



ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió Ordinària del dia 12 de juliol de 2022

A la sala de Juntes de la Casa Consistorial de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, a les 18:30 del dia 12 de juliol de 2022, es reuneixen en primera convocatòria, prèvia citació i per la celebració de sessió ordinària a la que fa referència l'article 78.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Regim Jurídic de les Entitats Locals, els senyors relacionats a continuació:

Alcalde president

Il·lm. Sr. Miguel Riera Rey

Tinents/tes d'alcalde

Jordi Martínez Vallmitjana
Lourdes Vallès Reguant
Ada Agut i Domenèch
Dídac Solà Sánchez
Ivan Carreira Picamal
Domènec Paloma Sancho

Secretari

Vicenç Tur Martí

Interventor accidental

Sergi Garcia Ferrer

Assisteixen també a la sessió

Mercè Roquer Compte

Excusa la seva assistència

Xavier Rota i Boada.

Comprovada l'existència del quòrum necessari perquè es pugui celebrar la sessió, es procedeix a obrir el debat i votació dels assumptes inclosos dins de l'ordre del dia:

1.- ACTES

1.1.- Acta Sessió Extraordinària i Urgent de data 28 de juny de 2022. Exp. 2022/003846

2.- CONTRACTES

2.1.- Declaració desert venda terreny sector PP SUNPR.6 carrer Maria Pardinilla.

Exp.2022/001706

2.2.- Resolució mutu acord contracte serveis activitats promoció de la salut.

Exp.2020/0171

2.3.- Contracte LOPD AQUASOS SERVEIS INTEGRALS, SL I LLOP GESTIÓ



Ajuntament

d'Olesa de Montserrat

ESPORTIVA, SL. Exp. 2020/4961

3.- HISENDA**4.- LLICENCIES I AUTORITZACIONS****5.- CONVENIS****6.- SUBVENCIONS**

6.1.- Subvenció nominativa a l'entitat AFA Escola Puigventós pel projecte Unitat Siei Casal Artístic 2022. Exp. 2022/002838

6.2.- Subvenció nominativa a l'entitat FUNDACIÓ ESCOLA D'ARTS I OFICIS, FUNDACIÓ PRIVADA per l'execució d'un Pla estratègic de la Fundació Escola Municipal d'Arts i Oficis. Exp. 2022/001736

7.- PERSONAL**8.- ALTRES ASSUMPTES**

8.1.- Ajut econòmic en l'assistència a la llar d'infants municipal Taitom en el mes de juny de l'any 2020. Exp. 2020/0150

8.2.- Liquidació del Servei de Teleassistència del primer quadrimestre de l'any 2022 corresponent del dia 1 de gener al 30 d'abril de 2022. Exp.2021/1880

8.3.- Pla de Seguretat i Salut del projecte executiu per la substitució de la gespa del camp de futbol municipal. Exp. 2022/003754.

8.4.- Pla de Seguretat i Salut del "Projecte d'enderroc i rehabilitació dels vestidors, reforma sota grada i urbanització de l'espai exterior del pavelló Salvador Boada". Exp. 2022/003778.

8.5.- Ajuts econòmics socials Annex XII Exp.2022/003600

8.6.- Quota adhesió AMTU 2022

9.- URGÈNCIES

9.1.- Concessió de llicència d'obres provisionals per a ús preexistent i posterior retirada d'estructura lleugera. Exp. 2021/6520.

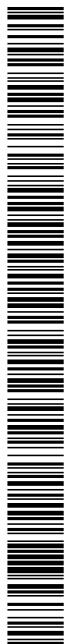
10.- PRECS I PREGUNTES**1.- ACTES****Punt 1.1. Acta Sessió Extraordinària i Urgent de data 28 de juny de 2022. Exp. 2022/003846**

"L'article 50 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local. disposa que de cada sessió s'estendrà acta pel secretari de la corporació o, si s'escau, de l'òrgan corresponent, fent constar com a mínim, la data i hora del començament i fi; els noms del president i altres assistents; els assumptes tractats; el resultat dels vots emesos i els acords adoptats. A les sessions plenàries s'han de recollir succintament les opinions emeses.

L'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals estableix que, de cada sessió d'òrgan col·legiat, el/la secretari/a estendrà acta.

L'acta és un document públic, solemne i autèntic redactat pel/la Secretari/a de la Corporació, on es recullen els acords adoptats per aquesta en el curs de la sessió, el resultat de les votacions i les incidències que hagin tingut lloc durant aquell.

Per altre banda, l'article 110.2 del mateix text legal estableix que l'acta, un cop aprovada per l'òrgan competent, es transcriurà en el Llibre d'Actes, autoritzant amb les signatures de l'Alcalde/ssa i del/la Secretari/a.





L'esborrany de l'acta de la sessió indicada ha estat tramesa als membres que integren aquest òrgan col·legiat als efectes d'observacions i/o esmenes.

Tenint en compte tot el relacionat, no s'aprecien observacions o errades a corregir i és per això que aquesta Alcaldia en ús de les atribucions que m'atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, proposo a la Comissió Informativa General l'adopció del següent

ACORD

PRIMER Aprovar l'acta de la Junta de Govern Local de la Sessió Extraordinària i Urgent de data 28 de juny de 2022, deixant còpia certificada del present acord a l'expedient.

SEGON.- Trametre l'acta aprovada al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, al Ministerio de Hacienda y Función pública i procedir a la seva publicació.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

2.- CONTRACTES

Punt 2.1. Declaració desert venda terreny sector PP SUNPR.6 carrer Maria Pardinilla. Exp.2022/001706

**“Proposta de l'Alcaldia
Exp. 2022/001706**

Ctc.61-22. La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 3 de maig de 2022, va incoar l'expedient de contractació i el quadre de característiques del plec tipus reguladores per a la modificació de la fitxa amb nº inventari 232/2021 Parcel·la núm. 13 Pla Parcial c/Indústria, en quan a l'import de valoració de la finca, d'acord amb l'informe tècnic de la cap del departament d'Urbanisme de data 30 de març de 2022, tramitat mitjançant procediment obert.

En data 5 de juliol d'enguany, va finalitzar el termini de presentació de pliques per a l'objecte de l'esmentada licitació.

En data 5 de juliol d'enguany s'emet certificat on s'indica que, mitjançant l'eina SOBRE DIGITAL, no s'ha presentat cap empresa dins el termini establert en els plecs i en l'anunci de licitació.

En virtut de tot això, aquesta Alcaldia proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

**ACORD:**

PRIMER. Declarar desert el procediment de concurrència competitiva per a la modificació de la fitxa amb nº inventari 232/2021 Parcel·la núm. 13 Pla Parcial c/Indústria, en quan a l'import de valoració de la finca, d'acord amb l'informe tècnic de la cap del departament d'Urbanisme de data 30 de març de 2022, d'acord amb l'article 150 de la LCSP.

SEGON. Publicar aquesta Resolució a l'anunci de licitació del perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 2.2. Resolució mutu acord contracte serveis activitats promoció de la salut. Exp.2020/0171**“Proposta de la Regidoria de Salut Pública Exp. 2020/0171**

Ctc.57-22 La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 22 de setembre de 2020, va adjudicar el contracte de serveis de recursos de la promoció de la salut adreçats a la població d'Olesa de Montserrat (Lots 2,3,4 i 5), mitjançant procediment obert simplificat, a l'empresa Nascor Formació, SL, per un període de dos anys, comptats a partir del dia 1 d'octubre de 2020 sense possibilitat de pròrroga.

D'acord amb l'apartat L del quadre de característiques del plec tipus de l'esmentat contracte l'adjudicatari va dipositar les garanties definitives corresponents a cada lot:

Lot	Empresa	Import garantia definitiva
2	NASCOR FORMACION, SL	186,01€
3	NASCOR FORMACION, SL	119,07€
4	NASCOR FORMACION, SL	144,30€
5	NASCOR FORMACION, SL	171,70€

L'empresa adjudicatària, mitjançant instància amb registre d'entrada amb número E2022011752 de data 10 de juny de 2022, accepta de mutu acord la resolució de l'esmentat contracte i sol·licita la devolució de les garanties definitives depositades pels diferents lots adjudicats.

Vist l'informe de la tècnica especialista de Salut Pública de de data 20 de juny de 2022 en el que manifesta que es resolgui el contracte de mutu acord atès que els serveis que



s'havien de prestar han finalitzat satisfactòriament i que s'anul·li l'AD sobrant per import de 29,54€ així com que procedeixi a la devolució de les garanties definitives depositades pels lots adjudicats.

Vist l'informe de secretaria de data 21 de juny de 2022, informant favorablement sobre la resolució de mutu acord entre les parts del present contracte i la devolució de les garanties definitives dipositades.

Atès el que es disposa en l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014; en l'article 109.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i en la clàusula trenta-setena del Plec de Clàusules Administratives que regeix aquesta contractació.

En dates 16 i 20 de juny d'enguany la Tresorera accidental i la tècnica especialista de Salut Pública emeten informes favorables per a tramitar la devolució de les garanties definitives dipositades.

Vist allò que disposa l'article 65 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, sobre la devolució i cancel·lació de les garanties.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Resoldre, de mutu acord el contracte de serveis de recursos de la promoció de la salut adreçats a la població d'Olesa de Montserrat (Lots 2,3,4 i 5), amb l'empresa Nascor Formació, SL amb NIF B65187569, d'acord amb l'informe tècnic de data 20 de juny de 2022.

SEGON. Anul·lar l'autorització i disposició de la despesa (AD) número 220209000189 del contracte de serveis de recursos de la promoció de la salut adreçats a la població d'Olesa de Montserrat (Lots 2,3,4 i 5), amb l'empresa Nascor Formació, SL, per un import total de VINT-I-NOU EUROS AMB CINQUANTA-QUATRE CÈNTIMS (29,54€) de l'aplicació pressupostària 61 311 22706.

