



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Núm. de Decret i Data:
2025DEC001014 10/04/2025

DECRET

Exp. 2025/002389

La via pública i els espais públics de la població i del terme municipal són de titularitat pública i, per tant, qualsevol acte que s'hagi de dur a terme d'iniciativa privada ha d'estar autoritzat prèviament per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, per tal que tothom tingui les mateixes oportunitats de gaudir-los i se segueixen unes normes de convivència i respecte que faci prevaldre l'interès general en benefici de tots.

Atès el contingut de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i la resta de normativa concordant.

Atès l'article 21 de l'Ordenança municipal de Civisme i Convivència Ciutadana en virtut del qual l'Ajuntament pot autoritzar la celebració d'activitats específiques als espais públics i fixar les normes que s'han de complir, tenint en compte les característiques de l'acte i l'espai públic sol·licitat, així com preveu que els organitzadors de l'activitat són els responsables de complir les condicions establertes per l'Administració municipal, i també d'adoptar les mesures adients per vetllar per la seguretat de les persones i pel bon ús del recinte i dels elements i els béns públics que hi hagi instal·lats.

L'entitat AV LES PLANES amb CIF G60953767 ha sol·licitat a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, mitjançant instància de data 05/03/2025 número de registre E2025005068, el següent:

Projecte: Festa infantil de Pasqua

Detall de les activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
12/04/2025	Festa infantil de Pasqua	09:00	14:00	Local social, parc, pista i zona exterior

Per a dur a terme 'les activitats, l'entitat ha sol·licitat el següent material de titularitat municipal

Material	Quantitat
Cadira Joëlette	1
Contenidors	4



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesadumontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Una vegada ajustat el material disponible, s'estima que el cost de la cessió de material, l'articulació de serveis complementaris, i la tramitació de l'autorització és de 114,52 €

Atès que l'entitat ha Declarat Responsable

- ✓ Que tota la informació consignada en aquesta sol·licitud és veraç.
- ✓ Que s'han llegit i han tingut en compte la [GUIA PER A ORGANITZAR UN ACTE A LA VIA PÚBLICA](#) i, si s'escau, la [GUIA DE CONDICIONS SANITÀRIES PER A LA MANIPULACIÓ D'ALIMENTS EN ESDEVENIMENTS TEMPORALS](#) i altra documentació que consta al web municipal i que és aplicable a l'acte per al qual se sol·licita autorització.
- ✓ Que es complirà la diferent normativa en matèria de convivència i civisme i soroll, així com aquella que és d'aplicació directa per la tipologia d'activitat.
- ✓ Que les activitats es duren a terme d'acord amb la present sol·licitud i, si s'escau, introduint les modificacions que li indiqui l'Ajuntament.
- ✓ Que si s'hagués de fer alguna variació, els canvis els comunicaran per escrit al departament gestor de l'entitat al més aviat possible perquè els pugui valorar.
- ✓ Que una vegada aprovada l'autorització ja no es faran variacions en les activitats autoritzades.
- ✓ Que l'entitat disposa de l'assegurança preceptiva per dur a terme l'activitat.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà la vigilància i control d'accés necessari.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà el servei d'ambulàncies necessari.
- ✓ Que, si és procedent, es contractaran les cabines sanitàries necessàries.
- ✓ Que, si és el cas, es comptarà amb els extintors necessaris.
- ✓ Que una vegada feta l'activitat, l'espai quedarà en les mateixes condicions en què s'ha trobat i tot el material quedarà correctament endreçat.

Vist l'informe inicial del Departament gestor de data 21/03/2025

Vist l'informe del Departament de Mobilitat de data 25/03/2025

Vist l'informe del Departament de Seguretat Ciutadana de data 25/03/2025

Vist l'informe del Departament de Planejament i Urbanisme de data 08/04/2025

Per tot això, en exercici de les meves competències que m'han sigut conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 1016 de data 22 d'abril de 2024 i la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i del ROM

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar l'autorització a l'entitat **AV LES PLANES** amb CIF G60953767, per a dur a terme les següents activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
------	-----------	------------	------------	------



12/04/2025	Festa infantil de Pasqua	09:00	14:00	Local social, parc, pista i zona exterior
------------	--------------------------	-------	-------	---

SEGON.- Condicionar l'autorització al compliment dels següents:

- Sobre l'horari:
S'informa FAVORABLEMENT per desenvolupar l'activitat segons l'horari descrit de les 09:00h fins a les 14:00h.
L'horari recomanat per preparatius i/o recollida l'horari, es considera suficient amb 1 h abans i 1 h després del desenvolupament de l'activitat.
- Sobre l'assegurança de responsabilitat civil:
En la declaració que s'adjunta a la sol·licitud s'indica que l'entitat té formalitzat amb l'entitat asseguradora MAPFRE, la pòlissa núm. 0962079010211 per una quantia de 300.000 € per sinistre. No obstant, l'entitat va ampliar aquesta pòlissa per un import de 750.000 € per sinistre, amb una cobertura per víctima de 150.000 €, complint així el que estableix l'article 54.5 del DECRET 102/2010.
- Sobre el nombre previst d'assistents:
☒ SI es considera adequada (<300 persones) per les característiques on es pretén desenvolupar l'activitat.
- Sobre salut pública
Caldrà seguir, si s'escau, la guia Condicions Sanitàries per a la Manipulació d'Aliments en Esdeveniments Temporals, editada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat el Departament de Salut Pública i basada en la Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària.
- Sobre la mobilitat i seguretat ciutadana:
☒ FAVORABLE CONDICIONAT a l'informe emès pel Departament de Seguretat Ciutadana i Policia Local de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat,

Informe mobilitat i seguretat ciutadana

Afectació a la mobilitat i seguretat ciutadana:

- ☒ Si afecta a la mobilitat, amb una afectació de nivell i intensitat de:
- ☒ Nivell 1
- Les persones previstes a l'acte **no excedirà de 300 persones**.
 - Es realitza en un espai que **no hi ha** trànsit rodat.
 - Es realitza a una plaça, carrer no transitat, interior edifici.

DOCUMENT DEC - DECRET	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT 2025/002389
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 28/04/2025 12:25:01 Pàgina 4 de 5	a	SIGNATURES 1.- Ferran Cerdeira Casals (TCAT) (Regidor d'Aigua i Energia/ Regidor de Festes), 10/04/2025 11:24 2.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 10/04/2025 11:44 3.- Ajuntament d'Olesa de Montserrat. 2025DECR001014 10/04/2025



- Es realitza dins pels carrers del mateix barri.

- No es peticiona reserva d'estacionaments.

Altres mesures afegides

- Per els característiques de l'esdeveniment, tot i no ser obligatori ☐ SI ☒ NO és considera de manera condicionada que doni cobertura una ambulància.

Per els característiques de l'esdeveniment, tot i no ser obligatori ☐ SI ☒ NO és considera de manera condicionada que doni cobertura seguretat privada

- Sobre el soroll:
 - ☒ FAVORABLE, sempre que es prenguin les següents mesures:
 - S'evitarà en la mesura del possible sorolls i vibracions innecessàries pel normal desenvolupament de l'activitat.
 - En general, s'haurà de complir estrictament l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions i el mapa de capacitat acústica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, així com el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.
 - S'evitarà en la mesura del possible sorolls i vibracions innecessàries pel normal desenvolupament de l'activitat.
- Sobre l'ús general de l'espai i/o edifici:
 - ☒ FAVORABLE, i caldrà prendre les següents mesures:
 - Les deixalles produïdes i/o provocades per l'activitat caldrà retirar-les i gestionar-les correctament.
 - Caldrà que l'organitzador prengui les mesures adients especialment de neteja i salubritat per tal de deixar l'indret en condicions òptimes per a l'ús de menjador, abans d'utilitzar-se com a tal.

Altres consideracions que s'hauran de tenir en compte:

- ✓ Vetllar per tal que no es malmeti l'entorn, no es generin residus innecessaris, ni danys patrimonials i es compleixi amb el que es determina a l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana.
- ✓ En el cas del muntatge d'algun element estructural com ara carpes o tancaments, caldrà assegurar-se del seu correcte muntatge i sol·licitar, si s'escau, els corresponents certificats de solidesa i/o muntatge.
- ✓ S'evitaran accions que puguin generar situacions de risc o perill per a la salut o integritat física de persones i/o béns.
- ✓ Complir tota la normativa aplicable a l'acte i atendre aquests requeriments.
- ✓ Disposar a prop de l'acte, com a mínim d'una farmaciola a disposició de les persones encarregades de l'acte, per a poder fer front a eventualitats.

TERCER.- Aprovar la cessió del següent material:





Material	Quantitat
Cadira Joëlette	1
Contenidors	4

El material autoritzat serà cedit, sempre que en el moment d'utilització no hagi quedat malmès i no hagi estat possible la seva reposició. En aquest cas l'Ajuntament no queda obligat a cedir el material relacionat anteriorment, ni a contractar-lo a tercers.

QUART.- L'entitat queda obligada a comunicar als seus associats que la cessió de material i la tramitació de l'autorització no suposa cap cost per l'entitat tot i els costos atribuïbles abans ressenyats.

CINQUÈ.- Notificar la present resolució a l'entitat AV LES PLANES.

SISÈ.- Comunicar la present resolució al Departament de Participació Ciutadana.

Així ho resol i signa el Regidor delegat, Ferran Cerdeira Casals, davant meu, el secretari accidental, José Luis García Medina, que en dono fe i així ho certifico, als efectes de fe pública.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT