



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

MEMÒRIA 2015

PARTICIPACIÓ CIUTADANA



ÍNDEX

1. Presentació	5
2. Estructura, organització i mitjans	6
2.1 Competències i funcions	6
2.2 Seus, adreces i telèfons	6
3. Activitats realitzades	7
3.1 PUNT D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES ENTITATS	7
3.1.1 Descripció	7
3.1.2 Resultats	8
3.1.3 Costos	9
3.2 REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	10
3.2.1 Descripció	10
3.2.2 Resultats	11
3.2.3 Costos	11
3.3 AQUESTA SETMANA A OLESA	12
3.3.1 Descripció	12
3.3.2 Resultats	13
3.3.3 Costos	14
3.4 VIIMOSTRA D'ENTITATS D'OLESA DE MONTSERRAT	15
3.4.1 Descripció	15
3.4.2 Resultats	16
3.4.3 Costos	22
3.5 ENTITATS EN LOCALS MUNICIPALS	22
3.5.1 Descripció	22
3.5.2 Resultats	24
3.5.3 Costos	24
3.6 MODIFICACIÓ DELS REGLAMENTS DELS CONSELLS SECTORIALS	25
3.6.1 Descripció	25
3.6.2 Resultats	26
3.6.3 Costos	27
3.7 CONSELL GENERAL I SECTORIALS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA	28
3.7.1 Descripció	28
3.7.2 Resultats	29
3.7.3 Costos	30
3.8 PROCESSOS PARTICIPATIUS D'ORDENANCES I PRESSUPOST	31
3.8.1 Descripció	31
3.8.2 Resultats	32
3.8.3 Costos	33
3.9 TALLER DE RESTAURACIÓ DE MOBLES I DE CERÀMICA	34
3.9.1 Descripció	34
3.9.2 Resultats	35
3.9.3 Costos	35
4. Atenció ciutadana i tràmits	36
4.1 Instàncies, trucades, visites	36
4.2 Expedients i tràmits realitzats	37
5. Pressupost	38

Annexos	40
5.1 . . Enquesta de millora de la Mostra d'Entitats.....	40



1. Presentació

La Regidoria de Participació Ciutadana treballa directament amb el conjunt de les entitats, associacions i col·lectius no constituïts d'Olesa de Montserrat.

Les entitats d'Olesa de Montserrat conformen una xarxa social activa a les que cal reconèixer l'esforç i el treball que realitzen i que sovint queda reflectit en els nombrosos actes en els que participen i en els que realitzen de manera autònoma al llarg de l'any.

Durant aquest any 2015 la regidoria ha estat al costat de les diferents entitats, fent acompanyament en aquells processos i procediments de més complexitat, i de la mateixa manera ha acompanyat processos individuals fent suport per aconseguir els objectius.

La participació ciutadana ha de ser un eix transversal en el conjunt de les regidories i departaments de 'Ajuntament. Entenem que ha de ser un element a tenir en compte en la planificació i el desenvolupament de diferents projectes, ja siguin urbanístics, socials, culturals, festius, esportius..., per aquest motiu la regidoria ha col·laborat en diferents projectes d'altres àrees, i ha treballar en procediments compartits des d'una perspectiva més global del conjunt de les entitats.

2. Estructura, organització i mitjans

2.1 Competències i funcions

La Llei 7/85 Reguladora de les Bases de Règim Local i la Llei 8/87 Municipal i de Règim Local de Catalunya estableixen el deure de les administracions locals d'afavorir el desenvolupament de les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels ciutadans.

Les funcions que es desenvolupen són:

- Gestió del Registre Municipal d'Entitats
- Seguiment i suport als Consells Sectorials de Participació Ciutadana i al Consell General de Participació Ciutadana
- Suport a les entitats de manera individual i conjunta
- Intervenció en processos participatius
- Organització d'activitats compartides de les entitats
- Foment del treball compartit entre entitats – coparticipació - coorganització

2.2 Seus, adreces i telèfons

Cal Mané, Parc Municipal, s/n. Tel. 93 778 00 50 ext. 4 i 648 10 36 47
participacio@olesademontserat.cat

3. Activitats realitzades

3.1 PUNT D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES ENTITATS

3.1.1 Descripció

Les entitats d'Olesa, segons l'activitat, estan vinculades als diferents departaments, si bé hi ha aspectes comuns com poden ser la constitució de les entitats, els tràmits amb altres institucions, les modificacions d'estatuts, juntes,... i també altre tipus de situacions relacionades amb el dia a dia de les entitats que es va canalitzant mitjançant el Punt d'Informació.

Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Facilitar la creació de noves entitats	<ul style="list-style-type: none"> • Establir un espai físic on les entitats poden adreçar-se per fer consultes en relació a la creació d'entitat i a la gestió • Donar tota la informació per donar-se d'alta al RME • Promoure la participació de noves entitats en espais d'interrelació associativa
Crear un espai de nexa entre totes les entitats i l'Ajuntament	<ul style="list-style-type: none"> • Establir un espai físic on les entitats poden adreçar-se per fer consultes referides a l'associacionisme • Posar en marxa l'observatori de l'associacionisme a Olesa • Treballar de manera compartida temes que els afecten com a entitats

Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat	Metodologia
Gener- desembre	Informació i orientació i suport a la creació i modificacions d'entitats	Atenció directa
4/2/2015	Sessió informativa sobre la consulta ciutadana referent a temes urbanístics.	Sessió conjunta amb les entitats del RME per explicar la consulta. A banda de les preguntes de la consulta s'han tractat el procediment: QUI podia votar, COM es podia fer, ON es duria a terme,... També es van resoldre els dubtes que sorgiren sobre aquest tema.

11/2/2015	Sessió Informativa/formativa sobre la nova reforma fiscal que afecta a totes les associacions A càrrec de Rosa Gironès	A partir de la visió de l'especialista convidada en temes fiscals, les entitats van poder resoldre les seves inquietuds
20,25 i 27 de febrer de 2015	Servei d'assessorament a entitats sobre les reformes fiscals	Servei especialitzat i d'atenció individual a les entitats.
Abril i setembre	Sessió informativa conjunta sobre les subvencions per concurrència 2015	Convocatòria general a les entitats que figuren en el Registre Municipal d'Entitats. Sessió realitzada amb el Cap d'Àrea de l'Ajuntament
Març, abril, juny, setembre, octubre, novembre i desembre	Suport i informació del procés de subvencions per concurrència 2015	Enviaments informatius en cada un dels moments clau: presentació de sol·licituds, acceptació de subvencions i justificació de subvencions. Atenció directa de totes les consultes rebudes entorn les subvencions.
20/11/2016	Suport a l'entitat Banc de sang per l'organització i desenvolupament de la Marató de Donació de Sang	Crida a entitats a la participació, fent activitats obertes a la pl. de l'Oli per fer reclam a la marató. Organització de les activitats d'elles entitats participants.

Destinataris

Entitats d'Olesa constituïdes o en procés de constitució.

