



Núm. de Decret i Data:
2025DEC001725 19/06/2025

DECRET

Exp. 2025/005142

La via pública i els espais públics de la població i del terme municipal són de titularitat pública i, per tant, qualsevol acte que s'hagi de dur a terme d'iniciativa privada ha d'estar autoritzat prèviament per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, per tal que tothom tingui les mateixes oportunitats de gaudir-los i se segueixen unes normes de convivència i respecte que faci prevaldre l'interès general en benefici de tots.

Atès el contingut de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i la resta de normativa concordant.

Atès l'article 21 de l'Ordenança municipal de Civisme i Convivència Ciutadana en virtut del qual l'Ajuntament pot autoritzar la celebració d'activitats específiques als espais públics i fixar les normes que s'han de complir, tenint en compte les característiques de l'acte i l'espai públic sol·licitat, així com preveu que els organitzadors de l'activitat són els responsables de complir les condicions establertes per l'Administració municipal, i també d'adoptar les mesures adients per vetllar per la seguretat de les persones i pel bon ús del recinte i dels elements i els béns públics que hi hagi instal·lats.

L'entitat ASSOCIACIÓ JUVENIL BARRAQUES D'OLESA amb CIF G2245492-0 ha sol·licitat a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, mitjançant instància de data 11/06/2025 número de registre E2025014016, el següent:

Projecte: SOPAR POPULAR FM25

Detall de les activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
21/06/2025	Sopar popular + quinto musical	21:00	23:30	Parc municipal
22/06/2025	Correbars	19:30	22:00	Carrers d'Olesa

Per a dur a terme 'les activitats, l'entitat ha sol·licitat el següent material de titularitat municipal

Material	Quantitat
Taules	18
Cadires	100
Quadre + cable 25m	1



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesadumontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Una vegada ajustat el material disponible, s'estima que el cost de la cessió de material, l'articulació de serveis complementaris, i la tramitació de l'autorització és de 248 €

Atès que l'entitat ha Declarat Responsablement

- ✓ Que tota la informació consignada en aquesta sol·licitud és veraç.
- ✓ Que s'han llegit i han tingut en compte la [GUIA PER A ORGANITZAR UN ACTE A LA VIA PÚBLICA](#) i, si s'escau, la [GUIA DE CONDICIONS SANITÀRIES PER A LA MANIPULACIÓ D'ALIMENTS EN ESDEVENIMENTS TEMPORALS](#) i altra documentació que consta al web municipal i que és aplicable a l'acte per al qual se sol·licita autorització.
- ✓ Que es complirà la diferent normativa en matèria de convivència i civisme i soroll, així com aquella que és d'aplicació directa per la tipologia d'activitat.
- ✓ Que les activitats es duren a terme d'acord amb la present sol·licitud i, si s'escau, introduint les modificacions que li indiqui l'Ajuntament.
- ✓ Que si s'hagués de fer alguna variació, els canvis els comunicaran per escrit al departament gestor de l'entitat al més aviat possible perquè els pugui valorar.
- ✓ Que una vegada aprovada l'autorització ja no es faran variacions en les activitats autoritzades.
- ✓ Que l'entitat disposa de l'assegurança preceptiva per dur a terme l'activitat.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà la vigilància i control d'accés necessari.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà el servei d'ambulàncies necessari.
- ✓ Que, si és procedent, es contractaran les cabines sanitàries necessàries.
- ✓ Que, si és el cas, es comptarà amb els extintors necessaris.
- ✓ Que una vegada feta l'activitat, l'espai quedarà en les mateixes condicions en què s'ha trobat i tot el material quedarà correctament endreçat.

Vist l'informe inicial del Departament gestor de data 16/06/2025

Vist l'informe del Departament de Planejament i urbanisme de data 18/06/2025

Vist l'informe del Departament de Mobilitat de data 18/06/2025

Vist l'informe del Departament de Seguretat Ciutadana de data 18/06/2025

Per tot això, en exercici de les meves competències que m'han sigut conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 1701 de data 19 de juny de 2025 i la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i del ROM

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar l'autorització a l'entitat **ASSOCIACIÓ JUVENIL BARRAQUES D'OLESA** amb CIF G2245492-0, per a dur a terme les següents activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
------	-----------	------------	------------	------



21/06/2025	Sopar popular + quinto musical	21:00	23:30	Parc municipal
22/06/2025	Correbars	19:30	22:00	Carrers d'Olesa

SEGON.- Condicionar l'autorització al compliment dels següents:

Informe del Dpt. de Planejament i Urbanisme:

Havent valorat la sol·licitud presentada per l'entitat i d'acord al que estableix el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, així com altra legislació aplicable s'informa el següent:

- Sobre l'activitat descrita:
☒ SI es considera adequada ☐ NO es considera adequada per:
- Sobre la data:
☒ FAVORABLE ☐ DESFAVORABLE per:
- Sobre el lloc sol·licitat:
☒ FAVORABLE ☐ DESFAVORABLE per:
- Sobre l'horari:

S'informa FAVORABLEMENT per desenvolupar l'activitat segons l'horari descrit a la descripció de les activitats.

L'horari recomanat per preparatius i/o recollida, es considera suficient amb 1 h abans i 1 h després del desenvolupament de l'activitat.

- Sobre l'assegurança de responsabilitat civil:
En la declaració que s'adjunta a la sol·licitud s'indica que l'entitat té formalitzat amb l'entitat asseguradora ARÇ COOPERATIVA, la pòlissa núm. SOL8172500020759, que cobreix un capital per sinistre de 600.000 €, tenint en compte que haurà de cobrir un capital de 150.000€ per víctima per considerant-se APTE en virtut del tipus d'activitat segons els articles 80 i 82 del Decret 112/2010.
- Sobre el nombre previst d'assistents:
☒ SI es considera adequat, (<100 persones) per les característiques on es pretén desenvolupar l'activitat.
- Sobre l'ús de foc:

L'entitat indica que es faran servir fogons de gas per a la cocció, caldrà donar compliment a les següents mesures:

- La zona de seguretat (lliure de material que pugui propagar foc) al voltant de l'activitat serà de 3,5 m
- La zona de protecció al voltant de l'activitat respecte la zona forestal serà de 25 m
- Els fogons per cuinar han d'estar elevats, segurs i sense possibilitat de bolcar.
- S'haurà d'instal·lar independentment cada fogó amb la seva bombona de gas, amb connexions homologades.
- La distància de seguretat entre les bombones i qualsevol altre indret susceptible de provocar un accident, serà com a mínim les que s'indiquen a la ITC-ICG 06. Les bombones es situaran en un lloc ben ventilat i quedaran protegides per evitar manipulacions de persones no autoritzades.



- Abans de la posada en servei dels conjunts (bombona+cremador) es comprovarà el seu correcte funcionament i la inexistència de fuites de gas en tot el recorregut de la instal·lació.
 - Amb una velocitat sostinguda de vent superior a 20 km/h, l'activitat no pot començar o s'haurà d'aturar (orientativament poden servir els valors de l'Escala Beaufort).
 - Disposar com a mínim d'1 extintor tipus ABC d'eficàcia 21A-113B-C en bon estat de manteniment i funcionament per qualsevol eventualitat en cas de foc.
- Sobre salut pública
Caldrà seguir la guia Condicions Sanitàries per a la Manipulació d'Aliments en Esdeveniments Temporals, editada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat el Departament de Salut Pública i basada en la Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària.
- Sobre la mobilitat i seguretat ciutadana:
☒ FAVORABLE CONDICIONAT a l'informe emès pel Departament de Seguretat Ciutadana i Policia Local de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
- Sobre el soroll:
☒ FAVORABLE, sempre que es prenguin les següents mesures:
 - En general, s'haurà de complir l'ordenança municipal de sorolls i vibracions, així com el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.
 - S'evitarà en la mesura del possible sorolls i vibracions innecessàries pel normal desenvolupament de l'activitat.
 - Caldrà respectar en tot moment el descans dels veïns, pel que quedarà limitat l'ús de megafonia i reproducció de música a un volum per evitar molèsties als veïns, especialment entre les 23:00h i les 07:00h.
 - S'ha d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dBA als indrets d'accés públic i els 80 dBA a la façana més exposada.
- Sobre l'ús general de l'espai i/o edifici:
☒ FAVORABLE, i caldrà prendre les següents mesures:
 - Les deixalles produïdes i/o provocades per l'activitat caldrà retirar-les i gestionar-les correctament.
 - En el cas que s'utilitzin marques i/o senyals informatives o bé senyalització provisionals pel correcte desenvolupament de l'activitat, caldrà una vegada finalitzada, eliminar-les o retirar-les de la via pública tornant l'entorn i l'espai públic al seu estat inicial.
 - Caldrà que l'organitzador prengui les mesures adients especialment de neteja i salubritat per tal de deixar l'indret en condicions òptimes abans d'utilitzar-se com a tal.
- En relació amb l'activitat de Correbars, caldrà donar compliment a les següents condicions:
 - No es poden originar molèsties ni als conductors de vehicles ni als vianants.
 - Es respectarà el descans dels veïns.



- El consum d'alcohol a la via pública no està permès (excepte a les terrasses dels bars on cal asseure's correctament a la cadira).
- L'incompliment de la normativa podrà ser motiu de sanció.
- L'organització serà responsable de vetllar que es respectin els aforaments màxims dels locals i terrasses per part de les persones participants a l'activitat.
- Es prohibeix el consum d'alcohol als menors de 18 anys.
- Prohibit el consum d'alcohol en via pública.
- Mesures d'autoprotecció
S'haurà de disposar de:
 - ☒ Farmaciola fàcilment localitzable propera a l'activitat.

Altres consideracions que s'hauran de tenir en compte:

- ✓ Vetllar per tal que no es malmeti l'entorn, no es generin residus innecessaris, ni danys patrimonials i es compleixi amb el que es determina a l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana.
- ✓ En el cas del muntatge d'algun element estructural com ara carpes o tancaments, caldrà assegurar-se del seu correcte muntatge i sol·licitar, si s'escau, els corresponents certificats de solidesa i/o muntatge.
- ✓ S'evitaran accions que puguin generar situacions de risc o perill per a la salut o integritat física de persones i/o béns.
- ✓ Complir tota la normativa aplicable a l'acte i atendre aquests requeriments.
- ✓ Els organitzadors i/o personal de suport i supervisió de les activitats hauran de ser fàcilment identificables i hauran de respondre les ordres dels responsables de l'activitat.
- ✓ L'organització haurà de dotar al personal col·laborador i de suport dels mitjans necessaris per la funció encomanada, sense oblidar que és important disposar de sistema d'intercomunicació entre tots els agents que participen en l'organització.
- ✓ Disposar com a mínim d'1 extintor tipus ABC d'eficàcia 21A-113B-C en bon estat de manteniment i funcionament per qualsevol eventualitat en cas de foc.
- ✓ Caldrà disposar del nombre de cabines sanitàries, un mínim de 1 cabina d'acord amb l'aforament previst inferior a 100 persones per tal de complir l'article 47.3 del Decret 112/2010, en el que s'estableix textualment: "En el cas d'espectacles o d'activitats recreatives que se celebren a fora d'establiments dotats d'aquests equipaments, s'han d'instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d'una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d'aforament autoritzat."
- ✓ L'activitat estarà subjecte a les indicacions del Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT) del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya per qualsevol afectació en l'àmbit de protecció civil.

Per tot això s'informa

FAVORABLEMENT, l'activitat de referència, sempre que l'organitzador es comprometi a complir els requeriments que s'indiquen en aquest informe i tots aquells que li siguin d'aplicació.



Informe del Dpt. de Mobilitat:

Afectació a la mobilitat:

☒ Si afecta a la mobilitat, amb una afectació de nivell i intensitat de:

☒ Nivell 1

- El nombre previst de persones assistents és **inferior a 100 persones**.
- Es realitza en un espai que **no hi ha** trànsit rodat.
 - o Es realitza a una plaça, carrer no transitat, interior edifici.
 - o Es realitza dins pels carrers del mateix barri.
- Es peticona reserva d'estacionaments.

Mesures derivades de l'afectació a la mobilitat degut la intensitat:

☒ Cal que es senyalitzi prèviament amb una antelació mínima de 72 hores, les zones que quedaran restringides al pas de vehicles.

☒ Cal que es realitzi la supervisió de la Policia Local, prèviament abans de realitzar les ocupacions, dels espais de la via pública on es desenvoluparà l'activitat per tal d'assegurar que no existeixen incidències pel normal desenvolupament de dita activitat.

☐ Cal que es realitzi prèviament, amb un termini de almenys 7 dies, per la pròpia entitat organitzadora informació als veïns, estacionaments del recorregut o espai ocupat sobre les afectacions que esdevindrà l'activitat o acte (cartellera, avisos a vehicles)

☒ Cal que es realitzi l'activitat o acte, amb el suport de la Policia Local, per tal d'establir criteris de mobilitat i senyalització, així com la vigilància i supervisió de mateix.

Altres mesures afegides

A l'activitat ha de donar suport:

☒ Suport de Policia local

Per tot això s'informa

FAVORABLEMENT, a l'autorització de l'activitat "**Sopar popular + quinto musical**", sempre que l'entitat organitzadora compleixi els requeriments/condicionants que s'indiquen en aquest informe i tots aquells que li siguin d'aplicació.

DOCUMENT DEC - DECRET	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT 2025/005142
Codi Segur de Verificació: 3ad6c9ee-fe79-4282-98f7-b3c7489c400c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2025_3375386 Data d'impressió: 14/07/2025 09:27:31 Pàgina 7 de 8		
SIGNATURES 1.- Emma Duran Pujol (TCAT) (Regidora de Joventut), 19/06/2025 14:15 2.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 19/06/2025 14:24 3.- Ajuntament d'Olesa de Montserrat. 2025DECR001725 19/06/2025		



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?dionia=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Informe del Dpt. de Seguretat Ciutadana:

Afectació a la seguretat ciutadana:

Un cop observat l'informe del departament de Mobilitat, i atesos que el nivell d'afectació és de:

- ☒ Nivell 1
 - El nombre previst de persones assistents és **inferior a 100 persones**.
 - Es realitza en un espai que **no hi ha** trànsit rodat.
 - o Es realitza a una plaça, carrer no transitat, interior edifici.
 - o Es realitza dins pels carrers del mateix barri.
 - Es peticona reserva d'estacionaments.

Mesures derivades de l'afectació a la mobilitat que aplica la policia local segons la intensitat:

- La Policia Local disposa ☒ **SI** ☐ **NO** d'efectius per cobrir el l'acte.
- La Policia Local ha de reforçar ☐ **SI** ☒ **NO** el nombre d'efectius per cobrir el l'acte.
- Cal el servei de grua per retirar vehicles segons la petició de l'acte ☐ **SI** ☒ **NO**.
- Cal suport de voluntaris de Protecció Civil ☐ **SI** ☒ **NO**.
- Cal suport de voluntaris ADF ☐ **SI** ☒ **NO**.

Altres mesures afegides

- Per les característiques de l'esdeveniment, tot i no ser obligatori ☐ **SI** ☒ **NO** es considera de manera condicionada que doni cobertura una ambulància.
- Per les característiques de l'esdeveniment, tot i no ser obligatori ☐ **SI** ☒ **NO** es considera de manera condicionada que doni cobertura seguretat privada.

Responsables del servei:



☒ Caporal de torn

Instrucció de servei:

☒ SI

Per tot això s'informa

FAVORABLEMENT, a l'autorització de l'activitat “**Sopar popular + quinto musical**”, sempre que l'entitat organitzadora compleixi els requeriments/condicionants que s'indiquen en aquest informe i tots aquells que li siguin d'aplicació.

TERCER.- Aprovar la cessió del següent material:

Material	Quantitat
Taules	18
Cadires	100
Quadre + cable 25m	1

El material autoritzat serà cedit, sempre que en el moment d'utilització no hagi quedat malmès i no hagi estat possible la seva reposició. En aquest cas l'Ajuntament no queda obligat a cedir el material relacionat anteriorment, ni a contractar-lo a tercers.

QUART.- L'entitat queda obligada a comunicar als seus associats que la cessió de material i la tramitació de l'autorització no suposa cap cost per l'entitat tot i els costos atribuïbles abans ressenyats.

CINQUÈ.- Notificar la present resolució a l'entitat ASSOCIACIÓ JUVENIL BARRAQUES D'OLESA.

SISÈ.- Comunicar la present resolució al Departament de Participació Ciutadana.

Així ho resol i signa la Regidora delegada, Emma Duran Pujol, davant meu, el secretari, Bernat Moreno Torroglosa, que en dono fe i així ho certifico, als efectes de fe pública.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT