



**Generalitat  
de Catalunya**

**ELECCIONS AL  
PARLAMENT DE  
CATALUNYA  
2024**

**Manual d'instruccions  
per als membres de les meses electorals**

Supervisat per la Junta Electoral Central  
Aprovat per acord del Govern



INTRODUCCIÓ	
Les meses electorals .....	2
Els representants de l'Administració .....	3
8.00 h. PRIMERA FASE: CONSTITUCIÓ DE LA MESA ELECTORAL	
1. Reunió al local electoral .....	4
2. Comprovació del material electoral .....	4
3. Condicions del local electoral .....	6
4. Recepció de les credencials del interventors .....	6
Interventors .....	7
Apoderats .....	7
5. Acta de constitució de la mesa electoral .....	8
9.00 h. SEGONA FASE: VOTACIÓ	
6. Obertura del col·legi i inici de la votació .....	9
7. Desenvolupament de la votació .....	9
8. Fi de la votació .....	13
20.00 h. TERCERA FASE: ESCRUTINI	
9. Mecànica de l'escrutini .....	14
10. Acta d'escrutini .....	16
11. Acta de la sessió .....	16
FINAL DE LA JORNADA ELECTORAL	
12. Preparació de la documentació electoral .....	17
13. Lliurament dels sobres .....	17
ORDRE PÚBLIC .....	19
RESUM DE LA JORNADA ELECTORAL .....	21
ANNEX. MODELS ELECTORALS .....	22

# INTRODUCCIÓ

El proper dia 12 de maig de 2024 tindran lloc les eleccions al Parlament de Catalunya.

Heu rebut aquest manual perquè heu estat designat o designada membre titular o suplent d'una mesa electoral durant la jornada de votació.

Cal que el llegiu amb atenció, per tal que us familiaritzeu amb les funcions que s'han d'exercir durant la jornada electoral. Us recomanem que us l'endueu el dia de la votació. Us pot ser útil.

Ser membre d'una mesa electoral és un **deure cívic ineludible**. Sense la participació i l'esforç de les gairebé 75.000 persones (entre membres titulars i suplents) que formen part de les més de 8.000 meses electorals no seria possible dur a terme aquest procés electoral.

## **Les meses electorals**

Les meses electorals formen part de l'Administració electoral i tenen una missió molt important: recollir els vots dels electors i electores en la jornada electoral i fer-ne el recompte una vegada acabada la votació.

Cada mesa electoral està formada per **un president o presidenta i dos vocals**. S'elegeixen, a més, dos suplents per a cadascun dels càrrecs.

Són elegits pels ajuntaments, mitjançant sorteig públic, entre les persones inscrites en el cens electoral de la mesa que siguin menors de setanta anys i que sàpiguen llegir i escriure.

Titulars i suplents s'han de presentar a les 8.00 h el dia de les eleccions al local i a la mesa assignats. Un cop constituïda la mesa, les persones suplents que no han substituït als titulars poden abandonar el local electoral. Abans d'abandonar el local electoral, però, cal fer constar en l'acta de constitució de la mesa el nom i els cognoms de les persones suplents que s'han presentat al local electoral i no hi han de romandre durant la resta de la jornada electoral. El nom i els cognoms poden acompanyar-se amb la signatura de l'interessat, si aquest ho desitja. Així mateix, la mesa els ha d'entregar, si ho demanen, un justificant d'assistència.

Les persones que efectivament actuïn com a membres de les meses electorals **tenen dret a**:

- Una indemnització de **70,00 euros**.
- Els presidents o presidentes, un increment de 10,00 euros per lliurar la documentació electoral al jutjat de primera instància o de pau. En els municipis de més de 500 meses, l'increment és de 25,00 euros.
- La **protecció del sistema de la Seguretat Social** davant les contingències i situacions que puguin derivar-se de la seva participació en les eleccions.
- Una **reducció de les cinc primeres hores** de la jornada laboral l'endemà de les eleccions.

- **Un permís retribuït durant la jornada electoral**, si és laborable per a algun membre de la mesa que treballi per compte d'altri o sigui personal funcionari.

La mesa ha de comptar en tot moment, com a mínim, amb la presència de dos dels seus membres.

Aquests càrrecs, titulars i suplents, són obligatoris; si no es presenten a exercir les funcions corresponents, poden incórrer en pena de presó de tres mesos a un any o multa de sis a vint-i-quatre mesos.

## **Els representants de l'Administració**

La seva principal missió és **transmetre les dades de constitució, participació i resultats provisionals** de la mesa al Centre de Recollida d'Informació (CRI) perquè se'n faci difusió pública.

A tal efecte, han de demanar la confirmació oficial de l'obertura de la mesa, el nombre de votants en les hores establertes i els resultats de la votació un cop finalitzat l'escrutini.

- Des de primera hora són al local electoral i s'han d'acreditar davant de la mesa mitjançant la credencial corresponent i el document d'identitat. **Es troben a disposició dels membres de la mesa per ajudar-los en qualsevol qüestió que pugui esdevenir.**

# PRIMERA FASE: constitució de la mesa electoral

## 1. Reunió al local electoral a les 8.00 h

A les **8.00 h del dia de la votació**, el president o presidenta, els dos vocals i els suplents respectius s'han de reunir al local indicat en el seu nomenament per constituir la mesa electoral.

La mesa electoral s'ha de constituir, necessàriament, amb un president o presidenta i dos vocals.

Si el president o presidenta no es presenta, ha de ser substituït seguint l'ordre següent:

- 1r. pel seu primer o primera suplent;
- 2n. si el primer o primera suplent no hi és, pel segon o segona suplent;
- 3r. si no hi ha cap suplent, pel primer o primera vocal, i
- 4t. si el primer o primera vocal no hi és, pel segon o segona vocal.

Si els vocals no s'han presentat al col·legi electoral, o bé prenen possessió com a president o presidenta, se substituiran pels suplents respectius.

**Si malgrat això no es pot constituir la mesa** pel fet de no haver-hi les tres persones que exigeix la llei (presidència i dues vocalies):

- Els membres presents o, si no hi són, l'autoritat governativa han de comunicar a la junta electoral de zona què ha passat, per telèfon o per qualsevol altre mitjà que permeti la notificació immediata i han d'enviar a la junta electoral de zona per correu certificat una declaració per escrit dels fets esdevinguts.
- La junta electoral de zona designarà les persones que han de constituir la mesa, i pot ordenar que en formin part els electors presents al local.

→ Si, tot i procedir com s'ha indicat, **no es pot constituir la mesa abans de les 10.00 h**, els membres presents o l'autoritat governativa ho han de comunicar de nou a la junta electoral de zona, que convocarà una nova votació que ha de tenir lloc dins els dos dies següents. La convocatòria s'ha de fixar a la porta del local electoral i la junta electoral ha de nomenar nous membres de la mesa.

## 2. Comprovació del material electoral

Una vegada constituïda la mesa, i abans de l'inici de la votació, els membres han de comprovar que disposen de tots els elements materials necessaris per al bon funcionament del procés electoral. Cada mesa electoral ha de disposar, com a mínim, dels elements següents:

### ✓ **Una URNA per mesa electoral**

L'urna ha d'estar **tancada i precintada**, com a garantia que no pot ser manipulada. En cas que el precinte es faci malbé o es deteriori, el president o presidenta de la mesa, si no pot obtenir una altra urna de la junta electoral de zona, n'ha d'assegurar el tancament amb qualsevol mitjà que tingui a l'abast.

### ✓ **Una CABINA de VOTACIÓ**

Ha de ser a la mateixa habitació o local on es desenvolupi la votació i en un lloc intermedi entre l'entrada i la mesa electoral.

### ✓ **SOBRES I PAPERETES**

Durant tota la jornada, i mentre duri la votació, hi ha d'haver un nombre suficient de sobres i paperetes de totes les candidatures que es presenten a l'elecció. Les paperetes **s'han de col·locar als casellers de la cabina o en una taula auxiliar propera a la cabina**. També s'autoritza que hi hagi paperetes i sobres en una taula propera a les urnes.

### ✓ **DOCUMENTACIÓ I IMPRESOS**

#### ● **Llistes en paper del cens d'electors a la mesa:**

- Un exemplar certificat de la **llista del cens electoral** que li correspon, perquè els membres de la mesa puguin comprovar que cada votant figura inscrit en el cens.
- Una **llista per carrers de la secció electoral** a què pertany la mesa amb l'ordenació alfabètica de les persones amb dret a vot a partir de la inicial del primer cognom per tal que s'exposi públicament en el local electoral.
- **Apèndix** en paper amb les altes i baixes al cens, així com modificacions en electors que voten per correu, en el cas que s'hagin produït.

#### ● **Models oficials d'actes:**

- **acta de constitució** de la mesa (veure annex)
- **acta d'escrutini** (veure annex)
- **acta de la sessió** (veure annex)

#### ● **Llista numerada de votants**, on s'han d'anotar el nom i cognom dels electors o electrores que emeten el vot (veure annex).

#### ● **Certificats de votació**, per estendre als votants que ho sol·licitin.

#### ● Còpia dels **nomenaments (credencials) dels interventors o interventores** que actuen davant la mesa (veure annex).

#### ● Còpia dels **nomenaments (credencials) dels electors inscrits en el cens de la mesa que han d'actuar com a interventors o interventores en una altra mesa**.

#### ● Un joc de **tres sobres (sobre núm. 1, sobre núm. 2 i sobre núm. 3)** on s'ha d'introduir la documentació electoral un cop finalitzat l'escrutini, i els corresponents **rebuts de lliurament** que justifiquen que la mesa ha lliurat la documentació al final de la jornada electoral (veure annex).

→ Si s'observa **alguna deficiència o falta algun dels elements esmentats** (urna, cabina, sobres, paperetes, documentació i impresos), la presidència ho ha de comunicar immediatament per telèfon a la junta electoral de zona, en el telèfon proporcionat a la pre-

sidència de la mesa per qui ostenti la representació de l'Administració, per tal que l'hi subministri.

### ✓ **DOCUMENTACIÓ per a la VOTACIÓ ACCESSIBLE**

Si en la mesa electoral vota una persona amb discapacitat visual que hagi sol·licitat, en el termini establert, la utilització del procediment de votació accessible amb l'opció de recollir a la mesa electoral el maletí de votació accessible, a més de la documentació esmentada en l'apartat anterior, hi ha d'haver:

- Llista amb el DNI de les persones amb discapacitat visual i dret a vot incloses en el cens de la mesa que han sol·licitat el procediment de vot accessible.
- Tants maletins o carpetes rígides amb la documentació pel vot accessible com persones que l'han sol·licitat i figuren a la llista.

Si la mesa no disposa d'un nombre suficient de maletins per lliurar-los a les persones amb discapacitat visual que l'hagin sol·licitat, ho ha de comunicar a la junta electoral de zona abans de l'inici de la votació.

### **3. Condicions del local electoral**

- Hi ha d'haver taules i cadires suficients per als membres de la mesa electoral, il·luminació apropiada i material d'escriptori.
- Les seccions i les meses han d'estar degudament senyalitzades.
- Els accessos han de ser adaptats a persones amb limitacions de mobilitat.

Si es produeix alguna deficiència s'ha de comunicar immediatament per telèfon a la junta electoral de zona corresponent perquè la solucioni.

### **4. Recepció de les credencials dels interventors o interventores**

Les **credencials** són els documents on es recull el nomenament d'una determinada persona com a interventor o interventora d'una candidatura.

**Entre les 8.00 h i les 8.30 h** la mesa rep les credencials que presentin els interventors o interventores designats per les diferents candidatures. El president o presidenta de la mesa ha de comparar les credencials amb les còpies que figuren entre la documentació de la mesa i comprovar que coincideixen.

Si les credencials i les còpies coincideixen:

- S'han de **numerar a mesura que els interventors o interventores es vagin presentant**, per tenir constància de l'ordre de presentació. Només poden actuar davant de la mesa un màxim de dos interventors o interventores per candidatura. Si se'n presenten més de dos d'una mateixa candidatura, s'ha de donar possessió del càrrec als que hagin presentat les credencials primer.
- S'ha de comunicar als interventors o interventores que **la mesa els reconeix el seu càrrec**.
- S'ha d'**incloure el seu nom a l'acta de constitució** de la mesa, a l'apartat corresponent.
- Se'ls han de retornar les credencials.



### → Possibles incidències:

- Que la mesa **no hagi rebut les còpies de les credencials**. En aquest cas **s'han de conservar les còpies lliurades pels interventors o interventores** per poder adjuntar-les a l'expedient electoral.
- Que es **dubti de l'autenticitat de les credencials**, o que es **dubti de la identitat de les persones** que es presenten com a interventors o interventores. En aquest cas, **s'ha de donar possessió del càrrec** als interventors o interventores, si així ho exigeixen, i consignar aquestes circumstàncies a l'acta de constitució de la mesa perquè s'aclareixi posteriorment.
- Que els interventors o interventores **es presentin més tard de les 8.30 h**, una vegada confeccionada l'acta de constitució. En aquest cas, **no se'ls dona possessió del càrrec**, però sí que poden votar a la mesa, sempre que figurin inscrits en el cens de la circumscripció corresponent a la mesa.

### Interventors o interventores

- Assisteixen les meses electorals en l'exercici de les funcions que tenen encomanades i participen en les deliberacions amb veu però sense vot.
- Cada candidatura pot nomenar fins a un màxim de dos interventors o interventores per cada mesa electoral.
- Exerceixen la seva funció només davant de la mesa en què estan acreditats.
- Poden formular reclamacions i protestes i demanar certificacions.
- Poden assistir la mesa i participar en les deliberacions amb veu però sense vot.
- Els interventors o interventores de cada candidatura acreditats davant de la mesa poden substituir-se entre si.
- En cada moment només pot actuar un interventor o interventora per candidatura.
- En absència de l'interventor o interventora, pot fer-ne les funcions un apoderat o apoderada de la mateixa candidatura.
- Voten a la mesa davant la qual estan acreditats, encara que no estiguin inclosos en el cens electoral d'aquesta mesa i sempre que figurin inscrits en el cens de la circumscripció corresponent a aquesta mesa. En cas contrari, només poden votar per correu a la mesa en el cens de la qual figuren inscrits. Ningú pot votar més d'una vegada i constitueix un delictes electoral votar dues o més vegades en la mateixa elecció.

### Apoderats o apoderades

- Exerceixen la representació de la candidatura en els actes i les operacions electorals.
- Poden accedir lliurement a tots els locals electorals, examinar el desenvolupament de la votació i de l'escrutini en qualsevol mesa, formular reclamacions i protestes i demanar certificats.
- Si no hi ha interventors o interventores de la seva candidatura, poden actuar com a tals davant de la mesa i participar en les deliberacions amb veu i sense vot.

- Han d'identificar-se com a tals, exhibint davant els membres de la mesa, el seu nomenament (credencial) i el document d'identitat.
- Només poden votar a la mesa on figuren censats.

### **Interventors o interventores, i apoderats o apoderades**

Poden dur emblemes o adhesius amb el nom i les sigles de la candidatura que representen, només amb la finalitat d'identificar-se com a interventors o apoderats, sense que això constitueixi propaganda electoral.

“L'article 93 de la LOREG estableix que ni en els locals electorals ni als voltants d'aquests locals es pot fer propaganda electora de cap gènere. La identificació dels apoderats i interventors de les formacions polítiques constitueix una excepció de l'article 93, però en aquesta excepció no s'hi empara el dret que les formacions polítiques dissenyin un uniforme o una vestimenta específica per als apoderats o per als interventors, atès el biaix propagandístic que aquesta uniformitat col·lectiva comporta, ni portar indumentària que incorpori símbols de caràcter partidista.” (Acords JEC 148/2016, de 15 de juny, i 127/2017, de 24 de novembre).

Des de l'inici de la jornada electoral i fins a la seva finalització, les llistes del cens electoral proporcionades als apoderats o apoderades i interventors o interventores de les candidatures han de romandre dins del recinte del col·legi electoral. Els apoderats o apoderades i interventors o interventores de les candidatures, finalitzada la jornada electoral, se les podran emportar, sense que de cap manera pugui deduir-se'n que aquest fet redueixi el seu compromís d'utilitzar-les per a les finalitats específiques permeses en la legislació electoral.

### **5. Acta de constitució de la mesa electoral**

**A les 8.30 h**, i una vegada realitzades les operacions anteriors, s'estén l'acta de constitució de la mesa. Cal fer el següent:

- 1r. El president o presidenta ha d'**emplenar l'acta**, que s'inclou en la documentació de la mesa.
- 2n. El president o presidenta, els dos vocals i els interventors o interventores de les candidatures als quals s'hagi donat possessió del càrrec han de **signar l'acta**.
- 3r. El president o presidenta ha de **lliurar una còpia de l'acta** al representant de la candidatura, apoderat o apoderada o interventor o interventora que ho sol·liciti; però només una còpia per cada candidatura.

→ Si **la presidència refusa o demora el lliurament** de la còpia de l'acta de constitució a qui té dret a reclamar-la, s'ha d'estendre per duplicat una protesta signada per qui hagi formulat la reclamació. Un exemplar s'ha d'adjuntar a l'expedient electoral (que s'inclou al sobre 1) i un altre l'ha de trametre la persona que hagi formulat la reclamació a la junta electoral provincial corresponent.

# SEGONA FASE: votació

## 6. Obertura del col·legi i inici de la votació

A les **9.00 h s'inicia la votació** i la presidència de la mesa ho anuncia amb les paraules «comença la votació», i continua sense interrupció fins a les 20.00 h.

No obstant això, la votació **pot interrompre's o suspendre's**, sempre sota la responsabilitat de la presidència de la mesa, en els casos següents:

### **Interrupció**

Si la mesa s'adona de la **falta de paperetes** d'alguna candidatura i no pot suplir-les mitjançant paperetes subministrades pels interventors i interventores o apoderats i apoderades de la candidatura corresponent.

En aquest cas, el president o presidenta ha de comunicar per telèfon aquest fet a la junta electoral de zona, la qual ha de proveir immediatament la mesa de noves paperetes.

La interrupció **no pot durar més d'una hora** i la votació s'ha de prorrogar, després de les 20.00 h, tant de temps com s'hagi interromput. La decisió l'ha d'adoptar la presidència de la mesa mitjançant un escrit raonat.

### **Suspensió**

La suspensió de la votació es pot produir per **una interrupció superior a una hora**, o bé per qualsevol motiu que faci impossible la votació.

Abans de prendre aquesta decisió, la presidència ha de demanar l'opinió a tots els membres de la mesa i, si és possible, **consultar-ho per telèfon a la junta electoral de zona**.

Una vegada presa la decisió de suspendre la votació, cosa que s'ha de reflectir en un escrit raonat, la presidència ha d'ordenar la destrucció de totes les paperetes dipositades fins aquell moment a l'urna i ha d'enviar immediatament una còpia de l'escrit a la junta electoral provincial, ja sigui en mà o per correu certificat.