3.1.2 Resultats

Participants

	Participants
Atencions individuals realitzades	132 entitats
Sessió informativa sobre la consulta ciutadana referent a temes urbanístics	38 entitats
Servei d'assessorament individual sobre la reforma fiscal	9 entitats
Sessió sobre la reforma fiscal	62 entitats
Sessió informativa sol·licitud de subvencions	43 entitats
Sessió informativa justificació de subvencions	24 entitats

Avaluació

Indicadors	Resultats Obtinguts
Nombre d'entitats ateses	174
Grau de participació i interacció	Alt
Queixes rebudes	0
Grau de satisfacció expressada	Molt alt



3.1.3 Costos

Punt d'Informació i atenció a les entitats	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
	2.714,84 €	315,80	0,00€	0,00€	0,00€	3.030,64 €

3.2 REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS

3.2.1 Descripció

El Registre Municipal d'Entitats (RME) ha de ser una font d'informació actualitzada, en la que s'han de poder incorporar dels modificacions necessàries. Per poder mantenir aquest nivell d'actualització cal comptar amb una eina que ens permeti fer-ho de manera efectiva, més enllà de la documentació tradicional.

El RME ha de permetre disposar de llistat actualitzats al conjunt de departaments de l'Ajuntament, i a l'hora cal evitar disposar de múltiples llistats de diferents versions que dificulten conèixer quina de les informacions és la correcta.

Diferent normativa de l'Ajuntament recull la necessitat que les entitats han d'estar correctament inscrites en el RME per poder ser beneficiàries, com és el cas de les subvencions, la utilització d'espais municipals i la disponibilitat de material de l'Ajuntament.

Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Manteniment d'una base de dades del RME	<ul style="list-style-type: none">•Sistematitzar la informació de les entitats•Facilitar l'actualització de la informació de manera ràpida, senzilla i efectiva•Proporcionar informació actualitzada als diferents departaments•Unificar amb aquesta base tota la informació sobre les entitats (web, enviaments massius, convocatòries, invitacions...)•Informar sobre les entitats del RME a efectes de subvencions a partir de la informació actualitzada
Emetre d'Informes del RME	<ul style="list-style-type: none">•Informar sobre les entitats del RME a partir de les peticions dels departaments per altres fins (cessió material, espais,...)•Informar sobre les entitats del RME a partir de les peticions de les pròpies entitats

Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat	Metodologia
Gener- desembre	Actualització de les dades	Comunicació amb les entitats
Febrer- desembre	Generació d'informes	Consolidació d'informes tipus vinculats informàticament
Febrer- desembre	Elaboració i manteniment dels llistats actualitzats de les entitats	Consolidació de la producció sistemàtica dels llistat i publicació continuada a l'espai

	pel conjunt de departaments de l'Ajuntament	G/:Comparticions de l'Ajuntament
--	---	----------------------------------

Destinatari

Entitats d'Olesa i el propi Ajuntament.

3.2.2 Resultats

Participants

Entitats	
AAVV	10
AMPA	13
Benestar Social	28
Comerç	2
Cultural	29
Escolar	19
Esportiva	38
Juvenil	5
Medi Ambient	4
Religiosa	4
Altres	16
Altres no associades	6
TOTAL	174

Avaluació

Indicadors	Resultats Obtinguts
Funcionament de la base dades	Molt alt
Possibilitats de generació d'Informació	Molt alta
Facilitat d'ús	Molt alta
Utilitat pel conjunt de l'Ajuntament	Molt alta
Vinculació a altres plataformes de l'ajuntament (web)	Sistematitzada

Enguany les entitats ja han pogut comunicar a través de la web canvis en les seves dades.

3.2.3 Costos

Registre Municipal d'Entitats	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
	1.869,36 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.869,36 €

3.3AQUESTA SETMANA A OLESA...

3.3.1 Descripció

Les entitats d'Olesa i també els diferents departaments i regidories de l'Ajuntament programen activitats que per qüestions de temps no és possible incloure en l'agenda trimestral que es publica. Aquest projecte pretén difondre aquestes activitats setmanalment, juntament a les que estan ja publicades, per tal de mantenir informades les entitats i els seus membres del màxim d'activitats possibles de les que es duen a terme.

Totes les activitats que apareixen a les diferents agendes del departament de cultura són incloses sistemàticament per tal de ser publicades també setmanalment. A banda s'incorporen totes les activitats de les que es va tenint coneixement per qualsevol dels canals disponibles.

Cada divendres s'envia un correu electrònic a totes les entitats amb un arxiu que recull tota la informació des d'aquest mateix divendres fins el diumenge de la setmana següent, incorporant altra informació o documents adjunts que es valora d'interès. En alguns moments com Festa Major i Nadal es fan enviaments especials.

La informació també es difon entre el personal del propi Ajuntament, mitjançant correu electrònic i la intranet.

Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Difondre les activitats que es fan a Olesa de manera setmanal	<ul style="list-style-type: none">•Recopilar la màxima informació de les activitats que es fan a Olesa de Montserrat•Sistematitzar la informació recollida•Difondre les activitats de manera entenedora•Optimitzar els recursos humans i tècnics disponibles•Evitar el degoteig amb enviaments constant de cartells de gran pes, o informació puntual•Sistematitzar totes les activitats que es fan anualment
Treballar en un arxiu històric de les activitats realitzades	<ul style="list-style-type: none">•Fer la previsió d'activitats per l'any següent a partir de la informació històrica•Facilitar la labor d'altres departaments i/o serveis com brigada municipal, prevenció de riscos i seguretat, ...



Treballar per disminuir el solapament de les activitats

- Conèixer amb una previsió anual les activitats ordinàries i extraordinàries
- Localitzar amb temps buits en la programació

Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat	Metodologia
Gener-desembre setmanalment	Recopilació de la informació Disseny del format Enviament setmanal	Implicació de les entitats i els departaments de l'Ajuntament responsabilitzant-los de la informació a publicar
Novembre-desembre	Optimització del punt d'Altres informacions	Espai destinat a remarcar alguna de les activitats de la setmana, i ampliar amb altres continguts com poden ser convocatòries de consells, processos de selecció de personal i altre tipus d'informació que es consideren rellevants i que poden afectar al conjunt.

Destinataris

Entitats d'Olesa, Ajuntament i ciutadania en general

3.3.2 Resultats

Participants

	Participants
Entitats	174
Departaments i serveis	14

Avaluació

Indicadors	Resultats Obtinguts
Metodologia de transmissió de la informació	Nivell alt
Grau de compliments dels departaments	Alt
Grau de participació de les entitats	Alt
Enviaments realitzats	Setmanalment tot l'any
Setmanes descobertes	0
Grau de satisfacció expressat per les entitats	Molt alt

L'històric d'aquest arxiu permet disposar d'una font de gran valor per poder projectar la previsió d'activitats i necessitats per l'any següent. També permet identificar les activitats més recurrents, les entitats que fan més activitats, el tipus,...

3.3.3Costos

Aquesta setmana a Olesa...	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
	3.207,08 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	3.207,08 €

3.4VII MOSTRA D'ENTITATS D'OLESA DE MONTSERRAT

3.4.1 Descripció

La Mostra d'Entitats d'Olesa de Montserrat és un projecte de municipi i de participació activa, en el que, d'una banda les associacions participen en el procés de planificació, organització, execució i avaluació i la ciutadania participa de les entitats de la mostra amb activitats d'acció i coneixença del teixit.

Inicialment, l'Ajuntament convida totes les entitats registrades al municipi a participar en la Mostra.

Les entitats s'inscriuen voluntàriament, i la seva tasca no és només estar presents a la Mostra, sinó determinar la data de celebració, horaris, activitats, en definitiva decidir els aspectes organitzatius i col·laborar en la preparació i desenvolupament general de l'acte, així com en la seva avaluació posterior

Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
	Fomentar la participació de les entitats d'Olesa
Consolidar la Mostra d'Entitats com a gran celebració de les entitats d'Olesa	Mostrar a la ciutadania el treball que es fa des de les entitats Aprofundir en les formes de participació de les entitats en les decisions de municipi

Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat	Metodologia
Febrer 2015	Reunió plenària amb totes les entitats d'Olesa: definició de les grans línies de la mostra i constitució de la comissió de preparació, seguiment i avaluació	Planificació participativa en tot el procés
Març	Reunions de treball	
Març-Abril	Procés en els que les entitats formulen el seu compromís de participació	
Abril-Maig	Espai destinat a que les entitats facin propostes per ésser analitzades per les entitats	
Abril-Maig	Treball intern de preparació	
30/05/2015	Realització de l'activitat	
Juny	Enquesta de millora i satisfacció i posterior avaluació	

Participació Ciutadana. Memòria 2015

Destinataris

Entitats d'Olesa de Montserrat i ciutadania en general.

3.4.2 Resultats

Participants

Entitats	2013	2014	2015
Associació de Veïns	2	4	4
Benestar Social	14	12	13
Comerç	1	1	2
Culturals	15	19	23
Escolars	3	3	6
Esportives	9	10	14
Altres no constituïdes	1	0	
Serveis Municipals	5	5	5
Altres serveis	4	4	4
TOTAL	54	58	71

Tot i que no ens és possible comptabilitzar el nombre de persones que van visitar la mostra sí estem en disposició d'afirmar que ha tingut força èxit de participació. La ciutadania ha passejat pels estands i ha participat de les activitats proposades al llarg de tot el dia, amb moments punta importants, on totes les vies estaven plenes de gent així com la plaça, sense que en cap moment s'hagi detectat aglomeracions, especialment per la distribució descentralitzada dels estands.

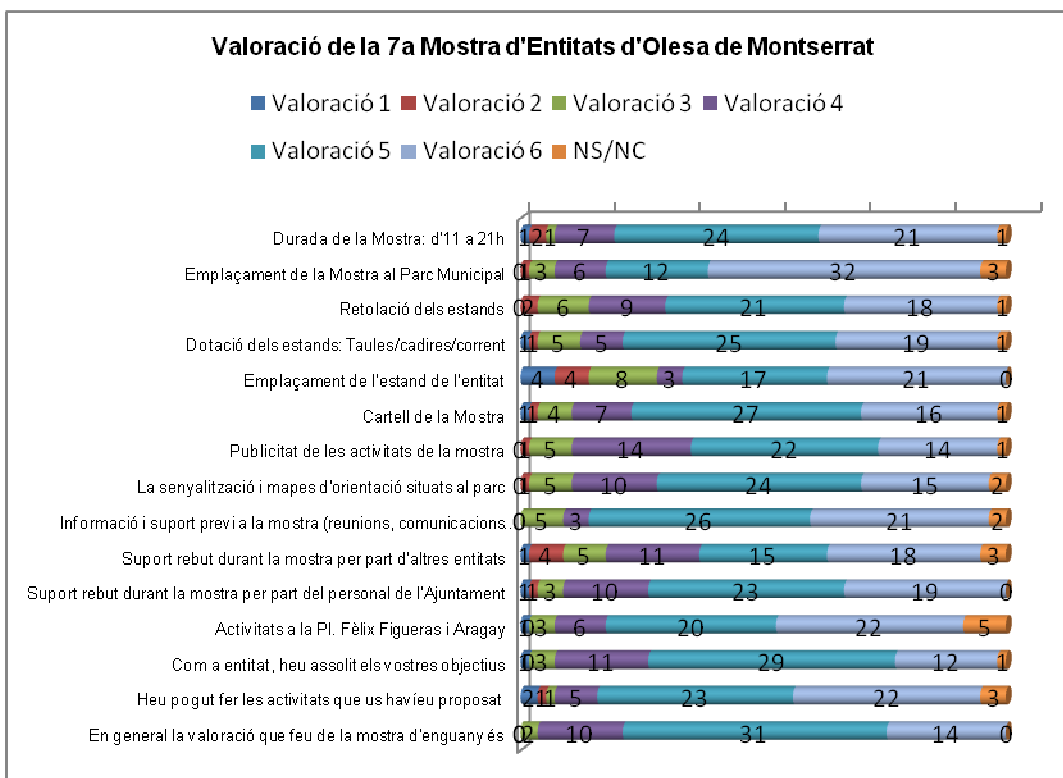
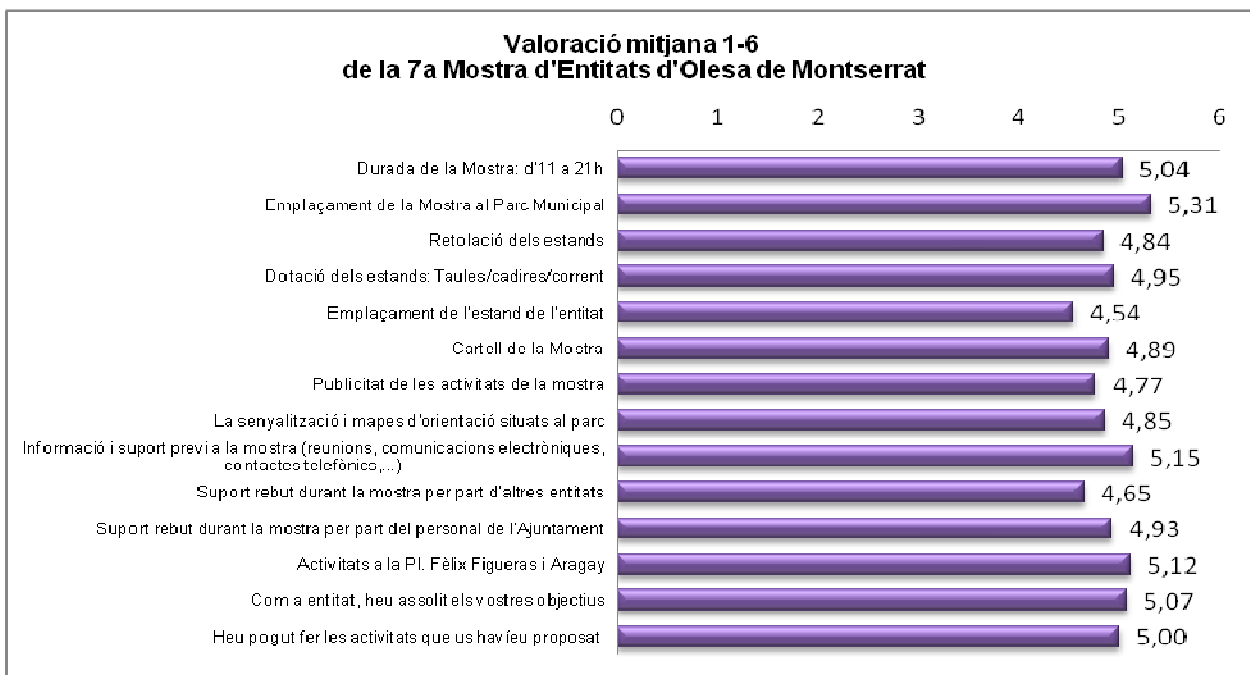
Les franja horària amb més afluència ha estat de 12.00 a 13.00 h i de 18.00 a 20.30h.

Enguany, en la franja de tarda-vespre, teníem el condicionant de la celebració d'un esdeveniment esportiu important, que finalment més que distorsionar va ser determinant especialment per l'agilització en la recollida i tancament de la Mostra d'Entitats.

Avaluació

S'han recollit un total de 57 enquestes de valoració (12 més que l'any passat), de les 71 possibles.

L'anàlisi quantitatiu de les respostes dona un grau de satisfacció general elevat:



Com en l'any anterior, enguany també hem fet tres preguntes obertes a les entitats, per tal de poder recollir més elements qualitatius per la millora. Les respostes han estat:

Digues 1 cosa que creus que ha funcionat molt bé	
Activitats a la plaça	4
Bar	2
Distribució mostra i estands	11
Entitats	1
Organització i Coordinació	18
Senyalització	1
Sonorització	1
TOTAL aportacions	38

Digues 1 cosa que creus que NO ha funcionat gens	
Circulació de la gent pels estands	1
Distribució mostra i estands	3
Estat de la tarima	3
Microfonia i sonorització	4
Res	1
Senyalització	1
Sorra	1
Wifi	1
TOTAL aportacions	15

Aportacions de millora
Aconseguir que tota la gent passi pel davant de tots els estands (organitzar un camí o recorregut de la mostra. Recuperar l'escenari del parc per actuacions
Actuacions de veu falten micros
Emplaçament estands al parc darrera la biblioteca , crea més conjunt
En dies amb tanta calor s'hauria de repartir aigua als participants
Ens agradaria mantenir la mateixa ubicació l'any vinent
Faria falta remullar una mica el terra per evitar pols
Fora bo valorar la possibilitat de tenir aigua per les persones que han d'actuar. L'escenari estava irregular i cremava molt.
La presència dels cossos de seguretat a la mostra s'hauria d'eliminar. No lliga amb l'eix transversal d'una mostra popular, pacífica i no violenta i tampoc amb la nostra filosofia de vida i treball de no violència i no pacifisme, les armes maten. Mai són font e seguretat i menys d'educació.



La ubicació del nostre estand no és gens adequada massa pols i terra. Excés de reunions prèvies, pensem que no calen tantes
L'escenari estava desnivellat
Més lavabos oberts que no fos el polyclean, ja que tots som adults i podem tenir cura dels lavabos. Tota la resta molt bé. Gràcies per tot i esperem poder formar part de la fira per molts anys més.
Milloraria la superfície on estava ubicat l'estand, s'aixecava pols i era difícil d'arribar si tenies mobilitat reduïda. Suposem que per la ubicació hem tingut menys afluència de gent
Mirar d'intercalar o repartir les entitats, no totes les esportives juntes, la visió serà més àmplia pels visitants a totes les parades. La zona que ens ha tocat no és vistosa, ni còmoda pels estands
Nosaltres com és la primera edició de moment no podem dir res però estem molt contents de ser-hi. Felicitacions a tots
Perfecte
Podria ampliar-se a la zona del llac on hi hagi ombra.
Posar el nom sencer de l'entitat no només les sigles
Que l'Ajuntament tingui en compte la llei de protecció animals ja que hi ha una entitat que té exposats animals al públic, cosa que la llei prohibeix.
Regar zona de sorra
Revisar horari de tancament
Seguir amb la mateixa il·lusió
Si pogués ser, sol·licitem un espai davant estand que estigui habilitat per poder fer alguna demostració del nostre esport, hoquei patins, alguna zona asfaltada, no la pista de terra no la pista de tennis que teníem aquest any.
Tarima. Per la resta perfecte
Una ampolla d'aigua fresca a l'estand (fa molta calor)
Una única música general que s'aturi quan hi ha actuacions

Altres comentaris rebut via correu electrònic, a banda dels anteriors recollits tots ells en les enquestes han estat:

Algú ha comentat que l'escenari era baix i els del darrera no veien les actuacions.
El fet de fer els balls al matí, va ajudar a que estigués molt concorreguda
Tot molt bé
"Volem agrair-te la teva feina y felicitar-te per l'organització. Vam estar molt a gust a la Fira d'Entitats i vam gaudir molt de poder fer una demostració de dansa.
Va estar fantàstic!!!
Muchas gracias, en general todo ha estado bien, se pueden mejorar algunas cosas. Desde la peña madridista también felicitamos a la organización.
Gràcies per la BONA FEINA. FELICITACIONS

Moltes gràcies per tot!. Ara tenim experiència, l'any vinent més i millor. Enhorabona per la organització
Enhorabona a vosaltres per la bona organització i coordinació. Moltes gràcies
Moltes felicitats per la feina ben feta de la Mostra
Mol content gracies!!!!!!.
Quiero felicitaros por la Mostra d' Entitats, este año nos lo hemos pasado muy bien, nos ha gustado la organización, animación, con espacios para que los pequeños se distrajeran.Y tambien soy voluntaria de la Asoc. ACAIMA que también participó en la Mostra y también queremos transmitir nuestra felicitación.
A grans trets la mostra em va sembla fantàstica! Jo vaig ser-hi força estona i ho vaig trobar molt ben organitzat. Ja dic, nosaltres no som representatives, però trobo que les entitats poden estar molt contentes d'haver tingut l'oportunitat de participar en una mostra d'aquesta magnitud. De veritat, felicitats

La Mostra d'enguany s'ha desenvolupat correctament i sense incidències destacables, per tant la valoració tècnica és altament positiva.

L'augment d'entitats participants respecte anys anteriors i la continuïtat de pràcticament totes les que van participar l'any passat ens indica l'interès de la xarxa associativa en aquest projecte.

Amb l'augment d'entitats i serveis participants, ha augmentat també la complexitat organitzativa en aspectes com l'emplaçament de les entitats, el desenvolupament de les activitats als estands i especialment a l'escenari, la facilitació del material.... Tot i així, es valora que s'han pogut atendre la gran majoria de peticions de les entitats i s'ha pogut donar resposta efectiva a la gran majoria de necessitats d'aquestes. La valoració que fan les entitats sobre les comunicacions prèvies i l'atenció rebuda durant la mostra té un promig de satisfacció bo, un 5,15 i un 4,93 sobre 6, només dues entitats no s'han sentit prou acompanyades en el procés.

Les entitats tenen com a "lev motiv" en la mostra la difusió de l'entitat, la incorporació de nous socis i la recaptació de fons mitjançant el marxandatge de la pròpia entitat. de fet aquest és l'objectiu principal de la Mostra d'Entitats. El 71,93% de les entitats que han contestat l'enquesta manifesten haver complert els seus objectius molt àmpliament (valoració 5 i 6). De la mateixa manera només 1 entitat no han pogut fer les activitats que pensava (valoració 1 i 2), mentre que el 24,56% les han pogut dur a terme de manera satisfactòria (valoració 3 ó 4).

També es valora molt positivament la quantitat d'activitats proposades per les entitats, al marge de la preparació de l'estand, la seva varietat i la qualitat en el seu desenvolupament mostra la implicació creixent de les entitats i per tant dels seus socis col·laboradors.

Les actuacions han estat molt ben valorades, un 5,12 sobre 6. Enguany a més s'ha incorporat la trobada de dansa organitzada per AEDA per celebrar el Dia Internacional de la Dansa i al llarg de tot el matí hem pogut gaudir d'actuacions de diferents escoles de dansa amb diferents estils, juntament a altres entitats del municipi. Se'ns dubte, tant pel nivell de les actuacions com per la quantitat, ha resultat un encert vincular la trobada de dansa a la mostra d'entitats. La centralització de totes les actuacions a la plaça ha estat també ben acollida per gairebé totes les entitats.

La limitació de les actuacions en quant a temps de durada ha facilitat l'agilitat sobretot a la tarda. Per primera vegada totes les entitats han respectat el torn de les seves actuacions i han complert estrictament amb els horaris pactats. Caldrà doncs continuar insistint en aquest aspecte.

L'emplaçament de les entitats ha estat en general ben acollit per les entitats amb un promig de valoració de 5,31 sobre 6, només 4 entitats han valorat 3 ó menys. Enguany la proposta d'utilitzar el lila i el sorral del darrera de la biblioteca ha fet que es guanyés en proximitat de les zones, si bé el fet de continuar sent sorra ha dificultat alguna activitat.

La distribució per seccions satisfà majoritàriament i alguna entitat demana per l'any vinent rotació dels emplaçaments, com d'altres demanen quedar-se al mateix lloc. Enguany els vehicles d'emergència s'han emplaçat al sorral de la biblioteca, per tal poder disminuir les possibles molèsties als veïns de la zona, en aquest sentit s'ha millorat.

L'emplaçament d'una macro tarima al mig de la plaça ha resultat un gran encert, així com el fet de posar-hi al voltant les cadires per tal que la gent pogués seure. Les dimensions han estat adequades pel desenvolupament de totes les activitats, encara que en futures edicions caldria valorar afegir un mòdul en el lateral i completar així la zona.

Les entitats tenen com a "lev motiv" en la mostra la difusió de l'entitat, la incorporació de nous socis i la recaptació de fons mitjançant el marxandatge de la pròpia entitat. de fet aquest és l'objectiu principal de la Mostra d'Entitats. El 71,93% de les entitats que han contestat l'enquesta manifesten haver complert els seus objectius molt àmpliament (valoració 5 i 6). De la mateixa manera només 1 entitat no han pogut fer les activitats que pensava (valoració 1 i 2), mentre que el 24,56% les han pogut dur a terme de manera satisfactòria (valoració 3 ó 4).

Enguany la inscripció per participar en la mostra d'entitats s'ha realitzat via web, facilitant molts aspectes de gestió de la informació. Ha estat la primera vegada que s'ha demanat a els entitats que ho fessin per aquest canal, i el resultat ha estat molt satisfactori. Algunes entitats que no ho han fet en termini, els hem acollit igualment i han pogut participar de la Mostra. El fet de no fer la inscripció en termini no ha sigut per causes de mètode, sinó atribuïbles exclusivament a les entitats afectades. Tot i així, caldrà continuar fent pedagogia sobre la importància dels tempus.

En aquesta edició s'han posat 16 plafons informatius amb les activitats i el seu horari en diferents punts de tot el recorregut, enguany la senyalètica ha estat millor valorada que en edicions anteriors, per tant considerarem que l'augment de cartells ha facilitat la informació. Caldrà doncs tenir en compte la distribució realitzada en properes edicions. També el fet d'haver dues lones com a reclam ha servit per vestir els espais, especialment la instal·lada darrera la plataforma per actuacions.

Aquest any les entitats mateixes han votat "l'estand més bonic", i clarament s'ha vist que és un aspecte que elles mateixes valoren, atès l'interès mostrat per la votació i el resultat. Altres anys s'havien fet enquestes als ciutadans visitants, enguany essent les pròpies entitats les votants, s'ha pogut veure un major moviment intern, un cert interès per veure tots els estands, aspecte que resulta prou interessant.

3.4.3 Costos

VI Mostra d'entitats	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
	7.136,83 €	6.490,64	0,00 €	0,00 €	1426,23€	15.053,70€

3.5 ENTITATS EN LOCALS MUNICIPALS

3.5.1 Descripció

Al llarg dels temps, l'Ajuntament ha anat cedint locals a les entitats d'Olesa, però en la majoria dels casos no hi ha documentació referent a a questa sessió, ni tampoc cap tipus de compromís per les parts.



Així l'any 2013 s'arriba a la definició d'un model de conveni, que permet recollir les particularitats de les diferents entitats i es procedeix a nat signant diferents convenis amb les entitats després d'un procés de participació activa i que comporta l'establiment d'una normativa mínima respecte l'ús del local, la convivència amb l'entorn i la coresponsabilització mínima sobre les despeses que comporta l'ús del local, i en concret la despesa de consum elèctric.

Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Aprovar els convenis d'ús amb les entitats que ocupen locals municipals	<ul style="list-style-type: none"> • Regular l'ús dels locals • Fer partícips a les entitats en la definició del conveni marc • Sensibilitzar les entitats sobre el cost que suposa l'ús del local • Establir criteris de copagament de part de la despesa

Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat	Metodologia
Gener- desembre 2015	Seguiment dels acords dels convenis signats	A partir de la facturació aprovada
Gener- març 2015	Estudis dels costos i criteris de copagament pels nous convenis: Esbart Olesà, ACF Olesa Sardanista, Diables Custus Ignis	Anàlisi de les fonts existents a l'Ajuntament, tramesa de la proposta de conveni a les entitats i reunió grupal
Març 2015	Acords amb entitats per la signatura del conveni, aprovació dels convenis, publicació i signatura	Acords relacionats amb les clàusules específiques amb cada una de les entitats
Maig – Setembre 2015	Liquidacions facturació electricitat: AV Casc Antic, AV Poble Sec, AV Les Planes, AV La Central l'Olivera, AV LA Rambla-Eixample, Esbart Olesà, Associació de Gegants i nans d'Olesa, Billar Olesa i Associació de Pescadors,	
Setembre 2015	Aprovació de les renovacions dels convenis AV Casc Antic, AV Poble Sec, AV Les Planes, AV La Central l'Olivera, AV LA Rambla-Eixample, Esbart Olesà, Associació de Gegants i nans d'Olesa, Billar Olesa i Associació de Pescadors,	

Destinataris

Entitats que utilitzen de manera regular locals municipals.

3.5.2 Resultats

Participants

S'han acordat i signat durant l'any 2015 4 convenis.

S'ha fet el seguiment durant el 2015 dels 9 convenis ja signats

Avaluació

Indicadors	Resultats Obtinguts
N. convenis signats	4
N. autoritzacions per compartir espais	-
N. convenis en procés	-
Nivell de satisfacció expressat per les entitats	Mig - alt

Tenint en compte que amb el conveni les entitats assumeixen una part del cost de consum elèctric, destaquem el fet que tots els convenis proposats hagin estat signats i per tant que s'hagi pogut arribar prèviament a la signatura a l'acord amb les entitats. La metodologia seguida valorem que ha estat la clau per arribar a bon port.

3.5.3 Costos

	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
Entitats en locals municipals	3.061,34 €	6175,22 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	9.236,56 €

Factures d'energia elèctrica i aigua no han arribat a l'Ajuntament, tot i correspondre a 2015.

3.6 MODIFICACIÓ DELS REGLAMENTS DELS CONSELLS SECTORIALS

3.6.1 Descripció

El Reglament Regulador de la Participació Ciutadana de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, aprovat en el Ple Municipal inicialment el 25/05/2000 i definitivament el 28/09/2000, recull en el seu article 29 el dret de les entitats a participar en els òrgans específics i en concret en els consells sectorials i general de participació ciutadana.

En diferents Plens Municipals de l'any 2004, s'aproven els reglaments d'organització i funcionament de diversos consells sectorials i també el reglament d'organització i funcionament del Consell General de Participació Ciutadana que estableix el marc de participació dels consells sectorials en el consell general.

En aquests anys de funcionament, han sorgit noves dinàmiques associatives, noves propostes i nous plantejaments que obliguen a modificar els reglaments existents i també a unificar-los, per tal d'aconseguir una major operativitat i un més alt grau assoliment d'objectius, intensificant el paper de les entitats en els propis consells sectorials, mantenint a l'hora la seva finalitat reguladora del funcionament i de l'organització d'aquests òrgans de participació.

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat disposa d'altres mecanismes de participació ciutadana com són el Consell Escolar Municipal, i la Xarxa d'Infància i Adolescència, que comparteixen amb els consells sectorials els principis bàsics de funcionament democràtic, participatiu i de consens.

Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Actualitzar el text normatiu dels reglaments dels consells	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar el text actual localitzant allò que ha quedat obsolet • Actualitzar la normativa • Flexibilitzar els aspectes de difícil compliment a partir de la realitat de funcionament • Introduir noves pautes i instruments dels propis consells

Agilitzar el funcionament dels consells	<ul style="list-style-type: none"> • Establir calendaris més oberts de celebració • Assegurar el compliment dels calendaris • Dissenyar models i pautes més precisos per actes i convocatòries • Agilitzar la comunicació entre els membres del consell
Implicar els departaments vinculats en la nova proposta normativa	<ul style="list-style-type: none"> • Adaptar els consells a partir de diferents perspectives professionals • Fomentar el sentiment de pertinença entre els tècnics municipals vers els consells • Fer compatible la normativa dels diferents departaments o àmbits amb la normativa dels propis consells • Establir una línia de continuïtat entre el que es debat i es proposa en els Consells i algunes de les actuacions dels propis departaments
Aprovar un sol reglament per tots els consells sectorials	<ul style="list-style-type: none"> • Unificar el text del reglament de tots els consells sectorials • Unificar els criteris normatius • Establir les màximes connexions entre els diferents consells • Mantenir en el text unificat les particularitats de cada un dels consells sectorials
Augmentar la participació de les entitats en els consells	<ul style="list-style-type: none"> • Incorporar noves dinàmiques de participació de les entitats • Crear grups de treball entorn a centres d'interès • Agilitzar la incorporació de nous membres • Fomentar l'interès per participar en els consells • Transformar els consells informatius en consells propositius
Establir mecanismes d'interrelació entre els consells	<ul style="list-style-type: none"> • Crear grups d treball entorn a centres d'interès amb membres dels diferents consells • Difusió dels acords de cada consell amb la resta dels consells

Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat	Metodologia
2015	Aprovació definitiva del nou reglament dels Consells Sectorials.	

Destinataris

Consells sectorials de participació ciutadana

3.6.2 Resultats

Participants

	Nombre
Tècnics municipals participants regularment	7
Regidors presidents dels diferents consells	5
Consells sectorials	4
TOTAL	16



Avaluació

L'aplicació del nou reglament ha donat fruit en tant que s'ha simplificat i s'ha unificat el funcionament dels consells. El fet de preveure que futurs consells puguin quedar inclosos en aquesta normativa facilitarà la seva constitució.

3.6.3 Costos

Modificació dels reglaments dels Consells sectorials	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
	1.252,77 €	70,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.322,77 €

3.7 CONSELLS GENERALS I SECTORIALS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

3.7.1 Descripció

Espais de participació ciutadana, de caràcter consultiu de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, que té la funció d'assessorar-lo en totes les matèries que l'Ajuntament li consulti mitjançant l'elaboració d'informes, dictàmens i qualsevol altre tipus d'aportació i/o recomanació en diferents àmbits.

Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Mantenir vies obertes de participació de les entitats i la ciutadania	<ul style="list-style-type: none"> • Participar en la millora de la qualitat de vida dels ciutadans, amb iniciatives compartides entre les diferents entitats i agents del territori. • Promoure el diàleg, el debat i la relació entre les diferents entitats i agents que participen en el territori. • Promoure el sentiment de pertinença de la ciutadania i l'estima a la vila. • Facilitar la capacitat d'aquests agents del territori per traslladar les seves propostes i opinions als òrgans de govern de l'Ajuntament. • Millorar la informació i la transparència de l'Ajuntament en relació als serveis, els programes i els projectes d'Olesa de Montserrat

Activitats desenvolupades

Els consells es celebren de manera bimensual de manera ordinària. Actualment es van celebrant de manera regular els consells sectorials de cultura, benestar social, barris i esports.

Calendari	Activitat	Metodologia
Gener-desembre	Suport als diferents consells i seguiment	Assistència als consells Establiment del calendari anual de celebració del conjunt dels consells Suport als secretaris i presidents dels consells en les convocatòries Implementació del protocol intern dels consells
Juny-octubre 2015	Reconstitució dels consells	Hem partit de 0 per constituir els nous consells, atesa la gran quantitat de dades que figuraven i que eren obsoletes. A partir dels registre d'Entitats, totes han hagut de designar de nou als seus membres i per escrit.

La reconstitució dels Consells, aprofitant l'oportunitat del moment pel canvi de reglament d'aplicació, ha tingut una especial incidència en el Consell de Benestar Social, al que pràcticament només hi assistien dues entitats.

Destinataris

Entitats i ciutadans membres dels consells.

3.7.2 Resultats

Participants

L'assistència es situa en una forquilla aproximada d'entre 9 i 32 membres depenent del Consell.

A	ESPORTS	CULTURA	BENESTAR	CONJUNT	ESPORTS	BENESTAR	BARRIS	CULTURA	data
	14/09/2015	21/09/2015	23/09/2015	15/10/2015	09/11/2015	11/11/2015	11/11/2015	12/11/2015	
	23	22	20	37	20	23	9	32	

31/12/2015 en són membres dels diferents consells:

CONSELL	Persones	Entitats
Barris	17	8
Benestar Social	32	18
Cultura i Festes	48	24
Esports	35	18

Avaluació

Indicadors	Resultats Obtinguts
Assistència regular dels membres dels consells	Ha millorat considerablement des de setembre de 2015
Assistència respecte l'any anterior	A l'alça de manera especialment notable en Benestar Social

S'estan introduint elements com els recordatoris de les convocatòries via WhatsApp, la preparació de les sales en cercle per fomentar la participació, la planificació dels temes comuns per ser introduïts en les convocatòries ordinàries, la petició sistemàtica a regidors i entitats de temes a tractar amb anterioritat a la

confecció de l'ordre del dia, la introducció de temes en els que les entitats han de posicionar-se,... que estan activant la vitalitat dels consells.