TERCER. Aprovar el retorn de les garanties definitives a favor de l'empresa Nascor Formació, SL, a sota relacionades amb motiu del contracte de serveis de recursos de la promoció de la salut adreçats a la població d'Olesa de Montserrat (Lots 2,3,4 i 5), per procediment obert simplificat, amb el següent desglossament:

Lot	Empresa	Import garantia definitiva	Número operació
2	NASCOR FORMACION, SL	186,01€	320200002919
3	NASCOR FORMACION, SL	119,07€	320200003174
4	NASCOR FORMACION, SL	144,30€	320200002920
5	NASCOR FORMACION, SL	171,70€	320200003175

La devolució ha de complir els requisits de la base 46a de les Bases d'Execució del pressupost municipal per a l'exercici 2022.



QUART. Notificar aquest acord a l'empresa Nascor Formació, SL.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 2.3. Contracte LOPD AQUASOS SERVEIS INTEGRALS, SL I LLOP GESTIÓ ESPORTIVA, SL. Exp. 2020/4961

“Proposta de la Regidoria d'Esports Exp. 2020/4961

Per la Junta de Govern Local de data 23 de novembre de 2021 es va adjudicar el contracte de serveis a les empreses AQUASOS SERVEIS INTEGRALS, SL., LOTS 2 i 3, i LLOP GESTIÓ ESPORTIVA, SL., LOT 1, pel termini de 2 anys, a comptar des del dia 1 de gener de 2022, prorrogable anualment fins a un màxim de 2 anys més.

Per la Junta de Govern Local, en sessió extraordinària urgent de data 19 d'abril de 2022 va aprovar la modificació d'aquest contracte de serveis dels LOTS 1 i 2.

L'article 33 de la Llei Orgànica 3/2018, 5 de desembre, de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals (LOPD), estableix que no es considerarà comunicació de dades l'accés d'un tercer a les dades quan aquest accés sigui necessari per la prestació d'un servei al responsable del tractament, sempre que es compleixi allò previst en la mateixa llei, les normes de desenvolupament i el Reglament UE 2016/679.

L'article 28 Reglament UE 2016/679 estableix que el tractament per part de l'encarregat es regirà per un contracte o acte jurídic que vinculi l'encarregat respecte del responsable i estableixi l'objecte, la duració, la naturalesa i finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories d'interessats, les obligacions i drets del responsable del tractament i les obligacions de l'encarregat del tractament.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar el contracte d'encarregat del tractament, en compliment de l'article 33 LOPD i normativa de desplegament continguda al Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD, que consta a l'expedient 2020/4961 del contracte de serveis entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i les empreses AQUASOS SERVEIS INTEGRALS, SL LOTS 2 i 3, i LLOP GESTIÓ ESPORTIVA, SL., LOT 1.

SEGON. Facultar a l'Alcalde per a la signatura del document esmentat a l'acord primer.



TERCER. Notificar aquest acord a l'interessat als efectes oportuns.

CONTRACTE ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

Exp. 2020/4961

REUNITS

D'una part, l'alcalde Sr. Miquel Riera Rey, actuant en nom i representació de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, amb NIF núm. P0814600C i amb domicili fiscal la Plaça Fèlix Figueras i Aragay s/n d'Olesa de Montserrat, assistit/da del/a secretari/a de la Corporació, Vicenç Tur Martí, que dona fe de l'acte.

D'altra part el senyor Jordi Jorba López de Echazarreta, amb DNI 43437959K com a representant de l'empresa LLOP GESTIÓ ESPORTIVA, SL., amb CIF B62538228 i domiciliada al carrer Constitució, número 2. 3r 3a (08960 SANT JUST DESVERN), Barcelona.

MANIFESTEN

L'Ajuntament té la necessitat de contractar, mitjançant resolució de l'òrgan competent el servei de personal de taquilla pel departament d'Esports, al Pavelló Municipal Salvador Boada, i per tal de poder-lo prestar és necessari que l'adjudicatari tingui accés a determinades dades de caràcter personal.

En compliment de l'article 33 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals es celebra el present contracte, el qual estableix que l'accés per part de l'encarregat del tractament a les dades personals que resultin necessàries per a la prestació d'un servei al responsable no es considerarà comunicació de dades sempre que es compleixi allò establert al Reglament UE 2016/679, en la llei orgànica i en les seves normes de desenvolupament, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i l'empresa LLOP GESTIÓ ESPORTIVA, SL., acorden les següents:

CLÀUSULES

1.IDENTIFICACIÓ DE LES PARTS I FITXER AFECTAT

- **Responsable del tractament:** Ajuntament d'Olesa de Montserrat
- **Encarregat del tractament:** LLOP GESTIÓ ESPORTIVA, SL.
CIF B62538228
- **Fitxers afectats:**

Accés a l'ordinador ubicat a la sala de Fitness amb accés a la xarxa d'Internet.

El tipus de dades que es tractaran son:



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Nom, cognom, edat, sexe, etc. dels usuaris per fer el seguiment de rutines esportives i el seu progrés, per una base de dades per fer íntegrament aquests usos.

2. NATURALESA I FINALITAT DEL TRACTAMENT

El personal de l'empresa farà ús d'aquest accés i d'aquestes dades exclusivament amb la finalitat de fer un seguiment dels usuaris que desitgin fer rutines d'entrenament i fer un seguiment de la seva progressió a sol·licitud de l'usuari.

El tipus de dades que es tractaran són: Nom, cognom, edat, sexe, etc. Formant part de Base de Dades.

Algun programari propi probablement relacionat amb el tema esportiu.

3. DURACIÓ DEL CONTRACTE

La duració d'aquest contracte està supeditada a la duració de l'esmentat contracte de serveis principal (Contracte de Serveis d'Activitats Aquàtiques, físicoesportives i de Fitness) per tant, la vigència del present seria fins a data **31/12/2023**.

El contracte adjudicat de LLOP GESTIÓ ESPORTIVA, SL., és per 2 anys, a comptar des del dia 1 de gener de 2022, prorrogable anualment fins a un màxim de 2 anys més, si bé el tractament de dades personals es produeix des de 19 de juny, fins a 31 de desembre de 2023.

En cas de pròrroga del contracte amb LLOP GESTIÓ ESPORTIVA, SL., també s'entendrà prorrogat el present per un termini igual al de la pròrroga del contracte principal.

4. OBLIGACIONS DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

El responsable del tractament determinarà els fins i mitjans del tractament, per aquest motiu, vetllarà, controlarà i supervisarà que l'encarregat del tractament compleixi la normativa sobre protecció de dades personals i implementi les mesures i procediments tècnics i organitzatius de seguretat adequats.

Amb aquesta finalitat, el responsable del tractament podrà, entre altres, dictar les instruccions necessàries amb al finalitat d'assegurar la correcta realització del tractament.

5. OBLIGACIONS DE L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

1. Utilitzar les dades personals amb la única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats en l'execució del contracte i a no aplicar-les o utilitzar-les per una finalitat diferent o incompatible.

2. No difondre ni permetre l'accés ni comunicar-les ni cedir-les, ni per la seva conservació, a terceres persones sense autorització del responsable del tractament.



3. Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, inclòs pel que fa a les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional, excepte que hi estigui obligat, en aquest cas, l'encarregat informarà al responsable del tractament d'aquesta exigència legal, prèvia al tractament, excepte que el dret ho prohibeixi per raons d'interès públic.

4. L'encarregat del tractament queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que pogués conèixer com a conseqüència del compliment del contracte principal. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

5. Adoptar les mesures de seguretat corresponent d'acord amb la clàusula sis del present contracte

6. L'encarregat del tractament no recorre a un altre encarregat sense l'autorització prèvia i per escrit del responsable del tractament. L'encarregat haurà d'informar al responsable de qualsevol canvi previst en la incorporació o substitució d'altres encarregats, donant així al responsable la possibilitat d'oposar-se a aquests canvis.

Quan un encarregat del tractament recorri a un altre encarregat per dur a terme activitats de tractament per compte del responsable, s'imposaran a aquest altre encarregat, mitjançant un contracte o un acte jurídic, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present contracte. Si aquest altre encarregat incomplís les seves obligacions, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable del tractament pel que respecta al compliment de les obligacions per part de l'altre encarregat.

7. Assistir al responsable, tenint en compte la naturalesa del tractament, a través de mesures tècniques i organitzatives apropiades, sempre que sigui possible, perquè aquest pugui complir amb les seves obligacions de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats.

8. Ajudar al responsable a garantir el compliment de les obligacions legalment establertes, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.

9. Suprimir o retornar, segons determini el responsable del tractament, totes les dades personals un cop finalitzada la prestació del servei de tractament.

En el supòsit de que una norma legal prevegi la seva conservació, la destrucció de les dades personals i dels suports o documents en els que constin no procedirà; s'haurà de procedir a la devolució de les dades personals i dels suports o documents en els que constin al responsable del tractament, el qual garantirà la conservació en el compliment de la norma legal de referència.





10. Posar a disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en el present contracte, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un auditor autoritzat.

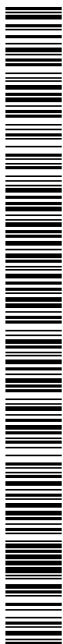
11. Comunicar al responsable del tractament qualsevol incidència que hi pugui haver durant el tractament de les dades personals.

6. MESURES DE SEGURETAT A APLICAR

L'encarregat del tractament està obligat a adoptar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc al que estan exposades les dades, tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació, la naturalesa, l'abast, el context i la finalitat del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat variables pels drets i llibertats de les persones físiques.

Entre altres, s'hauran d'adoptar les següents mesures de seguretat:

FITXER	Accés a Internet.
NIVELL DE SEGURETAT	Bàsic
MESURES DE SEGURETAT	<p>L'encarregat del tractament aplicarà les mesures de seguretat previstes als article 89 a 94 RLOPD:</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'ET adoptarà les mesures necessàries perquè el seu personal hagi de conèixer d'una forma comprensible les normes de seguretat que afectin al desenvolupament de les seves funcions així com les conseqüències en que pot incórrer. - Haurà d'existir un procediment de notificació i gestió de les incidències que afectin a les dades de caràcter personal i establir un registre en el que es faci constar el tipus d'incidència, el oment en que s'ha produït i/o detectat, la persona que realitza la notificació, a qui s'ha de comunicar, els efectes que deriven de la mateixa i les mesures correctores aplicades. - Els usuaris tindran accés únicament a aquells recursos que precisin per al desenvolupament de les seves funcions, i només el personal autoritzat podrà concedir, alterar o anul·lar l'accés autoritzat sobre els recursos, conforme als criteris establerts pel responsable del fitxer. - Els suports i documents que continguin dades de caràcter personal hauran de permetre identificar el tipus d'informació que contenen, ser inventariats i només hauran de ser accessibles pel personal autoritzat. - La sortida i suport de documents que continguin dades de caràcter personal fora dels locals del responsable del tractament, haurà de ser autoritzada pel responsable del fitxer. En aquest trasllat s'adoptaran les mesures dirigides a evitar la sostracció, pèrdua o accés indegut a la informació durant el seu transport. - Sempre que l'encarregat del tractament es vulgui desprendre de





	<p>documents o suports que continguin dades de caràcter personal haurà de procedir a la seva destrucció o esborrar-los, mitjançant l'adopció de mesures de seguretat dirigides a evitar l'accés a la informació continguda en els mateixos o a la seva posterior recuperació.</p> <ul style="list-style-type: none">- La identificació dels suports que continguin dades de caràcter personal que la organització consideri especialment sensibles es podrà realitzar utilitzant sistemes d'etiquetatge comprensibles i amb significat que permetin als usuaris amb accés autoritzat i que dificultin la identificació per la resta de persones.- L'ET haurà d'adoptar les mesures necessàries que garanteixin la correcta identificació i autenticació dels usuaris de forma inequívoca i personalitzada.- Hauran d'establir-se procediments d'actuació per a la realització com a mínim setmanal de còpies de seguretat, excepte que no s'hagués produït cap actualització. També s'establiran mecanismes per a la recuperació de dades que garanteixin la seva reconstrucció en l'estat en que es trobaven al temps de produir-se la pèrdua o destrucció
--	---

CONTRACTE ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

Exp. 2020/4961

REUNITS

D'una part, l'alcalde Sr. Miquel Riera Rey, actuant en nom i representació de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, amb NIF núm. P0814600C i amb domicili fiscal la Plaça Fèlix Figueras i Aragay s/n d'Olesa de Montserrat, assistit/da del/a secretari/a de la Corporació, Vicenç Tur Martí, que dona fe de l'acte.

D'altra part el senyor/a Jonathan Acevedo Rodriguez amb DNI 46659332Z com a representant de l'empresa AQUASOS SERVEIS INTEGRALS, SL, amb CIF B63879365 i domiciliada a l'Av. Europa, 11. Local 9 (08700 IGUALDADA), Barcelona.

MANIFESTEN

L'Ajuntament té la necessitat de contractar, mitjançant resolució de l'òrgan competent el servei de personal de taquilla pel departament d'Esports, al Pavelló Municipal Salvador Boada, i per tal de poder-lo prestar és necessari que l'adjudicatari tingui accés a determinades dades de caràcter personal.

En compliment de l'article 33 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals es celebra el present contracte, el qual estableix que l'accés per part de l'encarregat del tractament a les dades personals que resultin necessàries per a la prestació d'un servei al responsable no es considerarà comunicació de dades sempre que es compleixi allò establert al Reglament UE 2016/679, en la llei orgànica i en les seves normes de desenvolupament, l'Ajuntament



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

d'Olesa de Montserrat i l'empresa AQUASOS SERVEIS INTEGRALS, SL acorden les següents:

CLÀUSULES

1. IDENTIFICACIÓ DE LES PARTS I FITXER AFECTAT

- **Responsable del tractament: Ajuntament d'Olesa de Montserrat**
- **Encarregat del tractament: AQUASOS SERVEIS INTEGRALS, SL.,**
CIF B63879365
- **Fitxers afectats:**

Accés a la (G:), "Esports", "COMPARTICIONS", "Àrea de Guixeta i control d'accessos" per la gestió de la documentació relacionada de la venda d'entrades per la Piscina Municipal d'Estiu.

Accés als 2 Ordinadors de les Taquilles del Pavelló Municipal Salvador Boada.

Accés al Programari "CRONOS" instal·lat en aquests ordinadors.

2. NATURALES I FINALITAT DEL TRACTAMENT

El personal de taquilla contractat haurà de fer el despatx d'entrades de la Piscina Municipal d'Estiu i totes les tasques relacionades: despatx d'entrades, liquidacions, control d'accés, arqueig i control de caixa diari, etc.

El tipus de dades que es tractaran són:

Nom, cognom, DNI, telèfon, dades bancàries, dades de la unitat familiar, de situació personal: dades de l'atur, de situació de discapacitat, de família nombrosa, (a efectes d'aplicació de reduccions a les taxes), etc.

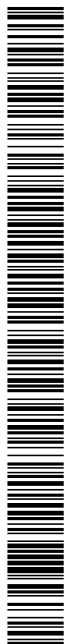
3. DURACIÓ DEL CONTRACTE

La duració d'aquest contracte està supeditada a la duració de l'esmentat contracte de serveis principal (Contracte de Serveis d'Activitats Aquàtiques, físicoesportives i de Fitness) per tant, la vigència del present seria fins a data **31/12/2023**.

El contracte adjudicat de AQUASOS SERVEIS INTEGRALS, SL, és per 2 anys, a comptar des del dia 1 de gener de 2022, prorrogable anualment fins a un màxim de 2 anys més, si bé el tractament de dades personals es produeix des de 19 de juny, fins a 31 de desembre de 2023.

En cas de pròrroga del contracte amb AQUASOS SERVEIS INTEGRALS, SL, també s'entendrà prorrogat el present per un termini igual al de la pròrroga del contracte principal.

4. OBLIGACIONS DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT





El responsable del tractament determinarà els fins i mitjans del tractament, per aquest motiu, vetllarà, controlarà i supervisarà que l'encarregat del tractament compleixi la normativa sobre protecció de dades personals i implementi les mesures i procediments tècnics i organitzatius de seguretat adequats.

Amb aquesta finalitat, el responsable del tractament podrà, entre altres, dictar les instruccions necessàries amb al finalitat d'assegurar la correcta realització del tractament.

5.OBLIGACIONS DE L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

1.Utilitzar les dades personals amb la única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats en l'execució del contracte i a no aplicar-les o utilitzar-les per una finalitat diferent o incompatible.

2.No difondre ni permetre l'accés ni comunicar-les ni cedir-les, ni per la seva conservació, a terceres persones sense autorització del responsable del tractament.

3.Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, inclòs pel que fa a les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional, excepte que hi estigui obligat, en aquest cas, l'encarregat informarà al responsable del tractament d'aquesta exigència legal, prèvia al tractament, excepte que el dret ho prohibeixi per raons d'interès públic.

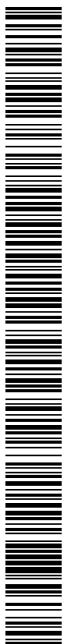
4.L'encarregat del tractament queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricta secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que pogués conèixer com a conseqüència del compliment del contracte principal. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

5.Adoptar les mesures de seguretat corresponent d'acord amb la clàusula sis del present contracte

6.L'encarregat del tractament no recorre a un altre encarregat sense l'autorització prèvia i per escrit del responsable del tractament. L'encarregat haurà d'informar al responsable de qualsevol canvi previst en la incorporació o substitució d'altres encarregats, donant així al responsable la possibilitat d'oposar-se a aquests canvis.

Quan un encarregat del tractament recorri a un altre encarregat per dur a terme activitats de tractament per compte del responsable, s'imposaran a aquest altre encarregat, mitjançant un contracte o un acte jurídic, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present contracte. Si aquest altre encarregat incomplís les seves obligacions, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable del tractament pel que respecta al compliment de les obligacions per part de l'altre encarregat.

7.Asistir al responsable, tenint en compte la naturalesa del tractament, a través de mesures tècniques i organitzatives apropiades, sempre que sigui possible, perquè aquest





pugui complir amb les seves obligacions de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats.

8. Ajudar al responsable a garantir el compliment de les obligacions legalment establertes, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.

9. Suprimir o retornar, segons determini el responsable del tractament, totes les dades personals un cop finalitzada la prestació del servei de tractament.

En el supòsit de que una norma legal prevegi la seva conservació, la destrucció de les dades personals i dels suports o documents en els que constin no procedirà; s'haurà de procedir a la devolució de les dades personals i dels suports o documents en els que constin al responsable del tractament, el qual garantirà la conservació en el compliment de la norma legal de referència.

10. Posar a disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en el present contracte, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un auditor autoritzat.

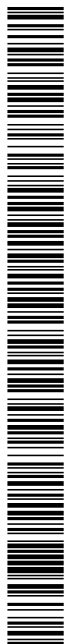
11. Comunicar al responsable del tractament qualsevol incidència que hi pugui haver durant el tractament de les dades personals.

6. MESURES DE SEGURETAT A APLICAR

L'encarregat del tractament està obligat a adoptar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc al que estan exposades les dades, tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació, la naturalesa, l'abast, el context i la finalitat del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat variables pels drets i llibertats de les persones físiques.

Entre altres, s'hauran d'adoptar les següents mesures de seguretat:

FITXER	Accés a la (G:), "Esports", "COMPARTICIONS", "Àrea de Guixeta i control d'accessos" per la gestió de la documentació relacionada de la venda d'entrades per la Piscina Municipal d'Estiu. Accés als 2 Ordinadors de les Taquilles del Pavelló Municipal Salvador Boada. Accés al Programari "CRONOS" instal·lat en aquests ordinadors.
NIVELL DE SEGURETAT	Bàsic
MESURES DE SEGURETAT	L'encarregat del tractament aplicarà les mesures de seguretat previstes als articles 89 a 94 RLOPD: - L'ET adoptarà les mesures necessàries perquè el seu personal hagi de conèixer d'una forma comprensible les normes de seguretat que afectin al desenvolupament de les seves funcions així com les





	<p>conseqüències en que pot incórrer.</p> <ul style="list-style-type: none">- Haurà d'existir un procediment de notificació i gestió de les incidències que afectin a les dades de caràcter personal i establir un registre en el que es faci constar el tipus d'incidència, el oment en que s'ha produït i/o detectat, la persona que realitza la notificació, a qui s'ha de comunicar, els efectes que deriven de la mateixa i les mesures correctores aplicades.- Els usuaris tindran accés únicament a aquells recursos que precisin per al desenvolupament de les seves funcions, i només el personal autoritzat podrà concedir, alterar o anul·lar l'accés autoritzat sobre els recursos, conforme als criteris establerts pel responsable del fitxer.- Els suports i documents que continguin dades de caràcter personal hauran de permetre identificar el tipus d'informació que contenen, ser inventariats i només hauran de ser accessibles pel personal autoritzat.- La sortida i suport de documents que continguin dades de caràcter personal fora dels locals del responsable del tractament, haurà de ser autoritzada pel responsable del fitxer. En aquest trasllat s'adoptaran les mesures dirigides a evitar la sostracció, pèrdua o accés indegut a la informació durant el seu transport.- Sempre que l'encarregat del tractament es vulgui desprendre de documents o suports que continguin dades de caràcter personal haurà de procedir a la seva destrucció o esborrar-los, mitjançant l'adopció de mesures de seguretat dirigides a evitar l'accés a la informació continguda en els mateixos o a la seva posterior recuperació.- La identificació dels suports que continguin dades de caràcter personal que la organització consideri especialment sensibles es podrà realitzar utilitzant sistemes d'etiquetatge comprensibles i amb significat que permetin als usuaris amb accés autoritzat i que dificultin la identificació per la resta de persones.- L'ET haurà d'adoptar les mesures necessàries que garanteixin la correcta identificació i autenticació dels usuaris de forma inequívoca i personalitzada.- Hauran d'establir-se procediments d'actuació per a la realització com a mínim setmanal de còpies de seguretat, excepte que no s'hagués produït cap actualització. També s'establiran mecanismes per a la recuperació de dades que garanteixin la seva reconstrucció en l'estat en que es trobaven al temps de produir-se la pèrdua o destrucció
--	--

”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.



Votació: Majoria Simple.

3.- HISENDA

4.- LLICENCIES I AUTORITZACIONS

5.- CONVENIS

6.- SUBVENCIONS

Punt 6.1. Subvenció nominativa a l'entitat AFA Escola Puigventós pel projecte Unitat Siei Casal Artístic 2022. Exp. 2022/002838

“Proposta de la Regidoria de Benestar Social Exp. 2022/002838

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té la voluntat d'organitzar i promoure activitats en matèria de Casal d'Estiu Inclusiu

L'entitat AFA Escola Puigventós, amb CIF G63989495 ha sol·licitat a l'Ajuntament que li sigui concedida una subvenció per Unitat Siei Casal Artístic 2022.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en: la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS) i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament que fou aprovada pel Ple d'aquesta corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada definitivament al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020 (en endavant l'Ordenança).

En el cas concret objecte d'aquesta sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat a) de l'article 18 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció directa donat que existeixen en el pressupost municipal per a l'any 2022 a la partida 62 231 48914 – Benestar Social – SS – Sub. Ampa CEIP Puigventós dotada amb un crèdit de 8.000,00€.

El primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

La redacció del conveni que es proposa recull l'establert en l'apartat segon de l'article 18 de l'OGS, i en concret: identificació del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de



justificació, la forma de pagament, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat social i no és deutor per resolució de procedència de reintegrament, constant en l'expedient els certificats de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de l'Hisenda Local

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER: Aprovar el conveni regulador de la subvenció, any 2022.

SEGON.- Facultar a l'alcalde, assistit per la secretari municipal, per la signatura d'aquest conveni.

TERCER.- Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a l'entitat AFA Escola Puigventós, amb CIF G63989495 per un import total de 8.000,00 € destinada a la realització de les activitats descrites en l'objecte del conveni.

QUART.- Aprovar l'Autorització i Disposició (AD) per un import de 8.000,00 € a favor de l'entitat AFA Escola Puigventós, amb CIF G63989495, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 231 48914 – Benestar Social – SS – Sub. Ampa CEIP Puigventós del pressupost municipal per a l'any 2022.

CINQUÈ.- Considerar que, aquest any 2022, la subvenció atorgada permetrà el manteniment de l'activitat cultural al nostre municipi, és per la qual cosa que es considera justificat que aquesta subvenció excedeixi del 50% del cost de l'activitat i sigui per la totalitat de la despesa subvencionada, sense superar en cap cas, el cost total del projecte, complint l'exigència de justificació de l'art. 10.2 de l'OGS.

SISÈ.- Aprovar la Bestreta (O) per un import de 6.000,00 € a favor de l'entitat AFA Escola Puigventós, amb CIF G63989495, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 231 48914 – Benestar Social – SS – Sub. Ampa CEIP Puigventós del pressupost municipal per a l'any 2022, corresponent al 75% de la subvenció.

SETÈ.- Publicar aquest conveni al Portal de Transparència, d'acord amb el que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

VUITÈ.- Publicar l'atorgament de la subvenció i el seu conveni, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS.

NOVÈ.- Notificar aquests acords a l'entitat AFA Escola Puigventós



CONVENI PER A L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ DIRECTA A L'ASSOCIACIÓ AFA ESCOLA PUIGVENTOS

Departament: Serveis Socials
Exp.2022/002838

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant Ajuntament) representat pel Sr. Miquel Riera Rey, Alcalde, assistit pel Secretari de la corporació, el Sr. Vicenç Tur i Martí.

De l'altra, l'AFA Escola Puigventós (en endavant entitat) amb CIF número G-63989495 representada per Domènec Bruguera Mora amb NIF número 77631005W en el seu càrrec de President de l'entitat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I.L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té la voluntat de fomentar i promoure l'equitat entre tot l'alumnat
- II.L'entitat s'encarrega de l'organització de les activitats adreçades a la infància i a les seves famílies i ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per a dur a terme el projecte UNITAT SIEI CASAL ARTÍSTIC 2022
- III.El pressupost municipal pel 2022 preveu la subvenció nominativa a l'entitat l'AFA Escola Puigventós amb CIF número G-63989495
- IV. És voluntat d'ambdues parts celebrar el present conveni per articular l'atorgament de la subvenció directa prevista nominativament al pressupost municipal per l'any 2022.

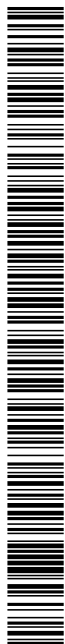
Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents

ACORDS

PRIMER .- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és atorgar directament una subvenció a l'AFA Escola Puigventós per a l'execució del projecte UNITAT SIEI CASAL ARTÍSTIC 2022

- Millorar la igualtat d'oportunitats en la infància
- Disposar d'un projecte de casal d'estiu inclusiu
- Promoure la inclusió dels infants amb diversitat funcional a les activitats de lleure durant l'estiu





SEGON.-Compromisos per part de entitat

L'entitat haurà de destinar l'import de la subvenció a l'execució de l'activitat/ servei per a la qual s'atorga la present subvenció d'acord amb allò establert al conveni

TERCER.- Compromisos per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament haurà d'atorgar directament la subvenció nominativa prevista als pressupostos a l'entitat identificada.

QUART.- Import de la subvenció

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat es compromet a concedir directament una subvenció de 8.000,00 € per a la realització de les activitats descrites en l'objecte del present conveni, amb càrrec a la partida 62 231 48914 – Benestar Social - SS -.Sub. Ampa CEIP Puigventós del pressupost municipal per a l'any 2022.

CINQUÈ.- Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció amb la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat.

SISÈ.- Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin dins el període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2022.

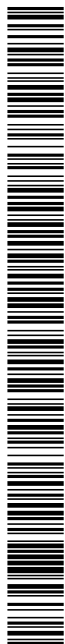
SETÈ.- Termini i forma de justificació.

- 1.El termini de justificació finalitzarà el 31 de gener de l'any 2023.
- 2.Aquesta justificació es presentarà per l'entitat juntament amb la documentació requerida al model normalitzat núm. 11, i mitjançant el model normalitzat núm. 12, facilitat per l'Ajuntament a les entitats com a guia i revestirà la forma de:

Per subvencions d'import inferior a 10.000,00 €

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- 1) Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades als instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts (models normalitzats 12 i 14).
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS (models normalitzats 13, taules 1 i 2).
 - a) S'haurà de justificar el cost total del projecte presentat.





- b) S'haurà d'indicar el cost total del projecte.
- c) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.
- d) Un detall d'altres ingressos o subvencions que han finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
- e) Tenint en compte que la subvenció atorgada permetrà el manteniment de l'activitat UNITAT SIEI CASAL ARTÍSTIC 2022 a la nostra localitat és per la qual cosa que es considera justificat que aquesta subvenció excedeixi del 50% del cost de l'activitat i sigui per la totalitat de la despesa subvencionada, sense superar en cap cas, el cost total de l'activitat, complint l'exigència de justificació de l'art. 10.2 de l'OGS (sols si és del 100%)

3- Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució.

VUITÈ.- Forma de pagament

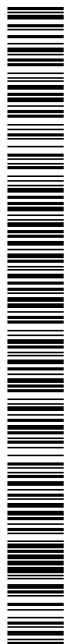
1. Es preveu el pagament anticipat (bestreta) del 75% en el moment de l'atorgament de la subvenció, quan s'acrediti a l'expedient que l'entitat no disposa de recursos suficients per finançar transitòriament l'execució de l'activitat subvencionada. Per acreditar aquest extrem serà suficient amb la presentació d'una declaració responsable en la sol·licitud de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat número 10.
2. En qualsevol cas la sol·licitud de pagament anticipat (bestreta) haurà de sol·licitar-se expressament en el moment de sol·licitud de la subvenció.
3. D'acord amb l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions, a l'efectuar qualsevol pagament, s'efectuarà prèvia valoració del compliment pel beneficiari de les obligacions tributàries i de la Seguretat social i de que no és deutor per resolució de procedència de reintegrament. No serà necessari aportar nova certificació si l'aportada en la sol·licitud no ha exhaurit el termini de sis mesos de validesa.

En tots els casos, quant l'entitat sigui deutora de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes pendents.

NOVÈ.- Obligacions de l'entitat beneficiària:

Són obligacions de l'entitat beneficiària de la subvenció, a més de les especificades a l'article 14 LGS, el Reglament que la desenvolupa i l'ordenança municipal de subvencions, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les beneficiaris/àries de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a





executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert al present conveni

2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o acreditar la seva exempció.
3. Els/les beneficiaris/àries d'una subvenció estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics en base a allò establert a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La BDNS servirà de mitja electrònic per a les entitats sense ànim de lucre amb finalitats exclusivament d'interès social o cultural i amb un pressupost inferior a 50.000,00 €.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
7. Caldrà disposar de les assegurances preceptives legalment establertes per l'objecte de la subvenció sol·licitada, complimentant el model normalitzat núm.8.
8. L'Entitat ha d'estar adaptada a la legislació sobre entitats i ha de complir amb tots els requeriments legals que l'obliguin.

DESE - Despeses subvencionables

1.- Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries, i s'efectuïn en el termini establert en el present conveni. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat. En qualsevol cas, és d'aplicació per a les despeses subvencionables l'article 28 de l'OGS.

2.- La totalitat de les factures hauran de reunir els requisits de l'article 6 i 7 del Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

La factura contindrà els requisits de l'article 6 del citat reglament, els quals se citen de forma resumida a continuació:





- a) Número
- b) Data d'expedició.
- c) Nom i cognoms, o denominació social completa, tant de l'obligat a expedir factura com dels destinataris de les obligacions.
- d) Número d'identificació fiscal
- e) Domicili, tant de l'obligat a expedir factura como del destinatari de les operacions.
- f) Descripció de les operacions, consignant-se les dades necessàries per la determinació de la base imposable.
- g) El tipus impositiu aplicat.
- h) La quota tributaria
- i) La data en que s'ha efectuat les operacions que es documenten.

Serà suficient en la presentació d'una **factura simplificada** en imports inferiors als 400,00 € (IVA inclòs), les quals contindran els requisits de l'article 7 del Reglament, que se citen de forma resumida a continuació:

- a) Número
- b) Data d'expedició
- c) La data en que s'han efectuat las operacions si és diferent a la data d'expedició
- d) Número d'identificació fiscal, així com el nom i cognoms, raó o denominació social completa de l'obligat a la seva expedició.
- e) La identificació del tipus de béns entregats o serveis prestats
- f) El tipus impositiu aplicat i, opcionalment, també l'expressió IVA inclòs
- g) La contraprestació total.

En cap cas són despeses subvencionables:

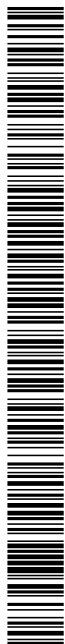
- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments judicials.

Els tributs són despeses subvencionables quan el/la beneficiari/ària de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

El/la beneficiari/ària ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses, i en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat. Els costos indirectes no podran superar, en cap cas, el 50 % de la subvenció atorgada.

ONZÈ .- Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà als/les beneficiaris/àries la necessitat de solucionar les deficiències detectades en un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de





l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

DOTZÈ.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució del projecte subvencionat, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import a la baixa, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les presents bases.

TRETZÈ.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà incompatible, amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats.

De conformitat amb allò establert en el pacte 7è (*punt f*) del present conveni (pagament de la totalitat de la despesa subvencionable [100%]), la subvenció atorgada serà incompatible amb cap altra que es pugui concedir per altres administracions o ens públics o privats per aquesta mateixa despesa subvencionable.

Els/les beneficiari/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

CATORZÈ.- Publicitat de les subvencions concedides

La subvenció atorgada a l'empara d'aquest conveni serà objecte de publicitat, amb indicació l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS

QUINZÈ.- Mesures de difusió del finançament públic

L'entitat haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.





SETZÈ.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la percepció/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar la subvenció el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert totalment o parcialment de l'objectiu de l'activitat o del projecte; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts; el/la beneficiari/ària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

DISETÈ.- Obligats al reintegrament

Seràn els identificats com a beneficiaris/àries que hagin rebut subvenció.

Respondran solidàriament els membres de les persones jurídiques i entitats que gaudeixin de la condició de beneficiaris/àries, de conformitat amb allò establert a l'art. 40 LGS i demés concordants del RLGS.

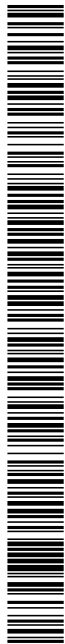
Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, que adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seràn responsables, en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

DIVUITÈ.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'OGS.

DINOVÈ.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat aprovada en el Ple





Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

d'aquesta Corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada definitivament al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020 la Llei 38/2003 General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, a aprovat per RD887/2006.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni/acord, ”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 6.2. Subvenció nominativa a l'entitat FUNDACIÓ ESCOLA D'ARTS I OFICIS, FUNDACIÓ PRIVADA per l'execució d'un Pla estratègic de la Fundació Escola Municipal d'Arts i Oficis. Exp. 2022/001736

“Proposta de la Regidoria d'Ensenyament Exp. 2022/001736

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té la voluntat d'organitzar i promoure activitats en matèria d'Ensenyament

L'entitat FUNDACIÓ ESCOLA D'ARTS I OFICIS, FUNDACIÓ PRIVADA amb CIF 63078216 ha sol·licitat a l'Ajuntament que li sigui concedida una subvenció per al l'execució d'un Pla estratègic de la Fundació Escola Municipal d'Arts i Oficis.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en: la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS) i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament que fou aprovada pel Ple d'aquesta corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada definitivament al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020 (en endavant l'Ordenança).

En el cas concret objecte d'aquesta sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat a) de l'article 18 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció directa donat que existeixen en el pressupost municipal per a l'any 2022 a la partida 52 3200 48913 EDUCACIÓ-E-FUND. ESCOLA MUNICIPAL ARTS I OFICIS, FUNDACIÓ PRIVADA LI, dotada amb un crèdit de 30.000,00 €.

El primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.



La redacció del conveni que es proposa recull l'establert en l'apartat segon de l'article 18 de l'OGS, i en concret: identificació del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, la forma de pagament, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat social i no és deutor per resolució de procedència de reintegrament, constant en l'expedient els certificats de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de l'Hisenda Local

Vist l'informe de la Tècnica Cap d'Ensenyament de data 22/6/2022.

Vist l'informe jurídic de data 5/7/2022.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER: Aprovar el conveni regulador de la subvenció, any 2022.

SEGON.- Facultar a l'alcalde, assistit pel secretari municipal, per la signatura d'aquest conveni.

TERCER.- Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a l'entitat Fundació Escola municipal d'Arts i Oficis, Fundació privada, amb CIF G63078216 per un import total de 30.000,00 € destinada a la realització de les activitats descrites en l'objecte del conveni.

QUART.- Aprovar l'Autorització i Disposició (AD) per un import de 30.000,00 € a favor de l'entitat Fundació Escola municipal d'Arts i Oficis, Fundació privada, amb CIF G63078216, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52 3200 48913 EDUCACIÓ-E-FUND. ESCOLA MUNICIPAL ARTS I OFICIS, FUNDACIÓ PRIVADA LI del pressupost municipal per a l'any 2022.

CINQUÈ.- Aprovar la Bestreta (O) per un import de 22.500,00 € a favor de l'entitat Fundació Escola municipal d'Arts i Oficis, Fundació privada amb CIF G63078216, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52 3200 48913 EDUCACIÓ-E-FUND. ESCOLA MUNICIPAL ARTS I OFICIS, FUNDACIÓ PRIVADA LI del pressupost municipal per a l'any 2022, corresponent al 75% de la subvenció.

SISÈ.- Publicar aquest conveni al Portal de Transparència, d'acord amb el que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

SETÈ.- Publicar l'atorgament de la subvenció i el seu conveni, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS.

VUITÈ.- Notificar aquest acord a l'entitat Fundació Escola municipal d'Arts i Oficis, Fundació privada.



CONVENI PER A L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ DIRECTA A L'ASSOCIACIÓ FUNDACIÓ ESCOLA MUNICIPAL D'ARTS I OFICIS, FUNDACIÓ PRIVADA

Departament: Ensenyament
Exp.2022/001736

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant Ajuntament) representat per Miquel Riera Rey, Alcalde, assistit pel secretari accidental de la corporació, Vicenç Tur Martí.

De l'altra, Fundació Escola Municipal d'Arts i Oficis, Fundació privada, en endavant entitat) amb CIF número G63078216, representada per Fernando Dario Vicente Benetti, amb NIF número 39390259E, en el seu càrrec de director de l'entitat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I.L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té la voluntat de fomentar i promoure la formació permanent.
- II.L'entitat s'encarrega de la prestació de serveis educatius i ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció extraordinària per a dur a terme l'elaboració d'un Pla estratègic a la Fundació Escola Municipal d'Arts i Oficis.
- III.El pressupost municipal pel 2022 preveu la subvenció nominativa extraordinària a l'entitat Fundació Escola Municipal d'Arts i Oficis, Fundació privada.
- IV.És voluntat d'ambdues parts celebrar el present conveni per articular l'atorgament de la subvenció directa prevista nominativament al pressupost municipal per l'any 2022.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

ACORDS

PRIMER .- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és atorgar directament una subvenció extraordinària a l: Fundació Escola Municipal d'Arts i Oficis, Fundació privada per a l'execució d'un Pla estratègic de la Fundació Escola Municipal d'Arts i Oficis.

- L'objectiu és poder elaborar amb la participació de tots els agents implicats en l'Escola i l'assessorament extern un pla estratègic útil com a eina de gestió de futur de l'Escola garantint la seva sostenibilitat i adequació als objectius



fundacionals:

1. Elaborar un diagnòstic actualitzat del centre
2. Definir el mapa d'estratègies i accions a desenvolupar
3. Elaborar com executar les mesures proposades
4. Marcar les estratègies d'acompanyament perquè les accions proposades s'executin i donin resposta a les finalitats proposades.
5. Elaborar indicadors que permetin avaluar la consecució dels objectius

SEGON.-Compromís per part de entitat

L'entitat haurà de destinar l'import de la subvenció a l'execució de l'activitat/ servei per a la qual s'atorga la present subvenció d'acord amb allò establert al conveni.

TERCER.- Compromís per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament haurà d'atorgar directament la subvenció nominativa prevista als pressupostos a l'entitat identificada.

QUART.- Import de la subvenció

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat es compromet a concedir directament una subvenció de 30.000,00 € per a la realització de les activitats descrites en l'objecte del present conveni, amb càrrec a la partida partida 52 3200 48913 EDUCACIÓ-E-FUND. ESCOLA MUNICIPAL ARTS I OFICIS, FUNDACIÓ PRIVADA LI del pressupost municipal per a l'any 2022.

CINQUÈ.- Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció amb la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat.

SISÈ.- Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin per a l'elaboració de l'esmentat Pla Estratègic, des de l'1 de gener de 2022 a 31 de desembre de 2022.

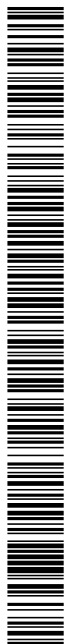
SETÈ.- Termini i forma de justificació.

3. El termini de justificació finalitzarà el 31 de gener de l'any 2023.
4. Aquesta justificació es presentarà per l'entitat juntament amb la documentació requerida al model normalitzat núm. 11, i mitjançant el model normalitzat núm. 12, facilitat per l'Ajuntament a les entitats com a guia i revestirà la forma de:

Per subvencions d'import superior a 10.000,00 €

Compte justificatiu **amb aportació de justificants de la despesa** i del seu pagament que contindrà:

- 1- Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades als instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades





i els resultats obtinguts (models normalitzats 12 i 14).

2- Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS (models normalitzats 13, taules 1 i 2)

- a) S'haurà de justificar el cost total del projecte presentat.
- b) S'haurà d'indicar el cost total del projecte.
- c) Els documents justificatius per presentar seran factures, que hauran de complir amb els requisits establerts en el punt DESE del present conveni.
- d) Quan la subvenció tingui per objecte l'adquisició d'un immoble, s'exigirà còpia de la corresponent escriptura.
- e) Un detall d'altres ingressos o subvencions que han finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

3- Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució.

VUITÈ.- Forma de pagament

1. La sol·licitud de pagament anticipat (bestreta) haurà de sol·licitar-se expressament en el moment de sol·licitud de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat núm. 10 o aquell que de manera específica es dissenyi per altres casuístiques.
2. D'acord amb l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions, a l'efectuar qualsevol pagament, s'efectuarà prèvia valoració del compliment pel beneficiari de les obligacions tributàries i de la Seguretat social i de que no és deutor per resolució de procedència de reintegrament. No serà necessari aportar nova certificació si l'aportada en la sol·licitud no ha exhaurit el termini de sis mesos de validesa.

En tots els casos, quan l'entitat sigui deutora de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes pendents.

NOVÈ.- Obligacions de l'entitat beneficiària:

L'entitat beneficiària haurà de complir totes aquelles obligacions previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, l'Ordenança Municipal de Subvencions i les obligacions que s'especifiquen a continuació:

1. Els/les beneficiaris/àries de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert al present conveni
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o acreditar la seva exempció.



3. Els/les beneficiaris/àries d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics en base a allò establert a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La BDNS servirà de mitja electrònic per a les entitats sense ànim de lucre amb finalitats exclusivament d'interès social o cultural i amb un pressupost inferior a 50.000,00 €.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
7. Caldrà disposar de les assegurances preceptives legalment establertes per l'objecte de la subvenció sol·licitada, complimentant el model normalitzat núm.8.
8. L'Entitat ha d'estar adaptada a la legislació sobre entitats i ha de complir amb tots els requeriments legals que l'obliguin.

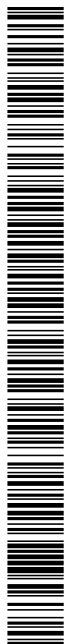
DESÈ - Despeses subvencionables

1.- Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries, i s'efectuïn en el termini establert en les presents bases. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat. En qualsevol cas, és d'aplicació per a les despeses subvencionables l'article 24 del OGS.

2.- La totalitat de les factures hauran de reunir els requisits de l'article 6 i 7 del Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

La factura contindrà els requisits de l'article 6 del citat reglament, els quals se citen de forma resumida a continuació:

- j) Número
- k) Data d'expedició.
- l) Nom i cognoms, o denominació social completa, tant de l'obligat a expedir factura com dels destinataris de les obligacions.
- m) Número d'identificació fiscal
- n) Domicili, tant de l'obligat a expedir factura como del destinatari de les operacions.
- o) Descripció de les operacions, consignant-se les dades necessàries per la determinació de la base imposable.





- p) El tipus impositiu aplicat.
- q) La quota tributaria
- r) La data en que s'ha efectuat les operacions que es documenten.

Serà suficient en la presentació d'una **factura simplificada** en imports inferiors als 400,00 € (IVA inclòs), les quals contindran els requisits de l'article 7 del Reglament, que se citen de forma resumida a continuació:

- h) Número
- i) Data d'expedició
- j) La data en que s'han efectuat las operacions si és diferent a la data d'expedició
- k) Número d'identificació fiscal, així com el nom i cognoms, raó o denominació social completa de l'obligat a la seva expedició.
- l) La identificació del tipus de béns entregats o serveis prestats
- m) El tipus impositiu aplicat i, opcionalment, també l'expressió IVA inclòs
- n) La contraprestació total.

En cap cas són despeses subvencionables:

- d) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- e) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- f) Les despeses de procediments judicials.

Els tributs són despeses subvencionables quan el/la beneficiari/ària de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

El/la beneficiari/ària ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses, i en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat. Els costos indirectes no podran superar, en cap cas, el 50 % de la subvenció atorgada.

ONZÈ .- Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà als/les beneficiaris/àries la necessitat de solucionar les deficiències detectades en un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

DOTZÈ.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució del projecte subvencionat, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import a la baixa, el de justificació i altres obligacions, quan no es





perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- d) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- e) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o activitat subvencionada.
- f) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les presents bases.

TRETZÈ.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

De conformitat amb allò establert en el pacte 7è (*punt 2.f*) del present conveni (pagament de la totalitat de la despesa subvencionable [100%]), la subvenció atorgada serà incompatible amb cap altra que es pugui concedir per altres administracions o ens públics o privats per aquesta mateixa despesa subvencionable.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiari/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

CATORZÈ.- Publicitat de les subvencions concedides

La subvenció atorgada a l'empara d'aquest conveni serà objecte de publicitat, amb indicació l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS i al Portal de la Transparència de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

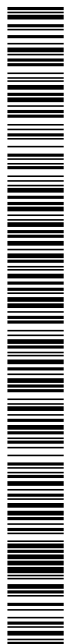
QUINZÈ.- Mesures de difusió del finançament públic

L'entitat haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

SETZÈ.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la percepció/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar la subvenció el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert totalment o





parcialment de l'objectiu de l'activitat o del projecte; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts; el/la beneficiari/ària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

DISETÈ.- Obligats al reintegrament

Seràn els identificats com a beneficiaris/àries que hagin rebut subvenció.

Respondran solidàriament els membres de les persones jurídiques i entitats que gaudeixin de la condició de beneficiaris/àries, de conformitat amb allò establert a l'art. 40 LGS i demés concordants del RLGS.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, que adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seràn responsables, en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

DIVUITÈ.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'OGS.

DINOVÈ.- Règim jurídic supletori

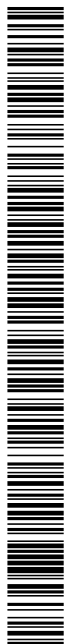
En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat aprovada en el Ple d'aquesta Corporació el 24 de octubre de 2019, aprovada definitivament el 10 de gener de 2020 i publicat al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020 la Llei 38/2003 General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, a aprovat per RD887/2006.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni, ”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.





7.- PERSONAL

8.- ALTRES ASSUMPTES

Punt 8.1. Ajut econòmic en l'assistència a la llar d'infants municipal Taitom en el mes de juny de l'any 2020. Exp. 2020/0150

“Proposta de la Regidoria de Benestar Social

Exp. 2020/0150

En data 25 de febrer de 2020 es va aprovar per Junta de Govern Local l'atorgament d'ajuts econòmics socials per l'assistència a les llars d'infants municipals.

L'import atorgat corresponent als mesos de gener a juliol del curs 2019/2020 va ser de 11.833,10€

La Sra. Lidia Ortega Gomez és una de les usuàries a qui se li va atorgar l'ajut econòmic per import de 1.137,00€.

A causa de l'Estat d'Alarma decretat pel Govern, en data 14 de març per la situació de la crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, els nens/es becats ja no van poder assistir més a la llar d'infants.

En vista d'això, en data 21 de juliol de 2020 es va aprovar per Junta de Govern Local la revocació parcial del dret i anul·lació de la disposició i autorització de l'assistència a les llars d'infants del curs 2019/2020 dels mesos d'abril a juliol per un import de 7.087,30€, essent el saldo de la Sra. Lidia Ortega Gomez de 682,20€.

Al més de juny de 2020 les llars d'infants van tornar a obrir les aules i el nen va assistir a la llar d'infants sense que des del departament de Serveis Socials es tingués constància ja que la llar no ens va fer arribar el certificat d'assistència entenem per l'excepcionalitat del moment .

En data 23 de maig de 2022, la Sra. Lidia Ortega Gomez amb NIE número Y1695909H ha presentat la sol·licitud a la beca dels casals d'estiu 2022 en temps i forma.

La Tresorera, en data 2 de juny informa de que la Sra. Lidia Ortega Gomez té un deute pendent amb la Llar d'Infants del mes de juny de 2020 i per tant no es pot atorgar la beca de casal d'estiu 2022. Aquest deute hauria d'haver estat cobert com ajut social en el seu moment.

Per tot això, es necessari concedir l'ajut econòmic social per a la Sra. Lidia Ortega Gomez amb NIE número Y1695909H del mes de juny de l'any 2020 per un import total de 188,02€.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

**ACORDS:**

PRIMER.- Concedir d'ofici l'ajut econòmic social per l'assistència a la llar d'infants municipal Taitom per import de 188,02€, a favor de la persona relacionada en l'Annex 1, corresponent al mes de juny de 2020.

SEGON.- Aprovar la Autorització, Disposició i reconeixement de l'Obligació (ADO) per un import de 188,02€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 231 48000 Serveis Socials – SS – Ajuts Socials del pressupost de l'any 2022, a favor de la persona relacionada en l'Annex 1.

TERCER.- Fer el pagament directament a l'endossatari que consta en l'Annex 1.

QUART.- Comunicar aquests acords als departament de Tresoreria i Ensenyament”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 8.2. Liquidació del Servei de Teleassistència del primer quadrimestre de l'any 2022 corresponent del dia 1 de gener al 30 d'abril de 2022. Exp.2021/1880**“Proposta de la Regidoria de Benestar Social
Exp. 2021/1880**

La Junta de Govern, en la sessió de 14 de maig de 2020, va prorrogar, per la situació d'emergència, la prestació del servei local de teleassistència amb efectes del dia 1 de gener a 30 d'abril de 2021 amb l'empresa Televida Servicios Sociosanitarios, SL.

La Diputació de Barcelona va aprovar en data 11 de juny de 2020 per Junta de Govern de la Diputació les Bases per a la gestió i desenvolupament del programa “Servei Local de Teleassistència anys 2021 – 2024”.

En aquestes Bases s'estableix, en la seva base 7. “Prestació del servei”, el següent:

“7.1.- El programa “Servei Local de Teleassistència” és conseqüència de la cooperació interinstitucional entre la Diputació de Barcelona i els ens locals de la província adherits al programa.

7.2.- El servei de teleassistència serà prestat per una empresa externa seleccionada per la Diputació de Barcelona mitjançant la convocatòria del corresponent procediment de contractació en els termes que s'especifica a la base 11.- “Finançament del programa”.

La Diputació de Barcelona, per Junta de Govern de la Diputació en data 11 de març de 2021, va adjudicar el contracte per la Prestació del Servei Local de Teleassistència per a municipis de la província de Barcelona menors de 300.000 habitants a l'empresa TELEVIDA SERVICIOS SOCIOSANITARIOS, SLU, amb NIF B80925977.

En les Bases esmentades anteriorment també es determina, en la seva base 11. “Finançament del programa!” el següent:



“11.1.- El servei es finança amb les aportacions dels ens locals i de la Diputació de Barcelona, que es distribueixen de la següent manera:

- *Un 47% a càrrec de la Diputació de Barcelona*
- *Un 53% a càrrec dels Ens locals participants en el programa.*

11.2.- L'empresa que resulti contractista del procediment de contractació esmentat en la Base 7, facturarà mensualment a la Diputació de Barcelona en una única factura el 100% del cost de tots els serveis actius durant aquell mes”.

En data 12 de novembre de 2020 per Junta de Govern de la Diputació va aprovar la modificació de les Base 11 (Finançament del programa), la Base13 (Obligacions dels Ens locals) i la Base 14 (Obligacions de la Diputació de Barcelona), de les Bases per a la gestió i desenvolupament del programa “Servei Local de Teleassistència-Anys 2021 – 2024”.

En les esmentades modificacions s'estableix que la liquidació dels serveis prestats als ens locals adherits al Servei Local de Teleassistència, les faci la Diputació de Barcelona de la manera següent:

“11.5 A la finalització de cada un dels dos primers quadrimestres de l'exercici pressupostari, la Diputació practicarà una liquidació a cada ens local, en funció dels serveis prestats en aquest període.

Durant el darrer quadrimestre de l'exercici pressupostari, cada ens local realitzarà una bestreta a compte a la Diputació de Barcelona, a partir de la càlcul que la Diputació li notifiqui en base als serveis de Teleassistència actius amb que compti l'ens local a l'inici del quadrimestre. Acabat l'exercici i quan es disposi de les dades reals dels serveis prestats en aquest període, es practicarà la liquidació per a cada ens local.

Si la liquidació és favorable a l'ens local, es reduirà de la primera liquidació de l'exercici següent, o en el darrer exercici del conveni es retornarà l'import de la liquidació per part de la Diputació de Barcelona; si la liquidació és favorable a la Diputació de Barcelona, aquesta practicarà una liquidació complementària que s'abonarà per part dels ens locals conjuntament amb la primera liquidació del següent exercici, o si es tracta del darrer exercici del conveni, en el termini màxim de dos mesos des de la seva notificació.

En cas d'impagament de les quotes de les liquidacions o de la bestreta a compte, la Diputació de Barcelona podrà retenir les obligacions reconegudes pendent de pagament per practicar les oportunes compensacions.”

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en data 27 d'abril de 2021 es va adherir al nou programa “Servei Local de Teleassistència” per als anys 2021 – 2024 amb la Diputació de Barcelona.

Aquesta adhesió també comporta diferències en com fer el pagament del servei, fins aquest nou contracte de forma mensual l'empresa que prestava el servei presentava una factura mensual amb l'import que havia d'assumir l'Ajuntament d'Olesa.

En les noves bases queda recollit que serà la Diputació de Barcelona qui a la finalització de cada un dels dos primers quadrimestres de l'exercici pressupostari, practicarà una liquidació a cada ens local, en funció dels serveis prestats en aquest període.

Durant el darrer quadrimestre de l'exercici pressupostari, cada ens local realitzarà una bestreta a compte a la Diputació de Barcelona, a partir del càlcul que la Diputació li notifiqui en base als serveis de Teleassistència actius amb que compti l'ens local a l'inici del quadrimestre. Acabat l'exercici i quan es disposi de les dades reals dels serveis prestats en aquest període, es practicarà la liquidació per a cada ens local.

En data 10 de juny de 2022, la Diputació de Barcelona ha dictat un Decret pel qual s'aprova la liquidació de l'import a satisfer per part de les entitats participants en el programa “Servei Local de Teleassistència – Anys 2021 – 2024” corresponent al



copagament del període comprès entre els dies 1 de gener a 30 d'abril de 2022, ambdós inclosos, que es relaciona a continuació:

NIF	NOM ENS LOCAL	IMPORT	NÚM. LIQUIDACIÓ
P0814600C	Ajuntament Olesa de Montserrat	20.997,66€	202203840

La liquidació estableix que en cas d'impagament d'aquestes liquidacions en el termini de 30 dies des de la data de recepció de la notificació d'aquesta resolució, la Diputació de Barcelona podrà procedir al seu cobrament per mitjà de compensació comptable de deutes.

Vist l'informe de data 28 de juny.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORDS:

PRIMER.- Aprovar la Liquidació per un import de 20.997,66€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 231 46100 – BENESTAR SOCIAL – SS – COFINANÇAMENT SERV. LOCAL TELEASSISTÈNCIA a favor de la Diputació de Barcelona pel període de gener a abril 2022, del pressupost 2022.

SEGON.- Aprovar la Autorització, Disposició i Reconeixement de l'Obligació (ADO) per un import de 20.997,66€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 231 46100 – BENESTAR SOCIAL – SS – COFINANÇAMENT SERV. LOCAL TELEASSISTÈNCIA a favor de la Diputació de Barcelona, del pressupost 2022.

TERCER.- Notificar aquests acords a la Diputació de Barcelona.

QUART.- Comunicar aquests acords al departament de Tresoreria.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 8.3. Pla de Seguretat i Salut del projecte executiu per la substitució de la gespa del camp de futbol municipal. Exp. 2022/003754.

**“Proposta de la Regidoria de Llicències i Disciplina Urbanística
Exp. 2022/003754**

Atès que la Junta de Govern Local d'aquest ajuntament va adjudicar en data 14 de juny de 2022 a la societat FIELDTURF POLIGRAS, SA l'execució de les obres de substitució de la gespa del camp de futbol d'aquesta vila.



Atès que la societat FIELDTURF POLIGRAS, SA, ha presentat el Pla de Seguretat i Salut de les referides obres, de conformitat amb el que estableix el Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre.

Vist l'informe emès pel Coordinador de Seguretat i Salut, en data 1 de juliol d'enguany

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar el Pla de Seguretat i Salut de les obres de substitució de la gespa del camp de futbol municipal d'aquesta vila, elaborat per la societat FIELDTURF POLIGRAS, S.A.

SEGON. Notificar el present acord a la societat interessada i al departament de Contractació d'aquest Ajuntament"

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 8.4. Pla de Seguretat i Salut del "Projecte d'enderroc i rehabilitació dels vestidors, reforma sota grada i urbanització de l'espai exterior del pavelló Salvador Boada". Exp. 2022/003778.

**"Proposta de la Regidoria de Llicències i Disciplina Urbanística
Exp. 2022/003778**

Atès que la Junta de Govern Local d'aquest ajuntament va adjudicar en data 7 de juny de 2022 a la societat CONSTRUCCIONES SOMIC, SL l'execució de les obres per a l'enderrocament i rehabilitació de vestidors, reforma de sota grada i urbanització de l'espai exterior del Pavelló Salvador Boada d'aquesta vila.

Atès que la societat CONSTRUCCIONES SOMIC, SL, ha presentat el Pla de Seguretat i Salut de les referides obres, de conformitat amb el que estableix el Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre.

Vist l'informe emès pel Coordinador de Seguretat i Salut, en data 4 de juliol d'enguany.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:



PRIMER. Aprovar el Pla de Seguretat i Salut de les per a l'enderrocament i rehabilitació de vestidors, reforma de sota grada i urbanització de l'espai exterior del Pavelló Salvador Boada d'aquesta vila, elaborat per la societat CONSTRUCCIONES SOMIC, SL.

SEGON. Notificar el present acord a la societat interessada i al departament de Contractació d'aquest Ajuntament”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 8.5. Ajuts econòmics socials Annex XII Exp.2022/003600

“Proposta de la Regidoria de Benestar Social Exp. 2022/003600

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat va aprovar per Junta de Govern Local, en data 9 d'abril de 2016 les Bases Reguladores per a la concessió d'ajuts econòmics d'urgència social.

Des de la Regidoria de Benestar Social s'atén als usuaris de l'annex adjunt.

L'equip tècnic de serveis socials informa que aquestes famílies tenen una situació econòmica extremadament complicada.

Des de la Regidoria de Benestar Social s'ha de realitzar un ajut econòmic social de caràcter urgent per tal de poder fer front a cobrir despeses de necessitats bàsiques.

S'informa favorablement l'atorgament d'aquests ajuts i que s'han tramitat seguint el procediment i requisits establerts a les bases específiques per la concessió d'ajuts econòmics d'urgència socials, que regulen les condicions per a la concessió dels ajuts d'urgència social. S'informa que en aquest cas no és d'aplicació l'Ordenança reguladora de subvencions, de conformitat amb l'article 4.e que exceptua aquest supòsit

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Admetre les sol·licituds presentades que s'ajusten als requisits de la present convocatòria, segons el què s'especifica en l'informe annex.

SEGON.- Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligació (ADO) per un import de 11.479,44 € amb càrrec a la RC 22022/877 de l'aplicació pressupostària 62 231 48000 SERVEIS SOCIALS-SS-AJUTS SOCIALS del pressupost de l'exercici 2022, corresponent al 100% de l'ajut a favor de les persones relacionades en l'annex adjunt.



TERCER.- Efectuar el pagament directament als endossataris que consten en l'annex.

QUART.- Comunicar aquests acords a la Tresoreria”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

Punt 8.6. Quota adhesió AMTU 2022

“Proposta de la Regidoria de Mobilitat Exp. 2022/000361

Que el Ple de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en sessió ordinària celebrada el dia 25 de febrer de 2016, va adoptar l'acord d'aprovar l'adhesió a l'Associació de municipis per la Mobilitat i Transport Urbà (AMTU) i els seus Estatuts, acceptant el règim de drets i obligacions inherents a la condició de socis, a l'empara i en l'exercici del dret previst a l'article 133 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Que segons la proposta d'aportacions econòmiques dels associats aprovada en la 21a Assemblea General de l'AMTU, de data 16 de desembre de 2021, la tarifa es compon d'una part fixa: SET-CENTS CINQUANTA EUROS per any (750,00 €/any), més una part variable resultant de multiplicar 0,110 € pel número d'habitants a 1 de gener de 2021, segons dades Idescat.

Que en data 02 de maig de 2022 l'AMTU ha comunicat la quota anual corresponent al 2022 per a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, per import de TRES-MIL QUATRECENTS QUATRE EUROS amb CINQUANTA-DOS CÈNTIMS (3.404,52 €). Que segons l'acord d'adhesió, en els drets i les obligacions dels socis de l'AMTU establerts al Títol quart de l'articulat dels seus Estatuts, és el Comitè Executiu de l'AMTU la que genera la quota d'associat i la comunica a cada ajuntament.

Que l'import d'aquesta despesa haurà d'imputar-se a la partida de Mobilitat, Transport i Aparcament 35.4411.46600 – “A altres entitats que agrupen municipis”, del pressupost municipal per al 2022.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

ACORD:



PRIMER. Aprovar la despesa anual corresponent a la quota d'associat a l'AMTU per a l'exercici 2022.

SEGON. Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa d'import TRES-MIL QUATRECENTS QUATRE EUROS amb CINQUANTA-DOS CÈNTIMS (3.404,52€) corresponent a la quota d'associat per a l'exercici 2022 de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a l'AMTU, amb CIF G62805106, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 35.4411.46600 – "A altres entitats que agrupen municipis", del pressupost municipal per a l'exercici 2022 (RC preventiva 220220008408).

TERCER. Notificar aquest acord a l'Associació de Municipis per la Mobilitat i Transport Urbà (AMTU)."

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple.

9.- URGÈNCIES

Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència del següent tema, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.

Punt 9.1. Concessió de llicència d'obres provisionals per a ús preexistent i posterior retirada d'estructura lleugera. Exp. 2021/6520.

"Proposta d'Alcaldia

Exp. 2021/6520

Atès que l'empresa TERIAL, SL, ha sol·licitat en data 27 de desembre de 2021, la llicència per la concessió OBRES PROVISIONALS PER A ÚS PREEXISTENT I POSTERIOR RETIRADA D'ESTRUCTURA LLEUGERA, a l'àmbit definit al PGOU del Sector SUPi,3 Cra de la Puda, 08640, d'Olesa de Montserrat.

Vistos els articles 187.2.b) i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.



Vist el que disposa l'Ordenança Fiscal núm. 16, reguladora de la Taxa per llicències urbanístiques.

Vist el que disposa l'Ordenança Fiscal núm. 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions

Vistos els informes favorables de l'arquitecte municipal d'aquest Ajuntament i el departament de Serveis Jurídics, emesos en data 5 de juliol d'enguany.

En virtut de tot això, l'Alcaldia proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORD:

PRIMER.- Concedir a l'empresa TERIAL, SL, la llicència per a efectuar les d'obres consistents en OBRES PROVISIONALS PER A ÚS PREEXISTENT I POSTERIOR RETIRADA D'ESTRUCTURA LLEUGERA, a l'àmbit definit al PGOU del Sector SUPi,3 Cra de la Puda, 08640, d'Olesa de Montserrat., amb estricta subjecció al Projecte Tècnic presentat, signat i visat pel Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya número B-562730, de data 24/12/2021, i les altres condicions que consten a l'expedient.

El termini per a l'execució de les obres es fixa un any per iniciar-les i en tres anys per a finalitzar-les.

SEGON- Cal advertir que aquesta autorització d'usos i obres provisionals resta supeditada a:

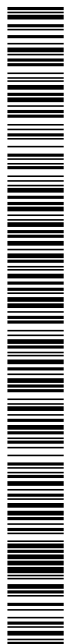
- la constitució de les garanties necessàries per a assegurar la reposició de la situació alterada al seu estat originari.

Caldrà aportar aval per import de 7.800 €, en concepte de garantia de reposició, tal i com queda valorat a la memòria del projecte.

TERCER.- L'eficàcia de la present llicència resta supeditada al fet que les persones titulars acreditin davant l'Ajuntament les circumstàncies següents:

- Constància en el Registre de la Propietat de conformitat amb la legislació hipotecària de les condicions sota les quals s'atorgui la llicència urbanística corresponent.
- Constitució, per alguna de les formes admeses per la legislació de contractes del sector públic, de garantia suficient per assegurar la reposició de la situació que s'alteri al seu estat original.

QUART.- Indicar que la concessió d'aquesta llicència queda condicionada al compliment dels següents extrems:





- Cal assabentar als serveis tècnics municipals de la data d'inici de les obres, mitjançant la presentació de la documentació corresponent al registre general de l'Ajuntament.
- S'haurà de protegir la via pública d'agressions pròpies de l'obra a l'arbrat, jardineria, reg, enllumenat públic, mobiliari urbà, voreres, calçada i resta de béns públics. No obstant això, una vegada acabada l'obra, qualsevol dany produït sobre aquests haurà de ser reparat.
- No podran deixar-se fora de servei o inutilitzar-se sense autorització els serveis públics existents continguts a l'obra.
- Hauran de quedar delimitades i senyalitzades les obres amb materials apropiats per a cada cas d'acord amb l'estudi de seguretat i salut, el pla de seguretat i salut i la legislació i normativa vigent, de tal manera que es garanteixi la seguretat dels vianants i del trànsit rodat, sent obligatòria la instal·lació de llums de senyalització amb intensitat suficient a cada extrem o angle de les tanques, les quals no han de presentar elements punxants, tallants o amb els quals es puguin produir cops o ensopegades.
- No podran ocupar la via pública els materials necessaris o altres objectes específics per efectuar l'obra.

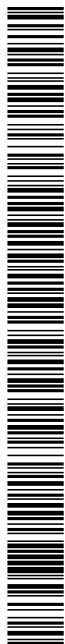
CINQUÈ.- Indicar que aquesta llicència no comporta l'autorització per a la col·locació de bastides, per a la instal·lació d'amuntegaments d'obra, casetes, contenidors i sacs, per a talls de trànsit, per a la connexió al clavegueram, per a la construcció de guals, per al subministrament de serveis o per a la instal·lació de grues, que hauran de ser sol·licitades expressament per part de la persona interessada.

SISÈ.- En el supòsit que la realització de les obres hagin de comportar la instal·lació d'una tanca de precaució a la via pública, s'haurà de sol·licitar la llicència d'instal·lació de l'esmentada tanca, abans de la seva col·locació i posteriorment, comunicar per escrit a aquest Ajuntament la seva retirada, quan aquesta es produeixi.

SETÈ.- L'execució de les obres emparades per aquesta llicència es farà d'acord amb la normativa urbanística catalana i la normativa tècnica que li sigui d'aplicació.

VUITÈ.- Indicar a la persona interessada que la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, així com la liquidació de la Taxa per Llicències Urbanístiques, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

NOVÈ.- Indicar a l'interessat que independentment de la liquidació provisional abans esmentada, serà necessari que una vegada finalitzada les obres, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent de la seva finalització, haurà de presentar una declaració del cost real i efectiu de les obres, així com els documents que consideren oportuns, als efectes d'acreditar el cost esmentat, de conformitat el que disposa l'art. 9.7 de l'Ordenança Fiscal núm. 5, reguladora de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres.





Indicar, igualment, que la falta de presentació de la citada declaració de les obres, podria comportar la determinació de les responsabilitat i sancions que es recullen a l'art. 192 de la Llei 58/2003 de 17 de desembre, General Tributària.

DESÈ.- Notificar el present acord a la persona interessada.

ONZÈ.- Comunicar aquest acord a la Tresoreria municipal i a l'Organisme de Gestió Tributària Local de la Diputació de Barcelona.”

Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1322 de 2 de juliol de 2019.

Votació: Majoria Simple

10.- PRECS I PREGUNTES

I no havent-hi més assumptes a tractar, el president dóna per finalitzada la sessió de la qual dono fe amb el seu vistiplau, a Olesa de Montserrat essent les 18:50 hores de la tarda.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