Suspensa la votació en una mesa electoral, la junta electoral de zona ha de convocar noves eleccions, que s'han de celebrar dins el termini de 48 hores.

→ Al llarg de tota la jornada electoral, la mesa ha de comptar, com a mínim, amb **la presència de dos dels seus membres**.

## 7. Desenvolupament de la votació

Les meses electorals **hauran d'admetre el vot de qualsevol persona que estigui inscrita en el cens electoral d'aquella mesa**. Les persones amb alguna discapacitat podran acompanyar-se d'una altra persona o utilitzar algun mitjà material per traslladar els sobres electorals als membres de la mesa.

Les persones que formen part de les meses electorals vetllaran perquè les persones amb discapacitat puguin exercir el dret de vot amb la màxima autonomia possible, fent els ajustaments raonables que siguin necessaris.

En el cas que algun membre de la mesa o algun dels interventors o interventores o apoderats o apoderades adscrits a la mesa consideri que el vot no s'ha exercit de forma conscient, lliure i voluntària ho podrà fer constar a l'acta de sessió, però **no s'impedirà que**

**el vot s'introdueixi a l'urna.** En la constatació a l'acta, s'identificarà l'elector únicament pel número del DNI o altre document identificatiu que aporti.

## **A. Identificació dels votants**

- Els votants han d'acostar-se a la mesa **d'un en un**.
- Cada votant **ha de dir el seu nom i cognoms** a la presidència.
- Els i les vocals, i els interventors i les interventores que ho vulguin, han de **comprovar la identitat** del votant, que ha de presentar qualsevol dels documents següents:
  - DNI (no serveix el resguard del DNI en tràmit, atès que no hi apareix la fotografia).
  - Permís de conduir (amb fotografia). Vàlid també mitjançant l'aplicació miDGT.
  - Passaport (amb fotografia).

**S'accepta la presentació d'aquests documents encara que estiguin caducats, però han de ser els originals; no se n'admeten fotocòpies.**

→ Si malgrat l'exhibició d'algun d'aquests documents hi ha **dubtes sobre la identitat del votant**, la mesa ha de decidir per majoria, tenint en compte els documents aportats i el testimoni que puguin presentar els votants presents. Aquestes circumstàncies s'han d'annotar en les actes de la sessió corresponent.

**B. Els i les vocals, i els interventors o interventores que ho vulguin, han de comprovar que el votant figura en la llista del cens electoral.** En aquesta llista (facilitada amb la resta de documentació de la mesa) figuren inscrits tots els votants que poden votar a la mesa.

**Si el votant no figura a la llista del cens**, només podrà votar a la mesa si:

- Es tracta d'un dels interventors o interventores acreditats davant la mesa, sempre que estigui inscrit en la circumscripció a què correspon la mesa.
- Presenta algun dels documents següents:
  - Una **sentència judicial** que reconegui el dret de la persona votant a estar inscrita en el cens de la mesa.
  - Una **certificació censal específica**, expedida per la Delegació Provincial de l'Oficina del Cens Electoral, que l'habiliti per fer efectiu el seu dret a vot en aquella mesa. És vàlid tant l'original del certificat com la còpia rebuda per fax a través de l'ajuntament respectiu.

**La certificació censal específica pot ser de dos tipus:**

- **D'alta en el cens:** es refereix a persones que estan inscrites en el cens electoral, però no figuren en la llista tramesa a la mesa.
- **De correcció d'errors materials:** el votant sí que apareix en la llista del cens de la mesa, però hi ha algun error en les dades (nom, cognoms, data de naixement, etc.).

Els dos tipus de certificacions censals específiques i les sentències judicials s'han de tenir en compte i **s'han d'annotar en la llista numerada de votants** perquè es puguin, posteriorment, computar degudament en les actes d'escrutini i de sessió. Han de quedar en poder de la mesa per incorporar-los en el sobre núm. 1 de la documentació electoral.

Les certificacions censals específiques **no s'han de confondre** amb:

- El **certificat d'empadronament**, que no té validesa a aquest efecte.
- El **certificat d'inscripció en el cens**, que forma part de la documentació del vot per correu.
- Les **targetes censals** enviades per l'Oficina del Cens Electoral a tots els electors i electores, que:
  - no l'identifiquen davant la mesa electoral.
  - i no serveixen per votar.

**No poden votar personalment a la mesa**, tot i que estiguin inclosos en la llista del cens:

- Les **persones que hagin sol·licitat el vot per correu** (hi ha una lletra C davant dels cognoms i nom a la llista del cens, o figuren en la relació d'electors o electores de la mesa que han sol·licitat votar per correu que hi ha com a apèndix de la llista del cens).
- **Els interventors o interventores que es trobin acreditats en una altra mesa.** Entre la documentació electoral hi figura una còpia de la seva acreditació davant l'altra mesa.

**Ningú pot votar més d'una vegada**, és un delictes electoral votar dues vegades o més en la mateixa elecció.

### **C. Lliurament del sobre de votació**

L'acte de votar té caràcter personal i intransferible, per la qual cosa un votant no pot ser representat per cap altra persona.

Les persones amb alguna discapacitat podran acompanyar-se d'una altra persona o utilitzar algun mitjà material per traslladar els sobres electorals als membres de la mesa.

→ **Recordeu** que abans d'introduir el sobre a l'urna, la mesa ha d'haver comprovat la identitat d'aquesta persona i que està inscrita en el cens.

### **D. Introducció del sobre a l'urna**

El votant ha de lliurar de la seva pròpia mà al president o presidenta el sobre de votació tancat.

El president o presidenta, mantenint el sobre en tot moment a la vista del públic, ha de dir el nom del votant en veu alta i afegir «vota», i ha de retornar-lo al votant que és qui l'ha d'introduir a l'urna.

## E. Anotació a la llista numerada de votants

Els o les vocals de la mesa i, si escau, els interventors o interventores que ho desitgin, han d'anotar en una llista numerada el nom i els cognoms dels votants per l'ordre en el qual han emès el vot.

Han d'indicar el número amb el qual figuren inscrits en la llista del cens electoral o, si escau, que han aportat una certificació censal específica o una sentència judicial. Les persones que han emès el vot tenen dret a examinar si el seu nom i cognoms han estat ben anotats en la llista numerada de votants.

### → VOTACIÓ DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT VISUAL CONEIXEDORES DEL SISTEMA BRAILLE

Si en el cens de la mesa electoral hi ha alguna persona que ha sol·licitat la utilització del procediment de vot accessible amb l'opció de recollir el maletí de vot accessible a la mesa, la mesa ha d'actuar de la següent manera:

- 1r. S'ha de **comprovar la identitat** de la persona i que està inclosa a la llista de persones que han comunicat la intenció d'utilitzar aquest procediment que té la mesa electoral.
- 2n. La mesa ha de **lliurar al votant la documentació per al procediment de votació accessible**. En la documentació, hi ha unes instruccions explicatives impreses en sistema Braille.
- 3r. La mesa li ha d'indicar i li ha de facilitar l'accés a l'espai del col·legi electoral habilitat per utilitzar la documentació lliurada.

Una vegada seleccionada la seva opció de vot, se segueix el mateix procediment de votació descrit per a tot l'electorat.

#### **Recordeu que:**

- Una vegada recollida la documentació, el votant se la pot endur del local electoral i tornar més tard a la mesa per emetre el seu vot, si ho vol.
- Aquestes persones, si volen, poden continuar fent ús de la possibilitat de ser assistides per una persona de la seva confiança per poder exercir el seu dret de vot.
- Després de la votació, és recomanable que el votant s'endugui la documentació que ha utilitzat, a fi d'assegurar el secret del vot emès.

## F. Reclamació o consulta dels electors i electores

Els electors i electores només poden formular **reclamacions** derivades de l'existència de dubtes sobre la identitat d'un altre elector o electora o relatives a la negativa de la mesa electoral a acreditar el seu exercici del dret a vot.

El president o presidenta no ha d'admetre cap tipus de **consulta** excepte aquelles que es derivin de l'exercici personal del dret de vot i les que provinguin dels interventors i interventores o apoderats i apoderades de les candidatures. Els electors i electores poden, si escau, presentar les seves consultes davant la junta electoral de zona.

Si l'elector o electora insisteix davant la mesa en la seva reclamació o que s'accepti la seva consulta, el president o presidenta, després de convidar-lo a depositar la seva actitud, pot requerir el suport dels agents de l'autoritat per tal que abandoni el local electoral.

## **8. Fi de la votació**

A les **20.00 h** la presidència ha d'anunciar en veu alta que «conclou la votació».

Si la votació s'ha hagut d'interrompre en qualsevol moment del dia, l'horari de votació s'ha de prorrogar durant el temps que hagi durat la interrupció.

Si després d'anunciar-se el final de la votació queden al local electoral o al seu accés persones que encara no han votat, la presidència ha de permetre que votin però no ha de permetre que voti ningú més.

Tot seguit, la presidència ha d'introduir dins l'urna els sobres que contenen les **paperetes de vot enviades per correu**, que poden ser:

- Vots de les persones que han decidit votar per correu des del territori espanyol.
- Vots de les persones que han decidit votar per correu des de l'estranger perquè es troben temporalment fora del territori espanyol.

S'han de seguir els passos següents, **sense oblidar que el sobre que conté la papereta del vot no s'ha d'obrir**:

- 1r. Obrir d'un en un els sobres tramesos al president o presidenta de la mesa i comprovar que contenen el **certificat d'inscripció en el cens i el sobre de votació**. Si hi falta el certificat d'inscripció en el cens, s'ha de destruir el sobre i tota la documentació que conté, ja que no pot considerar-se vot vàlid, nul ni en blanc. En el cas dels vots de les persones que es troben temporalment a l'estranger, si en el sobre tramès al president o presidenta de la mesa hi ha una sol·licitud de reintegrament de despeses, l'heu d'introduir en el sobre S.10.
- 2n. Comprovar que **el votant està inscrit en el cens de la mesa**.
- 3r. **Introduir a l'urna** el sobre de votació.
- 4t. **Anotar el votant** en la llista numerada de votants.

A continuació, **poden votar els membres de la mesa i els interventors** que hi tinguin dret a votar. En aquest cas, s'ha d'anotar a la llista numerada de votants la secció i la mesa electoral en què estan inscrits els interventors i interventores que no figurin en el cens de la mesa.

Finalment, els vocals i els interventors **han de signar les llistes numerades de votants**, al marge de cadascun dels fulls i immediatament sota de l'últim nom escrit.

- Si hi ha **vots per correu que arriben a la mesa amb posterioritat a l'acabament de la votació**, aquests vots no es computaran i els electors no s'estimaran com a votants. El president o presidenta, si es troba encara al local, ha de trametre aquesta documentació a la junta electoral de zona.

# TERCERA FASE: escrutini

## 9. Mecànica de l'escrutini

Acabada la votació s'han d'escrutar els vots de forma immediata i sense interrupcions.

L'escrutini és públic i no es pot suspendre si no és per causa de força major. Les persones que hi assisteixen com a públic no poden formular cap reclamació o protesta mentre duri l'escrutini.

El president o presidenta de la mesa ha d'ordenar l'expulsió immediata de les persones que entorpeixin o pertorbin l'escrutini.

L'escrutini segueix els següents passos:

### **A. Oberta l'urna, la presidència extreu els sobres un per un, els obre i llegeix les paperetes en veu alta.**

Els sobres oberts s'han de conservar per al recompte posterior.

En examinar els sobres i les paperetes, a més dels vots vàlids a candidatures, es poden trobar casos de vots blancs i vots nuls, que s'han de comptabilitzar de forma separada.

#### **Són VOTS EN BLANC:**

- Els sobres que no contenen cap papereta.
- El vot emès a favor d'una candidatura retirada legalment.

#### **Són VOTS NULS:**

- Els que s'emeten en sobres o paperetes diferents del model oficial.
- Les paperetes sense sobre.
- Els sobres que contenen més d'una papereta de diferents candidatures (si contenen diverses paperetes de la mateixa candidatura, es compta com un sol vot vàlid a la candidatura).
- Els que s'emeten en sobres alterats.
- Les paperetes en què s'hagi modificat, afegit o ratllat el nom dels candidats o se n'hagi alterat l'ordre de col·locació, i també les paperetes en què s'hagi introduït qualsevol llegenda o expressió, o s'hagi produït qualsevol altra alteració de caràcter voluntari o intencionat.

**VOTS VÀLIDS = VOTS A CANDIDATURES + VOTS EN BLANC**



- Recordeu que **han de ser computats com a vàlids** els vots emesos en paperetes que continguin un senyal, una creu o una aspa al costat d'algun dels candidats, en la mesura que no tinguin transcendència o entitat suficient per considerar que s'hagi alterat la configuració de la papereta o s'hagi manifestat retret d'algun dels candidats o de la formació política a què pertanyin.

**B. El president o presidenta ha d'ensenyar cada papereta, una vegada llegida, als vocals, interventors o interventores i apoderats o apoderades.**

Si algun notari o notària, candidat o candidata o representant de candidatura, present a l'acte d'escrutini, té dubtes sobre el contingut d'una papereta llegida per la presidència, pot demanar que s'examini davant els membres de la mesa.

**C. La mesa ha de comprovar que el nombre de sobres introduïts a cada urna coincideix amb el nombre de votants anotats en la llista numerada de votants.**

**D. La presidència ha de demanar si hi ha cap protesta o reclamació per fer contra l'escrutini realitzat;** si n'hi ha, la mesa ha de resoldre per majoria dels membres.

**E. Les paperetes de votació s'han de destruir en presència de les persones assistents.**

→ **NO s'han de destruir les paperetes següents:**

- En cap cas les paperetes que no es considerin vàlides (vots nuls).
- Les paperetes que han estat objecte d'alguna reclamació.

Amb les paperetes que no es destrueixin s'ha de fer el següent:

- Els membres de la mesa les han de signar.
- S'han d'adjuntar a l'acta de sessió (quan es redacti, en finalitzar l'escrutini).
- S'han d'incloure al sobre número 1.

**F. La presidència de la mesa ha d'anunciar, en veu alta, el resultat de la votació, tot indicant les dades següents:**

- Nombre d'electors i electroes censats (els que figuren en les llistes del cens electoral).
- Nombre de certificats censals aportats (s'han de separar els certificats d'alta en el cens dels certificats de correcció d'errors materials) i de les sentències, si escau.
- Nombre de votants.
- Nombre de vots nuls.
- Nombre de vots en blanc.
- Nombre de vots obtinguts per cada candidatura.

## **10. Acta d'escrutini**

Després d'anunciar el resultat de la votació, **s'ha d'estendre l'acta de l'escrutini** emplenant l'imprès amb les dades anunciades per la presidència.

Aquesta acta ha d'anar signada pel president o presidenta de la mesa, els dos vocals i els interventors o interventores de les candidatures.

**L'original de l'acta d'escrutini s'ha de col·locar a l'entrada del local.**

Se n'han de lliurar còpies a les persones següents i en aquest ordre:

- En primer lloc, a la **persona designada representant de l'Administració**, que ha de trametre els resultats de la votació al Centre de Recollida d'Informació (CRI). Els membres de la mesa no poden abandonar el col·legi electoral fins que el representant de l'Administració no ha transmès l'avanç provisional al CRI, un cop comprovat que no hi hagi cap error en l'escrutini.
- Després, **als representants de candidatura, interventors o interventores, apoderats o apoderades i candidats i candidates que ho sol·licitin**. Només s'ha de lliurar una còpia de l'acta per cada candidatura.

## **11. Acta de la sessió**

Un cop finalitzat l'escrutini i fet públic el resultat, s'ha d'estendre l'acta de la sessió, emplenant l'imprès amb les dades anunciades per la presidència.

Aquesta acta ha d'anar signada pel president o presidenta de la mesa, els dos vocals i els interventors o interventores de les candidatures.

Se n'han de lliurar còpies als representants de candidatura, interventors o interventores, apoderats o apoderades i candidats i candidates que ho sol·licitin. Només s'ha de lliurar una còpia de l'acta per candidatura.

# FINAL DE LA JORNADA ELECTORAL

## 12. Preparació de la documentació electoral

Acabades les tasques anteriors, la mesa prepara la documentació electoral i la distribueix en tres sobres:

### A. Distribució de la documentació electoral en 3 sobres

SOBRE NÚMERO 1, que ha d'incloure:

- **Original de l'acta de constitució de la mesa.** Aquest document és autocopiador i els membres de la mesa n'han de tenir un nombre suficient d'exemplars per donar les còpies corresponents a les persones autoritzades a rebre-les.
- **Original de l'acta de la sessió.**
- Documents als quals fa referència l'acta de la sessió:
  - la **llista numerada de votants**,
  - les **paperetes nul·les o que han estat objecte de reclamació**,
  - la **llista del cens electoral** utilitzada,
  - les **certificacions censals específiques i/o sentències judicials aportades**,
  - les **còpies de les credencials dels interventors o les mateixes credencials** si no se n'han rebut les còpies.
- Si escau, el **sobre S.10, que conté les sol·licituds de reintegrament de les despeses de franqueig** de les persones que han emès el vot per correu (a la part inferior del certificat d'inscripció en el cens electoral).

SOBRES NÚMERO 2 I NÚMERO 3, que han d'incloure:

- Una còpia de l'acta de constitució de la mesa.
- Una còpia de l'acta de la sessió.

### B. Tancament dels sobres i signatures

Després de tancar els sobres, el president o presidenta, vocals i interventors o interventores han de signar els sobres de manera que les signatures creuin les solapes.

## 13. Lliurament dels sobres

SOBRES NÚMERO 1 I NÚMERO 2:

- El president o presidenta de la mesa ha de lliurar els sobres 1 i 2 al **jutjat de primera instància o de pau** de la demarcació on es troba la mesa. Poden acompanyar el president o presidenta, un o una vocal i els interventors o interventores que ho desitgin.
- Les forces i cossos de seguretat han d'acompanyar i, si cal, facilitar el desplaçament d'aquestes persones.
- El jutge o jutgessa rep la documentació i **signa el rebut corresponent** (que ha de formar part de la documentació de la mesa).

### SOBRE NÚMERO 3:

- **Un o una dels vocals, almenys, ha de romandre al local electoral** fins al lliurament del sobre número 3.
- El **servei de Correus** ha d'enviar un empleat o empleada a la mesa electoral per recollir el sobre número 3.
- L'empleat o empleada de Correus s'ha de fer càrrec del sobre i **ha de signar el rebut corresponent** (que ha de formar part de la documentació de la mesa).
  - Una vegada han estat lliurats els sobres números 1 i 2 al jutge o jutgessa **acaben les funcions dels membres de la mesa que han acudit al jutjat**; i una vegada lliurat el sobre número 3 a l'empleat o empleada de Correus, **acaben les funcions del membre de la mesa que ha romàs al local electoral**.

# ORDRE PÚBLIC

El compliment estricte de les normes d'ordre públic és essencial durant la jornada electoral; **la presidència de la mesa té la responsabilitat d'aquest compliment.**

El manteniment de l'ordre és indispensable per garantir la llibertat de vot dels electors i electores.

## 1. Facultats de la presidència de la mesa

- Té, dins el local electoral, l'**autoritat exclusiva per conservar l'ordre** i assegurar la llibertat dels votants i el compliment de la llei.
- Pot **ordenar l'actuació de les forces i cossos de seguretat** per restablir l'ordre, impedir l'accés o expulsar de l'interior del local els qui s'hi troben indegudament.
- Ha d'**evitar qualsevol acte de propaganda electoral** en l'acte de la votació, tant en el local electoral com als voltants d'aquest.

## 2. Normes d'ordre públic

- L'entrada al local electoral s'ha de mantenir lliure i accessible per a les persones que tenen dret a entrar-hi.
- Ni al local electoral ni als seus voltants es poden fer actes de propaganda electoral.
- Només tenen dret a entrar als locals electorals les persones següents:
  - Els electors i electores i les persones que els han de prestar assistència si ho necessiten.
  - Els representants de les candidatures.
  - Els candidats i candidates.
  - Els apoderats o apoderades i els interventors o interventores.
  - Els notaris o notàries.
  - Els agents de l'autoritat requerits per la presidència.
  - Els membres de les juntes electorals.
  - Els jutges o jutgesses d'instrucció i els seus delegats.
  - Els representants de l'Administració.
- Qualsevol persona diferent de les esmentades en aquesta pàgina ha de tenir una autorització expressa de la presidència de la mesa per entrar al local electoral o romandre-hi.
- No s'ha de permetre que en els accessos al local es formin grups que puguin disturbar l'entrada al col·legi electoral.
- No s'ha d'admetre la presència, en les proximitats del local, de persones que dificultin o coaccionin el lliure exercici del dret a vot.
- Ningú pot entrar al local amb armes ni instruments que es puguin usar com a tals, a excepció dels agents encarregats de protegir el local, si són requerits pel president o presidenta.
- Els mitjans de comunicació necessiten acreditació davant la mesa per tal d'emetre imatges del desenvolupament de la votació. La gravació d'imatges no ha d'interferir, en cap cas, en el desenvolupament de la votació.
- Els mitjans de comunicació degudament acreditats poden realitzar alguna presa general del desenvolupament de la votació en els col·legis electorals, sempre que

-en tractar-se d'un esdeveniment públic- la captació, si escau, d'imatges de persones determinades aparegui com a merament accessòria; tot això esmentat, sense perjudici que quedin exceptuades d'aquesta regla les persones que exerceixin un càrrec públic o una professió de notorietat o en llocs oberts al públic. En tot cas, les entrevistes que eventualment se sol·licitin als votants han de realitzar-se fora dels col·legis electorals.

→ En l'**acta de la sessió s'han de fer constar els incidents que hagin afectat l'ordre del local electoral**, amb indicació del nom i cognoms de qui els ha provocat.

# RESUM DE LA JORNADA ELECTORAL

**08.00 h**

## Constitució de la mesa

- Reunió del president/a, els vocals i els suplents
- Comprovació dels elements necessaris per a la votació
- Admissió dels interventors de les candidatures

**08.30 h**

## Acta de constitució

- Estendre l'acta de constitució de la mesa electoral

**09.00 h**

## Votació

- Obertura del col·legi electoral i inici de la votació
- Desenvolupament de la votació

**20.00 h**

## Final de la votació...

- Anunci del final de la votació i tancament del col·legi electoral
- Vots dels electors presents en el local
- Introducció a l'urna dels sobres del vot per correu
- Vot dels membres de la mesa i els interventors

## ... i escrutini

- Escrutini els vots
- Estendre l'acta d'escrutini
- Estendre l'acta de sessió

## Lliurament de la documentació:

### **SOBRE núm. 1:**

Acta de constitució  
Acta de sessió  
Documents de sessió:  
Llista numerada de votants  
Paperetes nul·les  
Paperetes que han estat objecte de reclamació  
Llista del cens electoral  
Certificacions censals  
Credencials interventors  
Sobre S10 (reintegrant despeses de franqueig)

### **SOBRE núm. 2:**

Còpies de:  
Acta de constitució  
Acta de sessió

### **SOBRE núm. 3:**

Còpies de:  
Acta de constitució  
Acta de sessió

el president/a els lliura al jutjat de primera instància o de pau, prèvia **signatura del rebut de lliurament**

a l'empleat/ada de Correus que es desplaça al local electoral, prèvia **signatura del rebut de lliurament**





**OFICINA DEL CENSO ELECTORAL**

**ELECCIONES ELECCIONS**

Delegación Provincial de Certificación censal específica  
Certificat censal específic  
DE ALTA

Fecha / Data

---

APELLIDO 1º / 1r cognom 2º APELLIDO / 2n cognom

Nombre / Nom Nº B.N.I. / Num. DNI

Municipio / Municipi Provincia / Província

DISTRITO / DISTRICTE SECCIÓN / SECCIÓ MESA LOCAL ELECTORAL

---

**El/La Delegado/a Provincial de la Oficina del Censo Electoral**  
**Certifica:**  
 Que el/la elector/a cuyos datos personales anteceden, está inscrito/a en el censo electoral vigente  
 Que el/lector/a las dades del/la qual figuren més amunt és inscrit/a en el cens electoral vigent

**Y para que conste, a efectos de que pueda ejercitar el derecho de sufragio en la Mesa indicada, se expide la presente, según lo previsto en el artículo 85.1 de la Ley Orgánica del Régimen Electoral General.**  
 I com a acreditació, a l'efecte de poder exercir el dret de sufragi a la Mesa indicada, expedeix aquest certificat, d'acord amb el que preveu l'article 85.1 de la Llei orgànica del règim electoral general.

**El/La Delegado/a Provincial**

NOTA: ESTA CERTIFICACIÓN DEBE INCLUIRSE EN EL RESUMEN MENSUAL DEL ACTA DEL ESCRIBANO Y DEL ACTA DE LA SESIÓN CENTRAL DEL PROCESO Y EN LAS CERTIFICACIONES CENSALES PRESENTADAS DE CORRECCIÓN DE ERRORES MA. FINALMENTE SON ANEXA EL N.º DE ELECCIÓN DE LA MESA.

024.2

**OFICINA DEL CENSO ELECTORAL**

**ELECCIONES ELECCIONS**

Delegación Provincial de Certificación censal específica  
Certificat censal específic  
DE CORRECCIÓ DE ERRORES

Fecha / Data

---

APELLIDO 1º / 1r cognom 2º APELLIDO / 2n cognom

Nombre / Nom Nº B.N.I. / Num. DNI

Municipio / Municipi Provincia / Província

DISTRITO / DISTRICTE SECCIÓN / SECCIÓ MESA LOCAL ELECTORAL

---

**El/La Delegado/a Provincial de la Oficina del Censo Electoral**  
**Certifica:**  
 Que el/la elector/a cuyos datos personales anteceden, está inscrito/a en el censo electoral vigente  
 Que el/lector/a las dades del/la qual figuren més amunt és inscrit/a en el cens electoral vigent

**Y para que conste, a efectos de que pueda ejercitar el derecho de sufragio en la Mesa indicada, se expide la presente, según lo previsto en el artículo 85.1 de la Ley Orgánica del Régimen Electoral General.**  
 I com a acreditació, a l'efecte de poder exercir el dret de sufragi a la Mesa indicada, expedeix aquest certificat, d'acord amb el que preveu l'article 85.1 de la Llei orgànica del règim electoral general.

**El/La Delegado/a Provincial**

NOTA: ESTA CERTIFICACIÓN DEBE INCLUIRSE EN EL RESUMEN MENSUAL DEL ACTA DEL ESCRIBANO Y DEL ACTA DE LA SESIÓN CENTRAL DEL PROCESO Y EN LAS CERTIFICACIONES CENSALES PRESENTADAS DE CORRECCIÓN DE ERRORES MA. FINALMENTE SON ANEXA EL N.º DE ELECCIÓN DE LA MESA.

024.2

### 3 i 4. MODELS DE CERTIFICATS CENSAIS: D'ALTA I DE CORRECCIÓ D'ERROS

(Doble y corte por la línea de puntos)

**OFICINA DEL CENSO ELECTORAL**

**Tarjeta censal**

El cumplimiento del artículo 85 de la Ley Orgánica 5/1985 del Régimen Electoral General, en la presente mesa se registra censal con los datos resultantes de su inscripción. El cumplimiento de lo previsto en el artículo 85 de la Ley Orgánica 5/1985, en el régimen electoral general, en esta tarjeta figura con los datos resultantes de su inscripción en el censo electoral vigente. En esta tarjeta se registra censal con los datos resultantes de su inscripción en el censo electoral vigente. En esta tarjeta se registra censal con los datos resultantes de su inscripción en el censo electoral vigente.

El/La Delegado/a Provincial de la Oficina del Censo Electoral

Sección / Secció: Mesa:   

Datos personales de su inscripción: D.N.I.:     
 Datos personales de su inscripción: D.N.I.:     
 Datos personales de su inscripción: D.N.I.:     
 Datos personales de su inscripción: D.N.I.:   

Fecha de nacimiento: Municipio / Municipi:     
 Fecha de nacimiento: Municipio / Municipi:     
 Fecha de nacimiento: Municipio / Municipi:     
 Fecha de nacimiento: Municipio / Municipi:   

Datos de inscripción: Delegación Provincial:     
 Datos de inscripción: Delegación Provincial:     
 Datos de inscripción: Delegación Provincial:     
 Datos de inscripción: Delegación Provincial:   

(Doble y corte por la línea de puntos)

**OFICINA DEL CENSO ELECTORAL**

Teléfono / Telèfon: 961 011 900

En las listas electorales que se utilizan en las próximas Elecciones figura el nombre de los votantes electorales que utilizarán en las próximas Elecciones, figura inscrita:

Municipio / Municipi:   

DISTRITO / DISTRICTE:   

Local electoral:   

Datos personales de su inscripción: D.N.I.:     
 Datos personales de su inscripción: D.N.I.:     
 Datos personales de su inscripción: D.N.I.:     
 Datos personales de su inscripción: D.N.I.:   

Fecha de nacimiento: Municipio / Municipi:     
 Fecha de nacimiento: Municipio / Municipi:     
 Fecha de nacimiento: Municipio / Municipi:     
 Fecha de nacimiento: Municipio / Municipi:   

Datos de inscripción: Delegación Provincial:     
 Datos de inscripción: Delegación Provincial:     
 Datos de inscripción: Delegación Provincial:     
 Datos de inscripción: Delegación Provincial:   

5. MODEL DE TARGETA CENSAL

**OFICINA DEL CENSO ELECTORAL**

**ELECCIONES ELECCIONS**

DELEGACIÓN PROVINCIAL DE

APELLIDO / 1r COGNOM 2º APELLIDO / 2n COGNOM

Nombre / Nom IDENTIFICADOR

MUNICIPIO / MUNICIPI PROVINCIA / PROVINCIA

Datos de la inscripción censal / Datos de la inscripción censal

DISTRITO / DISTRICTE SECCIÓN / SECCIÓ MESA

D. D.ª

**DELEGADO/A PROVINCIAL DE LA OFICINA DEL CENSO ELECTORAL**

**CERTIFICA:**  
 Que el/la elector/a cuyos datos y demás circunstancias personales anteceden, se encuentra inscrito/a en el CENSO en el distrito y sección, que también se especifica.  
 Y para que conste, en cumplimiento de lo determinado en el artículo 73 de la Ley Orgánica 5/1985 del Régimen Electoral General, expido la presente certificación, a los solos efectos de que se pueda emitir el sufragio por correo.

**CERTIFICA:**  
 Que el/lector/a las dades i circumstàncies personals del/la qual figuren més amunt, és inscrit/a en el CENS en el districte i en la secció que també s'especifica.  
 I com a acreditació, en compliment del que determina l'article 73 de la Llei orgànica 5/1985, del règim electoral general, expedeix aquest certificat, només a l'efecte de poder emetre el sufragi per correu.

**ELLA DELEGADO/A PROVINCIAL**

SR./A PRESIDENTA DE LA MESA ELECTORAL SECCIÓN DISTRITO  
 SENYORA PRESIDENTA DE LA MESA ELECTORAL SECCIÓ DISTRICTE

6.32

6. CERTIFICAT D'INSCRIPCIÓ AL CENS



















# ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA DE 2024

Informació:

[eleccionsparlament.cat](http://eleccionsparlament.cat)  
[eleccions.gencat.cat](http://eleccions.gencat.cat)

tel. 93 551 59 90

**012**  
**gencat.cat**

Cost de la trucada: segons operadora.



**Generalitat de Catalunya**