



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA PER A COMERÇOS MINORISTES, TREBALLADORS AUTÒNOMS I PETITES EMPRESES QUE HAN HAGUT DE SUSPENDRE LA SEVA ACTIVITAT ATÈS L'ESTAT D'ALARMA DECLARAT DAVANT LA CRISIS SANITÀRIA GENERADA PER LA COVID-19

Introducció

Mitjançant el Real Decret 463/2020, de 14 de març, el Govern ha decretat l'estat d'alarma davant la situació d'emergència sanitària per la crisi del COVID-19 i ha pres mesures sobre la suspensió de determinades activitats comercials i de serveis.

Aquest fet comporta conseqüències econòmiques per al teixit comercial del municipi atesa la caiguda dels ingressos i de la facturació dels comerços i serveis que han vist suspensa obligatòriament la seva activitat.

En aquest context, és prioritat per a l'Ajuntament donar suport als comerços minoristes, treballadors autònoms i petites empreses del municipi per tal de minimitzar l'impacte econòmic que els ha provocat aquesta situació d'alarma sanitària i recolzar-los el restabliment de la normalitat en la seva activitat econòmica i comercial.

1.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular i fixar el procediment per a la concessió d'ajuts econòmics als comerços minoristes, treballadors autònoms i petites empreses d'Olesa de Montserrat que han hagut de suspendre la seva activitat en aplicació del [Reial Decret 463/2020, de 14 de març](#), modificat pel [Real Decreto 465/2020, de 17 de març](#), i altre normativa derivada de l'estat d'alarma, però han de fer front a les despeses fixes del seu negoci, tals com lloguers i hipoteques dels locals, subministraments i altres obligacions tributàries.

2.- Vigència

Aquestes bases tenen una vigència limitada en aplicar-se a una sola convocatòria justificada per l'excepcionalitat de la situació provocada per la pandèmia de la COVID-19.

3.- Règim jurídic

Aquestes bases i convocatòria es regiran expressament pel què determinen les pròpies bases, amb concordança normativa amb la LGS, el RLGS, l'OGS, les Bases d'Execució del



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Pressupost General per al present exercici, la Llei estatal 39/2015, la Llei estatal 40/2015, el ROAS i demés legislació concordant que n'actuaran de forma supletòria si fos el cas.

El procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases serà el de concurrència pública no competitiva.

4.- Subjecte

En les presents bases s'identifica com a subjecte, fins a la concessió de l'ajut, el/la sol·licitant, i, a partir de la concessió, s'identificarà com a beneficiari/ària.

5.- Finalitat de les subvencions

Aquests ajuts hauran de contribuir a la supervivència econòmica dels establiments i activitats dels comerços minoristes, treballadors autònoms i petites empreses d'Olesa de Montserrat que han hagut de suspendre la seva activitat per la declaració de l'estat d'alarma, amb la finalitat d'ajudar-los a fer front a les despeses fixes del seu negoci i d'aquesta manera potenciar el manteniment de l'activitat comercial i dels serveis de proximitat al municipi d'Olesa de Montserrat.

Els ajuts concedits a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar les despeses corrents necessàries per al manteniment i/o reactivació de l'activitat habitual dels comerços minoristes, treballadors autònoms i petites empreses que s'han vist forçats a suspendre la seva activitat en aplicació del Real Decreto 463/2020, de 14 de març, modificat pel Real Decreto 465/2020, de 17 de març, i altre normativa derivada de l'estat d'alarma.

6.- Període d'execució

Els ajuts concedits a l'empara d'aquestes bases s'hauran de destinar a finançar despeses assumides durant el període comprès entre l'inici de l'Estat d'alarma (entenen com a tal tot el mes de març) i fins a l'acabament del mateix o en el seu defecte fins al final del període previst de desescalada.

7.- Requisits dels sol·licitants i forma d'acreditar-los

7.1. Podran ser beneficiaris/àries d'aquests ajuts les persones físiques o jurídiques titulars d'activitats que s'han vist obligades a suspendre la seva activitat, en aplicació del Real Decreto 463/2020, de 14 de març, modificat pel Real Decreto 465/2020 de 17 de març, i altre normativa derivada de l'estat d'alarma i reuneixen les següents condicions:

- a) Tenir donada d'alta l'activitat amb domicili fiscal i social a Olesa de Montserrat, fixat amb anterioritat al mes de març del 2020 i acreditar-ne la seva titularitat. En el cas del paradistes del mercat no sedentari, estar inclosos en l'últim padró semestral.
- b) Estar inscrites en el règim especial d'autònoms de la Seguretat Social, en el cas de les persones físiques.
- c) Estar al corrent de les seves obligacions fiscals i tributàries en el moment de presentar la sol·licitud, o demostrar que s'ha demanat un aplaçament de les mateixes. En el cas del paradistes del mercat no sedentari, també han d'estar al corrent del pagament de la taxa municipal del mercat de venda no sedentària.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

- d) Tenir un local comercial obert al públic i/o destinat al desenvolupament de l'activitat en el municipi d'Olesa de Montserrat (a excepció dels paradistes del mercat no sedentari).
- e) No estar afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).

7.2. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article 8.

7.3. En el cas que la titularitat d'una societat estigui formada per més d'una persona física, es podrà presentar una única sol·licitud.

En el cas que hi hagi més d'un treballador autònom exercint la seva activitat en un mateix local comercial obert al públic i/o destinat al desenvolupament de l'activitat, només podrà presentar la sol·licitud un d'ells.

7.4. Queden excloses les següents activitats:

- a. Les activitats comercials no minoristes o que no s'adrecin exclusivament al consumidor final.
- b. Els establiments comercials minoristes, treballadors autònoms i petites empreses que no hagin suspès la seva activitat en aplicació del Real Decreto 463/2020, de 14 de març, modificat pel Real Decreto 465/2020 de 17 de març i altre normativa derivada de l'Estat d'alarma.
- c. Les empreses o treballadors autònoms que tinguessin més de 8 treballadors donats d'alta amb anterioritat a l'entrada en vigor de del Real Decreto 463/2020, de 14 de març.

8.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de l'ajut caldrà adjuntar la documentació següent:

- 1) Formulari de sol·licitud de l'ajut, d'acord amb el model normalitzat (Annex I), degudament emplenat i signat.
- 2) Fotocòpia del DNI/NIE/CIF del/ de la sol·licitant i del/de la representant legal.
- 3) Declaració Censal d'inici d'activitat per la qual es sol·licita l'ajut (model 036/037).
- 4) Informe de vida laboral del CCC del període de l'1 al 14 de març on consti el detall de treballadors donats d'alta, si s'escau.
- 5) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat (Annex I).
- 6) Declaració responsable del/ de la sol·licitant, o representant legal, de no estar inclòs/a en cap dels supòsits previstos en l'art. 13.2 de la LGS així com de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària i de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció (model normalitzat Annex I).
- 7) Sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:
El/La sol·licitant ha d'acreditar fefaentment que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb els art. 18 i següents del RLGS, al llarg de tot el procés de la subvenció.
D'acord al que es preveu en el punt 4 de l'article 22 del RLGS, la presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització del sol·licitant per a que l'Ajuntament d'Olesa de



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Montserrat pugui obtenir de forma directa l'acreditació de les circumstàncies previstes en l'article 18 i 19 del RDLGS, mitjançant certificats telemàtics.

No obstant això, el sol·licitant pot denegar expressament el consentiment aportant les certificacions vigents corresponents juntament a la sol·licitud de subvenció, d'acord amb el que s'estableix legalment (model normalitzat Annex I).

En el cas que el/la beneficiari/ària no s'hi hagi oposat de forma expressa, l'Ajuntament obtindrà de forma directa aquelles acreditacions per mitjans telemàtics.

En aquelles subvencions en les quals la quantia a atorgar no superi l'import de 3.000 euros, tal com es preveu en el punt 4 de l'article 24 del RLGS, es podrà substituir aquesta acreditació per una declaració responsable, sens perjudici de la seva posterior comprovació per part de l'Ajuntament (model normalitzat (Annex I).

- 8) Identificació del compte bancari en el qual s'abonarà l'ajut mitjançant transferència bancària d'acord amb el model normalitzat (Annex II).

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anirà degudament signada pel sol·licitant; d'acord amb allò establert a l'art. 53.1.d) de la llei estatal 39/2015 del Procediment Administratiu Comú i de les Administracions Públiques (Llei 39/2015), els/les sol·licitants no hauran de presentar dades i documents que ja estiguin en poder de l'Ajuntament.

9.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació de la convocatòria de les presents bases per part de la BDNS al diari oficial corresponent (BOP Barcelona).

Les sol·licituds s'han de presentar manera telemàtica a través del [web municipal](#) complint els models normalitzats, que seran signats pel/per la sol·licitant o representant legal.

Els models normalitzats de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base reguladora 8 podran trobar-se a la pàgina web de l'ajuntament.

Les sol·licituds, conjuntament amb la documentació exigida a la base reguladora 8, s'hauran de presentar per registre oficial en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la llei 39/2015. La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

10.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

11.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència no competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà a través de la BDNS i al diari oficial corresponent (BOP Barcelona).

S'estableixen tres línies de subvenció:

Primera línia.- Establiments comercials minoristes i de serveis, treballadors autònoms i petites empreses d'activitats no relacionades amb la restauració que compleixin els requisits establerts en aquestes bases.

Segona línia.- Establiments de restauració i establiments amb zona de cafeteria o restauració amb una activitat (principal o complementària) que els hagi permès tenir oberta la seva activitat de forma parcial (exemple: fleca amb servei de cafeteria).

Tercera línia.- Paradistes del Mercat no sedentari dels divendres d'Olesa de Montserrat

12.- Criteris objectius d'atorgament

No s'aplicaran criteris d'atorgament, atès que es tracta d'un procediment de concessió de concurrència no competitiva. El procediment es tramitarà en atenció a la mera concurrència de la determinada situació de la persona física o jurídica sense que sigui necessari establir la comparació entre les sol·licituds.

Les subvencions s'atorgaran a aquells/aquelles sol·licitants que compleixin amb els requisits establerts a l'article 7 de les presents bases i una vegada comprovada la documentació a aportar establerta a l'article 8.

13.- Disponibilitat de crèdit

L'atorgament de subvencions requerirà de la corresponent disponibilitat de crèdit consignat al Pressupost municipal, i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 12 430 48951.

Així mateix es podrà suplementar el crèdit (amb el mecanisme formal concret) si un cop valorades totes les sol·licituds i atenent a la no concurrència competitiva de les mateixes es constata que es genera un perjudici.

Les sol·licituds que no puguin ser assumides, si escau, seran subrogades i valorades amb l'ampliació de crèdit sempre i quan no s'incorporin nous criteris de valoració i es regeixin per les mateixes bases.

14.- Import dels ajuts

L'import a concedir a cadascuna de les línies d'ajut serà:

Primera línia.- Quatre-cents euros (400€) que s'abonaran en un pagament únic.

Segona línia.- Cinc-cents euros (500€) que s'abonaran en un pagament únic, als establiments de restauració, i dos-cents euros (200€) que s'abonaran en un pagament únic, als



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

establiments amb zona de cafeteria o restauració amb una activitat (principal o complementària) que els hagi permès tenir oberta la seva activitat de forma parcial (exemple: fleca amb servei de cafeteria).

Tercera línia.- Cent euros (100€) que s'abonaran en un pagament únic.

15.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

De conformitat amb l'art. 15.6 de l'OGS, la proposta de concessió dels ajuts serà elaborada pel següent òrgan col·legiat:

- Presidència: El/La Alcalde/ssa o regidor/a en qui delegui.
- Vocal: El/la cap del servei de Promoció Econòmica o persona en qui delegui
- Vocal: El/la secretari/ària o la persona en qui delegui.
- Vocal: L'/La interventor/a, o la persona en qui delegui.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local.

16.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El procediment de concessió és el de concurrència no competitiva i les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic tenint en compte la data de presentació de la sol·licitud i fins a exhaurir el crèdit pressupostari. En tot cas es tindrà en compte allò establert a la clàusula 13. Als efectes de la valoració de la sol·licitud, es considerarà la data de presentació aquella que consti com a registre d'entrada a la sol·licitud.

Examinades les sol·licituds per part de la comissió de valoració constituïda a l'efecte, la Regidoria de Promoció Econòmica, elevarà la proposta de Resolució a la Junta de Govern.

Aquest procediment no resta suspès, d'acord amb l'apartat 4 de la disposició addicional tercera del Reial Decret 463/2020 de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 (BOE núm. 67, de 14.3.2020), al ser referits a situacions estretament vinculades als fets justificatius de l'estat d'alarma.

El termini per a l'atorgament dels ajuts serà, com a màxim, d'un mes a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió dels ajuts, aquests seran notificats als/les beneficiaris/àries en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

17.- Acceptació i justificació de la subvenció

L'acceptació de subvenció s'entendrà efectivament produïda pel sol fet de la presentació de la sol·licitud, sens perjudici que qualsevol interessat podrà desistir de la seva sol·licitud en qualsevol moment del procediment tal i com indica l'article 94 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú.

La presentació de la documentació que acredita el compliment dels requisits que atorguen la condició de beneficiari conformarà la justificació d'aquest ajut per part del beneficiari.

18.- Obligacions dels beneficiaris/àries

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries de les subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les beneficiaris/àries de subvencions concedides per l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, han d'adequar la seva activitat als principis ètics i regles de conducta recollits en l'article 8.2 de l'OGS vigent.
2. Els/les beneficiaris/àries de subvencions concedides per l'Ajuntament, actuaran sempre de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
3. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o acreditar la seva exempció.
4. Els/les beneficiaris/àries d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
5. Comunicar a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat la modificació de qualsevol circumstància, tant de caràcter objectiu com subjectiu, que pugui afectar algun dels requisits exigits per a la concessió de la subvenció.
6. Justificar davant l'òrgan corresponent el compliment dels requisits i les condicions exigides, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió.
7. No tenir deutes pendents de qualsevol naturalesa amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

19.- Forma de pagament

El pagament de l'ajut es farà mitjançant transferència al compte bancari de la persona beneficiària indicat en el (model normalitzat Annex II).

D'acord amb l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions, al efectuar qualsevol pagament, s'efectuarà prèvia valoració del compliment pel beneficiari de les obligacions tributàries i de la Seguretat social i de que no és deutor per resolució de procedència de reintegrament. No serà



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

necessari aportar nova certificació si l'aportada en la sol·licitud de concessió no ha exhaurit el termini de sis mesos de validesa.

En tots els casos, quant el beneficiari/ària sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes de la persona.

20.- Anul·lació i reintegrament

Estarà obligat a reintegrar l'ajut el/la beneficiari/ària que l'hagi percebut falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió i el/la beneficiari/ària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

Procedirà el reintegrament per part del/de la beneficiari/ària de la totalitat de les quantitats abonades per l'Ajuntament, així com l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

Aquest acord de reintegrament haurà de ser pres per l'òrgan competent i es notificarà als beneficiaris amb l'avertiment exprés que un cop transcorregut el període de cobrament en voluntària sense que s'hagin reintegrat a l'Ajuntament les quantitats reclamades, es procedirà a exigir el deute pel procediment de constrenyiment en els terminis i formes que preveu el Reglament General de Recaptació.

21.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

L'ajut atorgat serà compatible amb qualsevol altra ajut o subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats, sempre i quan la suma dels ajuts no superi la pèrdua realment provocada per la situació de suspensió de l'activitat.

22. Documents annexos a les presents bases

Annex I Formulari de sol·licitud, model normalitzat núm. 1

Annex II Formulari d'identificació del compte bancari en el qual s'abonarà l'ajut mitjançant transferència bancària, model normalitzat núm.2.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat
