

SIGNATURES
1.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 18/09/2024 13:23
2.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 18/09/2024 13:32
3.- Ajuntament d'Olesa de Montserrat. 2024DECR002347 18/09/2024



Exp. 2024/006582

Atès el contingut de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i la resta de normativa concordant.

Atès l'article 21 de l'Ordenança municipal de Civisme i Convivència Ciutadana en virtut del qual l'Ajuntament pot autoritzar la celebració d'activitats específiques als espais públics i fixar les normes que s'han de complir, tenint en compte les característiques de l'acte i l'espai públic sol·licitat, així com preveu que els organitzadors de l'activitat són els responsables de complir les condicions establertes per l'Administració municipal, i també d'adoptar les mesures adients per vetllar per la seguretat de les persones i pel bon ús del recinte i dels elements i els béns públics que hi hagi instal·lats.

L'entitat CANDIDATURA D'UNITAT POPULAR amb CIF G5973692-6 ha sol·licitat a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, mitjançant instància de data 13/07/2024 número de registre E2024017393, el següent:

Projet: PAELLA DEL BLOC

Detall de les activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
28/09/2024	Jornada de debat organitzada per grups, parlaments, dinar i concert	9:00	18:00	Arbreda Parc Municipal

Per a dur a terme 'les activitats, l'entitat ha sol·licitat el següent material de titularitat municipal

Material	Quantitat
Cadires	100
Taules	20
Tarima (en m2)	12



Escala escenari	1
Carpes 3x3	5
Laterals carpes	4
Quadre + cable de 25 m. Caixa amb 4 endolls de 220/230 V	1

S'estima que el cost de la cessió de material, l'articulació de serveis complementaris, i la tramitació de l'autorització és de **1338,00€**

Vist l'informe inicial del Departament gestor de data 18/07/2024

Vist l'informe del Departament d'Urbanisme i Planejament de data 16/09/2024

Per tot l'anteriorment exposat i en us de les atribucions que m'atorga la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i del ROM

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar l'autorització a l'entitat **CANDIDATURA D'UNITAT POPULAR** amb CIF G5973692-6, per a dur a terme les següents activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
28/09/2024	Paella del Bloc	9:00	18:00	Arbreda Parc Municipal

SEGON.- Condicionar l'autorització al compliment dels següents:

- Sobre l'horari:
S'informa FAVORABLEMENT per desenvolupar l'activitat segons l'horari descrit des de les 9:00h h fins a les 18:00h.
L'horari recomanat per preparatius i/o recollida, es considera suficient amb 1 h abans i 1/2 h després del desenvolupament de l'activitat.
- Sobre l'assegurança de responsabilitat civil:
En la declaració que s'adjunta a la sol·licitud s'indica que l'entitat té formalitzat amb l'entitat asseguradora CASER SEGUROS, la pòlissa núm. 01234531, que cobreix un capital per sinistre de 300.000€, tenint en compte que haurà de cobrir un capital de 150.000€ per víctima per considerant-se APTE en virtut del tipus d'activitat segons els articles 80 i 82 del Decret 112/2010.
- Sobre el nombre previst d'assistents:
☒ SI es considera adequat, (<100 persones) per les característiques on es pretén



desenvolupar l'activitat.

- Sobre l'ús de foc:
☒ S'INFORMA FAVORABLEMENT sempre que es compleixin les següents condicions:

En general:

- Caldrà disposar si s'escau de l'autorització per ús de foc d'acord amb el Decret 64/1995 de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals i el Decret 206/2005, de 27 de setembre, de modificació del Decret 64/1995.
- La zona de cocció, haurà de quedar restringida al pas de persones no autoritzades per evitar accidents.
- La zona de cocció es dotarà com a mínim de 2 extintors de pols polivalent de 6 kg en bon estat de manteniment i funcionament.
- L'organitzador es responsabilitzarà de les bones pràctiques per l'ús del foc.
- Immediatament després de la finalització de la cocció, caldrà extingir el foc.
- No es podran utilitzar elements de cocció (barbacoes) que presentin un mal estat i no assegurin la seguretat.
- Per tal d'evitar molèsties per fums i olors als edificis de l'entorn, respecte a la zona de cocció i del foc hi haurà d'haver una distància mínima de 20 metres.

En el cas que s'utilitzin fogons a gas per a la cocció:

- S'haurà d'instal·lar independentment cada fogó amb la seva bombona de gas, amb connexions homologades.
- La distància de seguretat entre les bombones i qualsevol altre indret susceptible de provocar un accident, serà com a mínim les que s'indiquen a la ITC-ICG 06. Les bombones es situaran en un lloc ben ventilat i quedaran protegides per evitar manipulacions de persones no autoritzades.
- Abans de la posada en servei dels conjunts (bombona+cremador) es comprovarà el seu correcte funcionament i la inexistència de fuites de gas en tot el recorregut de la instal·lació.

