



ACTA DE CONSTITUCIÓ DEL TRIBUNAL, DESENVOLUPAMENT I RESULTATS DEL PROCÉS SELECTIU – BORSA DE TREBALL D'ARQUITECTE/A TÈCNIC/A

En data 24 de novembre de 2021, a les 09:00 hores del matí es reuneix a la Casa de Cultura el Tribunal, que queda constituït de la forma següent:

President/a:

Titular: Josep Contreras Janer, Cap d'Àrea de Territori i Sostenibilitat

Vocals:

Titular: Maria Rull Bertran, Cap del Departament d'Urbanisme

Titular: Òscar Cecilia Jiménez, Arquitecte tècnic

Vocal Secretari/ària:

Suplent: Maria José Medina Bueno, administrativa de Recursos Humans

El Sr. President declara obert l'acte, d'acord amb el que disposen les bases generals i específiques que regeixen el procés selectiu.

Les persones aspirants presentades són les que es relacionen a continuació, les quals acrediten la seva identitat davant del Tribunal.

Cognoms, nom
VAZQUEZ ORTS, MIRIAM

Atesa la durada de les proves selectives i la possibilitat que s'allargui l'horari amb la correcció, el tribunal exposa a la persona aspirant la possibilitat de realitzar totes les proves selectives de manera successiva, supeditada la correcció a la superació de la prova eliminatòria anterior, qüestió que és acceptada per la persona aspirant.

Es procedeix a realitzar la fase d'oposició amb la **Prova 1. Teòrica. Coneixements professionals**, que consisteix de dues parts de 60 minuts cadascuna, en total 120 minuts. La primera part consisteix a respondre un qüestionari tipus test de 50 preguntes, amb 3 possibles respostes per a cadascuna, sent una d'elles la correcta.

La segona consisteix a respondre per escrit un qüestionari que consta de dues preguntes a desenvolupar. Ambdues parts estan relacionades amb el contingut del temari relacionat a l'apartat 2.1 de la Base específica cinquena.

La valoració d'aquesta prova és:

- Part 1: entre 0 i 10 punts. La valoració de cada resposta correcta serà de 0,2 punts.
 - Part 2: entre 0 i 10 punts. La valoració màxima de cada resposta serà de 5 punts.
- Quedarà eliminada la persona aspirant que no superi els 10 punts en total de les puntuacions de les dues parts.

Realitzades les proves, el Tribunal les revisa i les qualifica amb les puntuacions següents:

Cognoms, nom	Prova 1 (part 1)	Prova 1 (part 2)	TOTAL Prova 1
VAZQUEZ ORTS, MIRIAM	6,00	4,00	10,00



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

A continuació es realitza la **Prova 2. Pràctica. Coneixements professionals**, que consisteix a desenvolupar per escrit, en el termini màxim de 120 minuts, 2 supòsits pràctics relacionats amb les tasques i funcions desenvolupades dins l'àmbit d'actuació dels serveis tècnics municipals relacionades a l'apartat 2.1 de la base específica cinquena.

La valoració d'aquesta prova és d'entre 0 i 10 punts, quedant eliminada la persona aspirant que no superi els 5 punts.

Realitzada la prova, el Tribunal la revisa i qualifica amb la puntuació següent:

Cognoms, nom	Prova 2
VAZQUEZ ORTS, MIRIAM	6,25

A continuació es realitza la **Prova 3. Entrevista competencial**, que consisteix en la realització d'una entrevista per avaluar la experiència teòrica i pràctica i les aptituds de les persones aspirants en el desenvolupament de l'activitat pròpia del lloc de treball. Es valora, entre d'altres, l'experiència professional, la capacitat de treball autònom i en equip, els coneixements en procediment administratiu; legalitat en l'àmbit constructiu i urbanístic i programes informàtics, etc.

La valoració d'aquesta prova és d'entre 0 i 5 punts.

Realitzada l'entrevista, el Tribunal la qualifica amb les puntuacions següents:

Cognoms, nom	Prova 3
VAZQUEZ ORTS, MIRIAM	4,00

Seguidament es comprova l'acreditació de la possessió de coneixements mínims de la llengua catalana equivalents al nivell de suficiència (C1) de la Junta Permanent de Català. La Sra. Vázquez està exempta de realitzar aquesta prova ja que ha presentat una certificació equivalent. La qualificació per aquesta prova és d'APTE/A o NO APTE/A.

Cognoms, nom	Català C1
VAZQUEZ ORTS, MIRIAM	*APTE/A

* Exempta de realitzar la prova de català per acreditar documentalment el nivell de suficiència (C1).

Amb la publicació d'aquesta acta a la Seu Electrònica, l'opositora que ha superat les proves eliminatòries anteriors, disposa d'un termini de 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació, per aportar la documentació acreditativa dels mèrits.

El/la Sr/a. President/a dona per finalitzada la sessió de la qual, com a Secretari/ària del Tribunal, dono fe amb el seu vistiplau, a Olesa de Montserrat essent les 15:00 hores.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT