



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Núm. de Decret i Data:
2025DEC000741 18/03/2025

DECRET

Exp. 2025/001557

La via pública i els espais públics de la població i del terme municipal són de titularitat pública i, per tant, qualsevol acte que s'hagi de dur a terme d'iniciativa privada ha d'estar autoritzat prèviament per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, per tal que tothom tingui les mateixes oportunitats de gaudir-los i se segueixen unes normes de convivència i respecte que faci prevaldre l'interès general en benefici de tots.

Atès el contingut de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i la resta de normativa concordant.

Atès l'article 21 de l'Ordenança municipal de Civisme i Convivència Ciutadana en virtut del qual l'Ajuntament pot autoritzar la celebració d'activitats específiques als espais públics i fixar les normes que s'han de complir, tenint en compte les característiques de l'acte i l'espai públic sol·licitat, així com preveu que els organitzadors de l'activitat són els responsables de complir les condicions establertes per l'Administració municipal, i també d'adoptar les mesures adients per vetllar per la seguretat de les persones i pel bon ús del recinte i dels elements i els béns públics que hi hagi instal·lats.

L'entitat ASSOCIACIÓ EDUCAJOC ACTIVITATS OLESA amb CIF G7576541-2 ha sol·licitat a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, mitjançant instància de data 17/03/2025 número de registre E2025006066, el següent:

Projecte: III Jornades Educatives

Detall de les activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
22/03/2025	III Jornades Educatives	09:00	20:00	Plaça Nova

Per a dur a terme 'les activitats, l'entitat ha sol·licitat el següent material de titularitat municipal

Material	Quantitat
Cadires	200
Taules	30
Pèrgoles 3x3	4
Allargadors 10 m.	1



Contenidors	3
-------------	---

Igualment l'entitat ha sol·licitat / és considera necessari autoritzar l'ús de:

☐ Quiosc del parc	☐ Altres espais per deixar material: (especificar)
--	---

Una vegada ajustat el material disponible, s'estima que el cost de la cessió de material, l'articulació de serveis complementaris, i la tramitació de l'autorització és de 1.104,59 €

Atès que l'entitat ha Declarat Responsablement

- ✓ Que tota la informació consignada en aquesta sol·licitud és veraç.
- ✓ Que s'han llegit i han tingut en compte la [GUIA PER A ORGANITZAR UN ACTE A LA VIA PÚBLICA](#) i, si s'escau, la [GUIA DE CONDICIONS SANITÀRIES PER A LA MANIPULACIÓ D'ALIMENTS EN ESDEVENIMENTS TEMPORALS](#) i altra documentació que consta al web municipal i que és aplicable a l'acte per al qual se sol·licita autorització.
- ✓ Que es complirà la diferent normativa en matèria de convivència i civisme i soroll, així com aquella que és d'aplicació directa per la tipologia d'activitat.
- ✓ Que les activitats es duran a terme d'acord amb la present sol·licitud i, si s'escau, introduint les modificacions que li indiqui l'Ajuntament.
- ✓ Que si s'hagués de fer alguna variació, els canvis els comunicaran per escrit al departament gestor de l'entitat al més aviat possible perquè els pugui valorar.
- ✓ Que una vegada aprovada l'autorització ja no es faran variacions en les activitats autoritzades.
- ✓ Que l'entitat disposa de l'assegurança preceptiva per dur a terme l'activitat.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà la vigilància i control d'accés necessari.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà el servei d'ambulàncies necessari.
- ✓ Que, si és procedent, es contractaran les cabines sanitàries necessàries.
- ✓ Que, si és el cas, es comptarà amb els extintors necessaris.
- ✓ Que una vegada feta l'activitat, l'espai quedarà en les mateixes condicions en què s'ha trobat i tot el material quedarà correctament endreçat.

Vist l'informe inicial del Departament gestor de data 05/03/2025

Vist l'informe del Departament de Planejament i Urbanisme de data 13/03/2025

Vist l'informe del Departament de Mobilitat de data 13/03/2025

Vist l'informe del Departament de Seguretat Ciutadana de data 13/03/2025

Per tot això, en exercici de les meves competències que m'han sigut conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 1016 de data 22 d'abril de 2024 i la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i del ROM



RESOLC:

PRIMER.- Aprovar l'autorització a l'entitat **ASSOCIACIÓ EDUCAJOC ACTIVITATS OLESA** amb CIF G7576541-2, per a dur a terme les següents activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
22/03/2025	III Jornades Educatives	09:00	20:00	Plaça Nova

SEGON.- Condicionar l'autorització al compliment dels següents:

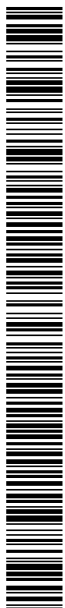
- Sobre l'horari:
S'informa FAVORABLEMENT per desenvolupar l'activitat segons l'horari descrit des de les 9:00 h fins a les 20:00h.

L'horari recomanat per preparatius i/o recollida, es considera suficient amb 1 h abans i 1 h després del desenvolupament de l'activitat.
- Sobre l'assegurança de responsabilitat civil:
En la declaració que s'adjunta a la sol·licitud s'indica que l'entitat té formalitzat amb l'entitat asseguradora FIATC, la pòlissa núm. 40-5154118, que cobreix un capital per sinistre de 600.000 €, tenint en compte que haurà de cobrir un capital de 150.000€ per víctima per considerant-se APTE en virtut del tipus d'activitat segons els articles 80 i 82 del Decret 112/2010.
- Sobre el nombre previst d'assistents:
☒ SI es considera adequat, (<150 persones) per les característiques on es pretén desenvolupar l'activitat.
- Sobre la mobilitat i seguretat ciutadana:
☒ FAVORABLE CONDICIONAT, si s'escau, a l'informe emès pel Departament de Seguretat Ciutadana i Policia Local de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

Informe tècnic mobilitat

Afectació a la mobilitat:

- ☒ Si afecta a la mobilitat, amb una afectació de nivell i intensitat de:
- ☒ Nivell 1
 - Les persones previstes a l'acte **no excedirà de 200 persones.**
 - Es realitza en un espai que **no hi ha** trànsit rodat.
 - Es realitza a una plaça, carrer no transitat, interior edifici.



- Es realitza dins pels carrers del mateix barri.
- No es peticiona reserva d'estacionaments.

Informe tècnic mobilitat

Afectació a la seguretat ciutadana:

Un cop observat, l'informe del departament de Mobilitat i atesos el nivell d'afectació es de:

☒ Nivell 1

- Les persones previstes a l'acte **no excedirà de 200 persones**.
- Es realitza en un espai que **no hi ha** trànsit rodat.
 - Es realitza a una plaça, carrer no transitat, interior edifici.
 - Es realitza dins pels carrers del mateix barri.
- No es peticiona reserva d'estacionaments.

Mesures derivades de l'afectació a la mobilitat que aplica la policia local segons la intensitat:

- Cal el servei de grua per retirar vehicles segons la petició de l'acte ☐ SI ☒ NO.
- Cal suport de voluntaris de Protecció Civil ☐ SI ☒ NO.
- Cal suport de voluntaris ADF ☐ SI ☒ NO.

Altres mesures afegides

- Per els característiques de l'esdeveniment, tot i no ser obligatori ☐ SI ☒ NO és considera de manera condicionada que doni cobertura una ambulància.
- Per els característiques de l'esdeveniment, tot i no ser obligatori ☐ SI ☒ NO és considera de manera condicionada que doni cobertura seguretat privada.
- Sobre el soroll:
 - ☒ FAVORABLE, sempre que es prenguin les següents mesures:
 - En general, s'haurà de complir l'ordenança municipal de sorolls i vibracions, així com el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el



Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.

- S'evitarà en la mesura del possible sorolls i vibracions innecessàries pel normal desenvolupament de l'activitat.
- Caldrà respectar en tot moment el descans dels veïns, pel que quedarà limitat l'ús de megafonia i reproducció de música a un volum per evitar molèsties als veïns, especialment entre les 23:00h i les 07:00h.
- S'ha d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dBA als indrets d'accés públic i els 80 dBA a la façana més exposada.

- Sobre l'ús general de l'espai i/o edifici:

☒ FAVORABLE, i caldrà prendre les següents mesures:

- **En relació amb l'activitat "La teva figura de fusta" en que s'hi farà servir un torn de fusta, caldrà restringir l'accés a la zona de tornejat per a evitar qualsevol accident. L'organitzador es responsabilitzarà de les accions necessàries per evitar la generació de situacions de risc o perill per a la salut o integritat física de persones.**
- Les deixalles produïdes i/o provocades per l'activitat caldrà retirar-les i gestionar-les correctament.
- En el cas que s'utilitzin marques i/o senyals informatives o bé senyalització provisionals pel correcte desenvolupament de l'activitat, caldrà una vegada finalitzada, eliminar-les o retirar-les de la via pública tornant l'entorn i l'espai públic al seu estat inicial.
- Caldrà que l'organitzador prengui les mesures adients especialment de neteja i salubritat per tal de deixar l'indret en condicions òptimes abans d'utilitzar-se com a tal.

- Mesures específiques en cas de participació de menors d'edat:

☒ FAVORABLE, i caldrà prendre les següents mesures:

- Complir tots i cadascun dels punts inclosos en el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
- Disposar de les certificacions legalment establertes durant la realització de l'activitat de conformitat a l'art. 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència.

- Mesures d'autoprotecció

S'haurà de disposar de:

- ☐ Ambulància assistencial classe B
- ☒ Farmaciola fàcilment localitzable propera a l'activitat.
- ☐ Suport de Protecció Civil, durant el correfoc.
- ☐ Suport de Policia local.
- ☐ Suport ADF

Altres consideracions que s'hauran de tenir en compte:



- ✓ En relació amb l'activitat "La teva figura de fusta" en que s'hi farà servir un torn de fusta, caldrà restringir l'accés a la zona de tornejat per a evitar qualsevol accident. L'organitzador es responsabilitzarà de les accions necessàries per evitar la generació de situacions de risc o perill per a la salut o integritat física de persones.
- ✓ Vetllar per tal que no es malmeti l'entorn, no es generin residus innecessaris, ni danys patrimonials i es compleixi amb el que es determina a l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana.
- ✓ En el cas del muntatge d'algun element estructural com ara carpes o tancaments, caldrà assegurar-se del seu correcte muntatge i sol·licitar, si s'escau, els corresponents certificats de solidesa i/o muntatge.
- ✓ S'evitaran accions que puguin generar situacions de risc o perill per a la salut o integritat física de persones i/o béns.
- ✓ Complir tota la normativa aplicable a l'acte i atendre aquests requeriments.
- ✓ Els organitzadors i/o personal de suport i supervisió de les activitats hauran de ser fàcilment identificables i hauran de respondre les ordres dels responsables de l'activitat.
- ✓ L'organització haurà de dotar al personal col·laborador i de suport dels mitjans necessaris per la funció encomanada, sense oblidar que és important disposar de sistema d'intercomunicació entre tots els agents que participen en l'organització.
- ✓ Caldrà disposar del nombre de cabines sanitàries, un mínim d'una cabina d'acord amb l'aforament previst inferior a 150 persones per tal de complir l'article 47.3 del Decret 112/2010, en el que s'estableix textualment: "En el cas d'espectacles o d'activitats recreatives que se celebren a fora d'establiments dotats d'aquests equipaments, s'han d'instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d'una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d'aforament autoritzat."
- ✓ L'activitat estarà subjecte a les indicacions del Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT) del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya per qualsevol afectació en l'àmbit de protecció civil.

TERCER.- Aprovar la cessió del següent material:

Material	Quantitat	Cost
Cadires	200	240,00 €
Taules	30	240,00 €
Pèrgoles 3x3	4	520,00 €
Allargadors 10 m.	1	-
Contenidors	3	29,79€

DOCUMENT DEC - DECRET	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT 2025/001557
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 09/04/2025 14:02:06 Pàgina 7 de 7	SIGNATURES 1.- Emma Duran Pujol (TCAT) (Regidora de Cultura/ Regidora de Participació Ciutadana/Regidora de Benestar Social), 18/03/2025 10:38 2.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 18/03/2025 11:21 3.- Ajuntament d'Olesa de Montserrat. 2025DECR000741 18/03/2025	



El material autoritzat serà cedit, sempre que en el moment d'utilització no hagi quedat malmès i no hagi estat possible la seva reposició. En aquest cas l'Ajuntament no queda obligat a cedir el material relacionat anteriorment, ni a contractar-lo a tercers.

QUART.- L'entitat queda obligada a comunicar als seus associats que la cessió de material i la tramitació de l'autorització no suposa cap cost per l'entitat tot i els costos atribuïbles abans ressenyats.

CINQUÈ.- Notificar la present resolució a l'entitat ASSOCIACIÓ EDUCAJOC ACTIVITATS OLESA.

SISÈ. - Comunicar la present resolució al Departament de Participació Ciutadana. Així ho resol i signa la Regidora delegada, Emma Duran Pujol, davant meu, el secretari accidental, José Luis García Medina, que en dono fe i així ho certifico, als efectes de fe pública.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT