



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bbpm.olesadumontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Núm. de Decret i Data:
2025DEC001300 09/05/2025

DECRET D'ALCALDIA

Exp. 2025/002857

La via pública i els espais públics de la població i del terme municipal són de titularitat pública i, per tant, qualsevol acte que s'hagi de dur a terme d'iniciativa privada ha d'estar autoritzat prèviament per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, per tal que tothom tingui les mateixes oportunitats de gaudir-los i se segueixen unes normes de convivència i respecte que faci prevaldre l'interès general en benefici de tots.

Atès el contingut de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i la resta de normativa concordant.

Atès l'article 21 de l'Ordenança municipal de Civisme i Convivència Ciutadana en virtut del qual l'Ajuntament pot autoritzar la celebració d'activitats específiques als espais públics i fixar les normes que s'han de complir, tenint en compte les característiques de l'acte i l'espai públic sol·licitat, així com preveu que els organitzadors de l'activitat són els responsables de complir les condicions establertes per l'Administració municipal, i també d'adoptar les mesures adients per vetllar per la seguretat de les persones i pel bon ús del recinte i dels elements i els béns públics que hi hagi instal·lats.

L'entitat CLUB FUTBOL OLESA amb CIF G5809211-5 ha sol·licitat a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, mitjançant instància de data 07/05/2025 número de registre E2025010657, el següent:

Projecte: CLAUSURA FI DE TEMPORADA 2024/2025

Detall de les activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
16/05/25	ESDEVENIMENT TANCAMENT TEMPORADA DE TOTS ELS EQUIPS DEL CLUB	19:00	01:00	PLAÇA CATALUNYA

Per a dur a terme 'les activitats, l'entitat ha sol·licitat el següent material de titularitat municipal

Material	Quantitat
Cadires	200
Taules	30
Tarima	50



Escala per escenari	2
Tanques	30
Pèrgoles	8
Lateral pèrgoles	8
Cable 25 m + quadre < 3,6kW	3
Quadre consum 3,6kW-10,8 kW	2
Cable trifàs. 5 m per > 3,6kW	2
Cable trifàs. 10 m per > 3,6kW	2
Contenidors	12

Una vegada ajustat el material disponible, s'estima que el cost de la cessió de material, l'articulació de serveis complementaris, i la tramitació de l'autorització és de 3.294,96 €

Atès que l'entitat ha Declarat Responsablement

- ✓ Que tota la informació consignada en aquesta sol·licitud és veraç.
- ✓ Que s'han llegit i han tingut en compte la [GUIA PER A ORGANITZAR UN ACTE A LA VIA PÚBLICA](#) i, si s'escau, la [GUIA DE CONDICIONS SANITÀRIES PER A LA MANIPULACIÓ D'ALIMENTS EN ESDEVENIMENTS TEMPORALS](#) i altra documentació que consta al web municipal i que és aplicable a l'acte per al qual se sol·licita autorització.
- ✓ Que es complirà la diferent normativa en matèria de convivència i civisme i soroll, així com aquella que és d'aplicació directa per la tipologia d'activitat.
- ✓ Que les activitats es duran a terme d'acord amb la present sol·licitud i, si s'escau, introduint les modificacions que li indiqui l'Ajuntament.
- ✓ Que si s'hagués de fer alguna variació, els canvis els comunicaran per escrit al departament gestor de l'entitat al més aviat possible perquè els pugui valorar.
- ✓ Que una vegada aprovada l'autorització ja no es faran variacions en les activitats autoritzades.
- ✓ Que l'entitat disposa de l'assegurança preceptiva per dur a terme l'activitat.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà la vigilància i control d'accés necessari.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà el servei d'ambulàncies necessari.
- ✓ Que, si és procedent, es contractaran les cabines sanitàries necessàries.
- ✓ Que, si és el cas, es comptarà amb els extintors necessaris.
- ✓ Que una vegada feta l'activitat, l'espai quedarà en les mateixes condicions en què s'ha trobat i tot el material quedarà correctament endreçat.

Vist l'informe inicial del Departament d'esports de data 14/04/2025

Vist l'informe del Departament de Seguretat Ciutadana de data 09/05/2025



Vist l'informe del Departament de Mobilitat de data 09/05/2025

Vist l'informe del Departament de Territori i Urbanisme de data 23/04/2025

Per tot l'anteriorment exposat i en us de les atribucions que m'atorga la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i del ROM

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar l'autorització a l'entitat **CLUB FUTBOL OLESA** amb CIF G5809211-5, per a dur a terme les següents activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
16/05/25	ESDEVENIMENT TANCAMENT TEMPORADA DE TOTS ELS EQUIPS DEL CLUB	19:00	01:00	PLAÇA CATALUNYA

SEGON.- Condicionar l'autorització al compliment dels següents:

“Havent valorat la sol·licitud presentada per l'entitat i d'acord al que estableix el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, així com altra legislació aplicable s'informa el següent:

- Sobre l'activitat descrita:
☒ SI es considera adequada ☐ NO es considera adequada per:
- Sobre la data:
☒ FAVORABLE ☐ DESFAVORABLE per:
- Sobre el lloc sol·licitat:
☒ FAVORABLE ☐ DESFAVORABLE per:
- Sobre l'horari:

S'informa FAVORABLEMENT per desenvolupar l'activitat segons l'horari descrit des de les 19:00h fins a les 01:00h.

L'horari recomanat per preparatius i/o recollida, es considera suficient amb 1 h abans i 1 h després del desenvolupament de l'activitat.

- Sobre l'assegurança de responsabilitat civil:

En la declaració que s'adjunta a la sol·licitud s'indica que l'entitat té formalitzat amb l'entitat asseguradora AXA, la pòlissa núm. 85629449, que cobreix un capital per sinistre



de 600.00 €, tenint en compte que haurà de cobrir un capital de 150.000€ per víctima per considerant-se APTE en virtut del tipus d'activitat segons els articles 80 i 82 del Decret 112/2010.

- Sobre el nombre previst d'assistents:

En la declaració l'entitat informa d'una previsió de persones assistents de menys de 500 persones, no obstant, la pòlissa indicada té cobertura per a un màxim de 300 persones.

Per tant, s'autoritza l'activitat per a un nombre màxim d'assistents de 300 persones. En cas que l'entitat vulgui incrementar el nombre d'assistents a l'acte a un màxim de 500 persones, caldrà acreditar una ampliació de la pòlissa de Responsabilitat Civil per una cobertura de 750.000€.

- Sobre l'ús de fogons de gas per a cuinar:

☒ **S'INFORMA FAVORABLEMENT**, sempre que es compleixin les següents condicions:

En general:

- La zona de cocció, haurà de quedar restringida al pas de persones no autoritzades per evitar accidents.
- L'organitzador es responsabilitzarà de les bones pràctiques per l'ús del foc.
- La zona de cocció haurà de ser a l'exterior en lloc ben ventilat.
- S'haurà d'instal·lar independentment cada fogó amb la seva bombona de gas, amb connexions homologades.
- La distància de seguretat entre les bombones i qualsevol altre indret susceptible de provocar un accident, serà com a mínim les que s'indiquen a la ITC-ICG 06. Les bombones es situaran en un lloc ben ventilat i quedaran protegides per evitar manipulacions de persones no autoritzades.
- Abans de la posada en servei dels conjunts (bombona+cremador) es comprovarà el seu correcte funcionament i la inexistència de fuites de gas en tot el recorregut de la instal·lació.

- Sobre les atraccions, inflables i altres similars

☒ **NO ESCAU INFORMAR**, per no declarar expressament en la sol·licitud la instal·lació d'atraccions, inflables i/o similars.

- Sobre salut pública

Caldrà seguir la guia Condicions Sanitàries per a la Manipulació d'Aliments en Esdeveniments Temporals, editada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat el



Departament de Salut Pública i basada en la Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària.

- *Sobre la mobilitat i seguretat ciutadana:*

☒ *FAVORABLE CONDICIONAT a l'informe emès pel Departament de Seguretat Ciutadana i Policia Local de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.*

- *Sobre el soroll:*

☒ *FAVORABLE, sempre que es prenguin les següents mesures:*

- *En general, s'haurà de complir l'ordenança municipal de sorolls i vibracions, així com el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.*
 - *S'evitarà en la mesura del possible sorolls i vibracions innecessàries pel normal desenvolupament de l'activitat.*
- *Caldrà respectar en tot moment el descans dels veïns, pel que quedarà limitat l'ús de megafonia i reproducció de música a un volum per evitar molèsties als veïns, especialment entre les 23:00h i les 07:00h.*
- *S'ha d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dBA als indrets d'accés públic i els 80 dBA a la façana més exposada.*

- *Sobre l'ús general de l'espai i/o edifici:*

☒ *FAVORABLE, i caldrà prendre les següents mesures:*

- *Les deixalles produïdes i/o provocades per l'activitat caldrà retirar-les i gestionar-les correctament.*
- *En el cas que s'utilitzin marques i/o senyals informatives o bé senyalització provisionals pel correcte desenvolupament de l'activitat, caldrà una vegada finalitzada, eliminar-les o retirar-les de la via pública tornant l'entorn i l'espai públic al seu estat inicial.*
- *Caldrà que l'organitzador prengui les mesures adients especialment de neteja i salubritat per tal de deixar l'indret en condicions òptimes abans d'utilitzar-se com a tal.*
- *Mesures d'autoprotecció*

S'haurà de disposar de:

☐ *Ambulància assistencial classe B*



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademonserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



☒ *Farmaciola fàcilment localitzable propera a l'activitat.*

☐ *Suport de Protecció Civil, durant el correfoc.*

☐ *Suport de Policia local.*

☐ *Suport ADF*

Altres consideracions que s'hauran de tenir en compte:

- ✓ *Vetllar per tal que no es malmeti l'entorn, no es generin residus innecessaris, ni danys patrimonials i es compleixi amb el que es determina a l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana.*
- ✓ *En el cas del muntatge d'algun element estructural com ara carpes o tancaments, caldrà assegurar-se del seu correcte muntatge i sol·licitar, si s'escau, els corresponents certificats de solidesa i/o muntatge.*
- ✓ *S'evitaran accions que puguin generar situacions de risc o perill per a la salut o integritat física de persones i/o béns.*
- ✓ *Complir tota la normativa aplicable a l'acte i atendre aquests requeriments.*
- ✓ *Els organitzadors i/o personal de suport i supervisió de les activitats hauran de ser fàcilment identificables i hauran de respondre les ordres dels responsables de l'activitat.*
- ✓ *L'organització haurà de dotar al personal col·laborador i de suport dels mitjans necessaris per la funció encomanada, sense oblidar que és important disposar de sistema d'intercomunicació entre tots els agents que participen en l'organització.*
- ✓ *Caldrà disposar del nombre de cabines sanitàries, un mínim de 2 cabines d'acord amb l'aforament previst inferior a 300 persones per tal de complir l'article 47.3 del Decret 112/2010, en el que s'estableix textualment: "En el cas d'espectacles o d'activitats recreatives que se celebren a fora d'establiments dotats d'aquests equipaments, s'han d'instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d'una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d'aforament autoritzat."*

L'activitat estarà subjecte a les indicacions del Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT) del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya per qualsevol afectació en l'àmbit de protecció civil"

TERCER.- Aprovar la cessió del següent material:

Material	Quantitat	Cost
Cadires	200	240 €
Taules	30	240 €



Tarima	50	1.000 €
Escala per escenari	2	36 €
Tanques	30	45 €
Pèrgoles	8	1040 €
Lateral pèrgoles	8	0 €
Cable 25 m + quadre < 3,6kW	3	300 €
Quadre consum 3,6kW-10,8 kW	2	200 €
Cable trifàs. 5 m per > 3,6kW	2	200 €
Cable trifàs. 10 m per > 3,6kW	2	200 €
Contenidors	12	119,6 €

El material autoritzat serà cedit, sempre que en el moment d'utilització no hagi quedat malmès i no hagi estat possible la seva reposició. En aquest cas l'Ajuntament no queda obligat a cedir el material relacionat anteriorment, ni a contractar-lo a tercers.

QUART.- L'entitat queda obligada a comunicar als seus associats que la cessió de material i la tramitació de l'autorització no suposa cap cost per l'entitat tot i els costos atribuïbles abans ressenyats.

CINQUÈ.- Notificar la present resolució a l'entitat CLUB FUTBOL OLESA.

CINQUÈ.- Comunicar la present resolució al Departament de Participació Ciutadana.

Així ho resol i signa l'Alcalde, Jordi Parent Beltran, davant meu, el secretari accidental, José Luis García Medina, que en dono fe i així ho certifico, als efectes de fe pública.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT