



Ajuntament  
d'Olesa de Montserrat

# MEMÒRIA 2016

---

# COMUNICACIÓ

# INDEX

1. Presentació	4
2. Estructura, organització i mitjans	5
2.1 Competències i funcions .....	5
2.2 Seus, adreces i telèfons .....	6
3. Cronograma 2016	6
3.1 Tasques realitzades i grau d'acompliment .....	6
3.2 Tasques no realitzades .....	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>
4. Activitats realitzades	6
4.1 Elaboració i repartiment del Butlletí Municipal El Nunci de la Vila, ampliant la periodicitat .....	6
4.1.1 Descripció: .....	6
4.1.2 Resultats: .....	7
4.1.3 Costos: .....	7
4.2 Xarxes socials .....	7
4.2.1 Descripció: .....	7
4.2.2 Resultats: .....	7
4.3 Participació, com a centre col·laborador, en el projecte TEU .....	8
4.3.1 Descripció: .....	8
4.3.2 Resultats: .....	8
4.3.3 Costos: .....	8
4.4 Activitat "M'expliques un conte?" dins catàleg activitats educatives de l'Ajuntament .....	8
4.4.1 Descripció: .....	8
4.4.2 Resultats: .....	9
4.5 Producció de continguts per a La Xarxa S.L. ....	9
4.5.1 Descripció: .....	9
4.5.2 Resultats: .....	9
4.5.3 Costos: .....	9
4.6 Elaboració de graelles de les temporades d'Olesa Ràdio i de programacions especials. ....	10
4.6.1 Descripció: .....	10
4.6.2 Resultats: .....	10
4.7 Mestres de cerimònies en actes institucionals.....	10
4.7.1 Descripció: .....	10
4.7.2 Resultats: .....	10
4.8 Organització Jornada portes obertes ajuntament .....	11
4.8.1 Descripció: .....	11
4.8.2 Resultats: .....	11
4.8.3 Costos: .....	11
4.9 Nova intranet municipal .....	11
4.9.1 Descripció: .....	11
4.9.2 Resultats: .....	11
5. Atenció ciutadana i tràmits	12
5.1 Instàncies, trucades, visites.....	12
6. Atenció interna municipal i tràmits	13
6.1 Sol·licituds i requeriments .....	13



6.2	Expedients i tràmits interdepartamentals.....	13
7.	Pressupost	15
8.	Annexos	15
8.1	Annex 1: Detall Pressupost 2016 .....	15
8.2	Annex 2: Seguidors Facebook Ajuntament i Olesa Ràdio .....	19
8.3	Annex 4: Valoracions activitat "M'expliques un conte?" .....	20

# 1. Presentació

---

El Departament de Comunicació de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat és l'encarregat de gestionar la comunicació municipal i institucional per una banda, i la local per altra.

Per tant, és el departament que centralitza la recopilació de la informació que genera l'Ajuntament i la distribueix pels diferents canals dels què es disposen, sempre segons el contingut informatiu i la repercussió que volem que tingui. També és el departament de Comunicació el que, a banda de prestar atenció i recollir la informació municipal, s'encarrega de recollir tota la informació que genera el municipi per fer-ne la corresponent difusió per Olesa Ràdio, web i xarxes socials.

Durant l'any 2016 el Departament, ha gestionat diferents serveis informatius i de comunicació:

- Emissora Municipal Olesa Ràdio
- Web Municipal
- Web Olesa Ràdio
- Xarxes socials municipals (Facebook i Twitter)
- Xarxes socials Olesa Ràdio (Facebook i Twitter)
- Butlletí Municipal
- Butlletí electrònic
- Tòtem
- Relació amb Mitjans de comunicació externs



## 2. Estructura, organització i mitjans

---

### 2.1 Competències i funcions

Com a més significatives podríem enumerar les següents funcions:

