

## DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR

Sol·licitud de preinscripció amb:

- Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació
- Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare o tutor legal) o de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport si es tracta de persones estrangeres. En cas d'estrangers comunitaris, document d'identitat dels país d'origen.
- Original i fotocòpia de la TIS (targeta d'identificació sanitària) de l'alumne/a.

**Els documents necessaris per acreditar els criteris prioritaris són:**

- Per justificar la proximitat del domicili habitual a l'escola. Per confirmar l'adreça del domicili familiar es necessita un certificat o volant de convivència de l'alumne, on ha de constar l'adreça del domicili i acreditar que l'alumne viu com a mínim amb el pare o la mare que presenta la sol·licitud.
- Per acreditar la proximitat del lloc de treball del pare, la mare, el tutor o tutora legal o guardador o guardadora de fet a l'escola. En el cas de les persones assalariades, és suficient si s'aporta el contracte laboral o un certificat emès per l'empresa. En el cas de ser treballadora o treballador autònom, s'haurà de presentar el model de l'Agència tributària 036 o 037, on es deixa constància del domicili en què es porta a terme l'activitat.
- Per justificar la renda garantida de ciutadania. Aportació de documents com la certificació o la resolució emesa pel Departament de Drets Socials.



### Per acreditar els criteris complementaris es poden presentar els documents següents:

- Per acreditar que l'alumne o alumna forma part d'una família nombrosa. Caldrà presentar el títol de família nombrosa vigent.
- Per acreditar que l'alumne o alumna forma part d'una família monoparental. Caldrà presentar el títol de família monoparental vigent.
- El fet d'haver nascut en un part múltiple s'acredita amb la certificació electrònica de la inscripció de naixement o el llibre de família.
- La situació d'acolliment familiar s'acredita amb la resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials.
- Per acreditar que un membre de la unitat familiar té una discapacitat. Cal presentar el certificat o la targeta acreditativa de discapacitat que emet el Departament de Drets Socials o els organismes competents en altres comunitats autònomes. També es pot adjuntar el document que acrediti ser beneficiari o beneficiària d'una pensió d'incapacitat permanent de grau total o de gran invalidesa, o bé, quan sigui oportú, el corresponent certificat de les classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.
- La condició de víctima de violència de gènere o de terrorisme s'acredita amb la sentència judicial de qualsevol ordre jurisdiccional, l'ordre de protecció vigent, o l'informe dels serveis socials o el certificat que acredita la condició de víctima de terrorisme que emet la Subdirecció General de Apoyo a Víctimas del Terrorismo del Ministeri de l'Interior.



## ALTRES INFORMACIONS

**On es porta la sol·licitud i la documentació per les llars d'infants?**

### **A la llar escollida en 1r lloc**

#### **Molt important!**

- **Només es pot presentar una sola sol·licitud per població**

La presentació de sol·licituds a més d'un centre comporta que el sol·licitant perdi els drets de prioritat.

**A l'imprès de sol·licitud s'ha d'indicar els diferents centres per ordre de preferència.**

Es poden barrejar en una mateixa sol·licitud, llars públiques i privades.

