



AJUNTAMENT DOLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Núm. de Decret i Data:
2024DEC002354 19/09/2024

DECRET

Exp. 2024/007410

La via pública i els espais públics de la població i del terme municipal són de titularitat pública i, per tant, qualsevol acte que s'hagi de dur a terme d'iniciativa privada ha d'estar autoritzat prèviament per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, per tal que tothom tingui les mateixes oportunitats de gaudir-los i se segueixen unes normes de convivència i respecte que faci prevaldre l'interès general en benefici de tots.

Atès el contingut de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i la resta de normativa concordant.

Atès l'article 21 de l'Ordenança municipal de Civisme i Convivència Ciutadana en virtut del qual l'Ajuntament pot autoritzar la celebració d'activitats específiques als espais públics i fixar les normes que s'han de complir, tenint en compte les característiques de l'acte i l'espai públic sol·licitat, així com preveu que els organitzadors de l'activitat són els responsables de complir les condicions establertes per l'Administració municipal, i també d'adoptar les mesures adients per vetllar per la seguretat de les persones i pel bon ús del recinte i dels elements i els béns públics que hi hagi instal·lats.

L'entitat AV CASC ANTIC amb CIF G60334786 ha sol·licitat a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, mitjançant instància de data 22/08/2024 número de registre E2024019534, el següent:

Projecte: VERMUT I PAELLA CASC ANTIC

Detall de les activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
22/09/2024	VERMUT MUSICAL I PAELLA CASC ANTIC	10.00	19.00	PLAÇA FONTS i PL. JOAN POVILL

Per a dur a terme 'les activitats, l'entitat ha sol·licitat el següent material de titularitat municipal

Material	Quantitat
Cadires	160
Taules	30
Tarima	24
Escala per a l'escenari	1



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Pèrgoles de 3 x 3 m	3
Quadre caixa amb 8 endolls de 220/230 V	1
Allargadors 10 m.	2
Extintor ABC	1
Contenidors	6

S'estima que el cost de la cessió de material, l'articulació de serveis complementaris, i la tramitació de l'autorització és de 1.554,38 €

Vist l'informe inicial del Departament gestor de data 12/09/2024

Vist l'informe del Departament de Planejament i Urbanisme de data 13/09/2024

Vist l'informe del Departament de Mobilitat de data 18/09/2024

Per tot això, en exercici de les meves competències que m'han sigut conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 1016 de data 22 d'abril de 2024 i la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i del ROM

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar l'autorització a l'entitat **AV CASC ANTIC** amb CIF G60334786, per a dur a terme les següents activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
22/09/2024	VERMUT MUSICAL I PAELLA CASC ANTIC	10.00	19.00	PLAÇA FONTS i PL. JOAN POVILL

SEGON.- Condicionar l'autorització al compliment dels següents:

- Sobre l'horari:

S'informa FAVORABLEMENT per desenvolupar l'activitat segons l'horari descrit des de les 10:00 h fins a les 19:00h.

L'horari recomanat per preparatius i/o recollida, es considera suficient amb 1 h abans i 1/2 h després del desenvolupament de l'activitat.
- Sobre l'assegurança de responsabilitat civil:
En la declaració que s'adjunta a la sol·licitud s'indica que l'entitat té formalitzat amb l'entitat asseguradora REALE SEGUROS, la pòlissa núm. 1331300003811, que cobreix un capital per sinistre de 600.000 €, tenint en compte que haurà de cobrir un



capital de 150.000€ per víctima per considerant-se APTE en virtut del tipus d'activitat segons els articles 80 i 82 del Decret 112/2010.

- Sobre el nombre previst d'assistents:
☒ SI es considera adequat, (<150 persones) per les característiques on es pretén desenvolupar l'activitat.
- Sobre l'ús de foc:
☒ S'INFORMA FAVORABLEMENT sempre que es compleixin les següents condicions:

En general:

- Caldrà disposar si s'escau de l'autorització per ús de foc d'acord amb el Decret 64/1995 de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals i el Decret 206/2005, de 27 de setembre, de modificació del Decret 64/1995.
- La zona de cocció, haurà de quedar restringida al pas de persones no autoritzades per evitar accidents.
- La zona de cocció es dotarà com a mínim de 2 extintors de pols polivalent de 6 kg en bon estat de manteniment i funcionament.
- L'organitzador es responsabilitzarà de les bones pràctiques per l'ús del foc.
- Immediatament després de la finalització de la cocció, caldrà extingir el foc.
- No es podran utilitzar elements de cocció (barbacoes) que presentin un mal estat i no assegurin la seguretat.
- Per tal d'evitar molèsties per fums i olors als edificis de l'entorn, respecte a la zona de cocció i del foc hi haurà d'haver una distància mínima de 20 metres.

En el cas que s'utilitzin fogons a gas per a la cocció:

- S'haurà d'instal·lar independentment cada fogó amb la seva bombona de gas, amb connexions homologades.
- La distància de seguretat entre les bombones i qualsevol altre indret susceptible de provocar un accident, serà com a mínim les que s'indiquen a la ITC-ICG 06. Les bombones es situaran en un lloc ben ventilat i quedaran protegides per evitar manipulacions de persones no autoritzades.
- Abans de la posada en servei dels conjunts (bombona+cremador) es comprovarà el seu correcte funcionament i la inexistència de fuites de gas en tot el recorregut de la instal·lació.

- Sobre salut pública
☒ FAVORABLE CONDICIONAT. Cal seguir la guia Condicions Sanitàries per a la Manipulació d'Aliments en Esdeveniments Temporals, editada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat el Departament de Salut Pública i basada en la Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària.
<https://www.olesademontserrat.cat/participacio-ciudadana/cessio-despays>
- Sobre la mobilitat i seguretat ciutadana:



- ☒ FAVORABLE CONDICIONAT, si s'escau, a l'informe emès pel Departament de Seguretat Ciutadana i Policia Local de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, prenent les següents mesures generals:

"Informe mobilitat"

- ☒ No afecta a la mobilitat.
- ☒ L'activitat o acte, no pot entorpir el pas de vianants ni del trànsit rodat. En cas que afecti els espais destinats als vianants, cal que l'entitat habiliti un pas senyalitzat i segur.
- ☒ Cal que es realitzi prèviament, amb un termini de almenys 7 dies, per la pròpia entitat organitzadora informació als veïns, estacionaments del recorregut o espai ocupat sobre les afectacions que esdevindrà l'activitat o acte (cartellera, avisos a vehicles)

- Sobre el soroll:
 - ☒ FAVORABLE, sempre que es prenguin les següents mesures:
 - En general, s'haurà de complir l'ordenança municipal de sorolls i vibracions, així com el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.
 - S'evitarà en la mesura del possible sorolls i vibracions innecessàries pel normal desenvolupament de l'activitat.
 - Caldrà respectar en tot moment el descans dels veïns, pel que quedarà limitat l'ús de megafonia i reproducció de música a un volum per evitar molèsties als veïns.
 - S'ha d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dBA als indrets d'accés públic i els 80 dBA a la façana més exposada.
- Sobre l'ús general de l'espai i/o edifici:
 - ☒ FAVORABLE, i caldrà prendre les següents mesures:
 - Les deixalles produïdes i/o provocades per l'activitat caldrà retirar-les i gestionar-les correctament.
 - En el cas que s'utilitzin marques i/o senyals informatives o bé senyalització provisionals pel correcte desenvolupament de l'activitat, caldrà una vegada finalitzada, eliminar-les o retirar-les de la via pública tornant l'entorn i l'espai públic al seu estat inicial.
 - Caldrà que l'organitzador prengui les mesures adients especialment de neteja i salubritat per tal de deixar l'indret en condicions òptimes abans d'utilitzar-se com a tal.
- Mesures d'autoprotecció
 - S'haurà de disposar de:
 - ☒ Farmaciola fàcilment localitzable propera a l'activitat.



AJUNTAMENT DOLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



- Altres consideracions que s'hauran de tenir en compte:
- ✓ Vetllar per tal que no es malmeti l'entorn, no es generin residus innecessaris, ni danys patrimonials i es compleixi amb el que es determina a l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana.
 - ✓ En el cas del muntatge d'algun element estructural com ara carpes o tancaments, caldrà assegurar-se del seu correcte muntatge i sol·licitar, si s'escau, els corresponents certificats de solidesa i/o muntatge.
 - ✓ S'evitaran accions que puguin generar situacions de risc o perill per a la salut o integritat física de persones i/o béns.
 - ✓ Complir tota la normativa aplicable a l'acte i atendre aquests requeriments.
 - ✓ Els organitzadors i/o personal de suport i supervisió de les activitats hauran de ser fàcilment identificables i hauran de respondre les ordres dels responsables de l'activitat.
 - ✓ L'organització haurà de dotar al personal col·laborador i de suport dels mitjans necessaris per la funció encomanada, sense oblidar que és important disposar de sistema d'intercomunicació entre tots els agents que participen en l'organització.
 - ✓ Caldrà disposar del nombre de cabines sanitàries, un mínim de 1 cabina d'acord amb l'aforament previst inferior a 150 persones per tal de complir l'article 47.3 del Decret 112/2010.
 - ✓ L'activitat estarà subjecte a les indicacions del Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT) del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya per qualsevol afectació en l'àmbit de protecció civil.

TERCER.- Aprovar la cessió del següent material:

Material	Quantitat
Cadires	160
Taules	30
Tarima	24
Escala per a l'escenari	1
Pèrgoles de 3 x 3 m	3
Quadre caixa amb 8 endolls de 220/230 V	1
Allargadors 10 m.	2
Extintor ABC	1
Contenidors	6



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

El material autoritzat serà cedit, sempre que en el moment d'utilització no hagi quedat malmès i no hagi estat possible la seva reposició. En aquest cas l'Ajuntament no queda obligat a cedir el material relacionat anteriorment, ni a contractar-lo a tercers.

QUART.- L'entitat queda obligada a comunicar als seus associats que la cessió de material i la tramitació de l'autorització no suposa cap cost per l'entitat tot i els costos atribuïbles abans ressenyats.

CINQUÈ.- Notificar la present resolució a l'entitat AV CASC ANTIC.

SISÈ.- Comunicar la present resolució al Departament de Participació Ciutadana. Així ho resol i signa el Regidor delegat, Ferran Cerdeira Casals, davant meu, el secretari accidental, José Luis García Medina, que en dono fe i així ho certifico, als efectes de fe pública.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT