



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Núm. de Decret i Data:
2025DEC000768 18/03/2025

DECRET

Exp. 2025/001470

La via pública i els espais públics de la població i del terme municipal són de titularitat pública i, per tant, qualsevol acte que s'hagi de dur a terme d'iniciativa privada ha d'estar autoritzat prèviament per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, per tal que tothom tingui les mateixes oportunitats de gaudir-los i se segueixen unes normes de convivència i respecte que faci prevaldre l'interès general en benefici de tots.

Atès el contingut de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i la resta de normativa concordant.

Atès l'article 21 de l'Ordenança municipal de Civisme i Convivència Ciutadana en virtut del qual l'Ajuntament pot autoritzar la celebració d'activitats específiques als espais públics i fixar les normes que s'han de complir, tenint en compte les característiques de l'acte i l'espai públic sol·licitat, així com preveu que els organitzadors de l'activitat són els responsables de complir les condicions establertes per l'Administració municipal, i també d'adoptar les mesures adients per vetllar per la seguretat de les persones i pel bon ús del recinte i dels elements i els béns públics que hi hagi instal·lats.

L'entitat AV CASC ANTIC amb CIF G6033478-6 ha sol·licitat a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, mitjançant instància de data 12/02/2025 número de registre E2025003308, el següent:

Projecte: 1er MERCAT DEL TRASTO

Detall de les activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
29/03/2025	1er Mercat del trasto	08:00	16.00	Pl. Nova

Per a dur a terme les activitats, l'entitat ha sol·licitat el següent material de titularitat municipal

Material	Quantitat
Cadires	2
Taules	1
Pèrgoles de 3x3	1
Quadre + cable de 25 m.	1



Contenidor de rebuig	1
----------------------	---

Igualment l'entitat ha sol·licitat / és considera necessari autoritzar l'ús de:

☐ Quiosc del parc	☐ Altres espais per deixar material: (especificar)
--	---

Una vegada ajustat el material disponible, s'estima que el cost de la cessió de material, l'articulació de serveis complementaris, i la tramitació de l'autorització és de 325,13 €

Atès que l'entitat ha Declarat Responsablement

- ✓ Que tota la informació consignada en aquesta sol·licitud és veraç.
- ✓ Que s'han llegit i han tingut en compte la [GUIA PER A ORGANITZAR UN ACTE A LA VIA PÚBLICA](#) i, si s'escau, la [GUIA DE CONDICIONS SANITÀRIES PER A LA MANIPULACIÓ D'ALIMENTS EN ESDEVENIMENTS TEMPORALS](#) i altra documentació que consta al web municipal i que és aplicable a l'acte per al qual se sol·licita autorització.
- ✓ Que es complirà la diferent normativa en matèria de convivència i civisme i soroll, així com aquella que és d'aplicació directa per la tipologia d'activitat.
- ✓ Que les activitats es duran a terme d'acord amb la present sol·licitud i, si s'escau, introduint les modificacions que li indiqui l'Ajuntament.
- ✓ Que si s'hagués de fer alguna variació, els canvis els comunicaran per escrit al departament gestor de l'entitat al més aviat possible perquè els pugui valorar.
- ✓ Que una vegada aprovada l'autorització ja no es faran variacions en les activitats autoritzades.
- ✓ Que l'entitat disposa de l'assegurança preceptiva per dur a terme l'activitat.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà la vigilància i control d'accés necessari.
- ✓ Que, si és procedent, es contractaran les cabines sanitàries necessàries.
- ✓ Que, si és el cas, es comptarà amb els extintors necessaris.
- ✓ Que una vegada feta l'activitat, l'espai quedarà en les mateixes condicions en què s'ha trobat i tot el material quedarà correctament endreçat.

Vist l'informe inicial del Departament gestor de data 19/02/2025

Vist l'informe del Departament Planejament i Urbanisme de data 26/02/2025

Vist l'informe del Departament Seguretat Ciutadana de data 26/02/2025

Vist l'informe del Departament de Mobilitat de data 26/02/2025

Per tot això, en exercici de les meves competències que m'han sigut conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 1016 de data 22 d'abril de 2024 i la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i del ROM



RESOLC:

PRIMER.- Aprovar l'autorització a l'entitat **AV CASC ANTIC** amb CIF G6033478-6, per a dur a terme les següents activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
29/03/2025	1er Mercat del trasto	08:00	16.00	Pl. Nova

SEGON.- Condicionar l'autorització al compliment dels següents:

- Sobre l'horari:
S'informa FAVORABLEMENT per desenvolupar l'activitat segons l'horari descrit des de les 08:00 h fins a les 16:00h.

L'horari recomanat per preparatius i/o recollida, es considera suficient amb 1 h abans i 1 h després del desenvolupament de l'activitat.

- Sobre l'assegurança de responsabilitat civil:
En la declaració que s'adjunta a la sol·licitud s'indica que l'entitat té formalitzat amb l'entitat asseguradora REALE SEGUROS, la pòlissa núm. 133130000381, que cobreix un capital per sinistre de 600.000 €, tenint en compte que haurà de cobrir un capital de 150.000€ per víctima per considerant-se APTE en virtut del tipus d'activitat segons els articles 80 i 82 del Decret 112/2010.
- Sobre el nombre previst d'assistents:
☒ SI es considera adequat, (<300 persones) per les característiques on es pretén desenvolupar l'activitat.
- Sobre les atraccions, inflables i altres similars
En la sol·licitud s'informa que es possible que contractin una foodtruck, no obstant, no ho confirmen ni aporten documentació.

Referent a la possible instal·lació d'una foodtruck, S'INFORMA FAVORABLEMENT CONDICIONAT al compliment dels següents requeriments:

- El vehicle foodtruck haurà de complir amb la normativa vigent de circulació.
- Caldrà garantir, via declaració responsable, les següents situacions:
 - Estar en situació d'alta en el cens d'activitats econòmiques de l'AEAT.
 - Estar al corrent del pagament de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
 - Disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil formalitzada amb les següents dades: Empresa asseguradora, número de pòlissa i capital cobert (mínim de 300.000,00 € per sinistre i 150.000,00 € euros per víctima).



- Caldrà presentar certificat de manipulació d'aliments i inscripció al registre sanitari.
 - Si s'escau referent a la possible instal·lació elèctrica, complir amb el Reglament electrotècnic de baixa tensió (RD 842/2002) i complir amb les mesures contra incendis de la normativa vigent d'aplicació (haurà de disposar d'un extintor amb revisió vigent).
- Sobre salut pública
Caldrà seguir, si s'escau, la guia Condicions Sanitàries per a la Manipulació d'Aliments en Esdeveniments Temporals, editada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat el Departament de Salut Pública i basada en la Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària.
- Sobre la mobilitat i seguretat ciutadana:
 - ☒ FAVORABLE CONDICIONAT a l'informe emès pel Departament de Seguretat Ciutadana i Policia Local de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

Informe tècnic mobilitat

Afectació a la mobilitat:

- ☒ Si afecta a la mobilitat, amb una afectació de nivell i intensitat de:
- ☒ Nivell 1
- Les persones previstes a l'acte **no excedirà de 200 persones.**
- Es realitza en un espai que **hi ha trànsit rodat puntualment i/o excepcionalment.**
 - Es realitza en una plaça no transitada.
 - Es realitza dins pels carrers del mateix barri.
 - No es peticona reserva d'estacionaments.

Mesures derivades de l'afectació a la mobilitat degut la intensitat:

- ☒ Cal que es senyalitzi prèviament amb una antelació mínima de 72 hores, les zones que quedaran restringides al pas de vehicles.
- ☒ Cal que es realitzi la supervisió de la Policia Local, prèviament abans de realitzar les ocupacions, dels espais de la via pública on es desenvoluparà l'activitat per tal d'assegurar que no existeixen incidències pel normal desenvolupament de dita activitat.



Informe tècnic seguretat ciutadana

Afectació a la seguretat ciutadana:

Un cop observat, l'informe del departament de Mobilitat i atesos el nivell d'afectació es de:

☒ **Nivell 1**

- Les persones previstes a l'acte no excedirà de 200 persones.
- Es realitza en un espai que hi ha trànsit rodat puntualment i/o excepcionalment.
 - Es realitza en una plaça no transitada.
 - Es realitza dins pels carrers del mateix barri.
- No es peticona reserva d'estacionaments.

Mesures derivades de l'afectació a la mobilitat que aplica la policia local segons la intensitat:

- Cal el servei de grua per retirar vehicles segons la petició de l'acte ☐ **SI** ☒ **NO.**
- Cal suport de voluntaris de Protecció Civil ☐ **SI** ☒ **NO.**
- Cal suport de voluntaris ADF ☐ **SI** ☒ **NO.**
- Sobre el soroll:
 - ☒ **FAVORABLE**, sempre que es prenguin les següents mesures:
 - En general, s'haurà de complir l'ordenança municipal de sorolls i vibracions, així com el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.
 - S'evitarà en la mesura del possible sorolls i vibracions innecessàries pel normal desenvolupament de l'activitat.
 - Caldrà respectar en tot moment el descans dels veïns, pel que quedarà limitat l'ús de megafonia i reproducció de música a un volum per evitar molèsties als veïns, especialment entre les 23:00h i les 07:00h.
 - S'ha d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dBA als indrets d'accés públic i els 80 dBA a la façana més exposada.
- Sobre l'ús general de l'espai i/o edifici:
 - ☒ **FAVORABLE**, i caldrà prendre les següents mesures:
 - Les deixalles produïdes i/o provocades per l'activitat caldrà retirar-les i gestionar-les correctament.

DOCUMENT DEC - DECRET	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT 2025/001470
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 10/04/2025 13:09:12 Pàgina 6 de 7	3	SIGNATURES 1.- Ferran Cerdeira Casals (TCAT) (Regidor d'Aigua i Energia/ Regidor de Festes), 18/03/2025 17:43 2.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 18/03/2025 18:23 3.- Ajuntament d'Olesa de Montserrat. 2025DECR000768 18/03/2025



- En el cas que s'utilitzin marques i/o senyals informatives o bé senyalització provisionals pel correcte desenvolupament de l'activitat, caldrà una vegada finalitzada, eliminar-les o retirar-les de la via pública tornant l'entorn i l'espai públic al seu estat inicial.
- Caldrà que l'organitzador prengui les mesures adients especialment de neteja i salubritat per tal de deixar l'indret en condicions òptimes abans d'utilitzar-se com a tal.
- Mesures d'autoprotecció
S'haurà de disposar de:
 - ☐ Ambulància assistencial classe B
 - ☒ Farmaciola fàcilment localitzable propera a l'activitat.
 - ☐ Suport de Protecció Civil, durant el correfoc.
 - ☒ Suport de Policia local.
 - ☐ Suport ADF

Altres consideracions que s'hauran de tenir en compte:

- ✓ Vetllar per tal que no es malmeti l'entorn, no es generin residus innecessaris, ni danys patrimonials i es compleixi amb el que es determina a l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana.
- ✓ En el cas del muntatge d'algun element estructural com ara carpes o tancaments, caldrà assegurar-se del seu correcte muntatge i sol·licitar, si s'escau, els corresponents certificats de solidesa i/o muntatge.
- ✓ S'evitaran accions que puguin generar situacions de risc o perill per a la salut o integritat física de persones i/o béns.
- ✓ Complir tota la normativa aplicable a l'acte i atendre aquests requeriments.
- ✓ Disposar a prop de l'acte, com a mínim d'una farmaciola a disposició de les persones encarregades de l'acte, per a poder fer front a eventualitats.
- ✓ Els organitzadors i/o personal de suport i supervisió de les activitats hauran de ser fàcilment identificables i hauran de respondre les ordres dels responsables de l'activitat.
- ✓ L'organització haurà de dotar al personal col·laborador i de suport dels mitjans necessaris per la funció encomanada, sense oblidar que és important disposar de sistema d'intercomunicació entre tots els agents que participen en l'organització.

Caldrà disposar del nombre de cabines sanitàries, un mínim de 2 cabines d'acord amb l'aforament previst inferior a 300 persones per tal de complir l'article 47.3 del Decret 112/2010, en el que s'estableix textualment: "En el cas d'espectacles o d'activitats recreatives que se celebren a fora d'establiments dotats d'aquests equipaments, s'han d'instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d'una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d'aforament autoritzat."

TERCER.- Aprovar la cessió del següent material:





AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Material	Quantitat	Cost
Cadires	2	2,40 €
Taules	1	8,00 €
Pèrgoles de 3x3	1	130,00 €
Quadre + cable de 25 m	1	100,00 €
Contenedor de rebuig	1	9,93 €

El material autoritzat serà cedit, sempre que en el moment d'utilització no hagi quedat malmès i no hagi estat possible la seva reposició. En aquest cas l'Ajuntament no queda obligat a cedir el material relacionat anteriorment, ni a contractar-lo a tercers.

QUART.- L'entitat queda obligada a comunicar als seus associats que la cessió de material i la tramitació de l'autorització no suposa cap cost per l'entitat tot i els costos atribuïbles abans ressenyats.

CINQUÈ.- Notificar la present resolució a l'entitat AV CASC ANTIC.

SISÈ.- Comunicar la present resolució al Departament de Participació Ciutadana. Així ho resol i signa el Regidor delegat, Ferran Cerdeira Casals, davant meu, el secretari accidental, José Luis García Medina, que en dono fe i així ho certifico, als efectes de fe pública.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT