



Núm. de Decret i Data:
2025DEC002057 22/07/2025

DECRET

Exp. 2025/004038

La via pública i els espais públics de la població i del terme municipal són de titularitat pública i, per tant, qualsevol acte que s'hagi de dur a terme d'iniciativa privada ha d'estar autoritzat prèviament per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, per tal que tothom tingui les mateixes oportunitats de gaudir-los i se segueixen unes normes de convivència i respecte que faci prevaldre l'interès general en benefici de tots.

Atès el contingut de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i la resta de normativa concordant.

Atès l'article 21 de l'Ordenança municipal de Civisme i Convivència Ciutadana en virtut del qual l'Ajuntament pot autoritzar la celebració d'activitats específiques als espais públics i fixar les normes que s'han de complir, tenint en compte les característiques de l'acte i l'espai públic sol·licitat, així com preveu que els organitzadors de l'activitat són els responsables de complir les condicions establertes per l'Administració municipal, i també d'adoptar les mesures adients per vetllar per la seguretat de les persones i pel bon ús del recinte i dels elements i els béns públics que hi hagi instal·lats.

L'entitat AV RIBES BLAVES amb CIF G60354479 ha sol·licitat a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, mitjançant instància de data 10/07/2025 número de registre E2025016892, el següent:

Projecte: Festa Major Ribes Blaves

Detall de les activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
25/07/2025	Música i inici Festa Major	20.00	01.00	Porxo casal social i esplanada
26/07/2025	Música	10.00		Porxo casal social i esplanada
26/07/2025	Pallassos i pinta-cares	18.00		Porxo casal social i esplanada
26/07/2025	Sopar	21.00		Porxo casal social i esplanada
26/07/2025	Música en viu	22.00	02.00	Porxo casal social i esplanada
27/07/2025	Música	10:00		Porxo casal social i esplanada
27/07/2025	Canó d'escuma	11.30	13.00	Porxo casal social i



				esplanada
27/07/2025	Botifarrada popular	14.00	18.00	Porxo casal social i esplanada

Per a dur a terme 'les activitats, l'entitat ha sol·licitat el següent material de titularitat municipal

Material	Quantitat
Cadires	100
Taules	15
Tarimes	24m2
Escala per a l'escenari	1
Tanques	20
Quadre + cable de 25 m.	1
Contenidors	6

Una vegada ajustat el material disponible, s'estima que el cost de la cessió de material, l'articulació de serveis complementaris, i la tramitació de l'autorització és de 1.002,38 €

Atès que l'entitat ha Declarat Responsablement

- ✓ Que tota la informació consignada en aquesta sol·licitud és veraç.
- ✓ Que s'han llegit i han tingut en compte la [GUIA PER A ORGANITZAR UN ACTE A LA VIA PÚBLICA](#) i, si s'escau, la [GUIA DE CONDICIONS SANITÀRIES PER A LA MANIPULACIÓ D'ALIMENTS EN ESDEVENIMENTS TEMPORALS](#) i altra documentació que consta al web municipal i que és aplicable a l'acte per al qual se sol·licita autorització.
- ✓ Que es complirà la diferent normativa en matèria de convivència i civisme i soroll, així com aquella que és d'aplicació directa per la tipologia d'activitat.
- ✓ Que les activitats es duran a terme d'acord amb la present sol·licitud i, si s'escau, introduint les modificacions que li indiqui l'Ajuntament.
- ✓ Que si s'hagués de fer alguna variació, els canvis els comunicaran per escrit al departament gestor de l'entitat al més aviat possible perquè els pugui valorar.
- ✓ Que una vegada aprovada l'autorització ja no es faran variacions en les activitats autoritzades.
- ✓ Que l'entitat disposa de l'assegurança preceptiva per dur a terme l'activitat.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà la vigilància i control d'accés necessari.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà el servei d'ambulàncies necessari.
- ✓ Que, si és el cas, es comptarà amb els extintors necessaris.



- ✓ Que una vegada feta l'activitat, l'espai quedarà en les mateixes condicions en què s'ha trobat i tot el material quedarà correctament endreçat.

Vist l'informe inicial del Departament gestor de data 04/07/2025

Vist l'informe del Departament de Planejament i Urbanisme de data 10/07/2025

Vist l'informe del Departament de Mobilitat de data 11/07/2025

Vist l'informe del Departament de Seguretat Ciutadana de data 11/07/2025

Per tot això, en exercici de les meves competències que m'han sigut conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 1701 de data 19 de juny de 2025 i la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i del ROM

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar l'autorització a l'entitat **AV RIBES BLAVES** amb CIF G60354479, per a dur a terme les següents activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
25/07/2025	Música i inici Festa Major	20.00	01.00	Porxo casal social i esplanada
26/07/2025	Música	10.00		Porxo casal social i esplanada
26/07/2025	Pallassos i pinta-cares	18.00		Porxo casal social i esplanada
26/07/2025	Sopar	21.00		Porxo casal social i esplanada
26/07/2025	Música en viu	22.00	02.00	Porxo casal social i esplanada
27/07/2025	Música	10:00		Porxo casal social i esplanada
27/07/2025	Canó d'escuma	11.30	13.00	Porxo casal social i esplanada
27/07/2025	Botifarrada popular	14.00	18.00	Porxo casal social i esplanada

SEGON.- Condicionar l'autorització al compliment dels següents:

- Sobre l'horari:



S'informa FAVORABLEMENT per desenvolupar l'activitat segons l'horari descrit, caldrà complir el Decret d'alcaldia 2021DECR001254 de 3 de juny de 2021 pel que s'estableixen els horaris màxims per a la celebració d'actes populars, que a títol de resum són:

TIPOLOGIA ACTIVITAT	HORA MÀXIM FINALITZACIÓ
Festes Majors de Barri de diumenge a dijous	24.00 h+ ½ hora per recollir
Festes Majors de Barri divendres nit	2.00 h+ ½ hora per recollir
Festes Majors de Barri dissabtes nit	2.30 h+ ½ hora per recollir

L'horari de finalització del dissabte nit serà fins a les 2:30h, tenint ½ hora per recollir.

- Sobre l'assegurança de responsabilitat civil:

En la declaració que s'adjunta a la sol·licitud s'indica que l'entitat té formalitzada amb l'entitat asseguradora AXA, la pòlissa núm. 80991737 per una quantia de 300.000 € per sinistre, i una cobertura mínima per víctima de 150.000 €, complint el que estableix els articles 80 i 82 del DECRET 112/2010.

- Sobre el nombre previst d'assistents:
☒ SI es considera adequat, (<100 persones) per les característiques on es pretén desenvolupar l'activitat.

- Sobre l'ús de foc
☒ **S'INFORMA FAVORABLEMENT, sempre que es compleixin les següents condicions:**

D'acord amb el model de sol·licitud, s'indica que es realitzarà la cocció d'aliments a les instal·lacions de la braseria Ribes Blaves. La utilització barbacoes d'obra amb mataguspaires dintre de les àrees recreatives i d'acampada i en parcel·les de les urbanitzacions, si disposen d'unes infraestructures preparades a l'efecte i en condicions, es troben exemptes d'autorització (art. 15a D64/95). **Tot i això, no es poden utilitzar en cas de perill molt alt o extrem.**

En cas que es sol·liciti ús de foc fora d'aquestes instal·lacions caldrà donar compliment a les següents condicions:

En general:

- Caldrà disposar de l'autorització per ús de foc d'acord amb el Decret 64/1995 de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals i el Decret 206/2005, de 27 de setembre, de modificació del Decret 64/1995.
- La zona de cocció, haurà de quedar restringida al pas de persones no autoritzades per evitar accidents.
- La zona de cocció es dotarà com a mínim de 2 extintors de pols polivalent de 6 kg en bon estat de manteniment i funcionament.
- L'organitzador es responsabilitzarà de les bones pràctiques per l'ús del foc.



- Immediatament després de la finalització de la cocció, caldrà extingir el foc.
- No es podran utilitzar elements de cocció (barbacoes) que presentin un mal estat i no assegurin la seguretat.
- Per tal d'evitar molèsties per fums i olors als edificis de l'entorn, respecte a la zona de cocció i del foc hi haurà d'haver una distància mínima de 20 metres.

En el cas que s'utilitzin fogons a gas per a la cocció:

- S'haurà d'instal·lar independentment cada fogó amb la seva bombona de gas, amb connexions homologades.
- La distància de seguretat entre les bombones i qualsevol altre indret susceptible de provocar un accident, serà com a mínim les que s'indiquen a la ITC-ICG 06. Les bombones es situaran en un lloc ben ventilat i quedaran protegides per evitar manipulacions de persones no autoritzades.
- Abans de la posada en servei dels conjunts (bombona+cremador) es comprovarà el seu correcte funcionament i la inexistència de fuites de gas en tot el recorregut de la instal·lació.

- Sobre salut pública i alimentària

Cal seguir la guia Condicions Sanitàries per a la Manipulació d'Aliments en Esdeveniments Temporals, editada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat el Departament de Salut Pública i basada en la Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària.

- Sobre la mobilitat i seguretat ciutadana:

☒ FAVORABLE CONDICIONAT a l'informe emès pel Departament de Seguretat Ciutadana i Policia Local de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

Informe tècnic mobilitat

Afectació a la mobilitat:

- ☒ No afecta a la mobilitat.
- ☒ L'activitat o acte, no pot entorpir el pas de vianants ni del trànsit rodat. En cas que afecti els espais destinats als vianants, cal que l'entitat habiliti un pas senyalitzat i segur.

Informe tècnic Seguretat Ciutadana

Afectació a la seguretat ciutadana:

Un cop observat, l'informe tècnic de mobilitat i atesos **no es preveu afectació**.

- Sobre el soroll:



☒ FAVORABLE, sempre que es prenguin les següents mesures:

- En general, s'haurà de complir l'ordenança municipal de sorolls i vibracions, així com el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.
- S'evitarà en la mesura del possible sorolls i vibracions innecessàries pel normal desenvolupament de l'activitat.
- Caldrà respectar en tot moment el descans dels veïns, pel que quedarà limitat l'ús de megafonia i reproducció de música a un volum per evitar molèsties als veïns, especialment entre les 23:00h i les 07:00h.
- S'ha d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dBA als indrets d'accés públic i els 80 dBA a la façana més exposada.

• Sobre l'ús general de l'espai i/o edifici:

☒ FAVORABLE, i caldrà prendre les següents mesures:

- Les deixalles produïdes i/o provocades per l'activitat caldrà retirar-les i gestionar-les correctament.
- En el cas que s'utilitzin marques i/o senyals informatives o bé senyalització provisionals pel correcte desenvolupament de l'activitat, caldrà una vegada finalitzada, eliminar-les o retirar-les de la via pública tornant l'entorn i l'espai públic al seu estat inicial.
- Caldrà que l'organitzador prengui les mesures adients especialment de neteja i salubritat per tal de deixar l'indret en condicions òptimes abans d'utilitzar-se com a tal.

• Mesures d'autoprotecció

S'haurà de disposar de:

- ☒ Farmaciola fàcilment localitzable propera a l'activitat.

Altres consideracions que s'hauran de tenir en compte:

- ✓ Vetllar per tal que no es malmeti l'entorn, no es generin residus innecessaris, ni danys patrimonials i es compleixi amb el que es determina a l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana.
- ✓ En el cas del muntatge d'algun element estructural com ara carpes o tancaments, caldrà assegurar-se del seu correcte muntatge i sol·licitar, si s'escau, els corresponents certificats de solidesa i/o muntatge.
- ✓ S'evitaran accions que puguin generar situacions de risc o perill per a la salut o integritat física de persones i/o béns.
- ✓ Complir tota la normativa aplicable a l'acte i atendre aquests requeriments.
- ✓ Disposar a prop de l'acte, com a mínim d'una farmaciola a disposició de les persones encarregades de l'acte, per a poder fer front a eventualitats.
- ✓ Els organitzadors i/o personal de suport i supervisió de les activitats hauran de ser fàcilment identificables i hauran de respondre les ordres dels responsables de l'activitat.



- ✓ L'organització haurà de dotar al personal col·laborador i de suport dels mitjans necessaris per la funció encomanada, sense oblidar que és important disposar de sistema d'intercomunicació entre tots els agents que participen en l'organització.
- ✓ Caldrà disposar del nombre de cabines sanitàries, un mínim de 1 cabina d'acord amb l'aforament previst inferior a 150 persones per tal de complir l'article 47.3 del Decret 112/2010, en el que s'estableix textualment: "En el cas d'espectacles o d'activitats recreatives que se celebren a fora d'establiments dotats d'aquests equipaments, s'han d'instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d'una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d'aforament autoritzat."

TERCER.- Aprovar la cessió del següent material:

Material	Quantitat
Cadires	100
Taules	15
Tarimes	24m2
Escala per a l'escenari	1
Tanques	20
Quadre + cable de 25 m.	1
Contenidors	6

El material autoritzat serà cedit, sempre que en el moment d'utilització no hagi quedat malmès i no hagi estat possible la seva reposició. En aquest cas l'Ajuntament no queda obligat a cedir el material relacionat anteriorment, ni a contractar-lo a tercers.

QUART.- L'entitat queda obligada a comunicar als seus associats que la cessió de material i la tramitació de l'autorització no suposa cap cost per l'entitat tot i els costos atribuïbles abans ressenyats.

CINQUÈ.- Notificar la present resolució a l'entitat AV RIBES BLAVES.

SISÈ.- Comunicar la present resolució al Departament de Participació Ciutadana.

Així ho resol i signa el Regidor delegat, Ferran Cerdeira Casals, davant meu, el secretari, Bernat Moreno Torroglosa, que en dono fe i així ho certifico, als efectes de fe pública.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT