subvencionada dins el termini establert.

Una vegada fets i contestats els requeriments i revisada tota la documentació justificativa presentada per l'entitat, es considera que aquesta s'ajusta a les bases específiques de les subvencions en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut, pel que s'ha informat favorablement.

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat social i no és deutor per resolució de procedència de reintegrament, constant en l'expedient els certificats de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de la Hisenda Local.

Vist l'informe tècnic de data 08/05/2025

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar la justificació presentada pel beneficiari de la subvenció.

SEGON.- Aprovar el reconeixement d'obligació de la despesa (O) a l'entitat AGRUPAMENT ESCOLTA SANT BERNAT DE CLARAVALL per un import de 2.287,50 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 4895024 JOVENTUT-J-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2025, corresponent al 25% de la subvenció atorgada.

TERCER.- Notificar aquests acords a l'entitat interessada.

QUART.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i a la Tresoreria municipal."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 6.4. Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció per concurrència competitiva a l'entitat Associació El Casal d'Olesa de Montserrat 2024. Exp. 2024/003227

**"Proposta de la Regidoria de Joventut
Exp. 2024/003227**



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local, en data 18 de juny de 2024, l'atorgament, l'autorització i la disposició (AD) de les subvencions específiques en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut.

Complint els requisits establerts a les bases específiques, es va aprovar l'atorgament d'una subvenció a l'entitat ASSOCIACIÓ EL CASAL CULTURAL D'OLESA DE MONTSERRAT per un import de 2.000€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 48950 JOVENTUT-J-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2024.

En la mateixa data es va aprovar, també, concedir una bestreta (O) per un import de 1.500 € a favor de l'entitat, amb càrrec a la mateixa partida, corresponent al 75% de la subvenció concedida.

En data 31 de gener de 2025 l'entitat va presentar al registre municipal la justificació de la despesa realitzada i la memòria de l'activitat subvencionada dins el termini establert.

Una vegada fets i contestats els requeriments i revisada tota la documentació justificativa presentada per l'entitat, es considera que aquesta s'ajusta a les bases específiques de les subvencions en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut, pel que s'ha informat favorablement.

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat social i no és deutor per resolució de procedència de reintegrament, constant en l'expedient els certificats de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de la Hisenda Local.

Vist l'informe tècnic de data 11/04/2025

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar la justificació presentada pel beneficiari de la subvenció.

SEGON.- Aprovar el reconeixement d'obligació de la despesa (O) a l'entitat ASSOCIACIÓ EL CASAL CULTURAL D'OLESA DE MONTSERRAT per un import 500,00 € a càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 4895024 JOVENTUT-J-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2025, corresponent al 25% de la subvenció atorgada.

TERCER.- Notificar aquests acords a l'entitat interessada.

QUART.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i a la Tresoreria municipal."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.



Punt 6.5. Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció per concurrència competitiva a l'entitat Col·lectiu de Joves de les Festes de Santa Oliva d'Olesa de Montserrat 2024. Exp. 2024/003315

**“Proposta de la Regidoria de Joventut
Exp. 2024/003315**

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local, en data 18 de juny de 2024, l'atorgament, l'autorització i la disposició (AD) de les subvencions específiques en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut.

Complint els requisits establerts a les bases específiques, es va aprovar l'atorgament d'una subvenció a l'entitat COL·LECTIU DE JOVES DE LES FESTES DE SANTA OLIVA D'OLESA DE MONTSERRAT per un import de 1.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 48950 JOVENTUT-J-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2024.

En la mateixa data es va aprovar, també, concedir una bestreta (O) per un import de 750€ a favor de l'entitat, amb càrrec a la mateixa partida, corresponent al 75% de la subvenció concedida.

En data 30 de gener de 2025 l'entitat va presentar al registre municipal la justificació de la despesa realitzada i la memòria de l'activitat subvencionada dins el termini establert.

Una vegada fets i contestats els requeriments i revisada tota la documentació justificativa presentada per l'entitat, es considera que aquesta s'ajusta a les bases específiques de les subvencions en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut, pel que s'ha informat favorablement.

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat social i no és deutor per resolució de procedència de reintegrament, constant en l'expedient els certificats de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de la Hisenda Local.

Vist l'informe tècnic de data 30/04/2025

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar la justificació presentada pel beneficiari de la subvenció.

SEGON.- Aprovar el reconeixement d'obligació de la despesa (O) a l'entitat COL·LECTIU DE JOVES DE LES FESTES DE SANTA OLIVA D'OLESA DE MONTSERRAT per un import de 250 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 4895024 JOVENTUT-J-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2025, corresponent al 25% de la subvenció atorgada.

TERCER.- Notificar aquests acords a l'entitat interessada.

QUART.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.”

Codi Segur de Verificació:
Origen: Administració
Identificador document original:
Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39
Pàgina 58 de 82

SIGNATURES
1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29
2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15



Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 6.6. Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció per concurrència competitiva a l'entitat Custus Ignis 2024. Exp. 2024/003367

**"Proposta de la Regidoria de Joventut
Exp. 2024/003367**

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local, en data 18 de juny de 2024, l'atorgament, l'autorització i la disposició (AD) de les subvencions específiques en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut.

Complint els requisits establerts a les bases específiques, es va aprovar l'atorgament d'una subvenció a l'entitat COLLA DE DIABLES CUSTUS IGNIS per un import de 4.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 48950 JOVENTUT-J-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2024.

En la mateixa data es va aprovar, també, concedir una bestreta (O) per un import de 3.000 € a favor de l'entitat, amb càrrec a la mateixa partida, corresponent al 75% de la subvenció concedida.

En data 31 de gener de 2025 l'entitat va presentar al registre municipal la justificació de la despesa realitzada i la memòria de l'activitat subvencionada dins el termini establert.

Una vegada fets i contestats els requeriments i revisada tota la documentació justificativa presentada per l'entitat, es considera que aquesta s'ajusta a les bases específiques de les subvencions en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut, pel que s'ha informat favorablement.

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat social i no és deutor per resolució de procedència de reintegrament, constant en l'expedient els certificats de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de la Hisenda Local.

Vist l'informe tècnic de data 08/05/2024.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar la justificació presentada pel beneficiari de la subvenció.

SEGON.- Aprovar el reconeixement d'obligació de la despesa (O) a l'entitat COLLA DE DIABLES CUSTUS IGNIS per un import 1.000,00 € a càrrec a l'aplicació pressupostària

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 59 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



54 337 4895024 JOVENTUT-J-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2025, corresponent al 25% de la subvenció atorgada.

TERCER.- Notificar aquests acords a l'entitat interessada.

QUART.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i a la Tresoreria municipal."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 6.7. Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció per concurrència competitiva a l'entitat Club de Rol d'Olesa de Montserrat (CROM) 2024. Exp. 2024/003368

**"Proposta de la Regidoria de Joventut
Exp. 2024/003368**

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local, en data 18 de juny de 2024, l'atorgament, l'autorització i la disposició (AD) de les subvencions específiques en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut.

Complint els requisits establerts a les bases específiques, es va aprovar l'atorgament d'una subvenció a l'entitat CLUB DE ROL JUVENIL D'OLESA DE MONTSERRAT (CROM) per un import de 2.500 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 48950 JOVENTUT-J-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2024.

En la mateixa data es va aprovar, també, concedir una bestreta (O) per un import de 1.875€ a favor de l'entitat, amb càrrec a la mateixa partida, corresponent al 75% de la subvenció concedida.

En data 31 de gener de 2025 l'entitat va presentar al registre municipal la justificació de la despesa realitzada i la memòria de l'activitat subvencionada dins el termini establert.

Una vegada fets i contestats els requeriments i revisada tota la documentació justificativa presentada per l'entitat, es considera que aquesta s'ajusta a les bases específiques de les subvencions en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut, pel que s'ha informat favorablement.

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat social i no és deutor per resolució de procedència de reintegrament, constant en l'expedient els certificats de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de la Hisenda Local.

Vist l'informe tècnic de data 30/04/20025

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent



ACORD:

PRIMER.- Aprovar la justificació presentada pel beneficiari de la subvenció.

SEGON.- Aprovar el reconeixement d'obligació de la despesa (O) a l'entitat CLUB DE ROL JUVENIL D'OLESA DE MONTSERRAT (CROM) per un import de 625 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 4895024 JOVENTUT-J-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2025, corresponent al 25% de la subvenció atorgada.

TERCER.- Notificar aquests acords a l'entitat interessada.

QUART.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 6.8. Justificació i pagament del 25 % restant de la subvenció per concurrència competitiva a l'entitat UEC Olesa 2024. Exp. 2024/003282

**“Proposta de la Regidoria de Joventut
Exp. 2024/003282**

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local, en data 18 de juny de 2024, l'atorgament, l'autorització i la disposició (AD) de les subvencions específiques en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut.

Complint els requisits establerts a les bases específiques, es va aprovar l'atorgament d'una subvenció a l'entitat UEC OLESA per un import de 3.350,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 48950 JOVENTUT-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2024.

En la mateixa data es va aprovar, també, concedir una bestreta (O) per un import de 2.512,00 € a favor de l'entitat, amb càrrec a la mateixa partida, corresponent al 75% de la subvenció concedida.

En data 1 d'octubre de 2024 l'entitat va presentar al registre municipal la justificació de la despesa realitzada i la memòria de l'activitat subvencionada dins el termini establert.

Una vegada fets i contestats els requeriments i revisada tota la documentació justificativa presentada per l'entitat, es considera que aquesta s'ajusta a les bases específiques de les subvencions en règim de concurrència competitiva en matèria de joventut, pel que s'ha informat favorablement.

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat social i no és deutor per resolució de procedència de reintegrament, constant en l'expedient els certificats de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de la Hisenda Local.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 61 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



Vist l'informe tècnic de data 11/04/2025

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar la justificació presentada pel beneficiari de la subvenció.

SEGON.- Aprovar el reconeixement d'obligació de la despesa (O) a l'entitat UEC OLESA per un import de 837,50 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 54 337 4895024 JOVENTUT-ALTRES TRANSFERÈNCIES del pressupost de l'exercici 2025, corresponent al 25% de la subvenció atorgada.

TERCER.- Notificar aquests acords a l'entitat interessada.

QUART.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i a la Tresoreria municipal."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

7.- PERSONAL

Punt 7.1. Esmena errada material Bases específiques PS Conserge d'escola. Exp. 2025/000723

**"Proposta de la Regidoria de Recursos Humans
Exp. 2025/000723**

In-29825 / Ra170-25

Vist que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 4 de febrer de 2025 va aprovar les Bases específiques i la convocatòria del procés selectiu per proveir en propietat **UNA** plaça **d'OPERARI/ÀRIA**, adscrita al lloc de treball de **CONSERGE D'ESCOLES**, classe personal d'oficis, categoria d'operaris, del grup titulació AP, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

Vist que s'ha detectat diverses errades pel que fa a les puntuacions de les proves incloses en l'apartat 5.1 Fase d'oposició de la base cinquena:

On diu:

"5.1. Fase d'oposició

Consistirà en la realització de les següents proves de caràcter obligatori i eliminatori. Per superar aquesta fase, cal obtenir una puntuació igual o superior a 15 punts en la suma de les puntuacions de les proves 1 i 2.



Prova 1. Teòrica. Coneixements comuns i específics.

Consistirà a respondre per escrit, en el termini màxim de 30 minuts un qüestionari que constarà de 20 preguntes amb respostes alternatives relacionades amb el contingut del temari dels annex.

La valoració d'aquesta prova serà d'entre 0 i 10 punts. La valoració de cada resposta correcta serà de 0,25 punts, i la de cada resposta incorrecta de -0,05 punts.

Prova 2. Pràctica. Coneixements professionals.

Consistirà en la realització d'una prova pràctica, que podrà ser escrita, relacionada amb les tasques pròpies del lloc de treball, encaminada a valorar els coneixements i competències dels candidats en relació al lloc de treball.

La valoració d'aquesta prova serà entre 0 i 20 punts, quedant eliminat l'aspirant amb una puntuació inferior als 5 punts.

Prova 3. Entrevista competencial.

Consistirà en la realització d'una entrevista per avaluar la experiència teòrica i pràctica i les aptituds de les persones aspirants en el desenvolupament de l'activitat pròpia del lloc de treball. Es podrà valorar, entre d'altres:

- Les aptituds personals per a desenvolupar una activitat de cara al públic i a les persones usuàries en els paràmetres habituals en l'atenció de les problemàtiques de l'àmbit (capacitat empàtica, confidencialitat, maneig de situacions urgents i de situacions conflictives, etc.).*
- La capacitat i experiència en la orientació a la qualitat del resultat i la iniciativa.*
- Aptituds d'adaptació, aprenentatge, autocontrol, iniciativa, recerca de solucions.*
- Compromís amb l'organització i disponibilitat.*
- Gestió del temps i organització de la feina.*
- La capacitat de treball de forma autònoma i també en equip*
- La competència digital.*

Aquesta prova no serà eliminatòria i tindrà una puntuació màxima de 5 punts."

Ha de dir:

"5.1. Fase d'oposició

Consistirà en la realització de les següents proves.

Les proves 1 i 2 tenen caràcter obligatori i eliminatori. Per superar-les i optar a fases posteriors, cal obtenir una puntuació igual o superior a 15 punts en el sumatori d'ambdues proves.

Prova 1. Teòrica. Coneixements comuns i específics.

Consistirà a respondre per escrit, en el termini màxim de 30 minuts un qüestionari que constarà de 20 preguntes amb respostes alternatives relacionades amb el contingut del temari de l'annex.

La valoració de cada resposta correcta serà de 0,50 punts, i la de cada resposta incorrecta de -0,10 punts. Les preguntes no contestades ni sumen ni resten.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 63 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



La puntuació màxima d'aquesta prova serà de 10 punts.

Prova 2. Pràctica. Coneixements professionals.

Consistirà en la realització d'una prova pràctica, que podrà ser escrita, relacionada amb les tasques pròpies del lloc de treball, encaminada a valorar els coneixements i competències de les persones candidates en relació al lloc de treball. El temps màxim de realització el determinarà el tribunal abans de l'inici de l'exercici.

La puntuació màxima d'aquesta prova serà de 20 punts.

Prova 3. Entrevista competencial.

Les persones que hagin obtingut una puntuació igual o superior a 15 punts en el còmput total de les proves anteriors, podran ser cridades a la realització d'una entrevista per avaluar la experiència teòrica i pràctica i les aptituds de les persones aspirants en el desenvolupament de l'activitat pròpia del lloc de treball. Es podrà valorar, entre d'altres:

- Les aptituds personals per a desenvolupar una activitat de cara al públic i a les persones usuàries en els paràmetres habituals en l'atenció de les problemàtiques de l'àmbit (capacitat empàtica, confidencialitat, maneig de situacions urgents i de situacions conflictives, etc.).*
- La capacitat i experiència en la orientació a la qualitat del resultat i la iniciativa.*
- Aptituds d'adaptació, aprenentatge, autocontrol, iniciativa, recerca de solucions.*
- Compromís amb l'organització i disponibilitat.*
- Gestió del temps i organització de la feina.*
- La capacitat de treball de forma autònoma i també en equip*
- La competència digital.*

Aquesta prova no serà eliminatòria i tindrà una puntuació màxima de 5 punts."

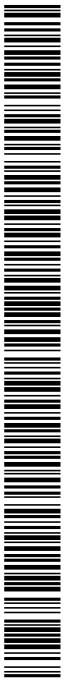
Vist l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en virtut del qual l'administració pública pot rectificar en qualsevol moment, les errades materials, de fet o aritmètiques dels seus actes.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER. Aprovar l'esmena d'errada material continguda a les bases específiques del procés selectiu per proveir en propietat **UNA** plaça d'**OPERARI/ÀRIA**, adscrita al lloc de treball de **CONSERGE D'ESCOLES**, classe personal d'oficis, categoria d'operaris, del grup titulació AP, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en els termes següents:

On diu:





"5.1. Fase d'oposició

Consistirà en la realització de les següents proves de caràcter obligatori i eliminatori. Per superar aquesta fase, cal obtenir una puntuació igual o superior a 15 punts en la suma de les puntuacions de les proves 1 i 2.

Prova 1. Teòrica. Coneixements comuns i específics.

Consistirà a respondre per escrit, en el termini màxim de 30 minuts un qüestionari que constarà de 20 preguntes amb respostes alternatives relacionades amb el contingut del temari dels annex.

La valoració d'aquesta prova serà d'entre 0 i 10 punts. La valoració de cada resposta correcta serà de 0,25 punts, i la de cada resposta incorrecta de -0,05 punts.

Prova 2. Pràctica. Coneixements professionals.

Consistirà en la realització d'una prova pràctica, que podrà ser escrita, relacionada amb les tasques pròpies del lloc de treball, encaminada a valorar els coneixements i competències dels candidats en relació al lloc de treball.

La valoració d'aquesta prova serà entre 0 i 20 punts, quedant eliminat l'aspirant amb una puntuació inferior als 5 punts.

Prova 3. Entrevista competencial.

Consistirà en la realització d'una entrevista per avaluar la experiència teòrica i pràctica i les aptituds de les persones aspirants en el desenvolupament de l'activitat pròpia del lloc de treball. Es podrà valorar, entre d'altres:

- Les aptituds personals per a desenvolupar una activitat de cara al públic i a les persones usuàries en els paràmetres habituals en l'atenció de les problemàtiques de l'àmbit (capacitat empàtica, confidencialitat, maneig de situacions urgents i de situacions conflictives, etc.).*
- La capacitat i experiència en la orientació a la qualitat del resultat i la iniciativa.*
- Aptituds d'adaptació, aprenentatge, autocontrol, iniciativa, recerca de solucions.*
- Compromís amb l'organització i disponibilitat.*
- Gestió del temps i organització de la feina.*
- La capacitat de treball de forma autònoma i també en equip*
- La competència digital.*

Aquesta prova no serà eliminatòria i tindrà una puntuació màxima de 5 punts."

Ha de dir:

"5.1. Fase d'oposició

Consistirà en la realització de les següents proves.

Les proves 1 i 2 tenen caràcter obligatori i eliminatori. Per superar-les i optar a fases posteriors, cal obtenir una puntuació igual o superior a 15 punts en el sumatori d'ambdues proves.



Prova 1. Teòrica. Coneixements comuns i específics.

Consistirà a respondre per escrit, en el termini màxim de 30 minuts un qüestionari que constarà de 20 preguntes amb respostes alternatives relacionades amb el contingut del temari de l'annex.

La valoració de cada resposta correcta serà de 0,50 punts, i la de cada resposta incorrecta de -0,10 punts. Les preguntes no contestades ni sumen ni resten.

La puntuació màxima d'aquesta prova serà de 10 punts.

Prova 2. Pràctica. Coneixements professionals.

Consistirà en la realització d'una prova pràctica, que podrà ser escrita, relacionada amb les tasques pròpies del lloc de treball, encaminada a valorar els coneixements i competències de les persones candidates en relació al lloc de treball. El temps màxim de realització el determinarà el tribunal abans de l'inici de l'exercici.

La puntuació màxima d'aquesta prova serà de 20 punts.

Prova 3. Entrevista competencial.

Les persones que hagin obtingut una puntuació igual o superior a 15 punts en el còmput total de les proves anteriors, podran ser cridades a la realització d'una entrevista per avaluar la experiència teòrica i pràctica i les aptituds de les persones aspirants en el desenvolupament de l'activitat pròpia del lloc de treball. Es podrà valorar, entre d'altres:

- Les aptituds personals per a desenvolupar una activitat de cara al públic i a les persones usuàries en els paràmetres habituals en l'atenció de les problemàtiques de l'àmbit (capacitat empàtica, confidencialitat, maneig de situacions urgents i de situacions conflictives, etc.).*
- La capacitat i experiència en la orientació a la qualitat del resultat i la iniciativa.*
- Aptituds d'adaptació, aprenentatge, autocontrol, iniciativa, recerca de solucions.*
- Compromís amb l'organització i disponibilitat.*
- Gestió del temps i organització de la feina.*
- La capacitat de treball de forma autònoma i també en equip*
- La competència digital.*

Aquesta prova no serà eliminatòria i tindrà una puntuació màxima de 5 punts."

SEGON. Publicar les bases esmenades i la convocatòria al BOPB i al DOGC i seguir els tràmits corresponents fins la cobertura definitiva de les places convocades.

TERCER. Exposar les bases i la convocatòria a la Seu Electrònica de la pàgina web municipal."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 66 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



Votació: Majoria Simple.