A nivell organitzatiu, s'han nomenat durant el 2015 els nous secretaris, facilitant que tots puguin ser secretaris dels diferents consells, a fi d'agilitzar les suplències a nivell administratiu. Tots han rebut durant el mes de desembre una formació específica per unificar criteris i formes d'actuació.

S'han programat i reservat sala per tots els consells de l'any 2016, avançant-nos així a possibles imprevistos respecte l'espai, el calendari i les disponibilitats.

Durant l'any 2015 s'ha dissenyat un excel on queden recollida i sistematitzada l'assistència als consells de tots els membres i s'han pantat els diferents moments (convocatòries, confecció d'actes, publicació d'actes aprovades,...).

3.7.3 Costos

Consell General i Sectorials de Participació Ciutadana	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
	1.872,48 €	241,56 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	2.114,04 €

3.8 PROCESSOS PARTICIPATIUS D'ORDENANCES I PRESSUPOST

3.8.1 Descripció

En base als articles 84, 85 i 88 del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, els articles 4, 6, 23 i 30 del Reglament Regulador de la Participació Ciutadana i l'article 4.c del Reglament d'Organització i Funcionament del Consell Municipal de Participació Ciutadana, i dels Reglaments dels Consells Sectorials, és preceptiu informar els consells de les propostes d'ordenances i de pressupost general.

Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Donar compliment al ROM	<ul style="list-style-type: none"> • Informar sobre les propostes que han d'anar al Ple Municipal per a la seva aprovació • Crear els espais necessaris per a la difusió de la informació • Assegurar que la ciutadania i entitats han rebut informació de les propostes • Fomentar la participació de les entitats i els ciutadans aportant noves idees • Incorporar necessitats no visualitzades durant el procés de redacció de la proposta
Millorar la proposta amb les aportacions de ciutadans i entitats	<ul style="list-style-type: none"> • Adequar les propostes a la realitat del municipi en el marc de les possibilitats • Recollir les inquietuds i necessitats per tenir en compte en les propostes o en propostes de futur • Canalitzar les propostes cap al Departament que lideri la proposta
Implicar la ciutadania i les entitats en l'economia municipal	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitar la comprensió dels documents econòmics de l'Ajuntament : pressupost i ordenances a la ciutadania i les entitats • Resoldre dubtes respecte com s'elaboren aquests documents • Explicar les prioritats econòmiques

Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat	Metodologia
8/1/2015	Sessió de retorn de pressupost 2015	Sessió conjunta dels consells

15/7/2015	Presentació i aprovació del reglament de funcionament del Mercat Municipal	Sessió conjunta dels consells
	Presentació i informació del Pla d'Inversions Participatiu 2015-2019	
	Acte de constitució dels nous consells sectorials	
30/7/2015	Nomenament del representant del Consell Sectorial de Cultura a la Comissió de Patrimoni	Consell de Cultura proposa un candidat que ha estat nomenat pel Ple Municipal
15/10/2015	Proposta modificació Ordenances fiscals 2016. Presentació i aprovació	Es dona trasllat als diferents consells sectorials convocats de manera conjunta. Es convoca també Audiència Pública
Novembre	Informació i aprovació de la proposta de Pressupost 2016	Informació de la proposta de pressupost 2016. Introducció del punt en les convocatòries de tots els consells. Es convoca també Audiència Pública

Destinataris

Membres dels Consells de Participació Ciutadana i en el cas de les Audiències Públiques el conjunt de ciutadania.

3.8.2 Resultats

Participants

	Participants
Sessió de retorn de pressupost 2015	16
Presentació i aprovació del reglament de funcionament del Mercat Municipal, Presentació i informació del Pla d'Inversions Participatiu 2015-2019 i Acte de constitució dels nous consells sectorials	42
Nomenament del representant del Consell Sectorial de Cultura a la Comissió de Patrimoni	18
Proposta modificació Ordenances fiscals 2016. Presentació i aprovació	20
Informació i aprovació de la proposta de Pressupost 2016	84

Avaluació

Indicadors	Resultats Obtinguts
Assistència mitjana	36
N. propostes de millora rebudes pels canals de participació	0

El fet que s'hagin introduït els temes en els consells ordinaris, en un moment en que els consells estan revitalitzats ha facilitat la participació d'un nombre més elevat que l'any anterior de participants. Caldria per l'any vinent que els departaments que lideren aquests tipus d'expedients poguessin fer calendari anual i encabir tots els temes recurrents en els consells ordinaris.

3.8.3 Costos

Processos participatius i d'Ordenances Pressupostos	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
	1.516,40 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.516,40 €

3.9 TALLER DE RESTAURACIÓ DE MOBLES I DE CERÀMICA

3.9.1 Descripció

Tallers que ofereixen la possibilitat d'aprendre un ofici artístic/artesanal a l'hora que fomenta la interrelació i la convivència entre els participants i es restauren diverses peces de patrimoni.

Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Mostrar i ensenyar l'ofici de restaurador/a de mobles	<ul style="list-style-type: none">• Aplicació de tècniques relacionades amb la restauració que no suposen gran despeses• Preparar als participants perquè puguin restaurar peces de manera autònoma• Recuperar peces que es troben tancades pel mal estat de conservació
Restaurar peces del patrimoni municipal que es troben en mal estat	<ul style="list-style-type: none">• Mostrar al conjunt de la ciutadania aquestes peces• Revaloritzar el patrimoni• Inventariar les peces restaurades i fer un catàleg

Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat	Metodologia
Gener-juny	Restauració de diferents mobles del patrimoni, mentre es treballen valors com el respecte i la igualtat de gènere	A partir de l'aprenentatge de diferents tècniques s'implementa en objectes concrets
Octubre-desembre	Restauració de diferents mobles del patrimoni, mentre es treballen valors com el respecte, la implicació, la participació,...	A partir de l'aprenentatge de diferents tècniques s'implementa en objectes concrets
Març-juny	Taller de restauració de ceràmica	A partir de peces trobades en l'entorn de l'església es procedeix a la seva restauració, aplicant diferents tècniques.
Octubre-desembre	Taller de restauració de ceràmica	A partir de peces trobades en l'entorn de l'església es procedeix a la seva restauració, aplicant diferents tècniques.

Cal tenir en compte que es tracta d'uns tallers d'iniciació, en els que els i les participants no tenen coneixements de tècniques de restauració.

Destinatari

Els beneficiaris potencials del programa han estat dones majors de 16 anys, tot i que els destinataris són el conjunt de la ciutadania.

3.9.2 Resultats

Participants

	Homes	Dones	Total inscrits
Taller restauració de mobles 1 gener-juny	5	4	9
Taller restauració de mobles 2 octubre-desembre	4	14	18
Taller de restauració de ceràmica 1 febrer-juny	1	15	16
Taller de restauració de ceràmica 2 octubre-desembre	1	18	19

Avaluació

Indicadors	TR Mobles	TR Ceràmica
Grau d'assoliment dels objectius	Mig/alt	Mig/baix
Assistència	59,84%	39,94%

S'ha elaborat un catàleg inventariat amb les peces que s'han restaurat i també aquelles que estan en diversos equipaments i sales de l'Ajuntament. S'adjunta com a annex el resultat.

3.9.3 Costos

Taller de restauració de mobles	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
	2.213,47 €	7432,88 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	9.646,35 €

4. Atenció ciutadana i tràmits

4.1 Instàncies, trucades, visites

Les instàncies rebudes al servei han estat majoritàriament relacionades amb el Registre d'Entitats Municipal, altes i sobretot modificacions, i amb els consells sectorials.

Registre d'Entrades

Departament	N. Instàncies	Tipologia	Acceptades	Redireccionades	Entitat	Ciudadà	Empreses	Ajuntam. i Institucions	Centres Escolars	TOTALS Acceptades/redireccionades
Participació	159	Activitats entitats	2	25	23	1		3		27
		Alta membres Consells	58	2	35	23	2			60
		Cessió de sales municipals		2	2					2
		Cessió locals	6	2	8					8
		Material per activitats		16	14	2				16
		Notificació	1	1	2					2
		Pressupost	3		3					3
		Queixa ciutadana	1		1					1
		Registre Municipal Entitats	21		21					21
		Subvencions a entitats	1	15	13	3				16
		Subvencions altres institucions	3		3					3
TOTALS			96	63	125	29	2	3		159

En quant al Registre de sortides:

Departament	N. Instàncies	Tipologia	Entitat	Ciudadà	Empresa	Ajuntam. i Institucions	Centres Escolars	TOTALS
Participació	58	Activitats entitats	1					1
		Altres			1	1		2
		Convenis locals	36					36
		Convocatòria de consells	6					6
		Notificació			1			1
		Resposta instància						
		Subvencions a entitats					1	1
		Subvencions altres institucions					11	11
TOTALS			43		2	13		58

Les trucades es canalitzen principalment a través de consergeria i administració, que valoren la necessitat de passar-la a l'equip tècnic en funció de la demanada.

Promig setmanal aproximat	
Trucades rebudes	25/ setmanals aprox.
Trucades realitzades	82/setmanals aprox.
Trucades internes	21/setmanals aprox.

La gestió de visites concertades, ja sigui telefònicament o en persona també es gestionen des de consergeria i administració.

L'atenció directa especialitzada es canalitza a través del projecte Punt d'Informació. Veure per més detall el projecte 3.1.

S'han atès el 100% de les instàncies, trucades i visites rebudes.

4.2 Expedients i tràmits realitzats

Departament	N.Expedients	Tipologies	N. per tipologia	Obert	Tancat	Altres observacions
Participació Ciutadana	12	Activitats	2		2	Mostra d'entitats
		Cessió de peces patrimonials	1		1	Conveni cessió Sant Crist
		Convenis amb entitats cessió local	4	4		Convenis per cessió de locals
		Convenis de pràctiques			1	Amb UPF
		Convocatòria Consells	3		3	Convocatòries
		Reglaments per aprovació al ple	1		1	Modificació reglaments consells sectorials
		TOTALS	12		4	8

L'expedient de subvenció de la Diputació de Barcelona, s'inclou en la memòria de coordinació ja que afecta diversos departaments.

5. Pressupost

Ingressos

Subvencions a projectes

ORGANISME	TIPUS	IMPORT
Diputació de Barcelona –	Econòmica**	4.663,17 €
Total Subvencions Rebudes		4.663,17€

A banda, la cessió de locals ha comportat ingressos per import de: 1.104,12 €.

Una part de les obligacions generades durant el 2015 seran ingressos en 2016 i per tant no estan inclosos en l'apunt anterior.

** La subvenció rebuda pel conjunt del projecte presentat a Diputació amb 4 accions (joventut, participació, igualtat i diversitat) és de 22.516,00 €. L'atribuïble a cada projecte es realitza a partir de la petició realitzada i les necessitats de cada projecte de recursos per la seva realització i, en qualsevol cas, sempre amb l'acord dels diferents departaments implicats tant a nivell tècnic com polític.

La subvenció requereix d'una part de cofinançament

Despeses¹

O	P	E	Descripció	2014		
				Crèdits inicials	Crèdits totals	Oblig. Reconeg.
6	92	22000	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC- ORDINARI NO INVENTAR.	0,00	0,00	73,80
6	92	22100	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC-ENERGIA ELÈCTRICA.	12.500,00	12.649,14	4.940,05
6	92	22101	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC-AIGUA.	3.500,00	3.500,00	472,49
6	92	22199	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC-ALTRES SUBMINISTRAMENTS.	0,00	0,00	42,05
6	92	22602	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC-PUBLICITAT I PROPAG..	700,00	700,00	1.463,06
6	92	22603	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC-PUBLICACIÓ DIARIS OFICIALS.	50,00	50,00	70,00
6	92	22606	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC- TALLERS I ACTIVITATS	9.387,50	9.387,50	242,00
6	92	22699	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC- DESPESES DIVERSES	1.962,84	1.962,84	1.069,17
6	92	22701	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC-SEGURETAT	0,00	0,00	559,02
6	92	22706	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC-TREB. REALIT. ALTRES EMPRES. (PPM)	7.000,00	7.000,00	11.714,46
6	92	48100	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PREMIS,BEQU. I PENS. D'EST. I INVEST.	80,00	80,00	80,00
6	92	62300	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC-MAQUINÀRIA, INSTAL.LAC. I UTILLAT.	2.000,00	2.000,00	1.426,23
Total CAP II				37.180,34	37.329,48	22.152,33

¹ No estan incloses les despeses de personal ni les despeses indirectes.

No s'inclouen les despeses generades per la cessió de locals a entitats que assumeixen altres departaments. Algunes despeses relacionades amb el consum elèctric i el consum d'aigua no han entrat a l'Ajuntament.



Resum de despeses de Participació Ciutadana per capítols:

Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
24.844,58 €	20.726,10 €	0,00 €	0,00 €	1.426,23 €	46.996,91€

En el capítol II faltarien despeses no comptabilitzades de consum elèctric i aigua per factures no arribades a data de confecció d'aquesta memòria.

Annexos



5.1. . Enquesta de millora de la Mostra d'Entitats

7a. Mostra d'Entitats d'Olesa de Montserrat- Valoració

Benvolguts/des, per tal de continuar millorant, és molt important l'opinió de **totes les entitats** que han participat a la mostraenguany. Per aquest motiu agraïm que dediqueu uns minuts a valorar els següents aspectes:

1 pitjor puntuació - 6 millor puntuació	1	2	3	4	5	6
Durada de la Mostra: d'11 a 21h						
Emplaçament de la Mostra al Parc Municipal						
Retolació dels estands						
Dotació dels estands: Taules/cadires/corrent						
Emplaçament de l'estand de l'entitat						
Cartell de la Mostra						
Publicitat de les activitats de la mostra						
La senyalització i mapes d'orientació situats al parc						
Informació i suport previ a la mostra (reunions, comunicacions electròniques, contactes telefònics,...)						
Suport rebut durant la mostra per part d'altres entitats						
Suport rebut durant la mostra per part del personal de l'Ajuntament						
Activitats a la Pl. Fèlix Figueras i Aragay						
Com a entitat, heu assolit els vostres objectius						
Heu pogut fer les activitats que us havíeu proposat						
En general la valoració que feu de la mostra d'enguany és:						

Digues 1 cosa que creus que ha funcionat molt bé: _____

Digues 1 cosa que creus que NO ha funcionat gens: _____

Altres aportacions per millorar

Nom de l'Entitat/servei: _____

Gràcies per la vostra col·laboració