- **Emissora Municipal:**
  - Gestió de la programació i continguts de la programació diària pròpia d'Olesa Ràdio, que va de les 8 del matí a les 10 de la nit. Inclou retransmissió en directe dels Plens Municipals (dels quals es fan resums informatius per a l'emissora i el web municipal) i esdeveniments especials (jornades electorals, cavalcada Reis).
  - Tasques de mestre de cerimònies d'actes institucionals quan es requereix la seva presència.
  - Gestió del web i xarxes socials de l'emissora municipal.
  - Gestió de continguts per a la Xarxa Audiovisual Local (entrevistes, cròniques).
  - Gestió de la publicitat.
  - Realització d'activitats de col·laboració amb altres departaments de l'ajuntament (com ara les activitats educatives) i centres educatius del municipi.
- **Web Municipal:**
  - Gestió dels usuaris.
  - Planificació pàgines noves i disseny de continguts.
  - Actualització de la informació de les diferents pàgines del web (que també fan alguns departaments responsables).
  - Actualització diària de la informació de l'apartat de Notícies i Agenda.
  - Gestió d'incidències (a través de l'empresa Idisc).
- **Butlletí Municipal Nunci de la Vila:**
  - Contractació de la maquetació i impressió del butlletí, planificació i redacció de continguts (text i fotografia).
- **Gestió Xarxes Socials:** gestió de les pàgines oficials de facebook i twitter de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
- **Informació institucional:**
  - Redacció de notes de premsa.
  - Contacte amb els mitjans de comunicació locals, comarcals i nacionals.

## 2.2 Seus, adreces i telèfons

### **Departament de Comunicació - Olesa Ràdio**

Casa de Cultura, planta -1

Carrer Salvador Casas, 26

Comunicació: 93 778 00 50 (Ext. 2008)

Olesa Ràdio: 93 778 00 50 Ext: 2113 (Redacció)

93 778 00 50 - Ext. 2203 Estudi

Directe estudi 93 778 72 01

## 3. Cronograma 2016

---

### 3.1 Tasques realitzades i grau d'acompliment

- Creació continguts nova intranet municipal: en col·laboració amb personal forani al departament.
- Activació nova intranet
- Elaboració nova imatge corporativa
- Elaboració i repartiment butlletí Municipal
- Declaracions CAC
- Liquidació SGAE
- Preparació programacions Olesa Ràdio
- Adaptació web municipal Llei Transparència: feina constant d'adaptació dels continguts
- Unificació perfils Ajuntament xarxes socials Facebook i Twitter.
- Presentació web turisme

## 4. Activitats realitzades

---

### 4.1 Elaboració i repartiment del Butlletí Municipal El Nunci de la Vila, ampliant la periodicitat

#### 4.1.1 Descripció:

Després del redisseny realitzat el 2015, l'objectiu del 2016 era augmentar-ne la periodicitat a dos exemplars l'any. El 2016 es va editar una edició el mes



de juny, abans de Festa major, i una segona el mes de desembre, abans de les festes de Nadal.

#### **4.1.2 Resultats:**

L'increment de la periodicitat ha permès temporalitzar millor la informació institucional que es vol destacar des de l'Ajuntament dependent de l'època de l'any en què es reparteix.

#### **4.1.3 Costos:**

NUNCI DESEMBRE 2016: -Impressió (Gràfiques Olesa): 1.945,84 € (IVA INCLÒS)  
-Repartiment (08640): 423,50 € (IVA INCLÒS)  
-Maquetació (Montse Farré): 387,20 € (IVA INCLÒS).

NUNCI JUNY 2016: -Impressió (Impremta Prat): 1.998,88 € (IVA INCLÒS)  
-Repartiment (08640): 423,50 € (IVA INCLÒS)  
-Maquetació (Montse Farré): 387,20 € (IVA INCLÒS).

## **4.2 Xarxes socials**

### **4.2.1 Descripció:**

Gestió dels perfils de Facebook i Twitter de l'Ajuntament i Olesa Ràdio, amb una dinamització constant en el primer cas. S'hi penja informació a diari tant de caràcter estrictament municipal com de caràcter local. Han esdevingut eines molt importants per a la difusió permanent de l'activitat social i cultural del municipi. També han esdevingut una eina que utilitza sovint la ciutadania per adreçar preguntes, queixes i/o suggeriments a l'ajuntament.

### **4.2.2 Resultats:**

Increment molt important i periòdic de seguidors i de participació activa de la ciutadania a les xarxes de l'Ajuntament. Les Xarxes han constituït un lloc d'intercanvi d'opinions, de consulta i de participació de la ciutadania.

Seguidors Facebook a 31 de desembre de 2015: 3.681

Seguidors Facebook a 31 de desembre de 2016: 4.903

Increment: 1.222 seguidors (el 2015 l'increment havia estat de 811 seguidors)

Seguidors Twitter a 11 de febrer de 2016: 2.240 (gener de 2015: 1.564)  
Seguidors Twitter a 13 de febrer de 2017: 2.719  
Increment: 479 seguidors (el 2015 l'increment havia estat de 676 seguidors)

Les xarxes de la ràdio, en estar menys actives, no han tingut el mateix resultat.

Seguidors Facebook Olesa Ràdio Febrer 2016: 1.317  
Seguidors Facebook Olesa ràdio 31 Desembre 2016: 1515  
Seguidors Twitter Olesa Ràdio Febrer 2016: 1.439  
Seguidors Twitter Olesa Ràdio 31 Desembre 2016: 1.585

## ***Veure Annex 2***

### **4.3 Participació, com a centre col·laborador, en el projecte TEU**

#### **4.3.1 Descripció:**

Olesa Ràdio ha participat en la formació d'1 alumne del projecte TEU, en qüestions tècniques.

#### **4.3.2 Resultats:**

L'alumne va participar activament les primeres setmanes, amb bona actitud però per raons familiars no va acabar tot el curs. Malgrat tot, la participació a l'activitat és satisfactòria tant per als alumnes com per al nostre Departament, les famílies i els centres educatius.

#### **4.3.3 Costos:**

Sense cost per al Departament.

### **4.4 Activitat "M'expliques un conte?" dins catàleg activitats educatives de l'Ajuntament**

#### **4.4.1 Descripció:**

Des del curs 2009-2010 Olesa Ràdio ofereix l'activitat "M'expliques un conte?" dins el catàleg d'activitats educatives que l'ajuntament ofereix als centres escolars. Consisteix bàsicament en l'enregistrament d'un conte, A través de l'enregistrament d'un conte, que hauran d'explicar els nens i nenes, i l'objectiu és treballar a classe i també a casa els contes tradicionals o aquells creats pels propis nens i nenes. L'activitat està adreçada als alumnes de segon cicle d'Infantil (P3 a P5), tot i que habitualment hi participen grups de P5.





#### **4.4.2 Resultats:**

El curs 2015-2016 hi van participar 185 nens i nenes de P5 de les escoles Puigventós, Povill, Daina-Isard i Escolàpies. Els enregistraments es van fer entre el 26 de gener i el 8 de març, i l'emissió dels contes es va fer fins el magazine Hotel Gori entre el 13 i el 16 de juny. Prèviament es va passar el calendari d'emissió a les escoles i cada dia es van penjar al Podcast de la pàgina web d'Olesa Ràdio els contes.

Aquest projecte va ser premiat l'any 2010 amb el premi Rosalia Rovira de ràdio dins els Premis de la Comunicació Local de la Diputació de Barcelona.

*Veure annex 3*

### **4.5 Producció de continguts per a La Xarxa S.L.**

#### **4.5.1 Descripció:**

Olesa Ràdio ha produït, al llarg de 2016, diversos programes i espais radiofònics per a La Xarxa arran l'adhesió al Protocol General de Serveis de La Xarxa. Les aportacions es fan en diferents direccions: cròniques radiofòniques per als Informatius, continguts i/o peces radiofòniques per al magazine La Tarda (que s'emet de 16 a 19h) i els capítols inclosos dins el protocol de col·laboració per a la producció del programa "Moments d'Òpera".

#### **4.5.2 Resultats:**

Gràcies a les aportacions radiofòniques produïdes a Olesa Ràdio Olesa ha tingut una finestra informativa arreu de Catalunya per mitjà dels diferents programes de La Xarxa i de les emissores consorciades. A més a més, gràcies a aquestes produccions radiofòniques d'Olesa Ràdio, l'Ajuntament ha pogut facturar el 2016 un total de 10.102 € (el 2015 van ser 6.654 €). Una part d'aquests continguts (mensualitats octubre a desembre) estan pendents de facturar a La Xarxa. S'han incrementat ingressos respecte el 2015.

#### **4.5.3 Costos:**

726 € (IVA inclòs) del cost d'adhesió a La Xarxa.

## **4.6 Elaboració de graelles de les temporades d'Olesa Ràdio i de programacions especials.**

### **4.6.1 Descripció:**

S'han elaborat les graelles de programació corresponents a les diferents èpoques de l'any. També s'han elaborat programacions especials per a jornades concretes en les que Olesa Ràdio ha fet la programació al carrer, la més destacada, la retransmissió de la cavalcada. Cal tenir en compte que l'any 2016 ha estat complicat a l'hora de fer les programacions atès que hem tingut força baixes al departament i que hem hagut d'adaptar-nos a la situació en cada moment.

### **4.6.2 Resultats:**

Hem incrementat el nombre de col·laboradors de l'Emissora amb la incorporació d'estudiants de periodisme, de nous ciutadans que participen com a tertulians i amb noves entitats i professionals amb espais periòdics a l'emissora.

## **4.7 Mestres de cerimònies en actes institucionals.**

### **4.7.1 Descripció:**

Des del departament es participa com a Mestres de Cerimònies en aquells actes institucionals i/o festius organitzats per l'ajuntament que es consideren de prou rellevància com per necessitar aquesta figura.

### **4.7.2 Resultats:**

Durant el 2016 diferents membres de la plantilla del Departament van fer de mestre de cerimònies als següents actes: entrega premis literaris (Sant Jordi 2016), ofrena floral a Santa Oliva, arribada Flama del Canigó, inauguració de la plaça de la Dignitat, acte institucional Festa dels Miquelets, acte institucional Memòria Històrica (15 octubre), cavalcada de Reis.



## 4.8 Organització Jornada portes obertes ajuntament

### 4.8.1 Descripció:

Coincidint amb la diada de Santa Oliva, i seguin en la línia iniciada l'any 2013 pel Regidor de Comunicació d'obrir l'ajuntament a la ciutadania, s'ha organitzat la quarta jornada de portes obertes de l'Ajuntament. Es tracta de rebre la ciutadania i fer una "ruta" guiada per membres de la corporació dins de l'Ajuntament i explicant què hi ha i què es fa en cada lloc. És especialment rellevant la visita a l'alcaldia i al Saló de Plens ja que és el què més curiositat desperta. Aquesta jornada es difon prèviament per mitjà de tots els serveis d'informació dels què disposem. El 2016, a diferència d'altres anys, es va obrir portes el dissabte 11 de juny, i no el 10 de juny (festiu local) com era habitual.

### 4.8.2 Resultats:

Van visitar l'ajuntament prop d'una trentena de persones, una xifra inferior a la del 2015. Com és habitual, els visitants van mostrar la seva satisfacció per la iniciativa i per conèixer què es fa a l'Ajuntament. Els visitants més contents (i més nombrosos) són persones grans que en alguns moments, fins i tot es van mostrar emocionats.

### 4.8.3 Costos:

Edició dels cartells per anunciar l'activitat. TOTAL: 155,238€

## 4.9 Nova intranet municipal

### 4.9.1 Descripció:

Des del Departament s'ha col·laborat en la confecció de la nova Intranet Municipal, amb una treballadora en col·laboració amb una persona externa al departament.

### 4.9.2 Resultats:

Les accions que s'han fet per a la nova Intranet municipal són les següent. Juliol 2016: es va reempendre el projecte per posar en marxa la nova intranet de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat. El projecte ha estat realitzat conjuntament entre el Dep. de Comunicació (la persona que s'encarrega principalment de la gestió del web) i una treballadora del Departament de Serveis Jurídics que també s'encarrega del Portal de la Transparència. Un cop feta la formació, es van definir els diferents apartats que s'havien de

posar a la portada així com la resta de l'estructura que passarien a formar l'esquelet de la Intranet. També es va haver de donar el vist-i-plau al disseny definitiu que proposava l'empresa per tal de començar la implantació.

Mes agost i setembre: dissenyar com havien de ser les pàgines de cada un dels departaments i apartats i fer proves de diferents continguts per comprovar la millor manera per fer la presentació. En total, per farcir de continguts la intranet s'han hagut de crear 80 subpàgines al gestor de contingut de la Intranet. Cada subpàgina té un seguit de continguts: text, fotografies, bànners, documents adjunts... depenent del tipus de subpàgina. També pot tenir alguna altra subpàgina amb altres continguts específics.

Octubre i Novembre: es va demanar que els departaments de l'ajuntament fessin arribar la documentació dels seus departaments per tal de col·locar-los, editar-los a la Intranet. També la documentació adjunta que es vol tenir a cada departament.

Desembre: departaments que mancaven o que s'havien de completar, darrers ajustos i també peticions a l'empresa per fer més funcional la intranet de cara a la seva gestió (rols d'usuaris, crear contingut directament als diferents taulers de portada...).

Finals de desembre: posada en marxa de la Intranet amb les tasques actualització que comporta.

## 5. Atenció ciutadana i tràmits

---

### 5.1 Instàncies, trucades, visites

En tractar-se del departament de Comunicació les instàncies són pràcticament inexistentes i les que entren són, bàsicament, per demanar la còpia d'algun programa de ràdio.

Les trucades fan referència bàsicament a temes de comunicació: demanar informació o entrevistes per part dels mitjans, per vendre publicitat o per demanar preus de publicitat a la ràdio, passar informació sobre algun esdeveniment.

El que es gestiona de manera constant des del departament són les consultes ciutadanes que arriben via missatges privats a través de les Xarxes socials municipals (principalment facebook però també twitter). En aquest cas, el departament respon al ciutadà si disposa de la resposta o bé adreça la consulta/queixa al departament corresponent.



## 6. Atenció interna municipal i tràmits

---

### 6.1 Sol·licituds i requeriments

El departament de Comunicació col·labora amb altres departaments principalment definint estratègies de comunicació de totes aquelles activitats i/o iniciatives que es volen difondre.

A més, Olesa Ràdio també ha participat durant l'any 2016 (i corresponent al curs 2015-2016) en dos projectes coordinats pel departament d'educació: el projecte Teu i amb l'activitat "M'expliques un conte?" inclosa dins el catàleg d'activitats educatives.

### 6.2 Expedients i tràmits interdepartamentals

Propostes aprovades el 2016:

- JGL Ordinària 26/01/2016: Proposta aprovació protocol de col·laboració entre l'Ajuntament ( Olesa Ràdio ) i la XAL, SL per a la producció del programa Moments d'òpera (17 programes)
- JGL Extraordinària urgent 28/07/2016: Proposta aprovació protocol de col·laboració entre l'Ajuntament ( Olesa Ràdio ) i la XAL, SL per a la producció del programa Moments d'òpera (12 programes)
- JGL Ordinària 20/09/2016: Proposta aprovació protocol de col·laboració entre l'Ajuntament ( Olesa Ràdio ) i la XAL, SL per a la producció del programa Moments d'òpera (17 programes)
- JGL Ordinària 22/11/2016: Proposta aprovació factures. Col·laboració d'OLESA RÀDIO a la XARXA AUDIOVISUAL LOCAL, SL ( Factures 2016/39 de 3.755,84 € i 2016/40 de 5.263,50 €, IVA inclòs)
- JGL Ordinària 27/12/2016: Proposta aprovació protocol de col·laboració entre l'Ajuntament ( Olesa Ràdio ) i la XAL, SL per a la producció del programa Moments d'òpera (17 programes)

*Tots aquests acords formen part de l'expedient: Adhesió al Protocol General dels Serveis de La Xarxa Audiovisual Local SL – Exp. 1358/2014*

**Tràmits:**

- Declaracions trimestrals al CAC emissions de música.
- Liquidació cànon SGAE 2015
- Liquidacions taxa publicitat
- Tràmits RC



## 7. Pressupost

---

### DESPESES 2016:

-Capítol 1:	136.704,11 €
-Capítol 2:	13.888,66 €
-Capítol 6:	410,01 €
<b>TOTAL:</b>	<b>151.002,78 €</b>

### INGRESSOS 2016:

-Publicitat:	339,39 €
-Aportacions XAL:	10.102,00 €
<b>TOTAL:</b>	<b>10.441,39 €</b>

**Veure detall pressupost a l'Annex 1**

## 8. Annexos

---

### 8.1 Annex 1: Detall Pressupost 2016

#### DETALL CAPÍTOL 1

	<b>TOTAL BRUT</b>	<b>QUOTA PATRONAL</b>
Tècnic de so	3.558,97	1.333,67
Cap Informatius	22.279,06	9.693,95
Redactor/a-productor/a	19.695,84	7.705,27
Cap tècnic	18.066,32	3.793,98
Tècnic de so	1.453,79	500,64
Redactor/a-productor/a	12.221,56	4.617,59
Cap Comunicació	26.232,90	-6.017,29
Redactor/a-productor/a	1.289,17	39,75
Tècnic de so	15.506,44	5.583,21
Redactor/a-productor/a	16.400,06	6.376,18
<b>TOTAL</b>	<b>136.704,11</b>	<b>33.626,95</b>

## DOTACIÓ INICIAL I PARTIDES PRESSUPOST MCO 2016

Org.	Pro	Eco	Descripció	Crèdits inicials	Crèdits totals consignats	Obligacions reconegudes	de crèdits disponibles	de crèdits disp. a nivell de vinculació
23	491 0	209 00	COMUNICACIÓ-EM- CÀNONS	6300	6300	5419,24	699,26	3343,5
23	491 0	213 00	COMUNICACIÓ- EM- REPAR.,MANT., MAQUIN.,INST. I UTILLATGE	1000	1000	0	1000	3343,5
23	491 0	216 00	COMUNICACIÓ-EM- REPARAC. MANTEN. EQUIPS PROCESSOS INFORM.	0	0	1153,57	-1153,57	3343,5
23	491 0	220 03	COMUNICACIÓ- EM- MATERIAL, SUBMINISTRAMENT I ALTRES	2000	2000	75,77	1924,23	3343,5
23	491 0	226 99	COMUNICACIÓ- EM- DESPESES DIVERSES	1250	1250	628,66	342,04	3343,5
23	491 0	227 06	COMUNICACIÓ- EM- ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	2000	2000	0	2000	3343,5
23	491 0	230 20	COMUNICACIÓ-EM- DIETES	200	200	0	0	3343,5
23	491 0	231 20	COMUNICACIÓ-EM- LOCOMOCIÓ	250	250	16,19	0	3343,5
23	491 1	226 02	COMUNICACIÓ-EM- PUBLICITAT I PROPAGANDA	200	200	638,88	-438,88	3343,5
23	491 1	226 03	COMUNICACIÓ - EM- PUBLICACIÓ EN DIARIS OFICIALS	100	100	0	100	3343,5
23	491 1	226 99	COMUNICACIÓ- P- DESPESES DIVERSES	250	250	0	250	3343,5
23	491 1	227 06	COMUNICACIÓ- P- ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	4600	4600	5956,35	-1379,58	3343,5
23M 04	491 0	623 00	MITJANS COMUNIC.- EM-MAQUINÀRIA INSTAL·LACIONS I UTILLATGE	0	1200	410,01	789,99	789,99
				18.150,0 0	19.350,0 0	14.298,6 7	4.133,49	40.911,9 9





## DETALL DESPESES CAPÍTOL 2 I 6 MCO ANY 2016

Data	Aplicació	Import	Text lliure
16/03/2016	2016 23 4910 20900	60,50	ANNEX 1- QUOTES ENTITATS PROTOCOL GENERAL.
16/03/2016	2016 23 4910 20900	60,50	ANNEX 1- QUOTES ENTITATS PROTOCOL GENERAL.
14/04/2016	2016 23 4910 20900	60,50	Annex 1- Quotes d'entitats protocol general.
23/05/2016	2016 23 4910 23120	16,19	Retencions locomocions 2016.
23/05/2016	2016 23 4910 20900	60,50	Abril 2016. Annex 1- quotes entitats protocol general.
25/05/2016	2016 23 4910 20900	100,00	01/01/2016 - 31/12/2016. Taxa reserva domini radioelèctric
30/05/2016	2016 23 4910 20900	4.621,23	Reconeixement de crèdit. 2014. Cànon SGAE
06/06/2016	2016 23 4910 22699	42,77	10 Caixes d'ampolles d'aigua per a convidats d'Olesa Ràdio.
06/07/2016	2016 23 4911 22602	281,93	Inserció anunci de Festa Major a la publicació La Bústia
06/07/2016	2016 23 4911 22706	1.998,88	Impressió de 10.500 exemplars del Nunci de la Vila.
06/07/2016	2016 23 4911 22706	423,50	Repartiment de 10.500 exemplars del Nunci de la Vila.
06/07/2016	2016 23 4911 22706	114,95	Disseny cartell portes obertes 10 de juny.
06/07/2016	2016 23 4911 22706	387,20	Maquetació Nunci de la Vila (12 pàgines).
06/07/2016	2016 23 4911 22706	114,95	Disseny cartell 5 anys de govern.
29/06/2016	2016 23 4911 22602	235,95	Anunci a l'edició de juny Portes Obertes Ajuntament.
29/06/2016	2016 23 4911 22706	18,15	Impressió de 30 cartells acte 5 anys de govern.
29/06/2016	2016 23 4911 22706	39,33	Impressió de 65 cartells de Jornada de Portes Obertes Aj.
29/06/2016	2016 23 4910 20900	60,50	Annex 1- Quotes entitats protocol general.
25/07/2016	2016 23 4910 20900	60,50	Annex 1. Quotes entitats protocol general.
25/07/2016	2016 23 4910 21600	871,20	Bossa 16 hores suport web municipal.
10/08/2016	2016 23 4910 22699	560,23	Exp. 1841/15 Cabines sanitàries 23-26 juny 2016
16/09/2016	2016 23 4910 20900	60,50	31/07/2016. Annex 1- Quotes entitats protocol general.
16/09/2016	2016 23 4910 20900	60,50	31/08/2016. Annex 1- Quotes entitats protocol general.
22/09/2016	2016 23 4911 22706	102,85	Reconeixement de crèdit. 2015. Disseny cartell jornada portes
22/09/2016	2016 23 4910 20900	60,50	Reconeixement de crèdit. 2015. Annex 1-Quotes Entitats...
11/11/2016	2016 23 4910 22003	75,77	Pissarra plànnig per a l'Emissora de Ràdio.
12/12/2016	2016 23M04 4910 62300	130,00	10 Aparell de ràdio Suntech.
27/12/2016	2016 23M04 4910 62300	280,01	1 Frigorífic Indesit.
27/12/2016	2016 23 4911 22706	1.945,84	10.500 revistes de 12 pag. din A4. Referència: El Nunci.
27/12/2016	2016 23 4910 20900	60,50	ANNEX 1-QUOTES ENTITATS PROTOCOL GENERAL
29/12/2016	2016 23 4911 22706	423,50	Repartiment de 10.500 exemplars del Nunci de la Vila
29/12/2016	2016 23 4910 22699	25,66	24 unitats 0,50 aigua Sant Aniol.
30/12/2016	2016 23 4911 22706	387,20	Maquetació Nunci de la Vila, novembre 2016.
30/12/2016	2016 23 4911 22602	121,00	1/4 desembre-gener 2016-17, Festes de Nadal.
30/12/2016	2016 23 4910 21600	282,37	Manteniment del Gestor de Continguts D2WEB
30/12/2016	2016 23 4910 20900	93,01	Taxa CAC
<b>TOTAL</b>		<b>14.298,67</b>	

## DETALL INGRESSOS MITJANS COMUNICACIÓ 2016

PUBLICITAT:

Client	Període falques	Cost
Pau Martínez Farrero	2 gener-31 març 2016	113,13 €
Pau Martínez Farrero	4 Abril-30 de juny 2016	113,13 €
Pau Martínez Farrero	5 Setembre-31 Desembre 2016	113,13 €
Agustín Góngora	21 Juliol-23 Setembre 2016	130,00 €
	<b>TOTAL</b>	<b>469,39 €</b>

## COL-LABORACIONS OLESA RÀDIO A "LA XARXA" Aportacions al magazine La Tarda i Informatius (XN)

LA TARDA		
	Gener 2016	179€
	Febrer 2016	348€
	Març 2016	290€
	Abril 2016	90€
	Maig 2016	216€
	Juny 2016	93€
	Juliol 2016	208€
	Agost 2016	0€
	Setembre 2016	403€
	Octubre 2016	211€
	Novembre 2016	75 €
	Desembre 2016	83 €
<b>TOTAL</b>		<b>2.196€</b>

INFORMATIUS-XN		
	Gener 2016	134€
	Febrer 2016	136€
	Març 2016	130€
	Abril 2016	190€
	Maig 2016	100€
	Juny 2016	78€
	Juliol 2016	25€



	Agost 2016	18€
	Setembre 2016	214€
	Octubre 2016	263€
	Novembre 2016	65€
	Desembre 2016	122€
<b>TOTAL</b>		<b>1.606€</b>

**COL-LABORACIONS OLESA RÀDIO A "LA XARXA"**  
**Producció programes "Moments d'Òpera"**

GENER 2016	4 PROGRAMES	600€
FEBRER 2016	4 PROGRAMES	600€
MARÇ 2016	5 PROGRAMES	750€
ABRIL 2016	4 PROGRAMES	600€
MAIG 2016	5 PROGRAMES	750€
JUNY 2016	4 PROGRAMES	600€
JULIOL 2016	3 PROGRAMES	450€
OCTUBRE 2016	4 PROGRAMES	600€
NOVEMBRE 2016	5 PROGRAMES	750€
DESEMBRE 2016	4 PROGRAMES	600€
<b>TOTAL</b>		<b>6.300€</b>

A LES QUANTITATS CAL AFEGIR EL 21% IVA QUE ES PRESENTA EN LA FACTURA

## 8.2 Annex 2: Seguidors Facebook Ajuntament i Olesa Ràdio





### 8.3 Annex 4: Valoracions activitat "M'expliques un conte?"

**VALORACIONS ACTIVITATS EDUCATIVES CURS 2015-2016**

MANCA VALORACIO  
 NO INSCRITS  
 NO ADEQUADA A L'EDAT ALUMNES

M'EXPLIQUES UN CONTE?	ESCOLA M.I.D. MONTSCORRAT	ESCOLA J. FERRE	ESCOLA SANT BERNAT	ESCOLA PUIGVENTÓS	ESCOLÀPIES	ESCOLA POVILL	DAINA ISARD	INST. DANIEL BLANQUART	INST. CREU DE SABA	TOTAL
Les dates han estat les apropiades				3	3	6	6			5
L'activitat s'ha desenvolupat en l'horari previst				6	6	6	6			6
El material complementari ha estat l'adequat				6	1	3	6			4
El contingut s'ha ajustat al que figurava a la fitxa descriptiva				6	6	6	6			6
Els professionals han desenvolupat l'activitat correctament				6	6	6	6			6
Els alumnes s'han mostrat satisfets amb l'activitat				6	6	6	6			6
Recomanaries aquesta activitat?				6	6	6	6			6
Valoració global de l'activitat				6	6	5	6			6
<b>Valoració de 0 a 6</b>										<b>5</b>

**Observacions**

**Escolàpies:** Intentar que les activitats no siguin totes el mateix mes. Es valora positivament poder usar aula de l'Escola de música per esperar torn.

**Daina Isard:** No els ha arribat el conte de l'any passat ni el poden descarregar. Caldria trobar alguna activitat per fer mentre esperen.

**Escola Povill:** La gravació hauria de ser entre febrer i març per tenir temps d'elaborar el conte. Fer alguna activitat **mentre esperen**

**Escola Puigventós:** preveure alguna activitat alternativa mentre esperen per la gravació