8.- ALTRES ASSUMPTES

Punt 8.1. Quota "Red Española Ciudades Saludables (RECS)" 2025. Exp. 2022/007965

"Proposta de la Regidoria de Salut Pública

Exp. 2022/007965

El Ple de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en SESSIÓ ORDINÀRIA, celebrada el dia 22 de desembre de 2022, adoptà, entre d'altres, el següent acord:

"PRIMER.- Ratificar a la sessió ordinària del Ple del mes de desembre de 2022, sessió immediatament posterior a l'adopció d'aquest acord, el decret número 2022DECR2427 de data 5 de desembre de 2022 que conté els acords següents:

- Aprovar l'adhesió a la Xarxa Espanyola de Ciutats Saludables (RECS), d'acord amb el formulari d'adhesió a la secció de la FEMP Red Española de Ciudades Saludables (RECS) i el formulari "Dades del representant polític y del representant tècnic" (..)"

La quota anual d'aquest organisme per a municipis de 15.001 a 50.000 habitants és de 1.000 euros, que s'hauran de satisfer a partir de l'any 2023.

En data 22 d'abril de 2025, va arribar la factura RCS/25-00380 per part de FEDERACION ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS, amb CIF G28783991, número F/2025/1660 i registre d'entrada E2025009595, corresponent a "CUOTA ASOCIADO RED CIUDADES SALUDABLES 2025" per un import de 1.000 euros.

S'acredita del compliment dels requisits i els compromisos establerts en les clàusules del conveni vigent per realitzar el pagament de la despesa amb la motivació de disposar dels serveis i subvencions oferts per la Xarxa Espanyola de Ciutats Saludables (RECS) a aquest ens local.

S'acredita l'existència de crèdit pressupostari i que el crèdit és adequat i suficient a la naturalesa de la despesa, amb càrrec a la partida pressupostària número 2025 61 311 46600 SALUT PÚBLICA - FEMP QUOTA CIUTATS SALUDABLES RECS.

L'assumpció d'aquesta despesa és financerament sostenible, l'Ajuntament té la capacitat suficient per finançar-la i compleix la normativa d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, i existeix consignació pressupostària per assumir-la, en la retenció comptabilitzada en previsió d'aquesta despesa número RC-6046.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- Aprovar la quota corresponent a "QUOTA 2025 XARXA ESPANYOLA DE CIUTATS SALUDABLES (RECS)" a nom de "FEDERACION ESPAÑOLA DE

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 67 de 82	5	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15



MUNICIPIOS Y PROVINCIAS”, amb CIF G28783991 i amb càrrec a l’aplicació pressupostària 2025 61 311 46600 SALUT PÚBLICA - FEMP QUOTA CIUTATS SALUDABLES RECS.

SEGON.- Aprovar l’autorització, la disposició i el reconeixement de l’obligació de la despesa (ADO) per un import de mil euros **(1.000 €)**, corresponent a la factura F/2025/1660 registrada en data 23 d’abril de 2025, en concepte de **“QUOTA 2025 XARXA ESPANYOLA DE CIUTATS SALUDABLES (RECS)”**, amb càrrec a l’aplicació pressupostària 2024 61 311 46600 SALUT PÚBLICA- FEMP QUOTA CIUTATS SALUDABLES RECS i a favor de “FEDERACION ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS”, amb CIF G28783991.

TERCER.- Notificar aquests acords a “FEDERACION ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS”.

QUART.- Comunicar aquests acords al Departament de Tresoreria.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L’adopció d’aquest acord és competència d’aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l’Alcalde d’aquest Ajuntament, mitjançant Decret d’Alcaldia número 977 de 19 de d’abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 8.2. Quota anual Federació de Municipis de Catalunya (FMC) 2025. Exp. 2025/004409

“Proposta de la Regidoria de l’Alcaldia Exp. 2025/004409

Des de l’any 1981 l’Ajuntament d’Olesa de Montserrat forma part, com a municipi adherit de la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), amb CIF G08797771, entitat supramunicipal creada amb la finalitat de defensar i promocionar l’autonomia local, comproment-se a abonar la corresponent quota d’associat, d’acord amb allò que preveu l’article 13.b dels estatuts de la Federació de Municipis.

El compromís de l’Ajuntament, en qualitat de municipi adherit, és el d’abonar la corresponent quota d’abonat.

Atès que la quota d’associat per a l’actual exercici és de 4.739,19 €

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l’adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar l’aportació anual de la quota d’associat a la FEDERACIÓ DE MUNICIPI DE CATALUNYA amb CIF: G08797771 per a l’exercici 2025 per un import de QUATRE MIL SET-CENTS TRENTA NOU EUROS AMB DINOU (4.739,19€).



SEGON.- Aprovar l'autorització, disposició i obligació (ADO) corresponent a la factura nº F/25/Q/316, amb nº de registre d'entrada E2025010401 i de data de registre 05/05/2025, de la quota d'associat de la FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA amb CIF G08797771 per import de QUATRE MIL SET-CENTS TRENTA NOU EUROS AMB DINOU (4.739,19€) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 01.912.46601 del pressupost municipal per a 2025.

TERCER. - Notificar aquest acord a la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) i a la Tresoreria municipal."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

9.- URGÈNCIES

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència dels següents temes, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.1. Justificació i pagament del 25% restant de la subvenció per concurrència competitiva en matèria de Diversitat i Cooperació de l'entitat Amics del Nepal. Exp. 2024/005167.

"Proposta de la Regidoria de Polítiques Migratòries, Antiracisme i Cooperació

Exp. 2024/005167

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local, en data 23 de juliol de 2024, l'atorgament, l'autorització i la disposició (AD) de les subvencions específiques en règim de concurrència competitiva en matèria de Diversitat i Cooperació.

Complint els requisits establerts a les bases específiques, es va aprovar l'atorgament d'una subvenció a l'entitat Amics del Nepal per un import de 3.730,79€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 63 2312 48950 P.M. *Antiracisme i Coop-altres transferències* del pressupost de l'exercici 2024.

En la mateixa data es va aprovar, també, concedir una bestreta (O) per un import de 2.798,09€ a favor de l'entitat, amb càrrec a la mateixa partida, corresponent al 75% de la subvenció concedida.

En la disposició general vint-i-cinc, punt vuitè de l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat es diu que *el pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació s'efectua prèvia sol·licitud expressa de l'interessat. En aquest cas s'efectuarà fins el 75% en el moment d'atorgament de la subvenció.*



En data 30 de gener de 2025, l'entitat va presentar al registre municipal la justificació de la despesa realitzada i la memòria de l'activitat subvencionada dins el termini establert.

Una vegada fets i contestats els requeriments i revisada tota la documentació justificativa presentada per l'entitat, es considera que **aquesta s'ajusta** a les bases específiques de les subvencions en règim de concurrència competitiva en matèria Diversitat i Cooperació.

En aquest sentit, es fa notar que no s'accepta la factura n. 4250, del proveïdor Supath Mulya Pasal, d'import 2.540 Rs (17,29€), per indicar data de pagament anterior a la seva emissió.

Cost del projecte inicial	Subvenció concedida	Bestreta pagada	AD 25% aprovat	Import justificat	Import mínim que hauria d'haver justificat
20.089,45€	3.730,79€	2.798,09€	932,70€	20.089,45€	7.461,58€

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries, que aquest departament en sigui coneixedor en el moment d'emetre el present informe, constant en l'expedient els certificats i informes justificatius de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de la Hisenda Local.

Vist l'informe tècnic de data 13 de maig de 2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar la justificació presentada pel beneficiari de la subvenció.

SEGON.- Aprovar el reconeixement d'obligació de la despesa (O) a l'entitat Amics del Nepal per un import 932,70€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 63 2312 4895024 *P.M. Antiracisme i Coop-altres transferències* del pressupost de l'exercici 2025, corresponent al 25% de la subvenció atorgada.

TERCER.- Notificar aquests acords a l'entitat interessada.

QUART.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.2. Aprovació contracte encarregat tractament LOPD del contracte de serveis esportius i programes d'activitats. Exp. 2023/007476

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 70 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



“Proposta de la Regidoria d'Esports Exp. 2023/007476

La Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada el dia 28 de maig de 2024, va incoar l'expedient de contractació i va aprovar el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques, que juntament amb el Plec de clàusules generals aprovat pel Ple, han de regir l'adjudicació i execució del contracte de la prestació dels serveis esportius i programes d'activitats dirigides físiques i aquàtiques, el servei de vigilància i socorrisme, l'atenció al públic, recepció i gestió de la taquilla i altres serveis per al correcte funcionament del Complex Esportiu Les Planes d'Olesa de Montserrat, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

L'alcalde, Jordi Parent Beltran en data 7 d'agost de 2024, va dictar el Decret núm. 2024DECR002142, on entre altres acords es va avocar la competència de la Junta de Govern Local a l'Alcaldia i es va ratificar els acords de la Mesa de contractació i ADJUDICAR el contracte de la prestació dels serveis esportius i programes d'activitats dirigides físiques i aquàtiques, el servei de vigilància i socorrisme, l'atenció al públic, recepció i gestió de la taquilla i altres serveis per al correcte funcionament del Complex Esportiu Les Planes d'Olesa de Montserrat, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada al següent adjudicatari **CITERE MULTISERVI, SL** amb NIF: **B70710538 de l'1 de setembre de 2024 fins el 31 d'agost de 2026.**

Vistes les necessitats de l'adjudicatari de tractar dades personals que resultin necessàries per a la prestació dels serveis esportius i programes d'activitats dirigides físiques i aquàtiques, el servei de vigilància i socorrisme, l'atenció al públic, recepció i gestió de la taquilla i altres serveis per al correcte funcionament del Complex Esportiu Les Planes d'Olesa amb la màxima qualitat possible.

L'article 33 de la Llei Orgànica 3/2018, 5 de desembre, de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals (LOPD), estableix que no es considerarà comunicació de dades l'accés d'un tercer a les dades quan aquest accés sigui necessari per la prestació d'un servei al responsable del tractament, sempre que es compleixi allò previst en la mateixa llei, les normes de desenvolupament i el Reglament UE 2016/679.

L'article 28 Reglament UE 2016/679 estableix que el tractament per part de l'encarregat es regirà per un contracte o acte jurídic que vinculi l'encarregat respecte del responsable i estableixi l'objecte, la duració, la naturalesa i finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories d'interessats, les obligacions i drets del responsable del tractament i les obligacions de l'encarregat del tractament.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar el contracte d'encarregat del tractament, en compliment de l'article 33 LOPD, normativa de desenvolupament, i el Reglament UE 2016/679, sobre protecció de dades personals, que consta a l'expedient 2023/007476 del contracte sobre la prestació dels serveis esportius i programes d'activitats dirigides físiques i aquàtiques, el servei de vigilància i socorrisme, l'atenció al públic, recepció i gestió de la taquilla i altres serveis per al correcte funcionament del Complex Esportiu Les Planes d'Olesa de Montserrat entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i l'empresa **CITERE MULTISERVI, SL** amb NIF **B70710538.**



SEGON. Facultar a l'Alcalde per a la signatura del document esmentat a l'acord primer.

TERCER. Notificar aquest acord a l'interessat als efectes oportuns.

CONTRACTE ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

REUNITS

D'una part, l'alcalde JORDI PARENT BELTRAN, actuant en nom i representació de l'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT, amb NIF núm. P0814600C i amb domicili fiscal la Plaça Félix Figueras i Aragay s/n d'Olesa de Montserrat, assistit/da del/a secretari/a accidental de la Corporació, JOSÉ LUIS GARCÍA MEDINA, que dona fe de l'acte.

D'altra part _____, com a representant de l'empresa CITERE MULTISERVI S.L, amb CIF B70710538, que té el domicili social a Esplugues de Llobregat, carrer Mestre Joan Corrales 107, i amb prou poder segons consta al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores

MANIFESTEN

L'Ajuntament té la necessitat de contractar, mitjançant resolució de l'òrgan competent el servei de contracte sobre la prestació dels serveis esportius i programes d'activitats dirigides físiques i aquàtiques, el servei de vigilància i socorrisme, l'atenció al públic, recepció i gestió de la taquilla i altres serveis per al correcte funcionament del Complex Esportiu Les Planes d'Olesa de Montserrat i per tal de poder-lo prestar és necessari que l'adjudicatari tingui accés a determinades dades de caràcter personal.

En compliment de l'article 33 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals es celebra el present contracte, el qual estableix que l'accés per part de l'encarregat del tractament a les dades personals que resultin necessàries per a la prestació d'un servei al responsable no es considerarà comunicació de dades sempre que es compleixi allò establert al Reglament UE 2016/679, en la llei orgànica i en les seves normes de desenvolupament, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i l'empresa CITERE MULTISERVI, SL amb NIF B70710538 acorden les següents:

CLÀUSULES

1.IDENTIFICACIÓ DE LES PARTS I FITXER AFECTAT

- **Responsable del tractament:** Ajuntament d'Olesa de Montserrat
- **Encarregat del tractament:** CITERE MULTISERVI, SL amb NIF B70710538
- **Fitxer afectat:**
 - o Visualització del programa de gestió de llicències d'usuaris Cronos.
 - o G:\Esports\COMPARTICIONS\Escaner

2.NATURALESA I FINALITAT DEL TRACTAMENT



Gestió manual i automatitzada dels usuaris dels de serveis esportius i programes d'activitats dirigides físiques i aquàtiques, el servei de vigilància i socorrisme, l'atenció al públic, recepció i gestió de la taquilla i altres serveis per al correcte funcionament del Complex Esportiu Les Planes d'Olesa de Montserrat corresponent el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques del contracte aprovat.

3.DURACIÓ DEL CONTRACTE

La duració d'aquest contracte està supeditada a la duració de l'esmentat contracte de serveis, per tant, la vigència del present serà fins el 31 d'agost de 2026 a comptar des de la data de signatura d'aquest contracte (LOPD).

En el cas de pròrroga del contracte també s'entendrà prorrogat el present per un termini igual al de la pròrroga del contracte principal.

4.OBLIGACIONS DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

El responsable del tractament determinarà els fins i mitjans del tractament, per aquest motiu, vetllarà, controlarà i supervisarà que l'encarregat del tractament compleixi la normativa sobre protecció de dades personals i implementi les mesures i procediments tècnics i organitzatius de seguretat adequats.

Amb aquesta finalitat, el responsable del tractament podrà, entre altres, dictar les instruccions necessàries amb al finalitat d'assegurar la correcta realització del tractament.

5.OBLIGACIONS DE L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

1.Utilitzar les dades personals amb la única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats en l'execució del contracte i a no aplicar-les o utilitzar-les per una finalitat diferent o incompatible.

2.No difondre ni permetre l'accés ni comunicar-les ni cedir-les, ni per la seva conservació, a terceres persones sense autorització del responsable del tractament.

3.Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, inclòs pel que fa a les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional, excepte que hi estigui obligat , en aquest cas, l'encarregat informará al responsable del tractament d'aquesta exigència legal, prèvia al tractament, excepte que el dret ho prohibeixi per raons d'interès públic.

4.L'encarregat del tractament queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que pugués conèixer com a conseqüència del compliment del contracte principal. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

5.Adoptar les mesures de seguretat corresponent d'acord amb la clàusula sis del present contracte

6.L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia i per escrit del responsable del tractament. L'encarregat haurà d'informar al responsable de qualsevol canvi previst en la incorporació o substitució d'altres encarregats, donant així al responsable la possibilitat d'oposar-se a aquests canvis.

Quan un encarregat del tractament recorri a un altre encarregat per dur a terme activitats de tractament per compte del responsable, s'imposaran a aquest altre encarregat,



mitjançant un contracte o un acte jurídic, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present contracte. Si aquest altre encarregat incomplís les seves obligacions, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable del tractament pel que respecta al compliment de les obligacions per part de l'altre encarregat.

7. Assistir al responsable, tenint en compte la naturalesa del tractament, a través de mesures tècniques i organitzatives apropiades, sempre que sigui possible, perquè aquest pugui complir amb les seves obligacions de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats.

8. Ajudar al responsable a garantir el compliment de les obligacions legalment establertes, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.

9. Suprimir o retornar, segons determini el responsable del tractament, totes les dades personals un cop finalitzada la prestació del servei de tractament.

En el supòsit de que una norma legal prevegi la seva conservació, la destrucció de les dades personals i dels suports o documents en els que constin no procedirà; s'haurà de procedir a la devolució de les dades personals i dels suports o documents en els que constin al responsable del tractament, el qual garantirà la conservació en el compliment de la norma legal de referència.

10. Posar a disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en el present contracte, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un auditor autoritzat.

11. Comunicar al responsable del tractament qualsevol incidència que hi pugui haver durant el tractament de les dades personals.

6. MESURES DE SEGURETAT A APLICAR

L'encarregat del tractament està obligat a adoptar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc al que estan exposades les dades, tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació, la naturalesa, l'abast, el context i la finalitat del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat variables pels drets i llibertats de les persones físiques.

Entre altres, s'hauran d'adoptar les següents mesures de seguretat:

FITXER	Visualització del programa de gestió de llicències d'usuaris Cronos. G:\Esports\COMPARTICIONS\Escaner
NIVELL DE SEGURETAT	Bàsic
MESURES DE SEGURETAT	L'encarregat del tractament aplicarà les mesures de seguretat previstes als articles 89 a 94 RLOPD: - L'ET adoptarà les mesures necessàries perquè el seu personal hagi de conèixer d'una forma comprensible les normes de seguretat que afectin al desenvolupament de les seves funcions així com les



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bbpm.olesadumontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



	conseqüències en que pot incórrer. - Haurà d'existir un procediment de notificació i gestió de les incidències que afectin a les dades de caràcter personal i establir un registre en el que es faci constar el tipus d'incidència, el oment en que s'ha produït i/o detectat, la persona que realitza la notificació, a qui s'ha de comunicar, els efectes que deriven de la mateixa i les mesures correctores aplicades. - Els usuaris tindran accés únicament a aquells recursos que precisin per al desenvolupament de les seves funcions, i només el personal autoritzat podrà concedir, alterar o anul·lar l'accés autoritzat sobre els recursos, conforme als criteris establerts pel responsable del fitxer. - Els suports i documents que continguin dades de caràcter personal hauran de permetre identificar el tipus d'informació que contenen, ser inventariats i només hauran de ser accessibles pel personal autoritzat. - La sortida i suport de documents que continguin dades de caràcter personal fora dels locals del responsable del tractament, haurà de ser autoritzada pel responsable del fitxer. En aquest trasllat s'adoptaran les mesures dirigides a evitar la sostracció, pèrdua o accés indegut a la informació durant el seu transport. - Sempre que l'encarregat del tractament es vulgui desprendre de documents o suports que continguin dades de caràcter personal haurà de procedir a la seva destrucció o esborrar-los, mitjançant l'adopció de mesures de seguretat dirigides a evitar l'accés a la informació continguda en els mateixos o a la seva posterior recuperació. - La identificació dels suports que continguin dades de caràcter personal que la organització consideri especialment sensibles es podrà realitzar utilitzant sistemes d'etiquetatge comprensibles i amb significat que permetin als usuaris amb accés autoritzat i que dificultin la identificació per la resta de persones. - L'ET haurà d'adoptar les mesures necessàries que garanteixin la correcta identificació i autenticació dels usuaris de forma inequívoca i personalitzada. - Hauran d'establir-se procediments d'actuació per a la realització com a mínim setmanal de còpies de seguretat, excepte que no s'hagués produït cap actualització. També s'establiran mecanismes per a la recuperació de dades que garanteixin la seva reconstrucció en l'estat en que es trobaven al temps de produir-se la pèrdua o destrucció
--	--

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 75 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



Votació: Majoria Simple.

Punt 9.3. Adhesió de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la pròrroga formalitzada entre el Consorci Localret i Vodafone España pel servei de telecomunicacions. Exp. 2017/2188

"Proposta de la Regidoria de Tecnologies de la Informació i la Comunicació Exp. 2017/2188

En data 26 de setembre de 2017 la Junta de Govern Local entre d'altres va aprovar l'adhesió de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat al conveni entre Localret i la Diputació de Barcelona per a la contractació centralitzada de serveis de telecomunicacions.

Vista la notificació del Consorci Localret rebuda per registre d'entrada el dia 8 de febrer de 2023, en la qual s'indicava que, mitjançant Decret de la Presidència núm. 7/2023, de 18 de gener, el Consorci Localret va acordar prorrogar els contractes:

- Lot 1 – Serveis de comunicacions fixes de veu i dades: 7 mesos comptats des de l'1 de novembre de 2023.
- Lot 2 – Serveis de comunicacions mòbils de veu i dades: 12 mesos comptats des de l'1 de juny de 2023.

Vista la notificació del Consorci Localret rebuda per registre d'entrada el dia 2 de maig de 2024, en la qual s'indica que, mitjançant Decret de la Presidència núm. 11/2024, de 20 de febrer, el Consorci Localret va acordar prorrogar els contractes:

- Lot 1 – Serveis de comunicacions fixes de veu i dades: 12 mesos comptats des de l'1 de juny de 2024.
- Lot 2 – Serveis de comunicacions mòbils de veu i dades: 12 mesos comptats des de l'1 de juny de 2024.

Vista la notificació del Consorci Localret rebuda per registre d'entrada el dia 9 de maig de 2025, en la qual s'indica que, mitjançant Decret de la Presidència núm. 18/2025, de 19 de març, el Consorci Localret va acordar prorrogar els contractes:

- Lot 1 – Serveis de comunicacions fixes de veu i dades: 9 mesos comptats des de l'1 de juny de 2025.
- Lot 2 – Serveis de comunicacions mòbils de veu i dades: 9 mesos comptats des de l'1 de juny de 2025.

Aquesta despesa té caràcter plurianual i resta subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb el que es disposa a l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:



PRIMER.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la pròrroga formalitzada entre el Consorci Localret i Vodafone España, SAU fins el dia 28 de febrer de 2026 per un import total de 28.800€.

SEGON.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa (AD) corresponent al LOT1 (serveis de telecomunicacions fixes de veu i dades) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 22 9203 22200 SERV. TIC- SERVEIS DE TELECOMUNICACIONS del pressupost municipal de 2025 i 2026 i adjudicar-la a VODAFONE ESPAÑA, S.A.U, NIF: A80907397 amb la distribució següent:

ANUALITAT	IMPORT
2025 (juny – desembre)	11.900€
2026 (gener – febrer)	3.400€
Total:	15.300€

TERCER.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa (AD) corresponent al LOT2 (serveis de telecomunicacions mòbils de veu i dades) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 22 9203 22200 SERV. TIC- SERVEIS DE TELECOMUNICACIONS del pressupost municipal de 2025 i 2026 i adjudicar-la a VODAFONE ESPAÑA, S.A.U, NIF: A80907397 amb la distribució següent:

ANUALITAT	IMPORT
2025 (juny – desembre)	10.500€
2026 (gener – febrer)	3.000€
Total:	13.500€

QUART.- L'execució del contracte resta sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant-se el compromís de consignar en els pressupostos futurs les partides adequades per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i sense perjudici d'aplicació del principi de vinculació jurídica dels crèdits recollits a l'article 172.2

CINQUÈ.- Notificar aquests acords al Consorci LOCALRET i a l'empresa VODAFONE ESPAÑA, S.A.U.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

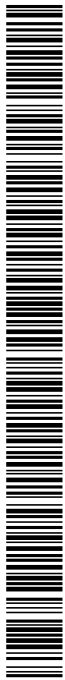
L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.4. Adjudicació contracte serveis muntatge escenaris. Exp.2024/008306

**“Proposta de la Regidoria d'Espai Públic i Equipaments
Exp. 2024/008306**

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 77 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



Ctc.70-25. La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 18 de febrer de 2025, va incoar l'expedient de contractació i va aprovar el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques del contracte de serveis de muntatge d'entarmats/escenaris modulars i trasllat i de material divers (taules, cadires i pèrgoles plegables) per donar cobertura als diversos actes que se celebren al municipi d'Olesa de Montserrat, tramitat mitjançant procediment obert.

El procediment de contractació s'ha tramitat d'acord amb l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre adjudicació dels contractes.

La mesa de contractació es va constituir de forma telemàtica d'acord amb allò establert al Plec de Clàusules Administratives que regeix aquesta contractació, procedint-se a l'obertura telemàtica i valoració del sobre únic en data 17 de març de 2025, resultant l'acta publicada en el Perfil del Contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, on s'acorda proposar per unanimitat l'adjudicació de l'esmentat contracte a l'empresa a Solfesa, SA, d'acord amb la puntuació atorgada i que es detallada en l'informe tècnic de data 19 de març de 2025.

L'empresa proposada adjudicatària ha donat compliment al requeriment efectuat en data 28 de març de 2025 per tal d'acreditar les condicions subjectives d'acord amb l'article 140 LCSP.

En l'expedient consta acreditació del dipòsit de la garantia definitiva per un import de 7.520,66€.

La durada del contracte serà de quatre anys i començarà el dia 19 de juny de 2025. No es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte.

S'ha fiscalitzat per la Intervenció municipal la despesa d'aquesta contractació.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Ratificar els acords de la Mesa de contractació i ADJUDICAR el contracte de serveis de muntatge d'entarmats/escenaris modulars i trasllat i de material divers (taules, cadires i pèrgoles plegables) per donar cobertura als diversos actes que se celebren al municipi d'Olesa de Montserrat, amb les dades següents:

- **Adjudicatari:** Solfesa, SA
- **NIF:** A08757429
- **Preu base adjudicació:** 150.413,22 €
- **21 % IVA:** 31.586,78 €
- **TOTAL:** 182.000,00 €

SEGON. Aprovar el reajustament de les anualitats de la despesa i en conseqüència aprovar la disposició (D) i l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import total de CENT VUITANTA-DOS MIL EUROS (182.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43 1532 22706 amb la distribució següent:



ANUALITAT	2025 (del 19/06/25 al 31/12/25)	2026	2027	2028	2029 (de l'1/01/29 al 18/06/29)
IMPORT SENSE IVA	20.368,45 €	37.603,31€	37.603,31€	37.603,31€	17.234,84 €
IMPORT IVA INCLÒS	24.645,83 €	45.500,00 €	45.500,00 €	45.500,00 €	20.854,17 €

L'execució del contracte resta sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant-se el compromís de consignar en els pressupostos futurs les partides adequades per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i sense perjudici d'aplicació del principi de vinculació jurídica dels crèdits recollits a l'article 172.2 (TRLRHL) i l'article 117.2 de la LCSP.

TERCER. Anul·lar l'autorització (A) corresponent a la diferència entre l'import autoritzat i el compromès i anul·lar l'autorització (A), en el supòsit d'aprovació d'AD.

QUART. La durada del contracte serà de quatre anys i començarà el dia 19 de juny de 2025. No es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte.

CINQUÈ. Nomenar com a responsable del contracte a Miquel Carreño Delgado, cap del Servei de Manteniment de la Ciutat.

SISÈ. El contractista presentarà davant el registre general de l'Ajuntament o electrònicament a través de l'E-fact una factura o factures ajustada/es en tot cas a la normativa aplicable, en la qual figuri de forma separada l'IVA repercutit, adreçada a l'alcalde, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal. El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent.

SETÈ. La factura haurà de contenir, d'acord amb allò que disposa l'art.72 RLCAP, les dades següents:

- Número, i en el seu cas sèrie. La numeració de les factures serà correlativa.
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número d'identificació fiscal (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P-0814600)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei al que vagi destinat. (En aquest contracte la descripció de l'objecte figura al punt PRIMER. El servei és la Regidoria d'Espai Públic i Equipaments).
- Preu del contracte
- Lloc i data de la seva emissió
- Signatura del funcionari que acrediti la recepció (A complementar per l'Ajuntament)

A més, és imprescindible que consti la següent referència: "Exp.2024/008306."

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 79 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



VUITÈ. Publicar l'anunci d'adjudicació al perfil del contractant.

NOVÈ. Formalitzar el contracte passats quinze dies hàbils següents al que es rebí aquesta notificació d'adjudicació, d'acord amb l'article 153.3, i publicar l'anunci de formalització al perfil del contractant.

DESE. Notificar aquest acord a l'empresa Solfesa, SA i a la resta d'empreses licitadores.

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.5. Adjudicació contracte serveis de lleure i suport educatiu. Exp.2025/000192

"Proposta de la Regidoria de Gènere, Feminismes i LGTBIQ+ Exp. 2025/000192

Ctc.76-25. La Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada el dia 25 de març de 2025, va incoar l'expedient de contractació i va aprovar el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques, que juntament amb el Plec de clàusules generals aprovat pel Ple, han de regir l'adjudicació i execució del contracte de serveis de lleure i suport educatiu per a la realització d'actuacions específiques en el marc de la transferència del programa temps per cures del Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, tramitat mitjançant procediment obert.

El procediment de contractació s'ha tramitat d'acord amb l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre adjudicació dels contractes.

La mesa de contractació es va constituir de forma telemàtica d'acord amb allò establert al Plec de Clàusules Administratives que regeix aquesta contractació, procedint-se a l'obertura telemàtica i valoració del sobre únic en data 16 d'abril de 2025, resultant l'acta publicada en el Perfil del Contractant de la Plataforma de serveis de contractació pública, on s'acorda proposar per unanimitat l'adjudicació de l'esmentat contracte a l'empresa Puntuajocs, SL per als Lots 1, 2 i 3 d'acord amb la puntuació atorgada i que es detallada en els informes tècnics de dates 25 i 29 d'abril i 7 de maig d'enguany.

L'empresa compleix les condicions d'aptitud per a contractar amb l'administració pública requerides per l'article 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

En l'expedient consta acreditació del dipòsit de les garanties definitives pels següents imports:

- **Lot 1:** Puntuajocs, SL, per un import de 598,89 €
- **Lot 2:** Puntuajocs, SL, per un import de 1.270,78 €



➤ **Lot 3:** Puntuajocs, SL, per un import de 1.117,41 €

El contracte tindrà una durada de dos (2) mesos a partir del dia 1 de juliol de 2025. No es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte.

S'ha fiscalitzat per la Intervenció municipal la despesa d'aquesta contractació.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Ratificar els acords de la Mesa de contractació i ADJUDICAR el contracte de serveis de lleure i suport educatiu per a la realització d'actuacions específiques en el marc de la transferència del programa temps per cures del Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, mitjançant procediment obert, amb les dades següents:

- **Lot 1 :** Puntuajocs, SL
NIF: B64958838
Preu base adjudicació: 11.977,77 €
21 % IVA: 1.197,78 €
TOTAL: 13.175,55 €
- **Lot 2 :** Puntuajocs, SL
NIF: B64958838
Preu base adjudicació: 25.415,62 €
21 % IVA: 2.541,56 €
TOTAL: 27.957,18 €
- **Lot 3 :** Puntuajocs, SL
NIF: B64958838
Preu base adjudicació: 22.348,23 €
21 % IVA: 2.234,82 €
TOTAL: 24.583,05 €

SEGON. Aprovar el reajustament de les anualitats de la despesa i en conseqüència aprovar la disposició (D) i l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import total de SEIXANTA-CINC MIL SET-CENTS QUINZE EUROS AMB SETANTA-VUIT CÈNTIMS (65.715,78€) IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 64 2311 22706 i amb la distribució següent:

	2025 (de l'1 al 31 de juliol)	2025 (de l'1 al 31 d'agost)
Lot 1	13.175,55 €	
Lot 2		27.957,18 €
Lot 3	24.583,05 €	
TOTAL	65.715,78 €	

L'execució del contracte resta sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant-se el compromís de consignar en els pressupostos



futurs les partides adequades per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i sense perjudici d'aplicació del principi de vinculació jurídica dels crèdits recollits a l'article 172.2 (TRLRHL).

TERCER. Anul·lar l'autorització (A) corresponent a la diferència entre l'import autoritzat i el compromès i anul·lar l'autorització (A), en el supòsit d'aprovació d'AD.

QUART. El contracte tindrà una durada de dos (2) mesos a partir del dia 1 de juliol de 2025. No es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte.

CINQUÈ. D'acord amb les ofertes presentades, els adjudicataris es comprometen a complir, amb totes i cadascuna de les condicions/millores proposades en les seves ofertes econòmiques.

SISÈ. Nomenar com a responsables del contracte a:

- Lot 1: Elisabet Pinyol Dolader
Càrrec: Cap del departament de Joventut
- Lot 2: Isabel Parra Sánchez
Càrrec: Cap del departament de Serveis Socials
- Lot 3: Iolanda Balsells Carreño
Càrrec: Cap del departament d'educació i Infància

SETÈ. El contractista presentarà electrònicament a través de l'E-fact una factura o factures ajustada/es en tot cas a la normativa aplicable, en la qual figuri de forma separada l'IVA repercutit, adreçada a l'alcalde, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal. El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent.

VUITÈ. La factura haurà de contenir, d'acord amb allò que disposa l'art.72 RLCAP, les dades següents:

- Número, i en el seu cas sèrie. La numeració de les factures serà correlativa.
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número d'identificació fiscal (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P-0814600)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei al que vagi destinat. (En aquest contracte la descripció de l'objecte figura al punt PRIMER. El servei és la Regidoria de Gènere, Feminismes i LGTBIQ+).
- Preu del contracte
- Lloc i data de la seva emissió
- Signatura del funcionari que acrediti la recepció (A complimentar per l'Ajuntament)

A més, és imprescindible que consti la següent referència: "Exp.2025/000192."

NOVÈ. Publicar l'anunci d'adjudicació al perfil del contractant.

DOCUMENT ACTA_JGL - ACTA JGL	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2025/005059
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/06/2025 14:17:39 Pàgina 82 de 82	SIGNATURES 1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 09/06/2025 12:29 2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 09/06/2025 14:15	



DESÈ. Formalitzar els contractes no més tard dels quinze dies hàbils següents al que es rebi aquesta notificació d'adjudicació, d'acord amb l'article 153.3, i publicar l'anunci de formalització al perfil del contractant.

ONZÈ. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària i a la resta de licitadors."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.

Votació: Majoria Simple.

10.- PRECS I PREGUNTES

I no havent-hi més assumptes a tractar, el president dóna per finalitzada la sessió de la qual dono fe amb el seu visticplau, a Olesa de Montserrat essent les 18:55 hores de la tarda.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT