

ACTA NÚM. 18. SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL EL DIA 10 DE MAIG DE 2016

Al Saló de Comissions de la Casa Consistorial de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, a dos quarts de set de la tarda del dia 10 de maig de 2016, es reuneixen en primera convocatòria els senyors relacionats a continuació, excusant la seva assistència el també relacionat, i es constitueix la Junta de Govern Local, per fer la sessió ordinària convocada i tractar els assumptes que figuren a l'ordre del dia.

ASSISTENTS

Alcaldesa-Presidenta

Il·lma. Sra. M. Pilar Puimedon Monclús

Vocals

Sra. Susana Yañez Pino

Sra. Georgina Muñoz Gil

Sr. Francisco José Rosa Gutiérrez

Sr. Miquel Riera Rey

Sr. Dídac Solà Sánchez

Sr. Jorge López Guevara

Secretari

Sr. Óscar González i Ballesteros

Interventora

Sra. Betlem Trell Plaza

Excusa assistència

Sr. Joan Segado Cano

Acord núm. 1. Proposta d'aprovació de l'acta corresponent a la sessió de data 3 de maig de 2016.

La Junta acorda, per unanimitat dels seus membres presents, aprovar l'acta de la sessió celebrada el dia 3 de maig de 2016, sense formular-se rectificació ni observació de cap mena.

Acord núm. 2. Proposta aprovació expedient de contractació i plecs de clàusules contracte obres adequació Escorxador (fases 2-3).

ORDENACIÓ I DISCIPLINA URBANÍSTICA
LTL_16/ 15

Proposta del Regidor d'Obres i Edificació

Exp.188/16. Ctc.32-16. Atès que l'Ajuntament té la necessitat de realitzar les obres necessàries per a la continuació de la rehabilitació i reforma de l'edifici de l'antic escorxador

per tal d'ubicar-hi el centre cultural i de joventut i donar continuïtat a les obres de la primera fase que es van executar l'any passat 2015, esdevé necessari iniciar un procediment per a la contractació d'aquest servei.

Atès que per portar a terme la contractació corresponent s'ha d'iniciar un procediment OBERT, d'acord amb allò que estableixen els articles 157 i concordants del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP).

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, celebrada el dia 2 de febrer de 2016 va aprovar els Plecs de Clàusules Administratives particulars (PCAP) de contractació de caràcter estàndard aplicables als contractes de serveis, de subministraments i d'obres tramitats mitjançant procediment obert i negociat sense publicitat de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, adequats al TRLCSP.

Atès que s'han redactat el quadre de característiques i els annexos de l'1 al 7 del Plec de clàusules administratives particulars i la memòria valorada, que juntament amb el Plec general aprovat pel Ple, en sessió ordinària de data 26 de juny de 2014, han de regir l'adjudicació i execució del contracte.

Atès que a l'aplicació pressupostària 41P04 337 63200 del pressupost municipal hi ha consignació suficient i adequada per afrontar la despesa d'aquesta contractació.

Vist allò que disposen els articles 110, 115, 157 i concordants del TRLCSP.

Per tot això, aquest Regidor proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Aprovar l'expedient de **contractació de les obres que porten per títol "Projecte executiu de l'antic edifici de l'Escorxador (fase 2 i 3)**, amb un pressupost de DOS-CENTS SETANTA MIL DIVUIT EUROS AMB NORANTA-QUATRE CÈNTIMS (270.018,94€) més CINQUANTA-SIS MIL SET-CENTS TRES EUROS AMB NORANTA-VUIT CÈNTIMS (56.703,98€) corresponent al 21% d'IVA.

SEGON. Aprovar el quadre de característiques i els annexos de l'1 al 7 del Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, que juntament amb el Plec de Clàusules generals aprovat pel Ple, han de regir l'adjudicació i execució del contracte.

TERCER. Aprovar l'autorització (A) de despesa per un import de TRES-CENTS VINT-I-SIS MIL SET-CENTS VINT-I-DOS EUROS AMB NORANTA-DOS CÈNTIMS (326.722,92€) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 41P04 337 63200 del pressupost per a 2016.

QUART. Obrir el procediment de licitació, mitjançant la publicació del corresponent anunci de licitació al BOP i al perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

CINQUÈ. Notificar aquests acords a la Regidoria d'Obres i Edificació, i als departaments de: Urbanisme, Intervenció i Tresoreria.

APROVAT PER UNANIMITAT.

Acord núm. 3. Proposta aprovació adjudicació contracte servei cabines sanitàries. TOI TOI SANITARIOS MOVILES, SA.

JOVENTUT
MVT_16/45

Proposta de la Regidoria de Joventut

Exp. 1841/15 Ctc.47-16. Atès que per Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 26 de gener de 2016 es va aprovar l'expedient de contractació i el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, que juntament amb el Plec de Clàusules generals aprovat pel Ple, ha de regir l'adjudicació del contracte del servei de cabines sanitàries per a les activitats culturals i festives, esportives i socials d'Olesa de Montserrat, mitjançant procediment obert.

Vist allò que es disposa en el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), sobre adjudicació dels contractes.

Atès que s'han complimentat tots els tràmits establerts en el TRLCSP i dels Plecs de clàusules que regeixen aquesta contractació.

Vistes les actes, publicades en el Perfil del Contractant de la web municipal, de qualificació de la documentació general de data 07 de març de 2016 i d'obertura i valoració de la proposició econòmica de dates 11 de març de 2016 i 05 d'abril de 2016, on la mesa acorda proposar per unanimitat l'adjudicació del contracte a l'empresa **TOI TOI SANITARIOS MOVILES, SA.**

Vist el requeriment de data 07 d'abril de 2016, d'acord amb l'article 151.2 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, el que s'ha donat compliment per part de l'empresa.

Atès que s'ha presentat la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de la garantia definitiva (d'import 776,90€)
- Acreditació d'haver fet efectives les despeses de publicació de la licitació del contracte (d'import 140,00€)

Vistos els documents següents:

- Acreditació del compliment de les obligacions tributàries.
- Acreditació del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Per tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Adjudicar el contracte del servei de cabines sanitàries per a les activitats culturals

i festives, esportives i socials d'Olesa de Montserrat, d'acord amb l'informe tècnic de data 01 d'abril de 2016, a l'empresa **TOI TOI SANITARIOS MOVILES, SA**, pel període de dos anys.

SEGON. Aprovar la disposició (D) de la despesa amb un pressupost bianual de QUINZE MIL CINC-CENTS TRENTA-VUIT EUROS (15.538,00€) més TRES MIL DOS-CENTS SEIXANTA-DOS EUROS AMB NORANTA-VUIT CÈNTIMS (3.262,98€) corresponent al 21% d'IVA amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal i amb la següent distribució:

Aplicació pressupostària	Descripció	2016 A partir del 20/06/2016	2017	2018 Fins 19/06/2018
54 337 22699	Joventut-J-Despeses diverses	1.770,23€	2.822,93€	1.052,70€
65 924 22699	Participació Ciutadana- PC- Despeses diverses	-	217,80€	217,80€
53 342 22699	Esports-IE-Despeses diverses	211,75€	744,15€	532,40€
58 338 22699	Festes-FP-Despeses diverses	2.153,80€	3.046,78€	892,98€
51 334 22699	Cultura-PC-Despeses diverses	1.270,50 €	1.488,30 €	217,80 €
64 2311 22699	Igualtat_PD-Despeses diverses	-	217,80€	217,80€
23 4910 22699	Mitjans Comunicació-EM-Despeses diverses	560,23€	560,23€	-
01LB8 912 22699	Llei de Barris-Despeses diverses	-	302,50 €	302,50€
	TOTAL	5.966,51 €	9.400,49 €	3.433,98 €

TERCER. Publicar l'anunci d'adjudicació al perfil del contractant i al BOP.

QUART. Formalitzar el contracte no més tard dels quinze dies hàbils següents al que es rebí aquesta notificació d'adjudicació.

CINQUÈ. En la factura que emetrà l'adjudicatari és imprescindible que hi consti la següent referència: exp.1841/15.

SISÈ. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària, i a les regidories de: Joventut, Participació Ciutadana, Esports, Festes, Cultura, Igualtat, Mitjans de Comunicació i als departaments de: Joventut, Participació Ciutadana, Esports, Cultura i Festes, Igualtat, Mitjans de Comunicació, Llei de Barris, Intervenció i Tresoreria.

APROVAT PER UNANIMITAT.

Acord núm. 4. Proposta aprovació modificació contracte manteniment ascensors. THYSSENKRUPP ELEVADORES, SLU.

Proposta del Regidor d'Empresa i Ocupació

Exp.115/13 Ctc.46-16. Atès que la Junta de Govern Local en sessió extraordinària de data 27 de juny de 2013, va adjudicar el contracte de serveis per al manteniment dels ascensors dels edificis municipals, a l'empresa THYSSENKRUPP ELEVADORES SLU, per un període de dos anys a partir del dia 01 de juliol de 2013.

Atès que la Junta de Govern Local, de data 25 de novembre de 2014, va aprovar una modificació de l'esmentat contracte consistent en la inclusió del manteniment preventiu de l'ascensor de l'edifici de Cal Rapissa amb efectes 1 de desembre de 2014.

Atès que en data 30 de juny de 2015 es va aprovar per Decret d'Alcaldia una pròrroga del contracte pel període d'un any comptat a partir del dia 1 de juliol de 2015.

Vist l'informe del tècnic cap de Promoció Econòmica de data 23 de març de 2016, on s'indica que s'inclou el manteniment preventiu de l'aparell muntacàrregues del Mercat Municipal en l'esmentat contracte.

Vist l'escrit de l'empresa THYSSENKRUPP ELEVADORES SLU, amb el número 3.347 del registre general d'entrades d'aquest Ajuntament i de data 07 d'abril de 2016.

Vist l'informe preceptiu de la Secretaria i de la Intervenció Municipal de data 21 d'abril de 2016.

Vist allò que disposa l'article 219 i concordants del text refós de la Llei de contractes del sector públic, sobre la modificació dels contractes, així com la clàusula 22 del plec de clàusules administratives particulars i el punt 3.2. apartat 3r del plec de prescripcions tècniques, previ acord d'ambdues parts.

Per tot això, aquest Regidor proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Aprovar la modificació del **contracte de serveis per al manteniment dels ascensors dels edificis municipals**, amb l'empresa THYSSENKRUPP ELEVADORES SLU, en quan a la inclusió del manteniment preventiu de l'aparell muntacàrregues del Mercat Municipal, respectant en la seva totalitat les condicions i imports que consten en el contracte signat en data 01 de juliol de 2013, a partir del mes de maig de 2016.

SEGON. Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import de CENT VUIT EUROS AMB NORANTA CÈNTIMS (108,90€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12 4312 22706 del pressupost municipal per a 2016, corresponent a l'increment dels mesos de maig i juny de 2016.

TERCER. Formalitzar aquesta modificació del contracte en document administratiu.

QUART. Notificar l'aprovació d'aquest acord a l'empresa THYSSENKRUPP ELEVADORES

SLU, a les Regidories d'Empresa i Ocupació i d'Espais Públics i als departaments de: Via Pública, Promoció Econòmica. Intervenció i Tresoreria.

APROVAT PER UNANIMITAT.

Acord núm. 5. Proposta aprovació aportació anual. QUOTA LOCALRET 2016.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ
GSR_16/ 10

Proposta del Regidor de Tecnologies de la Informació i Comunicació

Exp 742/2016. Atès que l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat forma part de l'entitat LOCALRET per a l'impuls de la societat del coneixement al servei de tots els municipis.

Atès que es va registrar electrònicament en aquest ens, una factura emesa per LOCALRET per a l'aportació econòmica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat corresponent a l'any 2016 per un import de 2.777,81 €.

Atès que el nostre compromís en qualitat de municipi adherit és el d'abonar la corresponent quota d'associat, d'acord amb allò que preveuen els estatuts de l'entitat i que al pressupost es preveu l'aplicació pressupostària 22 9203 46700 per Serv. TIC i Quota Localret a tal efecte.

Atès que per decret l'Alcaldia del dia 18 juny de 2015, de delegació de competències en la Junta de Govern Local, correspon a aquesta la competència per a l'aprovació de despeses relatives a la concessió de subvencions i transferències, qualsevol que sigui la seva quantia, llevat dels ajuts per raons benèfiques i humanitàries que no puguin demorar-se.

És per tot això, que la Regidoria de Comunicació proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords,

PRIMER. Fer l'aportació anual, corresponent a la quota associat a LOCALRET per a l'exercici 2016 per un import de 2.777,81 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 22 9203 46700 - Serv. TIC i Quota Localret.

SEGON. Aprovar l'autorització , disposició i reconeixement d'obligació per un import de 2.777,81 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 22 9203 46700 - Serv. TIC i Quota Localret.

TERCER. Notificar aquests acords a la Intervenció, la Tresoreria municipal i al consorci LOCALRET.

APROVAT PER UNANIMITAT.

Acord núm. 6. Proposta aprovació donar de baixa per ser fallit deutes per diferents conceptes fiscals, relació annexa 15027.

HISENDA
TEJ_16/14

**Proposta de la regidora d'Economia i Hisenda
Exp. núm. 1745/2015**

Atès que el 17 de setembre de 2015, l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT), registre d'entrada 10012, va instruir un expedient relatiu a la proposta de baixa per ser fallit original de valors executiva, entre d'altres, per deutes d'import acumulat igual o superiors a 1.000,00 €, persones jurídiques, corresponent a diferents conceptes fiscals dels exercicis 2008-2014 detallats a la relació 15027 de data 16 de setembre de 2015 i per un import total de VUITANTA-DOS MIL CINC-CENTS QUARANTA-TRES EUROS AMB SEIXANTA-TRES CÈNTIMS (82.543,63 €).

Vist l'article 39 de l'Ordenança núm. 24 general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, que diu el següent:

"...1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament, o per concórrer en els béns coneguts del deutor circumstàncies que els fan inembargables.

2. Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, correspondrà al mateix formular proposta de crèdits incobrables, d'acord amb els criteris reflectits en la seva Ordenança General.

3. L'aprovació de la declaració de crèdits incobrables és competència de l'Ajuntament.

Atès que de conformitat amb l'article 94 de criteris a aplicar en la formulació de propostes de declaració de crèdits incobrables i específicament a l'apartat 2.4. de l'Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals de l'ORGT.

Vist el que estableix l'article 61 i següents del RD 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Recaptació i l'informe de Tresoreria, la regidora d'Economia i Hisenda proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

PRIMER. Donar de baixa per ser fallit original de valors executiva, entre d'altres, per deutes d'import acumulat igual o superiors a 1.000,00 €, persones jurídiques, corresponent a diferents conceptes fiscals detallats a la relació següent:

- Relació annexa 15027 que comença per AGIASL d'import 101,85 € i acaba per SZNUCSL d'import 125,53 €, dels exercicis 2008-2014 i per un import total de CINQUANTA-VUIT MIL DOS-CENTS TRENTA-TRES EUROS (58.233,00 €).

SEGON. Notificar aquest acord a l'ORGT de la Diputació de Barcelona i a la Intervenció Municipal.

APROVAT PER UNANIMITAT.

Acord núm. 7. Proposta aprovació ampliació AD contracte arrendament màquines multiusos.

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ
LTL_16/ 23

Proposta del Regidor de Tecnologies de la Informació i Comunicació

Exp. 736/13. Ctc.44-16. Atès que la Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 17 de desembre de 2013 va adjudicar el contracte de subministrament de tres màquines multiusos per a les dependències municipals mitjançant la modalitat de rènting sense opció de compra, a l'empresa OLIVETTI ESPAÑA, SA, mitjançant procediment obert i per un període de quaranta vuit mesos.

Vist l'informe de la Tècnica Especialista d'Informàtica i Comunicacions de data 07 d'abril de 2016.

Per tot això, aquest Regidor proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Ampliar l'autorització i disposició (AD) del contracte de subministrament de tres màquines multiusos per a les dependències municipals, mitjançant la modalitat de rènting sense opció de compra, per tal de poder fer front al pagament de les factures derivades d'aquest contracte, d'acord amb el detall següent:

Any	Operació	Import	Aplicació
2015	22016/1761	416,57€	22 9203 20500
2016	220139/144	300,00€	

SEGON. Notificar aquest acord al departament del TIC, a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

APROVAT PER UNANIMITAT.

Acord núm. 8. Proposta modificada aprovació ADO corresponent a l'IVTM 2016.

HISENDA
FCM_16/ 12

Proposta modificada de la regidora d'Economia i Hisenda

Exp. 726/2016. El Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text

refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) atribueix les facultats de gestió, liquidació, inspecció o recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, la titularitat dels quals els correspon.

Atès que la Diputació de Barcelona gestiona, liquida i recapta els impostos i taxes de cobrament periòdic d'aquest Ajuntament, mitjançant delegació aprovada per la Comissió de Govern en la sessió extraordinària del dia 27 de desembre de 1995 i ratificat pel Ple de la Corporació el 8 de gener de 1996.

Vist l'annex núm. 1 en el qual es determina que hi han rebuts pendent de pagament a nom de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en concepte de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica per un import de SIS-CENTS VUIT EUROS AMB SEIXANTA-TRES CÈNTIMS (608,63 €) de l'exercici 2016 els quals no estan afectes a la Seguretat Ciutadana.

Vist l'informe de la tresoreria, la regidora d'Economia i Hisenda proposa a la Junta de Govern Local els acords següents:

PRIMER. Aprovar l'autorització, disposició i obligació de la despesa (ADO) per un import de SIS-CENTS VUIT EUROS AMB SEIXANTA-TRES CÈNTIMS (608,63 €) de l'exercici 2016 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 11 931 22502 "Economia i Hisenda –AF- Tributs per Béns Patrimon. de l'Ajunt." del pressupost municipal per a 2016, a nom de l'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT (NIF:P0814600C) en concepte de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica de l'exercici 2016.

SEGON. Notificar aquest acord a la intervenció municipal i al Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

APROVAT PER UNANIMITAT.

Acord núm. 9. Proposta aprovació concessió llicència d'obres d'instal·lació. GAS NATURAL DISTRIBUCIÓN SDG, SA.

TERRITORI I URBANISME
VLR_16/ 118

Proposta del regidor d'Obres i Edificació

Exp. OIN-2016-0044-0544: Vista la sol·licitud presentada per la societat GAS NATURAL DISTRIBUCIÓN SDG, SA, qui demana la llicència per a efectuar les obres consistents en l'obertura d'una cata per a anul·lació d'una escomesa de gas natural, mitjançant l'obertura d'una rasa de 0,60 m. d'ample per 0,60 m. de profunditat i 1,00 m. de llargària al carrer Argelines núm. 34 d'aquesta vila.

Vistos els informes favorables emesos per l'Enginyer i l'Arquitecte Municipals, de data 20 d'abril de 2016, aquesta regidoria proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

PRIMER.- Concedir a l'empresa GAS NATURAL DISTRIBUCIÓN SDG, SA, la llicència necessària perquè pugui efectuar les obres consistents en l'obertura d'una cata per a anul·lació d'una escomesa de gas natural, mitjançant l'obertura d'una rasa de 0,60 m. d'ample per 0,60 m. de profunditat i 1,00 m. de llargària al carrer Argelines núm. 34 d'aquesta vila, amb estricta subjecció al projecte presentat, i condicions que figuren a l'informe emès per l'Enginyer Municipal i altres que consten a l'expedient. El termini per a la conclusió de les obres es fixa en un any.

SEGON.- De conformitat amb el que disposen els apartats 4 i 5 de l'article 16 de l'Ordenança General d'Edificació vigent a Olesa de Montserrat, el paviment de la canalització que s'obri a la via pública es reposarà amb el mateix material originari en un termini màxim de 15 dies des de la seva obertura. L'empresa estarà obligada a adquirir els materials necessaris abans d'iniciar la corresponent obra. En cas de sobrepassar aquest termini l'Ajuntament procedirà a obrir el corresponent expedient sancionador per irregularitats urbanístiques.

TERCER.- Caldrà que per part de la societat sol·licitant, es comuniqui per escrit a aquest Ajuntament, l'inici i l'acabament de les esmentades obres. L'inici de les obres haurà de ser comunicat deu dies abans de començar-les.

QUART.- L'execució de les obres emparades per aquesta llicència es farà d'acord amb la normativa urbanística catalana i la normativa tècnica que li sigui d'aplicació.

CINQUÈ.- Indicar a la societat interessada que la liquidació provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, així com la liquidació de la Taxa per Llicències Urbanístiques, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 23 de desembre de 2009.

SISÈ.- Indicar a l'interessat que independentment de la liquidació provisional abans esmentada, serà necessari que una vegada finalitzada les obres, **en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent de la seva finalització, haurà de presentar una declaració del cost real i efectiu de les obres**, així com els documents que consideren oportuns, als efectes d'acreditar el cost esmentat, de conformitat el que disposa l'art. 9.7 de l'Ordenança Fiscal núm. 5, reguladora de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres.

Indicar, igualment, que la falta de presentació de la citada declaració de les obres, podria comportar la determinació de les responsabilitat i sancions que es recullen a l'art. 192 de la Llei 58/2003 de 17 de desembre, General Tributària.

SETÈ.- Comunicar el present acord a l'empresa interessada, a la Tresoreria Municipal i a l'Organisme de Gestió Tributària.

APROVAT PER UNANIMITAT.

Acord núm. 10. Propostes aprovació concessió llicències d'ocupació de via pública amb taules i cadires

Acord núm. 10.1. Proposta aprovació concessió llicència d'ocupació de via pública amb taules i cadires. PASTISSERIA PERARNAU, SL.

TERRITORI I URBANISME
VLR_16/ 116

Proposta del Regidor d'Obres i Edificació

Exp. OCV-2016-0034-0788: Atès que la societat PASTISSERIA PERARNAU, SL, va sol·licitar en data 15 d'abril d'enguany, llicència per ocupar la via pública davant de l'establiment de pastisseria i degustació situat al carrer Salvador Casas núm. 31-bxs. d'aquesta vila, amb cinc taules i vint cadires durant el període comprès entre l'1 d'abril al 31 d'octubre de 2016, aportant la documentació requerida per l'ordenança municipal reguladora d'aquestes instal·lacions.

Vist l'informe tècnic emès en data 18 d'abril d'enguany, amb caràcter favorable pel que fa a l'espai de la via pública a ocupar compleix els requeriments indicats a l'ordenança municipal.

Per tot l'anteriorment exposat, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

PRIMER.- Concedir a la societat PASTISSERIA PERARNAU, SL, la llicència d'ocupació de la via pública amb cinc taules i vint cadires el període comprès entre el dia 1 d'abril i el 31 d'octubre de 2016, a la via pública davant de l'establiment de pastisseria i degustació situat al carrer Salvador Casas núm. 31-bxs. d'aquesta vila, sempre que es compleixin les condicions indicades a l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals en data 18 d'abril d'enguany, en especial que no s'ha d'excedir de l'espai de 15 m². objecte d'ocupació, agrupat en un sector únic.

SEGON.- Condicionar l'eficàcia de la llicència abans esmentada, a dipositar a la Tresoreria Municipal la quantitat de CENT EUROS (100,00 €), en concepte de garantia de conformitat amb el que disposa l'apartat 2 de l'annex 1 de l'ordenança fiscal núm. 11 reguladora de la taxa per instal·lació de taules i cadires a la via pública amb finalitat lucrativa.

TERCER.- Indicar que en el cas de la celebració d'actes municipals a la plaça objecte d'ocupació, aquest Ajuntament podrà sol·licitar la retirada, reubicació o reducció de les taules i cadires instal·lades a la via pública, durant l'horari en que se celebri l'esmentat acte municipal.

QUART.- Caldrà complir les següents condicions:

- S'estableix amb caràcter general l'horari màxim de funcionament següent:
 1. De diumenge a dijous i els dies festius el vetllador i/o terrassa ha de deixar de funcionar, com a màxim, a les 12 de la nit (00.00 hores).
 2. Els divendres, dissabtes i vigílies de festiu l'activitat del vetllador i/o terrassa ha de finalitzar, com a màxim, a la 1.40 de la matinada (01.40 hores).
- Finalitzat l'horari màxim de funcionament dels vetlladors i/o terrasses, els titulars dels establiments que disposen d'autorització per instal·lar un vetllador i/o terrassa disposen d'un termini màxim de vint minuts (20') per desallotjar l'espai ocupat i retirar tot el



material instal·lat.

- En cap cas es pot iniciar l'activitat del vetllador i/o terrassa abans de les 08.00
- El mobiliari que s'utilitzi per als vetlladors i/o terrasses (taules, cadires, para-sols, estufes, etc.) ha d'estar fabricat amb materials no contaminants, reciclables i duradors.
- Els materials utilitzats han d'oferir garanties de solidesa suficients.
- L'estructura de les instal·lacions sobre la via pública ha de ser fàcilment desmuntable. Els para-sols s'han de col·locar sobre suports adients perquè siguin segurs i no es moguin, sense foradar el terra.
- L'alçada mínima de les instal·lacions de para-sols, tendals, etc. és de 2,20 m i un màxim de 2,50 m.
- No es permet la utilització de publicitat en el mobiliari que es col·loqui als vetlladors i/o terrasses, llevat la de l'establiment mateix.
- Les característiques tècniques dels diferents elements o mobiliari a instal·lar als vetlladors i/o terrasses han de complir les condicions següents:
 1. Les taules han de ser de materials de qualitat, fusta, alumini, etc., i altres que expressament pugui autoritzar l'Ajuntament. Han de ser estables, apilables i permetre el correcte anivellament. La geometria del sobre amb taulell ha de ser rodona o quadrada amb mides exteriors compreses entre 600 mm i 900 mm i poden ser de diversos materials de característiques duradores. Han de guardar uniformitat en color i forma per cada un dels entorns on s'ubiquin.
 2. La superfície màxima a ocupar pel conjunt d'una taula i quatre cadires és de 3 m².
 3. Les cadires han de ser de materials de qualitat, fusta, alumini, etc., i altres que expressament pugui autoritzar l'Ajuntament. Han de ser estables, apilables i permetre el correcte anivellament. El seient ha de ser de les mateixes característiques que l'estructura de la cadira, podent incloure altres materials duradors tals com alumini, polipropilè de primera generació, medul·la trenada, etc., incloent ocasionalment coixins o folres teixits. S'evitaran formes recarregades o mimètiques amb materials o processos de construcció aliens al producte mateix. Han de guardar uniformitat en color i forma per cada un dels entorns on s'ubiquin.
 4. El recobriment dels para-sols o tendals ha de ser amb lones impermeabilitzades de material tèxtil o sintètiques i llises, de color cru o d'un sol color clar, de geometria rodona o quadrada i mides exteriors compreses entre 1.500 mm i 4.000 mm. El pal ha de ser d'estructura metàl·lica o de fusta tractada tipus iroc, bolondo o similar sense envernissar i plegables. La base, suficientment estable amb peces de pedra artificial o ferro colat i mai fixades al paviment. Els para-sols o tendals han de guardar uniformitat en color i forma per cada un dels entorns on s'ubiquin.
 5. Les estufes per vetlladors, només podran ser models homologats pel Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya. Solsament s'autoritzaran estufes a partir de 4 taules. Podran instal·lar-se un màxim d'una estufa per cada 4 taules.
- Com a norma general, no es permet la instal·lació de jardineres, tarimes i altres elements similars. La col·locació de qualsevol d'aquests elements resta subjecta a una anàlisi específica i l'emissió d'un informe favorable per part dels Serveis Tècnics de l'Ajuntament.
- No es permet ocupar el sòl de la via pública amb prestatgeries, tallavents, plàstics, neveres o qualsevol altre element que pugui dificultar el trànsit de vianants i vehicles o deteriorar el paisatge urbà.
- No s'autoritza la instal·lació de cap element o mobiliari que no compleixi les condicions assenyalades en aquest article.
- En aquelles vies o carrers principals, passeigs, zones de vianants, places o qualsevol

espai públic que per les seves característiques requereixi un tractament harmònic a l'entorn, les condicions estètiques dels vetlladors autoritzats, materials, tendals i elements de delimitació física de l'espai d'ocupació a la via pública han de complir les prescripcions dels Serveis Tècnics Municipals incorporades a la llicència..

- S'ha de deixar un pas lliure mínim d'1,40 metres per als vianants.

CINQUÈ.- Notificar el present acord a la persona interessada, a la Tresoreria Municipal i a la Policia Local d'aquest Ajuntament.

APROVAT PER UNANIMITAT.

Acord núm. 10.2. Proposta aprovació concessió llicència d'ocupació de via pública amb taules i cadires. SR. ENRIQUE TORT MORENO.

TERRITORI I URBANISME
VLR_16/ 119

Proposta del Regidor d'Obres i Edificació

Exp. OCV-2016-0033-0769: Atès que el Sr. ENRIQUE TORT MORENO, va sol·licitar en data 26 de gener d'enguany, llicència per ocupar un espai de la plaça davant del bar-restaurant situat a la Plaça Catalunya núm. 26 d'aquesta vila, amb deu taules i quaranta cadires durant el període comprès entre el dia 1 d'abril i el 31 d'octubre de 2016, aportant la documentació requerida per l'ordenança municipal reguladora d'aquestes instal·lacions.

Vist l'informe tècnic emès en data 19 d'abril d'enguany, amb caràcter favorable pel que fa a l'espai de la via pública a ocupar compleix els requeriments indicats a l'ordenança municipal.

Per tot l'anteriorment exposat, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

PRIMER.- Concedir al Sr. ENRIQUE TORT MORENO, la llicència d'ocupació de la via pública amb deu taules i quaranta cadires durant el període comprès entre el dia 1 d'abril i el 31 d'octubre de 2016, a un espai de la plaça davant del bar-restaurant situat a la Plaça Catalunya núm. 26 d'aquesta vila, sempre que es compleixin les condicions indicades a l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals en data 19 d'abril d'enguany, en especial que no s'ha d'excedir de l'espai de 30 m2. objecte d'ocupació, agrupat en un sector únic.

SEGON.- Condicionar l'eficàcia de la llicència abans esmentada, a dipositar a la Tresoreria Municipal la quantitat de CENT EUROS (100,00 €), en concepte de garantia de conformitat amb el que disposa l'apartat 2 de l'annex 1 de l'ordenança fiscal núm. 11 reguladora de la taxa per instal·lació de taules i cadires a la via pública amb finalitat lucrativa.

TERCER.- Indicar que en el cas de la celebració d'actes municipals a la plaça objecte d'ocupació, aquest Ajuntament podrà sol·licitar la retirada, reubicació o reducció de les taules i cadires instal·lades a la via pública, durant l'horari en que se celebri l'esmentat acte municipal.

QUART.- Caldrà complir les següents condicions:

- S'estableix amb caràcter general l'horari màxim de funcionament següent:
 1. De diumenge a dijous i els dies festius el vetllador i/o terrassa ha de deixar de funcionar, com a màxim, a les 12 de la nit (00.00 hores).
 2. Els divendres, dissabtes i vigílies de festiu l'activitat del vetllador i/o terrassa ha de finalitzar, com a màxim, a la 1.40 de la matinada (01.40 hores).
- Finalitzat l'horari màxim de funcionament dels vetlladors i/o terrasses, els titulars dels establiments que disposen d'autorització per instal·lar un vetllador i/o terrassa disposen d'un termini màxim de vint minuts (20') per desallotjar l'espai ocupat i retirar tot el material instal·lat.
- En cap cas es pot iniciar l'activitat del vetllador i/o terrassa abans de les 08.00
- El mobiliari que s'utilitzi per als vetlladors i/o terrasses (taules, cadires, para-sols, estufes, etc.) ha d'estar fabricat amb materials no contaminants, reciclables i duradors.
- Els materials utilitzats han d'oferir garanties de solidesa suficients.
- L'estructura de les instal·lacions sobre la via pública ha de ser fàcilment desmuntable. Els para-sols s'han de col·locar sobre suports adients perquè siguin segurs i no es moguin, sense foradar el terra.
- L'alçada mínima de les instal·lacions de para-sols, tendals, etc. és de 2,20 m i un màxim de 2,50 m.
- No es permet la utilització de publicitat en el mobiliari que es col·loqui als vetlladors i/o terrasses, llevat la de l'establiment mateix.
- Les característiques tècniques dels diferents elements o mobiliari a instal·lar als vetlladors i/o terrasses han de complir les condicions següents:
 1. Les taules han de ser de materials de qualitat, fusta, alumini, etc., i altres que expressament pugui autoritzar l'Ajuntament. Han de ser estables, apilables i permetre el correcte anivellament. La geometria del sobre amb taulell ha de ser rodona o quadrada amb mides exteriors compreses entre 600 mm i 900 mm i poden ser de diversos materials de característiques duradores. Han de guardar uniformitat en color i forma per cada un dels entorns on s'ubiquin.
 2. La superfície màxima a ocupar pel conjunt d'una taula i quatre cadires és de 3 m².
 3. Les cadires han de ser de materials de qualitat, fusta, alumini, etc., i altres que expressament pugui autoritzar l'Ajuntament. Han de ser estables, apilables i permetre el correcte anivellament. El seient ha de ser de les mateixes característiques que l'estructura de la cadira, podent incloure altres materials duradors tals com alumini, polipropilè de primera generació, medul·la trenada, etc., incloent ocasionalment coixins o folres teixits. S'evitaran formes recarregades o mimètiques amb materials o processos de construcció aliens al producte mateix. Han de guardar uniformitat en color i forma per cada un dels entorns on s'ubiquin.
 4. El recobriment dels para-sols o tendals ha de ser amb lones impermeabilitzades de material tèxtil o sintètiques i llises, de color cru o d'un sol color clar, de geometria rodona o quadrada i mides exteriors compreses entre 1.500 mm i 4.000 mm. El pal ha de ser d'estructura metàl·lica o de fusta tractada tipus iroc, bolondo o similar sense envernissar i plegables. La base, suficientment estable amb peces de pedra artificial o ferro colat i mai fixades al paviment. Els para-sols o tendals han de guardar uniformitat en color i forma per cada un dels entorns on s'ubiquin.
 5. Les estufes per vetlladors, només podran ser models homologats pel Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya. Solsament s'autoritzaran estufes a partir de 4 taules. Podran instal·lar-se un màxim d'una estufa per cada 4 taules.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

- Com a norma general, no es permet la instal·lació de jardineres, tarimes i altres elements similars. La col·locació de qualsevol d'aquests elements resta subjecta a una anàlisi específica i l'emissió d'un informe favorable per part dels Serveis Tècnics de l'Ajuntament.
- No es permet ocupar el sòl de la via pública amb prestatgeries, tallavents, plàstics, neveres o qualsevol altre element que pugui dificultar el trànsit de vianants i vehicles o deteriorar el paisatge urbà.
- No s'autoritza la instal·lació de cap element o mobiliari que no compleixi les condicions assenyalades en aquest article.
- En aquelles vies o carrers principals, passeigs, zones de vianants, places o qualsevol espai públic que per les seves característiques requereixi un tractament harmònic a l'entorn, les condicions estètiques dels vetlladors autoritzats, materials, tendals i elements de delimitació física de l'espai d'ocupació a la via pública han de complir les prescripcions dels Serveis Tècnics Municipals incorporades a la llicència..
- S'ha de deixar un pas lliure mínim d'1,40 metres per als vianants.

CINQUÈ.- Notificar el present acord a la persona interessada, a la Tresoreria Municipal i a la Policia Local d'aquest Ajuntament.

APROVAT PER UNANIMITAT.

Acord núm. 11. Proposta aprovació concessió llicència d'alta de qual. SR. JOSEP M. SANMARTÍ TERMES.

TERRITORI I URBANISME
VLR_16/ 120

Proposta del regidor d'Obres i Edificació

Exp. GLS-2016-0007-0308: Vista la sol·licitud presentada el dia 24 de febrer de 2016, registre d'entrades núm. 1843, pel Sr. JOSEP M. SANMARTÍ TERMES, que demana llicència per senyalitzar un gual permanent al carrer Cerdanya núm. 26 d'aquesta vila, local que té una porta d'entrada de 3,50 metres.

Vista la documentació presentada i els informes favorables emesos pels senyors cap de la Policia Local i l'aparellador municipal, aquesta regidoria, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

PRIMER.- Concedir al Sr. JOSEP M. SANMARTÍ TERMES, l'autorització per senyalitzar un gual permanent al carrer Cerdanya núm. 26 d'aquesta vila.

SEGON.- Indicar a la persona interessada que la liquidació de la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de les voreres, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 23 de desembre de 2009.

TERCER.- Advertir que en el moment que es vulgui formalitzar la baixa del gual permanent que se us concedeix en aquest acord, caldrà retornar la placa de gual permanent a aquest

Ajuntament i procedir a la reposició de la vorada al seu estat original de forma que aquesta no tingui cap rebiac que possibiliti l'entrada i sortida de vehicles al local.

QUART.- Indicar que la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de la vorera corresponent a aquest local no es donarà de baixa fins que en el seu dia no es compleixin les condicions indicades al punt tercer d'aquest acord.

CINQUÈ.- Notificar el present acord a la persona interessada, a la Tresoreria Municipal i a l'organisme autònom local de gestió tributària de la Diputació de Barcelona.

APROVAT PER UNANIMITAT.

Acord núm. 12. Proposta aprovació concessió ajuts econòmics socials, annex VI.

SERVEIS SOCIALS
CRS_16/16

Proposta de la Regidora de Benestar Social

Atès que des de la Regidoria de Benestar Social s'atén als usuaris de l'annex adjunt.

Atès que l'equip tècnic de serveis socials informa que aquestes famílies tenen una situació econòmica extremadament complicada.

Atès que des de la Regidoria de Benestar Social s'ha de realitzar un ajut econòmic social de caràcter urgent per tal de poder fer front a cobrir despeses de necessitats bàsiques.

Atès que el pressupost municipal per a l'any 2016 preveu la partida 62.231.48000 per atencions benèfiques i assistencials.

Vist l'annex adjunt.

Per tot això, la Regidora de Benestar Social proposa a la Junta de govern Local l'adopció dels ACORDS següents:

PRIMER.- Concedir els ajuts econòmics socials pels usuaris de l'annex adjunt per import de NOU CENTS VINT-I-NOU EUROS (929,00 €)

SEGON.- Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligació de la despesa (ADO) amb càrrec a la partida 62.231.48000 del pressupost municipal per a l'any 2016 per un import de NOU CENTS VINT-I-NOU EUROS (929,00 €)

TERCER.- El pagament s'haurà d'efectuar directament als endossataris que consten en l'annex amb la major brevetat possible

QUART. Notificar aquests acords a la Tresoreria i a la Intervenció municipals.

APROVAT PER UNANIMITAT.

Acord núm. 13. Proposta aprovació conveni de col·laboració. ASSOCIACIÓ DE CARITAT DE SANT VICENÇ DE PAÛL I AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT.

SERVEIS SOCIALS
CRS_16/ 4

Proposta de la Regidora de Serveis Socials

Atès que l'Associació de Caritat de Sant Vicenç de Paül amb NIF número G-28679XXX és una associació que col·labora amb l'Ajuntament d' Olesa de Montserrat en la cobertura de necessitats bàsiques d'aliments i vestimenta dels ciutadans d' Olesa.

Atès que l'Associació de Caritat de Sant Vicenç de Paül té com objectiu promoure activitats destinades a cobrir les necessitats bàsiques de les persones sense cap afany de lucre.

Atès que l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat valora com de gran utilitat el servei ofert per l'associació.

Atès que és voluntat de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i l'Associació de Caritat de Sant Vicenç de Paül formalitzar la seva relació amb la signatura d'un conveni.

Vist l'informe tècnic.

Per tot això, la Regidora de Benestar Social proposa a la Junta de Govern Local, l'aprovació dels següents ACORDS:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Associació de Caritat de Sant Vicenç de Paül i l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

SEGON. Facultar a l'Alcaldeessa per a la signatura de l' esmentat conveni.

TERCER. Aprovar l'autorització, disposició i obligació de la despesa (ADO) per un import de DIVUIT MIL EUROS (18.000,00 €) amb càrrec a la partida 62 231 48911 - Altres Transferències - Voluntariat Vicencià del pressupost municipal per al 2016, corresponent al finançament del projecte de cobertura de necessitats bàsiques: aliment i rober.

QUART. Notificar aquest acord a l'Associació de Caritat de Sant Vicenç de Paül, i als departaments municipals d'Intervenció i Tresoreria.

APROVAT PER UNANIMITAT.

Acord núm. 14. Assumptes urgents

La Junta, prèvia declaració i justificació de la urgència, acorda per UNANIMITAT DELS MEMBRES PRESENTS el tractament dels assumptes següents:

Acord núm. 14.1. Proposta aprovació expedient de contractació i plecs de clàusules contracte serveis redacció POUM.

PLANEJAMENT URBANÍSTIC
LTL_16/ 27

Proposta de la Regidoria de Planejament Urbanístic

Exp.457/16 Ctc.49-16. Atès que l'Ajuntament té la necessitat d'iniciar un procediment de contractació dels serveis per dur a terme la revisió del Pla General d'Ordenació Urbanística vigent i la redacció i elaboració dels documents necessaris per l'aprovació d'un nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM).

Atès que per portar a terme la contractació corresponent s'ha d'iniciar procediment OBERT, d'acord amb allò que estableixen els articles 157 i concordants del Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, celebrada el dia 2 de febrer de 2016 va aprovar els Plecs de Clàusules Administratives particulars (PCAP) de contractació de caràcter estàndard aplicables als contractes de serveis, de subministraments i d'obres tramitats mitjançant procediment obert i negociat sense publicitat de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, adequats al TRLCSP.

Atès que s'han redactat el quadre de característiques i els annexos de l'1 al 7 del Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de Prescripcions tècniques, que juntament amb el Plec general aprovat pel Ple, en sessió ordinària de data 26 de juny de 2014, han de regir l'adjudicació i execució del contracte, mitjançant procediment obert i regulació harmonitzada.

Atès que a l'aplicació pressupostària 41P04 151 64001 del pressupost municipal hi ha consignació suficient i adequada per afrontar la despesa d'aquesta contractació:

Vist allò que disposen els articles 110, 115, 157 i concordants del TRLCSP.

Per tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Aprovar l'expedient de **contractació dels serveis per dur a terme la revisió del Pla General d'Ordenació Urbanística vigent i la redacció i elaboració dels documents necessaris per l'aprovació d'un nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM)** amb un pressupost de DOS-CENTS TRENTA MIL EUROS (230.000,00€), més QUARANTA-VUIT MIL TRES-CENTS EUROS (48.300,00€) corresponents al 21% d'IVA

SEGON. Autoritzar la despesa de caràcter plurianual derivada d'aquest contracte,

subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb el que disposa l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

TERCER. Aprovar el quadre de característiques i els annexos de l'1 al 7 del Plec de clàusules administratives particulars i Prescripcions Tècniques, que juntament amb el Plec de Clàusules generals aprovat pel Ple, han de regir l'adjudicació i execució del contracte.

QUART. Aprovar l'autorització (A) de la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 41P04 151 64001 per un import de DOS CENTS SEIXANTA-VUIT MIL TRES-CENTS EUROS (278.300,00€) d'acord amb el següent detall:

any	Import
2016	54.113,85€
2017	131.419,35€
2018	92.766,80€

CINQUÈ. Obrir el procediment de licitació, mitjançant la publicació del corresponent anunci de licitació al BOP i al perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

SETÈ. Notificar aquest acord a la Regidoria de Planejament Urbanístic i als departaments de: Serveis Tècnics, Intervenció i Tresoreria.

APROVAT PER UNANIMITAT.

Acord núm. 14.2. Proposta aprovació expedient de contractació i plecs de clàusules del contracte del servei de personal de la piscina.

ESPORTS
MVT_16/ 47

Proposta de la Regidoria d'Esports

Exp.713/16 Ctc.51-16. Atès que el departament d'esports no gaudeix del personal suficient per a cobrir el servei de socorrisme, manteniment, control d'accés i coordinació de la piscina descoberta en la seva totalitat degut a aquesta piscina té un horari d'obertura més ampli, i que el seu període està dins el període vacacional del personal, esdevé necessari iniciar els tràmits per a la contractació d'aquest servei.

Atès que per portar a terme la contractació corresponent s'ha d'iniciar procediment OBERT, d'acord amb allò que estableixen els articles 157 i concordants del Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, celebrada el dia 2 de febrer de 2016 va aprovar els Plecs de Clàusules Administratives particulars (PCAP) de contractació de caràcter estàndard aplicables als contractes de serveis, de subministraments i d'obres

tramitats mitjançant procediment obert i negociat sense publicitat de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, adequats al TRLCSP.

Atès que s'han redactat el quadre de característiques i els annexos de l'1 al 7 del Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de Prescripcions tècniques, que juntament amb el Plec general aprovat pel Ple, en sessió ordinària de data 26 de juny de 2014, han de regir l'adjudicació i execució del contracte, mitjançant procediment obert.

Atès que a l'aplicació pressupostària 53 340 22706 del pressupost municipal hi ha consignació suficient i adequada per afrontar la despesa d'aquesta contractació:

Vist allò que disposen els articles 110, 115, 157 i concordants del TRLCSP.

Per tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació del servei per a cobrir el personal que donarà servei a la piscina descoberta d'estiu amb un pressupost BIANUAL de TRENTA-NOU MIL SIS CENTS VUITANTA-SIS EUROS (39.686,00€), més VUIT MIL TRES-CENTS TRENTA-QUATRE EUROS AMB SIS CÈNTIMS (8.334,06€) corresponents al 21% d'IVA

SEGON. Autoritzar la despesa de caràcter plurianual derivada d'aquest contracte, subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb el que disposa l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

TERCER. Aprovar el quadre de característiques i els annexos de l'1 al 7 del Plec de clàusules administratives particulars i Prescripcions Tècniques, que juntament amb el Plec de Clàusules generals aprovat pel Ple, han de regir l'adjudicació i execució del contracte.

QUART. Aprovar l'autorització (A) de la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 53 340 22706 d'acord amb el següent detall:

Període	Import
Juny - setembre 2016	24.010,03€
Juny - setembre 2017	24.010,03€

CINQUÈ. Obrir el procediment de licitació, mitjançant la publicació del corresponent anunci de licitació al BOP i al perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

SISÈ. Notificar aquest acord a la Regidoria d'Esports, als departaments de: Esports, Intervenció i Tresoreria.

APROVAT PER UNANIMITAT.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Acord núm. 15. Precs i preguntes

No s'han formulat.

La presidència aixeca la sessió a les set de la tarda, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta de vint-i-una pàgines.