



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bbpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Núm. de Decret i Data:
2025DECR001048 11/04/2025

DECRET

Exp. 2025/001065

La via pública i els espais públics de la població i del terme municipal són de titularitat pública i, per tant, qualsevol acte que s'hagi de dur a terme d'iniciativa privada ha d'estar autoritzat prèviament per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, per tal que tothom tingui les mateixes oportunitats de gaudir-los i se segueixen unes normes de convivència i respecte que faci prevaldre l'interès general en benefici de tots.

Atès el contingut de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i la resta de normativa concordant.

Atès l'article 21 de l'Ordenança municipal de Civisme i Convivència Ciutadana en virtut del qual l'Ajuntament pot autoritzar la celebració d'activitats específiques als espais públics i fixar les normes que s'han de complir, tenint en compte les característiques de l'acte i l'espai públic sol·licitat, així com preveu que els organitzadors de l'activitat són els responsables de complir les condicions establertes per l'Administració municipal, i també d'adoptar les mesures adients per vetllar per la seguretat de les persones i pel bon ús del recinte i dels elements i els béns públics que hi hagi instal·lats.

L'entitat ESBART OLESÀ amb CIF G59702076 ha sol·licitat a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, mitjançant instància de data 11/03/2025 número de registre E2025005606, el següent:

Projecte:

Detall de les activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
27/04/2025	Ballada conjunta entre els esbarts participants	10.00	14.00	Plaça Felix Figueras i Aragay
27/04/2025	Cercavila dels grups participants acompanyats musicalment per entitats col·laboradores	11.15	12.00	Salvador Casas, Plaça de les Fonts, Carrer dels Arbres, Carrer Puigjaner i Plaça Felix Figueras i Aragay

Per a dur a terme 'les activitats, l'entitat ha sol·licitat el següent material de titularitat municipal



Material	Quantitat
Cadires	200
Taules	12
Tarima	80
Escala escenari	2
Tanques	20
Pèrgoles	1
Quadre + cable de 25 m.	1

Una vegada ajustat el material disponible, s'estima que el cost de la cessió de material, l'articulació de serveis complementaris, i la tramitació de l'autorització és de 2.306,80 €

Atès que l'entitat ha Declarat Responsablement

- ✓ Que tota la informació consignada en aquesta sol·licitud és veraç.
- ✓ Que s'han llegit i han tingut en compte la [GUIA PER A ORGANITZAR UN ACTE A LA VIA PÚBLICA](#) i, si s'escau, la [GUIA DE CONDICIONS SANITÀRIES PER A LA MANIPULACIÓ D'ALIMENTS EN ESDEVENIMENTS TEMPORALS](#) i altra documentació que consta al web municipal i que és aplicable a l'acte per al qual se sol·licita autorització.
- ✓ Que es complirà la diferent normativa en matèria de convivència i civisme i soroll, així com aquella que és d'aplicació directa per la tipologia d'activitat.
- ✓ Que les activitats es duran a terme d'acord amb la present sol·licitud i, si s'escau, introduint les modificacions que li indiqui l'Ajuntament.
- ✓ Que si s'hagués de fer alguna variació, els canvis els comunicaran per escrit al departament gestor de l'entitat al més aviat possible perquè els pugui valorar.
- ✓ Que una vegada aprovada l'autorització ja no es faran variacions en les activitats autoritzades.
- ✓ Que l'entitat disposa de l'assegurança preceptiva per dur a terme l'activitat.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà la vigilància i control d'accés necessari.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà el servei d'ambulàncies necessari.
- ✓ Que, si és procedent, es contractaran les cabines sanitàries necessàries.
- ✓ Que, si és el cas, es comptarà amb els extintors necessaris.
- ✓ Que una vegada feta l'activitat, l'espai quedarà en les mateixes condicions en què s'ha trobat i tot el material quedarà correctament endreçat.

Vist l'informe inicial del Departament gestor de data 20/03/2025

Vist l'informe del Departament de Planejament i Urbanisme de data 04/04/2025

Vist l'informe del Departament de Mobilitat de data 10/04/2025



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Vist l'informe del Departament de Seguretat Ciutadana de data 10/04/2025

Per tot això, en exercici de les meves competències que m'han sigut conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 1016 de data 22 d'abril de 2024 i la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i del ROM

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar l'autorització a l'entitat **ESBART OLESÀ** amb CIF G59702076, per a dur a terme les següents activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
27/04/2025	Ballada conjunta entre els esbarts participants	10.00	14.00	Plaça Felix Figueras i Aragay
27/04/2025	Cercavila dels grups participants acompanyats musicalment per entitats col·laboradores	11.15	12.00	Salvador Casas, Plaça de les Fonts, Carrer dels Arbres, Carrer Puigjaner i Plaça Felix Figueras i Aragay

SEGON.- Condicionar l'autorització al compliment dels següents:

- Sobre el lloc sol·licitat:
☒ FAVORABLE ☐ DESFAVORABLE per:

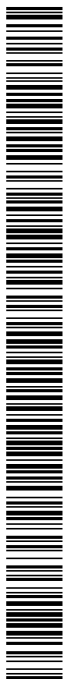
Informe del Departament de Joventut

Activitat: OPCIÓ "B" EN CAS DE PLUJA PER LA TROBADA D'ESBARTS INFANTILS I JUVENILS

Aquest departament informa FAVORABLEMENT al següent:

Espai sol·licitat: L'ESCORXADOR
Data sol·licitada : 27/04/2025
Horari sol·licitat: De 10.00 a 14.00 hores
Ha de pagar taxa: ☒ NO

- Sobre l'horari:
S'informa FAVORABLEMENT per desenvolupar les activitats segons l'horari descrit de 10:00h a 14:00h.



L'horari recomanat per preparatius i/o recollida l'horari, es considera suficient amb 1 h abans i 1 h després del desenvolupament de l'activitat.

- Sobre l'assegurança de responsabilitat civil:
En la declaració que s'adjunta a la sol·licitud s'indica que l'entitat té formalitzat amb l'entitat asseguradora PLUSULTRA, la pòlissa núm. BGDQ007290, en el qual cobreix una quantia de 1.200.000 € per sinistre i una cobertura mínima per víctima de 150.000 €, per considerar-se APTE complint amb el que s'estableix en els articles 80 i 82 del Decret 112/2010.
- Sobre el nombre previst d'assistents:
☒ Si es considera adequat, (<300 persones simultànies) per les característiques on es pretén desenvolupar l'activitat i l'aforament on es vol dur a terme l'acte tan si es realitza a la Plaça Fèlix Figueras i Aragay com a l'Escorxador.
- Sobre salut pública i alimentària
Caldrà seguir, si s'escau, la guia Condicions Sanitàries per a la Manipulació d'Aliments en Esdeveniments Temporals, editada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat el Departament de Salut Pública i basada en la Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària.
- Sobre la mobilitat i seguretat ciutadana:
☒ FAVORABLE CONDICIONAT a l'informe emès pel Departament de Seguretat Ciutadana i Policia Local de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

Informe Departament de mobilitat i Seguretat Ciutadana

Afectació a la mobilitat:

- ☒ Si afecta a la mobilitat, amb una afectació de nivell i intensitat de:
 - ☒ Nivell 2, amb afectació **MITJA**, comporta una actuació amb tancament de carrers i limitació d'espais degut a que:
 - L'aforament previst a l'acte **serà entre 200 i 400 persones**.
 - Es realitza en un espai que **si que hi ha** trànsit rodat.
 - o Cal **tallar la circulació** pel desenvolupament de l'activitat.
 - Es peticona reserva d'estacionaments (**autoritzat a 2 vehicles darrera l'Ajuntament per càrrega i descàrrega**).

Mesures derivades de l'afectació a la mobilitat degut la intensitat:



☒ Cal que es realitzi la supervisió de la Policia Local, prèviament abans de realitzar les ocupacions, dels espais de la via pública on es desenvoluparà l'activitat per tal d'assegurar que no existeixen incidències pel normal desenvolupament de dita activitat.

- ☒ Cal que es realitzi l'activitat o acte, amb el suport de la Policia Local, per tal d'establir criteris de mobilitat i senyalització, així com la vigilància i supervisió de mateix.

- Sobre el soroll:

☒ FAVORABLE, sempre que es prenguin les següents mesures:

- En general, s'haurà de complir estrictament l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions i el mapa de capacitat acústica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, així com el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.
- S'evitarà en la mesura del possible sorolls i vibracions innecessàries pel normal desenvolupament de l'activitat.
- S'ha d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dBA als indrets d'accés públic i els 80 dBA a la façana més exposada.

- Sobre l'ús general de l'espai i/o edifici:

☒ FAVORABLE, i caldrà prendre les següents mesures:

- Les deixalles produïdes i/o provocades per l'activitat caldrà retirar-les i gestionar-les correctament.
- En el cas que s'utilitzin marques i/o senyals informatives o bé senyalització provisionals pel correcte desenvolupament de l'activitat, caldrà una vegada finalitzada, eliminar-les o retirar-les de la via pública tornant l'entorn i l'espai públic al seu estat inicial.
- Caldrà que l'organitzador prengui les mesures adients especialment de neteja i salubritat per tal de deixar l'indret en condicions òptimes abans i després d'utilitzar-se com a tal.
- Es respectaren en general les normes establertes al vigent Reglament d'usos i utilització dels equipaments municipals i del material.

Altres consideracions que s'hauran de tenir en compte:

- ✓ Vetllar per tal que no es malmeti l'entorn, no es generin residus innecessaris, ni danys patrimonials i es compleixi amb el que es determina a l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana.
- ✓ En el cas del muntatge d'algun element estructural com ara carpes o tancaments, caldrà assegurar-se del seu correcte muntatge i sol·licitar, si s'escau, els corresponents certificats de solidesa i/o muntatge.
- ✓ S'evitaran accions que puguin generar situacions de risc o perill per a la salut o integritat física de persones i/o béns.
- ✓ Complir tota la normativa aplicable a l'acte i atendre aquests requeriments.



- ✓ Disposar a prop de l'acte, com a mínim d'una farmaciola a disposició de les persones encarregades de l'acte, per a poder fer front a eventualitats.
- ✓ Els organitzadors i/o personal de suport i supervisió de les activitats hauran de ser fàcilment identificables i hauran de respondre les ordres dels responsables de l'activitat.
- ✓ L'organització haurà de dotar al personal col·laborador i de suport dels mitjans necessaris per la funció encomanada, sense oblidar que és important disposar de sistema d'intercomunicació entre tots els agents que participen en l'organització.
- ✓ Caldrà disposar del nombre de cabines sanitàries, un mínim de 2 cabines d'acord amb l'aforament màxim previst inferior a 300 persones per tal de complir l'article 47.3 del Decret 112/2010, en el que s'estableix textualment: "En el cas d'espectacles o d'activitats recreatives que se celebren a fora d'establiments dotats d'aquests equipaments, s'han d'instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d'una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d'aforament autoritzat."

TERCER.- Aprovar la cessió del següent material:

Material	Quantitat
Cadires	200
Taules	12
Tarima	80
Escala escenari	2
Tanques	20
Pèrgoles	1
Quadre + cable de 25 m.	1

El material autoritzat serà cedit, sempre que en el moment d'utilització no hagi quedat malmès i no hagi estat possible la seva reposició. En aquest cas l'Ajuntament no queda obligat a cedir el material relacionat anteriorment, ni a contractar-lo a tercers.

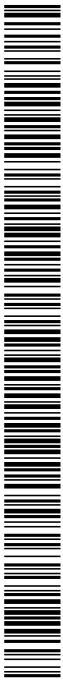
QUART.- L'entitat queda obligada a comunicar als seus associats que la cessió de material i la tramitació de l'autorització no suposa cap cost per l'entitat tot i els costos atribuïbles abans ressenyats.

CINQUÈ.- Notificar la present resolució a l'entitat ESBART OLESÀ.

SISÈ.- Comunicar la present resolució al Departament de Participació Ciutadana.

Així ho resol i signa la Regidora delegada, Emma Duran Pujol, davant meu, el secretari accidental, José Luis García Medina, que en dono fe i així ho certifico, als efectes de fe pública.

DOCUMENT DEC - DECRET	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT 2025/001065
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 05/05/2025 10:41:27 Pàgina 7 de 7	SIGNATURES 1.- Emma Duran Pujol (TCAT) (Regidora de Cultura/ Regidora de Participació Ciutadana/Regidora de Benestar Social), 11/04/2025 14:27 2.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 11/04/2025 14:54 3.- Ajuntament d'Olesa de Montserrat. 2025DECR001048 11/04/2025	



DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.