- Sobre salut pública
Caldrà seguir la guia Condicions Sanitàries per a la Manipulació d'Aliments en Esdeveniments Temporals, editada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat el Departament de Salut Pública i basada en la Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària.
- Sobre la mobilitat i seguretat ciutadana:
☒ FAVORABLE, aquesta activitat no afectarà de forma significativa la mobilitat de l'entorn ni la seguretat ciutadana.
- Sobre el soroll:
☒ FAVORABLE, sempre que es prenguin les següents mesures:
 - En general, s'haurà de complir l'ordenança municipal de sorolls i vibracions, així com el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.
 - S'evitarà en la mesura del possible sorolls i vibracions innecessàries pel normal desenvolupament de l'activitat.



- Caldrà respectar en tot moment el descans dels veïns, pel que quedarà limitat l'ús de megafonia i reproducció de música a un volum per evitar molèsties als veïns.
 - S'ha d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dBA als indrets d'accés públic i els 80 dBA a la façana més exposada.
- Sobre l'ús general de l'espai i/o edifici:
 - ☒ FAVORABLE, i caldrà prendre les següents mesures:
 - Les deixalles produïdes i/o provocades per l'activitat caldrà retirar-les i gestionar-les correctament.
 - En el cas que s'utilitzin marques i/o senyals informatives o bé senyalització provisionals pel correcte desenvolupament de l'activitat, caldrà una vegada finalitzada, eliminar-les o retirar-les de la via pública tornant l'entorn i l'espai públic al seu estat inicial.
 - Caldrà que l'organitzador prengui les mesures adients especialment de neteja i salubritat per tal de deixar l'indret en condicions òptimes abans d'utilitzar-se com a tal.

Altres consideracions que s'hauran de tenir en compte:

- ✓ Vetllar per tal que no es malmeti l'entorn, no es generin residus innecessaris, ni danys patrimonials i es compleixi amb el que es determina a l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana.
- ✓ En el cas del muntatge d'algun element estructural com ara carpes o tancaments, caldrà assegurar-se del seu correcte muntatge i sol·licitar, si s'escau, els corresponents certificats de solidesa i/o muntatge.
- ✓ S'evitaran accions que puguin generar situacions de risc o perill per a la salut o integritat física de persones i/o béns.
- ✓ Complir tota la normativa aplicable a l'acte i atendre aquests requeriments.
- ✓ Disposar a prop de l'acte, com a mínim d'una farmaciola a disposició de les persones encarregades de l'acte, per a poder fer front a eventualitats.
- ✓ Els organitzadors i/o personal de suport i supervisió de les activitats hauran de ser fàcilment identificables i hauran de respondre les ordres dels responsables de l'activitat.
- ✓ L'organització haurà de dotar al personal col·laborador i de suport dels mitjans necessaris per la funció encomanada, sense oblidar que és important disposar de sistema d'intercomunicació entre tots els agents que participen en l'organització.
- ✓ Caldrà disposar del nombre de cabines sanitàries, un mínim de 1 cabina d'acord amb l'aforament previst inferior a 150 persones per tal de complir l'article 47.3 del Decret 112/2010, en el que s'estableix textualment: "En el cas d'espectacles o d'activitats recreatives que se celebren a fora d'establiments dotats d'aquests equipaments, s'han d'instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d'una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d'aforament autoritzat.

TERCER.- Aprovar la cessió del següent material:

Material	Quantitat	Cost
Cadires	100	120€



Taules	20	160€
Tarima (en m2)	12	240€
Escala escenari	1	18€
Carpes 3x3	5	650€
Laterals carpes	4	
Quadre + cable de 25 m. Caixa amb 4 endolls de 220/230 V	1	150€

El material autoritzat serà cedit, sempre que en el moment d'utilització no hagi quedat malmès i no hagi estat possible la seva reposició. En aquest cas l'Ajuntament no queda obligat a cedir el material relacionat anteriorment, ni a contractar-lo a tercers.

QUART.- L'entitat queda obligada a comunicar als seus associats que la cessió de material i la tramitació de l'autorització no suposa cap cost per l'entitat tot i els costos atribuïbles abans ressenyats.

CINQUÈ.- Notificar la present resolució a l'entitat CANDIDATURA D'UNITAT POPULAR.

SISÈ.- Comunicar la present resolució al Departament de Participació Ciutadana.

Així ho resol i signa l'Alcalde, Jordi Parent Beltran, davant meu, el secretari accidental, José Luis García Medina, que en dono fe i així ho certifico, als efectes de fe pública.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT